ID - 9095

12 výtlačkov, 7 mrs.

49/08 Z

Výtlačok číslo	: 3
Počet listov	: 9
Počet príloh	: 1/1
Z toho utajované	: 0

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY
číslo: PSB – ....49...../2008
na poskytnutie služby:
„Herbicídne postreky – likvidácia buriny“
uzatvorená v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov

Článok I.
Zmluvné strany

Objednávateľ	:	**Ministerstvo obrany Slovenskej republiky** **Posádková správa budov Trebišov**
Adresa sídla	:	**Kutuzovova 8** **832 47 Bratislava – Nové Mesto**
Kontaktná adresa	:	**ulica kpt. Nálepku 1** **075 01 Trebišov**
v zastúpení	:	**z. Ing. Dušan VARMEĎA – riaditeľ PSB Trebišov**
vo veciach technických	:	**z. Ing. Jaroslav JAKUBEC**
Bankové spojenie	:	**Štátna pokladnica**
Číslo účtu	:	**7000172461/8180**
IČO	:	**30845572**

ďalej len „ objednávateľ ”

a

Poskytovateľ	:	**Ing. Vladimír ŠTEFANIČ** **Štefánikova 28 B2/A** **071 01 MICHALOVCE**
zastúpený	:	**Ing. Vladimír ŠTEFANIČ – majiteľ**
Bankové spojenie	:	**OTP banka Michalovce**
číslo účtu	:	**4438819/5200**
IČO	:	**32 690 754**
DIČ	:	**1023949663**
IČ DPH	:	**Nie je platca DPH**
Zapísaný	:	**V Živnostenskom registri číslo: 807-4018 Obvodného úradu v Michalovciach, odbor živnostenského podnikania sp. č. Žo-2002/07384/00002/SI, reg. č. 918/2002**

ďalej len „ poskytovateľ ”

uzatvárajú v súlade so zákonom č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a noviel zmluvu o poskytnutí služby takto :

Posádková správa budov TREBIŠOV

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok verejného obstarávania v zmysle § 3 ods. 4 zákona č.25/2006 Z. z. a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní"). Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania podľa § 102 zákona o verejnom obstarávaní, zadávanie zákazky s nízkou hodnotou – verejná súťaž, prieskum trhu.

Článok II.
Predmet zmluvy

1. Na základe tejto zmluvy sa poskytovateľ zaväzuje poskytnúť pre objednávateľa službu:
"Herbicídne postreky – likvidácia buriny"
(ďalej len „služba").
Záväznými podkladmi pre poskytnutie služby sú nasledujúce a prípadne dodatočne vzájomne odsúhlasené podklady :
   - cenový rozpočet na poskytnutie služby – ktorý je ako prílohač. 1 tejto zmluvy.
2. Objednávateľ sa zaväzuje, že službu po jej dokončení dokončení zo strany poskytovateľa prevezme a zaplatí dohodnutú odplatu podľa článku č. III tejto zmluvy.

