ZMLUVA O DIELO

uzavretá podľa § 536 a nasl. Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov (ďalej ObchZ)

Číslo zmluvy objednávateľa: 2008-099-052
Číslo zmluvy zhotoviteľa:

I.
ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Objednávateľ: Bytová agentúra rezortu ministerstva obrany
Gen.Viesta č.7
911 50 Trenčín
prispevková organizácia zriadená Ministerstvom obrany SR

IČO: 34 000 666
DIČ: 2021352388
IČ DPH: SK2021352388

Bankové spojenie: Štátna pokladnica
číslo účtu: 7000166117/8180
adresa pre doručovanie faktúr: gen. Viesta č.7, 911 50 Trenčín

Štatutárny orgán: Ing. Štefan Fleischer, riaditeľ

Zástupca vo veciach:
- technických: Ing. Štefan Paška
- zmluvných: JUDr. Marta Partlová

(ďalej len „objednávateľ" alebo „BARMO")

1.2. Zhotoviteľ: Ivan Ranko – Realizácia stavieb
Hanzlíkovská 45 , Trenčín 911 05

Zapísaný: Obvodný úrad v Trenčíne,
Číslo živnostenského registra: 309-7383

IČO: 37663411
DIČ:
IČ DPH: SK1020310335
Bankové spojenie: Slovenská sporiteľňa
číslo účtu: 271899345/0900

Štatutárny orgán: Ivan Ranko

Zástupca vo veciach:
- technických: Ivan Ranko
- zmluvných: Ivan Ranko

(ďalej len „zhotoviteľ")

II.
ÚVODNÉ USTANOVENIA

2.1 Zmluva sa uzatvára v súlade s § 102 a nasl. zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov

III.
PREDMET PLNENIA

3.1. Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať nasledovné dielo: „Dodávka a montáž vzduchotechnických zariadení a elektroinštalácie v serverovni BARMO na Inovecká č.7" v rozsahu ponuky zhotoviteľa, ktorá tvorí neoddeliteľnú súčasť tejto zmluvy ako jej Príloha č.1.

3.2. Objednávateľ sa zaväzuje riadne a včas zhotovené dielo podľa tejto zmluvy prevziať spôsobom v tejto zmluve dohodnutým a zaplatiť dohodnutú zmluvnú cenu.

IV.
ČAS A MIESTO PLNENIA A ODOVZDANIA, SPOSOB PLNENIA

4.1 Zhotoviteľ sa zaväzuje dielo uvedené v čl. III. tejto zmluvy vykonať v záväznom termíne do 14 kalendárnych dní od uzatvorenia tejto zmluvy.

4.2. Miesto vykonania a odovzdania diela:

- priestory BARMO, ul. Inovecká č.7, Trenčín

4.3 Predmet plnenia bude realizovaný a odovzdaný ako ucelené dielo

V.
CENA DIELA

5.1 Objednávateľ je platiteľom DPH.

5.2 Cena za vykonanie diela v rozsahu článku III. tejto zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán podľa § 3 zákona číslo 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o cenách v znení neskorších predpisov. Cena za vykonanie diela podľa článku III. tejto zmluvy je: **248.870,- Sk** bez DPH slovom: **dvestoštyridsaťosemtisícosemstosedemdesiat,- Sk.** K cene bude účtovaná príslušná sadzba DPH.

5.3 V cene sú zahrnuté všetky náklady zhotoviteľa spojené s vykonaním diela podľa tejto zmluvy.

VI.
PLATOBNÉ PODMIENKY

6.1 Podkladom pre vystavenie faktúry v zmysle čl. III. Predmet plnenia tejto zmluvy a čl. 8 Odovzdanie a prevzatie diela bude obojstranne podpísaná Zápisnica o odovzdaní a prevzatí diela (ďalej Zápisnica o prevzatí), resp. jeho časti. Zápisnica o prevzatí diela, resp. jeho časti musí byť priložená k faktúre ako jej neoddeliteľná súčasť.

6.2 V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry má zhotoviteľ právo uplatniť úrok z meškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý i začatý deň omeškania. Objednávateľ nemešká s úhradou faktúry pokiaľ najneskôr v posledný deň jej splatnosti bola suma z účtu objednávateľa odpísaná.

6.3 Dňom úhrady je deň odpísania sumy z účtu objednávateľa

6.4 Pre platobné podmienky v ostatnom platia ustanovenia článku 2 OTPP.

VII.
PODMIENKY VYKONANIA DIELA

7.1 Pre podmienky vykonania diela v ostatnom platia ustanovenia článku 3 OTPP.

7.2 Zhotoviteľ sa dohodol z objednávateľom o možnosti vykonania diela subdodávkou. Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržať ustanovenia článku 3 OTPP.

VIII.
ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

8.1 Zhotoviteľ odovzdá a objednávateľ prevezme dokončené a prevádzkyschopné dielo alebo jeho časti na samostatnom odovzdávaní a prevzatí, na ktorých sa zmluvné strany dohodli v tejto zmluve.

8.2 Po zhotovení diela v súlade s touto zmluvou, je zhotoviteľ povinný písomne vyzvať objednávateľa prostredníctvom SD/MD na prevzatie diela minimálne 5 pracovných dní vopred. V prípade ak sa nevedie SD/MD, zhotoviteľ písomne vyzve objednávateľa na prevzatie doporučeným listom.

8.3 Dielo, ktoré je predmetom odovzdania a prevzatia prechádza do vlastníctva objednávateľa so všetkými právami a povinnosťami z toho vyplývajúcimi, dňom podpísania Zápisnice o prevzatí oboma zmluvnými stranami alebo dňom v nej uvedeným.

8.4 Za zhotoviteľa a objednávateľa podpisujú Zápisnicu o prevzatí ich zástupca/zástupcovia. Mená a podpisy zástupcov oboch zmluvných strán budú uvedené priamo v Zápisnici o prevzatí.

8.5 Zápisnica o prevzatí sa vyhotovuje minimálne v troch originálach. Dva originály dostane objednávateľ, jeden zhotoviteľ.

8.6. V prípade, že bolo prevzaté dielo s vadami, nedorobkami je objednávateľ oprávnený uplatniť si zádržné vo výške 10 % z dohodnutej ceny diela/časti diela uvedenej v čl.V tejto zmluvy Objednávateľ je povinný zádržné uvoľniť v lehote do 20-ich kalendárnych dní v mesiaci nasledujúcom po úplnom odstránení vád, nedorobkov z odovzdania a preberania diela.

8.7. Pre odovzdanie a prevzatie diela v ostatnom platia ustanovenia článku 5 OTPP.

IX.
ZÁRUČNÁ DOBA A ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

9.1. Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela počas záručnej doby, ktorá je 24 mesiacov.

9.2 Objednávateľ je povinný vady písomne reklamovať u zhotoviteľa bez zbytočného odkladu po ich zistení. V reklamácií musí vady opísať, prípadne uviesť, ako sa prejavujú. V reklamácii uvedie aj svoje požiadavky a uvedie voľbu medzi nárokmi uvedenými v článku 6 bode 6.7 OTPP. K reklamácii môže pripojiť aj vhodné dôkazné prostriedky, ktoré umožnia overiť oprávnenosť reklamácie.

