MINISTERSTVO OBRANY SR
Veliteľstvo logistiky Trenčín
Č. p. : VeLog-712-27/2007-OZT I

Výtlačok číslo: 1
Počet listov: 11
Počet príloh: 1/1

Rámcová dohoda č. KaVSÚ-4-105/2008

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a podľa § 11 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi týmito zmluvnými stranami

I. ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ:	SLOVENSKÁ REPUBLIKA Ministerstvo obrany SR Kutuzovova 8 832 47 Bratislava
Zastúpený:	plk. gšt. Ing. Jurajom KRIŠTOFOVIČOM veliteľom Veliteľstva logistiky
Vybavuje:	Ing. Zdenka ZLATOVSKÁ
Tel.:	0960333704
Fax:	0960333669
e-mail:	zdenka.zlatovska@mil.sk
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000171215/8180
IČO:	30845572
Poskytovateľ:	Jana Černá, súkromná podnikateľka Wolkrova 27 851 04 Bratislava
Zastúpený:	Jana Černá, súkromná podnikateľka
Vybavuje:	Jozef Zápražný
Tel.:	02/48484765, 0904/630486
Fax:	02/48484765
e-mail:	oldej@oldej.sk
IČO:	32 212 721
DIČ:	SK 1020215416
Bankové spojenie:	VÚB, a.s.
Číslo účtu:	1272045012/0200
Označenie registra:	Obvodný úrad v Bratislave, odbor živnostenského podnikania
Číslo zápisu:	105-11114

II. PREDMET RÁMCOVEJ DOHODY

Predmetom rámcovej dohody je zabezpečenie zmluvného stravovania pre profesionálnych vojakov a zamestnancov MO SR, príslušníkov VÚ 1003 Bratislava formou dovozu pripravenej stravy do výdajne stravy zriadenej vo VÚ 1003 Bratislava (ďalej len „príslušníkov zástupcu objednávateľa") v zmysle § 106 ods. 1 písm. g, ods. 2 a 3. zákona č. 346/2005 Z.z. o štátnej službe profesionálnych vojakov ozbrojených síl Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ustanovení § 152 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce"), akceptujúc ustanovenia výnosu MO SR z 3. októbra 2005 č. SELP/K-17/5-91, pri rešpektovaní výšky sadzieb stravného pre obed a večeru, nutričných a energetických hodnôt platných pre profesionálnych vojakov ozbrojených síl SR.

Oprávneným zástupcom objednávateľa pre účely zabezpečenia zmluvného stravovania je:
a) veliteľ VÚ 1003 Bratislava.

Poskytovateľ sa zaväzuje zástupcovi objednávateľa, že na jeho výzvu, uskutočnenú písomnou formou, uzavrie s ním do 30 dní od doručenia tejto výzvy čiastkovú zmluvu na zabezpečenie zmluvného stravovania formou dovozu pripravenej stravy do výdajne stravy zriadenej vo VÚ 1003 Bratislava pre príslušníkov zástupcu objednávateľa.

Termíny plnenia predmetu čiastkových zmlúv poskytovateľom budú dohodnuté v jednotlivých čiastkových zmluvách.

Miesto plnenia zákazky je VÚ 1003 Bratislava, Za kasárňou 5, 832 47 Bratislava

III. CENA

Predpokladaná celková hodnota zmluvnej ceny za celé obdobie trvania rámcovej dohody je 8 800 000,- Sk s DPH.
Cena predmetu zákazky je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z.z. ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
Cena predmetu zákazky pri zabezpečení stravovania pre rok 2008 vyplýva z ponuky poskytovateľa a je uvedená v prílohe č. 1 (kalkulačný list) rámcovej dohody. Cenu je možné meniť iba pri podstatnej zmene podmienok v dôsledku zmien všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré majú dopad na tvorbu ceny, nárastu prevádzkových nákladov po predložení nového kalkulačného listu. Každá zmena cien musí byť vykonaná formou písomného dodatku k rámcovej dohode o zabezpečení zmluvného stravovania a na základe súhlasu oboch zmluvných strán.

