Doložka overenia totožnosti zmluvy s originálom

Svojim podpisom overujem totožnosť oskenovanej zmluvy č. 753-3-3/2004 **s originálom.**

Posádková správa budov PREŠOV

Erika VAŠKOVÁ - OR PSB Prešov

(3)

1582

POSÁDKOVÁ SPRÁVA BUDOV PREŠOV
Č. p.: PSB-3-3/2007

Prešov 19. januára 2007
Výtlačok číslo: 1
Počet listov : 2
Počet príloh : 4/5R

Zmluva o dielo č. PSB - 3 - 3/2007

uzatvorená v zmysle § 536 a násl. Obchodného zákonníka
(zákon č. 513/1991 v znení neskorších zmien a doplnkov)

Článok I. Zmluvné strany

1. Zhotoviteľ :	**ANTES B+M s.r.o.**
Sídlo :	Súdna 13, 911 01 Trenčín
Prevádzka :	Tehelná 2, 920 01 Hlohovec
Zapísaný :	Obchodný register Os Trenčín, oddiel Sro v.č. 762/R
V zastúpení :	Pavol Tkáč, Igor Vlk – konatelia spoločnosti
IČO :	31414079
IČ pre DPH :	SK 2020383904
Bankové spojenie :	ČSOB a.s., pobočka Hlohovec
Číslo účtu :	0411597833/7500
Telefón :	033 7300436, 033 7300501,0905 725661
Fax/e-mail :	033 7422756, anteshc@antes.sk

(ďalej len „zhotoviteľ")

2. Objednávateľ :	**Slovenská republika – Ministerstvo obrany SR** **Posádková správa budov Prešov**
Sídlo :	Čapajevova 38, 080 01 Prešov
Zastúpená :	Ing. Juraj Sidorjak - riaditeľ PSB
IČO :	00805211
Bankové spojenie :	Štátna pokladnica
Číslo účtu :	7000172461/8180
Osoby zodpovedné za kontrolu a plnenie zmluvne dohodnutých podmienok :	Michal Kováč, Vladimír Olejár, Stanislav Staškovič
Telefón :	0960 524219, 524348, 527441, 522755
Fax/e-mail :	0960 524288, juraj.sidorjak@mil.sk

(ďalej len „objednávateľ")

Posádková správa budov PREŠOV

Článok II. Predmet zmluvy

2.1. Predmetom zmluvy je vykonávanie pravidelných odborných prehliadok a pravidelných odborných kontrol (ďalej len „funkčné skúšky") integrovaného bezpečnostného systému (ďalej len „IBS) – elektrická zabezpečovacia signalizácia (ďalej len „EZS"), kamerová zostava v rámci uzatvoreného televízneho okruhu (ďalej len „CCTV"), systém kontroly vstupu (ďalej len „SKV"), elektrická požiarna signalizácia (ďalej len „EPS"), perimetrický systém (ďalej len „PS"), ochrana rokovacích miestností (ďalej len „ORM") t.j. naplánovaných činností na zabezpečenie bezchybnej prevádzky systémov v zmysle Vyhlášky MPSVaR SR č. 718/2002 Z. z., Vyhlášky MV SR č.726/2002 Z.z., STN 33 1500, STN EN 50 133-7, STN EN 50 132-7, STN 34 2710, STN 33 4590 časť 1-8 a prílohy č. 1 v objektoch : budova veliteľstva 2. mb., RZ Makovica, budova VOPaS, K SNP - park techniky VÚ 1172.

Článok III. Cena

3.1. Cena za vykonanie predmetu zmluvy v rozsahu čl. II. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách ako maximálna a neprekročiteľná a zodpovedá cenovej ponuke, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy (Príloha č. 1) :

Budova veliteľstva 2. mb :

	Cena bez DPH	DPH (19%)	Cena s DPH
1. funkčná skúška	86 521,50 Sk	16 439,00 Sk	102 960,50 Sk
2. funkčná skúška	86 521,50 Sk	16 439,00 Sk	102 960,50 Sk
Spolu	**173 043,00 Sk**	**32 878,00 Sk**	**205 921,00 Sk**

RZ Makovica :

