MINISTERSTVO OBRANY SR
Úrad pre investície a akvizície

Výtlačok č.: 6
Počet listov: 6
Prílohy: 4

Č.p.: KaVSÚ-16-188/2006

Zmluva o dielo č. 26 /1036
na „Upgrade systému KREDIT“
uzatvorená v zmysle ustanovení § 269 ods.2 a nasl. Obchodného zákonníka

Článok I.
Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ : Slovenská republika
Ministerstvo obrany SR
Kutuzovova 8
832 47 Bratislava

Zastúpený : Ing. Štefan Šebesta
riaditeľ Úradu pre investície a akvizície

Vybavuje: Ing. Miloš Hora tel.: 0960/ 322 418

IČO : 30 845 572
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
č.ú.: 7000171215/8180
IBAN : SK59 8180 0000 0070 00171215
BIC : NBSBSKBX

1.2. Dodávateľ : ANETE SR,spol. s r.o.
Nám. M.Benku 24
811 07 Bratislava

Zastúpený : Ing. Zoltán Galgóc
konateľ spoločnosti

Vybavuje: Dušan Šerfel
riaditeľ spoločnosti
IČO : 35792027
IČDPH: SK2020279140

Bankové spojenie: ČSOB a.s. Bratislava
č.ú.: 402122633/7500

Dodávateľ je zapísaný v OR OS Bratislava 1., oddiel Sro, vložka č. 220833/B

Článok II.
Predmet zmluvy

2.1 Predmetom tejto zmluvy je:
Upgrade systému Kredit z úrovne K6 na K7, ktorého súčasťou je Skladové hospodárstvo a Normovanie, v roku 2006 v rozsahu špecifikovanom v Príloheč.1 – (ďalej len dielo)“.

2.2 V rámci plnenia predmetu zmluvy je dodávateľ povinný dodať a zrealizovať:

2.2.1 Softvérový upgrade existujúceho stravovacieho systému Kredit 6 v rozsahu dojednanom v tejto zmluve a za podmienok v nej uvedených na aktuálnu verziu Kredit 7, ktorého súčasťou je Skladové hospodárstvo a Normovanie

2.2.2 Práce na upgrade systému Kredit v rozsahu potrieb, podporu dodaných softvérových aplikácií systému Kredit

2.2.3 Školenia obslužného personálu pre administráciu systému Kredit podľa spracovanej dokumentácie.

2.3 V rámci plnenia predmetu zmluvy je dodávateľ povinný:

2.3.1 Zabezpečiť, aby dodané riešenia komplexného systému stravovania využívalo už existujúce bezkontaktné čipové karty pre predpokladaný počet 3000 užívateľov, s výnimkou obmedzení daných parametrami použitého hardvérového vybavenia,

2.3.2 dodať dokumentáciu ucelených funkčných celkov – modulov, formou manuálov k jednotlivým aplikáciám

2.3.3 zabezpečiť funkcionalitu vypracovaného riešenia v rozsahu predmetu tejto zmluvy v súlade s implementáciou systému Kredit,

2.3.4 počas záručnej doby v prípade zmien v platnej legislatíve a to na základe písomnej objednávky doručenej objednávateľom zaktualizovať dodané riešenie (prípadne ucelené funkčné časti/ moduly) formou samostatnej realizačnej zmluvy.

2.4 Podrobná špecifikácia plnenia predmetu zmluvy je uvedená v Prílohe č.2, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

2.5 Nedodržanie záväzku splnenia predmetu zmluvy v dohodnutom rozsahu, kvalite a termíne zo strany dodávateľa budú zmluvné strany považovať za podstatné porušenie tejto zmluvy (§ 345 ods. 2 Obchodného zákonníka).

Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť za riadne a včas prevzatý predmet zmluvy cenu uvedenú v článku III. tejto zmluvy.

Článok III.
Cena predmetu zmluvy

3.1 Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona č.18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a je:

890 674,50 Sk bez DPH
1 059 902,70 Sk vrátane DPH

(slovom: jeden milión päťdesiatdeväť tisíc deväťstodva korún slovenských a sedemdesiat halierov, vrátane DPH)

3.2 Podrobná cenová kalkulácia za predmet zmluvy je uvedená v Prílohe č.1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

3.3 V dohodnutej cene sú zahrnuté všetky náklady dodávateľa súvisiace so splnením predmetu tejto zmluvy, mimo dopravných nákladov, ktoré budú účtované podľa kilometrov odsúhlasených objednávateľom za podmienok uvedených v záhlaví Prílohy č.1

3.4 Celková dohodnutá cena uvedená v bode 3.1 môže byť menená iba so súhlasom obidvoch zmluvných strán ak:

3.4.1 v čase vzniku daňovej povinnosti dôjde k zmene výšky sadzby DPH alebo iných zákonných noriem a predpisov, ktoré budú mať vplyv na dohodnutú cenu.

Článok IV.
Termín, miesto a spôsob plnenia predmetu zmluvy

4.1 Dodávateľ sa zaväzuje riadne a včas vykonať dielo v termíne do 15. novembra 2006.

4.2 Vecný a časový harmonogram plnenia predmetu zmluvy je uvedený v Prílohe č.3, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

4.3 Miestom plnenia je:

4.3.1 Bratislava 832 47, Kutuzovova 8, Úrad logistiky MO SR

4.4 Oprávnenými osobami na prevzatie predmetu zmluvy formou podpisu oboma zmluvnými stranami dodacieho listu a preberacieho zápisu sú:

4.4.1 Ernest Csudai, tel.: 0960 321280

4.5 Dodávateľ sa zaväzuje dodať dokumentáciu vyhotovenú podľa tejto zmluvy v troch vyhotoveniach, v písomnej ako aj elektronickej forme na disku CD.

4.6 Ak poverený zástupca objednávateľa (alebo ním určené osoby) prekročia oprávnenia dané im touto zmluvou (napr. predĺženie lehoty splnenia predmetu zmluvy a pod.), tieto právne úkony nezaväzujú objednávateľa. Prekročenie právomocí určeného zástupcu objednávateľa sa bude spravovať platnou právnou úpravou (Občiansky zákonník a Zákonník práce).

Článok V.
Platobné podmienky

5.1 Právo na zaplatenie ceny podľa článku III. tejto zmluvy, vznikne dodávateľovi riadnym splnením jeho záväzku v termínoch, spôsobom a v mieste plnenia podľa tejto zmluvy. Platba budú vykonaná na základe faktúr s prílohami potvrdzujúcimi prevzatie plnenia, vyhovených dodávateľom podľa bodu 5.2 tohto článku zmluvy.

5.2 Po odovzdaní diela dodávateľ vyhotoví faktúru a odošle ju na adresu objednávateľa v dvoch vyhotoveniach. Faktúra musí obsahovať údaje uvedené v zákone č. 222/2004 Z.z. o DPH. K faktúre je povinný priložiť dodací list a preberací zápis podpísaný zástupcom objednávateľa a dodávateľa.

5.3 Objednávateľ uhradí oprávnene fakturovanú sumu prevodom finančných prostriedkov v SKK na účet dodávateľa, so splatnosťou do 30 dní odo dňa doručenia bezchybnej faktúry s priloženými dokladmi o prevzatí fakturovaného plnenia podľa bodu 5.2 tohto článku zmluvy. Pre tento účel sa za deň úhrady považuje dátum pripísania platenej sumy na účet dodávateľa.

5.4 Objednávateľ je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá nemá zákonom predpísané náležitosti, ako aj neoprávnene predloženú faktúru, a to do dátumu jej splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti. Nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry. Objednávateľ uvedie dôvody vrátenia takejto faktúry.

Článok VI.
Záruky a pozáručný servis

6.1 Dodávateľ sa zaväzuje poskytnúť objednávateľovi záruku na splnený predmet zmluvy v trvaní 12 mesiacov od prevzatia plnenia Objednávateľom. Záručná doba na dodávaný tovar bude uvedená na dodacích listoch. Záruka sa nevzťahuje na časti predmetu zmluvy ,ktoré neboli dodané zhotoviteľom.

6.2 Záručný servis bude zabezpečovaný pracovníkmi dodávateľa a jeho zmluvnými partnermi.

6.2.1 Chyby diela, budú oznamované na službu dodávateľa, počas pracovných dní v čase od 7:00 hod. do 15:30 hod. nasledujúcimi formami:

- faxom na čísle : +421255410937
- telefonicky na čísle: +421255567949, +421255410937

Telefonická požiadavka musí byť objednávateľom do 24 hodín potvrdená faxom alebo e-mailom. Dodávateľ sa zaväzuje potvrdiť príjem požiadavky v nasledujúci pracovný deň po dni prijatia požiadavky.

6.3 Dodávateľ sa zaväzuje, že uzavrie s Objednávateľom zmluvu na poskytovanie pozáručného servisu na predmet zmluvy, ak ho Objednávateľ na to písomne vyzve.

6.4 Dodávateľ sa zaväzuje uzavrieť s Objednávateľom servisnú a maintenance zmluvu o garanciách poskytovania servisu, technickej podpory a aktualizácii programového vybavenia za dopredu odsúhlasený mesačný poplatok pri odovzdávaní predmetu zmluvy do ostrej prevádzky.

6.5 Dodávateľ nezodpovedá za chyby, ktoré budú spôsobené:

- nesprávnym používaním systému – neodbornou obsluhou
- nedodržiavaním návodov, prevádzkových postupov a smerníc
- živelnou pohromou alebo prírodnou katastrofou
- násilným alebo úmyselným poškodením predmetu zmluvy
- odcudzením časti systému treťou osobou

Článok VII.
Reklamačný poriadok

7.1 Reklamácie na Dodávateľom splnený predmet podľa ustanovení tejto zmluvy jej môže Objednávateľ predložiť na:
a) Chyby množstva tovaru v prípade, že preukázateľne nezodpovedá množstvu uvedenom na dodacom liste. Reklamáciu môže objednávateľ uplatniť do 60 dní od dňa prevzatia tovaru.
b) Chyby kvality tovaru a služieb v prípade, že kvalita nezodpovedá špecifikácii v zmysle článku II. tejto zmluvy a certifikátom kvality subdodávateľov.

7.2 Objednávateľ je povinný reklamáciu uplatniť písomne, u Dodávateľa, bez zbytočného odkladu po zistení chyby, najneskôr do uplynutia záručnej doby, s výnimkou prípadu podľa bodu 7.1 tohoto článku zmluvy, ktorá je uvedená v článku VI. tejto zmluvy. V prípade výmeny chybného tovaru za bezchybný, sa záručná doba uvedená v dodacom liste na tento tovar predlžuje o dobu plynúcu od okamihu, kedy dodávateľ prijme reklamačný list, až do okamihu vybavenia reklamácie prevzatím Objednávateľom.

7.3 Oznámenie Objednávateľa o reklamácii musí obsahovať:
- číslo zmluvy, podľa ktorej bol predmet zmluvy alebo jeho časť dodaná,
- názov, označenie a typ reklamovanej časti predmetu zmluvy (u tovaru jeho sériové /licenčné/ číslo),
- popis chyby, definíciu rozsahu nefunkčnosti,
- počet chybných kusov, resp. rozsah chyby
- podpis,
- dátum.

7.4 Nároky Objednávateľa z chýb predmetu zmluvy budú uplatňované v súlade s § 436 a nasl. Obchodného zákonníka.

7.5 Dodávateľ sa zaväzuje vybaviť reklamácie na dodávku tovarov a služieb, na ktoré nie je zakúpená rozšírená záruka najneskôr do 30 dní odo dňa doručenia jej písomného oznámenia.

Článok VIII.
Nadobudnutie vlastníckeho práva, prechod nebezpečenstva

8.1 Vlastnícke právo k predmetu zmluvy prechádza na objednávateľa až po úplnom zaplatení dohodnutej ceny dodávateľovi. Objednávateľ nadobúda užívacie právo k predmetu zmluvy dňom jeho prevzatia v mieste plnenia podľa článku IV. tejto zmluvy.

8.2 Nebezpečenstvo na veci, t.j. riziko spojené s predmetom zmluvy (poškodenie, zničenie, odcudzenie a pod.) prechádza na objednávateľa momentom prevzatia. Prevzatím sa pre účely tejto zmluvy rozumie fyzické dodanie a prevzatie predmetu zmluvy v mieste plnenia uvedené v článku IV tejto zmluvy.

