PSBNM-65/2006

Zmluva o poskytnutí služby č. 8/2006

uzatvorená podľa ustanovení Obchodného zákonníka

Článok I.

Zmluvné strany:

1.1. Objednávateľ		**Ministerstvo obrany SRv zastúpení Posádková správa budov** Bzinská 1,91533 Nové Mesto nad Váhom
Zastúpený		Ing. Jaroslav Šimno –zástupca riaditeľa
IČO		00805114
Bankové spojenie		Štátna pokladnica
Číslo účtu		7000171928/8180
Oprávnený rokovať vo veciach technických		Mário Juriš
1.2.Zhotoviteľ	:	**Miroslav Dvornický - EKOSTAV**
sídlo		Biskupická 52, 911 04 Trenčín
Zastúpený		Dvornický Miroslav - majiteľ
IČO		30880220
IČ-DPH:		SK 1020311325
Bankové spojenie		ČSOB a.s. pobočka Trenčín
Č.účtu		110 770 03 / 7500
Oprávnený rokovať aj vo veciach technických		Miroslav Dvornický - majiteľ

Zapísaný v živnostenskom registri :reg.č.309-4533
Vydanom: Okresným úradom v Trenčíne

1.3. Zmenu poverených osôb alebo rozsah ich oprávnenia si oznámia zmluvné strany doporučeným listom, ktorý prehlásia za súčasť tejto zmluvy.

Článok II.

2.1.Predmet plnenia

2.1.1. „Upratovanie vonkajších priestorov DK a HK Nemšová " v rozsahu víťaznej ponuky užšej súťaže (ponukového rozpočtu, ktorý je súčasťou tejto zmluvy) .

Miesto realizácie :

Areály :

VÚ 9994 Nemšová a VÚ 7742 Nemšová.

2.2. Všetky realizačné zmeny a zmeny rozsahu prác sa môžu uskutočniť len s písomným súhlasom objednávateľa.

Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom

Článok III.

3.1.Čas plnenia:
Termín plnenia dodávok predmetu zmluvy dodávateľom v zmysle tejto zmluvy: od 26.6.2006 do 31.10.2006

Článok IV.

Cena diela:
4.1.Cena služby je stanovená v zmysle § 6 Zák. č.18/1996 Z.z. o cenách ako maximálna v rozsahu ponukového rozpočtu, ktorý je súčasťou tejto zmluvy.
4.2. Zmluvné strany dohodli cenu predmetu plnenia nasledovne :

Cena bez dane	1.926.042,80 Sk
DPH 19 %	365.948,10 Sk
Spolu	2.291.990,90 Sk
Cena celkom zaokrúhlene	**2.291,991,00 Sk**

4.3. Služby , ktoré zhotoviteľ nevykoná, vykoná bez príkazu alebo rozdielne od dojednaných zmluvných podmienok, objednávateľ neuhradí.

Článok V.

5.1.Všeobecné podmienky.

5.1.1. Dodávateľ sa zaväzuje , že pre objednávateľa zabezpečí upratovanie a údržbu vonkajších priestorov vo vyššie menovaných objektoch , ktoré bude realizovať v pracovnej dobe pondelok až piatok od 6.00 do 18,00hod.

5.1.2.Služby vykonané dodávateľom prevezmú pracovníci určení objednávateľom.

5.1.3.Nedodržanie záväzku splniť predmet zmluvy v kvalite stanovenej objednávateľom považujú zmluvné strany za podstatné porušenie zmluvy (§ 345 odst.2 Obchodného zákonníka)

5.1.4. Objednávateľ sa zaväzuje za dodaný predmet zmluvy zaplatiť.

5.1.5. Objednávateľ si vyhradzuje právo v prípade nevyčerpania dohodnutých limitov jednotlivých druhov činností presunúť ich na iné dohodnuté druhy činností.

5.2.Platobné podmienky.

