ÚZEMNÁ VOJENSKÁ SPRÁVA
BANSKÁ BYSTRICA

Výtlačok: č. 1
Počet listov: 7

č. p. AHSk-6/4-16/2006

Zmluva na výkon upratovacích služieb č. 5/2006 – U

uzatvorená v zmysle ustanovenií zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Článok I.
Zmluvné strany

1.1. Zhotoviteľ: PRIMA INVEST, spol. s r.o.
Sládkovičova 20
974 05 Banská Bystrica
Zastúpený: Ing. Ľubomír Vaňo – konateľ spoločnosti
Vybavuje: Pavol Stopka
Telefón, fax: 048/47 00 23 , 048/ 47 00 233
IČO: 316 44 791
IČ DPH: SK2020457450
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s. Banská Bystrica
Číslo účtu: 50183060/0900

1. **1.2 Objednávateľ:** **ÚZEMNÁ VOJENSKÁ SPRÁVA**
Štefánikovo nábrežie č. 7
V zastúpení: Ing. František Bajs, riaditeľ
IČO: 00801071
Číslo účtu: 7000167451/8180
Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Poverená osoba: Ing. Eva Tribulová
Tel. č.: 0960 412 127, 0960 412 128
Fax: 0960 412 148

Článok II.
Predmet plnenia

2.1. Zhotoviteľ zabezpečí upratovanie vnútorných priestorov o celkovej výmere 708,00 m2 podlahovej plochy v mieste plnenia : ÚVS Banská Bystrica takto:

1x denne: umývanie podláh saponátom, umývanie a čistenie sociálnych zariadení, vysýpanie smetných nádob, vysýpanie a umývanie popolníkov,

1x týždenne : vysávanie kobercov, leštenie skiel na stolíkoch, kompletné umytie WC, kúpelní a umyvárni, umývanie dverí, zárubní, čistenie zrkadiel, obrazov, telefónov, a radiátorov, leštenie skiel v prechodových a najviac frekventovaných priestoroch, utieranie parapetných dosiek,

1x mesačne:
vysatie radiátorov, kompletné umytie dverí a zárubní, kompletné utretie nábytku a vyleštenie skiel na vitrínach, vysatie žalúzii,

2x ročne: tepovanie kobercov, pranie a čistenie záclon a závesov, umývanie svietidiel, umývanie okien

2.2. Predmet zmluvy je zo strany zhotoviteľa považovaný za splnený vykonaním predmetu zmluvy v požadovanom množstve a kvalite v mieste plnenia, v zmluvne dohodnutej dobe a pri splnení podmienok stanovených v tejto zmluve.

Článok III.
Termín plnenia

3.1. Termín plnenia dodávok predmetu zmluvy zhotoviteľom po uzatvorení zmluvy na poskytnutie služby je od 1.5. 2006 do 31.12.2006 s možnosťou predĺženia

Článok IV.
Cena

4.1. Fakturovaná cena za 1.mesiac podľa tejto zmluvy bude 1/12 zmluvnej ceny, s prípadmým odpočtom podľa 2.2. a je za vykonaný predmet zmluvy.

Zmluvná cena bez DPH za rok:	**93 059,52**
Sadzba DPH 19 % :	**17 681,30**
Cena celková s DPH za rok	**110 740,82 Sk**

Zmluvná cena za 1 mesiac bez DPH :	**7 754,96**
Sadzba DPH 19 %	**1 473,44**
Zmluvná cena za 1 mesiac vrátanes DPH :	**9 228,40**

4.2. Cenu je možné meniť iba v odôvodnených prípadoch pri podstatnej zmene podmienok v dôsledku legislatívnych zmien, ktoré majú dopad na tvorbu ceny (napr. zmeny DPH), nárastu materiálových, energetických nákladov a v iných riadne odôvodnených prípadoch V nasledujúcich rokoch je možná zmena ceny i v závislosti od miery inflácie podľa ukazovateľa Štatistického úradu SR.
Každá zmena cien musí byť vykonaná formou písomného dodatku k zmluve o uzavretí budúcej zmluvy a na základe súhlasu oboch strán.

