Kúpna zmluva č. ÚFZT 2009_0050/2

podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka

Čl. 1.
Zmluvné strany

1.1. Kupujúci: :**Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok – fakultná nemocnica**
Ul. gen. Miloša Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok

V zastúpení štatutárneho orgánu	:MUDr. Igor ČOMBOR
Bankové spojenie	:Štátna pokladnica Bratislava
Číslo účtu	:7000177393/8180
IČO	:319 364 15
DIČ	:2020590187
IČ DPH	:SK2020590187
Telefón/fax	:044/4382663, fax: 4382683
Osoby opravené jednať vo veciach technických a realizačných	:PharmDr. Pavol Púčať
Telefón	:Tel:044/438 2604, fax: 044/4382904
Osoby oprávnené k jednaniu vo veciach právnych	:JUDr. Miroslav Myška
Telefón / fax	:Tel: 044/438 2782, fax: 044/4382783

1.2. Predávajúci:

Obchodný názov firmy	: HARTMANN-RICO, spol. s r.o.
Miesto a sídlo	: Einsteinova 24, 851 01 Bratislava
V zastúpení štatutárneho orgánu	: Ing. Ľubomír Páleník – konateľ spoločnosti
Oprávnený rokovať vo veciach zmluvných a technických	: Mgr. Jozef Kuric, sales manager
Bankové spojenie	: UniCredit Bank Slovakia, a.s., Bratislava
Číslo účtu	: 1002278000/1111
IČO	: 31351361
IČ pre DPH	: SK 2020300073
Tel./fax	: 02/68299 111, 02/68299 199

Zápis v obchodnom registri : Okresného súdu v Bratislave I, oddiel Sro, vložka č. 5144/B

1.3 Zmluvné strany uzatvárajú zmluvu na dodávku tovaru, ktorá je výsledkom postupu verejného obstarávania – zadania podprahovej zákazky v súlade s § 99 ods.1 Zákona 25 / 2006 Z.z o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Čl.2
Predmet zmluvy

2.1 Predávajúci dodá a kupujúci odoberie **"Operačné rúšky: Rúška na inštrumentačný stolík"** podľa článku 4 tejto zmluvy.

Čl. 3
Čas plnenia

3.1 Táto zmluva sa uzatvára na obdobie 12 mesiacov, t.j. od ..... do .....
Platnosť zmluvy vzniká podpisom obidvoch strán.

3.2 Predávajúci sa zaväzuje kupujúcemu dodávať priebežne podľa potreby predmet obstarávania do 5 pracovných dní od obdržania objednávky.

Čl. 4
Cena predmetu zmluvy

4.1. Zmluvné strany dohodli cenu predmetu zmluvy, ktorá bola stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č.18/96 Z.z. v znení neskorších predpisov. Cena pre jednotlivé položky predmetu plnenia je maximálna a fixná a jej zmena počas trvania tejto zmluvy je možná len na základe písomnej úpravy, odsúhlasenej obidvoma zluvnými stranami formou dodatku k zmluve výlučne z dôvodu zmeny právnych predpisov. V jednotkových cenách sú zahrnuté náklady na dodávku tovaru.

4.2 **Operačné krytie**
Časť 2: Rúška na inštrumentačný stolík
katalógové číslo: 250224 ŠÚKL kód: P73247

Položka	Názov časti predmetu	Rozmery	Merná jednotka (MJ)	Požadovaný počet v MJ	Jednotková cena v € bez DPH za MJ	Cena v € bez DPH za požadovaný počet MJ
1.	Rúška na inštrumentačný stolík	150x200 cm	ks	1 100		
	Cena spolu za 1 rúšku:					1,338667
	Cena spolu za 1100 rúšok:					1 472,5332

Celková kúpna cena predmetu zmluvy bez DPH **1 472,53 €**
DPH 19 % celkom **279,78 €**
Celková cena časti predmetu zmluvy s DPH **1 752,31 €**

4.3 Dodaný predmet zmluvy bude zabalený podľa platných podmienok pre jednotlivé výrobky tejto kúpnej zmluvy. Súčasťou dodávky musia byť tieto sprievodné dokumenty:
5.3.1 Dodací list potvrdený expedientom dodávateľa (3x rovnopis)Prevzatie predmetu zmluvy v mieste
5.3.2 Originál daňového dokadu (3x výtlačky) s uvedením čísla kúpnej zmluvy a objednávky

4.4 Zástupcom kupujúceho na prevzatie predmetu zmluvy je pracovník poverený vedením oddelenia farmácie a zdravotníckej PharmDr.Pavol Púčať alebo iná poverená osoba.

4.5 Kupujúci nadobúda vlastnícke právo k predmetu zmluvy jeho prevzatím a podpisom prevzatia na dodacom liste.

Čl. 5
Miesto a spôsob plnenia, dodacia lehota a dodacie podmienky

5.1 Miestom plnenia predmetu zmluvy je Ústredná vojenská nemocnica SNP - fakultná nemocnica – úsek farmácie a zdravotníckej techniky, ulica gen. Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok.

