MINISTERSTVO OBRANY SR
Veliteľstvo logistiky Trenčín
Č. p. : VeLog-42/16-40/2008-OZT I

Výtlačok číslo: 9
Počet listov: 14
Počet príloh: 1/1

Rámcová dohoda č. KaVSÚ-4-1554/2008

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a podľa § 11 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi týmito zmluvnými stranami

I. ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ: Ministerstvo obrany SR
Kutuzovova 8
832 47 Bratislava

Zastúpený: plk. Ing. Štefanom VÁROŠOM
veliteľom Veliteľstva logistiky

Vybavuje: kpt. Mgr. Ján BRACHO
Veliteľstvo logistiky, Legionárska 5, 911 27 Trenčín
Tel.: 0960/333243
Fax: 0960/333408
e-mail: jan.bracho@mil.sk

Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000171215/8180
IČO: 30845572

Poskytovateľ: VEMI, s.r.o.
Ždaňa 119
044 11 Ždaňa

Zastúpený: Daniel MIKLOŠ – konateľ
Tel.: 055/6998678, 7296144
Fax: 055/7296145
e-mail: vemi@centrum.sk
IČO: 36576484
DIČ: SK 2021796513

Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa, a.s.
Číslo účtu: 0445635113/0900

Označenie registra: Okresný súd Košice I
Číslo zápisu: oddiel: Sro, vložka číslo: 14592/V

II. PREDMET RÁMCOVEJ DOHODY

Predmetom rámcovej dohody je zabezpečenie celodenného zmluvného stravovania pre profesionálnych vojakov a zamestnancov MO SR, príslušníkov VÚ 1101 Trebišov, VÚ 1103 Trebišov, VÚ 2215 Prešov - pracovisko Trebišov a príslušníkov Posádkovej správy budov Trebišov (ďalej len „príslušníkov zástupcu objednávateľa"), formou dovozu pripravenej stravy do výdajne stravy zriadenej vo VÚ 1101 Trebišov, vrátane jej výdaja, v zmysle § 106 ods. 1 písm. g) ods. 2, 3 a § 175 zákona č. 346/2005 Z. z. o štátnej službe profesionálnych vojakov ozbrojených síl Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ustanovení § 152 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce"), akceptujúc ustanovenia výnosu MO SR z 3. októbra 2005 č. SELP/K-17/5-91, pri rešpektovaní výšky sadzieb stravného pre raňajky, obed a večeru podľa stravnej dávky 1 a výšky sadzieb stravného pre prídavky potravín A, B, C a D, nutričných a energetických hodnôt platných pre profesionálnych vojakov ozbrojených síl SR.

Oprávneným zástupcom objednávateľa pre účely zabezpečenia zmluvného stravovania je:

a) veliteľ VÚ 1101 Trebišov,
b) veliteľ VÚ 1103 Trebišov,
c) veliteľ VÚ 2215 Prešov,
d) riaditeľ PSB Trebišov.

Poskytovateľ sa zaväzuje zástupcovi objednávateľa, že na jeho výzvu, uskutočnenú písomnou formou, uzavrie s ním do 30 dní od doručenia tejto výzvy čiastkovú zmluvu na zabezpečenie zmluvného stravovania formou dovozu pripravenej stravy do výdajne stravy zriadenej vo VÚ 1101 Trebišov, vrátane jej výdaja, pre príslušníkov zástupcu objednávateľa na obdobie príslušného kalendárneho roka.

Termíny plnenia predmetu čiastkových zmlúv poskytovateľom budú dohodnuté v jednotlivých čiastkových zmluvách.

Miesto plnenia zákazky je VÚ 1101 Trebišov, kpt. Jána Nálepku 1, 095 01 Trebišov

III. CENA

Predpokladaná celková hodnota zmluvnej ceny za celé obdobie trvania rámcovej dohody je 22 700 000,00 Sk s DPH.
Cena predmetu zákazky je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z. z. ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
Cena predmetu zákazky pri zabezpečení stravovania pre rok 2009 vyplýva z ponuky poskytovateľa a je uvedená v prílohe č. 1 (kalkulačný list) rámcovej dohody. Cenu je možné meniť iba pri podstatnej zmene podmienok v dôsledku zmien všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré majú dopad na tvorbu ceny alebo nárastu prevádzkových nákladov po predložení nového kalkulačného listu. Každá zmena cien musí byť vykonaná formou písomného dodatku k rámcovej dohode o zabezpečení zmluvného stravovania a na základe súhlasu oboch zmluvných strán.

IV. ZMLUVNÉ PODMIENKY ČIASTKOVÝCH ZMLÚV

1. Funkčné podmienky

1.1 Odporúčané zloženie spotreby potravín na osobu a deň na dosiahnutie požadovaných energetických a výživových hodnôt podľa stravnej dávky 1 a prídavkov potravín A, B, C a D (výnos MO SR č. SELP/K-17/5-91)

