Zmluva o dielo

č. 84/2007

na dodávku ekonomického a manažérskeho informačného systému

uzavretá medzi

Ústredná vojenská nemocnica SNP

Ružomberok

a

SMS Slovakia spol. s r.o.

podľa § 536 a nasledujúcich, Obchodného zákonníka

Zmluvné strany

Názov organizácie:	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok
Miesto a sídlo:	Ul. generála Miloša Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok
V zastúpení štatutárneho orgánu:	MUDr. Igor Čombor genmjr. v. v. riaditeľ
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica Bratislava
Číslo účtu:	7000177393/8180
IČO:	319 364 15
DIČ:	2020590187
Osoby oprávnené jednať vo veciach technických a realizačných:	Ing. Zdenko Mikunda,
Telefón / fax:	044/4382607, fax: 044/4382904
Osoby oprávnené k jednaniu vo veciach právnych:	JUDr. Miroslav Myška
Telefón / fax:	044 / 4382782, 044 / 438 2783

(ďalej len Objednávateľ)

a

Obchodný názov firmy:	**SMS Slovakia spol. s r. o.**
Miesto a sídlo:	Šarišská 6, 821 09 Bratislava
V zastúpení štatutárneho orgánu:	Ing. Pavol Chudý, konateľ
Oprávnený rokovať vo veciach zmluvných a technických:	Ing. Pavol Chudý
Bankové spojenie:	2624820233/1100
IČO:	31386971
DIČ:	2020354215
Telefón / fax:	02 / 53418073, 02 / 53418074
Zápis v obchodnom registri:	Okresného súdu v Bratislave I, oddiel Sro, vložka č. 8204/B zo dňa 17.01.1995

(ďalej len Zhotoviteľ)

Osoby poverené rokovať a podpisovať vo veci zmluvného vzťahu:

za Objednávateľa:	MUDr. Igor Čombor genmjr. v. v.	riaditeľ
za Zhotoviteľa:	Ing. Pavol Chudý	konateľ

1. Predmet zmluvy

1.1 Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu v súlade s rámcovou zmluvou č. 73/2006 na dodávku tovaru, ktorá je výsledkom metódy verejného obstarávania – užšia súťaž v súlade s § 57 – nadlimitná metóda uverejnená vo Vestníku VO č. 221/2005 pod označením 15994 MUT v súlade s § 16, odst. 2 Zákona 532/2003 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene zákona č. 575/2001 Z.z. o organizácii ústrednej správy v znení neskorších predpisov.

1.2 Predmetom zmluvy je záväzok Zhotoviteľa naimplementovať Objednávateľovi pre Ústrednú vojenskú nemocnicu SNP Ružomberok, Ul. generála Miloša Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok aplikačné programové vybavenie (APV) v technickom členení podľa PRÍLOHY A:

- realizačný projekt EIS a MIS,
- licencie a implementácia EIS Microsoft Dynamics NAV,
- licencie a implementácia systému stravovania WEGA,
- licencie a implementácia MIS DSS.

2. Cena predmetu plnenia

2.1 Zmluvné strany sa v zmysle zákona: „NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách" dohodli na plnení podľa tejto zmluvy v rozsahu PRÍLOHY A a na nasledujúcej zmluvnej cene

7 202 180,00 Sk bez DPH
čo činí
8 570 594,00 Sk s 19% DPH

2.2 V cene je zahrnutý prvý ročný upgrade poplatok za Microsoft Dynamics NAV v zmysle platných licenčných podmienok Microsoft.

2.3 Cena pre jednotlivé položky predmetu plnenia je maximálna a jej zmena počas trvania tejto zmluvy je možná len na základe písomnej úpravy, odsúhlasenej obidvoma zmluvnými stranami formou dodatku k zmluve výlučne z dôvodu zmeny právnych predpisov. Maximálna cena predmetu tejto zmluvy nesmie prekročiť hodnotu limitov pre podlimitnú metódu určenú pre obstarávania podľa § 4, ods. 1, písm. c) zákona č. 523/2003 Z.z. o verejnom obstarávaní podľa smerníc o verejnom obstarávaní platných od 1. januára 2004 a pre Slovenskú republiku účinné od 1. mája 2004 pre verejné zmluvy podľa Smerníc Rady EHS a Dohody o vládnom obstarávaní (GPA), dohodnuté radou v zastúpení Spoločenstva (Rozhodnutie 94/800/ ES z 22. decembra 1994) a aktualizovaných zmien. V dohodnutej cene sú zahrnuté všetky náklady Zhotoviteľa súvisiace so splnením predmetu zmluvy v zmysle bodu 1 v dohodnutom mieste plnenia podľa bodu 4.1.

