Zmluva č. 43-1/2007-UPR
o poskytovaní služieb
uzatvorená medzi

99-77/2007

1. Objednávateľom:
Ministerstvo obrany SR,
zastúpené Posádkovou správou budov Bratislava,
Pri starom letisku, 831 07 Bratislava,
v zastúpení vo veciach zmluvných: Ing.Štefanom Kukumbergom-
riaditeľom Posádkovej správy budov Bratislava,
IČO: 00805025,
bankové spojenie: VÚB Bratislava(Štátna pokladnica),
číslo účtu: 7000171784/8180
(ďalej len „objednávateľ")

a

2. Poskytovateľom:
SLOVCLEAN, spol.s r.o., Špitálska 27, 811 08 Bratislava,
V zastúpení vo veciach zmluvných: Martinom Záhorom-konateľom,
IČO: 35956526,
IČ DPH: SK2022062867,
bankové spojenie: Tatra Banka, a.s., Bratislava
číslo účtu: 2620029014/1100,
zapísaným v Obchodnom registri Okresného súdu Bratislava I, Oddiel: Sro.
Vložka číslo 37690/B.
(ďalej len „poskytovateľ")

v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení (ďalej len „ObchZ").

Čl. 1
Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán spojených so službami a výkonmi pri upratovaní vnútorných priestorov v budove č. XVIII-1.514,75 m^2 pre BÚ v Kutuzovových kasárňach.
CPV: 74750000-1 Čistenie (upratovanie) kancelárií.

Čl. 2
Rozsah služieb a úkony upratovania

Pre objednávateľa bude poskytovateľ do ukončenia nového verejného obstarávania postupne pravidelne vykonávať nasledovné služby a upratovacie úkony:

Vnútorné priestory:
Denné práce:
- vyklepávanie rohožiek,
- vysypávanie a umývanie popolníkov v priestoroch určených na fajčenie,
- vysypanie smetných nádob,
- utieranie podláh na mokro, príp. vysávanie pri väčšom zašpinení,

- čistenie dverí na miestach častých dotykov (okolo kľučiek),
- čistenie keramických plôch,
- umývanie schodiska.

Týždenné práce:
- vysávanie kobercov
- umývanie dverí pri znečistení,
- utretie prachu,
- utieranie písacích stolov, stolných lámp a stoličiek,
- čistenie zrkadiel, obrazov a lelefónov,
- utieranie parapetných dosiek.

Mesačné práce:
- odstránenie pavučín v kanceláriách, chodbách a soc.zariadeniach,
- umytie dverí a zárubní v miestnostiach,
- čistenie, leštenie a ošetrenie nábytku,

Špeciálne toalety:
Denné práce:
- dezinfekčné čistenie WC, umývadiel, podláh, keramických obkladov,
- preleštenie batérií a zrkadiel,
- vyprázdňovanie odpadkových košov, príp. iného odpadu,
- čistenie dverí,
- dopĺňanie hygienických potrieb.

Ďalšie práce naviac:
Budú riešené samostatnou objednávkou (napr. tepovanie kobercov, čalúnení, umytie okien, dverí a podláh po stavebných prácach, rozmrazovanie chladničiek a ich umytie, pranie utierok a uterákov a pod.)

Čl. 3
Povinnosti a práva poskytovateľa

Poskytovateľ je povinný:
1. Vykonávať služby v rozsahu podľa čl. 2 tejto zmluvy.
2. Objednané služby vykonávať s náležitou odbornou starostlivosťou.
3. Dodržiavať bezpečnostné predpisy vyplývajúce z charakteru prác a podľa Dohody na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v zmysle zákona číslo 124/2006.
4. Dodržiavať podmienky súčinnosti s objednávateľom a ÚLogS MO SR.
5. Operatívne zabezpečovať práce a služby, ak si to situácia vyžaduje a je to v súlade so zámermi objednávateľa a ÚLogS MO SR.

Poskytovateľ je oprávnený:
1. Zmeniť dohodnuté postupy so súhlasom objednávateľa, ak charakter prác vyžaduje okamžité riešenie.
2. Použiť nové metódy pri zachovaní štandardnej kvality služieb a po predchádzajúcom prerokovaní s objednávateľom.
3. Požiadať objednávateľa o poskytnutie súčinnosti v prípade neočakávaných situácií, hlavne v prípade poveternostných a živelných pohrôm.

Čl. 4
Povinnosti a práva objednávateľa

Objednávateľ je povinný:

1. Umožniť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť v miere, v akej to vyžaduje riadny výkon služieb, alebo ak to vyplýva z platných právnych predpisov, alebo je to v obchodnom styku obvyklé, a v akej to nevylučuje obsah, povaha a rozsah služieb.
2. Umožniť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť pri jednotlivých problémoch a v prípade sporných riešení zabezpečiť súčinnosť s ÚLogS MO SR cez jej riaditeľa správy súdu.
3. Dodržiavať platobné podmienky.

