MINISTERSTVO OBRANY SR
Úrad správy nehnuteľného majetku

Výtlačok číslo: 4
Počet listov: 11
Počet príloh: 2/18

Č.p. KaSU : ..222 - 307...../2007

Čiastková zmluva o poskytnutí služby
č.: KaVSÚ-19-63/2007
PSB – 117/2007

uzavretá podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a § 11, § 64 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

na základe verejnej súťaže č. PSB-436/2007

Článok I.
Zmluvné strany

1. **Identifikácia verejného obstarávateľa.**

Názov organizácie: SLOVENSKÁ REPUBLIKA
Ministerstvo obrany SR, Úrad správy nehnuteľného majetku
Kutuzovova 8 , 832 47 Bratislava
V zastúpení štatutárneho zástupcu: pplk. Ing. Vladimír V A S K O
riaditeľ
IČO: 30 845 572
Kontaktná adresa: Posádková správa budov, ulica kpt. Nálepku 1, 075 01 Trebišov
Sídlo organizácie: Posádková správa budov, ulica kpt. Nálepku 1, 075 01 Trebišov
Oprávnený rokovať vo veciach
technických za ÚSANM MO SR : Ing. Dušan VARMEĎA
Kontaktná osoba: Ing. Jaroslav JAKUBEC, telefón-0960/550195, fax-09605/50201
IČO: 00805238
Bankové spojenie : číslo účtu 7000172461/8180 - Štátna pokladnica

ďalej len „objednávateľ"

1.2 Poskytovateľ - obchodné meno	:	PLYNMONT – KOMP, spol. s r. o.
Sídlo	:	Mierová 142, 072 22 STRÁŽSKE
Štatutárny zástupca	:	Ing. Ladislav ĎURÍK – konateľ - riaditeľ s. r. o.
Právna forma	:	Spoločnosť s ručením obmedzeným
Označenie registra	:	Obchodný register
Číslo zápisu	:	Vložka číslo: 6524/V
V zastúpení		
- osoba oprávnená na rokovanie:	:	Ing. Ladislav ĎURÍK
IČO	:	31711561
IČ DPH	:	SK 2020498755
Bankové spojenie	:	VÚB, a. s. Michalovce
Číslo účtu	:	1134513455/0200
Číslo telefónu	:	056/6491170
Číslo faxu	:	056/6477426

ďalej len „zhotoviteľ"

Posádková správa budov TREBIŠOV

uzatvárajú v súlade so zákonom č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a noviel zmluvu o poskytnutí služby, (ďalej len „zmluva“) takto :

Preambula

Táto zmluva sa uzatvára ako výsledok obstarávania v zmysle § 3 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon o verejnom obstarávaní") na základe rámcovej dohody č. PSB-116/2007. Objednávateľ na obstaranie predmetu tejto zmluvy použil postup verejného obstarávania – verejnú súťaž v zmysle § 25 ods.2 zákona o verejnom obstarávaní – nadlimitná zákazka pri použití postupov zadávania podprahových zákaziek.

Článok II.
Predmet zmluvy

1. Na základe tejto zmluvy sa zhotoviteľ zaväzuje poskytnúť pre objednávateľa službu, (ďalej len „dielo“) „**Zabezpečenie obsluhy– NTL kotolní na zemný plyn a tuhé palivá v pôsobnosti PSB Trebišov.**
2. Podmienky dodania predmetu zmluvy: Slovník spoločného obstarávania (CPV): 93900000-7 – Rôzne služby nezaradené inde.
   Zatriedenie podľa prílohy č. 3 zákona o verejnom obstarávaní – neprioritné služby , kategória: 27 – ostatné služby.
3. Záväznými predpokladmi pre plnenie diela sú nasledujúce a prípadne dodatočne vzájomne odsúhlasené podklady :
   - cenový rozpočet diela – príloha číslo 1 tejto zmluvy.
3. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnuté služby, ktoré sú predmetom tejto zmluvy skontrolovať, odsúhlasiť povereným pracovníkom (energetikom PSB) a označiť pečiatkou odberateľa a uhradiť cenu podľa článku VI tejto zmluvy.

Článok III.
Podmienky vykonania diela a povinnosti zhotoviteľa

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť :

- vykonávanie činností súvisiacich s predmetom zmluvy prostredníctvom odborne spôsobilých osôb k obsluhe technického zariadenia, ktorí musia mať v zmysle Vyhlášky MPSVaR SR č.718/2002 Z. z. na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a bezpečnosti technických zariadení § 17, ods. 2, písm. a), preukaz kuriča na samostatnú obsluhu nízkotlakých teplovodných a parných kotlov V. triedy na plynné a pevné palivo s maximálnym pretlakom do 0,05 MPa vydaný Technickou inšpekciou SR,
- obslužnú a kontrolnú činnosť tepelno-technických zariadení realizovať podľa časového harmonogramu obsluhy kotolní uvedeného v prílohe č. 2 tejto zmluvy.
- dodržiavanie všeobecne záväzných predpisov a technických noriem,
- čistotu a poriadok v kotolniach, kvalitu práce, bezpečnosť a ochranu zdravia pri práci, bezpečnosť prevádzky technických zariadení a ochranu životného prostredia

v súlade s platnými predpismi. Zaškolenie a oboznámenie obsluhy s miestnymi prevádzkovými predpismi a vedenie prevádzkovej dokumentácie v plnom rozsahu,

- bežnú drobnú údržbu kotolní a rozvodov plynu súvisiacich so zariadením. V prípade väčšej poruchy alebo havárie akéhokoľvek rozsahu vykonať opatrenia nutné k zabráneniu vzniku škôd a hlásiť tento stav okamžite objednávateľovi. Všetky opravy bude zhotoviteľ riešiť priamou komunikáciou s užívateľom a bude sa riadiť zákonnými predpismi, technologickými postupmi v zmysle STN,
- odvzdušňovanie radiátorov vo vykurovaných objektoch v prípade zistenia zníženej úrovne vykurovania,
- počas vykurovacieho obdobia denné meranie izbovej teploty izbovým teplomerom vo vykurovaných objektoch a ich zapisovanie do prevádzkového zošita s uvedením miesta merania (číslo miestnosti, budovy) dátumu a času merania s menom a podpisom obsluhy, ktorá meranie vykonala.
- bezpečnú a hospodárnu prevádzku kotolní, rozvodov ústredného kúrenia a plynu, vykurovacích telies, k správnemu skladovaniu pevného paliva, manipulácii a vedeniu dokumentácie o spotrebe plynu a pevných palív,
- oznámiť stav meračov (plynu, vody, teplej úžitkovej vody) každý piatok a posledný pracovný deň daného mesiaca poverenému funkcionárovi objednávateľa,
- v stanovených podmienkach energetické zariadenie prevádzkovať v zmysle zákona č.657/2004 Z. z., tak aby bola zabezpečená teplota v jednotlivých objektoch, teplota teplej úžitkovej vody (ďalej len TÚV) v závislosti od vonkajšej teploty vzduchu v súlade s Vyhláškou č.152/2005 Z. z.,
- zabezpečenie ochranných pracovných prostriedkov, ich údržby a výmeny,
- zabezpečenie chemickej úpravy vody v rozvodoch ÚK,
- odberateľ požaduje zabezpečiť preberanie a odovzdávanie služieb obsluhy pre všetky kotolne v jednotnom čase o 09. 00 hod a o 21.00 hod počas vykurovacieho obdobia; mimo vykurovacieho obdobia v dohodnutom čase s energetikom PSB
- odberateľ požaduje zabezpečiť denné hlásenie o aktuálnom stave zabezpečenia obslužných činností poverenému technikovi PSB v pracovných dňoch v čase o 07. 00 hod. počas vykurovacieho obdobia; mimo vykurovacieho obdobia v dohodnutom čase s energetikom PSB
- vykurovacie obdobie so začiatkom 1. septembra a ukončením 31. mája nasledujúceho roka, ak sa zhotoviteľ a objednávateľ nedohodnú inak,
- s dodávkou tepla na vykurovanie začne zhotoviteľ na pokyn objednávateľa, alebo ak vonkajšia priemerná denná teplota vzduchu vo vykurovacom období klesne počas dvoch za sebou nasledujúcich dní pod 13° C a podľa predpovede vývoja počasia od autorizovanej meteorologickej stanice nemožno očakávať zvýšenie vonkajšej priemernej dennej teploty v nasledujúcom dni nad túto hodnotu,
- zhotoviteľ preruší vykurovanie na pokyn objednávateľa, alebo ak vonkajšia priemerná denná teplota vzduchu vo vykurovacom období vystúpi počas dvoch za sebou nasledujúcich dní nad 13° C a podľa predpovede vývoja počasia od autorizovanej meteorologickej stanice nemožno očakávať pokles vonkajšej priemernej teploty v nasledujúcom dni pod túto hodnotu,
- dodržiavanie teplotných podmienok vykurovacích priestorov uvedených v podmienkach realizácie predmetu zákazky a podľa Vyhlášky č.152/2005 Z. z. takto:

Teplotné podmienky vykurovaných priestorov :

Administratívne budovy :

a./ kancelárie a zasadacie siene	.....	20° C
b./ vedľajšie miestnosti	.....	15° C
Predajné priestory :		
a./ predajné miestnosti a kancelárie	.....	20° C
b./ sklady proviantu	.....	10 - 12° C
c./ vedľajšie miestnosti	.....	15° C
Ubytovacie budovy :		
a./ izby	.....	20° C
b./ kúpelne	.....	24° C
c./ vedľajšie miestnosti	.....	15° C
d./ kuchyňa	.....	15° C
Iné miestnosti :		
a./ kancelárie, miestnosti ako vrátnice	.....	20° C
b./ jedálne	.....	20° C
c./ kuchyne na hromadné stravovanie	.....	15° C
Ošetrovne :		
a./ izby pre chorých , čakárne	.....	22° C
b./ ordinácie, prípravovne, kúpelne	.....	24° C
c./ predsiene, chodby, schodiská, WC	.....	20° C
d./ služobné miestnosti	.....	20° C
e./ sklady liekov	.....	15 - 20° C
f./ sklady	.....	15° C
Kiná a spoločenské miestnosti :		
a./ hľadisko a sály + priľahlé priestory	.....	20° C
b./ chodby, schodiská, WC	.....	15° C
c./ kancelárie	.....	20° C
d./ šatne pre účinkujúcich	.....	22 -24° C
e./ spoločenské miestnosti	.....	20° C
Dielenské prevádzky :		
a./ dielne na jemnú mechaniku	.....	18 až 20° C
b./ zámočnícke dielne	.....	16 až 18° C
c./ obrábacie dielne	.....	18° C
d./ šatne na prezliekanie	.....	20° C
e./ sprchy, umyvárne	.....	24° C
f./ hygienické kúty pre ženy	.....	24° C
g./ kancelárske miestnosti, vrátnice atď.	.....	15° C
h./ vykurované schodiská	.....	10° C

- dodržiavanie tepelných podmienok vykurovacích priestorov zabezpečiť osobnou kontrolou týchto priestorov svojimi zamestnancami a následnou reguláciou výkonu kotolní,
- dodávku TÚV zabezpečovať denne od 05.00 hod. do 23.00 hod. s teplotou na výtoku najmenej 45° C a najviac 55° C

2. Zhotoviteľ súhlasí, že dozor nad technologickými zariadeniami v oblastiach ŠOTD, PO, BOZP a EI zabezpečujú orgány MO SR , poverení funkcionári PSB a ich nadriadené zložky, ktorým umožní vykonávanie kontrol a dozor nad kvalitou poskytovaných služieb, dodržiavaním zásad hygieny a zákonom stanovených noriem a technologických postupov.

Stavebná správa budov TREBIŠOV

3. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že umožní kontrolu dodržiavania pracovnej doby svojich zamestnancov povereným pracovníkom PSB a pre zabezpečenie prehľadu o prítomnosti zavedie knihu dochádzky zamestnancov.
4. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že vykoná všetky služby spojené s predmetom zmluvy vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť.
5. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť spoľahlivý pracovný personál a zabezpečiť jeho kontrolu povereným zodpovedným vedúcim, ktorí bude poverený priamo riadiť bežný chod prevádzky a v prípade potreby operatívne reagovať na požiadavky objednávateľa. Vedúci prevádzky bude vybavený mobilným telefónom a takto dostupný objednávateľovi v prípade potreby riešenia chodu prevádzky.
6. Zhotoviteľ ručí za to, že jeho pracovníci sú osobami bezúhonnými a ich bezúhonnosť doloží predložením čestného vyhlásenia o ich bezúhonnosti.
7. Zhotoviteľ sa zaväzuje, že do začatia plnenia zmluvy vybaví a viditeľne označí personál jednotným pracovným oblečením a identifikačným štítkom, opatreným fotografiou príslušnej osoby.
8. Zhotoviteľ zodpovedá za zabezpečenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci / ďalej len BOZP / a požiarnej ochrany /ďalej len PO/ svojich zamestnancov, ktorí sa zdržujú oprávnene na pracovisku za účelom realizácie diela.
9. Zhotoviteľ má zakázané vykonávať práce na ktoré jeho pracovníci nemajú oprávnenie, osvedčenie alebo poučenie / napr. zváranie, práce vo výškach, vedenie motorového vozidla atd. /. V celom objekte kasárni je zakázané fajčiť mimo miest na to vyhradených, požívať alkoholické nápoje alebo nastupovať do práce pod ich vplyvom.
10. Preukázateľné preškolenie pracovníkov zhotoviteľa o BOZP a PO zhotoviteľ preukáže predložením osnovy školenia, prezenčnou listinou zo školenia a osvedčením lektora, ktorý školenie vykonal.
11. Zhotoviteľ zodpovedá za pracovné úrazy a vzniknuté škody spôsobené jeho pracovníkmi, ako aj ďalšími osobami, ktoré sa zdržujú oprávnene na pracovisku za účelom realizácie diela. V prípade spôsobenia škody na majetku objednávateľa týmito osobami je zhotoviteľ povinný uhradiť náklady na odstránenie následkov v plnom rozsahu, alebo ich odstrániť na vlastné náklady.
12. Zhotoviteľ sa zaväzuje umožniť kontrolu stavu dodržiavania BOZP a ochrany pred požiarmi poverenými pracovníkmi objednávateľa / technik PSB, technik BOZP a PO /.
13. Zhotoviteľ je výhradne zodpovedný za zaistenie všetkých povolení, stanovísk, súhlasov alebo iných oprávnení, ktoré sa môžu vyžadovať k prevádzkovaniu jeho podnikania alebo poskytovaniu predmetu tejto zmluvy v Slovenskej republike.
14. Zhotoviteľ zodpovedá za kontrolu čistoty pracovného oblečenia a úplnosti identifikačného označenia personálu.
15. Zhotoviteľ zodpovedá za to, že jeho zamestnanci nebudú požívať alkoholické nápoje pred nástupom na pracovisko a v priebehu pracovnej doby. Pri zistení požitia alkoholických nápojov bude zamestnanec odoslaný z pracoviska a toto opatrenie bude bezodkladne oznámené zamestnávateľovi. Zamestnancovi, ktorý bude takto odoslaný z pracoviska už nebude umožnené vykonávať práce u objednávateľa. V prípade zistenia požitia návykových a omamných látok bude objednávateľ postupovať rovnakým spôsobom, ako pri zistení požitia alkoholických nápojov.
16. zhotoviteľ je povinný nahlásiť vzniknutý požiar priamo u dozorného vojenského objektu v mieste plnenia zmluvy /budova č. 1/.
17. Zhotoviteľ berie na vedomie, že v posádke Trebišov bol v roku 2005 zavedený environmentálny program a z tohto dôvodu sa zaväzuje dodržiavať právne normy v oblasti životného prostredia v súlade s prvkami STN ISO 14001 /1998.