9.3. Pre uplatnenie reklamácie postačuje oznámenie vád faxom alebo elektronickou poštou. Uplatnením reklamácie sa rozumie jej doručenie zhotoviteľovi, pričom v pochybnostiach sa má za to, že táto mu bola doručená na 3 deň po jej odoslaní.

9.4. Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním vád bez zbytočného odkladu od uplatnenia reklamácie objednávateľa dohodnutou formou a vady odstrániť v dohodnutom termíne, najneskôr však do 5 kalendárnych dní od uplatnenia reklamácie, ak sa zmluvné strany preukázateľne nedohodli inak. Ak je zhotoviteľ s odstránením vady v omeškaní, môže objednávateľ bez súhlasu zhotoviteľa a na náklady zhotoviteľa vady odstrániť sám alebo ich dať odstrániť treťou stranou. V tomto prípade je objednávateľ povinný o svojom rozhodnutí zhotoviteľa písomne upovedomiť.

9.5. Na žiadosť objednávateľa je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu vady svojho plnenia odstrániť, aj keď neuznáva, že za vady zodpovedá. V sporných prípadoch znáša náklady až do rozhodnutia o reklamácii dočasne zhotoviteľ.

9.6. Pre záručnú dobu a zodpovednosť za vady v ostatnom platia ustanovenia článku 6 OTPP.

X.
PRECHOD VLASTNÍCTVA A NEBEZPEČENSTVA VZNIKU ŠKODY

10.1. Pre prechod vlastníctva a nebezpečenstva vzniku škody v ostatnom platia ustanovenia článku 7 OTPP.

XI.
ZMLUVNÉ POKUTY

11.1. V prípade porušenia povinností tejto zmluvy zhotoviteľom je objednávateľ oprávnený uplatniť si u zhotoviteľa nasledovné zmluvné pokuty:

11.1.1. V prípade, že zhotoviteľ bude s vykonaním diela/časti diela oproti termínu uvedenému v tejto zmluve preukázateľne v omeškaní, môže si objednávateľ uplatniť u zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny nedodaného plnenia a ak túto nie je možné určiť, tak z ceny diela uvedenej v čl.V, bod 5.2 tejto zmluvy, za každý deň omeškania.

11.1.2. Objednávateľ si môže uplatniť u zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo 0,5 % z dohodnutej ceny diela/časti diela za omeškanie so začatím s odstraňovaním vady, nedorobku a/alebo odstránením vád a nedorobkov, zistených pri odovzdaní a prevzatí diela za každú vadu alebo nedorobok a každý deň oneskorenia. To isté platí aj pre vady reklamované objednávateľom v záručnej dobe

XII.
ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

12.1. Pre zodpovednosť za škodu v ostanom platia ustanovenia článku 9 OTPP.

XIII.
OSOBITNÉ DOJEDNANIA

13.1. Pre osobitné dojednania v ostanom platia ustanovenia článku 10 OTPP.

XIV.
ZÁNIK ZÁVÄZKOVÉHO VZŤAHU

14.1. Zmluvné strany sa dohodli, že táto zmluva zaniká :

a) obojstranne podpísanou dohodou alebo

b) výpoveďou pri 3 mesačnej výpovednej lehote, ktorá začne plynúť prvým dňom mesiaca nasledujúceho po jej doručení druhej zmluvnej strane alebo

c) odstúpením od zmluvy alebo

d) uplynutím dohodnutej doby trvania záručnej doby.

14.2. V prípade odstúpenia od tejto zmluvy sa zmluvné strany zaväzujú do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia oznámenia o odstúpení dohodnúť spôsob vyrovnania záväzkov im z tejto zmluvy vzniknutých.

14.3. Pre zánik záväzkového vzťahu v ostanom platia ustanovenia článku 11 OTPP.

XV.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

15.1. Právne vzťahy založené a vzniknuté touto zmluvou budú riešené podľa práva Slovenskej republiky.

15.2. Vzťahy medzi zmluvnými stranami vyplývajúce z tejto zmluvy, vrátane výslovne neupravených, sa riadia príslušnými ustanoveniami OTPP a v prípade absencie úpravy, príslušnými ustanoveniami ObchZ a ostatných všeobecne záväzných platných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky. V zmysle § 273 odst.2 ObchZ majú odchylné ustanovenia v zmluve prednosť pred ustanoveniami OTPP.

15.3. Jazykom zmluvy, jej dodatkov, ako aj všetkých rokovaní a písomného styku medzi zmluvnými stranami je slovenský jazyk. Všetky písomnosti musia byť vypracované v slovenskom jazyku, inak sa na ne hladí ako na neexistujúce. Pre doručovanie platí, že písomnosti sa doručujú na adresu uvedenú v obchodnom registri v deň jej vypracovania. V prípade pochybností sa má za to, že písomnosť bola doručená na 3 deň po jej odoslaní.

15.4. Zmluvné strany sa dohodli, že všetky rozpory vyplývajúce z plnenia tejto zmluvy budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním a dohodou. V prípade ak nedôjde k dohode, strana domáhajúca sa plnenia uplatní práva zo tejto zmluvy o dielo na príslušnom súde v Slovenskej republike.

15.5 Zmluva nadobúda platnosť neskorším dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

15.6 Zmluvu je možné meniť alebo doplňať len písomne formou vzostupne očíslovaných dodatkov ku zmluve. Pre platnosť dodatku sa vyžaduje jeho podpísanie oboma zmluvnými stranami. Platný dodatok sa stáva neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

15.7. Táto zmluva, vrátane príloh, je vypracovaná v 4 rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane 2 vyhotovenia.

15.8 Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy sú jej prílohy, ktorými sú:
Príloha č.1 Ponuka zhotoviteľa
Príloha č.2 Obchodné a technické podmienky plnenia Bytovej agentúry rezortu MO (OTPP)

Za objednávateľa:

V Trenčíne dňa 16.7.2008

BYTOVÁ AGENTÚRA REZORTU
MINISTERSTVA OBRANY
GEN. Viesta 7, 911 50 Trenčín
IČO: 34000666 IČ DPH: SK2021852388

Ing. Štefan Fleischer, riaditeľ

Za zhotoviteľa:

V Trenčíne dňa 2.7.2008

Ivan [illegible]
REALIZÁCIA STAVIEB
Hanzlíkovská 45, 911 05 Trenčín
[illegible]

Ing. Ivan Ranko, majiteľ

Príloha č.2

Obchodné a technické podmienky plnenia Bytovej agentúry rezortu MO

Článok 1
VŠEOBECNÉ USTANOVENIA

1.1 Bytová agentúra rezortu MO je príspevková organizácia zriadená Ministerstvom obrany SR najmä za účelom výkonu správy majetku štátu v zmysle zák.č.278/1993 o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov.

1.2 Obchodné a technické podmienky plnenia Bytovej agentúry rezortu MO(ďalej len „OTPP") sú neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy o dielo (ďalej len „ZoD").

1.3 Odchylné dojednania v ZoD majú prednosť pred znením OTPP v zmysle § 273 ods. 2 zákona č. 513/1991 Z. z. Obchodného zákonníka v znení s neskorších právnych predpisov (ďalej len „ObZ").

