Zmluva č. 35/2007-UPR
o poskytovaní služieb
uzatvorená medzi

99-66/2007

1. Objednávateľom:
   Ministerstvo obrany SR,
   zastúpené Posádkovou správou budov Bratislava,
   Pri starom letisku, 831 07 Bratislava,
   v zastúpení vo veciach zmluvných: Ing.Štefanom Kukumbergom-riaditeľom Posádkovej správy budov Bratislava,
   IČO: 00805025,
   bankové spojenie: Štátna pokladnica,
   číslo účtu: 7000171784/8180
   (ďalej len „objednávateľ")

   a

2. Poskytovateľom:
   SLOVCLEAN, spol.s r.o., Račianska 71, 832 49 Bratislava
   V zastúpení vo veciach zmluvných: Martinom Záhorom-konateľom,
   IČO: 35956526,
   IČ DPH: SK2022062867,
   bankové spojenie: Tatra Banka, a.s., Bratislava
   číslo účtu: 2620029014/1100,
   zapísaným v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sro. Vložka číslo 37690/B.
   (ďalej len „poskytovateľ")

   uzatvorili túto zmluvu v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení (ďalej len „ObchZ").

Čl. 1
Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán spojených so službami a výkonmi pri zabezpečení upratovania vnútorných priestorov - administratívnych v budove č. VIII pre Útvar vojenskej polície v Dukelských kasárňach v Bratislave v rozsahu 1.500 m^2. CPV: 74750000-1 Čistenie(upratovanie) kancelárií.

Čl. 2
Rozsah služieb a úkony upratovania

Pre objednávateľa bude poskytovateľ do ukončenia nového verejného obstarávania postupne vykonávať nasledovné služby a upratovacie úkony:

Vnútorné priestory:
Denné práce:

- vyklepávanie rohožiek,
- vysypávanie a umývanie popolníkov v priestoroch určených na fajčenie,
- vysypanie smetných nádob,
- utieranie podláh na mokro, príp. vysávanie pri väčšom zašpinení,
- čistenie dverí na miestach častých dotykov (okolo kľučiek),
- čistenie keramických plôch,
- umývanie schodiska.

Týždenné práce:
- vysávanie kobercov
- umývanie dverí pri znečistení,
- utretie prachu,
- utieranie písacích stolov, stolných lámp a stoličiek,
- čistenie zrkadiel, obrazov a lelefónov,
- utieranie parapetných dosiek.

Mesačné práce:
- odstránenie pavučín v kanceláriách, chodbách a soc.zariadeniach,
- umytie dverí a zárubní v miestnostiach,
- čistenie, leštenie a ošetrenie nábytku,

Špeciálne toalety:
Denné práce:
- dezinfekčné čistenie WC, umývadiel, podláh, keramických obkladov,
- preleštenie batérií a zrkadiel,
- vyprázdňovanie odpadkových košov, príp. iného odpadu,
- čistenie dverí,
- doplňanie hygienických potrieb.

Ďalšie práce naviac:
Budú riešené samostatnou objednávkou (napr. tepovanie kobercov, čalúnení, umytie okien, dverí a podláh po stavebných prácach, rozmrazovanie chladničiek a ich umytie, pranie utierok a uterákov a pod.)

Čl. 3
Povinnosti a práva poskytovateľa

Poskytovateľ je povinný:
1. Vykonávať služby v rozsahu podľa čl. 2 tejto zmluvy.
2. Objednané služby vykonávať s náležitou odbornou starostlivosťou.
3. Dodržiavať bezpečnostné predpisy vyplývajúce z charakteru prác a podľa Dohody na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v zmysle zákona číslo 124/2006.
4. Dodržiavať podmienky súčinnosti s objednávateľom a ÚVP Bratislava.
5. Operatívne zabezpečovať práce a služby, ak si to situácia vyžaduje a je to v súlade so zámermi objednávateľa a ÚVP Bratislava.

Poskytovateľ je oprávnený:
1. Zmeniť dohodnuté postupy so súhlasom objednávateľa, ak charakter prác vyžaduje okamžité riešenie.

2. Použiť nové metódy pri zachovaní štandardnej kvality služieb a po predchádzajúcom prerokovaní s objednávateľom.
3. Požiadať objednávateľa o poskytnutie súčinnosti v prípade neočakávaných situácií, hlavne v prípade poveternostných a živelných pohrôm.

