Zmluva č. 67/2008-ČVP
na poskytnutie služby
uzatvorená medzi

99-123/2007

1. Objednávateľom:

Ministerstvo obrany SR,
zastúpené Posádkovou správou budov Bratislava,
Pri starom letisku, 831 07 Bratislava,
v zastúpení vo veciach zmluvných: Ing.Štefanom Kukumbergom-riaditeľom Posádkovej správy budov Bratislava,
IČO: 00805025,
bankové spojenie: VÚB Bratislava(Štátna pokladnica),
číslo účtu: 7000171784/8180
(ďalej len „objednávateľ")

a

2. Poskytovateľom:
František Mošať-STEP, Bradáčova 6, 851 02 Bratislava,
v zastúpení vo veciach zmluvných: Františkom Mošaťom-živnostníkom,
IČO: 37418114,
DIČ: 1044518233,
Nie je platcom DPH,
bankové spojenie: VÚB Bratislava,
číslo účtu: 146483925/0200,
registrovaným pod č. 2001/02489/00002 a A/2006/2908-2/CR1,
(ďalej len „poskytovateľ")

v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení (ďalej len „ObchZ").

Čl. 1
Predmet zmluvy

Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán spojených so službami pri čistení vonkajších a verejných priestorov v objekte a okolo objektu „Slavín"(CE 08.01.042). CPV: 74873000-9 Správa budov a zariadení.

Čl. 2
Rozsah služieb a úkony upratovania

Pre objednávateľa bude poskytovateľ postupne vykonávať nasledovné služby a upratovacie úkony:

1. Čistenie chodníkov a parkovísk od snehu v zmysle VZN.
2. Posyp zľadovatelých plôch inertným materiálom alebo chemickým posypom(soľou) v zmysle VZN.

3. Snehová pohotovosť.
4. Zbieranie papierov a odpadkov z chodníkov podľa potreby.
5. Odstraňovanie spadnutých konárov pod vplyvom veľkej námrazy.
6. Zametanie chodníkov, parkovísk a schodov podľa potreby.
7. Záhradnícke služby podľa potreby.
8. Kosenie trávnatých porastov podľa potreby.

Čl. 3
Povinnosti a práva poskytovateľa

Poskytovateľ je povinný:
1. Vykonávať služby v rozsahu podľa čl. 2 tejto zmluvy.
2. Objednané sluýby vykonávať s náležitou odbornou starostlivosťou.
3. Dodržiavať bezpečnostné predpisy vyplývajúce z charakteru prác a podľa Dohody na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v zmysle zákona číslo 124/2006.
4. Zabezpečiť koordináciu pri zimnej údržbe s Mestskou časťou Bratislavy a v súlade s ich plánom zimnej služby.
5. Dodržiavať podmienky súčinnosti s objednávateľom a ÚLogS MO SR pri zabezpečení služby.
6. Operatívne zabezpečovať práce a služby, ak si to situácia vyžaduje a je to v súlade so zámermi objednávateľa a ÚLogS MO SR.

Poskytovateľ je oprávnený:
1. Zmeniť dohodnuté postupy so súhlasom objednávateľa, ak charakter prác vyžaduje okamžité riešenie.
2. Použiť nové metódy pri zachovaní štandardnej kvality služieb a po predchádzajúcom prerokovaní s objednávateľom.
3. Požiadať objednávateľa o poskytnutie súčinnosti v prípade neočakávaných situácií, hlavne v prípade poveternostných a živelných pohrôm.

Čl. 4
Povinnosti a práva objednávateľa

Objednávateľ je povinný:
1. Umožniť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť v miere, v akej to vyžaduje riadny výkon služieb, alebo ak to vyplýva z platných právnych predpisov, alebo je to v obchodnom styku obvyklé, a v akej to nevylučuje obsah, povaha a rozsah služieb.
2. Umožniť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť pri jednotlivých problémoch a v prípade sporných riešení zabezpečiť súčinnosť s ÚLogS MO SR.
3. Dodržiavať platobné podmienky.