IV. ZMLUVNÉ PODMIENKY ČIASTKOVÝCH ZMLÚV

1. Funkčné podmienky

1.1 Odporúčané zloženie spotreby potravín na osobu a deň podľa stravnej dávky 1 (výnos MO SR č. SELP/K-17/5-91)

P. č.	Druh potravín	Stravná dávka 1
		dávka v g
1.	Bravčové mäso	69
2.	Hovädzie mäso	68
3.	Údené mäso	6
4.	Ostatné mäso	2
5.	Vnútornosti	6
6.	Údeniny a výrobky z mäsa	45
7.	Mäsové konzervy	38
8.	**Mäso spolu**	**234**
9.	Hydina a hydinové výrobky	30
10.	Kosti	2
11.	Ryby	10
12.	Rybie výrobky a konzervy	16
13.	Maslo	20
14.	Masť a slanina	11
15.	Jedlé tuky a oleje	27
16.	Mlieko čerstvé	280
17.	Mliečne výrobky	74
18.	Syry	30
19.	Vajcia	36
20.	Chlieb	320
21.	Pečivo	90
22.	Jemné pečivo	33
23.	Trvanlivé pečivo	14
24.	Cestoviny	21
25.	Múka, krúpy a vločky	70
26.	Ryža	32
27.	Strukoviny	14
28.	Cukor a cukrárenské výrobky	60
29.	Zemiaky	460
30.	Zelenina čerstvá a mrazená	185
31.	Zelenina sterilizovaná a sušená	85
32.	Kapusta kyslá a sterilizovaná	20
33.	**Zelenina spolu**	**290**
34.	Ovocie čerstvé, mrazené a sušené	89
35.	Citrusové plody	40
36.	Kompóty	28
37.	Zahustené ovocné výrobky	35
38.	**Ovocie spolu**	**192**
39.	Prísady, nápoje a ostatné potraviny	357

1.2 Výživové hodnoty

P. č.	Druh		Stravná dávka 1
			Dávka
1.	Energetická hodnota		14.560 kJ
2.	Bielkoviny	Živočíšne	62 g
3.		Rastlinné	55 g
4.		Spolu	117 g
5.	Tuky		126 g
6.	Kyselina linolová		11 g
7.	Sacharidy		510 g
8.	Minerálne látky	Vápnik	997 mg
9.		Fosfor	1.800 mg
10.		Železo	20 mg
11.	Vitamíny	A-ekv.retinolu	1.100 mg
12.		B_1	1,7 mg
13.		B_2	1,9 mg
14.		P-P-ekv.niacinu	23 mg
15.		C	85 mg

1.3 Harmonogram výdaja stravy

STRAVNÁ DÁVKA 1			
	PO – PI	**SOBOTA**	**NEDEĽA**
OBED	11:45 – 14:00	–	–
OBED, VEČERA (chladená strava)	v čase dovozu teplej stravy	–	–

1.4 Predpokladané počty stravovaných

Stravná dávka 1	Predpokladaný počet stravovaných / deň	Poznámka
Obed	100	Profesionálny vojaci (PrV) Zamestnanci (zam.)
Celodenná zmena pondelok - piatok - denná zmena (obed) - nočná zmena (večera)	 5 3	 PrV (teplá strava) (chladená strava)
Celodenná zmena sobota - nedeľa - denná zmena (obed) - nočná zmena (večera)	 3 3	 PrV (chladená strava) (chladená strava)

Pozn.: **Počet stravovaných vychádza z priemeru stravovaných osôb dosiahnutého v roku 2006 a v roku 2007.**

1.5 Výška sadzby stravného platnej pre obed a večeru podľa stravnej dávky 1 – hodnota potravín v Sk (priamy tovar uvedený v riadku A prílohy 1 – „Kalkulačný list") – určených na prípravu obeda a večere podľa výnosu MO SR z 3. októbra 2005 č. SELP/K-17/5-91.

	Stravná dávka 1	
	Hodnota v Sk	%
Obed	36,-	56
Večera	28,-	44
Spolu	**64,-**	**100**

Pozn.: Hodnota potravín určených na prípravu obeda a večere je uvedená vrátane DPH.

2. Požiadavka objednávateľa na poskytovateľa v oblasti stravovacieho režimu

a) Pri príprave stravy rešpektovať dennú sadzbu stravného určenú pre obed a večeru podľa stravnej dávky 1, t.j. hodnotu potravín určených na prípravu obeda a večere v súlade s výnosom MO SR č. SELP/K-17/5-91 (viď bod 1.5).
b) Zabezpečiť dodržiavanie zákona č. 355/2007 Z. z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov – povinnosti spojené s prevádzkovaním zariadení spoločného stravovania.
c) Zabezpečiť denne prípravu obeda a večere v minimálnej ponuke podľa bodu 3. písm. c).
d) Zabezpečiť k vydávaným jedlám vhodný nápoj.
e) Zabezpečiť dovoz pripravenej stravy do miesta jej výdaja.
f) Zabezpečiť stravovanie príslušníkov iných útvarov OS SR, ktorí sú u zástupcu objednávateľa pri individuálnej služobnej alebo pracovnej ceste, za plné ceny podľa prílohy č. 1.

