VVŽS - 296 - 16/S/ 2004

(3.)

ZMLUVA O DIELO
číslo LOT/010/04/OD
uzavretá

v zmysle ustanovenia § 536 a násled. zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník
v znení neskorších predpisov
a
v súlade s ustanovením § 2 ods. 5 písmeno e) zákona č. 523/2003 Z.z. o verejnom obstarávaní
a o zmene zákona č. 575/2001 Z.z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej
správy v znení neskorších predpisov

medzi

1. ZMLUVNÉ STRANY

ZHOTOVITEĽ: Letecké opravovne TRENČÍN š.p.
Legionárska č.160
911 04 TRENČÍN
(v skratke LOT š.p.)

registrácia: Obchodný register Okresného súdu Trenčín, oddiel Pš, vložka č. 45/R

štatutárny orgán: Ing. Miloš HUSÁR
Riaditeľ LOT š.p.

vybavuje: Ing. Peter CHUPÁČ

bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa a.s.
TRENCIN

číslo účtu: 0272918747/0900

IČO: 00000 523

DRČ: 00000 523/645

(ďalej len zhotoviteľ)

OBJEDNÁVATEĽ: Slovenská republika zastúpená Ministerstvom obrany SR,

Veliteľstvo vzdušných síl
Jána Jiskru 6
960 02 ZVOLEN

zastúpený: genmjr. Ing. Jozef DUNAJ
Veliteľ vzdušných síl

vybavuje: plk. Ing. Jozef CHRIPKO, pplk. Ing. Vladimír FLAŠKA,
mjr. Ing. Vladimír VOJENČIAK

bankové spojenie: Národná banka Slovenska
BANSKÁ BYSTRICA

číslo účtu: 57033-882/0720

IČO: 00803804

(ďalej len objednávateľ)

2. PREDMET ZMLUVY

2.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že na svoje náklady a nebezpečie vykoná pre objednávateľa **neplánované opravy** (generálne, stredné, nálezové alebo servisné) leteckej techniky, agregátov leteckej techniky a zabezpečovacej techniky letectva a PVO (techniky leteckého technického a prevádzkového zabezpečenia, techniky PVO, techniky letiskového zabezpečenia a techniky inžiniersko leteckej služby) podľa aktuálnych potrieb a požiadaviek objednávateľa v priebehu roka 2004.

2.2 Množstvo, sortiment a špecifikácia požadovanej opravy budú objednávateľom upresňované priebežne počas roka 2004 formou písomnej objednávky - žiadanky (schválenej Náčelníkom oddelenia opráv techniky LaPVO a Náčelníkom odboru logistiky VVzS).

Na základe písomnej objednávky (žiadanky) zhotoviteľ uskutoční nález (pri nálezových opravách) a spracuje dodatok k tejto zmluve, v ktorom uvedie: označenie útvaru užívateľa, typ opravovanej techniky, jej evidenčné (výrobné) číslo, druh opravy, opravované množstvo, cenu opravy a termín jej ukončenia.

Neoddeliteľnou súčasťou dodatku k tejto zmluve bude (formou prílohy) u nálezových opráv vykonaná špecifikácia opravy (nález).

Obojstranne podpísaný dodatok oprávnenými zástupcami zmluvných strán bude neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

2.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo v súlade s bodom **2.1** a **2.2** tejto zmluvy a objednávateľ sa zaväzuje, že zaplatí cenu za riadne vykonané dielo v súlade s bodom **5.1** tejto zmluvy.

3. ČAS PLNENIA

3.1 Zhotoviteľ vykoná predmet zmluvy (v súlade s bodom **2.1** a **2.2** tejto zmluvy) **do 10. decembra 2004 s priebežným plnením** (konkrétne termíny vykonania jednotlivých opráv budú stanovené v dodatkoch k tejto zmluve).

4. MIESTO A SPÔSOB PLNENIA

4.1 Miestom plnenia požadovanej generálnej, strednej alebo nálezovej opravy bude sídlo zhotoviteľa (pri servisných opravách príslušný vojenský útvar).

4.2 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že nepoverí vykonaním diela inú osobu.