Článok III.
Odplata za poskytnutie služby a platobné podmienky

1. Celková odplata za poskytnutie služby je stanovená na základe dohody zmluvných strán podľa § 6 zákona číslo 18/1996 Z. z. o cenách a jeho vykonávacej Vyhlášky číslo 87/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov a noviel a je určená ako cena maximálna.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje dodržať stanovené jednotkové ceny v súlade s predloženou cenovou ponukou a cenovým rozpočtom.
3. Odplata za poskytnutie služby je dohodnutá ako cena maximálna s ohľadom na rozsah, štandard a riešenie služby podľa tejto zmluvy. V odplate sú zahrnuté všetky náklady na poskytnutie služby a jeho dodanie objednávateľovi, pokiaľ v tejto zmluve výslovne nie je uvedené inak. Celková odplata za poskytnutie služby predstavuje sumu :
   Cena celkom v Sk : 297.344,00 Sk
   Poskytovateľ nie je platca DPH.
4. Dohodnutú odplatu je možné meniť len v prípade, že u poskytovateľa nastanú zmeny, ktoré budú mať dopad na cenu alebo v prípade, ak počas plnenia zmluvy dôjde k zmene ekonomicky oprávneným nákladom na základe administratívnych opatrení štátu (devalvácia, inflácia a pod.), ku ktorým dôjde po dátume podpisu zmluvy. Upravená cena môže byť uplatnená voči objednávateľovi len na základe odôvodneného zvýšenia, resp. zníženia odsúhlaseného objednávateľom a to písomným dodatkom k tejto zmluve.
5. Odplata za ostatné služby, ktoré objednávateľ v priebehu platnosti zmluvy môže požadovať a nie sú uvedené v rozpočte bude poskytovateľ stanovovať podľa aktuálneho cenníka a na základe dohody s objednávateľom.
6. Právo na zaplatenie ceny vznikne poskytovateľovi riadnym splnením jeho záväzku v súlade s touto zmluvou.
7. Poskytovateľ vystaví faktúru v súlade s platnými predpismi do **15 dní** od poskytnutia služby a podpisu preberacieho protokolu obidvomi zmluvnými stranami. Prílohou faktúry bude súpis poskytnutých služieb poskytovateľa podpísaný odborným dozorom objednávateľa.
8. Daňový doklad (faktúra), originál + kópia bude doručená na adresu objednávateľa :

Posádková správa budov TREBIŠOV

Ministerstvo obrany Slovenskej republiky
Posádková správa budov Trebišov
ulica kpt. Nálepku 1
075 01 Trebišov

9. Daňový doklad (faktúra) musí v súlade s ustanovením § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. obsahovať tieto náležitosti :
   - označenie, že ide o faktúru
   - IČO oboch zmluvných strán
   - obchodné meno, sídlo, alebo trvalý pobyt, miesto podnikania obchodného partnera, ktorý uskutočňuje plnenie s uvedením čísla, miesta a dátumu jeho zápisu v živnostenskom, resp. obchodnom registri
   - obchodné meno, sídlo, alebo trvalý pobyt, miesto podnikania obchodného partnera, v prospech ktorého sa plnenie uskutočňuje
   - poradové číslo dokladu
   - názov a množstvo plnenia (výkaz odpracovaných hodín za fakturačné obdobie)
   - číslo zmluvy (vrátane platných dodatkov) a číslo objednávky
   - deň vystavenia faktúry
   - deň odoslania faktúry
   - termín splatnosti faktúry
   - konštantný symbol
   - formu úhrady
   - výšku plnenia celkom
   - sumu k úhrade
   - meno, podpis a telefonické spojenie zodpovedného pracovníka vystavovateľa
   - pečiatku vystavovateľa faktúry
   - miesto plnenia zmluvy
   - bankové spojenie
10. Objednávateľ je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá neobsahuje všetky uvedené náležitosti alebo je inak nesprávna a to do dátumu splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť doba jej splatnosti, táto začína plynúť znovu odo dňa doručenia oprávnenej faktúry.
11. Lehota splatnosti faktúry je **30 dní** od jej doručenia objednávateľovi.

Článok IV.
Termín, miesto a spôsob poskytnutia služby

1. Poskytovateľ sa zaväzuje, že službu vykoná a odovzdá objednávateľovi v termíne :
   zahájenie - **júl 2008**
   ukončenie - **november 2008**
2. V prípade, že poskytovateľ poskytne službu pred lehotou uvedenou v bode 1 tohto článku, je oprávnený upovedomiť objednávateľa o tejto skutočnosti a o pripravenosti na odovzdanie predmetu služby a objednávateľ je oprávnený predmet služby prevziať aj pred touto lehotou.
3. V prípade, že počas poskytnutia služby poskytovateľ zistí prekážku, ktorá mu bude brániť v riadnom a včasnom poskytnutí služby v dohodnutej lehote, je povinný bezodkladne informovať o tom objednávateľa a môže ho požiadať o predĺženie termínu na poskytnutie služby.
4. V prípade, že poskytovateľ sa omešká oproti pôvodne dohodnutému termínu poskytnutia služby o viac ako **20 dní,** považuje sa to za podstatné porušenie zmluvy z jeho strany s právom objednávateľa odstúpiť od tejto zmluvy.
5. Poskytovateľ poskytne pre objednávateľa službu na základe písomnej výzvy objednávateľa do troch dní od jej doručenia poskytovateľovi. Objednávateľ si vyhradzuje právo nevykonania časti