5.2 Predávajúci je povinný dodať predmet zmluvy do miesta plnenia do 5 pracovných dní od obdržania objednávky.

5.3 Dodaný predmet zmluvy bude zabalený podľa platných podmienok pre jednotlivé výrobky tejto zmluvy. Prevzatie predmetu zmluvy v mieste plnenia bude potvrdené zástupcom kupujúceho

na dodacom liste a preberacom protokole. Po dodaní a zaškolení personálu začína plynúť záručná doba. Pre potreby riadneho materiálového zaúčtovania u kupujúceho doplní predávajúci ceny podľa zmluvy.

5.4 Zástupcom kupujúceho na prevzatie predmetu zmluvy je pracovník oddelenia zdravotníckych pomôcok oddelenia farmácie a zdravotníckej techniky alebo poverená osoba.

5.5 Predávajúci je povinný čo najskôr po obdržaní objednávky vyrozumieť o termíne dodania predmetu zmluvy.

5.6 Dodaný predmet zmluvy bude zabalený podľa platných podmienok pre jednotlivé výrobky tejto kúpnej zmluvy. Súčasťou dodávky musia byť tieto sprievodné dokumenty:
5.6.1 Dodací list potvrdený expedientom dodávateľa (3x rovnopis)Prevzatie predmetu zmluvy v mieste
5.6.2 Originál daňového dokadu (3x výtlačky) s uvedením čísla kúpnej zmluvy a objednávky

5.7 Zástupcom kupujúceho na prevzatie predmetu zmluvy je pracovník poverený vedením oddelenia farmácie a zdravotníckej PharmDr.Pavol Púčať alebo iná poverená osoba.

5.8 Kupujúci nadobúda vlastnícke právo k predmetu zmluvy jeho prevzatím a podpisom prevzatia na dodacom liste.

Čl. 6
Povinnosti predávajúceho

6.1 Predávajúci je povinný dodať predmet zmluvy v dohodnutom rozsahu, v akosti a vyhotovení, ktoré zodpovedá účelu použitia a spĺňa technické a kvalitatívne parametre podľa platnej výrobnej dokumentácie a príslušných platných noriem. Predávajúci je povinný informovať písomne kupujúceho v prípade, že dodáva predmet zmluvy s dobou použiteľnosti kratšou ako 6 mesiacov.

6.2 Predávajúci je povinný odovzdať príjemcovi doklady, ktoré sú potrebné na prevzatie a užívanie predmetu zmluvy v slovenskom jazyku podľa bodu 6.1.

6.3 Predávajúci je povinný obratom písomne oznámiť kupujúcemu všetky príčiny, ktoré môžu ohroziť plnenie predmetu tejto zmluvy zo strany výrobcu, na základe písomného oznámenia výrobcu. V tomto prípade je povinný navrhnúť náhradné plnenie predmetu zmluvy.

6.4 Predávajúci je povinný do 14 dní po obdržaní reklamácie podať svoje stanovisko k reklamácii.

Čl. 7
Platobné podmienky

7.1 Predávajúci vyfakturuje expedovaný predmet zmluvy kupujúcemu a faktúru s dodacím listom odovzdá príjemcovi pri prevzatí podľa čl. 5 v zmysle rozsahu predmetu obstarania PharmDr. Pavlovi Púčaťovi resp. poverenému zástupcovi.

7.2 Faktúra spracovaná v súlade s platnou legislatívou (zákonom č.431/2002 Z.z. o účtovníctve, zákonom č. 289/1995 Z.z. o DPH v platnom znení) a odovzdaná v troch originálnych výtlačkoch a bude obsahovať minimálne tieto údaje:

7.2.1 Označenie predávajúce a kupujúceho, peňažný ústav, číslo účtu,

7.2.2 IČ pre DPH, DIČ predávajúceho a IČO kupujúceho

7.2.3 Názvy, jednotkové množstvá, jednotkové ceny bez DPH, jednotkové ceny s DPH , ceny celkom

7.2.4 Číslo zmluvy a deň jej uzatvorenia

7.2.5 Celková faktúrovaná suma

7.2.6 Doklad o odovzdaní predmetu plnenia kupujúcemu v sídle ÚVN SNP Ružomberok

7.3 Splatnosť faktúr je 60 dní od dodania predmetu zmluvy. Kupujúci môže po dohode s predávajúcim na základe finančných možností skrátiť dobu splatnosti predmetu zmluvy. Platba sa bude realizovať po dodaní a prevzatí predmetu zmluvy, podpísaní preberacieho protokolu kupujúcim v súlade s uzavretou kúpnou zmluvou.

7.4 Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.

7.5 Vystavenie faktúry vylučuje dodatočné nároky predávajúceho na úpravu ceny.

7.6 Kupujúci sa zaväzuje uhradiť cenu dodávky predmetu zmluvy podľa fakturácie na účet predávajúceho v termíne splatnosti.

7.7 Kupujúci neposkytne predávajúcemu preddavok.

Čl. 8
Povinnosti kupujúceho

8.1 Vady predmetu zmluvy, ktoré sú zjavné (nezrovnalosti v množstve, porušenosť, úplnosť dodávky) reklamuje kupujúci písomne bez meškania, najneskôr do 10 dní od prevzatia dodávky.

