PSB-7-11/2009

1235

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY č. 1/2009

uzatvorená podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka
(Zákon č. 513 / 1991 v znení neskorších predpisov)

uzatvorená medzi :

I.

ZMLUVNÉ STRANY

1.1. *Objednávateľ* : Slovenská republika – Ministerstvo obrany SR
Posádková správa budov
Sídlo : Železničná 3, 911 27 Trenčín
Zastúpený : Ing. Jaroslav ŠIMNO
riaditeľ
Bankové spojenie : Štátna pokladnica SR
Číslo účtu : 7000171928/8180
IČO : 0030845572
Oprávnený rokovať
vo veciach technických : Marián CHMELINA

1.2. *Zhotoviteľ* : **Viliam POLLÁK - WIPO**
Adresa : Nová 671, 922 21 Moravany nad Váhom
Zastúpený : Viliam POLLÁK
IČO : 17665329
DIČ : SK 1020302679
Bankové spojenie : SLSP
Číslo účtu : 48300643/0900
Oprávnený rokovať
vo veciach technických : Viliam POLLÁK
Zapísaný v živnostenskom registri : Žo 2272/1992

Zmluvné strany sa dohodli na nasledovnom obsahu zmluvy :

II.

PREDMET ZMLUVY

2.1 Predmetom tejto zmluvy je :
Vykonanie pravidelnej kontroly požiarnych uzáverov (klapky VZT) v objekte KaMC Trenčín v zmysle Vyhlášky č. 478/2008 Z.z. a odstránenie drobných nedostatkov pre zabezpečenie ich spoľahlivej a bezpečnej prevádzky.

2.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať službu vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.

2.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť a odovzdať objednávateľovi predmet zmluvy v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

2.4 Objednávateľ sa zaväzuje prevziať predmet zmluvy a zaplatiť cenu za riadne vykonanú službu.

2.5 Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil s predmetom a rozsahom služby, že sú mu známe všetky technické, kvalitatívne a iné podmienky potrebné k realizácii

Posádková správa budov TRENČÍN

služby, a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú potrebné k vykonaniu služby.

2.6 Veci potrebné na vykonanie služby je povinný zaobstarať zhotoviteľ.

2.7 Pri vykonaní služby postupuje zhotoviteľ samostatne v súlade s dodržiavaním technických a iných noriem, pričom je viazaný prípadnými pokynmi objednávateľa. Súčasťou dodávky bude protokol o vykonaní služby.

III.

MIESTO ZHOTOVENIA DIELA

3.1 Miestom zhotovenia služby: budova KaMC Trenčín.

IV.

ČAS PLNENIA

4.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že predmet zmluvy zrealizuje:
Termín začatia : I. ETAPA – apríl 2009
Termín ukončenia : II. ETAPA – október 2009

V.

CENA SLUŽBY, PLATOBNÉ PODMIENKY, FAKTURÁCIA

5.1 Cena služby je dohodnutá podľa zákona č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a na základe ponuky ako cena konečná a maximálna vo výške:

Cena bez DPH :		5.300,00 €
DPH 19 %	:	1.007,00 €
Cena celkom	**:**	**6.307,00 €**

Slovom : Šesťtisíc tristosedem € 00/100

Dohodnutá cena služby bude zaplatená objednávateľom zhotoviteľovi až po riadnom ukončení a odovzdaní služby a to po skončení jednotlivých etáp.
Lehota splatnosti faktúry je dohodnutá na 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.

5.2 Faktúra musí obsahovať náležitosti v zmysle § 71 zákona 222/2004 a musí k nej byť priložený súpis vykonaných prác.

5.3 Zhotoviteľ k faktúre priloží protokol o vykonaní odbornej technickej prehliadke.

5.4 Objednávateľ je oprávnený pred uplynutím lehoty splatnosti vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá neobsahuje niektoré náležitosti, alebo má iné chyby v obsahu a vo vrátenej faktúre ich musí vyznačiť. Zhotoviteľ je povinný faktúru opraviť, alebo vyhotoviť novú. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť pôvodná lehota splatnosti.



VI.

SANKCIE

6.1 V prípade, ak zhotoviteľ je v omeškaní so splnením záväzku, je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny diela za každý deň omeškania až do ukončenia diela podľa zmluvných podmienok.