Posádková správa budov TREBIŠOV

služby v prípade neuplatnenia požiadaviek na jej vykonanie zo strany užívateľov vojenských objektov.

6. Miesto plnenia :
   - **Kasárne kpt. Nálepku Trebišov**
   - **PMS Ruskov**
   - **VC Malé Ozorovce**
   - **KS Veľké Ozorovce**

Článok V.
Súčinnosť zo strany objednávateľa

1. Podmienkou pre riadne a včasné splnenie termínov dohodnutých v tejto zmluve zo strany poskytovateľa je poskytnutie súčinnosti zo strany objednávateľa v takej forme a takým spôsobom, ako to predpokladá táto zmluva alebo ako to požaduje poskytovateľ v písomnej výzve.
2. Objednávateľ sa zaväzuje, že primerane okolnostiam platným ku dňu doručenia písomnej výzvy poskytovateľa podľa predchádzajúceho bodu sa bude snažiť poskytnúť poskytovateľovi ním požadovanú súčinnosť. V prípade, že to bude potrebné, sa objednávateľ zaväzuje, že do troch pracovných dní od doručenia žiadosti poskytovateľa vystaví pre poskytovateľa písomné plnomocenstvo v znení ním požadovanom. Poskytovateľ nemá právo preberať v mene objednávateľa akékoľvek záväzky okrem tých, na ktoré ho objednávateľ v plnomocenstve výslovne splnomocní.
3. Na základe požiadavky objednávateľa a v rozsahu udelenej plnej moci bude poskytovateľ konať v mene objednávateľa vo všetkých činnostiach s príslušnými orgánmi štátnej správy, samosprávy, ako aj so všetkými príslušnými úradmi a inštitúciami.
4. Objednávateľ sa zaväzuje, že na základe požiadavky poskytovateľa a v primeranom rozsahu vynaloží všetku snahu potrebnú na zaobstaranie podkladov potrebných pre poskytnutie služby, vyjadrení a stanovísk. Termín dodania podkladov si zmluvné strany vopred dohodnú.
5. Objednávateľ určuje svojho zástupcu /z. Ing. Jaroslav JAKUBEC /, ktorý bude vykonávať činnosť odborného dozoru a pre prípad jeho neprítomnosti dlhšej ako 15 pracovných dní aj jeho zástupcu / z. Ivana HILOVÁ /. Odborný dozor má nasledujúce práva a povinnosti :
   - zodpovedá za zabezpečenie stanovísk, rozhodnutí a iných podkladov,
   - zodpovedá za realizáciu záväzkov objednávateľa, vrátane poskytovania nevyhnutnej súčinnosti, v súvislosti s poskytnutím služby
   - zodpovedá za realizáciu zmien v zmysle tejto zmluvy,
   - potvrdí prevzatie služby podpisom na preberacom protokole a súpise poskytnutých služieb za dané obdobie