P. č.	Druh potravín	Stravná dávka 1 (SD - 1)
		dávka v g
1.	Bravčové mäso	69
2.	Hovädzie mäso	68
3.	Údené mäso	6
4.	Ostatné mäso	2
5.	Vnútornosti	6
6.	Údeniny a výrobky z mäsa	45
7.	Mäsové konzervy	38
8.	Mäso spolu	234
9.	Hydina a hydinové výrobky	30
10.	Kosti	2
11.	Ryby	10
12.	Rybie výrobky a konzervy	16
13.	Maslo	20
14.	Masť a slanina	11
15.	Jedlé tuky a oleje	27
16.	Mlieko čerstvé	280
17.	Mliečne výrobky	74
18.	Syry	30
19.	Vajcia	36
20.	Chlieb	320
21.	Bežné pečivo	90
22.	Jemné pečivo	33
23.	Trvanlivé pečivo	14
24.	Cestoviny	21
25.	Múka, krúpy a vločky	70
26.	Ryža	32
27.	Strukoviny	14
28.	Cukor a cukrárenské výrobky	60
29.	Zemiaky	460
30.	Zelenina čerstvá a mrazená	185
31.	Zelenina sterilizovaná a sušená	85
32.	Kapusta sterilizovaná a kyslá	20
33.	Zelenina spolu	290
34.	Ovocie čerstvé, mrazené a sušené	89
35.	Citrusové plody	40
36.	Kompóty	28
37.	Zahustené ovocné výrobky	35
38.	Ovocie spolu	192
39.	Prísady, nápoje a ostatné potraviny	357

P. č.	Druh potravín	Prídavok potravín (PP)			
		PP-A	PP-B	PP-C	PP-D
		g	g	g	g
1.	Mäso spolu	-	50	50	50
2.	Čerstvé mlieko	-	-	-	-
3.	Mliečne výrobky	-	-	-	-
4.	Chlieb	-	100	100	100
5.	Trvanlivé pečivo	-	-	-	-
6.	Cukor a cukrárenské výrobky	25	-	-	25
7.	Ovocie spolu	-	-	100	100
8.	Prísady, nápoje a ostatné potraviny	300	300	300	350

1.2 Výživové hodnoty

P. č.	Druh		dávka v	SD - 1	PP-A	PP-B	PP-C	PP-D
1.	Energetická hodnota		kJ	14.560	-	1.170	1.700	1.830
2.	Bielkoviny	Živočíšne	g	62	-	8,2	8,0	20,6
3.		Rastlinné	g	55	-	1,6	2,7	2,7
4.		Spolu	g	117	-	9,8	10,7	23,3
5.	Tuky		g	126	-	14,4	19,6	14,8
6.	Kyselina linolová		g	11	-	0,6	1,1	0,6
7.	Sacharidy		g	510	-	28	46	52
8.	Minerálne látky	Vápnik	mg	997	-	72	26,4	189
9.		Fosfor	mg	1.800	-	125	131	264
10.		Železo	mg	20	-	1,3	2,1	2,7
11.	Vitamíny	A-ekv.retinolu	µg	1.100	-	24	94	146
12.		B_1	mg	1,7	-	0,12	0,17	0,12
13.		B_2	mg	1,9	-	0,12	0,13	0,28
14.		P-P-ekv.niacinu	mg	23	-	2,3	3,7	7,4
15.		C	mg	85	-	-	2,4	2,1

1.3 Harmonogram výdaja stravy

STRAVNÁ DÁVKA 1			
	PO – PI	**SOBOTA**	**NEDEĽA**
RAŇAJKY	6:00 – 7:00	6:00 – 6:45	6:00 – 6:45
OBED	12:00 – 13:15	12:00 – 13:00	12:00 – 13:00
VEČERA	17:30 -18:15	17:30 -18:15	17:30 -18:15
RAŇAJKY, OBED, VEČERA (počas sviatkov)	chladená strava dovezená v čase výdaja obeda v posledný pracovný deň pred konkrétnym sviatkom		

1.4 Predpokladané počty stravovaných

Stravná dávka 1	Predpokladaný počet stravovaných / deň	Poznámka
Raňajky	0	Klasické závodné stravovanie profesionálnych vojakov a zamestnancov za náhradu
Obed	125	
Večera	0	
Celodenná zmena pondelok – nedeľa Raňajky Obed Večera Prídavok potravín C	 25 25 25 25	Stravovanie profesionálnych vojakov s nárokom na bezplatné stravovanie (teplá strava) (teplá strava) (teplá strava) (nealkoholický nápoj, ovocie, cukrovinky, konzerva a pod.)
Celodenná zmena počas sviatkov Raňajky Obed Večera Prídavok potravín C	 25 25 25 25	Stravovanie profesionálnych vojakov s nárokom na bezplatné stravovanie (chladená strava) (chladená strava) (chladená strava) (nealkoholický nápoj, ovocie, cukrovinky, konzerva a pod.)

Pozn.: Počet stravovaných vychádza z priemeru stravovaných osôb dosiahnutého v roku 2007.

1.5 **Výška sadzieb stravného platných pre raňajky, obed a večeru podľa stravnej dávky 1 a pre prídavky potravín A, B, C a D – hodnota potravín v Sk (priamy tovar uvedený v riadku A prílohy 1 – „Kalkulačný list") –** určených na prípravu stravy podľa výnosu MO SR z 3. októbra 2005 č. SELP/K-17/5-91

	Stravná dávka 1	
	Hodnota v Sk	%
Raňajky	29,-	31
Obed	36,-	39
Večera	28,-	30
Spolu	**93,-**	**100**

Prídavok A	3,-	
Prídavok B	11,-	
Prídavok C	13,-	
Prídavok D	14,-	

Pozn.: Hodnota potravín určených na prípravu raňajok, obeda a večere podľa stravnej dávky 1 a pre prídavky potravín A, B, C a D je uvedená vrátane DPH.