Objednávateľ je oprávnený:

1. Zmeniť rozsah objednaných prác alebo ich zrušiť, ak rozhodnutím nadriadených orgánov zanikne povinnosť správy majetku štátu k nehnuteľnostiam uvedeným v článku 2 tejto zmluvy.
2. Požadovať od poskytovateľa práce za úhradu, ktoré vzniknú náhle a neočakávane a súvisia s predmetom tejto zmluvy.

Čl. 5
Cena a fakturácia

1. Cena za poskytnuté služby uvedené v článku 2 je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona číslo 18/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov.
2. Mesačná úhrada za poskytnuté služby bude **27.098,- Sk bez DPH** a **32.264,60 Sk včetne DPH.**
3. Celková cena za 6 mesiacov plnenia je **193.587,60 Sk včetne DPH.**
4. Cena sa bude fakturovať mesačne do 14 dní nasledujúceho mesiaca za mesiac predchádzajúci.
5. Faktúra je splatná do 30 dní od jej doručenia.

Čl. 6
Ostatné dojednania

1. Upratovanie priestorov podľa čl. 2 a 3 bude sa vykonávať v období od **1. júla 2007 do 31. decembra 2007.**
2. Poskytovateľ sa zaväzuje do 24 hodín odstrániť všetky nedostatky v kvalite prác, ich rozsahu a riešiť oprávnené požiadavky objednávateľa. V prípade, že tak neučiní, súhlasí s 10 % krátením úhrady. Krátenie úhrady musí objednávateľ oznámiť poskytovateľovi pred úhradou faktúry písomne a pri opakovaní nedostatkov môže byť dôvodom na okamžitú výpoveď.
3. Poskytovateľ je zodpovedný za škody spôsobené objednávateľovi zavinením úmyselne alebo z nedbanlivosti pracovníkov poskytovateľa.
4. Za oneskorené zaplatenie faktúry má poskytovateľ právo na úroky z omeškania vo výške 0,05 % za každý deň omeškania.
5. Osobitné požiadavky objednávateľa budú oznámené poskytovateľovi telefonicky alebo písomne.

Čl. 7
Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a uzatvára sa na dobu určitú **do 31. decembra 2007.**
2. Platnosť zmluvy pred uplynutím dohodnutej doby končí dohodou príp. odstúpením od zmluvy. Výpovedná lehota z oboch zmluvných strán je dvojmesačná.
3. Akékoľvek zmeny v obsahu tejto zmluvy musia byť písomné a len so súhlasom oboch zmluvných strán. Nesúhlas jednej zo strán s navrhovanou zmenou nie je dôvodom na skrátenie výpovednej lehoty.
4. Dôvodom na okamžité odstúpenie od zmluvy je:
   a/ zo strany objednávateľa:
   - preukázateľne nekvalitné poskytovanie služieb zo strany poskytovateľa,
   - zmena vlastníctva a správy zvereného majetku,

   b/ zo strany poskytovateľa:
   - neuhradenie daňového dokladu zo strany objednávateľa po dobu dlhšiu ako 30 dní odo dňa jeho splatnosti.

   Právne účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strany.
5. Táto zmluva je vyhotovená v 4 výtlačkoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po 2 výtlačky.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pozorne prečítali, celému jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju bez výhrad prostredníctvom svojich štatutárnych zástupcov podpísali.

V Bratislave, dňa: 28.6.2007

Posádková správa budov
BRATISLAVA

.....

objednávateľ

V Bratislave, dňa: 29 JÚN 2007

2
slovclean
slovclean, spol. s r. o.
Špitálska 27 / 811 08 bratislava
Ičo: 35956526 / Ič dph: sk2022062887

.....

poskytovateľ

Predbežná finančná kontrola bola vykonaná podľa § 9 Zákona č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole. Proces obstarávania bol (nebol) v súlade s § 4 ods. 4 a 5, § 102 Zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a uzatvorenie predmetnej zmluvy, dodatku alebo potvrdenie objednávky je (nie je) v súlade s týmto zákonom.

Dátum: 28.6.2007

Podpis oprávnenej osoby

Predbežná finančná kontrola bola vykonaná podľa § 9 Zákona NR SR č. 502/2001 Z.z. o finančnej kontrole. Pripravovaná finančná operácia je (nie je) finančne krytá v rozpočte správy budov.

Dátum: 28.6.2007

Podpis oprávnenej osoby

Osvedčujem, že táto kópia doslovne
súhlasí s predloženým originálom
skladajúcim sa z 4 strán.

V Bratislave, dňa: 16 AUG. 2010

MINISTERSTVO OBRANY SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Podateľňa tajnej listiny
BRATISLAVA

Anna Iendeková