4.3 Odovzdanie a preberanie techniky po vykonanej oprave sa bude riadiť podľa predpisu Vševojsk-10-5, článok 68-100 a bude sa uskutočňovať na náklady objednávateľa.

4.4 Dielo bude vykonané jeho riadnym ukončením (funkčnou skúškou) a odovzdaním oprávnenému zástupcovi objednávateľa, ktorým je pre tento účel zástupca užívateľa (preberajúci funkcionár vojenského útvaru) v mieste plnenia, čo potvrdia písomne oprávnení zástupcovia oboch zmluvných strán v zápise o odovzdaní a prevzatí techniky po vykonanej oprave (pri servisných opravách písomným potvrdením servisného listu (montážneho výkazu) o vykonaní opravy).

V zápise o odovzdaní a prevzatí techniky po vykonanej oprave (v servisnom liste (montážnom výkaze) pri servisných opravách) musí byť uvedené:

- označenie útvaru užívateľa
- typ opravenej techniky, jej evidenčné (výrobné) číslo
- druh vykonanej opravy
- číslo zmluvy o dielo, na základe ktorej bola oprava realizovaná
- dátum ukončenia opravy
- dátum fyzického prevzatia techniky po vykonanej oprave preberajúcim funkcionárom užívateľa
- hodnosť, meno, priezvisko (čitateľne) a podpis odovzdávajúceho a preberajúceho funkcionára
- technická dokumentácia, v ktorej je vykonaná oprava zaprotokolovaná

(v servisnom liste – montážnom výkaze - pri servisných opravách musí byť zástupcom užívateľa potvrdená aj dĺžka servisného zásahu (výkonu) - skutočne odpracované hodiny a súpis skutočne spotrebovaného materiálu)

4.5 Zhotoviteľ vyzve písomne objednávateľa k prevzatiu a odsunu techniky (po vykonanej oprave) najmenej 10 pracovných dní vopred.

Objednávateľ zabezpečí dostavenie sa zástupcu užívateľa (preberajúci funkcionár vojenského útvaru), k prevzatiu a odsunu techniky do 30 kalendárnych dní od dátumu stanovenom v písomnej výzve zhotoviteľa (pri servisnej oprave vykonanej v mieste príslušného vojenského útvaru sa prevzatie techniky uskutoční v mieste realizácie opravy).

5. CENY

5.1 Ceny za vykonanie jednotlivých opráv budú stanovené v dodatkoch k tejto zmluve dohodou medzi zmluvnými stranami v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 88/1996 Z.z. o cenách špeciálnej techniky.

5.2 Zhotoviteľ vykoná pre objednávateľa neplánované opravy v celkovom finančnom objeme **do 15,000.000,- Sk** vrátane 19 % DPH.

5.3 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je cenová kalkulácia základného servisného zásahu (výkonu), uvedená v prílohe č.1.

5.4 Neoddeliteľnou súčasťou dodatkov k tejto zmluve budú kalkulácie cien jednotlivých opráv (formou prílohy).

6. FAKTURÁCIA A PLATOBNÉ PODMIENKY

6.1 Na základe vzájomnej dohody zmluvných strán bude fakturácia vykonávaná postupne, po riadnom ukončení opráv jednotlivých kusov techniky (funkčnou skúškou), ktoré musí byť doložené:

- osvedčením o kvalite a kompletnosti (protokolom o vykonaní a ukončení opravy v súlade s touto zmluvou a dodatkom k nej), potvrdeným zástupcom ÚRK LOT š.p. (za zhotoviteľa) a zástupcom Vojenského úradu kvality a kodifikácie SEMI MO SR (za objednávateľa) - netýka sa servisných opráv vykonávaných v mieste príslušného vojenského útvaru,
- zápisom o odovzdaní a prevzatí techniky po vykonanej oprave, obojstranne potvrdeným oprávnenými zástupcami zmluvných strán (pri servisných opravách písomným potvrdením servisného listu (montážneho výkazu) o vykonaní opravy).