2. Povinnosti poskytovateľa v oblasti stravovacieho režimu

a) Pri príprave stravy rešpektovať denné sadzby stravného, t.j. hodnotu potravín určených na prípravu raňajok, obeda a večere podľa stravnej dávky 1 a hodnotu poskytovaných prídavkov potravín v súlade s výnosom MO SR č. SELP/K-17/5-91 (viď bod 1.5).
b) Zabezpečiť dodržiavanie zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov – povinnosti spojené s prevádzkovaním zariadení spoločného stravovania.
c) Zabezpečiť denne prípravu raňajok, obeda a večere v minimálnej ponuke podľa bodu 3. písm. c).
d) Zabezpečiť k vydávaným jedlám vhodný nápoj.
e) Zabezpečiť 3-krát denne dovoz pripravenej stravy do výdajne stravy zriadenej vo VÚ 1101 Trebišov, vrátane jej výdaja.
f) Zabezpečiť 3-krát denne dovoz pripravenej stravy (raňajky, obed, večera) pre 3 profesionálnych vojakov na odlúčené pracovisko Veľké Ozorovce vzdialené cca 18 km od miesta dislokácie VÚ 1101 Trebišov.
g) Zabezpečiť stravovanie príslušníkov iných útvarov OS SR, ktorí sú u zástupcu objednávateľa na individuálnej služobnej alebo pracovnej ceste, za plné ceny podľa prílohy č. 1.

3. Povinnosti poskytovateľa v oblasti prípravy, dovozu a výdaja stravy

a) Zabezpečiť prípravu stravy podľa jedálneho lístka odsúhlaseného zástupcom objednávateľa. V jedálnom lístku musí byť uvedená pri každom jednotlivom jedle hmotnosť porcie po tepelnej úprave.
b) Zabezpečiť, aby množstvo pripravenej stravy zodpovedalo platnej sadzbe stravného určenej pre raňajky, obed a večeru podľa stravnej dávky 1 a platnej

sadzbe jednotlivých prídavkov potravín, dodržiavať stanovenú skladbu potravín pre stravnú dávku 1 a jednotlivé prídavky potravín podľa výnosu MO SR č. SELP/K-17/5-91 (viď. 1.1, 1.2 a 1.5).

c) Zabezpečiť pripravovanú stravu v nasledujúcej minimálnej ponuke:
   Raňajky: 1 druh jedla (teplé, studené, desiatové polievky a pod.), teplý nápoj (čaj, mlieko, kakao a pod.), chlieb, pečivo,
   1 druh chladenej stravy pre celodennú zmenu počas sviatkov,
   Obed : 1 druh polievky,
   4 druhy hlavného jedla (mäsité, bezmäsité, múčne, zeleninové), múčnik alebo ovocie, nápoj (čaj, sirup. voda, ovocná šťava a pod.), chlieb, pečivo,
   1 druh chladenej stravy pre celodennú zmenu počas sviatkov,
   Večera : 1 druh teplého jedla, nápoj, chlieb,
   1 druh chladenej stravy pre celodennú zmenu počas sviatkov.
d) Zabezpečiť z vlastných prostriedkov materiál potrebný na dovoz a výdaj pripravenej stravy (napr. dopravné prostriedky, termonádoby, porcelán, príbory, podnosy, soľničky, koreničky, kuchynský riad, príslušenstvo).
e) Na vrub prípravy stravy zabezpečiť prostriedky na dochucovanie jedál (napr. soľ, korenie, polievkové korenie, ocot) a ich pravidelné doplňovanie.
f) Zabezpečiť nákup surovín v zodpovedajúcej kvalite v súlade so zákonom NR SR č. 152/1995 Z.z. o potravinách v znení neskorších predpisov.
g) Z prípravy stravy vylúčiť jedlá, ktorých súčasťou je alkohol.
h) Pri príprave teplej stravy nesmú byť použité potraviny, ktoré už boli tepelne spracované v procese prípravy inej teplej stravy.
i) Pri príprave jedál nie je možné využívať jedlá z predchádzajúcich dní.

4. Povinnosti poskytovateľa v oblasti hospodárenia so stravným

a) Zabezpečiť rovnomerné čerpanie náležitosti stravného určeného pre raňajky, obed a večeru podľa stravnej dávky 1 a pre jednotlivé prídavky potravín (podľa výnosu MO SR z 3. októbra 2005 č. SELP/K-17/5-91, príloha č. 2) v priebehu každého mesiaca.
b) Po ukončení mesiaca predložiť zástupcovi objednávateľa vyúčtovanie čerpania náležitosti stravného za daný mesiac.
c) Poskytovateľ je povinný dbať na to, aby v priebehu mesiaca pri čerpaní náležitosti stravného pri úspore neprekročil 5 % z mesačnej náležitosti stravného.
d) Na vyhodnotenie smernej skladby potravín poskytnúť zástupcovi objednávateľa prehľad spotrebovaných surovín pri príprave stravy. Prehľad predložiť zástupcovi objednávateľa najneskôr k 20-tému dňu každého mesiaca za predchádzajúci mesiac.