1.4 OTPP nadobúdajú platnosť dňom ich schválenia riaditeľom organizácie.

Článok 2
PLATOBNÉ PODMIENKY

Zhotoviteľ je oprávnený fakturovať cenu dohodnutú v článku Cena ZoD na základe riadne splneného záväzku voči objednávateľovi v súlade s článkom Predmet plnenia ZoD.

2.1 Úhrada správne vyfakturovanej ceny diela bude vykonaná bezhotovostným spôsobom na základe faktúry vystavenej zhotoviteľom a doručenej objednávateľovi. Podkladom pre vystavenie faktúry bude skutočné plnenie za príslušné dohodnuté obdobie, v súlade s článkom Predmet plnenia a článkom Čas a miesto plnenia v ZoD, potvrdené podpisom oprávnených zástupcov oboch zmluvných strán v zápisnici o odovzdaní a prevzatí diela (ďalej len Zápisnica o prevzatí). Zápisnica o prevzatí musí byť priložená k faktúre ako jej neoddeliteľná súčasť. Faktúra musí obsahovať všetky náležitosti uvedené v § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 222/2004 Z. z."), číslo zmluvy podľa evidencie objednávateľa a v prípade realizácie investícii aj číslo investičného projektu (ďalej len „IPR"). Jednotlivé fakturované položky musia byť označené príslušným číslom podľa klasifikácie produkcie v súlade s vyhláškou Štatistického úradu SR č. 632/2002 Z. z., ktorou sa vydáva štatistická klasifikácia produkcie v znení neskorších predpisov.

2.2 Dátumom splatnosti faktúry je vždy 20. kalendárny deň v mesiaci nasledujúcom po mesiaci, v ktorom bola faktúra doručená objednávateľovi. Ak 20. kalendárny deň pripadne na deň pracovného voľna alebo pracovného pokoja, dátum splatnosti je najbližší nasledujúci pracovný deň. Dňom doručenia faktúry je deň vyznačený prezentačnou pečiatkou v podateľni objednávateľa.

2.3 V prípade, že zhotoviteľ zaslal faktúru na inú adresu, než na tú, ktorá je na tento účel uvedená v ZoD, nedostáva sa objednávateľ do omeškania s úhradou faktúry po dobu, kým nebude faktúra doručená na adresu príjmu faktúr objednávateľa uvedenú v ZoD.

2.4 Ak zhotoviteľ vo faktúre uvedie nesprávny údaj alebo faktúra nebude obsahovať všetky náležitosti uvedené v § 71 ods. 2 zákona č. 222/2004 Z. z. alebo v ZoD, je to dôvod na vrátenie faktúry bez jej úhrady a bez následku omeškania. Objednávateľ je povinný uviesť dôvod vrátenia faktúry. Nová lehota splatnosti faktúry začína plynúť doručením novej faktúry.

2.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje, že bez preukázateľného písomného súhlasu podpísaného oprávnenou osobou objednávateľa nepostúpi pohľadávky vzniknuté zo ZoD tretej osobe, pod hrozbou zmluvnej pokuty vo výške postúpenej pohľadávky.

2.6 V prípade omeškania objednávateľa s úhradou faktúry má zhotoviteľ právo uplatniť úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý i začatý deň omeškania. Objednávateľ nemešká s úhradou faktúry pokiaľ najneskôr v posledný deň jej splatnosti bola suma z účtu objednávateľa odpísaná.

2.7 Dňom úhrady je deň odpísania sumy z účtu objednávateľa.

Článok 3
PODMIENKY VYKONANIA DIELA

3.1 Zhotoviteľ je oprávnený poveriť vykonaním diela alebo jeho časti podzhotoviteľa len na základe predchádzajúceho písomného súhlasu objednávateľa. Porušenie tejto povinnosti je podstatným porušením tejto zmluvy.

3.2 V prípade, že zhotoviteľ bude zabezpečovať dodávky alebo činnosti poddodávateľsky, zhotoviteľ sa zaväzuje zmluvne zabezpečiť, že všetky povinnosti a podmienky dohodnuté v tejto zmluve a v jej prílohách, budú právne záväzné aj pre jeho prípadných podzhotoviteľov, vrátane právnych následkov a sankcií za ich porušenie.

3.3 Pri vykonávaní diela inou osobou má zhotoviteľ zodpovednosť akoby dielo vykonával sám.

3.4 Zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať pri príprave a realizácii diela všetky technické normy, právne predpisy platné na území Slovenskej republiky a dodržiavať dohodnuté postupy prác a technologickú disciplíny pri realizácii diela.

3.5 Zhotoviteľ potvrdí svojim podpisom v stavebnom denníku kompletnosť a vhodnosť dokladov prevzatých od objednávateľa potrebných k zhotoveniu diela.

3.6 Zhotoviteľ menuje a zabezpečí nepretržitú prítomnosť zodpovedného zástupcu s písomným poverením, ktorý bude partnerom zodpovednému zamestnancovi objednávateľa pri organizovaní a riešení problémov v súvislosti s realizovaním diela v súlade so všetkými príslušnými platnými právnymi predpismi .

3.7 Zodpovedný zamestnanec zhotoviteľa bude priebežne informovať objednávateľa o stave zhotovovaného diela na kontrolných poradách a na operatívnych poradách, organizovaných objednávateľom.

3.8 Zhotoviteľ zodpovedá za čistotu a poriadok na stavbe a pracovisku, za ochranu Životného prostredia okolitých priestorov a dodržiavanie bezpečnostných a protipožiarnych predpisov a znáša v plnom rozsahu prípadné škody a náklady z porušenia tejto povinnosti..

3.9 Zhotoviteľ protokolárne prevezme od objednávateľa pracovisko/ stavenisko s označením existujúcich inžinierskych sietí a zariadení.

3.10 Zhotoviteľ bude realizovať zmluvné výkony na pracovisku/stavenisku tak, aby nepoškodil podzemné inžinierske siete a zariadenia a znáša v plnom rozsahu prípadné škody a náklady z porušenia tejto povinnosti.

3.11. Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť ohradenie a označenie svojho pracoviska, priebežne denne po ukončení činnosti zabezpečovať poriadok a upratovanie pracoviska, riadne označiť voľne uložený materiál a tiež po skončení zmluvných výkonov uviesť pracovisko do náležitej čistoty a poriadku. V prípade porušenia tejto povinnosti objednávateľ znáša v plnom rozsahu prípadné škody a náklady z porušenia tejto povinnosti

3.12. Zhotoviteľ je povinný rešpektovať príkaz a prerušiť zmluvný výkon, ktorý vydá zodpovedný zamestnanec objednávateľa - technický dozor, resp. bezpečnostný technik a/alebo technik požiarnej ochrany, z dôvodu

ohrozenia prevádzky, zdravia a života zamestnancov alebo ak hrozí majetková škoda, a to až do odvolania. Zodpovedný zamestnanec objednávateľa, ktorý takýto príkaz vydal, je povinný o tom vykonať zápis v SD/MD.

3.13. Zhotoviteľ je povinný bez meškania písomne informovať objednávateľa o vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu diela s dôsledkom omeškania alebo predĺženia termínu plnenia predmetu tejto zmluvy.

