ZMLUVA O DIELO

č. 105-03/2005

uzavretá podľa ustanovenia § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

Článok č. 1
ZMLUVNÉ STRANY

1.1.	Objednávateľ:	**Bytová agentúra rezortu MO Trenčín** **Martina Rázusa 7** **911 50 Trenčín**
	Zastúpený:	Ing. Peter Staník, riaditeľ
	IČO:	34 000 666
	Bankové spojenie:	Štátna pokladnica č. ú. 7000166109/8180
1.2.	Zhotoviteľ:	**Tibor Mojžiš**
	Sídlo:	**Biskupická 1764/25** **911 04 Trenčín**
	Zastúpený:	Tibor Mojžiš - majiteľ
	IČO:	11 771 9 25
	IČ DPH:	SK 1020313283
	Bankové spojenie:	VÚB Trenčín, č.ú. 5449 202/0200
	Zapísaný:	ŽR Trenčín, r.č. 4628/1992-132

Článok č. 2
PREDMET ZMLUVY

2.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť a odovzdať objednávateľovi za podmienok stanovených v tejto zmluve stavbu:

Nové Mesto nad Váhom – zmena vykurovania ubytovne Trenčan 4

2.2. Objednávateľ sa zaväzuje od zhotoviteľa dielo prevziať a zaplatiť dohodnutú cenu diela.

2.3. Technické parametre diela budú zodpovedať technickým špecifikáciám, STN, všeobecne záväzným predpisom platným v dobe zhotovenia a projektovej dokumentácii realizácie.

2.4. Dielo bude zhotovené podľa definície a opisu predmetu obstarávania, ktoré bolo uvedené v súťažných podkladoch a to príloha č.2 Projekt stavby a príloha č.3 Rozpočet – bez ocenenia a podľa podmienok na uskutočnenie výstavby uvedených v stavebnom povolení.

Článok č 3
CENA DIELA

3.1. **Cena diela** v rozsahu uvedenom v zmluve je dojednaná dohodou zmluvných strán v zmysle § 3 zákona č. 18/1996 o cenách ako cena maximálna.

3.2. **Cena diela** predstavuje:

Cena diela bez DPH:	1 998 964 Sk
DPH 19 %:	379 803 Sk
Cena diela:	**2 378 767 Sk**

3.3. Zhotoviteľ prehlasuje, že v cene diela sú obsiahnuté všetky dodávky a práce potrebné na vykonanie diela podľa zadávacích podmienok objednávateľa a projektovej dokumentácie realizácie, ktoré uchádzač obdržal ako súčasť súťažných podkladov.

3.4. Ak objednávateľ v priebehu vyhotovenia diela bude požadovať od zhotoviteľa zhotovenie prác nad rozsah dohodnutý v tejto zmluve, musí sa o tom dohodnúť so zhotoviteľom formou písomného dodatku k tejto zmluve, za akých podmienok a v akom rozsahu budú práce zhotovené a akým spôsobom ocenené a uhradené.

3.5. **Cenu diela** je možno upraviť dodatkom k zmluve:

a) pri vzniku preukázateľnej skutočnosti neovplyvniteľnej žiadnou zo zmluvných strán

b) z dôvodu objednávateľom požadovaných prác naviac, pričom prácami naviac sa rozumejú:
   - práce súvisiace so zmenou technického riešenia počas realizácie,
   - práce, ktoré neboli predmetom projektovej dokumentácie realizácie a súvisia s predmetom zmluvy.

3.6. V prípade, že objednávateľ bude mať požiadavky na zhotovenie prác naviac, zhotoviteľ sa zaväzuje tieto práce zhotoviť, a to za primeranú cenu a v primeranej lehote.

3.7. Rozsah prác naviac objednávateľ a zhotoviteľ určia zápisom do stavebného denníka alebo v zápisnici z kontrolného dňa, prípadne osobitnou zápisnicou o vykonaní prác naviac.

3.8. V lehote do 5 dní od dohody o vykonaní prác naviac podľa bodu 3.7. alebo v lehote stanovenej zápisnicou z kontrolného dňa zhotoviteľ objednávateľovi predloží výkaz výmer - rozpočet na cenu za práce naviac.

3.9. Po odsúhlasení rozsahu prác a ceny za tieto práce na základe zhotoviteľom predloženého výkazu výmer – rozpočtu za práce naviac, objednávateľ a zhotoviteľ upravia rozsah a cenu diela písomným dodatkom k zmluve.

3.10. Pre kalkuláciu cien za práce naviac zhotoviteľ použije jednotkové ceny na základe ktorých kalkuloval cenu diela. V prípade, že tieto nebude možné použiť, ocení práce naviac podľa dohody s objednávateľom.