5. Povinnosti poskytovateľa v oblasti kontroly

a) Zástupca objednávateľa vydá zamestnancom poskytovateľa poverených dovozom a výdajom pripravenej stravy podľa predloženého zoznamu neprenosné povolenia k vstupu do vojenského objektu. Toto povolenie sú povinní pri pohybe vo vojenskom objekte viditeľne nosiť podľa nariadenia zástupcu objednávateľa.

b) Viesť predpísané doklady pre vyúčtovanie a fakturáciu, ktoré môžu byť preverované a kontrolované minimálne jedenkrát do mesiaca kontrolným orgánom určeným zástupcom objednávateľa. Kontrolná činnosť bude zameraná na dodržiavanie čerpania stravného v rámci stanoveného limitu mesačnej náležitosti a čerpania odporúčanej smernej skladby potravín.
c) Zabezpečiť vypracovanie a vyvesenie týždenného jedálneho lístka v jedálni, prístupného všetkým stravníkom, pri dodržaní všetkých energetických a nutričných zložiek stravy s tým, že sa hlavné jedlá nebudú v priebehu 14 dní opakovať. Jedálny lístok musí obsahovať pri každom jednotlivom jedle hmotnosť porcie po tepelnej úprave.
d) Predkladať návrh jedálneho lístka na nasledujúci týždeň na odsúhlasenie zástupcovi objednávateľa do štvrtka prebiehajúceho týždňa.
e) Prípadné zmeny v jedálnom lístku musí poskytovateľ vopred prerokovať so zástupcom objednávateľa.
f) Spolupracovať so stravovacou komisiou, ktorú zriadi zástupca objednávateľa; na základe pozvánok sa zúčastňovať rokovaní tejto komisie a reagovať na prípadné pripomienky tejto komisie ku kvalite pripravovanej stravy resp. ku skladbe jedálnych lístkov.
g) Umožniť pred každým výdajom stravy vojenskému lekárovi zástupcu objednávateľa kontrolu dovezenej stravy.
h) Akceptovať odborné posúdenie lekára ku kvalite dovezenej stravy a jej hygienickej bezchybnosti, akceptovať prípadné pozastavenie výdaja stravy a v prípade jeho pozastavenia zabezpečiť náhradnú stravu.

6. Povinnosti poskytovateľa v oblasti činnosti počas mimoriadnych situácií

a) Zabezpečiť a spracovať plán náhradného stravovania v prípade poruchy v dodávke vody, elektrickej energie, plynu a tepla v stacionárnom zariadení poskytovateľa a predložiť ho zástupcovi objednávateľa.
b) Zabezpečiť a spracovať plán náhradného stravovania pri mimoriadnych udalostiach v súlade s § 3 zákona NR SR č. 42/1994 Z.z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov a v súlade s § 92 ods. 2 zákona č. 346/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov a v prípade vyhlásenia výnimočného a núdzového stavu podľa ústavného zákona č. 227/2002 Z.z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov a predložiť ho zástupcovi objednávateľa.
c) V prípade mimoriadnych udalostí zabezpečovať stravovacie služby podľa požiadaviek zástupcu objednávateľa.

7. Povinnosti poskytovateľa v oblasti dodržiavania hygienických podmienok

a) Zabezpečovať dodržiavanie ustanovení zákona NR SR č. 152/1995 Z.z. o potravinách v znení neskorších predpisov.
b) Poskytovateľ je povinný zabezpečiť vlastný odber a uloženie vzoriek pripravovanej stravy v sterilných nádobách v chladiarenskom zariadení vlastnej vývarovne po dobu 48 hodín a viesť k tomu potrebnú dokumentáciu.
c) Poskytovateľ je povinný umožniť vstup do výdajne stravy a výkon hygienickej kontroly orgánom veterinárnej služby a rešpektovať ich pokyny k odstráneniu nedostatkov a vykonávať opatrenia na základe ich nariadení.

d) Poskytovateľ je povinný zabezpečiť denne na vlastné náklady umývanie použitého riadu, upratovanie priestorov výdajne stravy (62 m^2) a umyvárne riadu (73 m^2), vrátane likvidácie zvyškov stravy.

8. Povinnosti poskytovateľa v oblasti objednávania stravovania, nahlasovania počtov stravovaných, upresňovanie počtov stravovaných príslušníkov objednávateľa a podmienky fakturácie

a) Zástupca objednávateľa je povinný v pracovných dňoch písomne predložiť poskytovateľovi predpokladaný počet raňajok, obedov, večerí a jednotlivých prídavkov potravín pre profesionálnych vojakov s nárokom na bezplatné stravovanie (teplá strava, chladená strava) i predpokladaný počet obedov pre profesionálnych vojakov a zamestnancov stravujúcich sa za náhradu na budúci pracovný deň do 14:15 hod. Na dni pracovného pokoja (sobota, nedeľa a prvý pracovný deň) je povinný zástupca objednávateľa predložiť písomnú objednávku do 14:15 hod. v posledný pracovný deň pred dňami pracovného pokoja. Spresnenie predpokladaného počtu obedov profesionálnych vojakov a zamestnancov stravujúcich sa za náhradu (na stravné lístky) bude vykonávané v nasledujúcom pracovnom dni telefonicky do 8:15 hod. a následne aj písomne do 9:00 hod.