2.4 Zhotoviteľ má právo upraviť ceny, ktoré vyplynuli zo zmien colných a daňových predpisov.

3. Čas plnenia a členenie dodávok

3.1 Riešenie a realizácia dodávky v rozsahu podľa PRÍLOHY A sa uskutoční podľa nasledovného implementačného plánu v čase od podpisu zmluvy. Jednotlivé kroky, činnosti a míľniky s uvedením presných dátumov budú spracované v Projekte EIS a MIS.

Plánovanie projektu

•	Projekt EIS a MIS	do 4 týždňov

1. etapa – IS Microsoft Dynamics NAV a WEGA

•	Plánovanie	do 4 týždňov
•	Analýza	do 6 týždňov
•	Dodanie licencií	do 8 týždňov
•	Návrh riešenia	do 8 týždňov
•	Akceptovanie SW	do 10 týždňov
•	Implementácia	do 16 týždňov
•	Školenia koncových užívateľov	do 16 týždňov
•	Spustenie prevádzky	do 18 týždňov

2. etapa – MIS DSS

•	Dodanie licencií	do 4 týždňov
•	Plánovanie	do 8 týždňov
•	Analýza	do 12 týždňov
•	Špecifikácia	do 14 týždňov
•	Príprava do tréningovej verzie	do 16 týždňov
•	Akceptovanie SW	do 18 týždňov
•	Školenie	do 22 týždňov
•	Spustenie prevádzky	do 24 týždňov

3.2 Pokiaľ sa v priebehu projektu ukáže, že je účelné zmeniť, alebo modifikovať obsah dodávky, obe strany toto prerokujú a po odsúhlasení oboma stranami to bude uvedené v dodatku zmluvy. Takéto zmeny, alebo modifikácie obsahu dodávky budú do ponukovej ceny premietnuté formou odpočtu respektíve prípočtu.

3.3. Zhotoviteľ nie je v omeškaní s plnením podľa bodu 3.1. v prípade, že Zhotoviteľovi bránia príčiny na strane Objednávateľa. Zhotoviteľ je v takomto prípade povinný Objednávateľa na túto skutočnosť neodkladne písomne upozorniť.

3.4. Pokiaľ z dôvodov na strane Objednávateľa nebude môcť Zhotoviteľ pokračovať v plnení svojho záväzku podľa bodu 3.1 a Zhotoviteľ Objednávateľa na túto skutočnosť bezodkladne upozornil, má Zhotoviteľ právo navrhnúť úpravu nadväzujúcich termínov. Prípadný posun termínov plnenia bude upravený písomnou dohodou oboch strán.

3.5. Doba plnenia sa primerane predĺži, pokiaľ dôjde k prerušeniu prác z niektorého z nasledujúcich dôvodov:

- Vzájomnej dohody zmluvných strán.

- Vznik okolností, ktoré Zhotoviteľ nemohol odvrátiť a ani ich nemohol predvídať podľa §374 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

3.6. Žiadna zo zmluvných strán nie je zodpovedná za omeškanie spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť podľa § 374 Obchodného zákonníka.

4. Miesto realizácie dodávky

4.1 Miestom dodávky a realizácie predmetu zmluvy je pre túto zmluvu Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok, oddelenie informatiky, Ul. generála Miloša Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok.

5. Platobné podmienky

5.1 Cena za plnenie bude faktúrovaná na základe potvrdených odovzdávacích protokolov za realizáciu ucelenej časti plnenia zmluvy, ktorá je samostatne ocenená, kde za deň zdaniteľného plnenia je považovaný deň akceptácie odovzdávajúceho protokolu.

5.2 Faktúry budú vystavené v štyroch originálnych vyhotoveniach, vystavené na dve desatinné miesta a zaslané na adresu Objednávateľa.

5.3 Splatnosť faktúr sa bude riadiť splátkovým kalendárom, ktorý bude prílohou faktúry. Faktúrovaná čiastka bude rozložená do 24 mesačných rovnomerných splátok. Prvá splátka bude splatná 20. dňa v treťom mesiaci nasledujúcom po dni odovzdania príslušnej časti diela. Ďalšie splátky budú splatné vždy k 20. dňu daného mesiaca. Zhotoviteľ môže so súhlasom Objednávateľa urýchliť postup realizácie. Objednávateľ môže na základe svojich finančných možností urýchliť splácanie faktúrovanej čiastky oproti splátkovému kalendáru.