6.2 Faktúra (daňový doklad) musí obsahovať náležitosti v hospodárskom styku obvyklé a to minimálne tieto náležitosti:
- číslo faktúry (variabilný symbol)
- obchodné meno a sídlo objednávateľa a zhotoviteľa, ich IČO a DRČ
- bankové spojenie zhotoviteľa s numerickým kódom peňažného ústavu
- číslo zmluvy o dielo (dodatku ku zmluve), na základe ktorej bola oprava realizovaná
- dátum vzniku a povinnosti fakturovať
- dátum odoslania a splatnosti faktúry
- predmet fakturácie (typ opravenej techniky, jej evidenčné - výrobné číslo, druh zrealizovanej opravy), množstvo a dátum ukončenia opravy
- KP
- cenu za jednotku množstva
- fakturovanú čiastku bez DPH
- sadzbu a výšku DPH
- celkovú fakturovanú čiastku vrátane DPH
- číslo zákazky

Neoddeliteľnou súčasťou faktúr (daňových dokladov) bude formou prílohy:
- cenová kalkulácia nákladov, rozčlenená na materiál a služby (práce),
- osvedčenie o kvalite a kompletnosti (protokol o vykonaní a ukončení opravy v súlade s touto zmluvou a dodatkom k nej), potvrdené zástupcom ÚRK LOT š.p. (za zhotoviteľa) a zástupcom Vojenského úradu kvality a kodifikácie SEMI MO SR (za objednávateľa) - netýka sa servisných opráv vykonávaných v mieste príslušného vojenského útvaru,
- zápis o odovzdaní a prevzatí techniky po vykonanej oprave (pri servisných opravách servisný list (montážny výkaz) o vykonaní opravy) v zmysle bodu **4.4** tejto zmluvy.

6.3 Zhotoviteľ doručí objednávateľovi faktúry (daňové doklady) za vykonané opravy v troch vyhotoveniach - dva originály (vrátane originál príloh) a jednu kópiu (vrátane kópie príloh) - súlad kópií s originálom potvrdí spracovateľ faktúr svojim podpisom a pečiatkou.

6.4 Splatnosť faktúr (daňových dokladov) bude 21 kalendárnych dní odo dňa ich doručenia objednávateľovi.

Pre tento účel sa za deň úhrady faktúry (daňového dokladu) bude počítať dátum odpisu príslušnej finančnej čiastky z účtu objednávateľa.

Posledným termínom predloženia faktúr (daňových dokladov) k úhrade objednávateľovi bude 15. december 2004.

6.5 Objednávateľ je oprávnený pred uplynutím lehoty splatnosti vrátiť zhotoviteľovi bez zaplatenia faktúru, ktorá neobsahuje všetky náležitosti uvedené v bode **6.2** a **6.3** tejto zmluvy alebo je inak nesprávna. Zhotoviteľ je povinný faktúru opraviť alebo vyhotoviť novú.

Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť pôvodná lehota splatnosti (táto začína plynúť znovu odo dňa doručenia opravenej alebo novej faktúry objednávateľovi).

7. ZÁRUKY A REKLAMÁCIE

7.1 Zhotoviteľ zodpovedá za vady (poruchy), ktoré má dielo v čase jeho odovzdania oprávnenému zástupcovi objednávateľa.

7.2 Za vady (poruchy) diela v rámci vykonanej generálnej a strednej opravy bude zhotoviteľ zodpovedať po dobu **12 mesiacov**, pri nálezových a servisných opravách po dobu **6 mesiacov**.

Nároky objednávateľa z vád (porúch) diela sa budú riadiť podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

7.3 Zhotoviteľ zodpovedá za vady (poruchy) diela, vzniknuté po čase jeho odovzdania, ak boli spôsobené porušením jeho povinností.

7.4 Záručná doba začína plynúť nasledujúci deň po prevzatí diela oprávneným zástupcom objednávateľa (preberajúcim funkcionárom vojenského útvaru) obojstranným podpísaním zápisu o odovzdaní a prevzatí techniky po vykonanej oprave zmluvnými stranami (pri servisných opravách obojstranným podpísaním servisného listu (montážneho výkazu) o vykonaní opravy).

7.5 Záručná doba neplynie po dobu, po ktorú objednávateľ (užívateľ) nemôže užívať techniku pre jej vady (poruchy), za ktoré zodpovedá zhotoviteľ.

