ID=13752

97/09-Z

ZMLUVA O DIELO

číslo : PSBMI - 97 /2009 – Z

na odstránenie havárie por. č. 219/2009

uzatvorená v zmysle § 536 a násl. Obchodného zákonníka
(Zákona č. 513/91 Zb. v znení neskorších predpisov)

Článok I.
Zmluvné strany

1.1. Objednávateľ :

Názov organizácie: Ministerstvo obrany SR
PSB Michalovce
Kutuzovova 8
832 47 Bratislava – Nové Mesto
Kontaktná adresa: Posádková správa budov Michalovce,
Užhorodská 1, 071 01 Michalovce
Sídlo organizácie: Moyzesova 1 ,071 01 Michalovce
Zastúpený: PhDr. Juraj ROSOCHÁČ, riaditeľ PSB Michalovce
Oprávnený rokovať
vo veciach technických: Ing. Butkovský Marián
IČO: 30845572
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu : 7000171928/8180
Tel. 0960452 126, fax : 0960543 132

1.2. Zhotoviteľ:

Názov organizácie: Ján ŠVIGAR STAVEBNO-OBCHODNÁ FIRMA
067 24 Lukačovce 153
Zastúpený: Ján ŠVIGAR - majiteľ
IČO: 14322617
DIČ DPH: SK 1020773259
Bankové spojenie: OTP Banka Humenné
Číslo účtu : 5158501/5200
Číslo telefónu: 0915 859 634
Živnostenský list: 702-7699

Uvedení zástupcovia oboch strán prehlasujú, že podľa stanov spoločenskej zmluvy alebo iného organizačného predpisu sú oprávnení túto zmluvu podpísať a k platnosti zmluvy nie je potrebný podpis inej osoby.

Posádková správa budov MICHALOVCE

II. PREDMET ZMLUVY

2.1. Predmet diela je: **Havária prípojky vody k budove č. 3, VVP Kamenica nad Cirochou**

(por. č. havárie: 219/2009)

2.2. Bez písomného súhlasu objednávateľa nesmie byť použitý iný materiál, technológia alebo zmeny, ako je v projektovej dokumentácii alebo v rozpočte. Súčasne sa zhotoviteľ zaväzuje a ručí za to, že pri realizácii diela nepoužije žiadny materiál, o ktorom je v dobe jeho použitia známe, že je škodlivý. Pokiaľ tak zhotoviteľ urobí, je povinný previesť okamžite nápravu a všetky náklady s tým spojené nesie zhotoviteľ.

2.3. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.

2.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť a odovzdať objednávateľovi zmluvné dielo v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

2.5. Objednávateľ sa zaväzuje, že dokončené dielo prevezme, zaplatí zhotoviteľovi dohodnutú zmluvnú cenu.

2.6. Zhotoviteľ potvrdzuje, že sa v plnom rozsahu zoznámil s rozsahom diela, že sú mu známe všetky technické , kvalitatívne a iné podmienky potrebné k realizácii diela a že disponuje takými kapacitami a odbornými znalosťami, ktoré sú k vykonaniu diela potrebné.

III. MIESTO ZHOTOVENIA DIELA

3.1. Miestom zhotovenia diela bude**: Barakový tábor , VVP Kamenica nad Cirochou**

IV. TERMÍN PLNENIA

4.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo v termínoch:
Začiatok : **dňom podpísania zmluvy**
Ukončenie : **31. 7. 2009**

4.2. Objednávateľ zabezpečí prístup do objektu **: VVP Kamenica nad Cirochou** na stavenisko po dobu nutnú na vykonanie prác pre zamestnancov zhotoviteľa.

4.3. Zhotoviteľ predloží objednávateľovi pri podpísaní zmluvy žiadosť o vstup do objektu (pracovníci, technika) v troch výtlačkoch.

V. CENA DIELA

5.1. Cena diela je dohodnutá podľa zákona č. 18/1996 Z. z. – Zákona o cenách a rozsahu ponukového rozpočtu ako cena maximálna vo výške :

Cena vrátane DPH : do **1 000,00 €** (30 126,00 SKK)

slovom : **Jedentisíc eur 00/100**

Konverzný kurz: 1 EUR = 30,1260 SKK

Ponukový rozpočet odsúhlasený odborným pracovníkom SAPaÚ Trenčín bude neoddeliteľnou súčasťou faktúry!

VI. PLATOBNÉ PODMIENKY

6.1. Všetky práce budú fakturované po prevzatí prác objednávateľom jednou faktúrou. Zhotoviteľ predloží objednávateľovi súpis vykonaných prác ocenený podľa odsúhlaseného ponukového rozpočtu a po odsúhlasení objednávateľom vystaví faktúru, ktorej neoddeliteľnou súčasťou musí byť súpis vykonaných prác, resp. iné doklady preukazujúce oprávnenosť fakturácie. Na požiadanie objednávateľa, zhotoviteľ poskytne faktúru dodávok materiálu, resp. subdodávok.