	Cena bez DPH	DPH (19%)	Cena s DPH
1. funkčná skúška	20 193,00 Sk	3 836,70 Sk	24 029,70 Sk
2. funkčná skúška	20 193,00 Sk	3 836,70 Sk	24 029,70 Sk
Spolu	**40 386,00 Sk**	**7 673,40 Sk**	**48 059,40 Sk**

Budova VOPaS :

	Cena bez DPH	DPH (19%)	Cena s DPH
1. funkčná skúška	21 590,00 Sk	4 102,10 Sk	25 692,10 Sk
2. funkčná skúška	21 590,00 Sk	4 102,10 Sk	25 692,10 Sk
Spolu	**43 180,00 Sk**	**8 204,20 Sk**	**51 384,20 Sk**

K SNP - park techniky VÚ 1172 :

	Cena bez DPH	DPH (19%)	Cena s DPH
1. funkčná skúška	59 563,00 Sk	11 317,00 Sk	70 880,00 Sk
2. funkčná skúška	59 563,00 Sk	11 317,00 Sk	70 880,00 Sk
Spolu	**119 126,00 Sk**	**22 634,00 Sk**	**141 760,00 Sk**

Posádková správa budov PREŠOV

Celkom za dve funkčné skúšky :

Objekt	Cena bez DPH	DPH (19%)	Cena s DPH
Budova velit. 2. mb	173 043,00 Sk	32 878,00 Sk	205 921,00 Sk
RZ Makovica	40 386,00 Sk	7 673,40 Sk	48 059,40 Sk
Budova VOPaS	43 180,00 Sk	8 204,20 Sk	51 384,20 Sk
KSNP-park techniky	119 126,00 Sk	22 634,00 Sk	141 760,00 Sk
Celkom	**375 735,00 Sk**	**71 389,60 Sk**	**447 124,60 Sk**

Slovom: štyristoštyridsaťsedemtisícstodvadsaťštyri/60 slovenských korún

Článok IV. Lehoty a spôsob plnenia

4.1. V zmysle čl. II sa na zariadení IBS pre zabezpečenie trvalej funkčnosti vykonajú funkčné skúšky v zmysle STN 33 4590 časť 8 v rozsahu podľa prílohy č. 1 v termíne :

1. funkčná skúška – marec
2. funkčná skúška – jún

4.2. Zápis o pravidelnej odbornej kontrole vykoná zhotoviteľ zápisom do prevádzkovej knihy systému a správca systému potvrdí vykonanie kontroly zhotoviteľovi na osobitnom doklade, súpise vykonaných prác, ktorého originál je neoddeliteľnou dokladovou časťou daňového dokladu.

4.3. Zhotoviteľ nahlási zahájenie a ukončenie pravidelnej odbornej kontroly objednávateľovi, ktorý po ukončení kontrol potvrdí súpis vykonaných prác (pracovný list).

4.4. Zhotoviteľ predloží objednávateľovi písomnú správu o výsledku pravidelnej odbornej prehliadky do 14 dní od jej vykonania v dvoch výtlačkoch.

4.5. Zhotoviteľ zabezpečí do 24 hodín od nahlásenia poruchy objednávateľom príchod servisného technika do objektu objednávateľa a vykoná následnú opravu. Poruchy systému objednávateľ oznamuje zhotoviteľovi telefonicky aj faxom na čísla : 033 7300436, 033 7300501, 0905 456200, fax 033 7422756.

Článok V. Kontaktná osoba a správca systému

5.1. Na objekte podľa predmetu tejto zmluvy je definovaná kontaktná osoba a správca systému. Správca systému je zodpovedná osoba za prevádzku systému na danom objekte zo strany užívateľa.

- Kontaktnou osobou pre zhotoviteľa pri plnení tejto zmluvy sú zamestnanci PSB Prešov : Michal Kováč, č.t.: 0960 524348, 0903 593663
  Vladimír Olejár, č.t.: 0960 527441, 0907 352873
  Stanislav Staškovič, č.t.: 0960522755, 0905271159
- Kontaktná osoba je zodpovedná za plnenie plánu funkčných skúšok na daný rok.
- Správca systému aj kontaktná osoba potvrdzujú výkon jednotlivých pracovných úkonov zhotoviteľa svojím podpisom.

