ÚVN - ovo 04

Rámcová dohoda

podľa § 64, ods. 5 Zákona o verejnom obstarávaní č. 25/2006 Z. z.
a všeobecných ustanovení Obchodného zákonníka

zmluva číslo 000178/2007

Článok 1
Zmluvné strany

medzi

Budúcim kupujúcim:	**Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok, SR** Ul. generála Miloša Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok
V zastúpení štatutárneho orgánu:	MUDr. Igor ČOMBOR – riaditeľ ÚVN
Oprávnený rokovať vo veciach technických:	PharmDr. Pavol Púčať
Tel./fax:	044/4382604, 044/4382904
Oprávnený rokovať vo veciach zmluvných:	JUDr. Miroslav Myška
Tel./fax:	044/4382782, 044/4382783
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica Bratislava
Číslo účtu:	7000177393/8180
IČO:	319 364 15
IČ pre DPH:	SK 2020590187

Budúcim predávajúcim:

Obchodný názov firmy:	**B.Braun Medical s.r.o.**
Miesto a sídlo:	Handlovská 19, 851 01 Bratislava
V zastúpení štatutárneho orgánu:	PharmDr. Jiří LUKEŠ – konateľ MUDr. Lubomír KLEPÁČ – konateľ
Oprávnený rokovať vo veciach zmluvných a technických:	Milena Štítnická
Tel.:	+421 908 365 156
Bankové spojenie:	UniCredit Bank Slovakia a.s., Bratislava
Číslo účtu:	1216579001/111
IČO:	31 350 780
DIČ:	2020297609
IČ pre DPH:	SK2020297609
Tel.:	00420 271 091 111
Fax:	00420 271 091 112

Zápis v obchodnom registri:
Okresného súdu Bratislava I, oddiel: Sro, vložka č.: 5094/B
fotokópia je neoddeliteľnou súčasťou predmetnej zmluvy ako príloha č. 8
Registrácia ŠÚKL (registračné číslo ŠÚKL + kódy ŠÚKL):
fotokópia je neoddeliteľnou súčasťou predmetnej zmluvy ako príloha č.9

Povolenie Ministerstva zdravotníctva na veľkodistribúciu
fotokópia je neoddeliteľnou súčasťou predmetnej zmluvy ako príloha č.10

Zmluvné strany uzatvárajú túto rámcovú dohodu na dodávku tovaru, ktorá je výsledkom postupu zadania zákazky s nízkou hodnotou podľa zákona číslo 25/2006 Z. z., § 102 o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Článok 2
Predmet zmluvy

2.1 Budúci predávajúci dodá a budúci kupujúci odoberie

„Špeciálny zdravotný materiál"

podľa príloh č. 1, 2, 3, 4, 5, 6 a 7, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Článok 3
Čas plnenia

3.1 Táto rámcová dohoda sa uzatvára na 7 mesiacov, t. j. od 01.03.2007 do 30.09.2007. Platnosť zmluvy vzniká podpisom obidvoch zmluvných strán.

3.2 Budúci predávajúci sa zaväzuje budúcemu kupujúcemu dodávať priebežne, podľa potreby, predmet obstarávania formou operatívnych objednávok, ktoré nahrádzajú zmluvy na základe rámcovej dohody.

Článok 4
Cena predmetu zmluvy

4.1 Zmluvné strany dohodli jednotkové ceny predmetu zmluvy, ktorá bola stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/96 Z. z. v znení neskorších predpisov. Cena pre jednotlivé položky predmetu plnenia je maximálna a jej zmena počas trvania tejto zmluvy je možná len na základe písomnej úpravy, odsúhlasenej obidvoma zmluvnými stranami formou dodatku k zmluve výlučne z dôvodu zmeny právnych predpisov.

4.2 Jednotkové ceny bez DPH sú uvedené v prílohách číslo 1, 2, 3, 4, 5, 6 a 7, ktoré sú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Celková hodnota všetkých objednávok počas platnosti tejto rámcovej dohody nesmie presiahnuť

700 tisíc Sk bez DPH

(slovom sedemstotisíc slovenských korún bez DPH)

Článok 5
Miesto a spôsob plnenia, dodacia lehota a dodacie podmienky

5.1 Miestom plnenia predmetu zmluvy je Ústredná vojenská nemocnica SNP – Oddelenie farmácie a zdravotníckej techniky, ulica gen. M. Vesela 21, 034 26 Ružomberok.

5.2 Budúci predávajúci dodá požadovaný rozsah predmetu obstarávania určený touto rámcovou dohodou na základe operatívnych objednávok budúceho kupujúceho.

5.3 Budúci predávajúci je povinný dodať predmet zmluvy do miesta plnenia najneskôr do 24 hodín od obdržania objednávky budúceho kupujúceho zaslanú faxom, e-mailom, telefonicky. V prípade telefonickej komunikácie bude objednávka doložená v písomnej podobe.