3.11. Objednávateľ má právo neuznať časť faktúry a nezaplatiť zhotoviteľovi cenu za tie práce, ktoré boli predmetom projektovej dokumentácie realizácie ale ich nebolo potrebné zhotoviť a zhotoviteľ ich nezhotovil.

Článok č. 4
PLATOBNÉ PODMIENKY

4.1. Objednávateľ poskytne zhotoviteľovi zálohu vo výške max. 30 % z ceny diela, t. j. 713 630,- Sk v lehote 3 dní odo dňa doručenia zálohovej faktúry zhotoviteľa.

4.2. **Cenu diela** objednávateľ uhradí na základe konečnej faktúry vystavenej zhotoviteľom po definitívnom odovzdaní a prevzatí diela.

4.3. Prílohou ku konečnej faktúre musí byť zápisnica o odovzdaní a prevzatí diela.

4.4. Jednotlivé faktúry budú obsahovať minimálne tieto údaje :
   a) obchodné meno, sídlo a adresu objednávateľa
   b) číslo faktúry
   c) číslo zmluvy
   d) deň odoslania
   e) dátum splatnosti
   f) označenie peňažného ústavu a číslo účtu, na ktorý sa má platiť
   g) fakturovanú sumu
   h) výšku poskytnutej zálohu - odpočet
   i) sumu. ktorú je potrebné uhradiť
   j) označenie diela
   k) pečiatka a podpis oprávnenej osoby,
   l) v prílohe faktúry bude zápisnica podľa bodu 4.3.

4.5. V prípade, že faktúra nebude obsahovať náležitosti uvedené v ods. 4.4. alebo bude obsahovať nesprávne údaje, objednávateľ je oprávnený vrátiť ju zhotoviteľovi na doplnenie alebo opravu. V takom prípade sa prestane plynúť lehota splatnosti a nová lehota splatnosti začne plynúť doručením opravenej (doplnenej) faktúry objednávateľovi. Objednávateľ musí zaslať faktúru k oprave (doplneniu) v lehote splatnosti, inak je v omeškaní s platením čiastky, ktorá mala byť fakturovaná správne.

4.6. Lehota splatnosti faktúr je 14 dní od doručenia.

4.7. Ak objednávateľ neuhradí faktúru v lehote podľa bodu 4.6. je zhotoviteľ oprávnený požadovať uhradenie úroku z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

4.8. Za omeškanie s úhradou sa nepovažuje nevyplatenie sumy vo výške kolaudačnej raty podľa bodu 12.11.

Článok č. 5
LEHOTA NA VYKONANIE DIELA A MIESTO ZHOTOVENIA DIELA

5.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje:
začať s realizáciou predmetu plnenia: **4. júla 2005**
vykonať dielo podľa zmluvy a odovzdať ho objednávateľovi do: **31. augusta 2005.**

5.2. Miesto zhotovenia diela :
Nové Mesto nad Váhom – Weisseho 332/18

5.3. Dodržanie termínu plnenia zo strany zhotoviteľa je závislé od riadneho a včasného spolupôsobenia objednávateľa dohodnutého v tejto zmluve. Po dobu omeškania objednávateľa s poskytnutím spolupôsobenia nie je zhotoviteľ v omeškaní so splnením záväzku.

Článok č. 6
POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

6.1. Do 2 dní odo dňa podpisu zmluvy obidvomi zmluvnými stranami odovzdá objednávateľ zhotoviteľovi projektovú dokumentáciu realizácie v dvoch vyhotoveniach.

6.2. Objednávateľ je povinný do 3 dní odo dňa podpisu zmluvy odovzdať stavenisko vypratané tak, aby zhotoviteľ mohol na ňom začať práce v súlade s projektovou dokumentáciou realizácie a podmienkami zmluvy.

6.3. Objednávateľ je povinný sledovať obsah stavebného denníka a pripájať svoje stanovisko k zápisom. Ak osoba vykonávajúca technický dozor objednávateľa alebo stavebný dozor objednávateľa so zápisom zhotoviteľa nesúhlasí, musí do 2 dní pripojiť k zápisu svoje písomné stanovisko. V prípade, že sa tak nestane, predpokladá sa, že s jeho zápisom súhlasí. To isté platí aj pre námietky zhotoviteľa k zápisom objednávateľa

6.4. Kontrolu a technický dozor počas zhotovovania diela vykonáva za objednávateľa ním poverená osoba: Ing. Anton Filin.

6.5. Objednávateľ má právo počas realizácie diela zvolať kontrolný deň. Objednávateľ zvolá kontrolný deň písomnou formou.