Posádková správa budov * PREŠOV *

- Správcovia systému na objektoch :
  - Budova veliteľstva 2. mb : rtm. Marek Valovič, č.t.: 0960 522363
  - RZ Makovica : rtm. Michal Ivančo č.t.: 0960 527888, 0960 527531
  - Budova VOPaS : Ing. Ľubomír Nižník, č.t. 0960 522732
  - K SNP - park techniky VÚ 1172 : z. Marcel Bolčák, č.t.: 0960 527752

Článok VI. Povinnosti objednávateľa

Výkon nasledovných povinností na objekte zabezpečuje objednávateľ prostredníctvom správcu systému:

6.1 Užívateľ vytvorí zhotoviteľovi také pracovné podmienky, aby bolo možné v dohodnutých termínoch zrealizovať predmet zmluvy.

6.2. Užívateľ umožní zhotoviteľovi vykonávať práce priamo súvisiace s predmetom zmluvy na základe požiadavky aj v mimopracovnej dobe po vzájomnej dohode so zhotoviteľom.

6.3. Užívateľ vytvorí také režimové opatrenia, ktoré neumožnia druhej strane, okrem strany zhotoviteľa vykonať akýkoľvek zásah do zabudovaných systémov počas trvania tejto zmluvy.

6.4. Užívateľ zabezpečí prístup do všetkých priestorov, v ktorých sú podsystémy servisovaného zariadenia inštalované.

6.5. Správca systému potvrdí zhotoviteľovi na servisnom liste realizované výkony. Originál potvrdeného servisného listu bude zhotoviteľom doložený k daňovému dokladu a bude zakladať právo zhotoviteľa fakturovať zrealizované činnosti.

Článok VII. Povinnosti zhotoviteľa

7.1. Zhotoviteľ a správca systému sa na zmenách termínov vykonania pravidelných odborných kontrol na systéme môžu dohodnúť maximálne 3 dni vopred. Nový termín musí odsúhlasiť objednávateľ.

7.2. Zhotoviteľ je povinný všetky zásahy do zabudovaných systémov zdokumentovať písomne v prevádzkovej knihe. Všetky zmeny potvrdí správca systému svojím podpisom.

7.3. Zhotoviteľ po vykonaní každej funkčnej skúšky písomne upozorní objednávateľa na práce a opravy prvkov, ktoré bude treba vykonať tak, aby zhotoviteľ mohol garantovať funkčnosť systému do najbližšej funkčnej skúšky. V prípade, že objednávateľ neodsúhlasí navrhované opravy (výmeny prvkov), neberie zhotoviteľ záruku na funkčnosť predmetných prvkov.

7.4. Podmienkou odovzdania a prevzatia prác je vedenie montážneho denníka a potvrdenie pracovného listu zúčastnenými stranami.

Posádková správa budov PREŠOV

Článok VIII. Platobné podmienky

8.1. Právo na zaplatenie ceny diela vzniká zhotoviteľovi riadnym splnením jeho záväzku v súlade s touto zmluvou.

8.2. Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu za vykonanie diela alebo jeho časti na účet zhotoviteľa podľa faktúry, ktorú zhotoviteľ vystaví do 7 dní po prevzatí diela so splatnosťou 30 dní odo dňa doručenia faktúry zhotoviteľovi.

8.3. Každý daňový doklad (faktúra) musí spĺňať náležitosti o dani z pridanej hodnoty a ďalej musí obsahovať:

- označenie, že ide o faktúru;
- IČO oboch zmluvných strán, IČ DPH zhotoviteľa;
- obchodné meno, sídlo, miesto podnikania zhotoviteľa;
- obchodné meno, sídlo, objednávateľa;
- poradové číslo dokladu;
- názov a množstvo plnenia, podľa prílohy č.1;
- číslo zmluvy (vrátanie platných dodatkov);
- deň vystavenia faktúry;
- dátum dodania;
- termín splatnosti faktúry;
- formu úhrady;
- výšku plnenia celkom;
- sumu k úhrade;
- meno, podpis a telefonické spojenie zodpovedného pracovníka vystavovateľa faktúry;
- pečiatku vystavovateľa faktúry;
- miesto plnenia zmluvy;
- bankové spojenie;

8.4. Objednávateľ uhradí faktúru v lehote splatnosti. Dňom úhrady sa pre účely tejto zmluvy rozumie dátum odpísania fakturovanej sumy z účtu objednávateľa.

