18/7

Zmluva o dielo č. 3017Z/2005T
uzavretá podľa Obchodného zákonníka

Článok I
Zmluvné strany

1.1	**Objednávateľ**	:	**Slovenská republika - Ministerstvo obrany SR**
	Splnomocnený zástupca	:	Ing. Rudolf Kovačka Správa nehnuteľného majetku a výstavby Ul. Československej armády č. 7 975 90 Banská Bystrica
	IČO	:	308 45572
	telefón /fax	:	048 4153029 , 0960 462266 - fax
	Číslo účtu	:	7000171215/8180
	Oprávnený rokovať vo veciach		
	- zmluvných	:	Ing. Rudolf Kovačka – riaditeľ SAMaV
	- technických	:	pplk. Ing. Anton Šimon – riaditeľ OdIVaOŽP p. Danica Bočáková – prípravár OdIVaOŽP
1.2	**Zhotoviteľ**	:	**ANTES B+M, s.r.o.** **Súdna 13** **911 01 Trenčín**
	Splnomocnený zástupca	:	Igor VLK – konateľ spoločnosti
	Oprávnený rokovať	:	Ing. Jozef Dzurilla – výkonný riaditeľ
	IČO	:	314 140 79
	IČ DPH	:	SK 202038904
	Bankové spojenie	:	ČSOB,a.s., Trenčín
	Číslo účtu	:	411012823/7500
	Zapísaný	:	oddiel: Sa, vložka číslo: 762/R ,OS Trenčín

1.3 Zmenu osôb uvedených v bodoch 1.1 a 1.2 si oznámia zmluvné strany doporučeným listom.

1.4 Zmluvné strany uzavierajú v súlade s § 76 zákona č. 523/2003 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene zákona č.575/2001 Z.z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov, na stavebnú akciu **"Zemianske Kostoľany – ZZ mat.tr.3 – zabezpečenie objektovej bezpečnosti", ev. číslo 18 683** túto zmluvu o dielo podľa Obchodného zákonníka.

Článok II
Účel zmluvy

2.1 Táto zmluva sa uzaviera za účelom vypracovania projektovej dokumentácie pre realizáciu stavby **"Zemianske Kostoľany – ZZ mat.tr.3 – zabezpečenie objektovej bezpečnosti", ev. číslo 18 683.**

2.2 Stavbou "Zemianske Kostoľany – ZZ mat.tr.3 – zabezpečenie objektovej bezpečnosti", ev. číslo 18 683 (ďalej len "stavba"), sa rozumie súhrn stavebných hmôt, stavebných

prác a dodávok zariadení, dielcov a inventára vrátane ich montáže, ktorých výsledkom je zabezpečenie objektovej bezpečnosti priestorov budovy č. 14, VÚ 1056 Zemianske Kostoľany.

2.3 Stavba pozostáva z týchto stavebných objektov:

SO 01 – Administratívna budova č.14

- bod 1 – Architektonické a stavebné riešenie
- bod 7 – umelé osvetlenia a silnoprúdové rozvody
- bod 13 – EZS, EPS, SKV

Článok III
Predmet zmluvy

3.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje v rozsahu a za podmienok dohodnutých v tejto zmluve vypracovať projektovú dokumentáciu stavby, riadne vypracovanú projektovú dokumentáciu odovzdať objednávateľovi a počas uskutočňovania stavby vykonávať autorský dohľad projektanta.

3.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje vypracovať a odovzdať objednávateľovi **projektovú dokumentáciu stavby** v tomto rozsahu:

3.2.1 **Projekt stavby pre realizáciu** v rozsahu a členení podľa prílohy č. 4 Sadzobníka pre navrhovanie cien projektových prác a inžinierskej činnosti vydaného firmou UNIKA Bratislava v r. 2005 (ďalej len "sadzobník"). Rozsah stavby je vymedzený podkladmi uvedenými v čl. IV zmluvy. Projekt stavby bude dodaný *v 6 výtlačkoch.* Súčasťou projektu stavby bude **výkaz výmer**, ktorý bude doložený vo výtlačkoch č. 3 - 6, **rozpočet** bude doložený vo výtlačkoch č. 1 a 2, a bude spracovaný podľa katalógov stavebných prác v cenovej úrovni roku 2005.
Jednotlivé položky rozpočtu budú obsahovať poradové číslo, kód položky, názov položky, výmeru, mernú jednotku, jednotkovú cenu, celkové náklady na montáž a dodávku (nie komplet). Materiálové položky budú spracované v zmysle KP (kód KP). **súhrnný rozpočet stavby** bude spracovaný v *6 vyhotoveniach.* **Vyjadrenia orgánov** uvedených v bode 8.5. budú tvoriť samostatnú dokladovú časť každého výtlačku projektu stavby.

3.2.2 **Plán užívania verejnej práce** podľa § 12 zákona č. 254/1998 Z.z. o verejných prácach v platnom znení v *6 vyhotoveniach.*

3.2.3 **Projekt bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci** podľa nariadenia vlády SR č. 510/2001 Z.z o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách na stavenisko v znení nariadenia vlády č. 282/2004 v *6 vyhotoveniach.*

3.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať **autorský dohľad projektanta** počas realizácie stavby až do vydania kolaudačného rozhodnutia v rozsahu prílohy č. 5 sadzobníka. Súčasťou výkonu autorského dohľadu je účasť zhotoviteľa na kontrolných dňoch stavby, spolupráca so zhotoviteľom uskutočňujúcim stavbu pri vypracovaní skúšobného plánu verejnej práce a vyhotovenie stanoviska projektanta k dodržaniu parametrov verejnej práce podľa zákona NR SR č. 254/1998 Z. z. o verejných prácach v platnom znení.

3.3.1 Reprodukciu projektovej dokumentácie pre obstarávanie realizácie stavby v rozsahu a počte výtlačkov, ktoré objednávateľ upresní samostatnou objednávkou

3.4 Objednávateľ sa zaväzuje, že riadne vypracovanú projektovú dokumentáciu stavby podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve prevezme a zaplatí za jej vyhotovenie a za výkon autorského dohľadu dohodnutú cenu.

3.5 Objednávateľ sa zaväzuje odovzdať zhotoviteľovi podklady pre vypracovanie projektovej dokumentácie stavby uvedené a v rozsahu a podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve poskytnúť zhotoviteľovi súčinnosť nevyhnutnú k riadnemu splneniu jeho zmluvných záväzkov.

3.6. Pokiaľ v priebehu spracovania predmetu plnenia dôjde medzi zmluvnými stranami k uzavretiu dohôd, ktoré budú mať vplyv na cenu a čas plnenia diela, alebo sa po uzavretí zmluvy zmenia východiskové podklady dodané objednávateľom podľa čl. IV. zmluvy, tieto upravia zmluvné strany v dodatku ku zmluve.

Článok IV
Podklady

4.1 Podkladmi pre vypracovanie projektovej dokumentácie stavby sú:
- schválený protokol z overovacieho prieskumu staveniska č.p.: ZZ MT 3-400/2005
- dokumentácia stávajúceho stavu objektu
- ponuka zhotoviteľa
- kód klasifikácie produkcie 74.20.10.

4.2 Objednávateľ zodpovedá za to, že odovzdané podklady sú bez právnych vád.

4.3 Matrice zostávajú v archíve zhotoviteľa najmenej 10 rokov.

Článok V
Čas plnenia

5.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať riadne vypracovanú projektovú dokumentáciu objednávateľovi **do 60 dní od podpísania zmluvy.**

5.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať odborný autorský dohľad projektanta **do vydania kolaudačného rozhodnutia.**

5.3 V prípade, že zhotoviteľ vypracuje projektovú dokumentáciu pred dobou dohodnutou v tejto zmluve, objednávateľ ju podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve prevezme aj v skoršom ponúknutom termíne.

Článok VI
Cena diela

6.1 Cena diela je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v platnom znení. Cena pokrýva všetky zmluvné záväzky a pre rozsah prác určený v zmluve je **cena maximálna**, ktorú nie je možné prekročiť.