Článok VI.
Preberací protokol

1. Záväzky poskytovateľa podľa tejto zmluvy sa považujú za splnené okamihom, kedy poskytovateľ splní riadne a včas podmienku určenú v článku II. zmluvy na prevzatie služby zo strany objednávateľa a objednávateľ v súlade s touto zmluvou službu preberie.
2. Objednávateľ má právo službu neprevziať najmä v prípade, ak vady služby budú takého charakteru, že užívanie predmetu služby alebo jeho príslušnej časti, ktorá je predmetom preberania, bude ohrozené alebo podstatne zhoršené.
3. Prevzatie služby alebo jej časti, ako aj kontrolu úplnosti vykonania služby podľa cenového rozpočtu vykonajú oprávnení zástupcovia zmluvných strán (za PSB z. Ing. Jaroslav JAKUBEC) a potvrdia podpisom v písomnom preberacom protokole a súpise poskytnutých služieb za dané obdobie. V prípade, že služba bude vykazovať vady a zjavné nedorobky,

Posádková správa budov TREBIŠOV

objednávateľ je oprávnený rozhodnúť sa, či službu prevezme a do záverečného protokolu popíše tieto vady a nedorobky spolu s lehotou, v rámci ktorej sa ich poskytovateľ zaväzuje odstrániť, alebo sa rozhodne nepodpísať preberací protokol – v tom prípade sa s poskytovateľom dohodne na predĺžení lehoty na odovzdanie služby a podpísanie preberacieho protokolu.

4. Pre potreby tejto zmluvy a výkladu jej ustanovení sa vadou rozumie odchýlka v kvalite, kvantite a parametroch služby, ktoré sú určené dokumentáciou, technológiou a touto zmluvou, ako aj všeobecne záväznými technickými normami a predpismi.
5. Bez ohľadu na iné ustanovenia tejto zmluvy sa služba alebo jej časť bude vždy považovať za odovzdané a akceptované objednávateľom v prípade, ak služba alebo jej časť bude použité v živej prevádzke objednávateľa.

Článok VII.
Realizácia služby a povinnosti poskytovateľa

1. Poskytovateľ bude poskytovať službu vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť v súlade s príslušnými právnymi predpismi. Poskytovateľ nie je oprávnený poskytnúť službu prostredníctvom tretej osoby.
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť službu hygienicky a zdravotne nezávadnými chemickými prípravkami.
3. Poskytovateľ zodpovedá za zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci (ďalej len BOZP) a požiarnej ochrany (ďalej len PO) svojich zamestnancov, ako aj ďalších osôb, ktoré sa zdržujú oprávnene na mieste poskytnutia služby podľa článku III. tejto zmluvy.
4. Poskytovateľ má zakázané používať pri prácach otvorený oheň v miestach so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru a v blízkosti tuhých, kvapalných a plynných horľavých látok.
5. Poskytovateľ má zakázané vykonávať práce na ktoré jeho zamestnanci nemajú oprávnenie, osvedčenie alebo poučenie /napr. zváranie, práce vo výškach, vedenie motorového vozidla a pod./. v celom objekte kasárni je zákaz fajčiť mimo miest na to vyhradených, používať alkoholické nápoje alebo nastupovať do práce pod ich vplyvom.
6. Poskytovateľ zodpovedá za to, že jeho zamestnanci nebudú požívať alkoholické nápoje pred nástupom na pracovisko a v priebehu pracovnej doby. Pri zistení požitia alkoholických nápojov bude zamestnanec odoslaný z pracoviska a toto opatrenie bude bezodkladne oznámené zamestnávateľovi. Zamestnancovi, ktorý bude takto odoslaný z pracoviska už nebude umožnené vykonávať službu u objednávateľa. V prípade zistenia požitia návykových a omamných látok bude objednávateľ postupovať rovnakým spôsobom, ako pri zistení požitia alkoholických nápojov.
7. Preukázateľné preškolenie pracovníkov poskytovateľa o BOZP a PO poskytovateľ preukáže predložením osnovy školenia a prezenčnou listinou zo školenia, osvedčením lektora, ktorý školenie vykonal.
8. Poskytovateľ zodpovedá za pracovné úrazy a vzniknuté škody spôsobené jeho pracovníkmi, ako aj ďalšími osobami, ktoré sa zdržujú oprávnene na pracovisku za účelom poskytnutia služby. V prípade spôsobenia škody na majetku objednávateľa týmito osobami je poskytovateľ povinný uhradiť náklady na odstránenie následkov v plnom rozsahu, alebo ich odstrániť na vlastné náklady.
9. Poskytovateľ sa zaväzuje umožniť kontrolu dodržiavania BOZP a PO povereným pracovníkom PSB Trebišov / technik PSB z. Ing. Jaroslav JAKUBEC, resp. technik BOZP a PO Jaroslav PUSTAY/.
10. Poskytovateľ zodpovedá objednávateľovi, že pri poskytnutí služby bude plniť a dodržiavať všetky príslušné ustanovenia právnych a technických predpisov platných v SR.
11. Poskytovateľ je výhradne zodpovedný za zaistenie všetkých povolení, stanovísk, súhlasov alebo iných oprávnení, ktoré sa môžu vyžadovať k prevádzkovaniu jeho podnikania alebo