6.6. Účastníkom kontrolného dňa musí byť zhotoviteľ, objednávateľ, projektant a prípadne ďalšie osoby, ak to povaha veci vyžaduje.

6.7. Objednávateľ zodpovedá za to, že riadny priebeh stavebných a montážnych prác zhotoviteľa nebude rušený neoprávnenými zásahmi tretích osôb.

6.8. Ak bude počas zhotovovania diela nevyhnutné uskutočniť v objekte, na ktorom je dielo zhotovované, akékoľvek práce prostredníctvom osôb odlišných od zhotoviteľa, je objednávateľ povinný zabezpečiť, aby termín vykonania a dĺžka týchto prác boli vopred dohodnuté so zhotoviteľom.

Článok č. 7
POVINNOSTI ZHOTOVITEĽA

7.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať objednávateľa na kontrolu všetkých prác, ktoré majú byť zakryté alebo sa stanú neprístupnými. Ak sa objednávateľ nedostaví a nevykoná kontrolu týchto prác bude zhotoviteľ pokračovať v prácach. Ak objednávateľ bude dodatočne požadovať odkrytie týchto prác, je zhotoviteľ povinný odkrytie vykonať na náklady objednávateľa. Ak sa pri dodatočnej kontrole zistí, že práce neboli riadne vykonané, hradí dodatočné odkrytie prác zhotoviteľ.

7.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje vyzvať objednávateľa na kontrolu všetkých prác, ktoré majú byť zakryté alebo sa stanú neprístupnými. Ak sa objednávateľ nedostaví a nevykoná kontrolu týchto prác, bude zhotoviteľ pokračovať v týchto prácach. Ak objednávateľ bude dodatočne požadovať odkrytie týchto prác, je zhotoviteľ povinný odkrytie vykonať na náklady objednávateľa. Ak sa pri dodatočnej kontrole zistí, že práce neboli riadne vykonané, hradí dodatočné odkrytie prác zhotoviteľ.

7.3. Počas zhotovovania diela je zhotoviteľ zodpovedný za dodržanie bezpečnostných predpisov a noriem, bezpečnosť a ochranu zdravia osôb vykonávajúcich činnosť dozoru. Zhotoviteľ umožní týmto osobám využívať vlastné zariadenia staveniska.

7.4. Objednávateľ má právo kontroly v oblasti bezpečnosti práce a požiarnej ochrany a na jeho upozornenie musí zhotoviteľ vykonať okamžitú nápravu. Upozornenie objednávateľa musí byť riadne zapísané v stavebnom denníku.

7.5. Zhotoviteľ je povinný viesť odo dňa prevzatia staveniska o prácach, ktoré vykonáva stavebný denník. Povinnosť viesť denník sa končí odovzdaním a prevzatím diela.

7.6. Zhotoviteľ je povinný pri používaní komunikácie určenej na príjazd na stavenisko dodržiavať všeobecne záväzné predpisy , interné predpisy objednávateľa a plniť z nich vyplývajúce povinnosti.

7.7. Zhotoviteľ zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia vlastných pracovníkov.

7.8. Zhotoviteľ je povinný vykonať príkaz objednávateľa, aby zo staveniska a zhotovovania prác vylúčil svojich zamestnancov alebo osoby ním poverené, ak tieto hrubým spôsobom porušujú predpisy a nariadenia vzťahujúce sa na zhotovenie diela.

7.9. Zhotoviteľ je povinný akceptovať nariadenie objednávateľa vo veci vykonania dodatočných skúšok alebo overenia kvality v prípade pochybnosti o kvalite zhotovených prác.

7.10. Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na stavenisku. Zhotoviteľ odstráni na vlastné náklady odpady, ktoré sú výsledkom jeho činnosti.

7.11. Zhotoviteľ počas realizácie zodpovedá za pohyb svojich pracovníkov na stavenisku. Jeho pracovníci sa môžu pohybovať na stavbe len v priestoroch vymedzených objednávateľom.

7.12. Zhotoviteľ je povinný v plnom rozsahu zaistiť prostriedky ochrany zdravia a prostriedky požiarnej ochrany. Zároveň zhotoviteľ zodpovedá za postupy a koordináciu prác pri zhotovení diela.

7.13. Zhotoviteľ vyzve objednávateľa na kontrolu prác podľa bodu 7.1. minimálne 1 pracovný deň vopred.

7.14. Po zhotovení diela vyzve zhotoviteľ objednávateľa minimálne 1 pracovný deň vopred na jeho odovzdanie a prevzatie v mieste plnenia.