8.3 Ak pri plnení tejto zmluvy vznikne dielo podľa §10 zákona č. 618 / 2003 Z.z. Autorský zákon, v platnom znení, ide o Spoločné dielo, ktoré vzniklo spoločnou činnosťou dvoch alebo viacerých autorov, ktorí súhlasili s využitím svojej vlastnej tvorivej duševnej činnosti pri vytvorení diela pod vedením fyzickej osoby alebo právnickej osoby, ktorá:
a) iniciovala vytvorenie tohto diela a
b) usmerňovala a zabezpečovala proces vytvorenia diela.

8.4 Súčasťou dodaného diela je softvér, na ktorý sa vzťahujú ustanovenia autorského zákona č. 618 / 2003 Z.z. Autorský zákon, v platnom znení. Neoddeliteľnou súčasťou zmluvy je Príloha č.4, na ktorej sú licenčné podmienky užívania softvéru. Objednávateľ sa zaväzuje chrániť autorské práva zhotoviteľa.

Článok IX.
Sankcie, úroky z omeškania

9.1 V prípade, že dodávateľ nedodrží termín plnenia, dohodnutý v tejto zmluve, uhradí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 0,05% z ceny nedodaného predmetu plnenia tejto zmluvy za každý deň omeškania. Ak došlo k omeškaniu dodávateľa s plnením predmetu plnenia tejto zmluvy z dôvodu pôsobenia vyššej moci (živelná pohroma, vojnový konflikt, štrajk), objednávateľ neuplatní voči dodávateľovi zmluvnú pokutu za dobu trvania vyššej moci.

9.2 V prípade, že dodávateľ nevybaví uplatnenú reklamáciu v dobe dohodnutej v článku VII. tejto zmluvy, a nedodrží dohodnutú dobu servisného zásahu podľa čl. VI. bod 6.2. tejto zmluvy, uhradí objednávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,00 Sk za každý deň omeškania.

9.3 V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry uhradí tento dodávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z neuhradenej sumy za každý deň omeškania.

9.4 Zmluvné pokuty a sankcie dohodnuté touto zmluvou hradí povinná zmluvná strana uvedená v článku I tejto zmluvy nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda z plnenia tejto zmluvy.

9.5 Dohodnuté zmluvné pokuty a sankcie povinná zmluvná strana uvedená v článku I tejto zmluvy uhradí strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.

Článok X.
Okolnosti vylučujúce zodpovednosť

10.1 Zodpovednosť strán za čiastočné alebo úplné neplnenie zmluvných povinností sa riadi ustanovením § 374 Obchodného zákonníka a je vylúčená v týchto prípadoch :

a) v dôsledku vyššej moci. Pokiaľ vyššia moc pôsobí po dobu nepresahujúcu 90 kalendárnych dní, sú strany povinné splniť záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy hneď ako účinky vyššej moci pominú, pričom dohodnuté lehoty a všetky ostatné lehoty sa posúvajú o dobu pôsobenia vyššej moci. Za vyššiu moc nemožno pokladať oneskorené dodávky od subdodávateľov, neudelenie úradného povolenia.

b) v dôsledku zásahu úradných miest krajín, majúcich súvislosť s plnením predmetu tejto zmluvy, ktorý znemožní stranám splnenie povinností vyplývajúcich z tejto zmluvy.

Článok XI.
Zánik zmluvy

11.1 Možnosť odstúpenia od zmluvy:

a) zmluvné strany sa dohodli, že porušenie zmluvných povinností dohodnutých v tejto zmluve zakladá oprávnenie odstúpiť od zmluvy tej strane, ktorá je porušením povinností dotknutá. Spôsob odstúpenia od zmluvy sa riadi ustanoveniami Obchodného zákonníka a je možné ho vykonať do 14 dní od času, kedy sa strana, ktorá chce právo odstúpenia uplatniť o podstatnom porušení tejto zmluvy dozvedela;

b) zmluvné strany označujú za podstatné porušenie tejto zmluvy nesplnenie ktorejkoľvek povinností zmluvnej strany vyplývajúcej z tejto zmluvy, pokiaľ v tejto zmluve nie je uvedené inak;

c) odstúpenie od zmluvy je účinné dňom, kedy bolo oznámenie o odstúpení od zmluvy doručené písomne druhej zmluvnej strane;

d) zmluvná strana, ktorá od zmluvy odstúpila, má právo na úhradu preukázateľných nákladov vzniknutých v súvislosti s plnením zmluvy;

e) odstúpenie je možné aj od čiastočne splnenej zmluvy;

f) porušenie povinností tejto zmluvy niektorou zo zmluvných strán, ak oprávnená strana nevyužije právo odstúpiť od záväzku, má za následok povinnosť druhej strany pristúpiť na zmenu zmluvy v tej časti, ktorá je porušením povinností dotknutá.

11.2 Zmluvné strany môžu z dôvodu opakovaného porušenia zmluvnej povinnosti ktoroukoľvek zmluvnou stranou zmluvu vypovedať písomnou výpoveďou. Výpovedná lehota je 30 dní a začína plynúť ihneď po doručení výpovede druhej zmluvnej strane.

11.3 Zmluvu nie je možné vypovedať bez udania dôvodu.

11.4 Zmluvné strany môžu túto zmluvu zrušiť písomnou dohodou.

Článok XII.
Záverečné ustanovenia

12.1 Akékoľvek zmeny, ktoré budú vyvolané nepredvídateľnými okolnosťami, resp. dodatočnými požiadavkami objednávateľa, budú riešené po vzájomnom odsúhlasení zmluvných strán iba formou písomných, riadne očíslovaných dodatkov, ktoré budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

12.2 Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné spory pri plnení tejto zmluvy budú riešiť vzájomnou dohodou. V prípade, že nedôjde k uzavretiu dohody o sporných otázkach, potom sa zmluvné strany budú riadiť ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými súvisiacimi právnymi predpismi platnými v SR.

12.3 Právne vzťahy touto zmluvou zvlášť neupravené, sa riadia Obchodným zákonníkom a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi.

12.4 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpisu oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.

12.5 Táto zmluva je vypracovaná v 6 vyhotoveniach, z ktorých 2 vyhotovenia obdrží dodávateľ a 4 vyhotovenia objednávateľ.

12.6 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú:
- Príloha č.1 Cenová kalkulácia
- Príloha č.2 Špecifikácia a funkčné vlastnosti predmetu zmluvy
- Príloha č.3 Harmonogram prác
- Príloha č.4 Licenčné ujednanie

V Bratislave, dňa 27.10.2006

Za dodávateľa:

Ing.Zoltán Galgóc
konateľ

ANETE SR, spol. s r.o.
nám. M. Benku 24
811 07 Bratislava
Tel./fax.: 07/55410937
IČO: 35792027

Za objednávateľa:

Ing. Štefan Šebesta
riaditeľ

MINISTERSTVO OBRANY SR * 3 *

Príloha č. 1 k zmluve 26/1036

ANETE SR spol. s r.o.
Nám. M. Benku 24
811 07 Bratislava
tel.: 55410937, fax: 55410937
e-mail: anete@anete.com

KALKULÁCIA-PONUKA

PRO:
Ministerstvo obrany SR, hospodárska správa
Ing. Miloš Hora
Kutuzovova 8
832 47 Bratislava
SK
tel.: 02/ 44 25 03 20, fax: 02/ 44 25 88 71

ČÍSLO: **O8000000073**
DATUM: 05.10.2006
VYŘIZUJE: Dušan Šerfel
TEL.: +421255410937

Vážený pán inžinier
dovoľujeme si Vám predložiť túto ponuku, ktorú sme vypracovali na základe požiadaviek stravovacieho zariadenia MO SR.Ponuka je koncipovaná ako upgrade na aktuálnu verziu a zároveň obsahuje požadované skladové hospodárstvo a normovanie.
Modul Internet/Intranet Vám ponúkame na 12 mesiacov zdarma.
Voliteľné položky nie sú započítané do celkovej sumy,ceny uvedené u týchto položiek sú informatívne.

Upgrade systému Kredit z K6 na K7,neoddeliteľná súčasť SaN

pozice a varian.	NÁZEV A POPIS	MNOŽSTVÍ	CENA / KUS	CENA CELKEM
	SOFTWARE			
	KANCELÁRIA(v kuchyni)			
003	**3000 Správa systému Kredit**	1 ks	99 440,00 SK	99 440,00 SK
004	**Náhradné objednávanie v kancelárii**	1 ks	23 500,00 SK	23 500,00 SK
	POKLADŇA (predaj ID kariet a vkladanie fin.záloh)			
006	**3000 Správa systému pre ďalšiu kanceláriu**	1 ks	30 000,00 SK	30 000,00 SK
009	**SW Pokladňa**	1 ks	23 400,00 SK	23 400,00 SK
	PREZENTAČNÉ MIESTA			
011	**3000s Objednávání a výdej**	1 ks	99 740,00 SK	99 740,00 SK
013	**3000 Burza stravenek**	1 ks	49 515,00 SK	49 515,00 SK
015	**Real - time obsluha snímačov 2ks**	1 ks	29 060,00 SK	29 060,00 SK
017	**Ďalší snímač pripojený v systéme**	8 ks	19 000,00 SK	152 000,00 SK
019	**Podpora pre Touch Screen pokladna**	1 ks	23 360,00 SK	23 360,00 SK
021	**Podpora pre týždenný tlačídlový snímač**	1 ks	31 290,00 SK	31 290,00 SK
031	**Modul pre informačný displej počet porcií pre vydanie**	5 ks	12 500,00 SK	62 500,00 SK
041	**Diaľková správa - Modem,PC Anywhere**	1 ks	7 900,00 SK	7 900,00 SK
058	**Zľava na SW**	-0,1 ks	631 705,00 SK	-63 170,50 SK

© Soft-4-Sale

ANETE SR spol. s r.o.
Nám. M. Benku 24
811 07 Bratislava
tel.: 55410937, fax: 55410937
e-mail: anete@anete.com

KALKULÁCIA-PONUKA

	MEDZISÚČET - cena upgrade			***568 534,50 SK***
060	**ČASŤ - SKLADY A NORMOVANIE**	1 ks		
	Software			
061	**Skladové hospodárstvo a normovanie**	1 ks	108 900,00 SK	108 900,00 SK
064	**Modul pre informačný displej počet porcií k vydaniu**	1 ks	12 500,00 SK	12 500,00 SK
065	**Intranet/Internet do 300 osôb**	1 ks	69 940,00 SK	69 940,00 SK
066	**Zapožičanie Intranet/Internet do 300 osôb na 12 mesiacov**	-1 ks	69 940,00 SK	-69 940,00 SK
067	**Windows 2003 Server RC2 5 Users OEM(MOSR)**	0 ks	29 640,00 SK	
068	**MS SQL2005 OLP NL(MOSR)** ▪ Len server bez licencií	0 ks	44 920,00 SK	
	Hardware			
073	**Dátový koncentrátor Ethernet ICK2**	2 ks	27 000,00 SK	54 000,00 SK
074	**BK snímač výdajný**	1 ks	31 900,00 SK	31 900,00 SK
075	**Displej informačný s počtom porcií 1-miestny**	1 ks	19 840,00 SK	19 840,00 SK
079	**Nerezový držiak**	1 ks	4 000,00 SK	4 000,00 SK
080	**Switch 100 MB**	2 ks	2 000,00 SK	4 000,00 SK
082	**Drobný inštalačný materiál**	1 ks	3 000,00 SK	3 000,00 SK
	Medzisúčet			***234 140,00 SK***
100	**HARDWARE - EXISTUJÚCI**	1 ks		
	BK snímač týždenný objednávací	1 ks		
	BK snímač rychloobjednávací	4 ks		
	BK snímač výdajný	5 ks		
	BK snímač informačný	1 ks		
	Displej informačný s počtami porcií 1-miestny	5 ks		
	BK snímač do klávesnice	2 ks		
	Dátový koncentrátor	2 ks		
	Modem WELL FM-BT,56.0KB(2x) - prepojenie jedální	1 ks		

© Soft-4-Sale

ANETE SR spol. s r.o.
Nám. M. Benku 24
811 07 Bratislava
tel.: 55410937, fax: 55410937
e-mail: anete@anete.com

KALKULÁCIA-PONUKA

	Medzisúčet HW			
	ĎALŠIE NÁKLADY			
401	**Predškolenie**	1 ks	11 000,00 SK	11 000,00 SK
402	**Inštalácia**	1 ks	55 000,00 SK	55 000,00 SK
403	**Školenie - dva dni**	1 ks	22 000,00 SK	22 000,00 SK
500	**VOLITEĽNÉ POLOŽKY**	1 ks		
501	**PM ANETE, 15"Touchscreen, integr.PC a čítačka**	1 ks	64 000,00 SK	64 000,00 SK
502	**BK snímač do klávesnice**	3 ks	12 540,00 SK	37 620,00 SK
503	**Kamera v systéme**	1 ks	6 700,00 SK	6 700,00 SK
504	**Sviatky v systéme**	1 ks	9 600,00 SK	9 600,00 SK
505	**Manažerský modul**	1 ks	34 320,00 SK	34 320,00 SK

CELKEM BEZ DPH:	**890 674,50** SK
CELKEM DPH 19%	169 228,20 SK
CELKEM VČETNĚ DPH:	1 059 902,70 SK

Uvedené ceny sú bez DPH.
Dopravné bude účtované podľa odsúhlasených kilometrov - 15,40 SKK/ km.
Ďakujeme za prejavený záujem o naše produkty a tešíme sa ďalšiu spoluprácu.