7.6 Pri uplatňovaní reklamácií a reklamačnom konaní sa budú zmluvné strany riadiť podľa predpisu Vševojsk-10-5 (hlava 6, časť 3. Reklamačné konanie, článok 118-128).

7.7 Zhotoviteľ sa zaväzuje odstrániť reklamačné poruchy jednoduchého charakteru do 10 pracovných dní po ich nahlásení objednávateľom, u porúch zložitejšieho charakteru sa zhotoviteľ do 10 pracovných dní vyjadrí o spôsobe riešenia a termíne ich odstránenia.

8. KONTROLA DODRŽIAVANIA SYSTÉMU KVALITY

8.1 Určeným orgánom objednávateľa na kontrolu dodržiavania systému kvality a plnenia úloh podľa „Plánu kvality“ je Vojenský úrad kvality a kodifikácie SEMI MO SR (ďalej len VÚKK).

Rozsah činností bude zabezpečovať na predmet zmluvy (v zmysle jednotlivých dodatkov k tejto zmluve) v súlade s „Plánom kvality“, ktorý schvaľuje štatutárny orgán zhotoviteľa a riaditeľ VÚKK. Zhotoviteľ sa zaväzuje na požiadanie podrobiť sa auditu systému kvality a kontrole plnenia úloh podľa „Plánu kvality“.

9. SANKCIE ZA NEPLNENIE PODMIENOK ZMLUVY

9.1 V prípade, že zhotoviteľ bude v omeškaní s vykonaním diela (dohodnutým v jednotlivých dodatkoch k tejto zmluve), objednávateľ má právo požadovať od neho úhradu zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z ceny nesplneného diela, za každý deň omeškania (od zmluvne dohodnutého termínu splnenia diela), maximálne však do výšky 5 % z ceny diela. ak sa nedohodnú inak.

9.2 V prípade, že objednávateľ bude v omeškaní s uhradením faktúry (vyhotovenej v súlade s článkom **6** tejto zmluvy), zhotoviteľ má právo požadovať od neho úhradu úroku z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy, za každý deň omeškania (od dňa nasledujúceho po lehote splatnosti faktúry), maximálne však do výšky 5 % z dlžnej sumy, ak sa nedohodnú inak.

Objednávateľ bude v omeškaní s uhradením faktúry vyhotovenej v súlade s možnosťou predčasného plnenia až od prvého dňa nasledujúceho po dni dohodnutom v jednotlivých dodatkoch k tejto zmluve ako ukončenie opravy.

10. ĎALŠIE USTANOVENIA

10.1 Zmluvné strany sa dohodli, že neplnenie podmienok zmluvy ktoroukoľvek zo zmluvných strán, bude považované za podstatné porušenie zmluvného vzťahu a bude dôvodom na odstúpenie od zmluvy.

10.2 Objednávateľ je oprávnený kontrolovať vykonávanie diela a zhotoviteľ je povinný na účely kontroly poskytovať objednávateľovi požadované informácie týkajúce sa rozsahu tejto zmluvy.

Zmluvné strany sa zaväzujú v priebehu plnenia zmluvy vzájomne sa informovať o všetkých skutočnostiach dôležitých pre jej úspešné plnenie, najmä o všetkých prekážkach, ktoré bránia v plnení povinností zmluvných strán a robiť opatrenia na ich odstránenie.

10.3 Pri zmenách zmluvných podmienok, ktoré nebolo možné predpokladať pri uzatváraní zmluvy, bude vyvolané medzi zmluvnými stranami rokovanie o dodatku ku zmluve.

Dodatky ku zmluve musia mať písomnú formu, musia byť podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán, ktorými sú štatutárny orgán zhotoviteľa a za objednávateľa Veliteľ vzdušných síl a budú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

11. UTAJENIE

11.1 Predmet vzájomnej spolupráce nie je utajovanou skutočnosťou a z tohto dôvodu nie je potrebné potvrdenie o priemyselnej bezpečnosti pre právnickú osobu.

11.2 Zmluvné strany sa zaväzujú zachovávať voči tretím osobám mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, týkajúcich sa predmetu vzájomnej spolupráce alebo činnosti zmluvného partnera.