7.15. Zhotoviteľ odovzdá objednávateľovi najneskôr k termínu odovzdania a prevzatia diela doklady podľa článku 10.

7.16. Zhotoviteľ je povinný bezodkladne upovedomiť objednávateľa na vady podkladov alebo nevhodnosť pokynov na zhotovenie diela ak mu také objednávateľ poskytol a zhotoviteľ mohol alebo mal takúto vadu alebo nevhodnosť zistiť.

7.17. Zhotoviteľ je povinný bez meškania telefonicky a písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni, alebo sťažuje realizáciu predmetu zmluvy s dôsledkom predĺženia lehoty plnenia. Ak dôjde k takémuto zdržaniu, je zhotoviteľ povinný to preukázateľne dokázať. Predĺženie lehoty plnenia sa určí podľa dĺžky preukázateľného zdržania.

7.18. Počas realizácie za vedenie prác a stavebného denníka zodpovedá stavbyvedúci zhotoviteľa: p. Pavol Herman.

7.19. Zhotoviteľ je povinný po vykonaní elektroinštalačných prác v objekte vykonať odbornú prehliadku elektroinštalácie v zmysle Vyhl. 718/2002 Z. z. a vyhotoviť príslušnú správu o stave zariadenia.

7.20. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonávať práce s dostatočným počtom pracovníkov, v prípade potreby aj v dňoch pracovného voľna, ak si to bude postup prác a vyžadovať.

Článok č. 8
POUŽITÉ MATERIÁLY

8.1. Pri zhotovení diela budú použité materiály, ktoré vyhovujú požiadavkám na technické parametre a vlastnosti diela stanovené projektovou dokumentáciou realizácie.

8.2. Zhotoviteľ zabezpečí aby všetky použité materiály mali platné certifikáty alebo vyhlásenia o zhode.

8.3. Zhotoviteľ nepoužije materiály, postupy, práce alebo také technické riešenie, ktoré by boli odlišné od požiadaviek , podkladov a technických špecifikácií, ktoré mu poskytol objednávateľ.

8.4. Použitie materiálov, ktoré by svojimi vlastnosťami ovplyvnili vlastnosti a technické parametre zhotoveného diela je možné len so súhlasom projektanta a objednávateľa. Súhlas musí byť písomný formou zápisu v stavebnom denníku, prípadne v zápisnici z kontrolného dňa.

8.5. Každá zmena v použitých materiáloch musí prerokovaná osobitne.

8.6. Pri zhotovení diela sa zhotoviteľ zaväzuje použiť len také materiály, ktoré sa môžu zabudovať do stavby v súlade so záväznými predpismi na území Slovenskej republiky.

8.7. Za použitie iných materiálov, ktoré svojimi vlastnosťami nevyhovujú požiadavkám na dielo stanovených projektovou dokumentáciou realizácie nesie zodpovednosť zhotoviteľ.

Článok č. 9
ODOVZDANIE A PREVZATIE STAVENISKA

9.1. Objednávateľ odovzdá zhotoviteľovi stavenisko (miesto na zhotovenie diela) v termíne a v stave podľa bodu 6.2.

9.2. Zhotoviteľ bude počas zhotovovania diela podľa tejto zmluvy užívať stavenisko bezplatne.

9.3. Stavenisko odovzdá zhotoviteľovi oprávnená osoba objednávateľa: Ing. Anton Filin, a to zápisom do stavebného denníka a spísaním zápisnice o odovzdaní staveniska.

Článok č. 10
DOKUMENTÁCIA

10.1. Minimálny rozsah dokumentácie tvorí:
a)projektová dokumentácia realizácie,
b)stavebný denník s prílohami,
c)zápisnica o odovzdaní staveniska,
d)zápisnice z kontrolných dní,
e)zápisnica o odovzdaní a prevzatí diela,
f)certifikáty zabudovaných materiálov a výrobkov,
g)dokumentácia skutočného vyhotovenia.

10.2. Stavebný denník musí byť prístupný obidvom zmluvným stranám a príslušným orgánom štátnej správy tak, aby mohli kedykoľvek vykonávať zápisy.

