Číslo zmluvy: SEOPMZ-101-2/2009

MANDÁTNA ZMLUVA
na expertíznu činnosť SLI, a.s. v skupinách CNAD - AC/224 NAFAG, AC/141 NNAG, AC/237 LCMG

uzavretá podľa § 566 a nasl. Obchodného zákonníka

medzi:

Mandant: **Ministerstvo obrany Slovenskej republiky**
so sídlom v Bratislave, ul. Kutuzovova 8

zastúpené Ing. Ľudovítom Mikuškom, generálny riaditeľ - národný riaditeľ pre vyzbrojovanie sekcie obranného plánovania a manažmentu zdrojov Ministerstva obrany Slovenskej republiky

Zástupca mandanta oprávnený konať vo veciach technických: Ing. Miloslav Ivančík - generálny štátny radca – vedúci oddelenia spolupráce s CNAD a EDA odboru vyzbrojovania sekcie obranného plánovania a manažmentu zdrojov Ministerstva obrany Slovenskej republiky

Bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu: 7000171215/8180
IČO: 30845572

a

Mandatár: **Slovenský letecký inštitút, a.s.**
so sídlom v Košiciach, ul. Rampová 7

zastúpeným:
Ing. Rudolfom Slávkom, CSc. – predsedom predstavenstva
Ing. Ľuborom Trautenbergerom, CSc. – členom predstavenstva

Zástupca mandatára oprávnený konať vo veciach technických:
Ing. František Martinec, CSc.

Bankové spojenie: Štátna pokladnica Bratislava
číslo účtu: 7000266193/8180
IČO: 36 658 626
IČ DPH: SK 2022218660
zapísaný v Obchodnom registri Okresného súdu Košice I., oddiel Sa, vložka číslo: 1391/V

(ďalej len zmluvné strany)

Článok I.
Predmet zmluvy

1. Predmetom zmluvy je výkon expertíznych činností mandatára spojených s posudzovaním a analýzou a odporúčaniami pre mandanta v oblasti pôsobnosti práce v skupinách konferencie národných riaditeľov pre vyzbrojovanie CNAD – AC/224 NAFAG, AC/141 NNAG a AC/327 LCMG.

2. V súvislosti s výkonom činností uvedených v Článku I. ods. 1 tejto zmluvy sa mandatár zaväzuje, že pre mandanta v jeho mene a na jeho účet zariadi zastúpenie nižšie uvedených špecialistov (delegátov) v nasledujúcich pracovných skupinách Konferencie národných riaditeľov pre vyzbrojovanie (CNAD):

AC/224 NAFAG:

2.1. ACG2 on Air Effective Engagement.....Ing. Miroslav Lukáč
2.2. ACG3 on Air Survivability.....Ing. Jozef Kalnický, PhD.
2.3. ACG5 on Global Air Mobility ..... Ing. Jozef Kalnický, PhD.
2.4. ACG6 on C2 ..... Ing. Svatopluk Deyl

AC/141 NNAG:

2.5. JUAVCG Joint UAV Capability Group ..... Ing. Jaromír Beník

AC/327 LCMG

2.6. SG-WG/4 on Risk Management..... Ing. František Martinec, CSc.

3. Mandatár sa zaväzuje vykonávať tieto právne úkony - činnosti:
   a) pripravovať pracovné materiály, návrhy, stanoviská, posudky a prezentácie na rokovania pracovných skupín podľa ods. 1 v súlade s dokumentmi Ministerstva obrany SR a Metodickými pokynmi slovenského národného riaditeľa pre vyzbrojovanie pre činnosť delegátov nominovaných pre spoluprácu so skupinami CNAD, dokumentmi pracovnej skupiny v súčinnosti s oddelením spolupráce s CNAD a EDA odboru vyzbrojovania sekcie obranného plánovania a manažmentu zdrojov Ministerstva obrany SR, ako aj zložkami rezortu obrany SR a delegátmi vo vyššie postavených pracovných skupinách CNAD v rámci ich hierarchickej štruktúry. Pracovné materiály, návrhy, stanoviská a prezentácie na rokovanie pracovných skupín pripraví mandatár v lehote 10 dní pred termínom rokovania pracovných skupín a zašle mandantovi.
   b) rokovať v pracovných skupinách podľa ods. 2 so zameraním na úlohy a činnosti v rámci skupiny, ktoré sa týkajú slovenskej strany a monitorovať stav v oblasti štandardov v pôsobnosti pracovnej skupiny (revízia, spracovanie nových štandardov alebo nových edícií, rušenie štandardov),
   c) na základe účasti v pracovných skupinách CNAD - AC/224 NAFAG, AC/141 NNAG a AC/327 LCMG spracovávať analýzy, expertízy, posudky a odporúčania pre generálneho riaditeľa - národného riaditeľa pre vyzbrojovanie SEOPMZ MO SR (prostredníctvom oddelenia spolupráce s CNAD a EDA odboru vyzbrojovania). Súčasťou analýz, posudkov a odporúčaní bude aj návrh opatrení (konzultovaných s oddelením spolupráce s CNAD a EDA) zameraných na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo spolupráce s pracovnými skupinami CNAD v oblasti ich pôsobnosti, s dôrazom na pristupovanie a implementáciu výzbrojno-