Jakubec

Posádková správa budov TREBIŠOV

poskytovaniu predmetu tejto zmluvy v Slovenskej republike. Poskytovateľ je takisto výhradne zodpovedný za zabezpečenie akýchkoľvek nevyhnutných povolení, súhlasov, stanovísk alebo iných oprávnení, ktoré sa môžu vyžadovať v súvislosti s dovozom, vývozom alebo colným odbavením akýchkoľvek vecí a materiálov, ktoré môžu slúžiť napríklad na to, aby poskytovateľ mohol realizovať službu v súlade s touto zmluvou, a ďalej za všetky náklady a výdajne s tým spojené.

12. Poskytovateľ berie na vedomie, že v posádke Trebišov bol v roku 2005 zavedený environmentálny program a z tohto dôvodu sa zaväzuje dodržiavať právne normy v oblasti životného prostredia v súlade s prvkami STN ISO 14001/1998.

Článok VIII.
Zmeny rozsahu poskytnutia služby

1. V prípade, že sa strany dohodnú na zmene rozsahu poskytnutia služby a realizácia tejto zmeny podľa názoru poskytovateľa spôsobí zvýšenie alebo zníženie nákladov, alebo času potrebného na poskytnutie služby, zmluvné strany sa dohodnú na pomernej zmene v dohodnutej odplate za poskytnutie služby.
2. Pri určení zmenenej výšky odplaty za poskytnutie služby budú strany prihliadať najmä na jednotkové ceny plnenia poskytovateľa uvedené v cenovej ponuke.
3. Úprava odplaty za poskytnutie služby, ktorého výška nie je špecifikovaná v jednotkových cenách plnenia poskytovateľa, bude stanovená písomnou dohodou zmluvných strán formou písomného dodatku ku zmluve.

Článok IX.
Prechod vlastníckeho práva a nebezpečenstva škody k predmetu služby

1. Vlastnícke právo k predmetu služby (alebo jeho ucelenej časti) prechádza na objednávateľa v okamihu odovzdania a prevzatia služby alebo jej časti na základe preberacieho protokolu, pokiaľ v iných ustanoveniach zmluvy nie je dohodnuté inak.
2. Nebezpečenstvo škody k predmetu služby znáša poskytovateľ až do okamihu protokolárneho odovzdania a prevzatia služby – na objednávateľa prechádza až prevzatím predmetu služby.
3. Veci potrebné na riadne poskytnutie služby, najmä chemické prípravky, zabezpečuje poskytovateľ a ich cena je zahrnutá v odplate za poskytnutie služby.