10.3. Zhotoviteľ vedie stavebný denník.

10.4. Obsah, rozsah a spôsob vedenia stavebného denníka.

a) Do denníka sa zapisujú všetky skutočnosti rozhodné pre plnenie zmluvy, najmä údaje o časovom postupe prác a ich akosti, zdôvodnenie odchýlok vykonávaných prác od projektovej dokumentácie a údaje potrebné na posúdenie prác orgánmi štátnej správy.
b) V priebehu pracovného času musí byť denník na stavbe trvale prístupný.
c) Denník sa skladá z úvodných listov, denných záznamov a príloh.
d) Úvodné listy obsahujú všetky dôležité údaje o diele, najmä zoznam dokladov a úradných vyjadrení a rozhodnutí o diele.
e) Denné záznamy sa vyhotovujú minimálne vo dvoch vyhotoveniach, po jednom pre každú stranu.
f) Denné záznamy zapisuje oprávnený pracovník zhotoviteľa.
g) Do denných záznamov môžu zapisovať potrebné skutočnosti aj oprávnení zástupcovia objednávateľa, spracovateľa projektovej dokumentácie a oprávnení pracovníci, vykonávajúci štátny stavebný dohľad.
h) Ak je k denným záznamom potrebné stanovisko druhej zmluvnej strany, musí byť toto stanovisko zaznamenané do denníka do troch pracovných dní.
i) Ak zhotoviteľ alebo ním poverená osoba zapíše do stavebného denníka prácu naviac a objednávateľ či ním poverená osoba taký zápis podpíše, neznamená to, že sa tieto práce stávajú prácami naviac podľa tejto zmluvy.
j) Dohodou vyjadrenou zápisom do denníka sa môže meniť zmluva o dielo, pokiaľ zápis podpíšu pracovníci oprávnení meniť zmluvu a pokiaľ je zápis označený ako dodatok k zmluve.
k) Denník po odovzdaní a prevzatí diela uchováva objednávateľ.

10.5. O odovzdaní a prevzatí staveniska sa vyhotoví zápisnica a záznam do stavebného denníka. Zápisnica o odovzdaní staveniska je prílohou k stavebnému denníku.

10.6. Zápisnicu o odovzdaní staveniska podpíšu oprávnení pracovníci zmluvných strán. Zápisnica obsahuje najmä :

a) identifikačné údaje objednávateľa a zhotoviteľa /názov, adresa/,
b) názov stavby – diela,

c) mená osôb oprávnených k odovzdaniu a prevzatiu staveniska,
d) meno osoby vykonávajúcej funkciu stavbyvedúceho,
e) záznam o tom, či bolo stavenisko odovzdané v termíne dohodnutom v zmluve, prípadne neskorší termín s uvedením dôvodu,
f) záznam o tom či je stavenisko prístupné a či je a v akom rozsahu zaťažené činnosťou tretej osoby,
g) prehlásenie zhotoviteľa, že stavenisko preberá,
h) ďalšie údaje.

10.7. O spoločných kontrolných dňoch počas zhotovovania diela sa vyhotovujú Zápisnice o kontrolnom dni a záznamy do stavebného denníka. Zápisnice o kontrolnom dni podpisujú oprávnení zástupcovia zmluvných strán.

10.8. Zápisnica o kontrolnom dni je prílohou k stavebnému denníku a obsahuje najmä :
a) identifikačné údaje objednávateľa a zhotoviteľa /názov, adresa/,
b) názov stavby – diela,
c) mená osôb, ktoré sa kontrolného dňa za objednávateľa a zhotoviteľa zúčastnili,
d) rozsah predmetu kontrolného dňa,
e) záznam o vyhodnotení stavu zhotovovania diela,
f) záznam o vyhodnotení kvality vykonaných prác,
g) popis zistených chýb,
h) opatrenia na odstránenie nedostatkov,
i) záznam o prípadných dohodnutých zmenách alebo prácach naviac,
j) ďalšie údaje.

10.9. O odovzdaní a prevzatí diela oprávnení pracovníci zmluvných strán vyhotovia „Zápisnicu o odovzdaní a prevzatí diela (preberací protokol). Obsah zápisnice je stanovený Vyhláškou Ministerstva výstavby a verejných prác SR č. 392/1998 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o verejných prácach č. 254/1998 Z. z.

10.10. Zhotoviteľ do jedného vyhotovenia projektovej dokumentácie realizácie zaznamenáva a zakresľuje všetky zmeny, ku ktorým došlo počas zhotovovania diela. Túto dokumentáciu potvrdí svojou pečiatkou a podpisom oprávneného pracovníka na každom doklade dokumentácie.

Článok č. 11
ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

11.1. Zhotoviteľ splní svoj zmluvný záväzok riadnym zhotovením a odovzdaním diela. Dielo je zhotovené, keď sú vykonané všetky práce, vyplývajúce z tejto zmluvy a projektovej dokumentácie realizácie.

11.2. Odovzdanie a prevzatie diela medzi zhotoviteľom a obstarávateľom sa uskutoční na podnet zhotoviteľa.

11.3. Podmienkou odovzdania a prevzatia diela je úspešné vykonanie všetkých prehliadok a skúšok predpísaných osobitnými predpismi, záväznými normami a projektovou dokumentáciou realizácie.