8.2 Vady akosti reklamuje kupujúci písomne bez zbytočného odkladu po tom, čo tieto vady zistil, najneskôr však do konca záručnej lehoty.

8.3 Všetky vady dodávky reklamuje kupujúci písomne.

8.4 Oznámenie o vadách musí obsahovať:

8.4.1 Číslo zmluvy

8.4.2 Názov, označenie a typ reklamovaného výrobku (jeho výrobné číslo)

8.4.3 protokol o vadách (presný popis vád)

8.5 Nároky kupujúceho z vád tovaru:

8.5.1 požadovať poskytnutie plnenia predávajúceho podľa tejto zmluvy

8.5.2 požadovať náhradný tovar výmenou za tovar vadný

8.5.3 požadovať odstránenie vadného tovaru

8.5.4 odstúpiť od zmluvy

8.6 Voľbu nároku z vád tovaru kupujúci oznámi predávajúcemu v zaslanom oznámení o vadách

8.7 Predávajúci sa zaväzuje vyriešiť oprávnenú reklamáciu do 14 dní.

8.8 Pokiaľ predávajúci nesúhlasí s reklamáciou tovaru, ktorú uplatňuje kupujúci v riadnom termíne, prizvú sa na posúdenie závažnosti, rozsahu a príčin vzniknutých chýb odborníci z firmy výrobcu tovaru a nezávislého kontrolného orgánu kontroly tovaru, ktorí vystavia posudok o skutkovom stave reklamácie a určia povahu vzniknutej vady na tovare. Náklady s tým spojené hradí strana, ktorá spor prehrala. Formu a spôsob úhrady škody je vecou dohody oboch zmluvných strán. V prípade nedohodnutia sa v predmetnej záležitosti bude reklamácia uplatnená v zmysle Obchodného zákonníka .

8.9 Reklamovať vady akosti v priebehu záručnej lehoty je kupujúci oprávnený v prípade, že zo strany kupujúceho boli dodržané všetky podmienky na skladovanie a používanie.

Čl. 9
Zmluvné pokuty a úrok z omeškania

9.1 V prípade, že predávajúci nedodrží dobu plnenia, dohodnutú v tejto zmluve, uhradí kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nedodaného predmetu za každý začatý deň z omeškania, najviac však 5 % z ceny nedodaného predmetu tejto zmluvy. Základom pre výpočet sú ceny s DPH.

9.2 V prípade omeškania kupujúceho s úhradou daňového dokladu v tejto zmluve uhradí kupujúci predávajúcemu úrok z omeškania vo výške 0,05% z neuhradenej sumy za každý začatý deň omeškania, najviac však do výšky 5% z neuhradenej sumy.

9.3 V prípade, že predávajúci nevybaví uplatnenú reklamáciu v tejto zmluve v dohodnutej dobe, zaplatí kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 6,64 € za každý začatý deň omeškania.

9.4 Zmluvné pokuty a sankcie dohodnuté touto zmluvou hradí povinná strana v závislosti na tom v akej výške vznikne druhej strane škoda.

Čl. 10
Odstúpenie od zmluvy

10.1 Zmluva môže byť zmenená na základe písomného súhlasu oboch zmluvných strán. Od zmluvy môže odstúpiť účastník, ak druhý účastník závažným spôsobom porušuje dohodnuté zmluvné podmienky a bol na možnosť odstúpenia od zmluvy písomne upozornený.

10.2 Ak nie je dohodnuté inak, účastníci sa riadia touto zmluvou, Obchodným zákonníkom a ďalšími príslušnými predpismi.

10.3 Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zástupcami obidvoch zmluvných strán.

Čl. 11

Záverečné ustanovenia

11.1 Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanovenia Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

11.2 Zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

11.3 Zmluvné strany zmluvu prečítali, porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne vlastnoručne podpísali.

11.4 Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilé právnym úkonom.

11.5 Zmluva je vyhotovená v 4 výtlačkoch z toho 1 pre predávajúceho a 3 pre kupujúceho.

V Ružomberku, dňa 30. 06. 2009

Predávajúci	Kupujúci
.....	.....
Ing. Ľubomír Páleník - konateľ	MUDr. Igor Čombor – riaditeľ nemocnice

Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok-fakultná nemocnica
Gen. Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok

Váš list číslo / zo dňa	Naše číslo	Vybavuje / linka	Ružomberok
		Vasilová / 4382433	24.08.2010

Vec: Vyhlásenie.

Táto zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom doručeným do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN, ktorú evidujem na Oddelení verejného obstarávania. Za súhlas originálu doručeného do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania a originálu v dokumentácii obstarávanej zákazky zodpovedá pracovník , ktorý verejné obstarávanie vykonával, zmluvu spracoval a zmluvu z verejného obstarávania do centrálnej evidencie zmlúv na Oddelenie verejného obstarávania doručil.

Zdigitalizovanie zmluvy vykonal odborný referent VO na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN – Andrea Vasilová.

Andrea Vasilová
Odborný referent VO ÚVN SNP
Ružomberok-FN