5.4 Faktúra bude spracovaná v súlade s platnou legislatívou a odovzdaná v troch originálnych výtlačkoch a bude obsahovať minimálne tieto údaje:

5.4.1 Označenie Zhotoviteľa a Objednávateľa, peňažný ústav, číslo účtu,

5.4.2 IČO, IČ pre DPH, DIČ Zhotoviteľa a IČO a DIČ Objednávateľa,

5.4.3 Názvy, jednotkové množstvá, jednotkové ceny bez DPH, ceny celkom bez DPH, DPH celkom, celková cena s DPH,

5.4.4 Splátkový kalendár,

5.4.5 Doklad o odovzdaní predmetu plnenia Objednávateľovi v sídle Objednávateľa.

5.5 Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.

5.6 V prípade oneskorenej úhrady má Zhotoviteľ právo faktúrovať Objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z neuhradenej sumy za každý deň omeškania, najviac však do výšky 5 % z neuhradenej sumy.

6. Odovzdanie predmetu plnenia

6.1 Odovzdanie častí predmetu plnenia bude vykonané podľa ustanovení Štandardnej implementačnej metodológie a bodu 3.1 zmluvy.

6.2 Odovzdanie predmetu plnenia a jeho jednotlivých častí podľa etáp bude potvrdené odovzdávacím protokolom, podpísaným Zhotoviteľom a Objednávateľom. Za Zhotoviteľa je oprávnený predmet plnenia odovzdať Ing. Pavol Chudý, konateľ a za Objednávateľa je oprávnený predmet plnenia prevziať Ing. Peter Novotňák, zástupca riaditeľa. Objednávateľ je povinný predmet plnenia, resp. jeho časť prevziať, pokiaľ bude možné ho rutinne používať v súlade s touto zmluvou a dokumentáciou APV alebo bude príslušné APV už Objednávateľom rutinne používané. Prípadné zistené vady nebrániace rutinnému používaniu predmetu plnenia, resp. jeho časti budú zapísané do odovzdávacieho protokolu s uvedením podmienok a termínom odstránenia.

6.3 Pripravenosť k odovzdaniu predmetu plnenia, resp. jeho časti oznámi Zhotoviteľ Objednávateľovi najneskôr 3 dni vopred. Pokiaľ Objednávateľ predmet plnenia, resp. jeho časti protokolárne neprevezme, ani neoznámi písomne oprávnené dôvody pre neprevzatie, a to ani do 14 dní od následnej písomnej výzvy Zhotoviteľa, bude predmet plnenia, resp. jeho časť považovaná za odovzdanú Objednávateľovi k dátumu oznámeného termínu odovzdania.

7. Záruky a odstránenie závad

7.1 Záruka vrátane na dodané APV trvá 12 mesiacov od dátumu odovzdania APV, alebo jeho funkčnej časti špecifikovanej v rámci danej etapy Objednávateľom.

7.2 Zhotoviteľ ručí za to, že funkčnosť APV vyhovuje tejto zmluve a dokumentácii APV. Záväzkom Zhotoviteľa je odstrániť akékoľvek vady, ktoré spôsobia, že APV nebude v súlade s týmito dokumentmi.

7.3 Zhotoviteľ ručí za to, že APV v dobe dodania bude vyhovovať platnej legislatíve a platným záväzným predpisom pre prevádzku v Slovenskej republike.

7.4 Za vadu sa považuje stav, kedy skutočná funkcionalita APV nezodpovedá špecifikácii podľa tejto zmluvy a dokumentácie (popisu funkcií) daného APV. Za vadu sa považuje i stav, kedy APV nie je schopné spracovať bežnú prevádzkovú záťaž.

7.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje zahájiť odstránenie vzniknutej havárie do 24 hodín po jej písomnom oznámení.

7.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje zahájiť odstránenie vzniknutej poruchy do 48 hodín po jej písomnom oznámení. Táto lehota sa prerušuje v dňoch pracovného voľna.

7.7 Po odstránení havárie alebo poruchy vystaví Zhotoviteľ protokol o odstránení poruchy, havárie, ktorý Objednávateľ potvrdí.

