PSB 302-4/2006

Servisná zmluva č. 772/2006

Uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 Obchodného zákonníka

I. Zmluvné strany

1. Zhotoviteľ: KELCOM International Liptovský Mikuláš, a.s.
Priemyselná 1
031 01 Liptovský Mikuláš
IČO: 30225582
DIČ: 2020427959
IČ pre DPH: SK2020427959
Obch. reg.: Okresný súd Žilina
Oddiel: Sa, Vložka číslo 10415/L
Zastúpeným: Ing. Pavel Vrbičan – generálny riaditeľ a člen predstavenstva
Bankové spojenie: Unibanka Liptovský Mikuláš, č.ú. 811 401/1200
Tatrabanka Liptovský Mikuláš, č.ú. 2623714148/1100
(ďalej len „zhotoviteľ")

2. Objednávateľ: Slovenská republika – Ministerstvo obrany SR
Zastúpená: Posádkovou správou budov
Borovianska cesta
960 01 Zvolen
IČO: 00805149
DIČ: -

Štatutárny zástupca: Ing. Bohuslav Churý, riaditeľ PSB
Bankové spojenie: Štátna pokladnica, č. ú. 7000172197/8180
(ďalej len „objednávateľ")

II. Predmet zmluvy

Predmetom tejto zmluvy je:

2.1. Vykonávanie pravidelných kontrol, t.j. naplánovaných činností na zabezpečenie bezchybnej prevádzky systémov v zmysle normy STN 33 4590 časť 1-8 a prílohy č.1.
2.2. Vykonávanie operatívneho servisu, t.j. odstránenie nepredvídateľných porúch vzniknutých na systéme, vykonaného na základe požiadavky správcu systému na integrovanom bezpečnostnom systéme (ďalej len IBS) v objektoch objednávateľa CRVO VVzS, Zvolen, Žiara Zvolen a kasárne Podborová.

III. Cena

3.1. Cena za vykonanie predmetu zmluvy v zmysle bodu 2.1. (pravidelné kontroly) bude fakturovaná nasledovne:

- pre objekt CRVO	bez DPH	DPH (19%)	s DPH
1. pravidelná kontrola	332 709,00 Sk	63 214,80 Sk	395 924,00 Sk ✓

© KELCOM International Liptovský Mikuláš, a.s. 2006

- pre objekt Žiara			
1. pravidelná kontrola	279 374.00 Sk	53 081.10 Sk	332 455.00 Sk
- pre objekt kasárne			
1. pravidelná kontrola	174 912.00 Sk	33 233.30 Sk	208 145.50 Sk
2. pravidelná kontrola	174 912.00 Sk	33 233.30 Sk	208 145.50 Sk

3.2. Ceny za pravidelné kontroly sú uvedené v prílohe č. 1, sú maximálne a neprekročiteľné.

3.3. Cena za vykonanie predmetu zmluvy v zmysle bodu 2.2. (operatívny servis) bude fakturovaná podľa odsúhlasených jednotkových cien za výkon operatívneho servisu nasledovne:

- cena práce servisného technika pri výkone operatívneho servisu je
  bez DPH DPH (19%) s DPH
  320,- Sk 61,00 Sk 381,00 Sk za každých započatých 30 min. práce
- materiál bude fakturovaný podľa cenníka, ktorý je v prílohe č. 1 (cenník materiálu pre operatívny servis)

Predpokladané náklady na operatívny servis na obdobie kalendárneho roka pre všetky objekty sú spolu vo výške 70 000.00Sk bez DPH, čo je 83 300.00Sk s DPH.

3.4. Zhotoviteľ bude účtovať objednávateľovi vymenený materiál počas výkonu pravidelných kontrol a operatívneho servisu podľa platných cenníkov materiálu.