8.5. Objednávateľ je oprávnený vrátiť bez zaplatenia daňový doklad (faktúru), ktorý neobsahuje náležitosti podľa bodu 8.3. tejto zmluvy, alebo sú v ňom fakturované nevykonané práce, a to do dátumu jeho splatnosti. Oprávneným vrátením daňového dokladu (faktúry) prestáva plynúť lehota splatnosti. Nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opraveného daňového dokladu (faktúry).

8.6. Zhotoviteľ zašle daňový doklad (faktúru) k preplateniu na adresu:

Posádková správa budov Prešov
Čapajevova 38
080 01 Prešov

Posádková správa budov PREŠOV

Článok IX. Zodpovednosť za vady, záruky a reklamácie

9.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet plnenia je poskytnutý podľa dohodnutých podmienok v tejto zmluve.

9.2. Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela, ktoré vzniknú pri jeho plnení v zmysle ustanovení § 560 a násl. Obchodného zákonníka.

9.3. Ak je zhotoviteľ v omeškaní s realizáciou diela uvedeného v článku II. tejto zmluvy podľa dohodnutého termínu, je povinný zaplatiť objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z ceny diela za každý deň omeškania.

9.4. V prípade omeškania so splnením peňažného záväzku objednávateľa, má zhotoviteľ právo fakturovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň z omeškania.

9.5. Zmluvné pokuty a úroky, dohodnuté touto zmluvou, povinná strana uhradí nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda.

9.6. Dohodnuté zmluvné pokuty a úroky povinná strana uhradí strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.

Článok X. Ochrana utajovaných skutočností

10.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje, podľa zákona NR SR č. 215/2004 Z.z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov, (ďalej len „zákon č. 215/2004 Z.z.") utajovanú skutočnosť chrániť pred vyzradením, zneužitím, poškodením, neoprávneným rozmnožením, zničením, stratou alebo pred jej odcudzením. Ďalej je povinný zachovávať mlčanlivosť :
a) o prevádzkových a priestorových pomeroch objednávateľa
b) o bezpečnostnom systéme, ktorý je predmetom zmluvy

10.2. Zachovanie mlčanlivosti platí aj po ukončení zmluvného vzťahu bez časového obmedzenia.

10.3. Výnimka je možná len na základe písomného súhlasu objednávateľa a to len v prípadoch vymedzených zákonom č. 215/2004 Z.z.

Článok XI. Záverečné ustanovenia

11.1. Zmeny tejto zmluvy je možné vykonať len písomne formou dodatkov a potvrdením oboma zmluvnými stranami.

11.2. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.

Posádková správa budov PREŠOV

11.3. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch. Tri rovnopisy obdrží objednávateľ a jeden zhotoviteľ.

11.4. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú – do 31.12.2007, pričom je možné zmluvu vypovedať v 3 mesačnej lehote od písomného doručenia výpovede ktoroukoľvek zmluvnou stranou.

11.5. Zmluvné strany si finančné náležitosti vysporiadajú pred ukončením vzťahu. V prípade ak v rámci zmluvného vzťahu medzi stranami dôjde k sporu, tento sa bude prednostne riešiť rokovaním (dohodou). V prípade neukončenia a nevyjasnenia sporu, dotknutá strana má právo vec riešiť súdnou cestou.

11.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že urobili tento právny úkon slobodne, vážne, bez nátlaku a ako prejav súhlasu s celým obsahom zmluvy, ju podpísali.

11.7. Zmluvné vzťahy tu neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.

Článok XII. Prílohy

Príloha č. 1 - Rozsah pravidelnej odbornej prehliadky
Príloha č. 2 - Dohoda na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci
Príloha č. 3 - Dohoda na zabezpečenie ochrany pred požiarmi
Príloha č. 4 - Oprávnenia na činnosť

Za zhotoviteľa :

Hlohovec, dňa 27. 01. 2007

.....
Pavol Tkáč
konateľ spoločnosti

ANTES B+M S.r.o. Prevádzka: -1- Tehelná 2, 920 01 Hlohovec

Za objednávateľa :

Prešov, dňa 29. 1. 2007

Posádková správa budov

.....
Ing. Juraj Sidorjak
riaditeľ PSB