# Rámcová dohoda

č.9/RA/2007

podľa § 11 Zákona o verejnom obstarávaní č. 25/2006 Z. z. a všeobecných ustanovení Obchodného zákonníka

## Čl.1
## medzi

**Budúcim kupujúcim**

| | |
|---|---|
| | Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok, SR |
| | Ul. generála Miloša Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok |
| **V zastúpení štatutárneho orgánu** : | MUDr. Igor ČOMBOR |
| **Oprávnený rokovať vo veciach Technických** | PharmDr. Pavol Púčať |
| Tel./fax | 044/4382604,044/438 |
| **Oprávnený rokovať vo veciach Zmluvných** | |
| Tel./fax | |
| **Bankové spojenie:** | Štátna pokladnica Bratislava |
| **Číslo účtu:** | 7000177393/8180 |
| **IČO:** | 319 364 15 |
| **IČ pre DPH:** | SK 2020590187 |

**a**

**Budúcim predávajúcim**

| | | |
|---|---|---|
| **Obchodný názov firmy** | : | RADIX, spol. s r.o. |
| **Miesto a sídlo** | : | Kremnička 36, Banská Bystrica |
| **V zastúpení štatutárneho orgánu** | : | Martinom Renčom, konateľom spoločnosti, |
| **Oprávnený rokovať vo veciach zmluvných a technických** | : | |
| **Bankové spojenie** | : | UniCredit Bank, a.s.., Banská Bystrica |
| **Číslo účtu** | : | 6620718002/1111 |
| **IČO** | : | 00 615 803 |
| **DIČ** | : | SK2020451683 |
| **Tel.** | : | T: 048/4142902, F: 0484112623 |
| **Zápis v obchodnom registri** | | Okresného súdu v Banskej Bystrici, oddiel Sro,vložka č.156/S |

**Zápis v obchodnom registri** :
fotokópia je neoddeliteľnou súčasťou predmetnej dohody ako príloha č.2
**Registrácia ŠÚKL** :
fotokópia je neoddeliteľnou súčasťou predmetnej dohody ako príloha č.3

Zmluvné strany uzatvárajú túto rámcovú dohodu na dodávku tovaru, ktorá je výsledkom postupu zadania zákazky s nízkou hodnotou podľa Zákona 25/2006 Z.z § 102 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

## Čl.2
## Predmet zmluvy

**2.1** Budúci predávajúci dodá a budúci kupujúci odoberie
**Prostriekdy na fixáciu zlomenín - Kirschnerové drôty** - viď príloha č.1 tejto dohody.
**2.2** Budúci kupujúci si vyhradzuje právo objednať z uvedeného sortimentu aj položky funkčne podobné k uvedeným v prílohe č. 1 z katalógu firmy MEDIN

## Čl.3
## Čas plnenia

**3.1** Táto rámcová dohoda sa uzatvára na obdobie 12 mesiacov t.j. od ..... do .....
Platnosť rámcovej dohody vzniká podpisom obidvoch zmluvných strán .

**3.2** Budúci predávajúci sa zaväzuje budúcemu kupujúcemu dodávať priebežne podľa potreby predmet obstarávania na základe zadávania zákaziek formou objednávok .

## Čl. 4
## Cena predmetu zmluvy

**4.1** Zmluvné strany dohodli jednotkové ceny predmetu rámcovej dohody, ktorá bola stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č.18/96 Z.z. v znení neskorších predpisov. Cena pre jednotlivé položky predmetu plnenia je maximálna a jej zmena počas trvania tejto zmluvy je možná len na základe písomnej úpravy, odsúhlasenej obidvoma zmluvnými stranami formou dodatku k rámcovej dohode výlučne z dôvodu zmeny právnych predpisov.

Jednotkové ceny a najčastejšie používaného sortimentu sú uvedené v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto dohody.
Celková hodnota všetkých objednávok počas platnosti tejto rámcovej dohody nesmie presiahnuť **350 tisíc Sk**.

## Čl. 5
## Miesto a spôsob plnenia, dodacia lehota a dodacie podmienky

**5.1** Miestom plnenia predmetu rámcovej dohody je Ústredná vojenská nemocnica SNP – oddelenie OFZT, ulica gen. Vesela 21 034 26 Ružomberok.

**5.2** Budúci predávajúci dodá požadovaný rozsah predmetu obstarávania určený touto rámcovou dohodou na základe objednávok kupujúceho, ktoré nahrádzajú čiastkové kúpne zmluvy

**5.3** Budúci predávajúci je povinný dodať predmet zmluvy do miesta plnenia najneskôr do 4 týždňov od obdržania objednávky kupujúceho faxom, e-mailom, telefonicky. V prípade telefonickej komunikácie bude objednávka doložená v písomnej podobe.