3.14. Zhotoviteľ je povinný písomne vyzvať objednávateľa najneskôr 2 pracovné dni vopred ku kontrole zmluvných výkonov, ktoré majú byť zakryté alebo sa stanú neprístupnými.

3.15. Zhotoviteľ bude počas uskutočňovania diela vykonávať všetky skúšky a kontroly uvedené v technických normách, v platných právnych predpisoch K vykonaniu s individuálnych skúšok a komplexných skúšok zhotoviteľ preukázateľne pozve objednávateľa (technický dozor) 3 pracovné dni vopred a prostredníctvom objednávateľa v prípade potreby aj orgán štátneho odborného dozoru. Výsledok týchto skúšok a kontrol sa zaznamená v SD/MD.

3.16. Všetky montážne zmluvné výkony strojov a zariadení ukončí zhotoviteľ individuálnymi skúškami v rozsahu dohodnutom v tejto zmluvy, inak podľa obchodných zvyklostí.

Článok 4
STAVEBNÝ / MONTÁŽNY DENNÍK

4.1 Zhotoviteľ je povinný podľa charakteru poskytovaných zmluvných výkonov viesť SD/MD. Pokiaľ zhotoviteľ ho riadne nevedie odo dňa prevzatia staveniska/pracoviska bude táto skutočnosť považovaná za podstatné porušenie tejto zmluvy.

4.2 SD/MD pri nástupe na zmluvné výkony dodá na pracovisko zhotoviteľ a zabezpečí jeho zaevidovanie prostredníctvom zodpovedného zamestnanca objednávateľa. SD/MD musí mať očíslované strany, znehodnotená strana musí zostať v denníku - nesmie sa vytrhávať. V priebehu pracovného času musí byť denník na pracovisku trvalo prístupný objednávateľovi. Porušenie tejto povinnosti bude považované za podstatné porušenie tejto zmluvy.

4.3 Zhotoviteľ je povinný objednávateľovi denne predkladať na podpis ním vykonané záznamy v denníku.

4.4 V prípade, keď objednávateľ zapíše do SD/MD zistené nedostatky, na základe ktorých môže byť ohrozené zdravie, bezpečnosť osôb alebo škody na zariadení, je zhotoviteľ povinný tieto nedostatky ihneď odstrániť, inak v termíne tam uvedenom. Ak tak neurobí, objednávateľ je oprávnený nariadiť prerušenie zmluvných výkonov až do odstránenia nedostatkov. Dôsledky, t.j. škody a náklady vyplývajúce z prerušenia zmluvných výkonov znáša v plnom rozsahu zhotoviteľ.

4.5 Zodpovedný zamestnanec zhotoviteľa do SD/MD odo dňa prevzatia staveniska alebo pracoviska zaznamenáva najmä:

- denné záznamy o zmluvných výkonov, informácie o problémoch pri zmluvných výkonoch a rozhodujúcich okolnostiach spojených s plnením tejto zmluvy a vzniku akejkoľvek udalosti, ktorá bráni alebo sťažuje realizáciu diela vzniknutých s dôsledkom omeškania alebo predĺženia termínu plnenia,
- stanoviská a vyjadrenia zhotoviteľa k požiadavkám objednávateľa do 3 pracovných dní po vykonanom zápise, v opačnom prípade sa považuje za jeho súhlas so zápisom objednávateľa,
- stanoviská k požiadavkám nad rámec dohodnutých zmluvných výkonov oproti predmetu uvedenému v tejto zmluvy.

4.6 Zodpovedný zamestnanec objednávateľa v MD/SD zaznamenáva najmä:

- zápis o odovzdaní pracoviska zhotoviteľovi na realizáciu zmluvných výkonov
- kontrolu dodržiavania zmluvných, obchodných a technických podmienok plnenia predmetu tejto zmluvy
- stanoviská objednávateľa k zápisom a požiadavkám zhotoviteľa, kontrole vykonávania zmluvných výkonov a dodržiavaní ustanovení tejto zmluvy o dielo
- potvrdenie o vecnom a časovom plnení zmluvných výkonov
- požiadavky nad rámec dohodnutých zmluvných výkonov.

4.7 Povinnosť zhotoviteľ viesť SD/MD končí odovzdaním a prevzatím riadne zhotoveného diela, t.j. obojstranným podpísaním zápisnice o odovzdaní a prevzatí diela, resp. dňom, keď sú odstránené všetky vady a nedorobky vyplývajúce zo zápisnice o odovzdaní a prevzatí diela.

4.8 Povinnosť viesť SD/MD sa netýka projektových prác.

Článok 5
ODOVZDANIE A PREVZATIE DIELA

5.1 Zhotoviteľ odovzdá a objednávateľ prevezme dokončené a prevádzkyschopné dielo alebo jeho časti na samostatnom odovzdávaní a prevzatí, na ktorých sa zmluvné strany dohodli v tejto zmluve.

5.2 Po zhotovení diela v súlade s touto zmluvou, je zhotoviteľ povinný písomne vyzvať objednávateľa prostredníctvom SD/MD na prevzatie diela 5 pracovných dní vopred. V prípade ak sa nevedie SD/MD, zhotoviteľ písomne vyzve objednávateľa na prevzatie doporučeným listom.

5.3 Výzva na prevzatie diela alebo jeho časti musí obsahovať predmet odovzdania a preberania, ako aj zhodnotenie výsledkov vykonaných skúšok, ktoré preukazujú funkčnosť diela, termín a miesto odovzdania a preberania diela.

5.4. Proces odovzdania a prevzatia diela sa začne v termíne podľa dohodnutého harmonogramu a riadi ho objednávateľ.

5.5 Najneskôr pri začatí prevzatia diela sú povinní zástupcovia zhotoviteľa predložiť písomné poverenie podpísané štatutárnym orgánom, že sú oprávnení za zhotoviteľa rokovať a konať v procese prevzatia a odovzdania diela.

5.6 Účelom odovzdania a prevzatia diela je jeho overenie a zdokumentovanie a zistenie, ako bol plnený predmet tejto zmluvy, t.j či zmluvné výkony sú:

- dodané a vykonané v požadovanej kvalite;
- dodané a vykonané v súlade s platnou projektovou, následnou realizačnou dokumentáciou, platnými technickými normami, technickými podmienkami a technologickými postupmi,
- či dielo je schopné trvalého bezporuchového užívania.

5.7 Objednávateľ je povinný zistiť pri odovzdávaní a preberaní diela rozsah odovzdanej sprievodnej technickej dokumentácie (ďalej len „STD") a náhradných dielov (ND) pokiaľ boli predmetom plnenia. Pokiaľ sa zistili vady, nedorobky posudzuje sa ich charakter a to, či bránia alebo nebránia prevzatiu diela.

5.8 Na začiatku procesu odovzdávania a prevzatia je zhotoviteľ povinný predložiť všetky potrebné doklady preukazujúce technické riešenie, kvalitu dodávok a kvalitu zmluvných výkonov. Sú to najmä pri investičných projektoch:

- realizačná dokumentácia so zakreslením všetkých zmien a drobných odchýlok -dokumentácia skutočného vyhotovenia (ďalej len „DSV");
- STD pozostávajúca najmä z protokolov o vykonaných predpísaných alebo dohodnutých skúškach, osvedčení (certifikáty) o použitých materiáloch, protokolov

o vykonaní východiskových revízií elektrozariadení, SD/MD a pod..