Článok X.
Zodpovednosť za vady, záruky a reklamácie

1. Poskytovateľ zodpovedá za to, že predmet plnenia je poskytnutý podľa podmienok, termínov a kvalite, dohodnutých v tejto zmluve.
2. Služby poskytované poskytovateľom zodpovedajú zmluvným dohodám, ak objednávateľ bezodkladne neohlási reklamáciu.
3. Ak objednávateľ zistí kvalitatívne nedostatky, je poskytovateľ povinný ich bezodkladne odstrániť, najneskôr však do 48 hodín, odkedy boli písomne uplatnené objednávateľom u poskytovateľa.
4. V prípade, že reklamované kvalitatívne nedostatky nebudú do 48 hodín poskytovateľom odstránené má objednávateľ nárok na uplatnenie zľavy z ceny vykonaných služieb za daný mesiac u reklamovanej služby. Poskytovateľ je povinný túto zľavu objednávateľovi odpočítať z mesačnej fakturácie za daný mesiac.

Posádková správa budov TREBIŠOV

5. Zľavu si objednávateľ uplatňuje za službu, v ktorej sa vyskytli nedostatky, a to vo výške 10% zo zmluvne dohodnutej ceny za poskytnutú službu daného priestoru.

Článok XI.
Zmluvné pokuty

1. V prípade, že sa poskytovateľ omešká so začatím poskytnutia služby o viac ako 15 pracovných dní má objednávateľ právo uplatniť si u poskytovateľa nárok na zmluvnú pokutu vo výške 500,- Sk za každý deň omeškania so začatím poskytnutia služby.
2. V prípade, že poskytovateľ bez vážnych dôvodov nezačne s odstraňovaním uznaných reklamovaných závad v dojednanej lehote podľa tejto zmluvy, má objednávateľ právo uplatniť si u poskytovateľa nárok na zmluvnú pokutu vo výške 2.500,- Sk za každý deň omeškania.
3. V prípade, že poskytovateľ neodstráni závady ani po písomnej výzve objednávateľa a poskytnutí dodatočnej lehoty 15 dní na plnenie podľa tejto zmluvy, objednávateľ je oprávnený zabezpečiť odstránenie závad treťou osobou. Objednávateľ si následne u poskytovateľa môže uplatniť nárok na náhradu nákladov na takéto odstránenie reklamovaných vád.
4. V prípade omeškania objednávateľa s úhradou odplaty za poskytnutie služby má právo poskytovateľ uplatniť úroky z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej čiastky za každý deň omeškania.
5. V prípade, že objednávateľ sa omešká s prevzatím predmetu služby oproti časovému harmonogramu plnenia o viac ako 15 pracovných dní, má poskytovateľ právo uplatniť si u objednávateľa nárok na zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z odplaty za poskytnutie služby bez DPH za každý deň omeškania.
6. Uplatnením právo na zmluvnú pokutu niektorou zo zmluvných strán nie je dotknuté právo druhej zmluvnej strany požadovať od nej náhradu škody.

Článok XII.
Zodpovednosť za škodu

1. Objednávateľ nezodpovedá za škody na majetku poskytovateľa, ibaže by škoda vznikla v dôsledku zanedbania povinnosti objednávateľa.
2. Poskytovateľ zodpovedá za škody na majetku objednávateľa a za škodu na zdraví príslušníkov Ozbrojených síl SR, spôsobené zanedbaním svojich povinností alebo v dôsledku okolností, o ktorých poskytovateľ vedel alebo mal vedieť z titulu svojej činnosti v čase plnenia zmluvy, alebo ich mohol predvídať.

Článok XIII.
Špecifické požiadavky

1. Objednávateľ sa pri plnení zmluvy o poskytnutí služby zaväzuje:
   a) zabezpečiť prístup zamestnancov poskytovateľa vrátane vozidiel na miesto plnenia zmluvy za účelom plnenia zmluvy takto:
   - motorové vozidlá poskytovateľa - značku a číslo vozidla nahlási zhotoviteľ do 15 dní pred začatím prác,
   - pracovníci poskytovateľa budú mať vstup na základe vydaného povolenia vstupu, vydanie vstupov zabezpečí PSB Trebišov a to na základe predloženého menného zoznamu zamestnancov. Zoznam zamestnancov predloží poskytovateľ do 5 dní pred začatím poskytnutia služby,

Trebišovská správa ciest • TREBIŠOV •

b) Včas a bez zbytočných okolkov informovať poskytovateľa o všetkých dôležitých skutočnostiach, súvisiacich s predmetom zmluvy, ktoré môžu ohroziť alebo obmedziť plnenie zmluvy zo strany objednávateľa, prípadne spôsobiť nedodržanie stanovených termínov plnenia zmluvy.