4.3. Objednávateľ môže po dohode so zhotoviteľom požadovať plnenie predmetnej služby nad rámec zmluvy o poskytnutí služby v prípade mimoriadnych situácií /zahraničné návštevy, oslavy sviatkov, spoločenské udalosti a podobne./
Uvedené mimoriadne služby budú vykalkulované a vyfakturované po vzájomnej dohode objednávateľa so zhotoviteľom nad rámec zmluvne dohodnutej ceny.

Priestor		**Druh povrchu**	**Plocha v m²**	**Z toho: koberce**	**intenzita upratovania**
Budova ÚVS	Kancelárie,	Parkety, linoleum Koberce	**440m²**	**127 m²**	každý pracovný deň 1 x týždeň
	Chodby,schody	keramická dlažba	**217m²**		každý pracovný deň
	sklad	linoleum	**52m²**		1 x mesiac
	okná	sklo	**130 m²**		2 x ročne

Cenová kalkulácia

Por.č.	Miesto, budova	Podlahová plocha v m2	Jednotková cena Sk/m2/deň bez DPH	Celková cena v Sk bez DPH /248 prac.dní/	Celková cena v Sk DPH/19%/
	BANSKÁ BYSTRICA				
1	**ÚVS**	**708,0 m²**	**0,53**	**93 059,52**	**110 740,82**

Článok V.
Podmienky zmluvy o poskytnutí služby

5.1. Všeobecné podmienky

Zhotoviteľ sa zaväzuje, že pre objednávateľa v mieste plnenia ÚVS zabezpečí upratovanie vnútorných priestorov spôsobom uvedeným v bode 2.1.tejto zmluvy.

5.1.2. Objednávateľ má právo vykonávať kontrolu plnenia zmluvy za prítomnosti zhotoviteľa. Nedodržanie záväzku splniť predmet zmluvy v kvalite stanovenej objednávateľom považujú zmluvné strany za podstatné porušenie zmluvy (§ 345 odst.2 Obchodného zákonníka).

5.1.3. Objednávateľ sa zaväzuje za dodaný predmet zmluvy zaplatiť cenu vypočítanú z podlahovej plochy /m2/ vnútorných priestorov, počtu pracovných dní a jednotkovej ceny uvedenej v Sk/m2/deň.

5.2. Miesto a spôsob plnenia

5.2.1. Miestom plnenia predmetu zmluvy je vnútorný priestor ÚVS .Zástupcom objednávateľa len pre účely tejto zmluvy je riaditeľ ÚVS alebo ním písomne poverený zástupca. Zástupca objednávateľa umožní zhotoviteľovi vstup do všetkých priestorov určených pre poskytovanie služby a vytvorí mu podmienky pre plnenie predmetu zmluvy v rozsahu ustanovení tejto zmluvy .

5.2.2. Predmet zmluvy je zo strany zhotoviteľa považovaný za splnený dodaním predmetu zmluvy v požadovanom množstve a kvalite a pri splnení podmienok, stanovených v tejto zmluve.

5.2.3. Poverený zástupca objednávateľa je povinný kontrolovať priebeh plnenia zmluvy a potvrdzovať ho pre účely fakturácie.

Článok VI.
Platobné podmienky

6.2.1. Právo na zaplatenie ceny vzniká zhotoviteľovi riadnym splnením jeho záväzku v súlade s touto zmluvou.

6.2.2. Zmluvné strany sa dohodli, že platba bude vykonaná formou daňového dokladu (faktúry) 1-krát mesačne. Lehotu splatnosti zároveň dohodli na 30 dní od jej doručenia objednávateľovi.