b) Stravovanie profesionálnych vojakov a zamestnancov v rámci klasického závodného stravovania bude realizované formou stravných lístkov, ktoré zabezpečí poskytovateľ, vrátane ich predaja. Zástupca objednávateľa je povinný zriadiť a vybaviť v jedálni miesto na objednávanie jedál stravníkmi. Poskytovateľ je povinný zabezpečiť 1 x za týždeň v dobe výdaja obeda predaj stravných lístkov pre profesionálnych vojakov a zamestnancov stravujúcich sa za náhradu. Objednávanie denných jedál bude vykonávané v dobe výdaja obeda na nasledujúci deň, prípadne ďalší deň v dobe od 7:00 do 8:00 hod. Platným dokladom na objednanie príslušného denného jedla bude opečiatkovaná objednávka s dátumom a poradovým číslom denného jedla podľa jedálneho lístka. Dokladom pre odber denného jedla bude opečiatkovaná poukážka s dátumom a poradovým číslom denného jedla podľa jedálneho lístka.

c) Počas sviatkov zabezpečiť pre celodennú zmenu dovoz chladenej stravy (raňajky, obed, večera) s možnosťou jej uchovania a ohrevu na pracovisku. Dovoz chladenej stravy určenej pre celodennú zmenu na dni sviatku zabezpečiť v posledný pracovný deň v čase výdaja obeda pred konkrétnym sviatkom.

d) Chladenú stravu dovezenú v čase výdaja obeda v posledný pracovný deň pred konkrétnym sviatkom prevezme v priestoroch výdajne stravy zriadenej vo VÚ 1101 Trebišov určená osoba poverená zástupcom objednávateľa. Na odlúčenom pracovisku Veľké Ozorovce prevezme chladenú stravu dovezenú v čase výdaja obeda v posledný pracovný deň pred konkrétnym sviatkom príslušník celodennej zmeny zástupcu objednávateľa, ktorý v daný deň vykonáva službu.

9. Ostatné povinnosti poskytovateľa

a) Poskytovateľ zabezpečí dovoz pripravenej stravy minimálne 30 minút pred začiatkom výdaja stravy z dôvodu jej prípravy na výdaj a prípravy výdajného miesta.
b) Prípadné zmeny stanoveného časového harmonogramu jej dovozu vykonávať po dohode so zástupcom objednávateľa.
c) Podľa požiadaviek zástupcu objednávateľa zabezpečiť komplexné stravovanie domácich a zahraničných návštev, vrátane obsluhy. Miesto výdaja, počet osôb, finančný limit na jednu osobu a spôsob fakturácie budú spresnené na základe písomnej objednávky zástupcu objednávateľa.
d) Náklady za prenájom výdajne stravy a umyvárne riadu, ako aj náklady za spotrebované energie a vodu nebudú predmetom fakturácie. Tieto náklady znáša zástupca objednávateľa.

10. Zástupca objednávateľa si vyhradzuje právo predpokladané množstvo objednaných raňajok, obedov, večerí a jednotlivých prídavkov potravín meniť podľa potrieb zástupcu objednávateľa.

Cena a platobné podmienky

1. Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cena je stanovená v prílohe č. 1 (kalkulačný list) tejto dohody o zabezpečení celodenného zmluvného stravovania a sú v nej zahrnuté všetky náklady poskytovateľa súvisiace s plnením predmetu rámcovej dohody.
   Príloha č. 1 je neoddeliteľnou súčasťou rámcovej dohody.
   Právo na zaplatenie ceny v rozsahu čiastkového plnenia vzniká poskytovateľovi riadnym plnením jeho záväzku v súlade s touto dohodou.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že platba bude vykonaná na základe doručenej faktúry 2-krát za mesiac za objednané denné jedlá, **zvlášť** za raňajky, obedy, večere a jednotlivé prídavky potravín pre príslušníkov zástupcu verejného obstarávateľa s nárokom na bezplatné stravovanie, **a zvlášť** za objednané obedy pre príslušníkov zástupcu objednávateľa, ktorí sa stravujú na stravné lístky. Cena za objednané denné jedlá a prídavky potravín sa určí ako súčin počtu skutočne objednaných porcií denných jedál a prídavkov potravín za uplynulé obdobie a ceny denných jedál a prídavkov potravín, ktoré budú zmluvne dohodnuté. Počet objednaných denných jedál a prídavkov potravín bude preukázaný dodacím listom vystaveným poskytovateľom na základe objednávok stravy, odsúhlaseným a podpísaným oprávnenými pracovníkmi oboch zmluvných strán, ktorý bude priložený ku každej faktúre za dodanie pripravenej stravy. Pri stravovaní profesionálnych vojakov na stravné lístky bude predmetom fakturácie čiastka 65% z ceny dodaného príslušného denného jedla (obeda) najviac však do výšky 65% stravného poskytovaného pri služobnej ceste v trvaní 5-12 hodín (§ 106 ods. 3 zákona č. 346/2005 Z.z. o štátnej službe profesionálnych vojakov v znení neskorších predpisov) a pri stravovaní zamestnancov na stravné lístky bude predmetom fakturácie čiastka 55% z ceny dodaného príslušného denného jedla (obeda) najviac však do výšky 55% stravného poskytovaného pri pracovnej ceste

v trvaní 5-12 hodín (§ 152 ods. 3 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonník práce v znení neskorších.

Faktúra musí obsahovať náležitosti v súlade s § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani s pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, doplnené o:
a) číslo čiastkovej zmluvy, objednávky,
b) označenie banky a číslo účtu, na ktorý má byť poukázaná platba a
c) celkovú cenu za dodaný tovar v Sk s DPH.

Zástupca objednávateľa uhradí faktúru do 30 dní odo dňa jej obdržania. Zástupca objednávateľa je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá neobsahuje všetky náležitosti, alebo je inak nesprávna, a to do dátumu splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť doba splatnosti, táto začína plynúť znova odo dňa doručenia opravenej faktúry.