6.2 Zmluvné strany dohodli cenu diela takto:

6.2.1 Cena za projekt stavby podľa bodu 3.2.1:

základ ceny pre DPH	: 124 230,- Sk
DPH	: 23 603,70 Sk
celkom	: 147 833,70 Sk

6.2.2 Cena za plán užívania verejnej práce podľa bodu 3.2.2:

základ ceny pre DPH	: 16 650,- Sk
DPH	: 3 163,50 Sk
celkom	: 19 813,50 Sk

6.2.3 Cena za projekt bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci podľa bodu 3.2.3:

základ ceny pre DPH	: 8 100,- Sk
DPH	: 1 539,- Sk
celkom	: 9 639,- Sk

6.2.4 Cena za výkon autorského dohľadu podľa bodu 3.3:

základ ceny pre DPH	: 8 100,- Sk
DPH	: 1 539,- Sk
celkom	: 9 639,- Sk

6.2.5

Cena za dielo spolu:	
základ ceny pre DPH	**: 157 080,- Sk**
DPH	**: 29 845,20 Sk**
Cena za dielo spolu vrátane DPH	**: 186 925,20 Sk**

6.3 Súčasťou zmluvy je špecifikácia ceny s uvedením množstva hodín v členení podľa náročnosti prác a ich kalkulácie, ktorá tvorí prílohu k zmluve.

6.4 Práce, ktoré zhotoviteľ nevykoná, vykoná bez písomnej dohody alebo odchylne od poskytnutých podkladov a dojednaných zmluvných podmienok objednávateľ neuhradí.

6.5 Naviac práce uhradí objednávateľ len vtedy, ak boli vykonané na základe predchádzajúcej písomnej dohody o ich vykonaní.

Článok VII
Platobné podmienky

7.1 Podkladom pre úhradu ceny projektovej dokumentácie bude faktúra, ktorú je zhotoviteľ oprávnený vystaviť ku dňu doručenia preberacieho protokolu, v ktorom je uvedený výrok objednávateľa o tom, že preberá projektovú dokumentáciu. Faktúra je splatná odo dňa jej doručenia objednávateľovi v sídle SAMaV Banská Bystrica. V prípade, že objednávateľ uplatní voči zhotoviteľovi zmluvnú pokutu podľa bodu 11.1, stáva sa faktúra splatnou až vtedy, keď zhotoviteľ preukáže objednávateľovi zaplatenie uplatnenej zmluvnej pokuty.

7.2 Podkladom pre úhradu ceny autorského dohľadu bude faktúra, ktorú je zhotoviteľ oprávnený vystaviť ku dňu vydania kolaudačného rozhodnutia. Faktúra je splatná odo dňa jej doručenia objednávateľovi v sídle SAMaV Banská Bystrica.

7.3 Faktúra spracovaná v súlade s platnými právnymi predpismi /zákon č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve v platnom znení, zákon č. 222/2004 Z.z. o DPH v platnom znení/ bude doručená objednávateľovi v 3 originálnych výtlačkoch a bude obsahovať minimálne tieto údaje:

- označenie objednávateľa a zhotoviteľa, číslo účtu
- IČO a IČ DPH zhotoviteľa a IČO objednávateľa
- miesto a názov diela, evidenčné číslo stavby
- číslo zmluvy a deň jej uzatvorenia
- číslo faktúry resp. daňového dokladu
- deň odoslania a deň splatnosti faktúry
- fakturovanú sumu vrátane jej špecifikácie podľa prílohy zmluvy.

7.4 Ku každému výtlačku faktúry predloží zhotoviteľ aj kópiu tejto zmluvy, jej prípadných dodatkov a kópiu preberacieho protokolu, v ktorom je uvedený výrok objednávateľa o tom, že preberá projektovú dokumentáciu.

7.5 V prípade, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky, je objednávateľ oprávnený vrátiť túto faktúru zhotoviteľovi.