6.2 V prípade, že objednávateľ bude v omeškaní s úhradou faktúry v súlade s čl. V tejto zmluvy je povinný zaplatiť zhotoviteľovi úroky z omeškania vo výške 0,05% na každý deň omeškania z faktúrovanej ceny.

VII.

ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

7.1 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy :

- ak zhotoviteľ z vlastnej viny nedodržiava kvalitu zhotovovania služby podľa STN a vady zistené objednávateľom počas realizácie služby neodstráni v dohodnutých termínoch,
- ak zhotoviteľ nedodrží vlastným zavinením postupové termíny realizácie služby, dohodnuté zmluvnými stranami,
- ak zhotoviteľ nedodrží náhradný termín dokončenia služby.

7.2 Nesplnenie uvedených povinností v bode 7.1 a po vzájomnej dohode v zmysle Obchodného zákonníka je považované za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti.

7.3 Zmluvné strany sa dohodli, že za podstatné porušenie zmluvy považujú aj to, ak zhotoviteľ nedodrží konečný termín splnenia zmluvy v zmysle bodu 4.1.

VIII.

VYKONANIE SLUŽBY A JEHO ODOVZDANIE

8.1 Zhotoviteľ je povinný vykonať službu na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo v dojednanom čase.

8.2 Objednávateľ je povinný riadne vykonanú službu prevziať zápisom o prevzatí.

8.3 V prípade, že by zhotoviteľ poveril vykonaním služby, alebo jeho časti inú osobu, má zhotoviteľ zodpovednosť, akoby službu vykonal sám.

8.4 Zhotoviteľ je povinný oznámiť objednávateľovi najneskôr 3 dni vopred, kedy bude služba pripravené k odovzdaniu. Objednávateľ je povinný najneskôr do 3 dní od termínu navrhnutého zhotoviteľom zahájiť preberacie konanie.

IX.

ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY, ZÁRUČNÁ DOBA

9.1 Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet zmluvy je zhotovený podľa podmienok tejto zmluvy.

9.2 Reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy objednávateľ uplatní bezodkladne po zistení závady písomnou formou zhotoviteľovi.

9.3 Zhotoviteľ odstráni zistené závady, za ktoré zodpovedá v čo najkratšom termíne na svoje náklady. Termín odstránenia závady sa dohodne písomnou formou v zápise o odovzdaní a prevzatí služby.

9.4 Počas záručnej doby, doba od písomného nahlásenia nutnosti opravy závady po dobu odstránenia závady, nebude započítaná do záručnej doby a o tento čas bude záručná doba predĺžená.

9.5 Zhotoviteľ poskytuje na službu záruku v dĺžke 3 mesiace . Záručná doba začína plynúť odo dňa odovzdania služby objednávateľovi. V prípade vady počas plynutia záruky má objednávateľ právo a zhotoviteľ povinnosť bezplatne vady odstrániť.

X.

KONTROLA

10.1 Plnenie zmluvy bude objednávateľ priebežne kontrolovať oprávnenou osobou – Marián CHMELINA. Kontrolu plnenia zmluvy organizuje objednávateľ. Zhotoviteľ spisuje o výsledku kontroly protokol, ktorý podpisujú osoby oprávnené jednať za zmluvné strany.

10.2 Zmluvné strany sa zaväzujú v priebehu plnenia zmluvy vzájomne sa informovať o všetkých skutočnostiach dôležitých pre jej úspešné splnenie, najmä o všetkých prekážkach, ktoré bránia, alebo budú brániť plneniu povinností zmluvných strán a robiť opatrenia k ich odstráneniu.

XI.

INÉ PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

11.1 Zhotoviteľ zodpovedá za poriadok a čistotu na pracovisku.

11.2 Zhotoviteľ zodpovedá za dodržiavanie zásad bezpečnosti pri práci a za prípadné škody vzniknuté objednávateľovi počas realizácie služby.

11.3 Zhotoviteľ po ukončení služby odstráni všetok prebytočný materiál na vlastné náklady.

XII.

OSOBITNÉ UJEDNANIE

12.1 Služba sa považuje za riadne ukončenú a odovzdanú spísaním preberacieho protokolu, ktorý bude podpísaný osobou oprávnenou rokovať vo veciach technických.