Poskytovateľ zašle faktúru k preplateniu na adresu:

VÚ 1101 Trebišov

kpt. Jána Nálepku 1

075 01 Trebišov

IČO: 30845572

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu : 7000172461/8180

VÚ 1103 Trebišov

kpt. Jána Nálepku 1

075 01 Trebišov

IČO: 30845572

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu : 7000172461/8180

VÚ 2215 Prešov - pracovisko Trebišov

kpt. Jána Nálepku 1

075 01 Trebišov

IČO: 30845572

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu : 7000172461/8180

Posádková správa budov Trebišov

kpt. Jána Nálepku 1

075 01 Trebišov

IČO: 30845572

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu : 7000172461/8180

Zmluvné strany vylučujú postúpenie pohľadávky alebo záväzku bez predchádzajúcej písomnej dohody zmluvných strán.

Miesto a spôsob plnenia

1. Miestom plnenia rámcovej dohody je VÚ 1101 Trebišov, kpt. Jána Nálepku 1, 075 01 Trebišov.
   Zástupca objednávateľa umožní poskytovateľovi vstup do objektu VÚ 1101 Trebišov a vytvorí mu podmienky na plnenie predmetu rámcovej dohody v rozsahu ustanovení tejto rámcovej dohody.

2. Predmet rámcovej dohody je zo strany poskytovateľa považovaný za splnený v rozsahu čiastkového plnenia poskytnutím plnenia predmetu rámcovej dohody v požadovanom množstve a kvalite v mieste plnenia, v dohodnutej dobe a pri splnení podmienok stanovených v rámcovej dohode.

Zodpovednosť za vady, záruky a reklamácie.

1. Poskytovateľ zodpovedá za to, že predmet dohody je riadne plnený podľa dohodnutých podmienok a termínov uvedených v tejto rámcovej dohode.

2. Ak zástupca objednávateľa zistí, že dodané jednotlivé objednané denné jedlá nie sú pripravené a dodané v súlade so zmluvnými podmienkami dohodnutými v tejto rámcovej dohode, zástupca objednávateľa ihneď o tom oboznámi poskytovateľa. V prípade dodania vadného objednaného jedla má zástupca objednávateľa právo požadovať dodanie náhradného jedla alebo v rozsahu vadného plnenia požadovať zabezpečenie stravovania vydaním stravovacích poukážok v hodnote stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 – 12 hodín v súlade so zákonom č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov na vlastné náklady.

3. Poskytovateľ zodpovedá za vady pri príprave a dovoze stravy, ktoré vzniknú pri plnení predmetu dohody v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

Sankcie

1. V prípade, že poskytovateľ nezabezpečí prípravu a dovoz objednanej stravy **do 1 hodiny** od stanovenej doby výdaja stravy, uhradí zástupcovi objednávateľa vyúčtovanú zmluvnú pokutu vo výške 5.000,- Sk.

2. V prípade oneskorenej úhrady faktúry, ktorá obsahuje všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a je formálne i vecne správna, uhradí zástupca objednávateľa poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,03 % z neuhradenej sumy za každý deň omeškania.

3. Vyúčtovaný úrok z omeškania a vyúčtované zmluvné pokuty zaplatí povinná strana do 30 dní odo dňa doručenia vyúčtovania.

4. Pri narušení stravovania preukázateľne zavineným poskytovateľom musia byť jednotlivé objednané denné jedlá dodané najneskôr **do 2 hodín** po dohodnutej dobe výdaja stravy. Pri nedodaní jednotlivých denných jedál do tohto termínu musí poskytovateľ zabezpečiť stravovanie vydaním stravovacích poukážok v hodnote stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 – 12 hodín v súlade so zákonom č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov na vlastné náklady.

V. ZÁNIK RÁMCOVEJ DOHODY

1. Rámcovú dohodu je možné zrušiť:
   1.1 písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán s 3-mesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane,
   1.2 odstúpením od rámcovej dohody v prípade podstatného porušenia nasledujúcich zmluvných podmienok dohodnutých v tejto rámcovej dohode a v zmluve o zabezpečení zmluvného stravovania, t.j.
      a) ak poskytovateľ opakovane (5 x počas platnosti rámcovej dohody) nezabezpečí prípravu a dovoz objednanej stravy **do 1 hodiny** od stanovenej doby výdaja stravy alebo
      b) ak poskytovateľ opakovane (3 x po sebe) po písomnom upozornení zástupcom objednávateľa nedodrží stanovenú výšku platných sadzieb stravného podľa stravnej dávky 1 alebo
      c) ak poskytovateľ opakovane (3 x po sebe) po písomnom upozornení zástupcom objednávateľa poruší ustanovenia zákona NR SR č. 152/1995 Z.z. o potravinách v znení neskorších predpisov,
   1.3 ak zástupca objednávateľa je vlastnou vinou viac ako 30 dní v omeškaní s úhradou faktúry za splnené dodávky objednaných denných jedál riadne a včas,
   1.4 v ostatných prípadoch podľa ustanovení Obchodného zákonníka.

VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Objednávateľ požaduje od poskytovateľa zasielať finančné plnenia rámcovej dohody (finančný objem poskytnutej služby za príslušné obdobie) na základe uzatvorených čiastkových zmlúv za každý štvrťrok kalendárneho roka do 10. dňa po jeho ukončení na adresu:
   Veliteľstvo logistiky, SCMM/OZT I, Legionárska 5, 911 27 Trenčín.