11.4. Pred dohodnutou dobou na ukončenie diela vykonajú zhotoviteľ a objednávateľ celkovú prehliadku zhotovených prác a zostavia zoznam vád a nedorobkov, ktoré bude zhotoviteľ povinný odstrániť ešte pred konečným odovzdaním a prevzatím diela.

11.5. O priebehu a výsledku odovzdávacieho konania spíšu zmluvné strany zápisnicu podľa bodu 10.9.

11.6. Objednávateľ dielo prevezme v prípade, že budú odstránené vady a nedorobky uvedené v zápisnici o odovzdaní a prevzatí diela podľa bodu 11.5.

11.7. Zhotoviteľ odovzdá a objednávateľ preberá dielo dňom uvedeným v zápisnici o odovzdaní a prevzatí diela.

11.8. Zhotoviteľ sa zaväzuje odovzdať spolu s dielom aj jedno vyhotovenie projektovej dokumentácie realizácie podľa bodu 10.10. (projektová dokumentácia skutočného stavu).

11.9. Dielo bude zhotoviteľom odovzdané a objednávateľom prevzaté aj v prípade, že v zápisnici o odovzdaní a prevzatí diela budú uvedené vady a nedorobky, ktoré samy o sebe ani v spojení s inými nebránia plynulej bezpečnej prevádzke (užívaniu) dokončeného diela.

11.10. Zjavné vady a nedorobky musia byť uvedené v zápisnici o odovzdaní a prevzatí diela so stanovením termínu ich odstránenia.

11.11. Nedorobkom sa rozumie nedokončená práca oproti projektovej dokumentácii realizácie.

Článok č. 12
ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY DIELA

12.1. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy je zhotovený podľa projektovej dokumentácie a podľa podmienok zmluvy, a že počas záručnej doby bude spôsobilý na zmluvný účel a bude mať vlastnosti dohodnuté v zmluve.

12.2. Zhotoviteľ poskytuje objednávateľovi záruku za akosť diela **v dĺžke päť rokov**. Záruka začína plynúť odo dňa odovzdania diela objednávateľovi.

12.3. Zhotoviteľ zodpovedá za všetky vady diela, ktoré sa prejavia počas záručnej lehoty. Vadou sa rozumie odchýlka v kvalite, rozsahu a parametroch diela stanovených projektovou dokumentáciou realizácie, touto zmluvou a obecne záväznými technickými normami a predpismi.

12.4. Zhotoviteľ nezodpovedá za vady diela spôsobené vonkajšími udalosťami alebo neoprávneným zásahom objednávateľa alebo tretej osoby. Zhotoviteľ takisto nezodpovedá za vady spôsobené použitím vecí, ktoré mu odovzdal objednávateľ, ak zhotoviteľ ani pri vynaložení odbornej starostlivosti nevhodnosť týchto vecí nemohol zistiť alebo na ne objednávateľa upozornil a objednávateľ na ich použití trval. Zhotoviteľ takisto nezodpovedá za vady spôsobené dodržaním nevhodných pokynov objednávateľa, ak zhotoviteľ na nevhodnosť týchto pokynov upozornil a objednávateľ na ich dodržaní trval.

12.5. Objednávateľ je povinný prípadnú reklamáciu vady diela uplatniť bezodkladne po jej zistení písomnou formou (poštovou zásielkou, faxom lebo elektronickou poštou) do rúk oprávneného zástupcu zhotoviteľa. Za dátum uplatnenia reklamácie sa považuje deň doručenia reklamácie zhotoviteľovi. Zhotoviteľ bude považovať za včas uplatnené aj tie reklamácie, ktoré mu budú doručené do 5 dní odo dňa skončenia záručnej lehoty.

12.6. Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady diela, že počas záručnej doby má objednávateľ právo požadovať a zhotoviteľ povinnosť bezplatne odstrániť reklamované vady.

12.7. Ak sa ukáže , že reklamovaná vada je neopraviteľná, zaväzuje sa zhotoviteľ do 30 dní od zistenia tejto skutočnosti dodať a namontovať náhradný predmet plnenia alebo poskytnúť objednávateľovi primeranú zľavu z ceny diela. Právo voľby medzi nárokmi uvedenými v bodoch 12. 6 a 12. 7. má objednávateľ.

12.8. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať odstraňovanie prípadných vád predmetu plnenia v zmysle ods. 12.3. do 3 dní od uplatnenia oprávnenej reklamácie objednávateľa a vady odstrániť v čo najkratšom technicky možnom čase. Iné termíny na odstránenie vád sa musia dohodnúť písomnou formou.