7.8 Podmienky servisu nad rámec záruky budú upravené samostatnou zmluvou.

7.9 Pozáručný servis a podporu pri užívaní predmetu plnenia zabezpečuje Zhotoviteľ minimálne počas 8 rokov od dátumu odovzdania softwarových aplikácií Objednávateľovi pri rešpektovaní Všeobecných servisných podmienok SMS.

7.10 Vady plnenia, ktoré sú zjavné, reklamuje Objednávateľ písomne bez meškania, najneskôr do 10 dní od prevzatia predmetu zmluvy.

7.11 Vady akosti reklamuje Objednávateľ písomne bez zbytočného odkladu po tom, čo tieto vady zistil, najneskôr však do konca záručnej lehoty.

7.12 Všetky vady dodávky reklamuje Objednávateľ písomne.

7.13 Oznámenie o vadách musí obsahovať:

7.13.1 Číslo kúpnej zmluvy a objednávky

7.13.2 Názov a označenie predmetu reklamácie

7.13.3 Protokol o vadách (presný popis vád)

7.14 Nároky Objednávateľa z vád tovaru:

7.14.1 Požadovať poskytnutie plnenia Zhotoviteľa podľa tejto zmluvy

7.14.2 Požadovať náhradné plnenie výmenou za vadné plnenie

7.14.3 Požadovať odstránenie vadného predmetu plnenia

7.14.4 Odstúpiť od zmluvy, ak Zhotoviteľ nie je schopný odstrániť vadu uvedenými spôsobmi.

7.15 Reklamovať vady v priebehu záručnej lehoty je Objednávateľ oprávnený v prípade, že zo strany Objednávateľa boli dodržané všetky záručné podmienky.

8. Záväzky Zhotoviteľa

8.1 Zhotoviteľ je zodpovedný za splnenie prevzatých zmluvných povinností a realizáciu predmetu tejto zmluvy.

8.2 Zhotoviteľ splní predmet zmluvy vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť. Vykonaním predmetu plnenia nepoverí žiadnu inú osobu.

8.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje vypracovať a odsúhlasiť v spolupráci s Objednávateľom projekt dodávky a implementácie jednotlivých etáp vrátane harmonogramu školení technického personálu Objednávateľa a užívateľov predmetného APV.

8.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodať Objednávateľovi technickú a užívateľskú dokumentáciu k HW, operačnému a aplikačnému SW potrebnú pre implementáciu a vyškoliť všetkých pracovníkov určených Objednávateľom pre rutinné využívanie všetkých modulov APV. Projekt bude vypracovaný v súlade s Štandardnou implementačnou metodológiou SMS a Medzinárodnou implementačnou metodológiou spoločnosti Microsoft.

8.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje v plnom rozsahu odstrániť vady a nedostatky v plnení predmetu zmluvy v súlade zo záručnými a pozáručnými podmienkami uvedenými v tejto zmluve.

8.6 Zhotoviteľ menuje vedúceho projektu, ktorý bude vybavený všetkými, pre realizáciu projektu potrebnými, právomocami a prostriedkami z hľadiska zodpovednosti za realizáciu projektu.

8.7 Zhotoviteľ sa zaväzuje v termínoch a forme stanovenej Obchodným zákonníkom vypracovať potrebné odovzdávacie dokumenty a vystaviť príslušné faktúry vyplývajúce z platobných podmienok a okolností špecifikovaných v tejto zmluve a jej prílohách.

8.8 Zhotoviteľ nezodpovedá Objednávateľovi za chyby a škody spôsobené:
- neodbornou obsluhou,
- živelnou pohromou alebo prírodnou katastrofou,
- chybou v dátach, spôsobenou užívateľmi systému
- násilným alebo úmyselným poškodením predmetu plnenia alebo odcudzením jeho časti cudzou osobou,
- používaním médií, ktoré sú nevhodné, nekompatibilné alebo kvalitatívne pod úrovňou používaného štandardu – nové médiá,
- elektrickou napájacou sieťou a komunikačnou infraštruktúrou Objednávateľa.

8.9 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby všetky osoby, ktoré poveril plnením tejto zmluvy, dodržiavali zákonné predpisy o ochrane dát a mlčanlivosť o údajoch, získaných od Objednávateľa a aby informácie a údaje získané z oblasti Objednávateľa neodovzdali žiadnej tretej osobe alebo inak nezneužili.