3. Oblasť prípravy a dovozu stravy

a) Zabezpečiť prípravu stravy tak, aby pripravená strava zodpovedala odsúhlasenému jedálnemu lístku zástupcu objednávateľa. V jedálnom lístku musí byť uvedená cena a hmotnosť jednotlivých jedál.
b) Zabezpečiť, aby množstvo pripravenej stravy zodpovedalo platnej sadzbe stravného určenej pre obed a večeru podľa stravnej dávky 1, dodržiavať stanovenú skladbu potravín pre stravnú dávku 1 podľa výnosu MO SR č. SELP/K-17/5-91 (viď. bod 1.1, 1.2 a 1.5).
c) Zabezpečiť pripravovanú stravu v nasledujúcej minimálnej ponuke :

Obed : 1 druh polievky
4 druhy hlavného jedla (mäsité, bezmäsité, múčne a zeleninový tanier), nápoj (čaj, sirup. voda, ovocná šťava a pod.), chlieb, pečivo
1 druh chladenej stravy pre dennú zmenu počas sobôt a nedieľ (hlavné jedlo, polievka, chlieb, nápoj)

Večera : 1 druh chladenej stravy (hlavné jedlo, chlieb, nápoj)

d) Zabezpečiť z vlastných prostriedkov materiál potrebný na dovoz pripravenej stravy (napr. dopravné prostriedky, termonádoby).
e) Na vrub prípravy stravy zabezpečiť prostriedky na dochucovanie jedál (napr. soľ, korenie, polievkové korenie, ocot) a ich pravidelné doplňovanie.
f) Zabezpečiť nákup surovín v zodpovedajúcej kvalite v súlade so zákonom NR SR č. 152/1995 Z.z. o potravinách v znení neskorších predpisov.
g) Z prípravy stravy vylúčiť jedlá, ktorých súčasťou je alkohol.
h) Pri príprave teplej stravy nesmú byť použité potraviny, ktoré už boli tepelne spracované v procese prípravy inej teplej stravy.
i) Pri príprave jedál nie je možné využívať jedlá z predchádzajúcich dní.

4. Oblasť hospodárenia so stravným

a) Zabezpečiť rovnomerné čerpanie náležitosti stravného určeného pre obed a večeru podľa stravnej dávky 1 (podľa výnosu MO SR z 3. októbra 2005 č. SELP/K-17/5-91, príloha č. 2) v priebehu každého mesiaca.
b) Po ukončení mesiaca predložiť zástupcovi objednávateľa vyúčtovanie čerpania náležitosti stravného za daný mesiac.
c) Poskytovateľ je povinný dbať na to, aby v priebehu mesiaca pri čerpaní náležitosti stravného pri úspore neprekročil 5 % z mesačnej náležitosti stravného.
d) Na vyhodnotenie smernej skladby potravín poskytnúť zástupcovi objednávateľa prehľad spotrebovaných surovín pri príprave stravy. Prehľad predložiť zástupcovi objednávateľa najneskôr k 20-tému dňu každého mesiaca za predchádzajúci mesiac.

5. Oblasť kontroly

a) Zástupca objednávateľa vydá zamestnancom poskytovateľa poverených dovozom pripravenej stravy podľa predloženého zoznamu neprenosné povolenia k vstupu do vojenského objektu. Toto povolenie sú povinní pri pohybe vo vojenskom objekte viditeľne nosiť podľa nariadenia zástupcu objednávateľa.
b) Evidovať všetok zakúpený tovar na zabezpečenie stravovania podľa záväzných účtovných predpisov, evidenciu mať uloženú u vedúceho prevádzky k mesačnej kontrole zástupcom objednávateľa.
c) Viesť predpísané doklady pre vyúčtovanie a fakturáciu, ktoré môžu byť preverované a kontrolované minimálne jedenkrát do mesiaca kontrolným orgánom určeným zástupcom objednávateľa. Kontrolná činnosť bude zameraná na dodržiavanie čerpania stravného v rámci stanoveného limitu mesačnej náležitosti a čerpania odporúčanej smernej skladby potravín.
d) Zabezpečiť vypracovanie a vyvesenie týždenného jedálneho lístka v jedálni, prístupného všetkým stravníkom, pri dodržaní všetkých energetických a nutričných zložiek stravy s tým, že sa hlavné jedlá nebudú v priebehu 14 dní opakovať. Jedálny lístok musí obsahovať cenu a hmotnosť jednotlivých jedál.
e) Zabezpečiť prerokovanie jedálneho lístka komisiou určenou zástupcom objednávateľa a predkladať jedálny lístok na nasledujúci týždeň na odsúhlasenie zástupcovi objednávateľa do štvrtka prebiehajúceho týždňa.
f) Prípadné zmeny v jedálnom lístku musí poskytovateľ vopred prerokovať so zástupcom objednávateľa.