11.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že v prípade oboznámenia sa s utajovanými skutočnosťami bude postupovať v zmysle § 38 zákona č. 241/2001 Z.z. o ochrane utajovaných skutočností a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

12. RIEŠENIE SPOROV

12.1 Všetky práva a záväzky zmluvných strán, právne vzťahy vyplývajúce zo zmluvy alebo z nej vzniknuté sa budú riešiť podľa platných právnych predpisov Slovenskej republiky.

12.2 Všetky spory, ktoré môžu vzniknúť z tejto zmluvy alebo v spojení s touto zmluvou, vrátane sporných otázok týkajúcich sa platnosti tejto zmluvy (bez ohľadu, či vznikli v priebehu plnenia alebo po ukončení plnenia zmluvy) a ktoré sa nepodarí vyriešiť vzájomnou dohodou, budú riešené podľa príslušných ustanovení Obchodného zákonníka a podliehajú kompetencii súdu SR.

13. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

13.1 Táto zmluva o dielo nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

13.2 Táto zmluva o dielo je vypracovaná v piatich vyhotoveniach, z ktorých dve obdrží objednávateľ (Veliteľstvo vzdušných síl Zvolen), jedno ÚFZ Zvolen, jedno Vojenský úrad kvality a kodifikácie SEMI MO SR Trenčín a jedno zhotoviteľ.

13.3 Táto zmluva o dielo je uzavretá v súlade s ustanovením § 2 ods. 5 písmeno e) zákona č. 523/2003 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene zákona č. 575/2001 Z.z. o organizácii činnosti vlády a organizácii ústrednej štátnej správy v znení neskorších predpisov (v zmysle Výnosu Ministerstva hospodárstva SR č. 1/2003, ktorým sa vykonávajú ustanovenia § 4 zákona č. 179/1998 Z.z. o obchodovaní s vojenským materiálom a o doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov) a v súlade so Smernicami MO SR č. 5/2002 o verejnom obstarávaní a Metodickým usmernením č. 1/2003 k nim (na uzavretie tejto zmluvy o dielo sa nevzťahovala povinnosť použiť metódy a postupy verejného obstarávania).

Zoznam príloh:

Príloha č. 1 - Cenová kalkulácia základného servisného zásahu (výkonu) 1 list

V Trenčíne, dňa:

LETECKÉ OPRAVOVNE TRENČÍN
ŠTÁTNY PODNIK
TRENČÍN

.....

Zhotoviteľ

Ing. Miloš HUSÁR

Riaditeľ LOT š.p.

Vo Zvolene, dňa: 12. III. 2004

.....

Objednávateľ

genmjr. Ing. Jozef DUNAJ

Veliteľ vzdušných síl

Príloha č. 1
ZoD č. LOT/010/04/OD

Cenová kalkulácia základného servisného zásahu (výkonu) pre rok 2004

1. Priamy materiál

- skutočne spotrebovaný materiál v zmysle servisných listov (montážnych výkazov) potvrdených zástupcom užívateľa

2. Cena výkonu

- počet skutočne odpracovaných hodín v zmysle servisných listov (montážnych výkazov) potvrdených užívateľom **x** hodinová zúčtovacia sadzba servisného zásahu (HZS za servis leteckej techniky predstavuje čiastku **970,- Sk** a za servis pozemnej techniky **870,- Sk** bez DPH)

3. Ostatné priame náklady

- **cestovné (stravné, nocľažné)** v zmysle doložených cestovných príkazov (náhrady sú poskytované zamestnancom pri pracovnej ceste podľa platných predpisov - zákon NR SR č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách, podniková smernica č.3/2002 (obežník)
- **prepravné (kilometrovné)** - sadzba za prepravu osôb alebo tovaru sa pohybuje podľa druhu použitého motorového vozidla od **9,30 Sk** do **11,- Sk** bez DPH za **1 km**

4. Cena celkom bez DPH

5. Cena celkom vrátane 19 % DPH

Vyhotovil:

Mária Husárová
Vedúca oddelenia cien

LETECKÉ OPRAVOVNE TRENČÍN
ŠTÁTNY PODNIK
TRENČÍN

Zdigitalizovaná zmluva sa zhoduje s podpísaným originálom.

15.5.2011 ..... Ing. Vladimír FLAŠKA .....

dátum *meno* *podpis*