5.9 V priebehu procesu prevzatia sa zisťuje, či dielo (prípadne dodávka náhradných dielov) má vady alebo je bez vád. Dielo má vady, ak nie je dodané s príslušnými technickými normami a právnymi predpismi (na základe predloženej DSV a STD, nemá vlastnosti podľa požiadaviek objednávateľa, atď.).

5.10 Objednávateľ môže prevziať dielo, ktoré má vady nebrániace, a/alebo nedorobky brániace užívaniu diela. Rozlišovať vady, nedorobky nebrániace užívaniu diela od vád,nedorobkov ktoré bránia užívaniu diela je výhradným právom objednávateľa. Vady, nedorobky diela zrejmé pri preberaní je objednávateľ povinný zaznamenať v zápisnici o prevzatí diela. Popis vád, nedorobkov zrejmých pri preberaní musí byť určitý a zrozumiteľný. Pri každej vade, nedorobku musí byť dohodnutý so zhotoviteľom termín na odstránenie, ak by k dohode z rôznych príčin nedošlo, termín na odstránenie vady, nedorobku je 5 pracovných dní od jej zistenia pri preberaní.

5.11 O prevzatí alebo odmietnutí prevzatia diela rozhoduje objednávateľ.

5.12 Pokiaľ sa pri procese odovzdávania a prevzatia zistí, že dielo má vady, nedorobky takého charakteru a rozsahu, že nie je schopné prevzatia a/alebo následného užívania, objednávateľ je povinný odmietnuť dielo prevziať.

5.13 O priebehu a výsledku odovzdávacieho a preberacieho konania, ktorého súčasťou sú aj prípadné dojednané skúšky, príslušné atesty, revízne správy atď., objednávateľ spíše so zhotoviteľom Zápisnicu o odovzdaní a prevzatí diela/časti diela (ďalej len „Zápisnica o prevzatí"), v ktorej je objednávateľ povinný vždy uviesť dôvody brániace prevzatiu diela/časti diela.

5.14 Dielo, ktoré je predmetom odovzdania a prevzatia prechádza do vlastníctva objednávateľa so všetkými právami a povinnosťami z toho vyplývajúcimi, dňom podpísania Zápisnice o prevzatí alebo dňom v nej uvedeným.

5.14 Za zhotoviteľa a objednávateľa podpisujú Zápisnicu o prevzatí ich zástupca/zástupcovia. Mená a podpisy zástupcov oboch zmluvných strán budú uvedené priamo v Zápisnici o prevzatí.

5.15 Zápisnica o prevzatí sa vyhotovuje minimálne v troch originálnoch. Dva originály dostane objednávateľ, jeden zhotoviteľ.

5.16 V prípade, že bolo prevzaté dielo s vadami, nedorobkami je objednávateľ oprávnený uplatniť si zádržné vo výške 10 % z dohodnutej ceny diela/časti diela uvedenej v ZoD. Objednávateľ je povinný zádržné uvoľniť v lehote do 20-ich kalendárnych dní v mesiaci nasledujúcom po úplnom odstránení vád, nedorobkov z odovzdania a preberania diela.

Článok 6
ZÁRUČNÁ DOBA A ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

6.1 Zhotoviteľ zodpovedá za vady diela počas záručnej doby, ktorá je 24 mesiacov.

6.2 Záručná doba začína plynúť odovzdaním diela zhotoviteľom a prevzatím diela objednávateľom cez obojstranne podpísanú Zápisnicu a prevzatí podľa bodu 5.14 týchto OTPP.

6.3 Záručná doba neplynie po dobu, po ktorú objednávateľ nemôže užívať dielo pre jeho vady, nedorobky. O túto dobu sa predlžuje záručná doba.

6.4 Dielo má vady, nedorobky, ak vykonané dielo nezodpovedá výsledku určenému v tejto zmluve, účelu jeho použitia, príp. nemá vlastnosti výslovne stanovené touto zmluvou a všeobecne záväznými platnými právnymi predpismi a platnými technickými normami..

6.5 Zhotoviteľ zodpovedá za vady materiálu, vady spôsobené výrobcom, vady spôsobené podzhotoviteľom a akékoľvek iné vady.

6.6 Zhotoviteľ zodpovedá za vady, nedorobky diela, ktoré má dielo v čase jeho odovzdania zhotoviteľom a prevzatia ZoD objednávateľom podľa bodu 5.14 týchto OTPP.

6.7 Ak je vykonaním diela porušená podstatným spôsobom môže objednávateľ:

a) požadovať odstránenie vád dodaním náhradného plnenia za vadné dielo. Objednávateľ však nie je oprávnený požadovať vykonanie náhradného diela, ak dielo vzhľadom na jeho povahu nemožno vrátiť alebo odovzdať zhotoviteľovi;
b) požadovať dodanie chýbajúceho diela alebo požadovať odstránenie právnych vád;
c) požadovať bezplatné odstránenie vád opravou diela, ak sú vady odstrániteľné;
d) požadovať primeranú zľavu z ceny diela;
e) odstúpiť od zmluvy.

Popri nárokoch z vád diela uvedených v tomto bode má objednávateľ nárok na náhradu škody, ako aj na zmluvnú pokutu, ak je dojednaná.

6.8 Objednávateľ je povinný vady písomne reklamovať u zhotoviteľa bez zbytočného odkladu po ich zistení. V reklamácii musí vady opísať, prípadne uviesť, ako sa prejavujú. V reklamácii uvedie aj svoje požiadavky a uvedie voľbu medzi nárokmi uvedenými v bode 6.7 tohto článku. K reklamácii môže pripojiť aj vhodné dôkazné prostriedky, ktoré umožnia overiť oprávnenosť reklamácie.

6.9 Pre uplatnenie reklamácie postačuje oznámenie vád faxom alebo elektronickou poštou. Uplatnením reklamácie sa rozumie jej doručenie zhotoviteľovi, pričom v pochybnostiach sa má za to, že táto bola doručená na 3 deň po jej odoslaní.

6.10 Zhotoviteľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním vád bez zbytočného odkladu od uplatnenia reklamácie objednávateľa dohodnutou formou a vady odstrániť v dohodnutom termíne, najneskôr však do 5 kalendárnych dní od uplatnenia reklamácie, ak sa zmluvné strany nedohodli inak. Ak je zhotoviteľ s odstránením vady v omeškaní, môže objednávateľ bez súhlasu zhotoviteľa a na náklady zhotoviteľa vady odstrániť sám alebo ich dať odstrániť treťou stranou. V tomto prípade je objednávateľ povinný o svojom rozhodnutí zhotoviteľa bez zbytočného odkladu písomne upovedomiť.

6.11 Na žiadosť objednávateľa je zhotoviteľ povinný bez zbytočného odkladu vady svojej dodávky odstrániť, aj keď neuznáva, že za vady zodpovedá. V sporných prípadoch znáša náklady až do rozhodnutia o reklamácii dočasne zhotoviteľ.