g) Zabezpečiť spoluprácu so stravovacou komisiou, ktorú zriadi zástupca objednávateľa a reagovať na pripomienky tejto komisie k pripravovanej strave.
h) Umožniť pred každým výdajom stravy vojenskému lekárovi zástupcu objednávateľa kontrolu dovezenej stravy.
i) Akceptovať odborné posúdenie lekára ku kvalite dovezenej stravy a jej hygienickej bezchybnosti, akceptovať prípadné pozastavenie výdaja stravy a v prípade jeho pozastavenia zabezpečiť náhradnú stravu.
j) Umožniť príslušníkom veterinárnej služby a určeným funkcionárom zástupcu objednávateľa vykonávať námatkové kontroly prípravy stravy a hygieny skladovania potravín v stacionárnom stravovacom zariadení poskytovateľa.

6. Oblasť činnosti počas mimoriadnych situácií

a) Zabezpečiť a spracovať plán náhradného stravovania v prípade poruchy v dodávke vody, elektrickej energie, plynu a tepla v stacionárnom zariadení poskytovateľa a predložiť ho zástupcovi objednávateľa.
b) Zabezpečiť a spracovať plán náhradného stravovania pri mimoriadnych udalostiach v súlade s § 3 zákona NR SR č. 42/1994 Z.z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov a v súlade s § 92 ods. 2 zákona č. 346/2005 Z.z. v znení neskorších predpisov a v prípade vyhlásenia výnimočného a núdzového stavu podľa ústavného zákona č. 227/2002 Z.z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov a predložiť ho zástupcovi objednávateľa.
c) V prípade mimoriadnych udalostí zabezpečovať stravovacie služby podľa požiadaviek zástupcu verejného obstarávateľa.

7. Hygienické podmienky

a) Zabezpečovať dodržiavanie ustanovení zákona NR SR č. 152/1995 Z.z. o potravinách v znení neskorších predpisov.
b) Poskytovateľ je povinný zabezpečiť vlastný odber a uloženie vzoriek pripravovanej stravy v sterilných nádobách v chladiarenskom zariadení vlastnej vývarovne po dobu 48 hodín a viesť k tomu potrebnú dokumentáciu.
c) Poskytovateľ je povinný umožniť vstup do prevádzky a výkon hygienickej kontroly orgánom veterinárnej služby a rešpektovať ich pokyny k odstráneniu nedostatkov a vykonávať opatrenia na základe ich nariadení.

8. Podmienky objednávania stravovania, nahlasovania počtov stravovaných, upresňovanie počtov stravovaných príslušníkov zástupcu verejného obstarávateľa a podmienky fakturácie

a) Zástupca objednávateľa je povinný v pracovných dňoch písomne predložiť poskytovateľovi predpokladaný počet obedov a večerí pre profesionálnych vojakov s nárokom na bezplatné stravovanie i predpokladaný počet obedov pre profesionálnych vojakov a zamestnancov stravujúcich sa za náhradu na budúci pracovný deň do 14:15 hod. Na dni pracovného pokoja (sobota, nedeľa a prvý pracovný deň) je povinný zástupca objednávateľa predložiť písomnú objednávku do 14:15 hod v posledný pracovný deň pred dňami pracovného pokoja. Spresnenie predpokladaných počtov obedov a večerí

bude vykonávané písomne v nasledujúcom pracovnom dni v dobe od 7:15 do 8:15 hod.

b) Poskytovateľ je povinný zabezpečiť podľa požiadaviek zástupcu objednávateľa pre profesionálnych vojakov s nárokom na bezplatné stravovanie v pracovných dňoch pre nočnú zmenu dovoz večere vo forme chladenej stravy. V dňoch pracovného pokoja a počas sviatkov zabezpečiť pre dennú i nočnú zmenu dovoz chladenej stravy (obed, večera) s možnosťou jej uchovania a ohrevu na pracovisku. Dovoz chladenej stravy určenej pre nočnú zmenu v pracovných dňoch zabezpečiť denne v čase dovozu teplej stravy. Dovoz chladenej stravy určenej pre dennú i nočnú zmenu na dni pracovného pokoja alebo sviatku zabezpečiť v posledný pracovný deň pred dňom pracovného pokoja alebo sviatku v čase dovozu teplej stravy.