5.2.1.Právo na zaplatenie ceny vzniká dodávateľovi riadnym splnením jeho záväzku spôsobom a v mieste plnenia v súlade s touto zmluvou. Faktúra bude objednávateľovi predložená v dvoch výtlačkoch . Prílohou faktúry bude súpis vykonaných služieb, odsúhlasený a potvrdený zodpovedným pracovníkom objednávateľa.
5.2.2.Zmluvné strany sa dohodli, že platba bude vykonaná formou faktúry 1 x za 30 dní podľa skutočne vykonaných prác. Splatnosť faktúry zmluvné strany dohodli v lehote 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

5.2.3.Každý daňový doklad musí spĺňať náležitosti § 71 zákona č.222/2004 Z.z.

5.2.4. Objednávateľ uhradí faktúru v lehote splatnosti. Dňom úhrady sa pre účely tejto zmluvy rozumie dátum odpísania fakturovanej sumy z účtu objednávateľa.

5.2.5. Objednávateľ je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru , ktorá neobsahuje náležitosti uvedené v bode 5.2.3., alebo obsahuje fakturáciu služieb, ktoré neboli vykonané, a to v lehote splatnosti . Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota splatnosti. Nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.

5.2.6. Dodávateľ zašle faktúru na adresu
Posádková správa budov
Ul.Bzinská 1
915 33 Nové Mesto nad Váhom

5.3. Miesto a spôsob plnenia

5.3.1. Objednávateľ zabezpečí dodávateľovi vstup do všetkých priestorov určených pre poskytovanie služby a vytvorí mu podmienky pre plnenie predmetu zmluvy v rozsahu ustanovení tejto zmluvy.

5.3.2. predmet zmluvy je zo strany dodávateľa splnený poskytnutím predmetu zmluvy v požadovanom rozsahu a kvalite v mieste plnenia, v zmluvne dohodnutej dobe a pri splnení podmienok stanovených v tejto zmluve.

5.4. Zodpovednosť za vady, zaruky a reklamácie.

5.4.1. Dodávateľ zodpovedá za to , že predmet plnenia je poskytnutý podľa podmienok, termínov a v kvalite, dohodnutých v tejto zmluve.

5.4.2. Reklamácia nedostatkov bude vykonaná písomne. Dodávateľ začne nedostatky odstraňovať do 24 hodín od ich oznámenia. Doba odstránenia bude dohodnutá v reklamačnom konaní.

5.5. Zmluvné pokuty a úrok z omeškania.
5.5.1.Dodávateľ služby zaplatí za omeškanie s plnením záväzkov dohodnutých v zmluve zmluvnú pokutu 0,05% z ceny prác za každý deň omeškania s riadnym výkonom služby.

5.5.2. Objednávateľ zaplatí pokutu za omeškanie s plnením záväzkov dohodnutých v zmluve zmluvnú pokutu: - v prípade, že sa objednávateľ dostane do omeškania s úhradou faktúry, je povinný zaplatiť 0,05% z fakturovanej ceny za každý deň omeškania .

5.5.3.Uplatnenie zmluvných pokút bude písomnou formou.

5.6. Bezpečnosť pri práci a požiarna ochrana.

5.6.1.Dodávateľ sa zaväzuje , že splnenie predmetu zmluvy zabezpečí len prostredníctvom na uvedenú prácu preškolených pracovníkov.

Posádková správa budov

5.6.2. Za dodržanie zásad BOZP a požiarnej ochrany na pracovisku zodpovedá dodávateľ.

5.6.3.Dodávateľ je povinný pri plnení tejto zmluvy dodržiavať vyhlášku 330/1996 Z.z.a Zákon 314/2001Z.z.

5.6.4.Dodávateľ sa zaväzuje, že poskytne pre svojich pracovníkov všetky zdravotné, hygienické a pracovné pomôcky, ktoré sú potrebné pri výkone ich činnosti.

5.7.Zodpovednosť za škodu.

5.7.1.Objednávateľ nezodpovedá za škody na majetku dodávateľa, spôsobené pracovníkmi dodávateľa, ibaže by škoda vznikla v dôsledku zanedbania povinností objednávateľa.