Článok XIV.
Vyššia moc

1. Zmluvné strany nezodpovedajú za škody, ktoré by mohli spôsobiť, resp. spôsobili druhej strane porušením povinnosti podľa zmluvy v prípade, ak to bolo spôsobené dôvodmi, za ktoré daná zmluvná strana nenesie zodpovednosť a ktoré ani pri vynaložení dostupnej starostlivosti nemohla ovplyvniť, najmä z dôvodu vojny, štrajku, akéhokoľvek druhu porušenia energií, materiálov.
2. Dotknutá zmluvná strana, ktorá má vedomosť o okolnostiach popísaných v predchádzajúcom bode, je povinná bezodkladne informovať druhú stranu o ich vzniku a o dôvodoch pre ktoré nebude schopná plniť si svoje povinnosti podľa zmluvy. V prípade, že tieto dôvody pominú bude dotknutá zmluvná strana o tom opätovne informovať druhú stranu a zároveň bude pokračovať v plnení povinnosti podľa zmluvy.
3. Pokiaľ by okolnosť brániaca v riadnom plnení tejto zmluvy popísaná ako „vyššia moc" trvala bez prerušenia viac ako 3 mesiace, má každá zmluvná strana právo ukončiť túto zmluvu formou odstúpenia od zmluvy.

Článok XV.
Ochrana obchodného tajomstva

1. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky technické, cenové a odborné informácie, ktoré sa týkajú poskytnutia služby, prípadne niektorej zo zmluvných strán, s ktorými počas plnenia predmetu tejto zmluvy prídu do styku, sú predmetom obchodného tajomstva.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že informácie podľa predchádzajúceho bodu neposkytnú tretím osobám. Táto povinnosť sa nevzťahuje na nevyhnutný rozsah informácií, ktoré poskytne poskytovateľ subdodávateľom predmetu služby za účelom splnenia predmetu zmluvy.
3. Obmedzenie podľa bodu 1. tohto článku sa nevzťahuje na informácie, ktoré :
   - mal poskytovateľ k dispozícii predo dňom podpisu tejto zmluvy a ktoré nepodliehajú povinnosti zachovania mlčanlivosti vo vzťahu ku objednávateľovi, alebo
   - sú všeobecne známe alebo v budúcnosti sa stanú známe inak ako zverejnením zo strany poskytovateľa v rozpore so zmluvou.
4. Objednávateľ a poskytovateľ berie na vedomie, že objednávateľ ako aj poskytovateľ môže byť v súlade s právnymi predpismi alebo v rámci súdneho alebo iného konania povinný poskytnúť informácie, ktoré tvoria obchodné tajomstvo. Sprístupnenie týchto informácií však bude obmedzené na rozsah vyžadovaný právnymi predpismi alebo príslušným orgánom a bude oznámené vopred alebo, ak to nebude možné, následné bez zbytočného odkladu druhej strane.
5. Záväzok zachovať mlčanlivosť platí bez obmedzenia aj po skončení trvania zmluvy.

Článok XVI.
Záverečné ustanovenie

1. Zmluva nadobudne platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma stranami. Pred splnením predmetu zmluvy môže byť zmluva ukončená len na základe dohody zmluvných strán, resp. odstúpením niektorej zo zmluvných strán od zmluvy.