7.6 Objednávateľ je povinný uskutočniť úhradu faktúry do **30 dní** odo dňa jej doručenia objednávateľovi.

7.7 Vystavenie faktúry vylučuje dodatočné nároky zhotoviteľa na úpravu ceny.

Článok VIII
Spôsob vykonania diela

8.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať činnosti spojené s plnením zmluvy na svoje náklady a na svoje nebezpečenstvo v dohodnutom čase, rešpektujúc Stavebný zákon a súvisiace predpisy, predovšetkým zákon č. 223/2001 Z. z. o odpadoch v platnom znení, technické špecifikácie, vyhlášku SÚBP a SBÚ č. 374/1990 Zb. o bezpečnosti

práce a technických zariadeniach pri stavebných prácach v platnom znení, zákon č. 314/2001 Z. z. o ochrane pred požiarmi, vyhlášku MV SR č. 288/2000 Z. z., ktorou sa ustanovujú technické požiadavky na požiarnu bezpečnosť pri výstavbe a užívaní stavieb, zákon č.215/2004 o ochrane utajovaných skutočností, vyhlášku NBÚ č. 336/2004 o fyzickej bezpečnosti a objektovej bezpečnosti a ďalšie právne predpisy. Projektové dokumentácie vypracuje zhotoviteľ v súlade s STN, závermi technických rád a príslušnými rezortnými predpismi MO SR.

8.2 Zhotoviteľ je povinný vykonávať činnosti spojené s plnením zmluvy osobami oprávnenými na vykonávanie vybraných činností vo výstavbe.

8.3 Zhotoviteľ bude v rozpracovanosti diela zvolávať technické rady, ktoré sa budú konať v sídle objednávateľa na ktoré prizve objednávateľa a užívateľa písomne najmenej 7 dní vopred.

8.4 Na vstupnú a záverečnú technickú radu prizve aj pracovníkov dotknutých orgánov a organizácii podľa bodu 8.5.. Vstupnú technickú radu zvolá v čo najkratšom čase po uzavretí tejto zmluvy za účelom upresnenia rozsahu projektových prác.

8.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje prerokovať projektovú dokumentáciu v súlade s vyhláškou MŽP č. 453/2000 Z. z. s nasledovnými orgánmi a organizáciami:

- Úrad kontroly správy majetku a technického dozoru MO SR - Trenčín, pracovisko Banská Bystrica,
- SAMaV Banská Bystrica - ekológ, prípravár a TD OdIV a OŽP,
- Vojenský ústav hygieny a epidemiológie Bratislava,
- Posádková správa budov Zemianske Kostoľany
- VÚ 1056 Zemianske Kostoľany – užívateľ
- Veliteľstvo síl výcviku a podpory – nadriadená zložka užívateľa
- Vojenská polícia Trenčín
- VSÚ Nové mesto nad Váhom

8.6 Zhotoviteľ sa zaväzuje zapracovať do projektovej dokumentácie stavby pripomienky a požiadavky orgánov a organizácií uvedených v bode 8.5.

8.7 Objednávateľ sa zaväzuje, že do 7 dní od písomnej výzvy poskytne zhotoviteľovi vyjadrenie k stanoviskám orgánov a organizácií podľa bodu 8.4, ktoré vydali počas vypracovania projektovej dokumentácie, a ktoré by mohli mať vplyv na zmenu rozsahu prác oproti podkladom uvedeným v bode 4.1.

8.8 Zhotoviteľ sa zaväzuje zapracovať do projektovej dokumentácie stavby pripomienky odbornej posudzovacej komisie objednávateľa vznesené pri preberacom konaní projektovej dokumentácie a pripomienky stavebného úradu vznesené pri stavebnom konaní do 14 dní od ich predloženia zhotoviteľovi.

8.9 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že sa počas výkonu autorského dohľadu vyjadrí k požiadavkám objednávateľa na zmeny schváleného projektu stavby najneskôr do 5 dní od ich predloženia.

8.10 Zhotoviteľ nesmie zadať vypracovanie projektovej dokumentácie ako celku inému subjektu.

8.11 Zhotoviteľ splní svoj zmluvný záväzok vypracovať a riadne vypracovanú projektovú dokumentáciu odovzdať objednávateľovi vtedy, keď objednávateľovi odovzdá projektovú dokumentáciu bez takých vád, pre prípad ktorých si objednávateľ vyhradil právo odmietnuť jej prevzatie.