technických štandardov v oblasti vyzbrojovania a obranného výskumu rezortu obrany SR. Spracované analýzy, expertízy, posudky a odporúčania predloží mandatár mandantovi v lehote do 30 dní po skončení rokovania pracovných skupín.

4. Mandatár je oprávnený využívať informácie, skúsenosti a nadviazané pracovné kontakty z rokovaní pracovných skupín CNAD pre potreby rezortu obrany pri plnení nasledovných úloh:
   - spracovávaní strategických a koncepčných dokumentov rezortu obrany v oblasti vyzbrojovania, manažmentu životného cyklu, rozvoja obranných schopností ozbrojených síl SR a ich výskumnej a vývojovej podpory,
   - spracovávaní programov a projektov modernizácie techniky a výzbroje vzdušných síl prevádzkovanej v súčasnosti,
   - tvorbe analytických dokumentov, požiadaviek na akvizíciu budúcich zbraňových systémov pre potreby ozbrojených síl SR a ďalších dokumentov v rámci systému vyzbrojovania na základe požiadavky orgánov vyzbrojovania rezortu obrany ,
   - riešení prevádzkových úloh v prospech ozbrojených síl SR.

5. Zastúpenie špecialistov (delegátov) mandatára podľa Čl. I , ods. 2.1 až 2.6 je nemenné a zmena špecialistu (delegáta) je možná len s písomným súhlasom zástupcu mandanta oprávneného konať vo veciach technických.

6. Mandant sa zaväzuje zaplatiť mandatárovi odmenu za činnosti vykonávané v súlade s touto zmluvou.

Článok II.
Čas plnenia zmluvy

1. Mandatár je povinný vykonávať činnosti podľa Článku I. tejto zmluvy od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy do 31.12.2009.

Článok III.
Povinnosti zmluvných strán

1. Mandatár je povinný bez zbytočného odkladu oznámiť mandantovi všetky skutočnosti, ktoré môžu mať vplyv na zmenu pokynov mandanta.

2. Mandatár je povinný konať v mene mandanta osobne a nie je oprávnený svoju činnosť preniesť na iné osoby.

3. Mandatár je povinný zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, o ktorých sa dozvedel pri vykonávaní svojej činnosti.

4. Mandatár je povinný pri plnení predmetu zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou podľa pokynov príkazcu a chrániť záujmy mandanta.

5. Mandant je povinný poskytnúť mandatárovi všetku potrebnú súčinnosť a odovzdať mu včas pravdivé a úplné informácie a všetky doklady potrebné na výkon jeho činnosti tak, aby mandatár mohol vykonať svoje činnosti včas.

Článok IV.
Odmena a splatnosť odmeny

1. Mandatárovi za jeho činnosť patrí dohodnutá odmena vo výške 62 646.16 € s DPH (slovom: šesťdesiatdvatisícšestoštyridsaťšesť € a šestnásť centov).

2. Podrobná kalkulácia činností a odmeny je uvedená v Prílohe č.1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou zmluvy.

3. Pri vykonávaní činností pre mandanta vzniknú mandatárovi náklady, preto mandatárovi budú poskytnuté preddavky takto:
   a) preddavok vo výške 25 % z dohodnutej odmeny v lehote splatnosti do 30.4.2009
   b) preddavok vo výške 25 % z dohodnutej odmeny v lehote splatnosti do 30.9.2009

   Podkladom pre výpočet výšky preddavkov je dohodnutá odmena s DPH.