6.2. Faktúra musí obsahovať náležitosti obvyklé v obchodnom styku. Objednávateľ je oprávnený pred uplynutím lehoty splatnosti vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá neobsahuje niektoré náležitosti, alebo má iné chyby v obsahu a vo vrátenej faktúre ich musí vyznačiť. Zhotoviteľ je povinný faktúru opraviť alebo vyhotoviť novú. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť pôvodná lehota splatnosti.

Faktúru zasielať na adresu : **Posádková správa budov Michalovce**
Užhorodská 1
071 01 MICHALOVCE

6.3. Lehota splatnosti faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry objednávateľovi.

6.4. Nesplnenie termínov realizácie zhotoviteľom podľa časového dojednania sa považuje za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti zhotoviteľa podľa § 345 Obchodného zákonníka pokiaľ k zastaveniu prác, alebo k ich obmedzeniu nedôjde z príčin na strane objednávateľa. Ak bude zhotoviteľ v omeškaní so splnením dodávky podľa článku IV, bodu 4.1., zhotoviteľ zaplatí objednávateľovi zmluvnú pokutu 0,05 % z dohodnutej ceny diela, za každý deň omeškania.

Posádková správa budov MICHALOVCE

VII. REALIZÁCIA DIELA

7.1. Zhotoviteľ je povinný vyzvať ku kontrole a prevzatiu prác, ktoré budú v ďalšom postupe zakryté alebo sa stanú neprístupnými. Ak tak nevykoná, je povinný na žiadosť objednávateľa odkryť práce, ktoré boli zakryté na svoj náklad.

7.2. Zhotoviteľ je povinný pri realizácii diela dodržiavať všetky STN a bezpečnostné predpisy, všetky zákony a ich vykonávacie vyhlášky, ktoré sa tykajú jeho činnosti. Zaväzuje sa dodržiavať Zákon o BOZP č.126/2006 Z. z. v znení neskorších predpisov a Zákon 314/2001 Z. z. v znení neskorších predpisov o ochrane pred požiarmi, Vyhl.č.374/90 Zb. z. o bezpečnosti práce a technických zariadeniach pri vykonaní diela, za nedodržanie horeuvedených skutočností nesie zhotoviteľ plnú zodpovednosť.

7.3. Všetky odborné práce musia vykonávať pracovníci zhotoviteľa alebo jeho subdodávatelia majúci príslušnú kvalifikáciu. Doklad o kvalifikácií pracovníkov je zhotoviteľ na požiadanie povinný predložiť.

7.4 Zhotoviteľ je povinný viesť odo dňa prevzatia staveniska o prácach, ktoré vykonáva, stavebný denník, do ktorého je povinný zapisovať všetky skutočnosti rozhodujúce pre plnenie zmluvy.

VIII. ODOVZDANIE DIELA

8.1. Objednávateľ nemusí prevziať dielo, ktoré vykazuje vady a nedorobky brániace užívaniu.

8.2. O odovzdaní a prevzatí diela sa spíše preberací protokol. Dielo sa považuje za riadne ukončené a odovzdané spísaním preberacieho protokolu a vykonaním príslušných skúšok.
Za objednávateľa protokol podpíše osoba oprávnená rokovať vo veciach technických.

IX. ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY - ZÁRUKA

9.1. Zhotoviteľ poskytuje za dielo záruku následovne : podľa záručných lehôt výrobcov a dodávateľov, minimálne však 36 mesiacov od odovzdania diela. Po túto dobu zodpovedá za vady, ktoré objednávateľ zistil a včas reklamoval.

9.2. Zhotoviteľ zodpovedá, že predmet zmluvy je zhotovený podľa uzatvorenej zmluvy.

9.3. Reklamáciu vady plnenia predmetu tejto zmluvy objednávateľ uplatní bezodkladne po zistení závady písomnou formou u zhotoviteľa.

9.4. Zhotoviteľ odstráni zistené havárie okamžite a závady do 3 dní od písomného upozornenia na svoje náklady.

9.5 Počas záručnej doby, doba od písomného nahlásenia opravy závady po dobu odstránenia závady nebude započítaná do záručnej doby a o tento čas bude záručná doba predĺžená.

X. ZMENA ZMLUVY

10.1 Túto zmluvu možno meniť len písomným obojstranne potvrdeným dojednaním, výslovne nazývaným „Dodatkom k zmluve". Iné zápisy, protokoly a pod. sa za zmenu zmluvy nepovažujú. Všetky dodatky k zmluve tvoria jej neoddeliteľnú súčasť.