8.10 Pracovníci Zhotoviteľa sú povinní dodržovať utajenosť dát podľa príslušných ustanovení slovenského právneho poriadku a hlavne Zákona o ochrane osobných údajov č. 363/2005 Zb. zákonov.

8.11 Zhotoviteľ je povinný dodať plnenie v dohodnutom rozsahu, v akosti a vyhotovení, ktoré zodpovedá účelu použitia a spĺňa technické a kvalitatívne parametre podľa platnej dokumentácie a príslušných platných noriem.

8.12 Zhotoviteľ je povinný odovzdať Objednávateľovi doklady, ktoré sú potrebné na prevzatie a užívanie predmetu plnenia v slovenskom jazyku podľa bodu 5.4 a 6.2

8.13 Zhotoviteľ je povinný obratom písomne oznámiť Objednávateľovi všetky príčiny, ktoré môžu ohroziť plnenie predmetu tejto zmluvy zo strany výrobcu, na základe písomného oznámenia výrobcu. V tomto prípade je povinný navrhnúť náhradné plnenie predmetu zmluvy.

8.14 Zhotoviteľ je povinný do 14 dní po obdržaní reklamácie podať svoje stanovisko k reklamácii.

8.15 Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť integráciu s ďalšími časťami KNIS dodávanými v rámci rámcovej zmluvy v nasledujúcom rozsahu:

- TPIS – EIS: export údajov o materiálových kartách z EIS pre potreby žiadankového systému v TPIS, export údajov o majetkových kartách z EIS pre

potreby TPIS , prepojenie požiadavky na výdaj tovaru z TPIS s generovaním výdajky zo skladu v EIS, prepojenie bude realizované cez aplikačnú vrstvu.

- LEK – EIS: dávkový export dát zo skladu liekov pre zaúčtovanie v EIS.
- ZP – EIS: dávkový export dát o vyúčtovaní výkonov z modulu zdravotnej poisťovne do EIS pre rozzúčtovanie v EIS.
- STR – EIS: dávkový export dát zo skladu potravín WEGA pre zaúčtovanie v EIS.
- EIS – DSS: dávkový export účtovných dát z EIS po vykonaní účtovnej uzávierky pre dátový sklad, import dátovou pumpou do DS.
- LEK – DSS: dávkový export spotreby liekov pre dátový sklad, import dátovou pumpou do DS.
- DSS – PQR: napojenie manažérskeho nástroja PQR na dátový sklad, PQR bude pre svoje výstupy využívať dáta uložené a pripravené v DS.

Integrácia častí KNIS bude vždy realizovaná k termínu odovzdania poslednej časti KNIS, ktorej sa týka integrácia.

8.16 Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť prevod dát potrebných pre zachovanie kontinuity prevádzky ekonomického informačného systému, najmä saldokonto, zostatky účtov a základné číselníky odberateľov a zhotoviteľov. Predpokladom pre vykonanie migrácie je súčinnosť Objednávateľa spočívajúca v poskytnutí týchto dát podľa šablóny poskytnutej Zhotoviteľom v termínoch dohodnutých v projekte EIS.

9. Záväzky Objednávateľa

9.1 Objednávateľ sa zaväzuje vytvoriť priestorové, organizačné, technické a personálne podmienky nevyhnutné pre úspešnú a včasnú realizáciu predmetu plnenia.

9.2 Objednávateľ zabezpečí na vlastné náklady potrebné priestorové a prevádzkové podmienky v obvyklom rozsahu pre činnosť Zhotoviteľa a jeho subzhotoviteľov, hlavne skladové priestory a kancelárske priestory so štandardným vybavením pre realizačný tím Zhotoviteľa (minimálne miestnosť s denným svetlom, s tromi stolmi, tromi stoličkami, tromi elektrickými zásuvkami 220V, tromi zásuvkami LAN s prístupom na internet, prístup na WC a k pitnej vode, prístup od 6,00 do 24,00 hod).

9.3 Objednávateľ sa zaväzuje neposkytnúť tretím osobám dodané a inštalované programové vybavenie, technickú a užívateľskú dokumentáciu ani ďalšie dôverné informácie o Zhotoviteľovi, s ktorými v súvislosti s realizáciou predmetu zmluvy príde do styku.

9.4 Objednávateľ sa zaväzuje podpísať licenčné zmluvy na všetky dodávané APV, ktoré tieto zmluvy vyžadujú a rešpektovať autorské práva Zhotoviteľa a zabrániť ich zneužitiu.