**5.4** Dodaný predmet zmluvy bude zabalený podľa platných podmienok pre jednotlivé výrobky tejto rámcovej dohody. Súčasťou dodávky musia byť tieto sprievodné dokumenty:
- **5.4.1** Dodací list potvrdený expedientom dodávateľa (3 x rovnopis)
- **5.4.2** Originál daňového dokladu (3 výtlačky) s uvedením čísla rámcovej dohody a objednávky

**5.5** Zástupcom budúceho kupujúceho na objednanie a prevzatie predmetu zmluvy je pracovník oddelenia farmácie a zdravotníckej techniky – oddelenie zdravotníckych pomôcok alebo iná poverená osoba.

**5.6** Budúci predávajúci je povinný čo najskôr po obdržaní objednávky vyrozumieť o termíne dodania predmetu.

**5.7** Budúci kupujúci nadobúda vlastnícke právo k predmetu zmluvy jeho prevzatím a podpisom prevzatia na dodacom liste.

## Čl. 6
## Povinnosti budúceho predávajúceho

**6.1** Budúci predávajúci je povinný dodať tovar v dohodnutom rozsahu, v akosti a vyhotovení, ktoré zodpovedá účelu použitia a spĺňa technické a kvalitatívne parametre podľa platnej výrobnej dokumentácie a príslušných platných noriem.

**6.2** Budúci predávajúci je povinný odovzdať budúcemu príjemcovi tovaru doklady, ktoré sú potrebné na prevzatie a užívanie tovaru v slovenskom jazyku podľa bodu **6.1.**

**6.3** Budúci predávajúci je povinný obratom písomne oznámiť budúcemu kupujúcemu všetky príčiny, ktoré môžu ohroziť plnenie predmetu tejto rámcovej dohody zo strany výrobcu, na základe písomného oznámenia výrobcu. V tomto prípade je povinný navrhnúť náhradné plnenie predmetu rámcovej dohody.

**6.4** Budúci predávajúci je povinný do **14 dní** po obdržaní reklamácie podať svoje stanovisko k reklamácii.

**6.5** Budúci predávajúci zabezpečí servis na predmet zmluvy.

**6.6** Záruka 24 mesiacov odo dňa dodania budúcemu kupujúcemu .

## Čl. 7
## Platobné podmienky

**7.1** Budúci predávajúci vyfakturuje expedovaný tovar budúcemu kupujúcemu a faktúru s dodacím listom odovzdá budúcemu príjemcovi tovaru pri prevzatí tovaru podľa čl. 5 v zmysle rozsahu predmetu obstarávania v množstvách požadovaných v objednávke a rozsahu v súlade s touto rámcovou dohodou resp. poverenému zástupcovi.

**7.2** Faktúra spracovaná v súlade s platnou legislatívou (zákonom č.431/2002 Z.z. o účtovníctve, zákonom č. 222/2004 Z.z. o DPH v platnom znení) a odovzdaná v troch originálnych výtlačkoch a bude obsahovať minimálne tieto údaje:

- **7.2.1** Označenie predávajúceho a kupujúceho, peňažný ústav, číslo účtu,
- **7.2.2** IČO a IČ pre DPH kupujúceho a IČO a IČ pre DPH predávajúceho
- **7.2.3** Kód ŠUKL, kat.č., názvy, jednotkové množstvá, jednotkové ceny bez DPH, ceny celkom bez DPH, DPH celkom,
- **7.2.4** Číslo čiastkovej dohody a deň jej uzatvorenia, číslo objednávky zo dňa
- **7.2.5** Celková faktúrovaná suma (celková cena s DPH)
- **7.2.6** Doklad o odovzdaní predmetu plnenia kupujúcemu v sídle ÚVN SNP Ružomberok

**7.3** Splatnosť faktúr **je 60 dní** od dodania tovaru. Budúci kupujúci môže po dohode s budúcim predávajúcim na základe svojich finančných možností skrátiť dobu splatnosti. Platba sa bude realizovať po dodaní a prevzatí predmetu obstarávania, podpísaní preberacieho protokolu budúcim kupujúcim v súlade s uzavretou kúpnou zmluvou.

**7.4** Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.

**7.5** Vystavenie faktúry vylučuje dodatočné nároky predávajúceho na úpravu ceny.

**7.6** Budúci kupujúci sa zaväzuje uhradiť cenu dodávky tovaru podľa fakturácie na účet predávajúceho v termíne splatnosti.

**7.7** Budúci kupujúci neposkytne budúcemu predávajúcemu preddavok.

## Čl. 8
## Povinnosti budúceho kupujúceho

**8.1** Vady tovaru, ktoré sú zjavné (nezrovnalosti v množstve, porušenosť, úplnosť dodávky) reklamuje kupujúci písomne bez meškania, najneskôr do 10 dní od prevzatia dodávky.

**8.2** Vady akosti reklamuje budúci kupujúci písomne bez zbytočného odkladu po tom, čo tieto vady zistil, najneskôr však do konca záručnej lehoty.