IV. Lehoty a spôsob plnenia

4.1. V zmysle bodu 2.1. sa na zariadení IBS pre zabezpečenie trvalej funkčnosti vykonajú pravidelné kontroly v zmysle STN 33 4590 časť 8 v rozsahu podľa prílohy č. 1 v termínoch:

1. Pravidelná kontrola v termíne: *február - marec*
2. Pravidelná kontrola v termíne: *máj - jún*

Zápis o pravidelnej kontrole vykoná zhotoviteľ zápisom do prevádzkovej knihy systému a správca systému potvrdí vykonanie kontroly zhotoviteľovi na osobitnom doklade, súpise vykonaných prác, ktorého originál je neoddeliteľnou dokladovou časťou daňového dokladu.

4.2 V zmysle bodu 2.2. na zariadení IBS podľa požiadavky správcu systému (telefonicky, faxom, písomne), vykoná zhotoviteľ operatívny servis v požadovanom rozsahu do 12 hodín od nahlásenia poruchy. Zodpovednou osobou pre prevzatie požiadavky operatívneho servisu je Dispečer servisu zhotoviteľa. Telefónne číslo pre nahlásenie poruchy je 044/552 60 56 24 hodín denne.

V. Správca systému

5.1. Na objekte podľa predmetu tejto zmluvy je definovaná osoba „Správca systému", ktorá je zodpovedná za prevádzku systému IBS na danom objekte zo strany objednávateľa:

- je kontaktnou osobou pre zhotoviteľa pri plnení tejto zmluvy
- je zodpovedným za plnenie plánu pravidelných kontrol na daný rok
- nahlasuje potrebu operatívneho servisu

© KELCOM International Liptovský Mikuláš, a. s. 2006

- potvrdzuje výkon jednotlivých servisných úkonov zhotoviteľa svojím podpisom

Na objektoch kasárne Podborová a CRVO VVzS Zvolen je správca systému: mjr. Norbert Šinka, č. t.: 0960-463573.
Na objekte Žiara Zvolen je správca systému: mjr. Juraj Dandul, č. t.: 0960-464380.

VI. Povinnosti objednávateľa

Výkon nasledovných povinností na objekte zabezpečuje objednávateľ prostredníctvom Správcu systému:
6.1 Užívateľ vytvorí zhotoviteľovi také pracovné podmienky, aby bolo možné v dohodnutých termínoch zrealizovať predmet zmluvy.
6.2. Užívateľ umožní zhotoviteľovi vykonávať práce priamo súvisiace s predmetom zmluvy na základe požiadavky aj v mimopracovnej dobe po vzájomnej dohode so zhotoviteľom.
6.3. Užívateľ vytvorí také režimové opatrenia, ktoré neumožnia druhej strane, okrem strany zhotoviteľa vykonať akýkoľvek zásah do zabudovaných systémov počas trvania tejto zmluvy.
6.4. Užívateľ zabezpečí prístup do všetkých priestorov, v ktorých sú podsystémy servisovaného zariadenia inštalované.
6.5. Správca systému potvrdí zhotoviteľovi na servisnom liste realizované výkony. Originál potvrdeného servisného listu bude zhotoviteľom doložený k daňovému dokladu a bude zakladať právo zhotoviteľa fakturovať zrealizované činnosti.

VII. Povinnosti zhotoviteľa

7.1. Zhotoviteľ a Správca systému sa na zmenách termínov vykonania pravidelných kontrol na systéme IBS môžu dohodnúť maximálne 3 dni vopred. Nový termín musí odsúhlasiť objednávateľ.
7.2. Zhotoviteľ je povinný všetky zásahy do zabudovaných systémov zdokumentovať písomne v prevádzkovej knihe. Všetky zmeny potvrdí Správca systému svojím podpisom.
7.3. Na diely vymenené v rámci pravidelných kontrol a počas operatívnych servisných zásahov sa poskytuje záruka 24 mesiacov, ktorá začína plynúť dňom ich zabudovania do systému IBS.
7.4. Na poruchy zapríčinené prácou počas predošlého servisného zásahu sa poskytuje záruka 24 mesiacov.
7.5. Zhotoviteľ po vykonaní každej pravidelnej kontroly písomne upozorní objednávateľa na práce a opravy prvkov, ktoré bude treba vykonať tak, aby zhotoviteľ mohol garantovať funkčnosť systému do najbližšej pravidelnej kontroly. V prípade, že objednávateľ neodsúhlasí navrhované opravy (výmeny prvkov), neberie zhotoviteľ záruku na funkčnosť predmetných prvkov.