Dušan Šerfel
riaditeľ pobočky
ANETE SR,spol. s .r.o

© Soft-4-Sale

ANETE SR, spol. s r.o.
M.Benku 24
811 07 Bratislava

Funkčné vlastnosti systému KREDIT 7

KREDIT 7 je informačný systém riadenia hromadného stravovania, umožňujúci prevádzkovať objednávkové, reštauračné, alebo kombinované spôsoby stravovania v spojení s využitím identifikačných kariet ako náhradou za papierové stravenky. Systém KREDIT umožňuje prepojenie viacerých výdajní a výdajní pripojených na lokálne replikované servery a ich centrálnu správu.

Vlastnosti systému

Konfigurovatelnosť systému (v aplikácii Kancelária – Administratíva systému)
Správa užívateľov a prístupových práv (Kancelária – Administratíva systému)
Evidencia stravníkov (Kancelária – Správa stravníkov)
Evidencia identifikačných kariet (Kancelária – Správa stravníkov)
Správa účtov stravníkov (Kancelária – Správa stravníkov)
Správa jedálnych lístkov (Kancelária – Administratíva jedálne)
Správa cien jedál (Kancelária – Administratíva jedálne)
Objednávanie a výdaj jedál (Prezentačné miesto, Snímače, Kasa, Remote Access, Kancelária)
Predaj jedál a doplnkového sortimentu (Kasa)
Poskytovanie požadovaných výstupov (Kancelária, Pokladňa)

Vlastnosti systému sú ďalej popísané konkrétnejšie, podrobný popis je potom možno nájsť v manuáloch k jednotlivým zariadeniam.

Konfigurovatelnosť systému

Systém **KREDIT 7** je široko variabilný a konfigurovateľný systém – požadované zmeny v chovaní systému nie je potreba spravidla ťažkopádne programovať, ale stačí zmena konfigurácie a nastavenia. Systém obsahuje v tejto verzii cez **100 parametrov**. Parametre je možno meniť napr. použitie identifikačných médií, snímačov rôznych výrobcov, vzhľad aplikácie, ich chovanie voči stravníkom, nastavenie zálohovania dát a podobne.

Parametre sú dostupné v aplikácii **Kancelária - Administratíva systému – Konfigurácie.** Podrobný popis parametrov je v dokumente **Popis parametrov KREDITu 7** (dokument je určený len pre vnútornú potrebu).

Ďalšie vlastnosti systému sa nastavujú a upravujú užívateľskými editormi – napríklad počty a mená stravovaných organizácií a ich stredísk, počty a názvy druhov jedál, kategórie obmedzenia stravníkov, objednávacie pravidlá apod. – tieto vlastnosti sú popísané v nasledujúcich odstavcoch.

V systéme sa tvoria tzv. skupiny stravníkov, ktorým možno stanoviť tieto vlastnosti:

Kategória dotácie - určuje cenu jedla a výšku dotácie, počet kategórií dotácie je neobmedzený
Obmedzenie prístupu - umožňuje povoliť prístup len do niektorých výdajní, výdajní, prípadne ku konkrétnym snímačom a len v stanovené dni
Obmedzenie jedálničku - umožňuje povoliť stravníkom určené druhy jedál, prípadne niektoré alternatívy jedného druhu jedla
Denný limit - umožňuje limitovať denne skladbu a počet odoberaných dotovaných porcií a počet nedotovaných porcií
Mesačný limit - umožňuje limitovať mesačne odobraný počet dotovaných porcií - tzv. bonový systém

Skupine stravníkov možno cez kategóriu obmedzenia jedálnička stanoviť limity počtov objednávaných jedál a to ako dotovaných, tak nedotovaných.

Ďalej je možné vytvárať, editovať alebo rušiť:

Organizácie, učtárne a strediská - do ktorých sú stravníci zaraďovaný pre potreby mesačného vyúčtovania

Vývarovne, výdajne - menný zoznam, pri výdajniach pravidlá prevádzky a obmedzenia jedálničku
Druhy jedál - určenie názvov druhov varených jedál a počty alternatív v druhoch jedál
Zoznam užívateľov - mená užívateľov oprávnených pracovať s kanceláriou KREDITu
Objednávacie pravidlá- stanovenie termínov pre ukončenie objednávania
- stanovenie termínu pre objednanie výberového jedla
- povolenie termínu pre dovolenú zmenu výdajne
- stanovenie termínu pre ukončenie burzy straveniek

Objednávacia schéma - nastavenie pravidiel pre funkciu jednoduchých objednávacích snímačov
Výdajná schéma - nastavenie alternatív jedál vydávaných na výdajných snímačoch
Prehľad zariadenia - zoznam aplikácií použitých v konkrétnej inštalácii
Prehľad snímačov - zoznam snímačov použitých v konkrétnej aplikácii, nastavenie ich názvov, funkčnosti, priradenie k prezentačným miestam, priradenie výdajniam apod.
Nastavenie exspirácie - stanovenie, ktoré údaje a ako často sa budú z dát vymazávať
Nastavenie exportu - vytvorenie formátu, v ktorom bude exportovaný súbor zrážok zo mzdy

Správa užívateľov a prístupové práva

Systém umožňuje správu užívateľov a prístupových práv podľa potrieb stravovacích prevádzok
- vytváranie nových užívateľov, rušenie a editácia existujúcich užívateľov
- prideľovanie prístupových práv až v šiestich rôznych odstupňovaných úrovniach
- dočasné obmedzenia prístupových práv
- prideľovanie prístupových práv na rôznych úrovniach pre rôzne zariadenia

Evidencia stravníkov

V systéme je možné viesť zjednodušenú personalistiku stravníkov
- umožňuje založiť, editovať alebo zrušiť evidenčný list stravníka
- umožňuje vyhľadať evidenčný list podľa rôznych kritérií (napr. podľa priezviska, osobného alebo rodného čísla, podľa čísla karty)
- zaznamenať osobné údaje stravníka – priezvisko, meno, osobné číslo, rodné číslo
- umožňuje stravníka zaradiť do organizácie a strediska pre potreby neskoršieho vyúčtovania a tlače zostáv a skupiny, ktorá určuje podmienky jeho stravovania (napr. ceny jedla, povolené počty porcií, povolené výdajne atď.
- načítať dáta zo zmenového súboru (automatická aktualizácia databáze stravníkov v spolupráci s existujúcou personalistikou), špecifikácia súboru je v dokumente *Zmenové riadenie databázi.doc*
- umožňuje zobraziť a vytlačiť prehľady stravníkov podľa organizácie, stredísk
- umožňuje zobraziť a vytlačiť prehľady stravníkov podľa typu účtu, prípadne aktívnych stravníkov (s vydanou platnou kartou)

Evidencia identifikačných kariet

V systéme sú zabudované mechanizmy pre správu, výdaj a evidenciu identifikačných médií
- umožňuje viesť sklad kariet, príjem a odpis zo skladu
- prideliť, alebo vrátiť identifikačnú kartu zdarma alebo proti zálohe
- umožňuje tzv. prenájom kariet, kedy sa z vrátenej zálohy za kartu odpočíta čiastka za jej používanie
- určiť obdobie platnosti karty, okamžite pozastaviť platnosť karty, alebo ju zablokovať
- umožňuje zobraziť a vytlačiť denné a mesačné súhrny vydaných a vrátených kariet
- zobraziť a vytlačiť štatistické prehľady vydaných, či pozastavených kariet

Správa účtov stravníkov

V systéme sú zabudované mechanizmy pre správu pokladničného denníka a účtov stravníkov
- umožňuje viesť pokladničný denník, vkladať a vyberať hotovosť z pokladne, odvádzať tržby
- umožňuje zobraziť a vytlačiť denné a mesačné súhrny vybraných a vrátených záloh na stravovanie
- umožňuje viesť stravníkovi samostatný účet:

Zálohový účet - stravník zloží dopredu zálohu v hotovosti a z nej čerpá až do stanoveného minimálneho zostatku účtu (spravidla 0). Kedykoľvek si môže zložiť ďalšiu zálohu, prípadne peniaze z účtu vybrať. Účet je možné plniť z bankového konta

Voľný účet - stravník čerpá účet až do stanovenej maximálnej výšky a k zúčtovaniu dochádza raz mesačne behom uzávierky. Pohľadávka je odoslaná do mzdovej učtárne ako požiadavka na zrážku zo mzdy

- vkladať alebo vyberať zo zálohového účtu stravníka (v prípade potreby i z voľného)
- možnosť upraviť stravníkovi minimálny zostatok účtu (tzn. do akej úrovne jeho účtu mu systém povolí stravovanie (pri zálohových spravidla 0, u voľných napríklad –1000,-Kč)
- zobraziť a tlačiť históriu účtu stravníka (pohyby na účte za zvolené obdobie)
- umožňuje tzv. dorovnávanie hladiny voľného účtu na stanovenú hodnotu

Správa jedálnych lístkov

Jedálny lístok je jedným zo základných pilierov systému objednávania a výdaja stravy

- tvorí sa podľa vopred zadaných kritérií (počet a názvy druhov jedál, počty alternatív v jednotlivých druhoch)
- jedálne lístky môžu byť rozdielne v prípade viacerých výdajní
- jedálny lístok môže obsahovať až 6 druhov jedál (typicky 3 druhy - raňajky, obedy, večere)
- každý druh jedla môže obsahovať až 9 alternatív v prípade, že sa druh jedla objednáva, v prípade reštauračného predaja neobmedzený počet alternatív. Pokiaľ počet alternatív presiahne 15, sú nutné zákaznícke úpravy výstupných zostáv
- jedálny lístok môže obsahovať tzv. spoločné jedlo, ktoré sa len zobrazuje, ale nedá sa objednať (napr. polievka, čaj, chlieb)
- umožňuje tvorbu a editáciu jedálneho lístka na deň podľa vytvorenej šablóny
- povolí zrušiť jedálny lístok, pokiaľ podľa neho neboli urobené žiadne objednávky
- umožňuje hromadnú tvorbu jedálnych lístkov na obdobie podľa šablóny
- jedálny lístok umožňuje pre každé jedlo a každú alternatívu stanoviť tieto vlastnosti:

Limit počtu porcií - stanoví maximálny počet porcií, ktoré je možné celkom objednať, pokiaľ nie je vyplnený počet, je objednávanie neobmedzené

Výber - určuje, či bude jedlo možné objednať aj v deň odberu (presnejšie po ukončení objednávania), je možné použiť v spojení s limitom

Zobraziť - určuje, či bude jedlo súčasťou ponuky na jedálnom lístku, niektorá jedlá sa neobjednávajú a nie je potrebné ich zobrazovať

Dopredu - určuje, či sa môže jedlo objednávať dopredu (pokiaľ nie, dá sa vydať, alebo predať len dnes

- menu v jedálnom lístku možno vyplniť buď ručne, alebo voľbou z vopred vyplneného zoznamu sortimentu
- jedálny lístok je možné vytlačiť ako týždenný (za obdobie) alebo denný jedálny lístok, prípadne len jedno zvolené jedlo.
- jedálny lístok na obdobie je možné vyexportovať do textového súboru pre ďalšie spracovanie (umožnené sú aj ďalšie formáty - Word, HTML)
- jedálny lístok je možné importovať napr. z programu Skladové hospodárstvo s normovaním (textový súbor podľa špecifikácie)

Správa cien jedál

Umožňuje zostaviť cenník jedál na základe vytvorených kategórií dotácie a vytvorených podkladov pre jedálny lístok. Cenník môže byť vytvorený ako limitný alebo ako kalkulovaný. Cenník je možné vytlačiť ako zostavu

Limitný cenník

- zjednodušená forma cenníka - ceny jedla sa nemenia behom účtovného obdobia
- pre každé jedlo a alternatívu je možné stanoviť samostatnú cenu jedla (napr. obed č.1 je za inou cenu, než obed č. 3 - diéta).
- umožňuje stanoviť rôzne ceny pre rôzne kategórie stravníkov
- do vytvoreného cenníka nemožno zasahovať, pokiaľ už existujú objednávky s cenami z tohto cenníku

- nový cenník je možné vytvoriť kedykoľvek dopredu s platnosťou od zvoleného dátumu
Okrem výslednej ceny stravenky možno sledovať až 10 zložiek tejto ceny, ako je napr. limit surovín, osobné a vecné náklady, dotácie od niekoľkých subjektov, DPH z ceny stravenky atď. Konkrétnu skladbu cien určuje užívateľ.