9. Ostatné požiadavky

a) Poskytovateľ zabezpečí dovoz pripravenej stravy minimálne 30 minút pred začiatkom výdaja stravy z dôvodu jej presného preváženia a prerátania, aby nebola narušená stanovená doba jej výdaja.

b) Prípadné zmeny stanoveného časového harmonogramu jej dovozu vykonávať po dohode so zástupcom objednávateľa.

10. Zástupca objednávateľa si vyhradzuje právo predpokladané množstvo objednaných obedov a večerí meniť podľa potrieb zástupcu objednávateľa.

Cena a platobné podmienky

1. Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cena je stanovená vo výške uvedenej v prílohe č. 1 (kalkulačný list) rámcovej dohody o zabezpečení zmluvného stravovania a sú v nej zahrnuté všetky náklady poskytovateľa súvisiace s plnením predmetu rámcovej dohody.
   Príloha č. 1 bude neoddeliteľnou súčasťou rámcovej dohody.
   Právo na zaplatenie ceny v rozsahu čiastkového plnenia vzniká poskytovateľovi riadnym plnením jeho záväzku v súlade s rámcovou dohodou.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že platba bude vykonaná na základe doručenej faktúry 1-krát za mesiac za objednané denné jedlá, **zvlášť** za obedy a večere pre príslušníkov zástupcu verejného obstarávateľa s nárokom na bezplatné stravovanie, **a zvlášť** za objednané obedy pre príslušníkov zástupcu verejného obstarávateľa, ktorí sa stravujú na stravné lístky. Cena za objednané denné jedlá sa určí ako súčin počtu skutočne objednaných porcií denných jedál za uplynulé obdobie a ceny denných jedál, ktoré budú zmluvne dohodnuté. Počet objednaných denných jedál bude preukázaný dodacím listom vystaveným uchádzačom na základe objednávok stravy, odsúhlaseným a podpísaným oprávnenými pracovníkmi oboch zmluvných strán, ktorý bude priložený ku každej faktúre za dodanie pripravenej stravy.

Faktúra musí obsahovať náležitosti v súlade s § 71 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani s pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, doplnené o:
a) číslo čiastkovej zmluvy – objednávky,
b) označenie banky a číslo účtu, na ktorý má byť poukázaná platba a
c) celkovú cenu za dodaný tovar v Sk s DPH.

Zástupca objednávateľa uhradí faktúru do 30 dní odo dňa jej obdržania. Zástupca objednávateľa je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá neobsahuje všetky náležitosti, alebo je inak nesprávna, a to do dátumu splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť doba splatnosti, táto začína plynúť znova odo dňa doručenia opravenej faktúry.

Poskytovateľ zašle faktúru k preplateniu na adresu:

Vojenský útvar 1003

Kutuzovova 8

832 47 Bratislava

IČO: 30845572

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu : 7000171557/8180

Zmluvné strany vylučujú postúpenie pohľadávky alebo záväzku bez predchádzajúcej písomnej dohody zmluvných strán.

Miesto a spôsob plnenia

1. Miestom plnenia rámcovej dohody je VÚ 1003 Bratislava, Za kasárňou 5, 832 47 Bratislava.
   Zástupca objednávateľa umožní poskytovateľovi vstup do objektu VÚ 1003 Bratislava a vytvorí mu podmienky na plnenie predmetu rámcovej dohody v rozsahu ustanovení tejto rámcovej dohody.

2. Predmet rámcovej dohody je zo strany poskytovateľa považovaný za splnený v rozsahu čiastkového plnenia poskytnutím plnenia predmetu rámcovej dohody v požadovanom množstve a kvalite v mieste plnenia, v zmluvne dohodnutej dobe a pri splnení podmienok stanovených v rámcovej dohode.

Zodpovednosť za vady, záruky a reklamácie.

1. Poskytovateľ zodpovedá za to, že predmet dohody je riadne plnený podľa dohodnutých podmienok a termínov uvedených v tejto rámcovej dohode.