VIII. Platobné podmienky

8.1. Po ukončení prác podľa predmetu zmluvy (body 2.1., 2.2.) tejto zmluvy vyhotoví zhotoviteľ daňový doklad, ktorý je objednávateľ povinný zaplatiť do 30 dní odo dňa doručenia objednávateľovi. Daňový doklad musí mať náležitosti v zmysle zákona č. 222/2004 Z.z. v znení neskorších zmien. Povinnosť fakturovať vzniká zhotoviteľovi po ukončení pravidelnej kontroly alebo operatívneho servisu podľa potvrdenia vykonanej činnosti správcom systému v termíne do 10.12. daného roku.
8.2. V prípade operatívneho servisu sa prvky opravia na mieste, alebo sa vymenia za funkčné zo skladu zhotoviteľa (výpožička). Vadné kusy sa prevezmú oproti zápisu v servisnom liste do op-

© KELCOM International Liptovský Mikuláš, a. s. 2006

ravy. Zhotoviteľ zabezpečí opravu a po návrate z opravy a spätnom osadení prvku do systému (pri výkone najbližšieho servisného zásahu - neúčtuje sa doprava) vyúčtuje náklady za tento servis a opravu.

IX. Zodpovednosť za škodu

9.1. Zhotoviteľ zodpovedá za prípadné škody spôsobené pri výkone činnosti v zmysle tejto zmluvy (pravidelná kontrola a servisný zásah) na majetku objednávateľa.

X. Záverečné ustanovenia

10.1. Zmeny tejto zmluvy je možné vykonať len písomne formou dodatkov a potvrdením oboma zmluvnými stranami.
10.2. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma zmluvnými stranami.
10.3. Zmluva je vyhotovená v 3 rovnopisoch. Dva rovnopisy obdrží objednávateľ a jeden zhotoviteľ.
10.4. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú – do 31.12.2006, pričom je možné zmluvu vypovedať v 3 mesačnej lehote od písomného doručenia výpovede ktoroukoľvek zmluvnou stranou.
10.5. Zmluvné strany si finančné náležitosti vysporiadajú pred ukončením vzťahu. V prípade ak v rámci zmluvného vzťahu medzi stranami dôjde k sporu, tento sa bude prednostne riešiť rokovaním (dohodou). V prípade neukončenia a nevyjasnenia sporu, dotknutá strana má právo vec riešiť súdnou cestou.
10.6. Zmluvné strany vyhlasujú, že urobili tento právny úkon slobodne, vážne, bez nátlaku a ako prejav súhlasu s celým obsahom zmluvy, ju podpísali.
10.7. Zmluvné vzťahy tu neupravené sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka.

XI. Prílohy

Príloha č. 1 - Rozsah pravidelných kontrol

Predbežná finančná kontrola bola vykonaná podľa § 9 Zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov.
Predpokladaná finančná operácia je / nie je rozpočtovo zabezpečená.
Zistené nedostatky: .....
Dátum: 7.4.06 .....
podpis, meno a priezvisko poverených zamestnancov

Za zhotoviteľa:
Lipt. Mikuláš, dňa 10. 2006

Za objednávateľa:
Zvolen, dňa 10. 2006

.....
Ing. Pavel Vrbičan
generálny riaditeľ
KELCOM International
Liptovský Mikuláš, a.s.
Priemyselná 1
031 01 Liptovský Mikuláš
225 582 IČ DPH: SK2020427959

.....
Ing. Bohuslav Churý
riaditeľ PSB
Posádková správa budov
ZVOLEN

© KELCOM International Liptovský Mikuláš, a. s. 2006

Zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom.

Dátum: 12.12.2011
Meno pracovníka a podpis: Libor Šimo