Kalkulovaný cenník

- ceny jedla sa vypočítavajú denne na základe ceny spotrebovaných surovín, je vhodný len do stravovacích prevádzok s reštauračným spôsobom stravovania
- cena jedla sa vypočítava podľa navrhnutého vzorca
- umožňuje vytvoriť rôzne vzorce pre kategórie stravníkov
- rovnako ako limitný cenník umožňuje sledovať až desať zložiek ceny jedla, ktoré využíva v tlači výstupných zostáv

Objednávanie a výdaj jedál

Registruje objednávky a odber stravy na rôznych zariadeniach systému

Objednávky pri **jednoduchých objednávacích snímačoch** - vysoká priepustnosť
Objednávky pri **týždenných objednávacích snímačoch** - široká funkčnosť
Objednávky pri **prezentačnom mieste** - vysoký komfort
Objednávky cez **internet (intranetu)** - podobne ako na prezentačnom mieste ale z pohodlia svojej kancelárie
Objednaním z modulu Internetového objednávania v **Kancelár – Správa stravníkov**
Tzv. **náhradnom objednávaní**, t.j. ručným objednávaním pre jedného aj viac stravníkov súčasne. (Možno využiť aj hromadného objednávania pre skupinu stravníkov)
Výdaj objednaných jedál pri **výdajných snímačoch** - zvuková a optická signalizácia
Výdaj neobjednaných jedál pri **registračných snímačoch** - zvuková a optická signalizácia
Výdaj objedn. aj neobjednaných jedál pri **kombinovaných snímačoch**
Výdaj alebo predaj stravy pri **kase**
Náhradný výdaj objednaných jedál v **kancelárii**

Objednávanie pre stravníka sa riadi podľa vlastností skupiny, do ktorej stravník patrí (viď tiež kategorizácie stravníkov).
- zobrazí stravníkovi jedálny lístok povolených vývarovní na dni, v ktorých si môže stravník objednávať
- umožní stravníkovi vybrať len výdajne, ktoré má povolené
- dovolí mu z jedálničku voliť len povolené druhy jedál, prípadne dovolené alternatívy v jednom druhu jedla
- stráži stravníkovi tzv. **mesačný limit** - umožní objednať len počet dotovaných porcií, povolený mesačným limitom (tzv. bonový systém). Ďalšie porcie nemožno objednať buď vôbec, alebo napr. za plnú (nedotovanú) cenu. Zostatok mesačného limitu sa nepresúva do ďalšieho mesiaca
- stráži stravníkovi tzv. **denný limit** - umožní objednať len počet dotovaných porcií, stanovený denným limitom a stanovený počet nedotovaných porcií (môže byť 0). Tieto počty sa určujú pre skupinu stravníkov
- stráži **stav účtu** stravníka – nedovolí objednať, alebo predať jedlo, pokiaľ zostatok účtu je menší, než cena jedla. Pri voľných účtoch stráži minimálny zostatok – viď. Správa účtov stravníkov

Stráži tiež objednávacie pravidlá - môžu byť pre rôzne vývarovne a rôzne druhy jedál odlišné

Doba ukončenia objednávania - nemožno objednať, zrušiť alebo zmeniť objednávku po stanovenej dobe, pokiaľ nie je jedlo v jedálničku označené ako výber. Prevádzkovateľ môže do určitej doby povoliť zmenu výdajne pri už urobenej objednávke
Po ukončení objednávania je možné ponúknuť jedlo do **burzy straveniek.**

Limit počtu porcií - nemožno prekročiť dopredu určený celkový počet porcií (pokiaľ je na jedálnom lístku uvedený - viď. Správa jedálnych lístkov)

ANETE SR, spol. s r.o.
M.Benku 24
811 07 Bratislava

Predaj jedál a doplnkového sortimentu

Systém umožňuje predaj jedál a doplnkového sortimentu na pokladniach zaradených v systéme KREDIT. Predaj jedál môže prebiehať z jedálničku alebo sortimentu
- predaj z jedálneho lístku – systém rešpektuje platný jedálny lístok, je schopný predávať len zvolené druhy a alternatívy jedál
- systém rešpektuje kategóriu stravníka pri určení ceny za jedlo
- systém kontroluje povolené denné a mesačné limity pre stravníka, urobí predaj za plnú cenu, pokiaľ sú tieto limity prekročené
- systém rešpektuje limit počtov varených jedál z jedálneho lístku
- pokiaľ sa predáva jedlo zo sortimentu, je za stanovenú cenu, spravidla plnú
- jedlo predávané za hotovosť je vždy za určenú (spravidla plnou) cenu
- predaj doplnkového sortimentu nie je dotovaný, riadi sa obecnými pravidlami
- systém upozorní obsluhu, pokiaľ je nastavený parameter Info o prekročení limitu účtu na prekročenie maximálne povolenej dennej platby – obsluha pokladne sa rozhodne, či predaj uskutoční alebo nie
- systém tlačí pre stravníkov paragóny aj so stavom účtu
- systém je schopný využívať pripojenú digitálnu váhu a snímač čiarového kódu

Poskytovanie požadovaných výstupov

Systém poskytuje denné a mesačné výstupy podľa potrieb a požiadaviek prevádzkovateľa

Denne pripravuje podklady pre normovanie stravy a zaistenie prevádzky

Celkový súhrn počtov objednávok podľa jednotlivých položiek jedálneho lístku
Členený súhrn podľa jednotlivých výdajní (prípad rozvozu z centrálnej vývarovne na výdajne)
Členený súhrn pre štatistické prehľady – napríklad počty objednávok podľa stredísk, alebo kategórií dotácie
Havarijné výpisy - zhustené výpisy čísel kariet s objednávkou pre prípad výdajní pri dlhodobom odpojení elektrickej energie. Havarijné výpisy umožňujú rôzne členenie a je možné ich vyexportovať do textových súborov
Prehľad predaných jedál a sortimentu na pokladniach KREDITu
Grafické výstupy počtov objednaných jedál v závislosti na rôznych kritériách

Mesačne pripravuje podklady pre zúčtovanie

Pred uzávierkou možno ešte skontrolovať, či ceny jedál skutočne odpovedajú cenníkom (eliminuje napr. zlé zaradenie stravníka na začiatku mesiaca)
Zrážky zo mzdy a čerpanie zálohových účtov - tlačová zostava, môže byť doplnená o dátový súbor vo formáte vytvorenom podľa požiadaviek prevádzkovateľa
Rekapitulácia nákladov – tlačová zostava so súčtami všetkých položiek podľa platného cenníka, zostava je členená podľa organizácií
Súhrny počtov porcií - tlačové zostavy členené podľa dáta, podľa organizácie
Výstupné zostavy možno na prianie zákazníka prispôsobiť.
Úplný prehľad výstupných zostáv je v súbore **Zostavy v KREDITe 7** (dokument je určený len pre vnútornú potrebu).

Ďalšie obecné vlastnosti systému

Umožňuje čiastočnú prevádzku aj pri výpadku dodávky elektrickej energie

Prekoná krátkodobý výpadok – podľa typu použitého záložného zdroja
Pri dlhodobom výpadku spravidla umožní plynulý prechod na havarijný režim

Umožňuje denne zálohovať dáta a chrániť ich tak pred stratou v prípade poruchy

Zálohovanie je možné robiť automaticky na servere v stanovený čas a na určené miesto – vhodná je napr. pásková pamäť alebo zvláštne disky.

Kontroluje niektoré súvzťažnosti dát

Nedovolí založiť stravníkov s duplicitným osobným alebo rodným číslom (pokiaľ je vyplnené)
Nedovolí vydať kartu, ktorú už používa iný stravník
Nedovolí urobiť objednávku na deň bez platného jedálnička
Nedovolí odstrániť evidenčný list stravníka, pokiaľ existujú nezúčtované položky
Nedovolí zmazať jedalníček, na ktorý už existujú objednávky
Robí ďalšie vnútorné kontroly integrity dát.

Doplnky systému KREDIT 7

Voliteľné vlastnosti (nadštandardné moduly)

Burza straveniek
Umožní podmienené vrátenie objednávky po termíne a jej odber iným stravníkom - minimalizuje počet prepadnutých jedál.

Zmenové riadenie databázy
Import nových evidenčných listov, zmeny v existujúcich evidenčných listoch robené automatizovane súborom v stanovenom tvare (Viď dokument *Zmenové riadenie - štandard.doc*)

Stravovacie limity
Systém rozozná podľa skupiny stravníka, na ako veľkú porciu jedla má nárok a číslo vydávanej alternatívy zobrazí na 4-miestnom výdajnom displeji na zodpovedajúcej pozícii (používa sa na základných školách)

Automatická zmena funkčnosti snímačov
V závislosti na dennej dobe sa mení funkčnosť výdajných snímačov na registračnú a naopak

Replikácie databáz
V rozsiahlych systémoch je možné využiť viac dátových serverov s navzájom replikovanými dátami

Prepočet cien straveniek podľa dochádzky
Uzávierka skontroluje odobrané jedlá a porovná ich so skutočne odpracovanými smenami stravníka – potom podľa potreby urobí prepočet cien straveniek (Viď dokument *Prepočet cien podľa dochádzky.doc*)

Manažérsky modul
Obsahuje:
Modul tvorby priestorových grafov zobrazujúcich počty objednaných (predaných jedál v rôznych závislostiach (napr. počty jedál vydaných v rôznych výdajniach, počty jedál vydávané v závislosti na čase a podobne)
Modul odosielania správ stravníkom (individuálne aj všetkým), odosielanie správ na zariadení
Zobrazenie a exporty objednaných a predaných jedál, zobrazení uzávierkových zostáv
Zobrazenie protokolu a aktivite obslúh a zariadení

Úpravy podľa požiadaviek zákazníka

Tlačové zostavy
Vytvorené podľa potrieb a požiadaviek zákazníka

Export súboru pre zrážky zo mzdy
Systém poskytne súbor podľa požiadaviek mzdovej učtárne

Ďalšie vlastnosti,
ktoré nie sú zahrnuté ako štandardné alebo voliteľné, najmä zvláštne softwarové úpravy, pripojenie neštandardných zariadení, prepojenie na ekonomické systémy podľa priania zákazníka apod.

ANETE SR spol. s r.o.
nám.M.Benku 24
811 07 Bratislava

KREDIT 7 - Sklady a normovanie

Funkčné vlastnosti

Úvodom

Aplikácia **Sklady a normovanie** (ďalej len **San**) je informačný systém pre hromadné stravovanie, a to pre oblasť vedenia agendy skladov a v nadväznosti pre normovanie spotreby surovín pri varení a výdaj týchto surovín zo skladu.

So systémom KREDIT 7 je aplikácia prepojená v časti prípravy podkladov pre normovanie – načítanie jedálneho lístka a počtu objednaných jedál. Ďalej sú aplikácie prepojené v správe kariet tovaru(sortimentu), navyše aplikácia San môže viesť Kasy ako jednotlivé sklady. Masívne prepojenie San a KREDIT 7 je spracované v module Cenotvorba – jednak ide o vytváranie predajných cien v KREDITe pre predaj sortimentu (tovaru) na Kase, a to na základe nákupných cien v SaN. Ďalej je to potom posielanie orientačných cien jedál z jedálneho lístku SaN do KREDITu a v ňom vytváranie kalkulovaných cien jedál pre stravníkov.