4. Mandant zaplatí na účet mandatára preddavok na základe vystavenej zálohovej faktúry mandatára. Mandatár v súlade s ustanovením § 19 ods. 8 zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov zúčtuje poskytnutý preddavok najneskôr do troch mesiacov od jeho poskytnutia.

5. Po uskutočnení jarných rokovaní do 15.7.2009 mandatár vystaví faktúru, v ktorej uvedie vykonané činnosti a zúčtuje poskytnutý preddavok a v dvoch vyhotoveniach ju doručí mandantovi bez zbytočného odkladu.

6. Po uskutočnení jesenných rokovaní do 15.12.2009 mandatár vystaví faktúru, v ktorej uvedie vykonané činnosti a v dvoch vyhotoveniach ju doručí mandantovi bez zbytočného odkladu.

7. V prípade neuskutočnenia rokovania skupiny CNAD alebo v prípade neúčasti špecialistu mandatára uvedeného v čl. I., ods. 2 na rokovaní skupiny CNAD sa dohodnutá odmena alikvotne zníži o čiastku zodpovedajúcu nákladom na nevykonanú aktivitu podľa Prílohy 1 k tejto zmluve.

8. Neoddeliteľnou súčasťou faktúry je Doklad o poskytnutí služby a Prehľad vyhodnotení jednotlivých rokovaní v jednom vyhotovení.

9. Lehota splatnosti je 30 dní odo dňa odoslania faktúry mandantovi.

Článok V.
Ďalšie podmienky zmluvy

1. Mandatár zodpovedá za škodu na veciach prevzatých od mandanta na vykonanie dohodnutých činností, svojej zodpovednosti sa zbaví iba v prípade ak preukáže, že túto škodu nemohol odvrátiť ani pri vynaložení odbornej starostlivosti.

2. Mandatár nezodpovedá za škodu, ktorá vznikla poskytnutím neúplných, nepravdivých, nejednoznačných informácií a dokladov mandantom, alebo ak mandatár písomne upozornil mandanta na možnosť vzniku škody.

Článok VI.
Sankcie

1. Ak je mandatár v omeškaní s plnením predmetu zmluvy zaplatí mandantovi zmluvnú pokutu vo výške 1,66 € za každý aj začatý deň meškania.

2. Ak je mandant v omeškaní s úhradou faktúry zaplatí mandatárovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy, za každý aj začatý deň omeškania.

3. Sankcie dohodnuté touto zmluvou uhradí zmluvná strana do 30 dní odo dňa uplatnenia nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej zmluvnej strane škoda, táto bude vymáhaná osobitne.

Článok VII.
Výpoveď zmluvy

1. Obidve zmluvné strany môžu zmluvu písomne vypovedať aj bez uvedenia dôvodu.

2. Výpovedná lehota je jeden mesiac a začína plynúť od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení výpovede druhej zmluvnej strane. Vypovedaním zmluvy nie je do dňa jej skončenia dotknutá pomerná časť odmeny, a povinnosť úhrady nákladov vynaložených mandatárom do tohto momentu.

3. Mandant má právo okamžite odstúpiť od zmluvy, ak mandatár vykonáva dohodnuté činnosti aj pre iné osoby.

4. Mandatár má právo okamžite odstúpiť od zmluvy, ak mandant opakovane neposkytuje súčinnosť, potrebné konzultácie alebo je v omeškaní s úhradou faktúry o viac ako tridsať dní.

Článok VIII.
Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť podpísaním zmluvnými stranami.

2. Zmluvu je možné meniť písomným dodatkom odsúhlaseným obidvoma zmluvnými stranami.

3. Ak nie je dohodnuté v tejto zmluve inak, riadia sa právne vzťahy z nej vyplývajúce a vznikajúce príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

4. Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane dve vyhotovenia.

V Bratislave dňa 9.4.2009
Za mandanta:

Ing. Ľudovít Mikuška
generálny riaditeľ – národný riaditeľ pre vyzbrojovanie

V Košiciach dňa 13.04.2009
Za mandatára:

Ing. Rudolf Slávka, CSc.
predseda predstavenstva

Ing. Ľubor Trautenberger, CSc.
člen predstavenstva

Zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom.

25.8.2010 kpt. Ing. Miloš KARAS .....