5.4 Dodaný predmet zmluvy bude zabalený podľa platných podmienok pre jednotlivé výrobky podľa tejto kúpnej zmluvy. Súčasťou dodávky musia byť tieto sprievodné dokumenty:

5.4.1 Dodací list potvrdený expedientom dodávateľa (3 x rovnopis)

5.4.2 Originál daňového dokladu (3 výtlačky) s uvedením čísla kúpnej zmluvy a objednávky

5.5 Zástupcom budúceho kupujúceho na objednanie a prevzatie predmetu zmluvy je pracovník oddelenia farmácie a zdravotníckej techniky alebo iná poverená osoba.

5.6 Budúci predávajúci je povinný čo najskôr po obdržaní objednávky vyrozumieť o termíne dodania predmetu zmluvy.

5.7 Budúci kupujúci nadobúda vlastnícke právo k predmetu zmluvy jeho prevzatím a podpisom prevzatia na dodacom liste.

Článok 6
Povinnosti budúceho predávajúceho

6.1 Budúci predávajúci je povinný dodať tovar v dohodnutom rozsahu, v akosti a vyhotovení, ktoré zodpovedá účelu použitia a spĺňa technické a kvalitatívne parametre podľa platnej výrobnej dokumentácie a príslušných platných noriem. Budúci predávajúci je povinný informovať písomne budúceho kupujúceho v prípade, že dodáva tovar s dobou použiteľnosti kratšou ako 6 mesiacov.

6.2 Budúci predávajúci je povinný odovzdať príjemcovi tovaru doklady, ktoré sú potrebné na prevzatie a užívanie tovaru v slovenskom jazyku podľa bodu 6.1.

6.3 Budúci predávajúci je povinný obratom písomne oznámiť budúcemu kupujúcemu všetky príčiny, ktoré môžu ohroziť plnenie predmetu tejto rámcovej dohody zo strany výrobcu, na základe písomného oznámenia výrobcu. V tomto prípade je predávajúci povinný navrhnúť náhradné plnenie predmetu rámcovej dohody.

6.4 Budúci predávajúci je povinný do 14 dní po obdržaní reklamácie podať svoje stanovisko k reklamácii.

Článok 7
Platobné podmienky

7.1 Budúci predávajúci vyfakturuje expedovaný tovar budúcemu kupujúcemu a faktúru s dodacím listom odovzdá budúcemu príjemcovi tovaru pri prevzatí tovaru podľa čl. 5 v zmysle rozsahu predmetu obstarávania v množstvách požadovaných v objednávke a rozsahu v súlade s touto rámcovou dohodou resp. povereném zástupcovi.

7.2 Faktúra spracovaná v súlade s platnou legislatívou (zák. číslo 431/2002 Z. z. o účtovníctve, zákonom číslo 222/2004 Z. z. o DPH v platnom znení) a odovzdaná v troch originálnych výtlačkoch, bude obsahovať minimálne tieto údaje:

- **7.2.1** Označenie predávajúceho a kupujúceho, peňažný ústav, číslo účtu,
- **7.2.2** IČO a IČ pre DPH kupujúceho a IČO a IČ pre DPH predávajúceho
- **7.2.3** Kód ŠUKL, katalógové číslo, názvy, jednotkové množstvá, jednotkové ceny bez DPH, ceny celkom bez DPH, DPH celkom,
- **7.2.4** Číslo zmluvy a deň jej uzatvorenia, číslo objednávky zo dňa
- **7.2.5** Celková faktúrovaná suma (celková cena s DPH)
- **7.2.6** Doklad o odovzdaní predmetu plnenia kupujúcemu v sídle ÚVN SNP Ružomberok

7.3 Splatnosť faktúr je 90 dní od dodania tovaru. Budúci kupujúci môže po dohode s budúcim predávajúcim na základe svojich finančných možností skrátiť dobu splatnosti. Platba sa bude realizovať po dodaní a prevzatí predmetu obstarávania, podpísaní preberacieho protokolu budúcim kupujúcim v súlade s uzavretou rámcovou dohodou.

7.4 Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.

7.5 Vystavenie faktúry vylučuje dodatočné nároky budúceho predávajúceho na úpravu ceny.

7.6 Budúci kupujúci sa zaväzuje uhradiť cenu dodávky tovaru podľa fakturácie na účet budúceho predávajúceho v termíne splatnosti.

7.7 Budúci kupujúci neposkytne budúcemu predávajúcemu preddavok.

Článok 8
Povinnosti budúceho kupujúceho

8.1 Vady tovaru, ktoré sú zjavné (nezrovnalosti v množstve, porušenosť, úplnosť dodávky) reklamuje budúci kupujúci písomne bez meškania, najneskôr do 10 dní od prevzatia dodávky.

8.2 Vady akosti reklamuje kupujúci písomne bez zbytočného odkladu po tom, čo tieto vady zistil, najneskôr však do konca záručnej lehoty.