Aplikácia používa databázové prostredie MS SQL 2000. Môže byť prevádzkovaná ako lokálny systém (na jednom PC), ale častejšie ide o sieťové nasadenie, kde jeden PC má funkciu db serveru a ostatné PC sa napojujú ako klienti na dáta na serveru.

V aplikácii je zaradené množstvo kontrol, či už dané charakterom dát (dátum, číslo), tak aj logických (niektoré premenné môžu nadobúdať len určitých hodnôt) a užívateľských (kontrolné dotazy predovšetkým pri mazaní údajov), je možné užívateľské nastavenie zobrazovaných tabuliek.

Zložení aplikácie SaN

Hardwarová časť
- personálne počítače s príslušenstvom (stredná trieda)
  - server (min. 1,5 GHz, 256 MB RAM, 40 GB HDD)
  - pracovná stanica (min. 800Mhz, 128 MB RAM, 10 GB HDD, monitor 17")
- doplnkové zariadenia
  - tlačiarne A4 (grafické – tryskové, laserové)
  - záložní zdroje UPS

Programové vybavenie
- operačné systémy pre personálne počítače (W2000, WinXP)
- podporné programové vybavenie (IE5, MS SQL) – **UPOZORNENIE:**
  - **MSSQL Server collation musí byť Czech_CI_AS**
  - **názov serveru – môže obsahovať iba znaky anglickej abecedy, čísla a podčiarkovač**
- vlastný program SaN

Hlavné moduly (súčasti) systému

Sklady	Normovanie
Príjemky	Jedálne lístky
Výdajky	Receptúry
Prevodky	Číselníky
Karty sortimentu(tovaru)	Výstupy
Inventúra	
Uzávierky	
Prístupové práva	
Číselníky	
Aktualizácia číselníkov	

Výstupy

Hlavné moduly systému sú ďalej v texte zoskupené do logických celkov a opísané konkrétnejšie, avšak skutočný podrobný popis a používanie informačného systému je možné nájsť v manuáli pre aplikáciu.

spoločné moduly pre obe časti

Prístupové práva

Modul, kde sa nastavuje užívateľská konfigurácia systému, a ktorý kompletne rieši oprávnenie prístupu k dátam. Zadávajú sa tu skupiny užívateľov, týmto skupinám sa nastavujú "skupinové práva", t.j. nastavenie prístupov k jednotlivým modulom a úroveň prístupových práv v týchto moduloch. Potom sa zadávajú jednotliví užívatelia, zoraďujú sa do skupín užívateľov a nastavuje sa pre nich množina prístupných skladov.

Hlavné časti modulu:

- Konfiguračné parametre – obsahuje prehľad parametrov a ich nastavenie, zadáva dodávateľ pri inicializácii systému podľa typu zákazníka a jeho požiadaviek (napr. spôsob vyhľadávania, default nastavenie, spôsob oceňovania – FIFO alebo priemerné ceny, jazyková verzia atď.); pre užívateľa iba pre čítanie
- Skupiny – možnosť editácie skupín užívateľov; prístupné pre určeného užívateľa (správca systému), aktualizácia v prípade nutnosti zavedenia novej skupiny užívateľov. Pozn. – skupina je definovaná množinou prístupov k modulom aplikácie a úrovňou prístupových práv k dátam v týchto moduloch (bez prístupu, len pre čítanie, editácia)
- Kategórie prístupu k dátam – možnosť zavedenia viacero kategórii, každá kategória má prístup len k „vlastným" skupinám a kartám sortimentu (tovaru); prístupné pre zákazníkov so zakúpeným modulom Kategória prístupu, pre určeného užívateľa (správca systému)
- Prístupové práva – umožňuje definovať prístupové právomoci pre skupiny (viď vyššie); prístupné pre určeného užívateľa (správca systému)
- Užívatelia – možnosť zadania užívateľov aplikácia, ich zaradenie do skupín užívateľov, priradenie kategórie prístupu, povolenie prístupu ku konkrétnym skladom; prístupné pre určeného užívateľa (správcu systému), aktualizácia priebežne podľa potreby (migrácia zamestnancov)

Karty tovaru

Modul, v ktorom prebieha kompletná správa kariet sortimentu (surovín). Umožňuje:

- zavedenie karty sortimentu (tovaru), nastavenie atribútov (kód, názov, zaradenie do skupiny, MJ, sadzba DPH)
- editáciu a rušenie kariet sortimentu (tovaru); pri už použitých kartách je možné nastaviť neaktívnosť (karty zostávajú v dátach kvôli spätnej integrite, nie sú však ponúkané do nových záznamov)
- komfortné vyhľadávanie a selekcia záznamov
- automatické alebo ručné priradenie jednoznačného kódu tovaru(sortimentu) (alfanumerika, až 12 znakov)
- priradiť jednému druhu sortimentu (tovaru) až niekoľko rôznych balení (podľa počtu kusov balenia, podľa gramáže, objemu ...)
- každému baleniu nastaviť deliteľnosť balenia(je následne strážené pri príjme a výdaji), využíva sa pre zaokrúhlenie pri automatickom vyskladnení v normovaní

- priradiť jednému baleniu sortimentu (tovaru) až niekoľko rôznych čiarových kódov
- vedenie skladových zásob pre rôzne položky s DPH či bez DPH
- vedenie skladov v priemerných cenách alebo vo FIFO cenách (jednotne pre všetky položky), nastavuje sa v konfigurácii systému
- nastavenie, či sortiment (tovar) má byť predávaný na Kase (KREDIT 7), prípadne na viacerých Kasách
- riadenie cenovej politiky z centra – nastavenie predajnej ceny položiek sortimentu pre konkrétny sklad (pri prepojení SaN a KREDIT 7)
- kopírovanie predajných cien jedného skladu na ďalšie sklady
- možnosť nastavenia rôznej hladiny DPH pri príjme a pri predaji; pre predaj je možné nastaviť variabilnú hladinu DPH podľa spôsobu predaja (5%, 19%)
- sledovanie histórie zásahov do predajných cien
- rýchly prehľad stavu zásob danej položky vo všetkých skladoch
- zobrazenie kompletného pohybu vybranej položky sortimentu (tovaru) na danom sklade
- nastavenie údajov pre nutričné hodnoty, ktoré sú sledované
- nastavenie údajov pre sledovanie spotrebného koša (dané vyhláškou pre základné školy)
- zadať jednu lebo viac náhradných surovín (pre potreby normovania)
- stanoviť minimálnu zásobu položky na sklade; minimálnu zásobu následne automaticky sledovať nebo v zostavách sledovať
- stanoviť maximálnu nákupnú cenu položky; následne je táto hodnota sledovaná pri obstarávaní príjemky, prípadné prekročenie nákupnej ceny je zobrazené v zostave
- previesť hromadnú zmenu sadzby DPH
- rozlíšenie prístupu iba k určitým kartám sortimentu podľa kategórie prístupu k dátam

časť Sklady

Číselníky

Ako u každého informačného systému aj tu sú základom aplikácie správne nastavené a vyplnené číselníky. Aplikácia SaN ich obsahuje niekoľko, niektoré sú vyplnené tvorcom programu a pre užívateľa neprístupné, ďalšie sú vyplnené pri počiatočnom nastavení u zákazníka a obyčajne sa do nich zasahuje len výnimočne, ostatné sú spravované užívateľom priebežne.

- Strediská
  - stredisko je organizačná jednotka, pod ktorú môžu byť zaradené nula až N skladov
  - číselník vyplnený pri počiatočnom nastavení u zákazníka, aktualizácia výnimočne pre užívateľa prístupná
  - výstupy umožňujú finančné sledovanie stredísk

- Servery
  - číselník serverov je plne využívaný len pri rozsiahlejších inštaláciách, kde sa používa viac serverov a sú nastavené replikácie; obvykle je pri zákazkách použitý jediný server
  - číselník vyplnený pri počiatočnom nastavení u zákazníka, aktualizácia z cela výnimočne – prevádza výhradne dodávateľ, pre užívateľa neprístupný

- Sklady
  - sklad je organizačná jednotka, v ktorej sa odohrávajú všetky pohyby s tovarom
  - v číselníku sa nastavuje organizačná príslušnosť skladu ku stredisku a serveru
  - číselník vyplnený pri počiatočnom nastavení u zákazníka, aktualizácia len pri vzniku nového skladu, pre užívateľa prístupný

- výstupy umožňujú finančné sledovanie skladov
- sklad je možné prepojiť s KREDITom 7 a využívať ho pre Kasu (v sklade prebieha príjem, Kasa si pri spustení načíta stavy tovaru (sortimentu), potom predáva sortiment na jednotlivé paragóny, po ukončení denného predaja je sortiment odpočítaný zo skladu jednorazovou výdajkou)
- pre každý sklad je možné nastaviť samostatné číselné rady pre jednotlivé druhy dokladov; číslo dokladu je na 12 znakov (alfanumerika), skladá sa z voliteľného prefixu (až 8 znakov) a automaticky doplňovaného poradového čísla, jednoduchou funkciou je možné nastaviť pre ďalší rok

- Skladové polohy
  - číselník automaticky doplňovaný pri vzniku nového skladu – pre každý sklad vzniká jedna skladová poloha (NEZARADENÉ), pre užívateľa neprístupný
  - číselník zatiaľ nevyužívaný, v budúcnosti sa predpokladá jeho širšie využitie pri spolupráci so systémom HACCP, kedy bude potrebné rozlíšiť v sklade rôzne polohy (pivnica, suterén, regál, mraznička)

- Zákazky
  - hľadisko pre rozlíšenie nákladov
  - číselník vyplnený pri počiatočnom nastavení u zákazníka, aktualizácia podľa potreby, pre užívateľa prístupný
  - výstupy umožňujú finančné sledovanie skladov podľa jednotlivých zákaziek

- Adresár
  - obsahuje údaje o obchodných partneroch zákazníka (názov, IČO, DIČ, adresa, spojenia,, kontaktné osoby ...)
  - číselník vyplňuje zákazník, aktualizácia priebežne podľa potreby, pre užívateľa prístupný
  - z číselníku sa čerpá pri vyplňovaní hlavičiek dokladov
  - výstupy umožňujú sledovanie objemu dodávok podľa dodávateľa
  - pri prerušení spolupráce s dodávateľom je možné ho nastaviť ako neaktívny (obdobne ako pri kartách sortimentu – tovaru)

- Skupiny sortimentu - tovaru
  - množina sortimentu rovnakého charakteru zaradená do rovnakej skupiny, umožňuje prehľadnejšiu údržbu kariet sortimentu a používanie kariet sortimentu v aplikácii
  - číselník vyplňuje zákazník pri nasadení systému, aktualizácia len keď je potrebné založiť či rozlíšiť novú skupinu sortimentu, pre užívateľa prístupný
  - do skupín sú následne zaraďované jednotlivé položky sortimentu
  - číslo skupiny je využívané pri automatickom číslovaní položiek sortimentu
  - je možné prevádzať so skupinami na Kase (napr. z dôvodu marketingového sledovania predaja určitých skupín sortimentu)

- Sadzby DPH
  - sadzby daní používané v danej krajine podľa zákona
  - možnosť nastavenia (ne)zobrazovať určitú hladinu DPH
  - číselník vyplnený dodávateľom (0, 5, 19%), pre užívateľa prístupný, aktualizácia výnimočne pri zmene zákona o DPH; je vhodná konzultácia s dodávateľom

- Merné jednotky
  - prehľad merných jednotiek obvykle používaných v oblasti stravovania
  - číselník vyplnený dodávateľom, pre užívateľa neprístupný, prípadnú aktualizáciu zabezpečuje dodávateľ

- Nutričné hodnoty
  - zoznam nutričných hodnôt (ďalej len NH), ktoré má užívateľ záujem vo svojom stravovacej prevádzke sledovať
  - obsah číselníku navrhnutý pri dodávke systému dodávateľom, pre užívateľa prístupný
  - definujú sa tu sledované NH a ich merné jednotky; možnosť určenia základných NH, (tie, ktoré budú sledované pri všetkých surovinách, napr. energetická hodnota)
  - množstvo NH sa neskôr definuje pre jednotlivé karty sortimentu

  Práce s nutričnými hodnotami sú v štádiu vývoja a nie je možné s nimi pracovať v plnom rozsahu – je možné ich zadať a plniť do kariet sortimentu, nie je možné zatiaľ získať výstupné zostavy.