6.2.3. Každý daňový doklad musí spĺňať náležitosti §15 zákona č.289/95 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, a ďalej musí obsahovať:

- označenie, že ide o faktúru;
- IČO oboch zmluvných strán;
- obchodné meno, sídlo, alebo trvalý pobyt, miesto podnikania obchodného partnera, ktorý uskutočňuje plnenie;
- obchodné meno, sídlo, alebo trvalý pobyt, miesto podnikania obchodného partnera, v prospech ktorého sa plnenie uskutočňuje;
- poradové číslo dokladu;
- názov a množstvo plnenia;
- číslo zmluvy (vrátane platných dodatkov);
- deň vystavenia faktúry;
- deň odoslania faktúry;
- termín splatnosti faktúry;
- konštantný symbol;
- formu úhrady;
- výšku plnenia celkom;
- sumu k úhrade;
- meno, podpis a telefonické spojenie zodpovedného pracovníka vystavovateľa faktúry;

- pečiatku vystavovateľa faktúry;
- miesto plnenia zmluvy;
- bankové spojenie

6.2.4. Objednávateľ uhradí faktúru v lehote splatnosti. Dňom úhrady sa pre účely tejto zmluvy rozumie dátum odpísania fakturovanej sumy z účtu objednávateľa .

6.2.5. Objednávateľ je oprávnený vrátiť bez zaplatenia daňový doklad (faktúru), ktorý neobsahuje náležitosti podľa bodu 6.2.3. tejto zmluvy, alebo sú v ňom fakturované nevykonané služby, a to do dátumu jeho splatnosti. Oprávneným vrátením daňového dokladu (faktúry) prestáva plynúť lehota splatnosti. Nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opraveného daňového dokladu (faktúry).

6.2.6. Zhotoviteľ zašle daňový doklad (faktúru) k preplateniu na adresu:
ÚVS Banská Bystrica, Štefánikovo nábrežie č. 7, 974 35 Banská Bystrica

Článok VII.
Zodpovednosť za vady, sankcie

7.1 . Zodpovednosť za vady, záruky a reklamácie

7.1.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet plnenia je poskytnutý podľa dohodnutých podmienok v tejto zmluve.

7.1.2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady dodania služby, ktoré vzniknú pri jej dodaní, v zmysle ustanovení § 436 a násl. Obchodného zákonníka.

7.2. Zmluvné pokuty a úrok z omeškania

7.2.1. Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s plnením predmetu zmluvy a omeškanie trvá dlhšie ako 24 hodín od stanovenej doby (začiatok pracovnej doby), má objednávateľ právo faktúrovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,- Sk za každý deň omeškania.

7.2.2. V prípade omeškania so splnením peňažného záväzku objednávateľa má zhotoviteľ právo fakturovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

7.2.3. Zmluvné pokuty a úroky, dohodnuté touto zmluvou, hradí povinná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda.

7.2.4. Dohodnuté zmluvné pokuty a úroky povinná strana uhradí strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.

Článok VIII.
Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci a požiarna ochrana

8.1.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že predmet zmluvy zabezpečí len prostredníctvom na uvedenú činnosť zaškolených a spôsobilých pracovníkov.

8.1.2. Za dodržanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany na pracovisku zodpovedá zhotoviteľ.

8.1.3. Zhotoviteľ je povinný pri plnení tejto zmluvy dodržiavať vyhlášku č. 111/1975 Zb. o hlásení, evidovaní a registrácii pracovných úrazov.

8.1.4. Pracovníci zhotoviteľa sú povinní absolvovať vstupné bezpečnostné a protipožiarne školenie

8.1.5. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že poskytne pre svojich pracovníkov všetky zdravotné, hygienické a pracovné pomôcky, ktoré sú potrebné pri výkone ich činnosti.
8.1.6. Objednávateľ je povinný zabezpečiť úlohy požiarnej ochrany podľa zákona č. 314/2001 Z.z..
8.1.7. Zhotoviteľ je povinný nahlásiť vzniknutý požiar priamo u dozorného vojenského útvaru, pod ktorý spadá upratovaný objekt,
8.1.8. Pracovníci zhotoviteľa sú povinní dodržiavať režim vstupu vo vyhradených pracoviskách objednávateľa

8.2. Zodpovednosť za škodu
8.2.1. Objednávateľ nezodpovedá za škody na majetku zhotoviteľa, spôsobené pracovníkmi zhotoviteľa počas plnenia zmluvy, ibaže by škoda vznikla v dôsledku zanedbania povinností objednávateľa.
8.2.2. Zhotoviteľ zodpovedá za škody, spôsobené jeho pracovníkmi na majetku objednávateľa a za škody na zdraví zamestnancov Územnej vojenskej správy Banská Bystrica , spôsobené zanedbaním svojich povinnosti alebo v dôsledku okolností, o ktorých zhotoviteľ vedel, alebo mal vedieť, z titulu svojej činnosti v čase plnenia zmluvy, alebo ich mohol predvídať, v plnom rozsahu.