6.12 Ďalšie vzťahy zmluvných strán týkajúce sa záruky za dielo, vád diela alebo nárokov z nich vyplývajúcich sa riadia príslušnými ustanoveniami ObchZ.

Článok 7
PRECHOD VLASTNÍCTVA A NEBEZPEČENSTVA VZNIKU ŠKODY

Vlastníctvo prechádza zo zhotoviteľa na objednávateľa odovzdaním a prevzatím diela/časti diela podľa č. V., bod 5.14 týchto OTPP. Týmto okamihom prechádza na objednávateľa aj nebezpečenstvo vzniku škody na prevzatom diele/časti diela.

Zmluvné strany sa dohodli, že ak zhotoviteľ zhotovuje dielo/časť diela u objednávateľa, na jeho pozemku alebo na pozemku, ktorý objednávateľ obstaral, objednávateľ znáša nebezpečenstvo vzniku škody na zhotovenej diele/časti diela a je jeho/jej vlastníkom od začiatku jeho realizácie..

Na zhotoviteľa prechádza nebezpečenstvo vzniku škody na zhotovovanom diele/časti diela ktorá je predmetom montáže, údržby, opravy alebo úpravy. Vlastnícke právo k zhotovovanému dielu/časti diela v uvedenom prípade zostáva na objednávateľovi.

Článok 8
ZMLUVNÉ POKUTY

8.1 V prípade porušenia povinností tejto zmluvy zhotoviteľom je objednávateľ oprávnený uplatniť si u zhotoviteľa nasledovné zmluvné pokuty:

8.1.1 V prípade, že zhotoviteľ bude s vykonaním diela/časti diela oproti termínu uvedenému v tejto zmluve preukázateľne v omeškaní, môže si objednávateľ uplatniť u zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z ceny nedodaného plnenia za každý deň omeškania.

8.1.2 V prípade, že zhotovené dielo/časť diela bude mať vady, môže si objednávateľ uplatniť u zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 0,5 % z dohodnutej ceny diela/časti diela.

8.1.3 Objednávateľ si môže uplatniť u zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 500 ,- Sk za omeškanie so začatím s odstraňovaním vady, nedorobku a/alebo odstránením vád a nedorobkov, zistených pri odovzdaní a prevzatí diela za každú vadu alebo nedorobok a každý deň oneskorenia. To isté platí aj pre vady reklamované objednávateľom v záručnej dobe.

8.1.4 Ak dôjde zo strany zhotoviteľa k nesplneniu termínov dodania čistopisov jednotlivých dokumentácií, ktoré sú súčasťou predmetu plnenia diela (napr. Realizačný projekt, Sprievodná technická dokumentácia, Dokumentácia skutočného vyhotovenia, Technologický postup stavebných a montážnych prác, Plán kvality diela, atď.), môže objednávateľ uplatniť u zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške 500 Sk za každý nedodaný dokument a za každý deň omeškania.

8.1.5 Za nedodržanie povinnosti vypratania, vyčistenia a/alebo odovzdania pracoviska/staveniska si môže objednávateľ uplatniť u zhotoviteľa zmluvnú pokutu vo výške ? Sk za každý deň omeškania, príp. zmluvnú pokutu vo výške nákladov na jeho vypratanie, vyčistenia..

8.1.6 Za porušenie povinnosti, že bez preukázateľného písomného súhlasu podpísaného oprávnenou osobou objednávateľa nepostúpi pohľadávky vzniknuté zo ZoD tretej osobe, a to vo výške postúpenej pohľadávky.

Článok 9
ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU

9.1 Zmluvná strana, ktorá poruší svoju povinnosť zo záväzkového vzťahu touto zmluvnou založeného a vzniknutého, je povinná nahradiť škodu tým spôsobenú druhej strane, ibaže preukáže, že porušenie povinnosti bolo spôsobené okolnosťami vylučujúcimi jej zodpovednosť.

9.2 Všetky preukázateľné škody objednávateľa vzniknuté v súvislosti s porušením platných predpisov na zaistenie BOZP a OPP zhotoviteľom a jeho poddodávateľmi sa zhotoviteľ zaväzuje objednávateľovi uhradiť, vrátane pokút uložených orgánmi štátnej správy.

9.3 Uplatnením zmluvnej pokuty nie je dotknuté právo na náhradu škody v celom rozsahu.

Článok 10
OSOBITNÉ DOJEDNANIA

10.1 Zhotoviteľom na účely tejto zmluvy sa rozumie subjekt označený v záhlaví tejto zmluvy ako aj jeho zamestnanci a taktiež aj podzhotoviteľ a jeho zamestnanci v zmysle nasledujúceho bodu a ich právni nástupcovia.

10.2 Podzhotoviteľ podľa tejto zmluvy je ktorákoľvek tretia osoba, ktorá je alebo bola v súlade s s touto zmluvou poverená zhotoviteľom zhotovením časti alebo celého diela podľa tejto zmluvy, alebo dodania tovaru, poskytnutia služieb alebo poskytnutia prác vyplývajúcich z tejto zmluvy o dielo. Podzhotoviteľom sa rozumie aj zamestnanec podzhotoviteľa.

10.3 Zmluvnými výkonmi na účely tejto zmluvy sa rozumejú všetky zmluvne dohodnuté poskytované služby, výkon prác, vrátane dodávky tovarov a výkony činností zhotoviteľom a podzhotoviteľom.

10.4 Zádržným sa pre účely tejto zmluvy sa rozumie časť dohodnutej ceny diela/časti diela uvedenej v čl. V týchto OTPP, ktorú je objednávateľ oprávnený zadržať a je povinný uhradiť ju zhotoviteľovi až po odstránení všetkých vád a nedorobkov uvedených v Zápisnici o prevzatí (viď bod 4.17 týchto OTPP).

10.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje vykonať dielo vo vlastnom mene, na vlastný náklad a na vlastné nebezpečenstvo, v súlade s ustanoveniami tejto zmluvy o dielo, projektom pre stavebné povolenie, v súlade s podmienkami stavebných povolení a iných povolení vydaných pre výstavbu, s realizačnými projektmi a navzájom odsúhlasenými dodatkami k realizačným projektom a v súlade so všetkými právnymi predpismi a technickými normami, ktoré sú platné na území Slovenskej republiky alebo ich zmluvné strany dohodli v realizačných projektoch.

Článok 11
ZÁNIK ZÁVÄZKOVÉHO VZŤAHU

11.1 Zmluvné strany sa dohodli, že ZoD zaniká :

a) obojstranne podpísanou dohodou alebo
e) odstúpením od ZoD alebo
f) uplynutím dohodnutej doby trvania záručnej doby.

11.2 Zmluvná strana je oprávnená odstúpiť od ZoD v prípadoch ustanovených v zákone alebo uvedených v týchto OTPP. Odstúpiť od ZoD je možné aj z dôvodu zmarenia jej účelu, ktorý je zmluvným stranám známy.