Poznámka – zákazník sa môže dohodnúť s dodávateľom na možnosti prvotného naplnenia číselníkov. Skupiny sortimentu, Karty sortimentu a Adresár. Podmienkou je dodanie dát v dohodnutom formáte.

Aktualizácia číselníkov
Špeciálny modul určený pre zákazníkov, požadujúci väzbu na iný, u neho inštalovaný informační systém (IS). Umožňuje:
- vstupy z externého IS v dohodnutom formáte (aktualizáciu niektorých číselníkov, napr. Adresár)
- výstupy do externého IS v dohodnutom formáte (napr. vybrané údaje pre účtovníctvo)

Akékoľvek importy i exporty sú zapracované na základe podrobných konzultácii so zákazníkom, musia byť presne nadefinované a napokon naprogramované.

Doklady všeobecne – Príjemky, Výdajky, Prevodky
- moduly dokladov (Príjemky, Výdajky, Prevodky) umožňujú zaznamenať každý pohyb sortimentu v sklade
- pre každý typ dokladu existuje niekoľko druhov pohybu
- doklady je možné v rámci pravidiel obstarávať, opravovať a mazať
- doklady existujú buď v pracovnom režime – **rozpracované**, kedy je možné ich editovať a zatiaľ neovplyvňujú stav zásob skladu lebo po ich odsúhlasení je možné ich potvrdiť, zmeniť tým stav zásob skladu a sú **potvrdené**, bez ďalšej možnosti editácie; prípadnú opravu potvrdeného dokladu je možné previesť iba protipohybom (vystavením nového dokladu s opačným pohybom)
- doklady majú dve časti
  - hlavičkovú – identifikácia dokladu
  - podložkovú – identifikácia sortimentu, jeho množstvo a cena
- automatické zaznamenanie obstarávacej osoby a času vzniku dokladu, pridelenie pracovného čísla (4 miesta), po potvrdení definitívneho čísla dokladu (12 miest), času potvrdenia a potvrdzujúcu osobu
- možnosť spätného obstarávania dokladov, tj. ručné zadanie dáta pohybu
- možnosť zadania poznámky do dokladu
- doplnenie hlavičkových údajov z číselníkov (adresár, strediská, zákazky)

- jednoduché obstarávanie položiek do dokladu – vyhľadávanie podľa kódu, názvu (alebo ich častí), prípadne cez číselník skupín sortimentu
- priame nahliadnutie do karty obstarávaného sortimentu, priame nahliadnutie do prehľadu pohybov tohto sortimentu
- rýchle zistenie aktuálneho stavu zásob na sklade aj množstva sortimentu zablokovaného k výdaju
- listovanie dokladmi v režime len hlavičky (rýchlejší) alebo hlavičky vrátane položiek
- všetky doklady je možné vytlačiť, vždy je možné predchádzajúce nahliadnutie na obrazovke
- je možné komfortné triedenie, vyhľadávanie a výber (filtrácia) obstarávacích dokladov podľa rôznych kritérií

Príjemky

- slúžia pre zaznamenávanie príjmových pohybov sortimentu do skladu
- druhy pohybov
  - počiatočný stav
  - príjem od dodávateľov (na faktúry, za hotové)
  - vrátenie sortimentu zo spotreby na sklad
  - príjem z vlastnej výroby
  - automaticky sa generujúce pohyby – prebytok inventúry, vrátenie sortimentu z Kasy
- možnost zadania relačného dokladu (na základe ktorého bola príjemka obstaraná – dodací list, faktúra…) – údaj potrebný k párovaniu v účtovníctve
- možnosť príjmu rôznych balení daného druhu sortimentu
- alternatívne zadanie dodávateľskej ceny položky – podľa toho, aká je uvedená v dodacom liste (cena/balenie bez DPH, cena/balenie s DPH, cena celkom bez DPH, cena celkom s DPH), ostatné ceny sa automaticky dopočítajú
- parametrické nastavenie maximálnych hodnôt zadávaných údajov
- je možné zadať % zľavy na položky pri príjme, automatický výpočet zľavy zo zadanej ceny
- možnosť zapnúť sledovanie cenových údajov na položke sortimentu (posledná nákupná cena, priemerná cena sortimentu na sklade)
- rýchla kontrola celkovej ceny dokladu vrátane rozpisu DPH
- možnosť zadávania exspirácie tovaru(sortimentu) a skladovej polohy

Výdajky

- slúžia k zaznamenávaniu výdajových pohybov sortimentu zo skladu
- druhy pohybov
  - výdaj do spotreby
  - výdaj do vlastnej výroby
  - vratka dodávateľovi
  - automaticky sa generujúce pohyby – manko z inventúry, výdajka sortimentu z Kasy
- možnosť výdaja rôznych balení daného druhu sortimentu, automaticky ponúka k vyskladneniu najstarší sortiment (s možnosťou ručnej úpravy)
- vyskladnenie v priemerných alebo FIFO cenách (podľa nastaveného parametru pre konkrétneho zákazníka)
- vyskladnenie vo vratke dodávateľovi v cenách, za ktoré bol sortiment na sklad prijatý; podľa toho či je zákazník poplatník DPH alebo nie sa vytlačí doklad s rozpisom alebo bez rozpisu DPH
- možnosť zadania relačného dokladu (na základe ktorého bola výdajka vystavená); Pozn. – u niektorých druhov výdaja sa tento údaj doplňuje automaticky (predaný sortiment z Kasy, výdajka z jedálneho lístka, dobropis dodávateľovi …)
- predajná cena na výdajke – možnosť sledovať výdaje skladu v predajných cenách
- pri vyskladnení sa kontroluje stav zásob, nie je možné vyskladniť niečo, čo nie je na sklade

Prevodky
- slúži pre zaznamenávanie prevodu sortimentu medzi skladmi
- druhy pohybov
  - výdaj do iného skladu
  - príjem z iného skladu
- možnosť výdaja rôznych balení daného druhu sortimentu, automaticky ponúka k vyskladneniu najstarší sortiment (s možnosťou úpravy ručne), s kontrolou stavu sortimentu (tovaru) na sklade
- vyskladnenie v priemerných alebo FIFO cenách (podľa nastaveného parametru pre konkrétneho zákazníka)
- pohodlný príjem z iného skladu výberom z existujúcich výdajových prevodiek z iných skladov (a ponúknutých k prevzatiu) a automatickým prevzatím položiek do príjmového dokladu
- pri inventúrach a uzávierkach kontrola „tovar na ceste", tj. vydaného zo skladu, ale ešte neprevzatého protistranou

Inventúry
- rýchle a jednoduché porovnanie fyzických a účtovných zásob
- kontrola proti súčasnej práci inej obsluhy s daným skladom pri sieťovej prevádzke
- kontrola „tovar na ceste", s možnosťí podľa prístupových práv inventúru spustiť či nespustiť
- zabezpečenie proti vzniku potvrdenia nových dokladov pri rozpracovanej inventúre
- obsahuje kompletný prehľad všetkých prevedených inventúr
- súčasťou je „formulár (predtlač) pre inventuru", tj. zoznam všetkých položiek, ktoré sú vedené skladom a do ktorých obsluha v sklade zapisuje fyzický stav tovaru; formulár (predtlač) sa dá vytlačiť alternatívne so stavom alebo bez stavu zásob, kompletné zásoby alebo iba vybranú skupinu tovaru
- po prepísaní fyzických stavov tovaru do počítača, aplikácia pri ukončení inventúry automaticky vygeneruje (ak sú príslušné rozdiely v stavoch) dva druhy dokladov
  - príjmový doklad – prebytok z inventúry
  - výdajový doklad – manko z inventúry

  Tieto doklady nie je možné editovať ručne; príjem je pripísaný v priemerných cenách, výdaj podľa parametru (FIFO, priemer).

Uzávierky
- rýchle a jednoduché uzavretie účtovného obdobia, v dôsledku toho nie je možné vytvoriť nové doklady, ktorých pohyb spadá do uzavretého účtovného obdobia
- obsahuje kompletný prehľad všetkých prevedených uzávierok (účtovných období) s informáciou, kto a kedy uzávierku previedol
- spustenie uzávierky spätne k ľubovoľnému dátumu v dosiaľ neuzatvorenom období (maximálne však aktuálny dátum)
- kontrola „tovar na ceste", s možnosťou podľa prístupových práv uzávierku spustiť či nespustiť
- kontrola na existenciu nepotvrdených dokladov, pohybom spadajúcich do uzatváraného účtovného obdobia
- možnosť zrušenia poslednej uzávierky, s uchovaním informácie, kto a kedy danú uzávierku zrušil
- na účtovné obdobie uzavreté uzávierkou nadväzujú výstupné uzávierkové zostavy

Výstupy
- prezeranie a vytlačenie štandardných a zákazníckych výstupných zostav
- možnosť spresnenia vytváraných výstupných zostav pomocou parametrov
- vždy je možné predchádzajúce nahliadnutie na obrazovke
- skupiny zostav:
  - doklady individuálne
    - druhy: Príjemky, Výdajky, Prevodky, Inventúrne rozdiely

  - obvyklé parametre pre zostavu: výber skladu, dátum od, dátum do, druh pohybu
  - obsah: jednotlivé doklady detailne
- prehľady dokladov
  - druhy: Denník dokladov, Denník výdaja z Kasy, Pohyby skladu, Prehľad spárovaných pohybov, Rekapitulácia
  - obvyklé parametre pre zostavu: výber skladu, dátum od, dátum do, druh pohybu, kód zboží
  - obsah: prehľady dokladov, zobrazené hlavičkové a sumárne údaje
- stavy a pohyby tovaru
  - druhy: Stavy tovaru, Stavy tovaru na predajni (určené pre predajne kníh a skrípt – iba pre užívateľov so zakúpeným modulom Kategórie prístupu k dátam), Stavy tovaru i s Kasou, Stavy tovaru s exspiráciou, Stavy tovaru s pod limitným stavom, Inventúrny zoznam zásob (so stavom, bez stavu zásob), Prehľad pohybu tovaru, Prehľad príjmov s prekročením nákupnej ceny, Obratová súpiska zásob od - do (dá sa využiť aj pre zistenie Obratu a stavu tovaru k určitému dátumu), Sortimentný prehľad príjmov od dodávateľov
  - obvyklé parametre pre zostavu: výber skladu, dátum od, dátum do, druh pohybu, skupina tovaru, kód tovaru
  - obsah: prehľady stavu a pohybu zásob
- uzávierkové
  - druhy: Uzávierka – príjmy a výdaje na zákazky, Uzávierka – príjmy a výdaje skladu, Stavová a obratová súpiska zásob podľa úč. období
  - obvyklé parametre pre zostavu: výber skladu, výber účtovného obdobia
  - obsah: celkové príjmy a výdaje skladu, možné sledovanie celkovo či podľa zákaziek

časť Normovanie

Číselníky

- Druhy jedál
  - nastavenie druhov jedál, ktoré sa v prevádzke varia (obedy, večere ...), možnosť nastavenia spoločného jedla k danému druhu (polievka k obedu)
  - číselník vyplnený pri počiatočnom nastavení u zákazníka, pre užívateľa prístupný
  - číselník korešponduje s obdobným číselníkom v KREDITu – zamestnanecké stravovanie

- Skupiny receptúr
  - množina receptúr rovnakého charakteru zaradená do tej istej skupiny, umožňuje prehľadnejšiu údržbu receptúr a ich používanie v aplikácii
  - číselník vypĺňuje zákazník pri nasadení systému, aktualizácia len pokiaľ je potrebné založiť či rozlíšiť novú knihu receptúr alebo skupinu receptúr, pre užívateľa prístupný
  - do skupín receptúr sú následne zaraďované jednotlivé receptúry

- Stravné limity
  - meradlo výdatnosti jedla; vo variantoch receptúry sa stanovuje množstvo surovín pre jednotlivé stravné limity
  - stanovuje sa pre nich finančná čiastka, ktorú má prevádzkovateľ k dispozícii na uvarenie jednej porcie jedla, veľmi dôležitý údaj pre sledovanie nákladov pri varení (zostava „prevarenie")

- číselník vypĺňuje zákazník pri nasadení systému, aktualizácia len pokiaľ je potrebné založiť nový stravný limit, prípadne zmeniť hodnotu finančného limitu, pre užívateľa prístupný
- zostavy umožňujú sledovanie efektívnosti jednotlivých stravných limitov za zvolené časové obdobie

Poznámka – zákazník môže dohodnúť s dodávateľom možnosť prvotného naplnenia číselníku Skupiny receptúr a naplnenie dát do Receptúr. Podmienkou je dodanie dát v dohodnutom formáte.