5.7.2. Dodávateľ zodpovedá za škody na majetku dodávateľa , spôsobené zanedbaním svojich povinností, alebo v dôsledku okolností o ktorých dodávateľ vedel, alebo mal vedieť z titulu svojej činnosti v čase plnenia zmluvy.

5.8.Špecifické požiadavky.

5.8.1. Objednávateľ sa pri plnení zmluvy zaväzuje:

a/ zabezpečiť prístup zamestnancov dodávateľa vrátane vozidiel na miesto plnenia zmluvy za účelom plnenia zmluvy.
b/ odstrániť nahlásené závady vzniknuté na zariadeniach a technickom vybavení objektov, ktoré by bránili výkonu služby.
c/ včas a bez zbytočného odkladu informovať dodávateľa o všetkých dôležitých skutočnostiach, súvisiacich s predmetom zmluvy, ktoré môžu ohroziť alebo obmedziť plnenie zmluvy zo strany objednávateľa, prípadne spôsobiť nedodržanie stanovených termínov plnenia zmluvy.

5.8.2.Pre úhradu faktúry bude dodávateľ predkladať objednávateľovi originálne písomnosti.

5.8.3. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy.

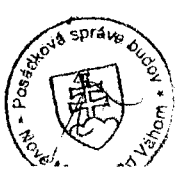
5.8.4.Dodávateľ sa zaväzuje , že bude v plnom rozsahu rešpektovať uznesenia a opatrenia prijaté objednávateľom, pokiaľ tieto nebudú v rozpore s bezpečnosťou práce a obsahom tejto zmluvy.

5.8.5. v prípade zistenia nedostatkov a chýb pri poskytovaní služby je povinný dodávateľ vyrozumieť objednávateľa a navrhnúť spôsob riešenia.

5.9.Platnosť zmluvy o poskytnutí služby.

5.9.1. Zmluva o poskytnutí služby nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a platí do 31.10.2006

5.9.2.Odstúpiť od zmluvy je možné v týchto prípadoch:
a/ v prípade podstatného porušenia zmluvy jednou zo zmluvných strán
b/ v ostatných prípadoch podľa ustanovení Obchodného zákonníka



Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne. V odstúpení od zmluvy musí byť uvedený dôvod, pre ktorý strana od zmluvy odstupuje.
Vykonané práce budú odúčtované podľa zmluvných cien faktúrou a objednávateľ uhradí náklady, ktoré dodávateľovi služby vznikli a boli zahrnuté v zmluvnej cene.

Článok VI.

Záverečné ustanovenia.

6.1.. Zmluva vzniká prejavením súhlasu s celým jej obsahom a jej potvrdením a podpísaním oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

6.2.. Zmluva môže byť zmenená alebo zrušená len písomnými dodatkami, podpísanými opravnenými zástupcami zmluvných strán.

6.3.. Pokiaľ v zmluve nie je dojednané niečo iné , platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanoveniami Obchodného zákonníka.

6.4.. Zmluva je vyhotovená v šiestich výtlačkoch, z ktorých objednávateľ obdrží päť a zhotoviteľ jeden výtlačok.

V Novom Meste nad Váhom dňa 23.6.2006

Pozádková správa budov Nové Mesto nad Váhom

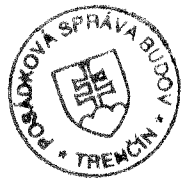
objednávateľ
Ing.Jaroslav Šimno

zhotoviteľ
Miroslav Dvorniczký
stavebno montážne práce
Biskupická 52 Trenčín 911 04
IČO: 308 002 20 IČ DPH: SK1020311325
DIČ: 1035864973, Tel.: 032/6527 567

Pozádková správa budov Nové Mesto nad Váhom

DOLOŽKA OVERENIA TOTOŽNOSTI ZMLUVY S ORIGINÁLOM

Svojim podpisom overujem totožnosť zmluvy s originálom. Jedná sa o zmluvu : ZoPS/PSBNM-65/2006.



.....

Daniela Kozárcová
odborný referent
Posádková správa budov Trenčín