2. Ak zástupca objednávateľa zistí, že dodané jednotlivé objednané denné jedlá nie sú pripravené a dodané v súlade so zmluvnými podmienkami dohodnutými v tejto rámcovej dohode, zástupca objednávateľa ihneď o tom oboznámi poskytovateľa. V prípade dodania vadného objednaného jedla má zástupca objednávateľa právo

požadovať dodanie náhradného jedla alebo v rozsahu vadného plnenia požadovať zabezpečenie stravovania vydaním stravovacích poukážok v hodnote stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 – 12 hodín v súlade so zákonom o cestovných náhradách na náklady poskytovateľa.

3. Poskytovateľ zodpovedá za vady v príprave a dovoze stravy, ktoré vzniknú pri jeho plnení v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

Sankcie

1. V prípade, že poskytovateľ nezabezpečí prípravu a dovoz objednanej stravy **do 1 hodiny** od stanovenej doby výdaja stravy, uhradí zástupcovi objednávateľa vyúčtovanú zmluvnú pokutu vo výške 5.000,- Sk.

2. V prípade oneskorenej úhrady faktúry, ktorá obsahuje všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z. z. a je formálne i vecne správna, uhradí zástupca objednávateľa poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,03 % z neuhradenej sumy za každý deň omeškania.

3. Vyúčtovaný úrok z omeškania a vyúčtované zmluvné pokuty zaplatí povinná strana do 30 dní odo dňa doručenia vyúčtovania.

4. Pri narušení stravovania preukázateľne zavineným poskytovateľom musia byť jednotlivé objednané denné jedlá dodané najneskôr **do 2 hodín** po dohodnutej dobe výdaja stravy. Pri nedodaní jednotlivých denných jedál do tohto termínu musí poskytovateľ zabezpečiť stravovanie vydaním stravovacích poukážok v hodnote stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 – 12 hodín v súlade so zákonom o cestovných náhradách na vlastné náklady.

V. ZÁNIK RÁMCOVEJ DOHODY

1. Rámcovú dohodu je možné zrušiť:
   1.1 písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán s 3-mesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane,
   1.2 odstúpením od rámcovej dohody v prípade podstatného porušenia nasledujúcich zmluvných podmienok dohodnutých v tejto rámcovej dohode a v zmluve o zabezpečení zmluvného stravovania, t.j.
      a) ak poskytovateľ opakovane (5 x počas platnosti rámcovej dohody) nezabezpečí prípravu a dovoz objednanej stravy **do 1 hodiny** od stanovenej doby výdaja stravy alebo
      b) ak poskytovateľ opakovane (3 x po sebe) po písomnom upozornení zástupcom objednávateľa nedodrží stanovenú výšku platných sadzieb stravného podľa stravnej dávky 1 alebo
      c) ak poskytovateľ opakovane (3 x po sebe) po písomnom upozornení zástupcom objednávateľa poruší ustanovenia zákona NR SR č. 152/1995 Z.z. o potravinách v znení neskorších predpisov,
   1.3 ak zástupca objednávateľa je vlastnou vinou viac ako 30 dní v omeškaní s úhradou faktúry za splnené dodávky objednaných obedov riadne a včas,

1.4 v ostatných prípadoch podľa ustanovení Obchodného zákonníka.

VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Túto rámcovú dohodu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami zmluvných strán a ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto rámcovej dohody.

2. Ak nie je v tejto rámcovej dohode stanovené inak, právne vzťahy z nej vyplývajúce sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Zmluvné strany dohodli v prípade sporu z plnenia tejto rámcovej dohody rozhodcovský súd pri Slovenskej obchodnej a priemyselnej komore.

3. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnených zástupcov zmluvných strán. Je uzatvorená na dobu 48 mesiacov od nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody.

4. Táto rámcová dohoda vyjadruje slobodnú vôľu zmluvných strán, ktoré na dôkaz toho pripájajú odtlačok svojej pečiatky a podpis.

5. Rámcová dohoda je vyhotovená v 6 výtlačkoch, z ktorých objednávateľ obdrží 4 výtlačky a poskytovateľ 2 výtlačky.

V Trenčíne, dňa: 23.1.2008

Za poskytovateľa:

.....