10.2. Ak nastanú u niektorej zo strán skutočnosti brániace riadnemu plneniu tejto zmluvy, je povinná ihneď bez zbytočného odkladu oznámiť druhej strane a vyvolať jednanie oprávnených zástupcov.

10.3. Ak chce niektorá zo strán tejto zmluvy odstúpiť na základe ujednaní z tejto zmluvy vyplývajúcich, je povinná svoje odstúpenie písomne oznámiť druhej strane s uvedením termínu, ku ktorému mieni od zmluvy odstúpiť. V odstúpení musí byť uvedený právny dôvod, pre ktorý strana od zmluvy odstupuje a presná citácia toho bodu zmluvy, ktorý ju k takému kroku oprávňuje.

10.4. Ak odstúpi niektorá zo strán od tejto zmluvy na základe ujednaní z tejto zmluvy vyplývajúcich, tak povinnosti oboch strán sú nasledujúce:

- zhotoviteľ vykoná súpis všetkých prác a ocení ho spôsobom akým je stanovená cena diela
- zhotoviteľ vyzve objednávateľa k dielčiemu prevzatiu diela a objednávateľ je povinný do 3 dní zahájiť dielčie preberacie konanie
- po dielčom preberaní vykonaných prác, zjednajú obe strany písomné zrušenie zmluvy

XI. INÉ USTANOVENIA

11.1. Dodávateľ prác zodpovedá za BOZP a ochranu pred požiarmi na pracoviskách PSB Michalovce.

11.2. Zakázané činnosti.
Dodávateľ prác má zakázané vykonávať práce na ktoré pracovníci nemajú oprávnenie, osvedčenie alebo poučenie/ napr. zváranie, práce vo výškach, vedenie motor. vozidla/ .V celom objekte kasárni je zakázané fajčiť mimo miest na to vyhradených, požívať alkoholické nápoje alebo nastupovať do práce pod ich vplyvom.

11.3 Preukázateľné preškolenie o BOZP a ochrany pred požiarmi dodávateľskej firmy.
Dodávateľ predkladá osnovu školenia a prezenčnú listinu zo školenia pracovníkov, osvedčenie lektora, ktorý školenie vykonal a zdravotnú spôsobilosť pracovníkov na prácu.

11.4. Zodpovednosť pri vykonávaní prác.
Dodávateľ stavebných a montážnych prác zodpovedá za pracovné úrazy a vzniknuté škody spôsobené jeho pracovníkmi na majetku obstarávateľa a je povinný uhradiť náklady na odstránenie následkov v plnom rozsahu .

11.5. Súčinnosť pri zaisťovaní BOZP a ochrany pred požiarmi.
Kontrolu stavu dodržiavania BOZP a ochrany pred požiarmi , vykoná technik PSB resp. technik BOZP a PO PSB Michalovce so zápisom do montážneho denníka .

11.6. Za plnenie opatrení v oblasti ochrany pred požiarmi pri vykonávaných prácach zodpovedá zhotoviteľ. Zhotoviteľ je povinný vybaviť pracovisko prostriedkami na hasenie v zmysle § 5 zákona 314/2001 Z. z. a platných predpisov .

XII. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

12.1. Obe strany prehlasujú, že došlo k dohode o celom rozsahu tejto zmluvy: Zmluva nadobúda účinnosť dňom jej podpísania.

12.2. Zmluva je vyhotovená v 4 vyhotoveniach, z ktorých zmluvné strany obdržia po 2 vyhotoveniach.

12.3. Práva a povinnosti v tejto zmluve výslovne neupravené, budú riešené podľa ustanovení Obchodného zákonníka a predpisov súvisiacich.

V Michalovciach, dňa: 23.6.2009

Posádková správa budov * MICHALOVCE *

PhDr. Juraj ROSOCHÁČ
riaditeľ PSB
****
objednávateľ

V Michalovciach, dňa: 23.6.2009

Stavebno - obchodná firma
ŠVIGÁR JÁN
067 24 LUKAČOVCE 153
IČO:14382617 IČ DPH:SK 1020773259
Tel.:057/4888050 mob.:0905 583 467

p. Ján ŠVIGAR
súkromný podnikateľ
****
zhotoviteľ

V.J. Ing GIRMAN

DOLOŽKA OVERENIA TOTOŽNOSTI ZMLUVY S ORIGINÁLOM

Svojim podpisom overujem totožnosť zmluvy s originálom. Jedná sa o zmluvu číslo : PSBMI-97/2009-Z.

.....

z. Janka Vrábeľová
odborný referent