12.9. Ak zhotoviteľ nezačne odstraňovať vady v dohodnutom termíne podľa bodu 12.7 a 12.8 je objednávateľ oprávnený po márnom uplynutí termínu odstrániť vady sám, alebo iným zhotoviteľom na náklady zhotoviteľa.

12.10. Ak bude objednávateľ požadovať primeranú zľavu z ceny diela, je zhotoviteľ povinný uhradiť oprávnene uplatnenú sumu do 28 dní odo dňa doručenia reklamácie objednávateľa.

12.11. Objednávateľ môže zadržať kolaudačnú ratu do výšky **200 000 Sk** po dobu odstraňovania vád zistených pri odovzdávajúcom a preberacom konaní a vád uvedených v kolaudačnom rozhodnutí.

12.12. Objednávateľ má právo v preberacom konaní rozdeliť kolaudačnú ratu na dve časti, a to na časť, ktorú zadrží do odstránenia vád zistených v preberacom konaní a časť, ktorú zadrží do odstránenia vád zistených v kolaudačnom konaní. Výšku jednotlivých častí určí objednávateľ v zápise o odovzdaní a prevzatí stavby. Ak zhotoviteľ nebude s výškou jednotlivých častí súhlasiť, objednávateľ zadrží kolaudačnú ratu v plnej výške až do úplného odstránenia všetkých vád.

Článok č. 13
ZMLUVNÉ POKUTY

13.1. Ak zhotoviteľ odovzdá dielo uvedené v zmluve. po lehote uvedenej v bode 5.1 z dôvodov, za

ktoré nezodpovedá objednávateľ, je objednávateľ oprávnený požadovať zaplatenie zmluvnej pokuty vo výške 0,05 % z ceny diela za každý deň omeškania.

13.2. Zmluvné strany nie sú v omeškaní v prípade, že nesplnenie ich povinnosti je zapríčinené omeškaním druhej zmluvnej strany alebo vyššou mocou, ak existenciu vyššej moci bezodkladne písomne oznámia druhej zmluvnej strane.

13.3. Odstúpenie od zmluvy alebo postúpenie pohľadávok z tejto zmluvy nemá za následok zánik nároku na zaplatenie zmluvných pokút.

13.4. Zmluvné pokuty dojednané touto zmluvou hradí povinná strana, nezávisle od toho, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda porušením povinnosti, ktorú možno vymáhať samostatne. Zaplatením zmluvnej pokuty nezaniká nárok na náhradu škody,

Článok č. 14
VYŠŠIA MOC

14.1. Pre účely tejto zmluvy sa za vyššiu moc považujú prípady, ktoré nie sú závislé od vôle zmluvných strán, napr. vojna, mobilizácia, povstanie, živelné pohromy atď.

14.2. Ak sa splnenie zmluvy stane nemožným do jedného mesiaca od vyskytnutia sa vyššej moci, strana, ktorá sa bude chcieť odvolať na vyššiu moc požiada druhú stranu o úpravu zmluvy vo vzťahu k predmetu, cene a času plnenia. Ak nedôjde k dohode, má strana, ktorá sa odvoláva na vyššiu moc právo odstúpiť od zmluvy. Účinky odstúpenia nastanú dňom doručenia oznámenia.

14.3. Za vyššiu moc sa nepovažujú ekonomické, finančné či politické zmeny, a taktiež choroby, úrazy, nepriaznivé klimatické podmienky alebo hospodárske pomery zhotoviteľa.

Článok č. 15
PLATNOSŤ A ÚČINNOSŤ ZMLUVY

15.1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.

15.2. Pred úplným splnením predmetu zmluvy môže byť jej účinnosť a platnosť ukončená len vtedy, ak sa na tom zmluvné strany dohodnú alebo odstúpením zmluvnej strany od zmluvy podľa bodu 14.2.

15.3. Odstúpením od zmluvy zaniknú všetky povinnosti a práva zmluvných strán vyplývajúce zo zmluvy okrem:

a) nárokov na zákonné alebo zmluvou stanovené sankcie,
b) nárokov vyplývajúcich z ustanovení o poskytnutí záruky a zodpovednosti za vady diela v zmysle čl. 12, a to na tých prácach, ktoré boli zhotovené do odstúpenia,
c) nárokov na náhradu škody.

15.4. V prípade odstúpenia od zmluvy niektorou zo zmluvných strán, tieto dohodli nižšie uvedený postup :

a) Zmluvné strany vyhotovia zápisnicu o stave a rozsahu prác zhotovených ku dňu odstúpenia,
b) Vzájomné pohľadávky zmluvných strán zaniknú v sumách v ktorých sa kryjú,
c) Všetky odsúhlasené finančné čiastky a rozdiely uhradia zmluvné strany do 14 dní odo dňa doručenia faktúr.