8.3 Všetky vady dodávky reklamuje kupujúci písomne.

8.4 Oznámenie o vadách musí obsahovať:

- **8.4.1** číslo rámcovej dohody a objednávky
- **8.4.2** názov a označenie reklamovaného výrobku
- **8.4.3** protokol o vadách (presný popis vád)

8.5 Nároky kupujúceho z vád tovaru:

- **8.5.1** požadovať poskytnutie plnenia predávajúceho podľa tejto kúpnej zmluvy
- **8.5.2** požadovať náhradný tovar výmenou za tovar vadný
- **8.5.3** požadovať odstránenie vadného tovaru
- **8.5.4** odstúpiť od rámcovej dohody

8.6 Voľbu nároku z vád tovaru budúci kupujúci oznámi budúcemu predávajúcemu v zaslanom oznámení o vadách

8.7 Budúci predávajúci sa zaväzuje vyriešiť oprávnenú reklamáciu do 14 dní.

8.8 Pokiaľ budúci predávajúci nesúhlasí s reklamáciou tovaru, ktorú uplatňuje budúci kupujúci v riadnom termíne, prizvú sa na posúdenie závažnosti, rozsahu a príčin vzniknutých chýb odborníci z firmy výrobcu tovaru a nezávislého kontrolného orgánu kontroly tovaru, ktorí vystavia posudok o skutkovom stave reklamácie a určia povahu vzniknutej vady na tovare. Náklady s tým spojené hradí strana, ktorá spor prehrala. Formu a spôsob úhrady škody je vecou dohody oboch zmluvných strán. V prípade nedohodnutia sa v predmetnej záležitosti bude reklamácia uplatnená v zmysle Obchodného zákonníka.

8.9 Reklamovať vady akosti v priebehu záručnej lehoty je budúci kupujúci oprávnený v prípade, že zo strany budúceho kupujúceho boli dodržané všetky podmienky stanovené na manipuláciu, skladovanie a používanie.

Článok 9
Zmluvné pokuty a úrok z omeškania

9.1 V prípade, že budúci predávajúci nedodrží dobu plnenia, dohodnutú v tejto rámcovej dohode uhradí budúcemu kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nedodaného predmetu za každý začatý deň z omeškania, najviac však 5 % z ceny nedodaného predmetu tejto zmluvy. Základom pre výpočet sú ceny s DPH.

9.2 V prípade omeškania budúceho kupujúceho s úhradou daňového dokladu podľa tejto zmluvy uhradí budúci kupujúci budúcemu predávajúcemu úrok z omeškania vo výške 0,05 % z neuhradenej sumy za každý začatý deň omeškania, najviac však do výšky 5 % z neuhradenej sumy.

9.3 V prípade, že budúci predávajúci nevybaví včas uplatnenú reklamáciu podľa tejto zmluvy v dohodnutej dobe, zaplatí budúcemu kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 200,- Sk za každý začatý deň omeškania.

9.4 Zmluvné pokuty a sankcie dohodnuté touto rámcovou dohodou hradí povinná strana v závislosti na tom v akej výške vznikne druhej strane škoda.

Článok 10
Odstúpenie od zmluvy

10.1 Táto rámcová dohoda môže byť zmenená na základe písomného súhlasu oboch zmluvných strán. Od tejto rámcovej dohody môže odstúpiť účastník, ak druhý účastník závažným spôsobom porušuje dohodnuté zmluvné podmienky a bol na možnosť odstúpenia od tejto rámcovej dohody písomne upozornený.

Článok 11
Záverečné ustanovenia

11.1 Pokiaľ v tejto rámcovej dohode nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanovenia obchodného zákonníka číslo 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

11.2 Táto rámcová dohoda môže byť zmenená len písomnými, číslovanými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

11.3 Zmluvné strany si rámcovú dohodu prečítali, porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne, vlastnoručne podpísali oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

11.4 Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilé k právnym úkonom.

11.5 Rámcová dohoda je vyhotovená v 4 rovnopisoch, z toho jeden pre budúceho predávajúceho a tri pre budúceho kupujúceho.

Bratislava, dňa 19.02.2007

Ružomberok, dňa 2007

.....
PharmDr. Jiří Lukeš

.....
MUDr. Igor Čombor

.....
MUDr. Lubomír Klepáč, MBA

Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok-fakultná nemocnica
Gen. Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok

Váš list číslo / zo dňa	Naše číslo	Vybavuje / linka	Ružomberok
		Vasilová / 4382433	24.08.2010

Vec: Vyhlásenie.

Táto zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom doručeným do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN, ktorú evidujem na Oddelení verejného obstarávania. Za súhlas originálu doručeného do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania a originálu v dokumentácii obstarávanej zákazky zodpovedá pracovník , ktorý verejné obstarávanie vykonával, zmluvu spracoval a zmluvu z verejného obstarávania do centrálnej evidencie zmlúv na Oddelenie verejného obstarávania doručil.

Zdigitalizovanie zmluvy vykonal odborný referent VO na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN – Andrea Vasilová.

Andrea Vasilová
Odborný referent VO ÚVN SNP
Ružomberok-FN