Jana ČERNÁ
súkromná podnikateľka

Černá Jana
súkromná podnikateľka
Wolkrova 27
851 01 Bratislava

V Trenčíne, dňa: 23.1.2008

Za objednávateľa:

.....

plukovník gšt. Ing. Juraj KRIŠTOFOVIČ
veliteľ Veliteľstva logistiky

VELITEĽSTVO LOGISTIKY * TRENČÍN *

Príloha č. 1 k rámcovej dohode č. KaVSÚ-4-105/2008 na

„Zabezpečenie zmluvného stravovania pre profesionálnych vojakov a zamestnancov MO SR, príslušníkov VÚ 1003 Bratislava formou dovozu pripravenej stravy do výdajne stravy zriadenej vo VÚ 1003 Bratislava“

KALKULAČNÝ LIST

P. č.	Názov položky	Kalkulačná cena na rok 2008	
		SD-1	
		Obed	Večera
A	Priamy tovar	36,00	28,00
B	Priame mzdy	18,00	11,00
C	Ostatné priame náklady	15,00	10,00
D	Výrobná réžia	15,00	9,00
	Vlastné náklady výroby A – D	84,00	58,00
E	Zisk	0,00	0,00
F	cena bez DPH	70,59	48,74
G	DPH	13,41	9,26
H	**cena s DPH**	**84,00**	**58,00**

MINISTERSTVO OBRANY SR
Veliteľstvo logistiky Trenčín
Č. p. : VeLog-42/10-36/2009-OZT I
KaVSÚ-2-126/2009

Výtlačok číslo: 5
Počet listov: 1+1
Počet príloh: 1/1

Dodatok č. 1
k Rámcovej dohode č. KaVSÚ-4-105/2008
(ďalej len „rámcová dohoda")

o zabezpečení zmluvného stravovania pre profesionálnych vojakov a zamestnancov MO SR, príslušníkov VÚ 1003 Bratislava formou dovozu pripravenej stravy do výdajne stravy zriadenej vo VÚ 1003 Bratislava,

uzatvorený podľa časti VI. Záverečné ustanovenia bod 1. rámcovej dohody, ktorým sa mení znenie rámcovej dohody a príloha č. 1 k rámcovej dohode takto:

1. V celom znení rámcovej dohody nahraďte text **„Výnos MO SR č. SELP/K-17/5-91"** textom **„Výnos MO SR č. SEOPMVL-92-172/2008-OdL"** a **„Nariadenie MO SR č. 115/2008"**.

2. **Časť IV. Zmluvné podmienky čiastkových zmlúv sa dopĺňa v bode 2. o písmeno g)**, v ktorom objednávateľ požaduje od poskytovateľa zabezpečiť výdaj celodennej studenej stravy alebo jej jednotlivých častí, prídavkov potravín formou studenej stravy a to v miestach výdaja a sortimente určenom zástupcom objednávateľa pri dodržaní hodnôt potravín určených na prípravu príslušného denného jedla a hodnôt potravín určených pre príslušný prídavok potravín podľa nariadenia MO SR č. 115/2008.

3. **Časť VII. Záverečné ustanovenia sa dopĺňa o bod 6.**, v ktorom objednávateľ požaduje od poskytovateľa zasielať finančné plnenia rámcovej dohody (finančný objem poskytnutej služby za príslušné obdobie) na základe uzatvorených čiastkových zmlúv za každý štvrťrok kalendárneho roka do 10. dňa po jeho ukončení na adresu:
Veliteľstvo logistiky, Legionárska 5, 911 27 Trenčín.

4. **V prílohe č. 1 – Kalkulačný list** sa s účinnosťou od 1.1.2009 mení kalkulačná cena na rok 2009 z dôvodu úpravy výšky sadzieb stravného pre stravnú dávku 1 a prídavky potravín A, B, C, D, ktoré majú dopad na tvorbu ceny jedla. Zmena kalkulačnej ceny pre rok 2009 je uvedená v prílohe č. 1a, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou dodatku č. 1.

5. Ostatné ustanovenia rámcovej dohody zostávajú nezmenené.

6. Dodatok č. 1 je vyhotovený v 6 výtlačkoch, z ktorých objednávateľ obdrží 4 výtlačkov a poskytovateľ 2 výtlačky.

7. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.

8. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou rámcovej dohody č. KaVSÚ-4-105/2008.

V Trenčíne, dňa: 14.1.2009

Za poskytovateľa:

Černá Jana
súkromná podnikateľka
Wolkrova 27
851 01 Bratislava
IČO: 32 212 721

.....