**8.3** Všetky vady dodávky reklamuje budúci kupujúci písomne.

**8.4** Oznámenie o vadách musí obsahovať:

- **8.4.1** Číslo rámcovej dohody a objednávky
- **8.4.2** Názov a označenie reklamovaného výrobku
- **8.4.3** protokol o vadách ( presný popis vád)

**8.5** Nároky budúceho kupujúceho z vád tovaru:

- **8.5.1** požadovať poskytnutie plnenia predávajúceho podľa tejto rámcovej dohody
- **8.5.2** požadovať náhradný tovar výmenou za tovar vadný
- **8.5.3** požadovať odstránenie vadného tovaru
- **8.5.4** odstúpiť od rámcovej dohody

**8.6** Voľbu nároku z vád tovaru budúci kupujúci oznámi budúcemu predávajúcemu v zaslanom oznámení o vadách

**8.7** Budúci predávajúci sa zaväzuje vyriešiť oprávnenú reklamáciu do 14 dní.

**8.8** Pokiaľ budúci predávajúci nesúhlasí s reklamáciou tovaru, ktorú uplatňuje budúci kupujúci v riadnom termíne, prizvú sa na posúdenie závažnosti, rozsahu a príčin vzniknutých chýb odborníci z firmy výrobcu tovaru a nezávislého kontrolného orgánu kontroly tovaru, ktorí vystavia posudok o skutkovom stave reklamácie a určia povahu vzniknutej vady na tovare. Náklady s tým spojené hradí strana, ktorá spor prehrala. Formu a spôsob úhrady škody je vecou dohody oboch zmluvných strán. V prípade nedohodnutia sa v predmetnej záležitosti bude reklamácia uplatnená v zmysle Obchodného zákonníka .

**8.9** Reklamovať vady akosti v priebehu záručnej lehoty je budúci kupujúci oprávnený v prípade, že zo strany budúceho kupujúceho boli dodržané všetky podmienky na skladovanie a používanie.

## Čl. 9
## Zmluvné pokuty a úrok z omeškania

**9.1** V prípade, že budúci predávajúci nedodrží dobu plnenia, dohodnutú v tejto rámcovej dohode uhradí budúcemu kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nedodaného predmetu za každý začatý deň z omeškania, najviac však 5 % z ceny nedodaného predmetu tejto zmluvy. Základom pre výpočet sú ceny s DPH.

**9.2** V prípade omeškania budúceho kupujúceho s úhradou daňového dokladu v tejto zmluve uhradí budúci kupujúci budúcemu predávajúcemu úrok z omeškania vo výške 0,05% z neuhradenej sumy za každý začatý deň omeškania, najviac však do výšky 5% z neuhradenej sumy.

**9.3** V prípade, že budúci predávajúci nevybaví uplatnenú reklamáciu v tejto zmluve v dohodnutej dobe, zaplatí budúcemu kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 200,– Sk za každý začatý deň omeškania.

**9.4** Zmluvné pokuty a sankcie dohodnuté touto rámcovou dohodou hradí povinná strana v závislosti na tom v akej výške vznikne druhej strane škoda.

## Čl. 10
## Odstúpenie od rámcovej dohody

**10.1** Táto rámcová dohoda môže byť zmenená na základe písomného súhlasu oboch zmluvných strán. Od tejto rámcovej dohody môže odstúpiť účastník, ak druhý účastník závažným spôsobom porušuje dohodnuté zmluvné podmienky a bol na možnosť odstúpenia od tejto rámcovej dohody písomne upozornený.

## Čl. 11
## Záverečné ustanovenia

**11.1** Pokiaľ v tejto rámcovej dohode nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanovenia obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.
**11.2** Táto rámcová dohoda môže byť zmenená len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
**11.3** Zmluvné strany rámcovú dohodu prečítali, porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne vlastnoručne podpísali oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
**11.4** Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilé k právnym úkonom.
**11.5** **Rámcová dohoda** je vyhotovená v 4 výtlačkoch z toho 1 pre budúceho predávajúceho a 3 pre budúceho kupujúceho.

Dátum podpisu:

.....
Za predávajúceho

Dátum podpisu:

.....
Za kupujúceho

**Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok-fakultná nemocnica**
Gen. Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok

| Váš list číslo / zo dňa | Naše číslo | Vybavuje / linka | Ružomberok |
|---|---|---|---|
| | | Vasilová / 4382433 | 24.08.2010 |

**Vec: Vyhlásenie.**

Táto zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom doručeným do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN, ktorú evidujem na Oddelení verejného obstarávania. Za súhlas originálu doručeného do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania a originálu v dokumentácii obstarávanej zákazky zodpovedá pracovník , ktorý verejné obstarávanie vykonával, zmluvu spracoval a zmluvu z verejného obstarávania do centrálnej evidencie zmlúv na Oddelenie verejného obstarávania doručil.

Zdigitalizovanie zmluvy vykonal odborný referent VO na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN – Andrea Vasilová.

Andrea Vasilová
Odborný referent VO ÚVN SNP
Ružomberok-FN