2. Túto rámcovú dohodu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami zmluvných strán a ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto rámcovej dohody.

3. Ak nie je v tejto rámcovej dohode stanovené inak, právne vzťahy z nej vyplývajúce sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Zmluvné strany dohodli v prípade sporu z plnenia tejto rámcovej dohody rozhodcovský súd pri Slovenskej obchodnej a priemyselnej komore.

4. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnených zástupcov zmluvných strán. Je uzatvorená na dobu 48 mesiacov od nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody.

5. Čiastkové zmluvy uzatvorené na základe tejto hohody a písomnej výzvy zástupcu objednávateľa budú uzatvorené na obdobie príslušného kalendárneho roka.

6. Táto rámcová dohoda vyjadruje slobodnú vôľu zmluvných strán, ktoré na dôkaz toho pripájajú odtlačok svojej pečiatky a podpis.

7. Rámcová dohoda je vyhotovená v 10 výtlačkoch, z ktorých objednávateľ obdrží 8 výtlačkov a poskytovateľ 2 výtlačky.

V Trenčíne, dňa: 12. 12. 2008

Za poskytovateľa:

.....
Daniel MIKLOŠ
konateľ

VEMI, s.r.o.
ŽDAŇA 119, 044 11

V Trenčíne, dňa: 12. 12. 2008

Za objednávateľa:

.....
plukovník Ing. Štefan VÁROŠ
veliteľ Veliteľstva logistiky

VELITEĽSTVO LOGISTIKY TRENČÍN

Príloha č. 1 k rámcovej dohode č. KaVSÚ-4-1554/2008 na

„Zabezpečenie celodenného zmluvného stravovania pre profesionálnych vojakov a zamestnancov MO SR, príslušníkov VÚ 1101 Trebišov, VÚ 1103 Trebišov, VÚ 2215 Prešov - pracovisko Trebišov a príslušníkov Posádkovej správy budov Trebišov, formou dovozu pripravenej stravy do výdajne stravy zriadenej vo VÚ 1101 Trebišov, vrátane jej výdaja.“

KALKULAČNÝ LIST

P. Č.	Názov položky	Kalkulačná cena na rok 2009						
		SD-1			Prídavok			
		R	O	V	A	B	C	D
A	Priamy tovar	24,37	30,25	23,53	2,52	9,24	10,92	11,76
B	Priame mzdy	7,60	8,95	7,49	0,10	0,12	0,15	0,17
C	Ostatné priame náklady	5,22	6,15	5,15	0,10	0,15	0,18	0,20
D	Výrobná réžia	6,65	7,83	6,55	0,10	0,10	0,21	0,23
	Vlastné náklady výroby A – D	**43,84**	**53,18**	**42,72**	**2,82**	**9,61**	**11,46**	**12,36**
E	Zisk	5,27	6,22	5,20	0,21	0,30	0,33	0,40
F	cena bez DPH	49,11	59,40	47,92	3,03	9,91	11,79	12,76
G	DPH	9,33	11,29	9,10	0,58	1,88	2,24	2,42
H	**cena s DPH v SKK**	**58,44**	**70,69**	**57,02**	**3,61**	**11,79**	**14,03**	**15,18**
I	**cena s DPH v €**	**1,94**	**2,35**	**1,89**	**0,12**	**0,39**	**0,47**	**0,50**
J	**Konverzný kurz 1 € = 30,126 SKK**							

MINISTERSTVO OBRANY SR
Veliteľstvo logistiky Trenčín

Č. p. : VeLog-42/16-45/2009-OZT I

KaVSÚ-2-122/2009

Výtlačok číslo: 8
Počet listov: 1
Počet príloh: 1/1

Dodatok č. 1
k Rámcovej dohode č. KaVSÚ-4-1554/2008
(ďalej len „rámcová dohoda")

o zabezpečení celodenného zmluvného stravovania pre profesionálnych vojakov a zamestnancov MO SR, príslušníkov VÚ 1101 Trebišov, VÚ 1103 Trebišov, VÚ 2215 Prešov - pracovisko Trebišov a príslušníkov Posádkovej správy budov Trebišov, formou dovozu pripravenej stravy do výdajne stravy zriadenej vo VÚ 1101 Trebišov, vrátane jej výdaja,

uzatvorený podľa časti VI. Záverečné ustanovenia bod 2. rámcovej dohody, ktorým sa mení znenie rámcovej dohody a príloha č. 1 k rámcovej dohode takto:

1. V celom znení rámcovej dohody nahraďte text **„Výnos MO SR č. SELP/K-17/5-91"** textom **„Výnos MO SR č. SEOPMVL-92-172/2008-OdL"** a **„Nariadenie MO SR č. 115/2008"**.

2. **V prílohe č. 1 – Kalkulačný list** sa s účinnosťou od 1.1.2009 mení kalkulačná cena na rok 2009 z dôvodu úpravy výšky sadzieb stravného pre stravnú dávku 1 a prídavky potravín A, B, C, D, ktoré majú dopad na tvorbu ceny jedla. Zmena kalkulačnej ceny pre rok 2009 je uvedená v prílohe č. 1a, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou dodatku č. 1.