8.3.1 Zhotoviteľ vopred písomne upozorní objednávateľa na vznik nebezpečných odpadov počas realizácie predmetu zmluvy. Pre uloženie komunálneho odpadu objednávateľ zabezpečí potrebné množstvo odpadových nádob, mimo obalového materiálu.

Zhotoviteľ zodpovedá za poriadok v blízkosti odpadových nádob, resp. kontajnerov.

8.3.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať zásady separovaného zberu odpadov a používať kontajnery podľa účelov, na ktoré sú určené.

Článok IX.
Špecifické požiadavky

9.1.1. Objednávateľ sa pri plnení tejto zmluvy zaväzuje:
a) zabezpečiť prístup zamestnancov zhotoviteľa vrátane vozidiel do miesta plnenia zmluvy za účelom plnenia zmluvy
b) včas a bez zbytočného odkladu informovať zhotoviteľa o všetkých dôležitých skutočnostiach súvisiacich s predmetom zmluvy, ktoré môžu ohroziť alebo obmedziť plnenie zmluvy zo strany objednávateľa, prípadne spôsobiť nedodržanie stanovených termínov plnenia zmluvy;
c/ odstrániť nahlásené závady vzniknuté na zariadeniach a technickom vybavení objektov, ktoré by bránili výkonu služby.
9.1.2. Na úhradu faktúr bude zhotoviteľ predkladať objednávateľovi originálne doklady. Kópie, fotokópie a faxové faktúry nie sú dokladom na úhradu.
9.1.3. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy.
9.1.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bude v plnom rozsahu rešpektovať uznesenia a opatrenia prijaté objednávateľom, pokiaľ tieto nebudú v rozpore s bezpečnosťou práce a obsahom tejto zmluvy.
9.1.5. V prípade zistenia nedostatkov a chýb pri poskytovaní služby je povinný zhotoviteľ vyrozumieť objednávateľa a navrhnúť spôsob riešenia

Článok X.
Platnosť zmluvy

10.1.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a platí do 31.12.2006 s možnosťou predĺženia.

10.1.2. Odstúpiť od zmluvy je možné v týchto prípadoch:
a) v prípade podstatného porušenia zmluvy,
b) v ostatných prípadoch podľa ustanovení Obchodného zákonníka,

10.1.3. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená zmluvu vypovedať bez udania dôvodu písomnou výpoveďou s 2 mesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť dňom, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

Článok XI.
Záverečné ustanovenia

11.1 Zmluva na výkon upratovania vnútorných priestorov objektov v správe ÚVS Banská Bystrica nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a platí do 31.12.2006.

11.1. Meniť alebo doplňovať znenie zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

11.2. Zmluvné vzťahy neupravené touto zmluvou, sa v plnom rozsahu riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a platným právnym poriadkom Slovenskej republiky.

11.3. Zmluva je vyhotovená v dvoch rovnopisoch, z ktorých jeden obdrží budúci zhotoviteľ a jeden objednávateľ.

11.4 Rozsah predmetu zmluvy bude možné meniť na strane objednávateľa z dôvodov reorganizačných zmien v rezorte Ministerstva obrany či plnenia výcvikových úloh v jednotlivých útvaroch.

V .Banskej Bystrici , dňa 28.04.2006

Za PRIMA INVEST, spol. s r.o.
Ing.Ľubomír Vaňo

PRIMA INVEST s.r.o.
Sládkovičova 20
974 01 Banská Bystrica
IČO: 31644791
IČ DPH: SK2020457491

V Banskej Bystrici, dňa 28.04.2006

Za Územnú vojenskú správu Banská Bystrica
Ing. František Bajs

ÚZEMNÁ VOJENSKÁ SPRÁVA * BANSKÁ BYSTRICA *

Zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom.
26. augusta 2010 Ing. Jana Horváthová