9.5 Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť v termíne a plnej výške za dodaný tovar a služby v súlade s obsahom tejto zmluvy a jej príloh a dodatkov.

9.6 Objednávateľ nadobúda neexkluzívne, časovo neobmedzené užívacie právo k APV, ktorý je predmetom dodávky a výsledkom duševnej činnosti Zhotoviteľa a jeho subzhotoviteľov dňom ich prevzatia v mieste plnenia podpisom dodacieho listu,

inštalačného protokolu a odovzdávacieho protokolu povereným zástupcom Objednávateľa a Zhotoviteľa.

9.7 Objednávateľ nadobúda vlastnícke právo na tovar (SW - výsledky duševnej činnosti) a nebezpečenstvo škody na ňom, prechádzajú na Objednávateľa dňom odovzdania a prevzatia produktu, uvedenom v protokole o úspešnom odovzdaní produktu. Užívacím právom Objednávateľa nie sú dotknuté autorské práva na používanie predmetu plnenia Zhotoviteľa.

9.8 Objednávateľ zabezpečí, že všetky spolupôsobenia Objednávateľa budú prevedené včas a na jeho vlastné náklady na základe dokumentu Projekt EIS a MIS a odsúhlasených bodov zo zasadnutí riadiacich výborov projektu.

9.9 Objednávateľ poskytne pracovníkom Zhotoviteľa pri ich prácach pre Objednávateľa potrebnú podporu na základe dokumentu Projekt EIS a MIS a odsúhlasených bodov zo zasadnutí riadiacich výborov projektu.

10. Sankcie a zodpovednosť za vady

10.1 Termíny odovzdania jednotlivých častí predmetu plnenia, etapy sú stanovené touto zmluvou a budú spresnené na základe projektu EIS a MIS. Implementačný plán musí byť odsúhlasený oboma stranami. Termíny podľa tohto implementačného plánu sú záväzné.

10.2 Pokiaľ bude Zhotoviteľ z vlastnej viny meškať s plnením termínu plnenia podľa bodu. 3 tejto zmluvy , má Objednávateľ právo na zmluvnú pokuta vo výške 0,05 % z ceny neodovzdanej časti predmetu plnenia za každý kalendárny deň omeškania, najviac však 5 % z ceny nedodaného predmetu tejto zmluvy.

10.3 V prípade, že Zhotoviteľ nevybaví uplatnenú reklamáciu v tejto zmluve v dohodnutej dobe, má Objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 200,- Sk za každý pracovný deň omeškania.

10.4 Ak dôjde k meškaniu termínov plnenia Zhotoviteľa podľa tejto zmluvy z dôvodov neležiacich na jeho strane alebo na strane jeho subzhotoviteľov, predlžujú sa adekvátne tomuto lehoty na poskytnutie plnenia a Zhotoviteľ nie je v omeškaní.

10.5 Ak vznikne ktorejkoľvek zo zmluvných strán v súvislosti s podstatným porušením podmienok tejto zmluvy a jej dodatkov preukázateľná škoda, bude ju hradiť tá strana, ktorá túto škodu zavinila.

10.6 Celková výška všetkých zmluvných pokút a náhrad škôd podľa tejto zmluvy je obmedzená čiastkou 2.000.000,- Sk.

11. Odstúpenie od zmluvy

11.1 Zmluvné strany sú oprávnené od tejto zmluvy odstúpiť iba vtedy, pokiaľ poruší druhá strana podstatným spôsobom povinnosť z tejto zmluvy a jej dodatkov pre ňu vyplývajúcich a tento stav neodstráni ani v dodatočnej, písomnou formou dohodnutej lehote.

11.2 Za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti zo strany Zhotoviteľa je považované:

- nefunkčnosť a neopraviteľnosť programových produktov;

11.3 Za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti zo strany Objednávateľa je považované:

- neumožnenie realizácie plnenia zmluvy zo strany Objednávateľa,
- omeškanie v realizácii platieb Objednávateľom dlhšie ako 3 mesiace.

11.4 Odstúpenie musí byť uskutočnené písomne. Výpovedná lehota je 15 dní a začína plynúť dňom doručenia druhej zmluvnej strane.