Čl. 4
Povinnosti a práva objednávateľa

Objednávateľ je povinný:
1. Umožniť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť v miere, v akej to vyžaduje riadny výkon služieb, alebo ak to vyplýva z platných právnych predpisov, alebo je to v obchodnom styku obvyklé, a v akej to nevylučuje obsah, povaha a rozsah služieb.
2. Umožniť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť pri jednotlivých problémoch a v prípade sporných riešení zabezpečiť súčinnosť s ÚVP Bratislava cez jej veliteľa.
3. Dodržiavať platobné podmienky.

Objednávateľ je oprávnený:
1. Zmeniť rozsah objednaných prác alebo ich zrušiť, ak rozhodnutím nadriadených orgánov zanikne povinnosť správy majetku štátu k nehnuteľnostiam uvedeným v článku 2 tejto zmluvy.
2. Požadovať od poskytovateľa práce za úhradu, ktoré vzniknú náhle a neočakávane a súvisia s predmetom tejto zmluvy.

Čl. 5
Cena a fakturácia

1. Cena za poskytnuté služby uvedené v článku 2 je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona číslo 18/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov.
2. Mesačná fakturácia bude **17.000,- Sk včetne DPH.**
3. **Celková cena za poskytnuté služby za 2 mesiace je 34.000,- Sk včetne 19 % DPH.**
4. Cena sa bude fakturovať mesačne do 14 dní nasledujúceho mesiaca za mesiac predchádzajúci.
5. Faktúra je splatná do 30 dní od jej doručenia.

Čl. 6
Ostatné dojednania

1. Upratovanie priestorov podľa čl. 2 a 3 bude sa vykonávať v období od **2. mája 2007 do 30. júna 2007.**
2. Poskytovateľ sa zaväzuje do 24 hodín odstrániť všetky nedostatky v kvalite prác, ich rozsahu a riešiť oprávnené požiadavky objednávateľa. V prípade, že tak neučiní, súhlasí s 10 % krátením úhrady. Krátenie úhrady musí objednávateľ oznámiť poskytovateľovi pred úhradou faktúry písomne a pri opakovaní nedostatkov môže byť dôvodom na okamžitú výpoveď.
3. Poskytovateľ je zodpovedný za škody spôsobené objednávateľovi zavinením úmyselne alebo z nedbanlivosti pracovníkov poskytovateľa.

4. Za oneskorené zaplatenie faktúry má poskytovateľ právo na úroky z omeškania vo výške 0,05 % za každý deň omeškania.
5. Osobitné požiadavky objednávateľa budú oznámené poskytovateľovi telefonicky alebo písomne.

Čl. 7
Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a uzatvára sa na dobu určitú **do 30. júna 2007.**
2. Platnosť zmluvy pred uplynutím dohodnutej doby končí dohodou príp. odstúpením od zmluvy. Výpovedná lehota z oboch zmluvných strán je dvojmesačná.
3. Akékoľvek zmeny v obsahu tejto zmluvy musia byť písomné a len so súhlasom oboch zmluvných strán. Nesúhlas jednej zo strán s navrhovanou zmenou nie je dôvodom na skrátenie výpovednej lehoty.
4. Dôvodom na okamžité odstúpenie od zmluvy je:
   a/ zo strany objednávateľa:
   - preukázateľne nekvalitné poskytovanie služieb zo strany poskytovateľa,
   - zmena vlastníctva a správy zvereného majetku,

   b/ zo strany poskytovateľa:
   - neuhradenie daňového dokladu zo strany objednávateľa po dobu dlhšiu ako 30 dní odo dňa jeho splatnosti.

   Právne účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strany.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 4 výtlačkoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po 2 výtlačky.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pozorne prečítali, celému jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju bez výhrad prostredníctvom svojich štatutárnych zástupcov podpísali.

V Bratislave, 9. mája 2007.

Posádková správa budov
BRATISLAVA

....

objednávateľ **poskytovateľ**

Osvedčujem, že táto kópia doslovne
súhlasí s predloženým originálom
skladajúcim sa z 4 strán.

V Bratislave, dňa: 16 AUG. 2010

MINISTERSTVO OBRANY SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Registratúrne stredisko
BRATISLAVA

Anna Iendeková