XIII.

BOZP A POŽIARNA OCHRANA

13.1 Dodávateľ vykoná všetky činnosti spojené s plnením prác na vlastnú zodpovednosť podľa zmluvy, pričom rešpektuje technické, špecifické a právne predpisy.

13.2 Dodávateľ je povinný zabezpečiť pohyb svojich zamestnancov a ostatných osôb, ktoré sú oprávnené, zdržiavať v priestoroch plnenia služby.

13.3 Vymedzený priestor pre toto plnenie služby sú priestory uvedené v bode 3.1.

13.4 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci - Dodávateľ v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb, ktorí sú oprávnené zdržiavať sa v priestore plnenia služby a vybaví ich ochrannými pracovnými pomôckami.

13.4.1 Dodávateľ v plnom rozsahu zodpovedá, že službu vykonávajú spôsobilí zamestnanci v danom obore, pri službe dodržiavajú stanovenú trasu prístupu na pracovisko, z pracoviska sa nevzďaľujú.

13.4.2 Dodávateľ v plnom rozsahu zodpovedá, že pracovníci sú zdravotne spôsobilí na vykonávanie služby a boli oboznámení v oblasti BOZP v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci § 6 a 7 a Vyhlášky č. SÚBP č. 374/1990 Zb. § 9.

13.4.3 Dodávateľ a objednávateľ zabezpečia kontrolu dodržiavania zásad postupu služby, požitie alkoholických nápojov, fajčenie v zakázaných priestoroch, v prípade zistenia nedostatkov spoločne prejednávajú ďalší postup. Zodpovedný pracovník zo strany dodávateľa musí byť osobne minimálne telefonicky denne dostupný PSB Trenčín.

13.4.4 Preukázateľné škody na majetku užívateľa uhradí dodávateľ.

13.5 Objednávateľ je oprávnený vykonávať odborný dozor nad realizáciou služby, dodržiavaním zmluvných podmienok a dodržiavanie bezpečnostných podmienok.

13.6 Zabezpečenie ochrany pred požiarmi - Za plnenie opatrení v oblasti ochrany pred požiarmi pri plnení služby dodávateľským spôsobom zodpovedá dodávateľ v zmysle zákona č. 314/2001 Z .z. a platných predpisov.

13.6.1 Kontrolu dodržiavania opatrení ochrany pred požiarmi pri plnení služby budú vykonávať za objednávateľa Marián CHMELINA, za dodávateľ určená osoba.

13.7 Dodávateľ poveruje výkonom dodržiavania predpisov BOZP a PO Viliama POLLÁKA.

13.8 Dodávateľ zodpovedá za to, že pri realizácii služby nepoužije výrobok a materiál, o ktorom je v čase jeho použitia známe, že je škodlivý.

XIV.

ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

14.1 Zmeny a doplnky tejto zmluvy môžu byť vykonané len formou písomných dodatkov podpísaných obidvoma zmluvnými stranami.

14.2 Zmluva je vyhotovená v piatich originálach, z ktorých objednávateľ obdrží 4, a zhotoviteľ 1.

14.3 Nedeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je príloha – cenová ponuka.

14.4 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zmluvnými stranami.

14.5 Pokiaľ nie je v zmluve dojednané niečo iné, platia pre tento zmluvný vzťah ustanovenia Obchodného a Občianskeho zákonníka.

V Moravanoch nad Váhom dňa 1.4.2009

V Trenčíne dňa 1.4.2009

W I P O
NOVÁ 671
MORAVANY N/V 92221

zhotoviteľ

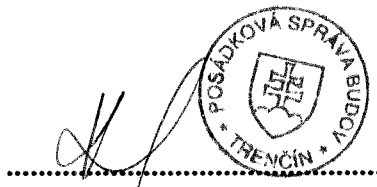
POZÁDKOVÁ SPRÁVA BUDOV
TRENČÍN

.....

objednávateľ

DOLOŽKA OVERENIA TOTOŽNOSTI ZMLUVY S ORIGINÁLOM

Svojim podpisom overujem totožnosť zmluvy s originálom. Jedná sa o zmluvu : ZoPS/PSBTN-7-11/2009.



.....

Daniela Kozárcová
odborný referent
Posádková správa budov Trenčín