Objednávateľ je oprávnený:
1. Zmeniť rozsah objednaných prác alebo ich zrušiť, ak rozhodnutím nadriadených orgánov zanikne povinnosť správy majetku štátu k nehnuteľnostiam uvedeným v článku 2 tejto zmluvy.
2. Požadovať od poskytovateľa práce za úhradu, ktoré vzniknú náhle a neočakávane a súvisia s predmetom tejto zmluvy.

Čl. 5
Cena a fakturácia

1. Cena za poskytnuté služby uvedené v článku 2 je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona číslo 18/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov.
2. Mesačná úhrada za poskytnuté služby bude **44.020,- Sk.**
3. Celková cena za poskytnuté služby je **176.080,- Sk.**
4. **Poskytovateľ služby nie je platcom DPH.**
5. Cena sa bude fakturovať mesačne do 10 dní nasledujúceho mesiaca za mesiac predchádzajúci.
6. Faktúra je splatná do 30 dní od jej doručenia.

Čl. 6
Ostatné dojednania

1. Upratovanie priestorov podľa čl. 2 a 3 bude sa vykonávať v období od **1. januára 2008 do 30. apríla 2008.**
2. Poskytovateľ sa zaväzuje do 24 hodín odstrániť všetky nedostatky v kvalite prác, ich rozsahu a riešiť oprávnené požiadavky objednávateľa. V prípade, že tak neučiní, súhlasí s 10 % krátením úhrady. Krátenie úhrady musí objednávateľ oznámiť poskytovateľovi pred úhradou faktúry písomne a pri opakovaní nedostatkov môže byť dôvodom na okamžitú výpoveď.
3. Poskytovateľ je zodpovedný za škody spôsobené objednávateľovi zavinením úmyselne alebo z nedbanlivosti pracovníkov poskytovateľa.
4. Za oneskorené zaplatenie faktúry má poskytovateľ právo na úroky z omeškania vo výške 0,05 % za každý deň omeškania.
5. Osobitné požiadavky objednávateľa budú oznámené poskytovateľovi telefonicky alebo písomne.

Čl. 7
Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu oboch zmluvných strán a uzatvára sa na dobu určitú **do 30. apríla 2008.**
2. Platnosť zmluvy pred uplynutím dohodnutej doby končí dohodou príp. odstúpením od zmluvy. Výpovedná lehota z oboch zmluvných strán je dvojmesačná.
3. Akékoľvek zmeny v obsahu tejto zmluvy musia byť písomné a len so súhlasom oboch zmluvných strán. Nesúhlas jednej zo strán s navrhovanou zmenou nie je dôvodom na skrátenie výpovednej lehoty.
4. Dôvodom na okamžité odstúpenie od zmluvy je:
   a/ zo strany objednávateľa:
   - preukázateľne nekvalitné poskytovanie služieb zo strany poskytovateľa,
   - zmena vlastníctva a správy zvereného majetku,

   b/ zo strany poskytovateľa:
   - neuhradenie daňového dokladu zo strany objednávateľa po dobu dlhšiu

ako 30 dní odo dňa jeho splatnosti.
Právne účinky odstúpenia od zmluvy nastávajú dňom doručenia oznámenia o odstúpení druhej zmluvnej strany.

5. Táto zmluva je vyhotovená v 4 výtlačkoch, z ktorých každá zmluvná strana obdrží po 2 výtlačky.
6. Zmluvné strany prehlasujú, že si túto zmluvu pozorne prečítali, celému jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu ju bez výhrad prostredníctvom svojich štatutárnych zástupcov podpísali.

V Bratislave, 20. ... decembra 2007.

Posádková správa budov BRATISLAVA

.....
objednávateľ

STEP
František MOŠAT
Bradáčová 6, 851 02 Bratislava
IČO: 37416114, DIČ: 1044518233
Tel.: 0903 27 33 28

.....
poskytovateľ

Osvedčujem, že táto kópia doslovne
súhlasí s predloženým originálom
skladajúcim sa z 4 strán.

V Bratislave, dňa: 16 AUG. 2010

MINISTERSTVO OBRANY SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Právna správa sekcie
BRATISLAVA

Anna Iendeková