Fakulta

Pozemková správa budov TREBIŠOV

2. Každá zo zmluvných strán bude oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy, len ak druhá zmluvná strana nesplní svoju povinnosť vyplývajúcu pre ňu z tejto zmluvy (podstatne poruší zmluvu podľa § 344 Obchodného zákonníka) a ani v lehote 10 dní odo dňa, v ktorom po márnom uplynutí lehoty na dohodnuté plnenie bola druhou zmluvnou stranou k tomu písomne vyzvaná.
3. Pre odstúpenie od zmluvy a práva a povinnosti zmluvných strán s tým súvisiace sa použijú ustanovenia § 344 až 351 Obchodného zákonníka..
4. Každá zmena alebo doplnok zmluvy sa musia vykonať písomnou formou a musia byť schválené oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán formou písomného dodatku ku zmluve.
5. V prípade, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy sa stane neplatným, zostáva platnosť ostatných ustanovení nedotknutá. Ak nastane takáto situácia, zmluvné strany sa písomne dohodnú na riešení, ktoré zachová kontext a účel daného ustanovenia.
6. Táto zmluva sa spravuje a vykladá podľa zákonov Slovenskej republiky. Akékoľvek spory alebo nezhody pri jej interpretácií budú riešené predovšetkým vzájomnou dohodou zmluvných strán. V prípade, že k takejto dohode nedôjde do 10 dní od vzniku sporu, bude ktorákoľvek zmluvná strana oprávnená podať návrh na začatie konania na príslušnom súde.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že pohľadávky, ktoré vzniknú z tohto zmluvného vzťahu, nie je možné postúpiť tretej osobe a ani nie je možné zriadiť záložné právo na tieto pohľadávky.
8. Táto zmluva je vyhotovená v štyroch výtlačkoch, z toho objednávateľ obdrží 3 výtlačky a poskytovateľ 1 výtlačok.
9. Zmluvné strany po prečítaní zmluvy súhlasia s jej obsahom a prehlasujú, že ich vôľa nebola ničím obmedzená a nekonali v tiesni.

Prílohy: 1. Cenový rozpočet na poskytnutie služby : počet listov: 1

V Trebišove dňa : - 7. 07. 2008

Posádková správa budov * TREBIŠOV *

Ing. Vladimír ŠTEFANIČ
Štefánikova 28 B2/A
071 01 MICHALOVCE
☎ 0948/322 92

.....	.....
za objednávateľa	za poskytovateľa
Ing. Dušan V A R M E Ď A	**Ing. Vladimír Š T E F A N I Č**
riaditeľ PSB	majiteľ

Posádková správa budov * TREBIŠOV *

Príloha č. 1
K č. p.: ZoPS č. PSB-...49.../2008

Cenový rozpočet na poskytnutie služby
"Herbicídne postreky - likvidácia buriny".

P.č.	Služba	Rozloha, množstvo celkom	Merná jednotka	Periodicita vykonávanej služby	Počet úkonov za obdobie	Počet merných jednotiek za obdobie	Predpokladaná jednotková cena bez DPH za službu	Predpokladaná cena spolu v Sk bez DPH	DPH v Sk	Predpokladaná cena spolu v Sk s DPH
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
						stĺpec 3x6		stĺpec 7x8	stĺpec 9x0,19	stĺpec 9+10
1.	Herbicídne postreky proti burine komunikácií, chodníkov, spev. plôch, rigolov a oplotení,	32320	m^2	2x ročne	2	64 640,0	4,60	**297 344,00**	**0,00**	**297 344,00**
Spolu								**297 344,00**	**0,00**	**297 344,00**

Nie som platca DPH!
Použitý materiál - DOMINATOR

Ing. Vladimír ŠTEFANIČ
Štefánikova 28 B2/A
071 01 MICHALOVCE
☎ 0946/322 92

Posádková správa budov TREBIŠOV

Doložka overenia totožnosti zmluvy s originálom.

Svojím podpisom overujem totožnosť zmluvy s originálom.
Jedná sa o zmluvu PSBTV-49/2008 zo dňa 7.7. 2008.

Hatráková

.....

Mgr. Lenka Hatráková
vedúca oddelenia PaÚ Trebišov