3. Ostatné ustanovenia rámcovej dohody zostávajú nezmenené.

4. Dodatok č. 1 je vyhotovený v 10 výtlačkoch, z ktorých objednávateľ obdrží 8 výtlačkov a poskytovateľ 2 výtlačky.

5. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.

6. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou rámcovej dohody č. KaVSÚ-4-1554/2008.

V Trenčíne, dňa: 15.1.2009

Za poskytovateľa:

.....

Daniel MIKLOŠ
konateľ
VEMI, s.r.o.
ŽDAŇA 119, 044 11

V Trenčíne, dňa: 17.1.2009

Za objednávateľa:

.....

plukovník Ing. Štefan VAROŠ
veliteľ Veliteľstva logistiky

VELITEĽSTVO LOGISTIKY TRENČÍN

Príloha č. 1a k rámcovej dohode č. KaVSÚ-4-1554/2008 na

"Zabezpečenie celodenného zmluvného stravovania pre profesionálnych vojakov a zamestnancov MO SR, príslušníkov VÚ 1101 Trebišov, VÚ 1103 Trebišov, VÚ 2215 Prešov - pracovisko Trebišov a príslušníkov Posádkovej správy budov Trebišov, formou dovozu pripravenej stravy do výdajne stravy zriadenej vo VÚ 1101 Trebišov, vrátane jej výdaja".

KALKULAČNÝ LIST

P.č.	Názov položky	Kalkulačná cena na rok 2009 v €						
		SD-1			Prídavok			
		R	O	V	A	B	C	D
A	**Priamy tovar**	**0,95**	**1,31**	**0,95**	**0,11**	**0,39**	**0,47**	**0,53**
B	Priame mzdy	0,25	0,30	0,25	0,00	0,00	0,00	0,01
C	Ostatné priame náklady	0,17	0,20	0,17	0,01	0,01	0,01	0,01
D	Výrobná réžia	0,22	0,26	0,22	0,00	0,00	0,01	0,01
	Vlastné náklady výroby A-D	**1,59**	**2,07**	**1,59**	**0,12**	**0,40**	**0,49**	**0,56**
E	Zisk	0,17	0,21	0,17	0,01	0,01	0,01	0,01
F	Cena bez DPH	1,76	2,28	1,76	0,13	0,41	0,50	0,57
G	DPH	0,33	0,43	0,33	0,02	0,08	0,10	0,11
H	**Cena s DPH v €**	**2,09**	**2,71**	**2,09**	**0,15**	**0,49**	**0,60**	**0,68**
I	**Cena s DPH v SKK**	**62,96**	**81,64**	**62,96**	**4,52**	**14,76**	**18,08**	**20,49**
	Konverzný kurz 1 €	**30,1260**	**SKK**					

MINISTERSTVO OBRANY SR
Veliteľstvo logistiky Trenčín
Č. p. : VeLog-42/16-52/2009-OZT I
KaVSÚ-2-571/2009

Výtlačok číslo: 1
Počet listov: 2
Počet príloh: -

Dodatok č. 2
k Rámcovej dohode č. KaVSÚ-4-1554/2008
(ďalej len „rámcová dohoda")

o zabezpečení celodenného zmluvného stravovania pre profesionálnych vojakov a zamestnancov MO SR, príslušníkov VÚ 1101 Trebišov, VÚ 1103 Trebišov, VÚ 2215 Prešov - pracovisko Trebišov a príslušníkov Posádkovej správy budov Trebišov, formou dovozu pripravenej stravy do výdajne stravy zriadenej vo VÚ 1101 Trebišov, vrátane jej výdaja,

uzatvorený podľa časti VI. Záverečné ustanovenia bod 2. rámcovej dohody, ktorým sa znenie rámcovej dohody mení a dopĺňa takto:

1. Z dôvodu organizačných zmien na strane objednávateľa k 01.07.2009 sa **v časti I. Zmluvné strany – objednávateľ** nahrádza pôvodné znenie novým znením takto:

Objednávateľ:	Ministerstvo obrany SR Kutuzovova 8 832 47 Bratislava
Zastúpený:	plk. Ing. Miloš SOPKO náčelník Spoločného centra materiálového manažmentu
Vybavuje:	kpt. Mgr. Ján BRACHO Spoločné centrum materiálového manažmentu Legionárska 5, 911 27 Trenčín
Tel.:	0960/333243
Fax:	0960/333408
e-mail:	jan.bracho@mil.sk
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000171215/8180
IČO:	30845572

2. Ostatné ustanovenia rámcovej dohody zostávajú nezmenené.

3. Dodatok č. 2 je vyhotovený v 4 výtlačkoch, z ktorých objednávateľ obdrží 2 výtlačky a poskytovateľ 2 výtlačky.

4. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.

5. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou rámcovej dohody č. KaVSÚ-4-1554/2008.

V Ždani, dňa: 14. 7. 2009

Za poskytovateľa:

.....

Daniel MIKLOŠ
konateľ

VEMI, s.r.o.
ŽDAŇA 119, 044 11

V Trenčíne, dňa: 30. JÚN 2009

Za odovzdávajúceho objednávateľa:

.....

plukovník Ing. Štefan VÁROŠ
veliteľ Veliteľstva logistiky

Za preberajúceho objednávateľa:

.....

plukovník Ing. Miloš SOPKO
náčelník Spoločného centra materiálového manažmentu

VELITEĽSTVO LOGISTIKY * TRENČÍN *

Zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom.

Dátum ..25..8..... 2010

plukovník Ing. Miloš SOPKO

náčelník