15.5. Objednávateľ môže okamžite od tejto zmluvy odstúpiť, ak zhotoviteľ použije a zabuduje nekvalitný materiál (bez certifikátov, atestov, atd.) alebo iným spôsobom podstatne porušuje povinnosti vyplývajúce z tejto zmluvy.

15.6. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy aj v prípade, že sa zhotoviteľ dostal do omeškania, po neúspešnej výzve k dokončeniu diela. V takomto prípade je objednávateľ oprávnený zabezpečiť dokončenie diela iným zhotoviteľom a zároveň má nárok na náhradu vzniknutej škody s tým spojenej a túto škodu je oprávnený započítať ako pohľadávku voči zhotoviteľovi.

15.7. Neplnenie povinností podľa článkov 6 a 7. zmluvnými stranami bude považované za hrubé porušene zmluvy.

15.8. Ktorákoľvek zo zmluvných strán má právo od zmluvy odstúpiť v prípade, že sa plnenie zmluvy stalo pre druhú zmluvnú stranu nemožným.

15.9. Zmluvná strana, ktorá od zmluvy odstúpi v súlade so zákonom a ustanoveniami tejto zmluvy, má právo požadovať od druhej zmluvnej strany náhradu vzniknutej škody.

Článok č. 16
VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

16.1. Objednávateľ a zhotoviteľ sa zaväzujú, že obchodné a technické informácie, ktoré im boli zverené zmluvným partnerom nesprístupnia tretím osobám bez jeho písomného súhlasu, alebo tieto informácie nepoužijú pre iné účely, ako pre plnenie podmienok zmluvy.

16.2. Ktorákoľvek zo zmluvných strán môže na vyžiadanie poskytnúť obsah zmluvy kontrolným orgánom, orgánom činným v trestnom konaní a ako dôkazový materiál označený súdom v prípade riešenia sporu.

16.3. Zhotoviteľ bude pri plnení predmetu zmluvy postupovať s odbornou starostlivosťou. Zaväzuje sa dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy a podmienky zmluvy. Zhotoviteľ sa bude riadiť projektovou dokumentáciou, pokynmi objednávateľa, zápismi a dohodami oprávnených pracovníkov zmluvných strán a rozhodnutiami a vyjadreniami dotknutých orgánov štátnej správy.

16.4. Zhotoviteľ vyhlasuje, že má oprávnenie na vykonávanie činností potrebných k zhotoveniu diela v rozsahu uvedenom v zmluve.

16.5. Zhotoviteľ nemôže poveriť vykonaním diela ako celku inú osobu. Ak poverí inú osobu vykonaním časti prác (subdodávky) na diele , má voči objednávateľovi zodpovednosť akoby dielo vykonal sám. Zodpovedá tiež za to, že príslušné práce vykoná osoba, ktorá je k tomu oprávnená) a podľa osobitných predpisov spôsobilá.

16.6. Zmluvné strany sa dohodli, že styk medzi nimi bude zásadne vykonávaný písomne a akékoľvek informácie budú odovzdávané písomne ak by to súviselo so skutočnosťami, ktoré by mohli podstatnou mierou ovplyvniť plnenie zmluvy.

16.7. V prípade, že počas realizácie dôjde k zmenám projektovej dokumentácie, požiadavkám na práce naviac, náhradám materiálov , ktoré sú objednávateľom písomne požadované, tieto sú pre zhotoviteľa záväzné až po uzavretí dodatku k tejto zmluve.

Článok č. 17
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

17.1. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu obidvomi zmluvnými stranami. Akékoľvek zmeny a doplnky môžu byť urobené iba formou písomných číslovaných doplnkov podpísaných oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.

17.2. Zmluva je spísaná v štyroch vyhotoveniach, z ktorých tri obdrží objednávateľ a jedno zhotoviteľ.

17.3. Vo všetkých touto zmluvou neupravených otázkach sa práva a povinnosti zmluvných strán riadia príslušnými ustanoveniami Občianskeho a Obchodného zákonníka.

17.4. Zmluvné strany si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju podpisujú.

V Trenčíne dňa: 15.06.2005

TIBOR MOJŽIŠ
MONTÁŽ TEPELNÝCH
A ENERGETICKÝCH ZARIADENÍ
Biskupická 25, 911 04 TRENČÍN
IČO: 11771925, IČ DPH: SK 1020313283

.....
Zhotoviteľ:

BYTOVÁ AGENTÚRA REZORTU
MINISTERSTVA OBRANY
M. Rázusa č. 7, P.O.BOX 209
911 50 TRENČÍN

.....
Objednávateľ: