109/08-Z
1158

ZMLUVA O DIELO

č. PSBMI-109/2008-Z

uzatvorená v zmysle Obchodného zákonníka na základe verejnej súťaže

I.
Zmluvné strany:

Objednávateľ:

Názov organizácie:	Ministerstvo obrany SR PSB Michalovce Kutuzovova 8 832 47 Bratislava – Nové Mesto
IČO:	30845572
Kontaktná adresa:	PSB Michalovce
Sídlo organizácie:	Moyzesova 1, 071 01 Michalovce
Zastúpený:	PhDr. Juraj Rosocháč, riaditeľ
Oprávnený rokovať vo veciach technických:	Ing. Dušan Dragúň
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000172461/8180
Tel.:	0960542113, fax: 0960542132

Dodávateľ:

Názov organizácie:	EURO-REAL s.r.o.
Sídlo:	Nám. Osloboditeľov 77, 071 01 Michalovce
Zastúpený:	Mária Čuchráčová
Bankové spojenie:	TATRA BANKA a.s., Michalovce
Číslo účtu:	2620746830/1100
IČO:	36571822
DIČ:	2021731437
Tel:	056 6421 606

Posádková správa budov MICHALOVCE

II.
Predmet zákazky:

Verejný obstarávateľ požaduje zabezpečiť upratovanie počas pracovnej doby Po-Pia od 7.00 do 15.30 za prítomnosti určeného užívateľa v objektoch Posádky Michalovce.
2.1.1. Dodávateľ vykoná vo vnútorných priestoroch o rozlohe **25 773,32 m^2** v správe posádkovej správy Michalovce v pracovnej dobe pondelok - piatok od 7,00 – 15,30 hod v mieste plnenia:
a) **denne** – umývanie sociálnych zariadení (WC, kúpelne, sprchárne), vysýpanie smetných nádob, umývanie podláh saponátom (chodby, schodiská, vstupné haly a pod.), doplnenie hygienických prostriedkov (mydlo, toaletný papier, papierové utierky rúk a pod.) včítane dodávky
b) **týždenne** – vysávanie kobercov, vyklepávanie rohožiek, kompletné chemické čistenie sociálnych zariadení, utieranie písacích stolov, stolných lámp a stoličiek, umývanie zábradlí na schodištiach, leštenie podláh, utieranie parapetných dosiek, vysýpanie a umývanie popolníkov
c) **mesačne** – vysávanie prachu na radiátoroch, vysávanie žalúzií, leštenie nábytku, čistenie zrkadiel, obrazov a telefónov
Obstarávateľ požaduje poskytnutie obalového materiálu za účelom zhromažďovania a balenia bežného odpadu, ktorý vzniká vlastnou činnosťou užívateľa.

Poverený zamestnanec PSB Michalovce, ktorým je p. Dana Repková č.t. 0960542109 odsúhlasí v spolupráci s užívateľom súpis vykonaných prác, ktorý je podkladom k fakturácii.

2.5.2. Dodávateľ zabezpečí:
- vykonávanie činností súvisiacich s predmetom zmluvy prostredníctvom vyškolených osôb,
- dodržiavanie všeobecne záväzných predpisov a technických noriem, včítane nakladania s odpadmi,
- zodpovedajúcu kvalitu práce, bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci,
- bezpečnosť prevádzky motorových a elektrických zariadení, a ochranu životného prostredia v súlade s platnými predpismi.

2.5.3. Oprávnená osoba konať vo veciach technických umožní dodávateľovi vstup do všetkých priestorov určených pre poskytovanie služby a vytvorí mu podmienky pre plnenie predmetu zmluvy v rozsahu ustanovení tejto zmluvy.
2.5.4. Predmet zmluvy je zo strany dodávateľa požadovaný za splnený poskytnutím služby v požadovanom množstve a kvalite a pri splnení podmienok stanovených v tejto zmluvy.

III.
Cena predmetu plnenia a platobné podmienky

3.1. Cena diela je dohodnutá podľa zákona č. 18/1996 Z.z. – Zákona o cenách a rozsahu cenovej ponuky – verejná súťaž ako cena maximálna :

794 104,87	**Sk**	**bez DPH**
150 879,92	**Sk**	**DPH/19 %**
944 984,79	**Sk**	**s DPH**

Slovom: Deväťstoštyridsaťštyritisícdeväťstoosemdesiatštyri 79/100 slovenských korún.

Posádková správa budov MICHALOVCE

3.2. V ďalšom období je možné cenu zmeniť iba v odôvodnených prípadoch pri podstatnej zmene podmienok v dôsledku legislatívnych zmien, ktoré majú dopad na tvorbu ceny (napr. zmeny cla, DPH, dovoznej prirážky), nárastu materiálových, energetických nákladoch a v iných riadne odôvodnených prípadoch.
3.3. Každá zmena cien musí byť vykonaná formou písomného dodatku k zmluve o poskytnutí služby na základe písomného súhlasu oboch strán.
3.4. Právo na zaplatenie ceny vzniká budúcemu dodávateľovi priebežným plnením jeho záväzku v súlade s touto zmluvou.
3.5. Oprávnená osoba konať vo veciach technických je povinná kontrolovať priebeh plnenia zmluvy a potvrdzovať ho pre účely fakturácie.
3.6. Zmluvné strany sa dohodli, že platba bude vykonaná formou daňového dokladu / faktúry v dvoch výtlačkoch/ 1- krát za 30 dní. Lehota splatnosti je 30 dní od doručenia daňového dokladu objednávateľovi.
3.7. Každý daňový doklad musí spĺňať náležitosti § 15 zákona č. 289/95 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, a ďalej musí obsahovať:

- označenie, že ide o faktúru
- IČO oboch zmluvných strán
- obchodné meno, sídlo alebo trvalý pobyt, miesto podnikania obchodného partnera, ktorý uskutočňuje plnenie
- obchodné meno, sídlo alebo trvalý pobyt, miesto podnikania obchodného partnera, v prospech ktorého sa plnenie uskutočňuje
- poradové číslo dokladu
- názov a množstvo plnenia
- číslo zmluvy / vrátane platných dodatkov /
- deň vystavenia faktúry
- deň odoslania faktúry
- termín splatnosti faktúry
- konštantný symbol
- formu úhrady
- výšku plnenia celkom
- sumu k úhrade
- meno, podpis a telefonické spojenie zodpovedného pracovníka vystavovateľa faktúry
- pečiatku vystavovateľa faktúry
- miesto plnenia zmluvy
- bankové spojenie
- číslo registrácie potvrdené živnostenským úradom alebo potvrdením krajského súdu
- príloha daňového dokladu – faktúry je odsúhlasený súpis vykonaných prác /harmonogram/ /služby/

3.8. Objednávateľ uhradí faktúru v lehote splatnosti.
3.9. Objednávateľ je oprávnený vrátiť bez zaplatenia daňový doklad / faktúru/, ktorý neobsahuje náležitosti podľa bodu 4.2. tejto zmluvy, alebo sú v ňom fakturované nevykonané služby, a to do dátumu jeho splatnosti. Oprávneným vrátením daňového dokladu / faktúry/ prestáva plynúť lehota splatnosti. Nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opraveného daňového dokladu / faktúry/.
3.10. Dodávateľ zašle daňový doklad / faktúru/ k preplateniu na adresu:

Posádková správa budov Michalovce
Ul. Š. Moyzesa č. 1
071 01 Michalovce

IV.
Spôsob a miesto plnenia

Miesto realizácie služby a jej bližšie vymedzenie:

4.1 Miesto poskytnutia služby: Objekty v správe Posádkovej správy budov Michalovce: Mestské kasárne Michalovce, Dokumentačné stredisko Michalovce, VVP Kamenica nad Cirochou, VRZ Zemplínska Šírava, PMS Trnava pri Laborci, TPC Biela Hora, PS Poruba pod Vihorlatom, RTH Vrbovec.

4.2. Povinnosti dodávateľa:
Dodávateľ je oprávnený vykonávať činnosti spojené s predmetom zmluvy len prostredníctvom odborne spôsobilých osôb.
Pri plnení tejto zmluvy sa dodávateľ zaväzuje dodržiavať všeobecne a záväzné predpisy a technické normy.
Dodávateľ zodpovedá za škody spôsobené jeho pracovníkmi na majetku objednávateľa v plnom rozsahu a je povinný uhradiť náklady na odstránenie následkov v plnom rozsahu.

4.3. Povinnosti objednávateľa:
Objednávateľ má právo vykonávať kontrolu za prítomnosti dodávateľa alebo ním poverenej osoby resp. bez jeho prítomnosti.

V.
Doba plnenia

5.1. Dodávateľ služby sa zaväzuje zabezpečiť predmetnú službu pre objednávateľa PSB Michalovce **od 17.10. do 31.12.2008.**

VI.
Zodpovednosť za vady, záruky a reklamácie

6.1. Dodávateľ zodpovedá za to, že predmet plnenia je poskytnutý a dodaný podľa dohodnutých podmienok, termínov a v kvalite uvedených v tejto zmluve.
6.2. Dodávateľ zodpovedá za vady diela, ktoré vzniknú pri jeho plnení v zmysle ustanovení § 436 a násl. Obchodného zákonníka.

VII.
Zmluvné pokuty a úrok z omeškania

7.1. Ak sa dodávateľ dostane do omeškania s plnením predmetu zmluvy a meškanie trvá dlhšie ako 24 hodín od stanovenej doby /začiatok pracovnej doby/ má objednávateľ právo faktúrovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 5 000,- Sk.

Posádková správa budov MICHALOVCE

7.2. V prípade omeškania dodávateľa s odstránením vád diela podľa bodu 6.1. zmluvy má objednávateľ právo faktúrovať zhotoviteľovi pokutu vo výške 500,- Sk za každý deň omeškania vrátane DPH.

VIII.
Zodpovednosť za škodu a vady diela

8.1. Dodávateľ zodpovedá za vady zhotoveného diela. Objednávateľ je povinný vady diela oznámiť dodávateľovi bez zbytočného odkladu najneskôr do 24 hod. od ich zistenia. Zhotoviteľ je povinný odstrániť zistené vady diela najneskôr do 24 hod. od ich oznámenia objednávateľom.
8.2. Dodávateľ zodpovedá za škody na majetku objednávateľa a za škodu na zdraví príslušníkov OS a zamestnancov objednávateľa, spôsobené zanedbaním svojich povinností alebo v dôsledku okolností, o ktorých dodávateľ vedel alebo mal vedieť z titulu svojej činnosti v čase plnenia alebo ich mohol predvídať.

IX.
BOZP a PO

9.1. Dodávateľ zodpovedá za BOZP a ochranu pred požiarmi na pracoviskách poskytujúcich služby.
9.2. Dodávateľ má zakázané vykonávať práce na ktoré pracovníci nemajú oprávnenie, osvedčenie alebo poučenie / napr. zváranie, práce vo výškach, vedenie motor. vozidla /. V Posádke Michalovce /všetkých VO/ je zakázané fajčiť mimo miest na to vyhradených, používať alkoholické nápoje alebo nastupovať do práce pod ich vplyvom.
9.3. Preukázateľné preškolenie o BOZP a ochrany pred požiarmi dodávateľskej firmy. Dodávateľ predkladá osnovu školenia a prezenčnú listinu zo školenia pracovníkov z BOZP a PO, osvedčenie lektora, ktorý školenie vykonal a zdravotnú spôsobilosť pracovníkov na prácu / lekárske prehliadky/.
9.4. Dodávateľ zodpovedá za pracovné úrazy a vzniknuté škody spôsobené jeho pracovníkmi na majetku obstarávateľa a je povinný uhradiť náklady na odstránenie následkov v plnom rozsahu.
9.5. Kontrolu stavu dodržiavania BOZP a ochrany pred požiarmi, vykoná technik PSB resp. technik BOZP a PO PSB Michalovce so zápisom do knihy vykonaných prác.
9.6. Zamestnanci zhotoviteľa sú povinní absolvovať vstupné bezpečnostné a protipožiarne školenie u Posádkovej správy Michalovce.
9.7. Dodávateľ sa zaväzuje dodržiavať zásady separovaného odpadu a používať kontajnery podľa účelov, na ktoré sú určené.
9.8. Dodávateľ sa zaväzuje, že poskytne pre svojich zamestnancov všetky zdravotné, hygienické a pracovné pomôcky, ktoré sú potrebné pri výkone ich činnosti.

Posádková správa budov MICHALOVCE

X.
Spôsob plnenia

10.1. Dodávateľ zodpovedá za to, že predmet plnenia služby je poskytovaný podľa dohodnutých podmienok v tejto zmluve.
10.2. Dodávateľ zodpovedá za škody spôsobené jeho pracovníkmi na majetku objednávateľa v plnom rozsahu a je povinný uhradiť náklady na odstránenie nedostatkov v plnom rozsahu.
10.3. Zmenu alebo doplnenie môžu zmluvné strany vykonať výlučne písomne, dodatkom ku zmluve potvrdeným obidvoma zmluvnými stranami.
10.4. Odstúpiť od zmluvy o poskytovaní služby je možné v týchto prípadoch:
a) v prípade podstatného porušenia zmluvných podmienok dohodnutých v tejto zmluve o poskytovanej službe
b) v ostatných prípadoch podľa ustanovení Obchodného zákonníka
10.5. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená zmluvu o dielo vypovedať bez udania dôvodu písomnou výpoveďou s trojmesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť dňom, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.
10.6. Predčasné jednostranné ukončenie zmluvy zo strany objednávateľa je možné z dôvodu ukončenia verejnej súťaže na predmet zákazky zo strany USANM Bratislava, reorganizačných zmien v rezorte MO SR a bude oznámené tri mesiace vopred.
10.7. Táto zmluva o dielo nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania zástupcami obidvoch zmluvných strán.
10.8. Zmluva o dielo č. PSBMI-109/2008-Z je vyhotovená v štyroch výtlačkoch.

V Michalovciach, dňa: 29.9.2008

Za objednávateľa:

PhDr. Juraj ROSOCHÁČ
riaditeľ PSB

V Michalovciach, dňa: 26.9.2008

Za zhotoviteľa:

EURO-REAL s.r.o.
N. Osloboditeľov 77
071 01 MICHALOVCE
IČO: 36571822, IČ DPH: SK2021731437

Mária ČUCHRÁČOVÁ
majiteľka

MINISTERSTVO OBRANY SR
Posádková správa budov
MICHALOVCE

Výtlačok číslo: 1
Počet listov : 3

DODATOK č. 1

k zmluve o dielo č. PSBMI-109/2008-Z

uzatvorená v zmysle Obchodného zákonníka na základe verejnej súťaže

Objednávateľ:

Názov organizácie:	Ministerstvo obrany SR PSB MICHALOVCE Kutuzovova 8 832 47 Bratislava – Nové Mesto
IČO:	30845572
Kontaktná adresa:	PSB Michalovce
Sídlo organizácie:	Moyzesova1, 071 01 MICHALOVCE
Zastúpený:	PhDr. Juraj ROSOCHÁČ - riaditeľ
Oprávnený rokovať vo veciach technických:	Ing. Dušan Dragúň
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000172461/8180
Tel.:	0960542113, fax : 0960542131

Dodávateľ:

Názov organizácie:	EURO-REAL, s.r.o.
Sídlo:	Nám. Osloboditeľov 77, 071 01 Michalovce
Zastúpený:	Mária ČUCHRÁČOVÁ
Bankové spojenie:	TATRA BANKA, a.s. Michalovce
Číslo účtu:	2620746830/1100
IČO:	36571822
DIČ:	2021731437
Tel.:	056/6421606, fax: 056/6421606

Posádková správa budov MICHALOVCE

Na základe Metodického usmernenia Ministerstva obrany Sekcia majetku a infraštruktúry č.: SEMaI-48-3/2008 - OPaR zo dňa 26.11.2008,

V bode 3.6. sa dopĺňa:

Fakturácia za mesiac december bude vykonaná 2-krát a to nasledovne:

- od 01.12.2008 do 15.12.2008 (t. j. 11 pracovných dní, 2 týždne) = 303 068,30 Sk (10 060,02 €)
- od 16.12.2008 do 31.12.2008 (t. j. 9 pracovných dní a 2 týždne) = 147 093,00 Sk (4 882,60 €)

Faktúra /daňový doklad/ za obdobie od 01.12.2008 do 15.12.2008 bude vystavená dňa 15. 12.2008 s termínom splatnosti 31.12.2008 a doručená na adresu:

MINISTERSTVO OBRANY SR
Posádková správa budov
Moyzesova 1
071 01 MICHALOVCE

Faktúra /daňový doklad/ za obdobie od 16.12.2008 do 31.12.2008 bude vystavená v mesiaci január 2009 s termínom splatnosti v zmysle zmluvy o dielo č. PSBMI-109/2008-Z, t. j. 30 dní a následne zaslaná na adresu:

MINISTERSTVO OBRANY SR
Posádková správa budov
Užhorodská 1
071 01 MICHALOVCE

Článok XI.
Záverečné ustanovenia

11.1. Ostatné ustanovenia zmluvy č. PSBMI-109/2008-Z, ktoré nie sú dotknuté týmto dodatkom ostávajú v platnosti bez zmeny.

11.2. Tento Dodatok č. 1 nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpisu zástupcami obidvoch zmluvných strán a je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy č. PSBMI-109/2008-Z).

11.3. Dodatok č. 1 je vyhotovený v štyroch výtlačkoch, z ktorých objednávateľ služby obdrží 3 výtlačky a zhotoviteľ služby obdrží 1 výtlačok.

V Michalovciach, dňa: 1. dec. 2008

Za objednávateľa:

Posádková správa budov * MICHALOVCE *

.....
PhDr. Juraj ROSOCHÁČ
riaditeľ PSB

V Michalovciach, dňa: 1. dec. 2008

Za zhotoviteľa:

EURO - REAL s.r.o.
N.Osloboditeľov 77
071 01 MICHALOVCE
IČO : 36571822

.....
Mária ČUCHRÁČOVÁ
majiteľ firmy

Posádková správa budov * MICHALOVCE *

MINISTERSTVO OBRANY SR
Posádková správa budov
MICHALOVCE

Výtlačok číslo: 1
Počet listov : 5

DODATOK č. 2

k zmluve o dielo č. PSBMI-109/2008-Z

uzatvorená v zmysle Obchodného zákonníka na základe verejnej súťaže

Objednávateľ:

Názov organizácie:	Ministerstvo obrany SR PSB MICHALOVCE Kutuzovova 8 832 47 Bratislava – Nové Mesto
IČO:	30845572
Kontaktná adresa:	PSB Michalovce
Sídlo organizácie:	Moyzesova1, 071 01 MICHALOVCE
Zastúpený:	PhDr. Juraj ROSOCHÁČ - riaditeľ
Oprávnený rokovať vo veciach technických:	Ing. Dušan Dragúň
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000171928/8180
Tel.:	0960542113, fax : 0960542131

Dodávateľ:

Názov organizácie:	EURO-REAL, s.r.o.
Sídlo:	Nám. Osloboditeľov 77, 071 01 Michalovce
Zastúpený:	Mária ČUCHRÁČOVÁ
Bankové spojenie:	TATRA BANKA, a.s. Michalovce
Číslo účtu:	2620746830/1100
IČO:	36571822
DIČ:	2021731437
Tel.:	056/6421606, fax: 056/6421606

Posádková správa budov MICHALOVCE

V bode 3.6. sa dopĺňa:

Úhrada za fakturačné obdobie od 16.12.2008 do 31.12.2008 bude vykonaná z nového čísla účtu 7000171928/8180 v € nasledovne:

- od 16.12.2008 do 31.12.2008 (t. j. 9 pracovných dní a 2 týždne) = 4 882,60 € (t. j. 147 093,00 Sk), konverzný kurz = 30,1260 Sk/1 €

Článok XI.
Záverečné ustanovenia

11.1. Ostatné ustanovenia zmluvy č. PSBMI-109/2008-Z, ktoré nie sú dotknuté týmto dodatkom ostávajú v platnosti bez zmeny.

11.2. Tento Dodatok č. 2 nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho podpisu zástupcami obidvoch zmluvných strán a je neoddeliteľnou súčasťou Zmluvy č. PSBMI-109/2008-Z).

11.3. Dodatok č. 2 je vyhotovený v štyroch výtlačkoch, z ktorých objednávateľ služby obdrží 3 výtlačky a zhotoviteľ služby obdrží 1 výtlačok.

V Michalovciach, dňa: 17. dec. 2008

Za objednávateľa:

Posádková správa budov MICHALOVCE

.....
PhDr. Juraj ROSOCHÁČ
riaditeľ PSB

V Michalovciach, dňa: 17. dec. 2008

Za zhotoviteľa:

EURO - REAL s.r.o.
N.Osloboditeľov 77
071 01 MICHALOVCE
IČO 36571822

.....
Mária ČUCHRÁČOVÁ
majiteľ firmy

Posádková správa budov MICHALOVCE

DOLOŽKA OVERENIA TOTOŽNOSTI ZMLUVY S ORIGINÁLOM:

Svojim podpisom overujem totožnosť zmluvy s originálom. Jedná sa o zmluvu:
PSBMI-109/2008-Z

.....

Ing. František Girman