11.3 Za podstatné porušenie ZoD zhotoviteľom sa okrem prípadov uvedených v jednotlivých jej článkoch považuje aj :

a) nedodržanie dohodnutej ceny diela;
b) omeškanie s vykonaním diela podľa tejto ZoD oproti dohodnutého termínu o viac ako 14 kalendárnych dní;
c) nedodržanie dohodnutého termínu na odstránenie vady, nedorobku diela;
d) dodanie vadného plnenia;
e) porušenie obchodného tajomstva alebo mlčanlivosti o dôverných informáciách.

11.4 V prípade porušenia povinností zhotoviteľa, ktoré sa považujú za nepodstatné porušenie zmluvnej povinnosti, ak zhotoviteľ nesplní svoju povinnosť ani v dodatočne primeranej lehote, ktorá mu bola na to objednávateľom poskytnutá, je objednávateľ oprávnený odstúpiť od ZoD.

11.5 Odstúpenie od ZoD je účinné dňom doručenia oznámenia o odstúpení od ZoD druhej zmluvnej strane.

11.6 V prípade odstúpenia od ZoD sa zmluvné strany zaväzujú do 15 kalendárnych dní odo dňa doručenia oznámenia o odstúpení dohodnúť spôsob vyrovnania záväzkov im Zo ZoD vzniknutých..

11.7 Odstúpenie od ZoD sa nedotýka nároku na zaplatenie zmluvnej pokuty.

11.8 Odstúpením od ZoD nie sú dotknuté nároky na náhradu škody vzniknuté jej porušením.

Článok 12
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

12.1 Právne vzťahy založené a ZoD vzniknuté budú riešené podľa práva Slovenskej republiky.

12.2 Vzťahy medzi zmluvnými stranami vyplývajúce zo ZoD, vrátane výslovne neupravených, sa riadia príslušnými ustanoveniami ObchZ a ostatných všeobecne záväzných platných právnych predpisov platných na území Slovenskej republiky.

12.3 Jazykom ZoD, jej dodatkov, ako aj všetkých rokovaní a písomného styku medzi zmluvnými stranami je slovenský jazyk. Všetky písomnosti musia byť vypracované v slovenskom jazyku, inak sa na ne hladí ako na neexistujúce. Pre doručovanie platí, že písomnosti sa doručujú na adresu uvedenú v obchodnom registri v deň jej vypracovania. V prípade pochybností sa má za to, že písomnosť bola doručená na 3 deň po jej odoslaní.

12.4 Zmluvné strany sa dohodli, že všetky rozpory vyplývajúce z plnenia ZoD budú riešiť predovšetkým vzájomným rokovaním a dohodou. V prípade ak nedôjde k dohode, strana domáhajúca sa plnenia uplatní práva zo tejto zmluvy o dielo na príslušnom súde v Slovenskej republike.

12.5 ZoD nadobúda platnosť neskorším dňom jej podpísania oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

12.6 ZoD je možné meniť alebo dopĺňať len písomne formou vzostupne očíslovaných dodatkov. Pre platnosť dodatku sa vyžaduje jeho podpísanie oboma zmluvnými stranami. Platný dodatok sa stáva neoddeliteľnou súčasťou ZoD.

12.7 ZoD, je vypracovaná v 4. rovnopisoch, z ktorých každá zo zmluvných strán dostane po 2 vyhotovenia.

12.8 Neoddeliteľnou súčasťou ZoD sú jej prílohy.

12.9 OTPP nadobúdajú platnosť dňa 1.11.2007

CENOVÁ PONUKA

ZHOTOVITEĽ: Ivan Ranko – Realizácia stavieb
Hanzlíkovská 45
911 05 Trenčín
IČO: 37663411
zastúpený Ivan Ranko

ODBERATEĽ: BYTOVÁ AGENTÚRA REZORTU MINISTERSTVA OBRANY
Ul. gen. Viesta 7, 911 50 Trenčín

NÁZOV AKCIE: "Trenčín – Ubytovňa Inovecká" - práce v serverovni na 3.NP
- dávka a montáž vzduchotechnických zariadení
- dávka a montáž elektroinštalácie
- úprava ZTI
- súvisiace drobné stavebné práce

CENOVÁ PONUKA NA REALIZÁCIU UVEDENÝCH PRÁC:
- podrobný rozpis je uvedený v prílohe tejto ponuky

Cena celkom bez DPH	**248 870,- Sk**
DPH 19 %	**47 285,30 Sk**
Cena celkom	**296 155,30 Sk**

DOBA REALIZÁCIE: 14 dní

ZÁRUČNÁ DOBA: 24 mesiacov

PRÍLOHA: Ponukový rozpočet

Vypracoval: Ivan Ranko

Ivan RANKO
REALIZÁCIA STAVIEB
Hanzlíkovská 45, 911 05 Trenčín
IČO: 37663411 IČ DPH SK1020[illegible]

KRYCÍ LIST ROZPOČTU

Názov stavby	Trenčín - ubytovňa Inovecká - serverovňa	JKSO	
Názov objektu		EČO	
Názov časti		Miesto	Trenčín
		IČO	IČ DPH
Objednávateľ	BARMO Trenčín	34000666	
Projektant			
Zhotoviteľ	Ivan Ranko - Realizácia stavieb	37663411	
	Rozpočet číslo / Spracoval	Dňa	

Merné a účelové jednotky

Počet	Náklady / 1 m.j	Počet	Náklady / 1 m.j.	Počet	Náklady / 1 m.j.
0	0	0	0	0	0

Rozpočtové náklady SKK

A Základné rozp. náklady

1	HSV	Dodávky	0
2		Montáž	21 600
3	PSV	Dodávky	0
4		Montáž	18 000
5	"M"	Dodávky	0
6		Montáž	209 270
7	ZRN (r. 1-6)		248 870
20	HZS		0

B Doplnkové náklady

8 Práca nadčas	0
9 Bez pevnej podl.	0
10 Kultúrna pamiatka	0
11	0
12 DN (r. 8-11)	
21 Kompl. činnosť	0

C Vedľajšie rozpočtové náklady

13 Zariad. staveniska	0,00%	0
14 Mimostav. doprava	0,00%	0
15 Územné vplyvy	0,00%	0
16 Prevádzkové vplyvy	0,00%	0
17 Ostatné	0,00%	0
18 VRN z rozpočtu		0
19 VRN (r. 13-18)		0
22 Ostatné náklady		0

Projektant

Dátum a podpis Pečiatka

Objednávateľ

Dátum a podpis Pečiatka

Zhotoviteľ

Ivan RANKO
REALIZÁCIA STAVIEB
Handlikovská 45, 911 05 Trenčín
IČO: 37663411 IČ DPH: SK1020819915

Dátum a podpis Pečiatka

D Celkové náklady

23 Súčet 7, 12, 19-22		248 870,00
24 19 %	248 870,00 DPH	47 285,30
25 Cena s DPH (ř. 23-24)		**296 155,30**

E Prípočty a odpočty

26 Dodávky objednávateľa	0
27 Kĺzavá doložka	0
28 Zvýhodnenie + -	0

REKAPITULÁCIA ROZPOČTU

Stavba: Trenčín - ubytovňa inovecká - serverovňa
Objekt:
Časť:
JKSO:

Objednávateľ: BARMO Trenčín
Zhotoviteľ: Ivan RANKO - Realizácia Stavieb

Kód	Popis			Cena celkom		
1	2			5		
HSV	**Práce a dodávky HSV**			**21 600,00**		
9	Ostatné konštrukcie a práce-búranie			21 600,00		
PSV	**Práce a dodávky PSV**			**18 000,00**		
721	Zdravotech. vnútorná kanalizácia			18 000,00		
M	**Práce a dodávky M**			**209 270,00**		
21-M	Elektromontáže			76 800,00		
24-M	Montáže vzduchotechnických zariad.			132 470,00		
	Celkom			248 870,00		

PONUKOVÝ ROZPOČET

Stavba: Trenčín - ubytovňa Inovecká - serverovňa
Objekt:
Časť:
Objednávateľ: BARMO Trenčín
Zhotoviteľ: Ivan Ranko - Realizácia stavieb

JKSO:
EČO:
Spracoval:

P.Č.	Kód položky	Popis	MJ	Množstvo celkom	Cena jednotková	Cena celkom	
1	2	3	4	5	6	7	
	HSV	**Práce a dodávky HSV**				**21 600,00**	
	9	**Ostatné konštrukcie a práce-búranie**				**21 600,00**	
1	pc	Vybúranie otvorov	kpl	1,000	4 500,00	4 500,00	
2	pc	Vysekanie rýh v murive a zamurovanie so začistením	kpl	1,000	12 500,00	12 500,00	
3	pc	Vysekanie kapies v murive	kpl	1,000	4 600,00	4 600,00	
	PSV	**Práce a dodávky PSV**				**18 000,00**	
	721	**Zdravotech. vnútorná kanalizácia**				**18 000,00**	
4	pc	Demontáž jestvujúcich zdravotechnických zariadení	kpl	1,000	10 000,00	10 000,00	
5	pc	Úprava kanalizácie pre odvod kondenzátu	kpl	1,000	8 000,00	8 000,00	
	M	**Práce a dodávky M**				**209 270,00**	
	21-M	**Elektromontáže**				**76 800,00**	
6	pc	Dodávka a montáž káblových rozvodov	kpl	1,000	28 500,00	28 500,00	
7	pc	Dodávka a montáž rozvádzača RS 301	kpl	1,000	45 700,00	45 700,00	
8	pc	Spracovanie východiskovej revízie	ks	1,000	2 600,00	2 600,00	
	24-M	**Montáže vzduchotechnických zariad.**				**132 470,00**	
9	pc	Prepojovacie Cu potrubie	m	17,000	650,00	11 050,00	
10	pc	Spojovací a tesniaci materiál	kg	38,000	100,00	3 800,00	
11	pc	Klimatizačná jednotka Toshiba - montáž	ks	2,000	6 500,00	13 000,00	
12	pc	Klimatizačná jednotka Toshiba - dodávka	ks	2,000	51 500,00	103 000,00	
13	pc	Odvod kondenzátu	m	9,000	180,00	1 620,00	
		Celkom				**248 870,00**	

Potvrdzujem, že zdigitalizované zmluvy:

BARMO-070101/9901/001
BARMO-2008-099-132
BARMO-2008-099-180
BARMO-2009-099-016
BARMO-2009-099-065
BARMO-2009-099-145
BARMO-2009-099-215
BARMO-2009-099-216
BARMO-2009-099-231
BARMO-2009-099-232
BARMO-2009-099-235
BARMO-2009-099-236
BARMO-2010-099-050
BARMO-2010-099-067
BARMO-2010-099-088
BARMO-2010-099-012
BARMO-2010-099-013
BARMO-2010-099-043
BARMO-2008-099-166
BARMO-2008-099-167
BARMO-2008-099-168
BARMO-2008-099-169
BARMO-2008-099-170
BARMO-2008-099-180
BARMO-2009-099-026
BARMO-2009-099-060
BARMO-2009-099-046
BARMO-2009-099-059
BARMO-2009-099-077
BARMO-2009-099-091
BARMO-2009-099-113
BARMO-2009-099-130
BARMO-2009-099-148
BARMO-2009-099-185
BARMO-2009-099-196
BARMO-2008-099-003
BARMO-2008-099-004
BARMO-2008-099-005
BARMO-2008-099-005/2
BARMO-2008-099-006
BARMO-2008-099-007
BARMO-2008-099-008
BARMO-2008-099-016
BARMO-2008-099-021
BARMO-2008-099-023
BARMO-2008-099-024
BARMO-2008-099-043
BARMO-2008-099-052
BARMO-2008-099-057
BARMO-2008-055-159
BARMO-2008-099-059
BARMO-2008-099-060
BARMO-2008-099-061
BARMO-2008-099-062
BARMO-2008-099-063
BARMO-2008-099-064
BARMO-2008-099-065
BARMO-2008-099-066
BARMO-2008-099-070
BARMO-2008-099-086
BARMO-2008-099-087
BARMO-2008-099-106
BARMO-2008-099-133
BARMO-2008-099-175
BARMO-2008-407-017
BARMO-2008-431-001
BARMO-2008-099-151
BARMO-1-Ša-08
BARMO-0802059901001
BARMO-0802059901001
BARMO-080204/9902/002
BARMO-3027205
BARMO-080304/9903/005
BARMO-2-FS-08
BARMO-080304-9903-002
BARMO-080301-9901-002
BARMO-080301-9901-001
BARMO-01-2007
BARMO-070107-1101-003
BARMO-1-Ša
BARMO-0701/9901/003
BARMO-070459901001
BARMO-070101/9901/002
BARMO-0702012502015
BARMO-0703012502050
BARMO-070459901003
BARMO-0706059901004
BARMO-070604/9906/001
BARMO-ZS-2-67-008-05-KOL
BARMO-070701-9901-001
BARMO-0707059901006
BARMO-070801/9901/001
BARMO-070901/9901/001
BARMO-0709059901007
BARMO-070904/9901/003
BARMO-070901/9901/002
BARMO-071001/9901/001
BARMO-071001/9901/002
BARMO-071001/9901/003
BARMO-07100599010012
BARMO-071001/9901/004
BARMO-0710059901008
BARMO-0710059901009
BARMO-071101-9901-001
BARMO-07,11,07-11,01-002
BARMO-071101/9901/002
BARMO-0712059901015
BARMO-0710059901011
BARMO-0711059901013
BARMO-0712059901014
BARMO-0712059901016
BARMO-07120599010012
BARMO-0712059901013
BARMO-16293
BARMO-06-10-16
BARMO-41-05-01-2006
BARMO-41-05-02-2006
BARMO-41-05-03-2006
BARMO-41-05-04-2006
BARMO-41-05-05-2006
BARMO-9/2006
BARMO-41-06-01-2006
BARMO-41-06-02-2006
BARMO-41-06-03-2006
BARMO-41-06-04-2006
BARMO-41-06-05-2006
BARMO-06-60-06
BARMO-2006-2710
BARMO-16310
BARMO-16312

súhlasia s originálom.

BYTOVÁ AGENTÚRA REZORTU
MINISTERSTVA OBRANY
Inovecká 7, 911 01 Trenčín
IČO: 34000666 IČ DPH: SK2021352388

31.8.2010

Ing. Štefan Fleischer
riaditeľ BARMO