Receptúry

Modul, v ktorom prebieha kompletná správa receptúr. Umožňuje:

- zavedenie, editáciu, rušenie receptúr
- zaradenie do kníh a skupín receptúr, komfortné vyhľadávanie a selekciu záznamov
- vedenie sady diét, pre ktoré je receptúra použiteľná
- ručné priradenie jednoznačného kódu receptúry (alfanumerika, až 10 znakov)
- v jednej receptúre vytvoriť niekoľko rôznych variant
- vytvárať kópie variant aj kópie celých receptúr
- priradenie stravných limitov k variantom (pre jednu variantu môže byť priradené viac stravných limitov)
- hromadné doplnenie a zmazanie stravného limitu v receptúrach
- zostavenie receptúry z jednotlivých položiek tovaru (surovín) alebo z pripravených podreceptúr, zadávanie v hrubom i čistom množstve
- okamžitý výpočet orientačnej ceny jedenej porcie jedla (ak sú suroviny v receptúre na sklade), i s možnosťou ručne zadávať chýbajúce ceny (ak nie sú suroviny skladom) alebo iné ceny (predpokladané zdraženie alebo naopak akčné ceny)
- v prípade potreby zapísať výrobný postup receptúry
- vytlačenie receptúry, ktorému predchádza náhľad na obrazovke monitoru

Jedálne lístky

V tomto module prebieha kompletné vytváranie jedálnych lístkov, individuálnych diét a následné normovanie, modul obsahuje nasledujúce hlavné časti:

a) tvorba jedálnych lístkov

- zavedenie, editácia a prípadné rušenie jedálnych lístkov
- rýchle a pohodlné vyhľadávanie driev spracovaných jedálnych lístkov podľa rôznych kritérií
- zadanie základných údajov pre jedálne lístky vrátane skladu, strediska a zákazky – možnosť následného sledovania prevarenia po zákazkách, skladoch a strediskách
- možnosť zadania poznámky do jedálneho lístka, poznámka je potom vytlačená na zostave jedálneho lístka a vo výdajke; pri hromadnej tlači jedálnych lístkov je vytlačenie poznámky voliteľné a navyše je možné voliteľne vytlačiť „zapätie“ (kolónky pre podpisy schvaľovacích orgánov)
- zadávanie skladby jedál a diét (alternatív) na jednotlivé dni, možnosť využitia šablóny jedálneho lístku; pri nasadení systému KREDIT 7 zamestnanecké stravovanie, je možno tieto údaje získavať automaticky
- zadanie počtu objednaných jedál a diét; pri nasadení systému KREDIT 7 zamestnanecké stravovanie je možno tieto údaje získavať automaticky
- priradenie receptúr k jedlám (podľa ktorých sa varí), pre jedno jedlo môže byť viac receptúr; ku driev vareným jedlám je možné doplniť receptúry automaticky
- možnosť upraviť normovaný počet jedál oproti objednanému počtu jedál (objednané 100, nanormovať pre 120; využíva sa aj pri varení dvoch a viac príloh)

b) normovanie, úpravy vygenerovaných surovín a vyskladnenie
- nanormovanie potrebných surovín – v závislosti na použitých receptúrach a požadovanom počte porcií
- prehľad nanormovaných surovín celkom a podľa jednotlivých jedál
- okamžitý orientačný prehľad nákladnosti jedla (porovnanie finančného limitu na jedlo s cenou surovín na jedlo – použitá priemerná cena surovín na sklade)
- okamžitý prehľad dostupnosti surovín (porovnanie potrebného množstva s množstvom suroviny na sklade – vizuálna signalizácia nedostatočného množstva)
- priame nahliadnutie na stav tovaru v sklade
- možnosť zrušenia (a následne obnovy), úpravy alebo prepočítanie množstva, nahradenie alebo doplnenie suroviny pre jedlá; použitie pomocných funkcií (zadanie absolútneho množstva alebo množstva na 100 porcií)
- automatická náhrada surovín s nulovým stavom zásob
- automatické vyskladnenie surovín, pre zaokrúhlenie je využívané nastavenie dělitelnosti v kartách tovaru
- kompletné sledovanie histórie zásahov do vygenerovaných surovín
- neustály prehľad pôvodne nanormovaného, upraveného a skutočne vydaného množstva tovaru
- zadávanie položiek surovín do výdajky, vizuálna signalizácia možného chybného výdaja (vydané množstvo sa líši od nanormovaného a prípadne upraveného) o viac než ± 10%
- okamžitý prehľad skutočnej ceny vydaných surovín a z toho vyplývajúca skutočná cena jedla
- možnosť oprav a úprav surovín až do potvrdenia výdajového dokladu
- zostavy (výrobné listy) nanormovaných surovín celkovo – zhustené alebo s rozpisom surovín podľa receptúr (pre skladníkov), zostavy podrobne rozpísané po jednotlivých jedlách (pre kuchárov) alebo iba súpis jedál, receptúr a cien, za aktuálny jedálny lístok alebo za vybrané jedálne lístky a obdobie; parametrické nastavenie spôsobu radenia položiek v zostavách
- špeciálna zostava „zúčtovací list" pre zákazníkov z vojenských útvarov
- na základe plánovaných jedálnych lístkov a odhadu počtu varených jedál sa dá vystaviť plán predpokladanej spotreby surovín
- ošetrenie proti súbežnej práci na jedálnom lístku z viacerých pracovísk

Výstupy
- prezeranie a tlač štandardných a zákazníckych výstupných zostav z normovania
- možnosť spresnenia vytváraných výstupných zostav pomocou parametrov, vždy predtým možný náhľad na obrazovke
- skupiny zostav:
  - receptúry
    - druhy: Receptúry – zoznam, Receptúry – detaily (za skupinu alebo za celú knihu receptúr)
    - obvyklé parametre pre zostavu: kniha receptúr, skupina receptúr
    - obsah: zoznam, prípadne detailný popis receptúry (tzn. suroviny a ich množstvo, stravný limit, orientačné ceny a ak existuje, tak aj výrobný postup)
  - finančné sledovanie
    - druhy: Mesačné sledovanie limitov – podľa stravných limitov alebo podľa zákaziek
    - obvyklé parametre pre zostavu: dátum od, dátum do, stredisko, zákazka
    - obsah: prehľad porovnaní finančných limitov a skutočných nákladov po dňoch a napočítane za zadané obdobie, podľa zákaziek a stravných limitov
    - možnosť vytlačenia zhustenej zostavy sumované po mesiacoch
  - Spotrebný kôš

- špecifická zostava pre sledovanie spotreby vybraných kategórii živín u rôznych skupín stravníkov (podľa stravného limitu), dané vyhláškou pre základné školy

nadstavbové moduly

Ide o špeciálne funkčnosti, prelínajúce sa viacerými časťami programu. Tieto moduly nie sú nevyhnutne nutné pre prevádzku aplikácie, dodávajú sa na základe požiadaviek zákazníkov.

Spotrebný kôš

Úkolom tohto modulu je sledovanie spotreby živín (mäso, mlieko, mliečne výrobky, tuky, ryby, cukor atd.) za určité obdobie v školskom stravovaní, podľa vyhlášky 48/93 Zb.

Väzba na systém HACCP

Modul rieši väzbu medzi dvoma rôznymi programami dvoch rôznych firiem: Sklady a normovanie firmy ANETE spol. s r.o. a HASAP Gastro Software (program pre analýzu a sledovanie kritických bodov v stravovaní) firmy HASAP GASTRO Consulting, s.r.o.
U mnohých zákazníkov sú používané oba produkty, je teda vhodné ich previazanie. V dátach aplikácie SaN môžeme nastaviť prepojenie medzi receptúrami oboch systémov. V bežnej prevádzke je potom možné zo SaN vygenerovať súbor s údajmi, z ktorých receptúr bude určitý deň varené. Systém HASAP si tento súbor načíta a na základe svojho nastavenia pripraví pre užívateľa príslušné formuláre a výstupy s analýzou kritických bodov.
Obecne je možné prepojiť SaN i s ďalšími obdobnými produktmi iných firiem.

Následné zľavy a halierové vyrovnanie

Modul rieši problém, keď niektorí dodávatelia dodávajú faktúry až s niekoľkodenným meškaním za dodacím listom (DL), v dobe kedy príjemka je už dávno potvrdená, a pritom sa faktúra od cien na DL môže líšiť. Ďalší dodávatelia zase nefakturujú každý DL zvlášť, ale za nejaké obdobie (týždenne, dekádne) za niekoľko DL. Často v týchto prípadoch poskytujú následnú (napr. objemovú) zľavu za dodaný tovar, takže sa opäť súčet cien na príjemkách líši od výslednej fakturovanej ceny. Oba tieto prípady:

a) halierové vyrovnanie (zaokrúhlenie)
b) dodatočná zľava na tovar

modul umožňuje zohľadniť v príjmových dokladoch – kvôli párovaniu faktúr s príjemkami a na viac zľavu je možné „rozpustiť do varenia“, aby boli znížené náklady na varenie.

Párovanie – zápis čísla dodávateľských faktúr do príjemiek

Pre užívateľov, ktorí majú k dispozícii tento modul, je umožnené zapisovať čísla dodávateľských faktúr do príjemiek (druh pohybu „Nákup na faktúry“) a do výdajok (druh pohybu „Vrátenie dodávateľovi“), následne potom zobrazovať príslušné prehľadové zostavy.

Cenotvorba

Dôležitou spoločnou súčasťou aplikácii SaN a KREDITu je cenotvorba. Ta zasahuje do oblastí:

- Karty tovaru - pokiaľ je v aplikácii SaN zapnutý parameter pre Cenotvorbu, predajná cena tovaru sa tu už nenastavuje, cenové údaje sú plne v réžii modulu Cenotvorba v aplikácii KREDIT. Tento modul reaguje na nákupné ceny surovín v SaN.
- Jedálne lístky - po vynormovaní a prípadnej úprave surovín je známa orientačná cena jedál. Tato orientačná cena je odosielaná do Kreditu, kde sa na základe vopred stanoveného vzorca vypočíta z orientačnej ceny cena stravenky pre jednotlivé jedlá a kategórie stravníkov.

Po uvarení jedál a vyskladnení surovín sú známe skutočné ceny jedál. Tie sa taktiež odosielajú do KREDITu pre zostavu rentability, členené po organizáciách, strediskách a kategóriách stravníkov.

Väzba na systém SAP

Modul rieši väzbu medzi systémom SaN a systémom SAP. Väzba je riešená v niekoľkých oblastiach:

- Adresár (číselník dodávateľov) – prioritný je SAP; SaN pri zakladaní nového dodávateľa zadá IČO a odošle do SAPu, pokiaľ je dodávateľ zavedený, SAP vráti ostatné požadované atribúty dodávateľa (názov, adresa ...). Dodávateľa, ktorý v SAPe neexistuje, nie je možné v SaN zaviesť.
- Karty tovaru– prioritné je SaN; po zavedení novej karty tovaru v SaN sa odošlú dohodnuté údaje do SAPu
- Doklady (pohyby zboží) – prioritné je SaN; z každého potvrdeného dokladu (príjem, výdaj, prevod) budú dohodnuté údaje predané do SAPu

Všetky údaje z SaN do SAPu sú predávané automaticky, dávkovo, s nastaviteľným intervalom (napr. 1x za hodinu, 1x denne). Predávané údaje sú v SAPe spracovávané chronologicky, pri pripadnem probléme je nutné najskôr problém vyriešiť a až potom je možné pokračovať v spracovaní dávky.

Záverom

Vzhľadom ku neustálemu vývoju programu sa môže popis funkčných vlastností mierne odlišovať od Vašej verzie programu. V tom prípade Vám naši pracovníci rozdiely radi vysvetlia, prípadne zaistia aktuálnu verziu.

Veríme, že budete s naším produktom spokojní a prejeme Vám bezporuchovú prevádzku.