Článok IX
Preberacie konanie

9.1 Preberacím konaním je konanie, ktoré uskutoční odborná posudková komisia objednávateľa za účelom výkonu komplexnej prehliadky dodanej projektovej dokumentácie.

9.2 Preberacie konanie začína dňom odovzdania projektovej dokumentácie objednávateľovi a končí dňom doručenia preberacieho protokolu zhotoviteľovi.

9.3 Odovzdaním projektovej dokumentácie sa rozumie jej doručenie objednávateľovi zhotoviteľom alebo verejným prepravcom priamo v sídle SAMaV Banská Bystrica.

9.4 Objednávateľ si vyhradzuje právo odmietnuť prevzatie projektovej dokumentácie v prípade, že:

- projektová dokumentácia je neúplná (neobsahuje všetky náležitosti podľa bodov 3.2.1 až 3.2.3),
- výkaz výmer nie je vypracovaný v súlade s výkresovou časťou projektu stavby,
- projektová dokumentácia nie je vypracovaná v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi, slovenskými technickými normami, príslušnými rezortnými predpismi MO SR a závermi technických rád,
- v projektovej dokumentácií nie sú zapracované pripomienky orgánov uvedených v bode 8.5,
- projektová dokumentácia má iné zjavné vady.

9.5 O priebehu a výsledku preberacieho konania spíše objednávateľ preberací protokol. Preberací protokol bude obsahovať najmä súpis vád, ktoré sú dôvodom pre odmietnutie prevzatia projektovej dokumentácie, súpis iných vád a výrok o tom, či objednávateľ projektovú dokumentáciu preberá, alebo jej prevzatie odmieta.

9.6 Objednávateľ doručí preberací protokol zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu po jeho vyhotovení. V prípade, že objednávateľ prevzatie projektovej dokumentácie odmietne, doručí zhotoviteľovi spolu s preberacím protokolom aj projektovú dokumentáciu alebo tú jej časť, ktorej sa vada týka.

9.7. Účinky odovzdania projektovej dokumentácie vznikajú na základe výroku objednávateľa o jej prevzatí v preberacom protokole ku dňu, kedy bola riadne vyhotovená projektová dokumentácia dodaná objednávateľovi.

Článok X
Záruka a zodpovednosť za vady

10.1 Záručná doba je 60 mesiacov a začína plynúť dňom odovzdania projektovej dokumentácie objednávateľovi. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že projektová dokumentácia bude mať po záručnú dobu vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.

10.2 Zhotoviteľ nezodpovedá za vady projektovej dokumentácie, ktoré boli spôsobené použitím podkladov poskytnutých objednávateľom a zhotoviteľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť alebo na ňu upozornil objednávateľa a ten na ich použití trval.

10.3 Objednávateľ môže uplatňovať nároky z vád projektovej dokumentácie aj vtedy, ak ich zistí až po preberacom konaní, najneskôr však do uplynutia záručnej doby.

10.4 Objednávateľ je povinný oznámiť zhotoviteľovi vady diela bez zbytočného odkladu po tom, čo ich zistí.

10.5 Zhotoviteľ je povinný bezplatne odstrániť vady projektovej dokumentácie, ktoré mu objednávateľ oznámi počas záručnej doby.

10.6 Zhotoviteľ je povinný odstrániť vady projektovej dokumentácie v lehote určenej objednávateľom v reklamačnom konaní.

10.7 Popri nároku na bezplatné odstránenie vád projektovej dokumentácie má objednávateľ nárok na náhradu škody, ako aj na dojednanú zmluvnú pokutu.

Článok XI
Zmluvné pokuty

11.1 Zhotoviteľ zaplatí zmluvnú pokutu 1000 Sk za každý začatý deň omeškania so splnením svojej povinnosti uvedenej v bode 5.1 (do doby omeškania sa nezapočítava doba preberacieho konania).

11.2 V prípade, že v procese uskutočňovania stavby objednávateľ zistí, že projektová dokumentácia má vady, ktoré spočívajú v nesúlade výkazu výmer s výkresovou časťou projektu stavby, alebo v tom, že projektová dokumentácia je v niektorej svojej časti neuskutočniteľná, a v dôsledku týchto vád vznikne potreba naviac prác, zaplatí zhotoviteľ zmluvnú pokutu vo výške 10% z ceny týchto naviac prác.