Jana ČERNÁ
súkromná podnikateľka

V Trenčíne, dňa: 14.1.2009

Za objednávateľa:

.....

plukovník Ing. Štefan VÁROŠ
veliteľ Veliteľstva logistiky

VELITEĽSTVO LOGISTIKY
TRENČÍN

Príloha č. 1a k rámcovej dohode č. KaVSÚ-4-105/2008 na

"Zabezpečenie zmluvného stravovania pre profesionálnych vojakov a zamestnancov MO SR, príslušníkov VÚ 1003 Bratislava formou dovozu pripravenej stravy do výdajne stravy zriadenej vo VÚ 1003 Bratislava".

KALKULAČNÝ LIST

P.č.	Názov položky	Kalkulačná cena na rok 2009 v €						
		SD-1			Prídavok			
		R	O	V	A	B	C	D
A	**Priamy tovar**	**1,13**	**1,56**	**1,13**	**0,13**	**0,46**	**0,56**	**0,63**
B	Priame mzdy	0,20	0,60	0,37	0,00	0,00	0,00	0,00
C	Ostatné priame náklady	0,13	0,50	0,33	0,00	0,00	0,00	0,00
D	Výrobná réžia	0,17	0,50	0,30	0,00	0,00	0,00	0,00
	Vlastné náklady výroby A-D	**1,63**	**3,15**	**2,13**	**0,13**	**0,46**	**0,56**	**0,63**
E	Zisk	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F	Cena bez DPH	1,37	2,65	1,79	0,11	0,39	0,47	0,53
G	DPH	0,26	0,50	0,34	0,02	0,07	0,09	0,10
H	**Cena s DPH v €**	**1,63**	**3,15**	**2,13**	**0,13**	**0,46**	**0,56**	**0,63**
I	**Cena s DPH v SKK**	**49,04**	**95,00**	**64,04**	**3,92**	**13,86**	**16,87**	**18,98**
	Konverzný kurz 1 €	**30,1260**	**SKK**					

MINISTERSTVO OBRANY SR
Veliteľstvo logistiky Trenčín

Č. p. : VeLog-42/10-44/2009-OZT I
KaVSÚ-2-569/2009

Výtlačok číslo: 2
Počet listov: 2
Počet príloh: -

Dodatok č. 2
k Rámcovej dohode č. KaVSÚ-4-105/2008
(ďalej len „rámcová dohoda")

o zabezpečení zmluvného stravovania pre profesionálnych vojakov a zamestnancov MO SR, príslušníkov VÚ 1003 Bratislava formou dovozu pripravenej stravy do výdajne stravy zriadenej vo VÚ 1003 Bratislava,

uzatvorený podľa časti VI. Záverečné ustanovenia bod 1. rámcovej dohody, ktorým sa znenie rámcovej dohody mení a dopĺňa takto:

1. Z dôvodu organizačných zmien na strane objednávateľa k 01.07.2009 sa **v časti I. Zmluvné strany – objednávateľ** nahrádza pôvodné znenie novým znením takto:

Objednávateľ:	Ministerstvo obrany SR Kutuzovova 8 832 47 Bratislava
Zastúpený:	plk. Ing. Miloš SOPKO náčelník Spoločného centra materiálového manažmentu
Vybavuje:	kpt. Mgr. Ján BRACHO Spoločné centrum materiálového manažmentu Legionárska 5, 911 27 Trenčín
Tel.:	0960/333243
Fax:	0960/333408
e-mail:	jan.bracho@mil.sk
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000171215/8180
IČO:	30845572

2. Ostatné ustanovenia rámcovej dohody zostávajú nezmenené.

3. Dodatok č. 2 je vyhotovený v 4 výtlačkoch, z ktorých objednávateľ obdrží 2 výtlačky a poskytovateľ 2 výtlačky.

4. Tento dodatok nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami obidvoch zmluvných strán.

5. Tento dodatok je neoddeliteľnou súčasťou rámcovej dohody č. KaVSÚ-4-105/2008.

V Bratislave, dňa: 30. JÚN 2009

Za poskytovateľa:

.....

Jana ČERNÁ
súkromná podnikateľka

Černá Jana
súkromná podnikateľka
Wolkrova 27
851 01 Bratislava
IČO: 32 212 721

V Trenčíne, dňa: 30. JÚN 2009.

Za odovzdávajúceho objednávateľa:

.....

plukovník Ing. Štefan VÁROŠ
veliteľ Veliteľstva logistiky

Za preberajúceho objednávateľa:

.....

plukovník Ing. Miloš SOPKO
náčelník Spoločného centra materiálového manažmentu

VELITEĽSTVO LOGISTIKY * TRENČÍN *

Zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom.

Dátum ..25..8..... 2010

plukovník Ing. Miloš SOPKO

náčelník