ANETE SR, spol. s r.o.
M.Benku 24
811 07 Bratislava

Harmonogram realizácie upgrade
MO SR november 2006

Predškolenie zodpovedných pracovníkov prevádzkovateľa systému	20.10.06
Testovanie aplikácii stravovacieho systému na MO SR Testovanie skúšobnej databáze	od 23.10.06
Školenie zodpovedných pracovníkov prevádzkovateľa systému(2dni) v termíne	od 23.10.06
Sústredenie výpočtovej techniky s nainštalovaným operačným systémom a jej odovzdanie pracovníkom zhotoviteľa	do 25.10.06
Inštalačná pripravenosť MOSR(počítačová sieť)	do 25.10.06
Dokončenie centrálnej databáze MO SR	do 26.10.06
Spustenie uzávierky, zálohovanie databáze K6,testovanie databáze	do 29.10.06
Inštalácia K7(vrátane skladov a normovania) Konfigurácia prevodníkov, PM, atď. Inštalácia nového výdajného miesta v jedálni Dukelských kasární	od 30.10.06
Spustenie do skúšobnej prevádzky, testovanie na MO SR	od 03.11.06
Zahájenie ostrej prevádzky	od 06.11.06

platobné a identifikačné systémy

Licenčné ujednanie o využití práv k používaniu software (licencie)

medzi autorom a predávajúcim, firmou ANETE SR, spol. s r.o.,

a kupujúcim, užívateľom softwarového produktu evidencie Kredit 7

I. Predmet licenčného ujednania

SOFTWAROVÝ PRODUKT (programový produkt) je chránený autorským právom a medzinárodnými dohodami o autorských právach, z ktorých je Slovenská republika zaviazaná, ako aj ďalšími zákonmi a dohodami o duševnom vlastníctve. Softwarový produkt sa nepredáva, iba sa udeľuje licencia k jeho užívaniu.

1. UDELENIE LICENCIE. Na základe tohto licenčného ujednania sú kupujúcemu udelené nasledujúce práva:

- Kupujúci môže na počítač inštalovať a prevádzkovať len toľko kópii SOFTWAROVÉHO PRODUKTU, koľko ich má zakúpených. Toto obmedzenie sa netýka DEMO verzií.
- Kupujúci má rovnako právo uložiť kópiu SOFTWAROVÉHO PRODUKTU do pamäťového zariadenia, a to výhradne pre účely zálohovania.

II. Popis ďalších práv a obmedzení

1. AUTORSKÉ PRÁVA. Všetky vlastnícke a autorské práva týkajúce sa SOFTWAROVÉHO PRODUKTU, ako aj tlačené materiály dodávané so SOFTWAROVÝM PRODUKTOM a všetky kópie SOFTWAROVÉHO PRODUKTU sú majetkom spoločnosti ANETE SR, spol. s r.o. alebo ich dodávateľov. Kupujúcemu sú len dané práva k užívaniu SOFTWAROVÉHO PRODUKTU. SOFTWAROVÝ PRODUKT je chránený autorskými zákonmi a ustanoveniami medzinárodných zmlúv, ktorými je Slovenská republika viazaná. To znamená, že so SOFTWAROVÝM PRODUKTOM musí kupujúci zachádzať ako s každým iným materiálom podliehajúcim autorským právam s tou výnimkou, že môže inštalovať SOFTWAROVÝ PRODUKT na taký počet počítačov, koľko má zakúpených licencií, a môže si vytvoriť kópiu SOFTWAROVÉHO PRODUKTU, a to len pre účely zálohovania. Tlačený materiál bez ohľadu na to, či bol dodaný v tlačenej lebo elektronickej podobe, nie je povolené kopírovať ani inak rozmnožovať.

2.ODDELENIE KOMPONENTOV. Licencie na SOFTWAROVÝ PRODUKT vydáva autor na produkt ako celok. Jeho komponenty nie je možné oddeľovať pre použitie na viac počítačoch než povoľuje toto licenčné ujednanie.

3. AKTUALIZOVANÉ VERZIE. Pokiaľ je SOFTWAROVÝ PRODUKT označený ako upgrade (aktualizovaná verzia), môže ho kupujúci používať v prípade, že ho riadne nadobudol a že je držiteľom licencie na produkt, ktorý spoločnosť ANETE SR, spol. s r.o. označila ako produkt, na ktorý sa aktualizácia vzťahuje. SOFTWAROVÝ PRODUKT, ktorý je označený ako upgrade, nahrádza alebo doplňuje produkt, z ktorého vyplýva oprávnenie kupujúceho k používaniu aktualizovanej verzie. Výsledný aktualizovaný produkt môže kupujúci používať len v súlade s podmienkami tohto licenčného ujednania.

4. SOFTWARE NA VIACERÝCH NOSNÝCH MÉDIÁCH. SOFTWAROVÝ PRODUKT môže kupujúci obdržať na viac než jednom médiu. Bez ohľadu na typ či formát obdržaných médií má právo používať len jedno médium. Ostatné média nesmie kupujúci zapožičať, prenajať alebo previesť akýmkoľvek spôsobom tretej osobe, s výnimkou DEMO verzie.

5. SLUŽBY ODBORNEJ POMOCI. Spoločnosť ANETE SR, spol. s r.o. môže poskytovať kupujúcemu Služby odbornej pomoci týkajúce sa SOFTWAROVÉHO PRODUKTU. Služby odbornej pomoci sa riadia podnikateľským zámerom a obchodnou politikou spoločnosti ANETE SR, spol. s r.o. a sú uvedené v užívateľskej príručke, interaktívnej programovej nápovede, servisnej zmluve alebo v iných materiáloch poskytovaných spoločnosťou ANETE SR, spol. s r.o. Akýkoľvek doplnkový kód či dokumentácia, ktoré budú kupujúcemu poskytnuté v rámci Služieb odbornej pomoci, sú považované za súčasť SOFTWAROVÉHO PRODUKTU a vzťahujú sa na nich podmienky tohto licenčného ujednania. Technické informácie, ktoré poskytne kupujúci spoločnosti ANETE SR, spol. s r.o. v rámci Služieb odborné pomoci, môžu byť spoločnosťou ANETE SR, spol. s r.o. použité pre jej obchodné potreby, vrátane podpory a vývoja produktov. Spoločnosť ANETE SR, spol. s r.o. nebude tieto technické informácie používať spôsobom, ktorý by umožnil identifikáciu kupujúceho.

6. SPÄTNÁ ANALÝZA. Zmenu SOFTWAROVÉHO PRODUKTU, spätnú analýzu alebo prevod zo strojového kódu SOFTWAROVÉHO PRODUKTU autor nepovoľuje s výnimkou a len v rozsahu činnosti, ktorá je výslovne povolená príslušným zákonom, ktorý má prednosť pred týmto obmedzením.

7. PREVOD SOFTWAROVÉHO PRODUKTU. Kupujúci nie je oprávnený bez súhlasu autora SOFTWAROVÝ PRODUKT alebo akúkoľvek jeho časť alebo akékoľvek práva z tejto zmluvy predať, previesť, predať ani s nimi akokoľvek manipulovať vo vzťahu k tretej osobe.

8. PRENÁJOM. SOFTWAROVÝ PRODUKT nie je možné bez súhlasu autora tretím stranám ďalej prenajímať, poskytovať na leasing alebo prepožičiavať.

9. DOBA PLATNOSTI LICENCIE. Toto licenčné ujednanie platí po celú dobu používania SOFTWAROVÉHO PRODUKTU. Platnosť licenčného ujednania však môže byť autorom ukončená v prípade, že kupujúci poruší podmienky tohto ujednania. Závažné porušenie podmienok licenčného ujednania nastáva taktiež v prípade, že kupujúci neplní riadne svoje záväzky voči dodávateľovi SOFTWAROVÉHO PRODUKTU.

10. UKONČENIE PLATNOSTI LICENCIE. Pokiaľ kupujúci poruší podmienky tohto licenčného ujednania, má autor právo ukončiť platnosť licenčného ujednania. V takomto prípade autor písomne upozorní kupujúceho na skutočnosti, ktoré sú v rozpore s licenčným ujednaním s tým, že mu poskytne primeranú lehotu na odstránenie týchto skutočností. Pokiaľ kupujúci ani v tejto lehote neodstráni skutočnosti, ktoré sú v rozpore s licenčný zmluvou, má autor právo okamžite ukončiť platnosť licenčného ujednania. O tejto situácii písomne upovedomí kupujúceho. Kupujúci súhlasí s tým, že po ukončení platnosti licencie bez zbytočného odkladu, najneskôr však do 7 dní, vráti autorovi všetky kópie SOFTWAROVÉHO PRODUKTU (nosné média, dokumentáciu a všetky súvisiace materiály), vymaže všetky kópie SOFTWAROVÉHO PRODUKTU zo všetkých pamäťových médií a ukončí využívanie SOFTWAROVÉHO PRODUKTU. Kupujúci berie na vedomie, že prípadné jednanie v rozporu s týmito požiadavkami by predstavovalo závažné porušenie autorského zákona so všetkými z toho vyplývajúcimi právnymi dôsledkami.

11. ZÁRUKY. Po dobu 6 mesiacov od dňa obstarania SOFTWAROVÉHO PRODUKTU poskytuje predávajúci záruku na materiálové vybavenie a výrobné vady nosičov dát použitých v SOFTWAROVOM PRODUKTE. Ak sa vyskytnú vady tohto druhu, môže kupujúci vrátiť dodávku na dole uvedenú adresu a bude mu bezplatne poskytnutá náhrada. Tato náhrada je jediná náhrada u tohto typu záruky. Záruku na vlastný SOFTWAROVÝ PRODUKT poskytujeme na dobu 12 mesiacov odo dňa predaja. Po tuto dobu zaručujeme, že SOFTWAROVÝ PRODUKT plní svoje funkcie v súlade s dokumentáciou a v súlade s platnými zákonmi.

12. OBMEDZENIE ZÁRUK A ZODPOVEDNOSTÍ. S výnimkou exkluzívnych záruk uvedených vyššie je SOFTWAROVÝ PRODUKT poskytovaný "v dodanom stave" bez ďalších záruk alebo podmienok, výslovných alebo obvyklých, vrátane záruk obchodnej kvality, plnenia určitého účelu alebo podmienok, ktoré vyžadujú právne či obchodné podmienky predaja. Celkové riziko vyplývajúce z použitia SOFTWAROVÉHO PRODUKTU nesie kupujúci. Ani autor, naši distribútori alebo dodávatelia nenesú právnu zodpovednosť za nepriame, náhodné, špeciálne a následné škody, ktoré by boli kupujúcemu spôsobené na čomkoľvek, vrátane strát zisku, strát alebo poškodenie dát, alebo iných obchodných a ekonomických strát, a to aj v prípade, že sme boli upovedomení na toto nebezpečie alebo bolo možné toto nebezpečie predpokladať, vrátane nárokov tretích osôb. Najvyššia celková výška zodpovednosti za škody autora alebo našich predajcov voči kupujúcemu, nemôže byť vyššia ako je cena, ktorú kupujúci zaplatil za SOFTWAROVÝ PRODUKT. O tom, či budú obmedzenia uvedené v tejto časti uplatnené, rozhoduje, či základné platné právne normy povoľujú obmedzenia zodpovednosti za následné alebo náhodné škody.

13. VŠEOBECNÉ USTANOVENIA. Táto licencia obsahuje celkové ujednania medzi nami a Vami. Je nadradená nad všetky ďalšie ujednania a úmluvy, či už ústne alebo písomné, a nie je možné ju zmeniť inak než písomne, dodatkom potvrdeným oboma stranami. Pokiaľ bude niektoré z ustanovení tejto licencie označené kompetentným súdom určitého právneho systému ako neplatné, nepovolené či nepreveditelné, bude sa u neho postupovať oddelene s tým, že ostatné ustanovenia licencie budú mať naďalej plnú platnosť a pôsobnosť.

14. POČET ZAKÚPENÝCH LICENCIÍ. O počte zakúpených licencií rozhoduje doklad, na ktorom musí byť jednoznačne uvedený počet zakúpených licencií.

15. VELIKOSŤ DATABÁZY. Súčasťou licencie pre riadiaci počítač je taktiež nastavenie veľkosti databázy osôb pre celý SOFTWAROVÝ PRODUKT. O veľkosti databázy osôb rozhoduje doklad, na ktorom musí byť jednoznačne uvedená veľkosť databázy.

ANETE SR, spol. s r.o.
Nám. M.Benku 24
811 07 Bratislava

Zmluva v elektronickej podobe vo formáte . pdf je totožná s podpísaným originálom.

Dátum – august 2010

meno pracovníka – Ing. Miloš Hora

podpis pracovníka 