11.3 Zhotoviteľ zaplatí zmluvnú pokutu 500 Sk za každú neospravedlnenú neúčasť na kontrolných dňoch stavby v rámci výkonu odborného autorského dohľadu.

11.4. Zhotoviteľ zaplatí zmluvnú pokutu 1000 Sk za každý začatý deň omeškania s odstránením reklamovaných vád podľa bodu 10.6. zmluvy až do ich odstránenia.

11.5. Zhotoviteľ zaplatí zmluvnú pokutu 1000 Sk za každý začatý deň omeškania s vyhotovením stanoviska k dodržaniu parametrov verejnej práce podľa zákona č. 254/1998 Z.z. o verejných prácach v platnom znení.

11.6 Zhotoviteľ zaplatí zmluvnú pokutu vo výške 25 % z ceny diela, ak odstúpi od zmluvy bez zavinenia objednávateľa.

11.7 Objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi zmluvnú pokutu za omeškanie s úhradou faktúry vo výške 0,05 % z fakturovanej ceny za každý deň omeškania.

11.8 Zaplatenie zmluvnej pokuty nevylučuje povinnosť zhotoviteľa uhradiť objednávateľovi škodu, ktorá vznikla nesplnením záväzkov, ktoré pre neho zo zmluvného vzťahu vyplývajú.

11.9 Uplatnenie zmluvných pokút bude vykonané písomnou formou.

Článok XII
Odstúpenie od zmluvy

12.1 Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy:
- ak zhotoviteľ nedodržiava kvalitu zhotovovaného diela,
- ak programový manažér Programu manažmentu "infraštruktúra" rozhodne o vyradení akcie z plánu.

12.2 Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy, ak objednávateľ neplní zmluvné povinnosti a tým zhotoviteľovi znemožňuje realizáciu diela.

12.3. Omeškanie zmluvných strán v zmysle § 365 a § 370 Obchodného zákonníka je považované za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti v zmysle § 345 a oprávňuje na jednostranné odstúpenie od zmluvy obe zmluvné strany.

12.4 Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne. V odstúpení musí byť uvedený dôvod, pre ktorý strana od zmluvy odstupuje.

12.5 V prípade, že niektorá zo zmluvných strán odstúpi od zmluvy, budú vykonané práce odúčtované faktúrou. Objednávateľ uhradí zhotoviteľovi náklady, ktoré preukázateľne zhotoviteľovi vznikli, ak boli zahrnuté v zmluvnej cene rozpracovaného diela a boli odovzdané objednávateľovi.

Článok XIII
Záverečné ustanovenia

13.1 Zmluva vzniká prejavením súhlasu s celým jej obsahom a jej podpísaním oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

13.2 Zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

13.3 Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanovenia Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

13.4 Nedeliteľnou súčasťou zmluvy je:
- špecifikácia ceny projektových prác s uvedením množstva hodín a ich kalkulácie.

13.5 Zmluvné strany zmluvu prečítali, porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom dobrovoľne vlastnoručne podpísali.

13.6 Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilí k právnym úkonom.

13.7 Zmluva je vyhotovená v 6 rovnopisoch, z ktorých štyri sú určené pre objednávateľa a dva pre zhotoviteľa.

V Banskej Bystrici dňa 15.7.2005 V Trenčíne dňa 18.7.2005

Objednávateľ:

.....
Ing. Rudolf Kovačka- riaditeľ

MINISTERSTVO OBRANY SR
Správa nehnuteľného majetku a výstavby
Banská Bystrica

Zhotoviteľ:

.....
Igor Vlk - konateľ

ANTES s.r.o.
Súdna 13
IČO: 31414079, DIČ: SK2020383904
(3)
911 01 TRENČÍN-SLOVENSKO

Zdigitalizovaná zmluva sa zhoduje s podpísaným originálom

Banská Bystrica : 20. mája 2011

Ing. Pavol **KUBIZŇA**