11.5 V prípade, že jedna zo zmluvných strán z vyššie uvedených dôvodov odstúpi od zmluvy, nezaniká tým Objednávateľovi povinnosť uhradiť Zhotoviteľovi k danému dňu realizovanú časť predmetu plnenia a to do 14 dní od doručenia písomnej výzvy.

12. Ostatné podmienky

12.1 Zhotoviteľ bude starostlivo dbať na to, aby všetky osoby, ktoré poverí spracovaním, alebo plnením tejto zmluvy, rešpektovali zákonné ustanovenia na ochranu dát a získané informácie súvisiace s predmetom činnosti Objednávateľa, pokiaľ nie sú verejné, neposkytli tretím osobám, alebo inak neznehodnocovali.

12.2 Objednávateľ je zaviazaný považovať počas 2 rokov po ukončení zmluvy všetky informácie a získané znalosti o výrobných a obchodných tajomstvách Zhotoviteľa za dôverné. Odovzdanie ponúk, návrhov zmlúv, cenníkov a iných informácií dôverného charakteru tretím osobám nie je bez písomného zvolenia Zhotoviteľa Objednávateľovi dovolené.

12.3 Obe strany činia nesporným, že vzájomné vzťahy bližšie nešpecifikované touto zmluvou, sa riadia slovenským právom, hlavne príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

12.4 Obe strany súhlasia a sú oboznámené s tým, že pokiaľ bude ktorákoľvek časť, termín, alebo ujednanie tejto zmluvy súdom uznané nelegálnym, alebo v rozpore s akýmkoľvek zákonom, nebude platnosť ostatných častí, alebo ujednaní ovplyvnená a práva a povinnosti strán budú posudzované a presadzované tak, akoby zmluva dielčiu neplatnú časť, termín, alebo ujednanie neobsahovala.

12.5 Právne vzťahy založené touto kúpnou zmluvou, jej prílohami a dodatkami prechádzajú i na právnych nástupcov oboch zmluvných strán.

12.6 Všetky spory, vyplývajúce z tejto zmluvy, alebo vzniknuté v súvislosti s ňou, budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. Ak k dohode nedôjde, predložia spory na výlučné a konečné rozhodnutie súdu príslušnému podľa platného súdneho poriadku Slovenskej republiky.

13. Platnosť zmluvy

13.1 Platnosť zmluvy končí dňom úplného splnenia všetkých záväzkov oboch strán, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy, jej príloh a dodatkov.

14. Záverečné ustanovenie

14.1 Na aplikačný software sa vzťahujú podmienky autorského zákona. V prípade zániku firmy Zhotoviteľa sa autorské práva prevádzajú na právneho nástupcu.

14.2 Zhotoviteľ SMS Slovakia spol. s r.o. je dcérskou spoločnosťou SMS spol. s r.o. so sídlom v Českej republike. V prípade zániku SMS Slovakia spol. s r.o. sa stáva právnym nástupcom zakladateľ.

14.3 Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu štatutárnymi zástupcami oboch zmluvných strán.

14.4 Prípadné zmeny tejto zmluvy môžu byť realizované len formou písomného dodatku k tejto zmluve a nadobúdajú platnosť podpisom štatutárnych zástupcov oboch zmluvných strán.

14.5 Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z nich po podpise zmluvy obdrží Zhotoviteľ 2 exemplár a Objednávateľ 2 exemplár.

V Bratislave dňa 10 SEP 2007

.....
za Zhotoviteľa
Ing. Pavol Chudý
konateľ

V Ružomberku dňa

.....
za Objednávateľa
MUDr. Igor Čombor genmjr. v. v.
riaditeľ

Prílohy:
1. PRÍLOHA A – ceny a technická špecifikácia

Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok-fakultná nemocnica
Gen. Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok

Váš list číslo / zo dňa	Naše číslo	Vybavuje / linka	Ružomberok
		Vasilová / 4382433	24.08.2010

Vec: Vyhlásenie.

Táto zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom doručeným do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN, ktorú evidujem na Oddelení verejného obstarávania. Za súhlas originálu doručeného do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania a originálu v dokumentácii obstarávanej zákazky zodpovedá pracovník , ktorý verejné obstarávanie vykonával, zmluvu spracoval a zmluvu z verejného obstarávania do centrálnej evidencie zmlúv na Oddelenie verejného obstarávania doručil.

Zdigitalizovanie zmluvy vykonal odborný referent VO na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN – Andrea Vasilová.

Andrea Vasilová
Odborný referent VO ÚVN SNP
Ružomberok-FN