Pozemková správa budov TREBIŠOV

Článok IV.
Súčinnosť zo strany objednávateľa

1. Podmienkou pre riadne a včasné splnenie záväzkov dohodnutých v tejto zmluve zo strany zhotoviteľa je poskytnutie súčinnosti zo strany objednávateľa v takej forme a takým spôsobom, ako to predpokladá táto zmluva alebo ako to požaduje zhotoviteľ v písomnej výzve.
2. Objednávateľ sa zaväzuje, že primerane okolnostiam platným ku dňu doručenia písomnej výzvy zhotoviteľa podľa predchádzajúceho bodu sa bude snažiť poskytnúť zhotoviteľovi ním požadovanú súčinnosť.
3. Objednávateľ sa zaväzuje umožniť zhotoviteľovi prístup do priestorov objednávateľa tak, aby mohol vykonávať dielo v termíne a spôsobom dohodnutým v tejto zmluve.
4. Objednávateľ sa zaväzuje, že po podpise zmluvy, predloží zhotoviteľovi miestne prevádzkové predpisy a vnútorné poriadky užívateľov.
5. Objednávateľ písomne oboznámi zhotoviteľa o termínoch odborných prehliadok, odborných skúšok a následných opráv kotolní a to v termínoch predpísaných revíznymi správami.
6. Náklady spojené s vykonaním odborných prehliadok, odborných skúšok a následných opráv predpísaných revíznymi správami znáša objednávateľ.
7. Objednávateľ udeľuje zhotoviteľovi plnú moc, v prípade poruchy havarijného charakteru, k riešeniu spôsobu opravy podľa vlastného uváženia, aby zabránil vzniku škody. O spôsobe opravy zhotoviteľ ihneď informuje objednávateľa.
8. Objednávateľ sa zaväzuje bezplatne poskytnúť zhotoviteľovi studenú vodu, elektrickú energiu, zemný plyn, koks a čierne uhlie pre zabezpečenie činnosti, ktoré sú predmetom tejto zmluvy.
9. Objednávateľ sa zaväzuje poskytnúť osobám zhotoviteľa kľúče, alebo zabezpečiť ich bezproblémový prístup k priestorom vykonania diela a im vyčleneným miestnostiam.
10. Objednávateľ zabezpečí zhotoviteľovi priestor na likvidáciu, resp. sústredenie odpadu, ktorý vznikne pri vykonávaní diela. Zhotoviteľ je povinný riadiť sa pritom pokynmi objednávateľa. Za likvidáciu vzniknutého odpadu zodpovedá objednávateľ.

Článok V.
Termín plnenia

1. Zhotoviteľ sa zaväzuje zabezpečiť pre objednávateľa obsluhu tepelno-technických zariadení patriacich pod správu PSB Trebišov svojimi pracovníkmi, vrátane nevyhnutnej drobnej údržby **od 01.01.2008 do 31.12.2008.**
2. V prípade, že počas plnenia diela zhotoviteľ zistí prekážky, ktoré mu budú brániť v riadnom a včasnom plnení diela v dohodnutej lehote, je povinný bezodkladne informovať o tom objednávateľa a to písomnou formou.

Článok VI.
Cena

1. Cena predmetu zmluvy vyplýva zo súťažného návrhu zhotoviteľa a je uvedená v prílohe č. 1 tejto zmluvy – podrobný položkovitý cenový rozpočet diela. Príloha č. 1 je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

Pozemková správa budov TREBIŠOV

2. V kalkulovanej cene nie sú zahrnuté náklady na energie, paliva, vodné a stočné, ktoré hradí objednávateľ. Kalkulácia ceny vychádza z jednotkovej cenovej ponuky jednotlivých úkonov poskytovanej služby, ktorá je prílohou tejto zmluvy a celkového množstva vykonaných úkonov v objeme za celý rok 2008.
3. Dodávateľ dodrží pevne stanovenú cenu za poskytnuté služby v súlade so zákonom č.18/1996 Z. z. o cenách a jeho vykonávacou vyhláškou č. 87/1996 Z. z. Cena bola stanovená takto :

Cena za obdobie od 01.01.2008 do 31.12.2008

Cena bez DPH :	**2.176.710,00 Sk**
DPH :	**413.574,90 Sk**
Cena s DPH :	**2.590.284,90 Sk**

4. Dohodnutú cenu je možné meniť len v prípade, že u zhotoviteľa nastanú zmeny, ktoré budú mať dopad na cenu alebo v prípade, ak počas plnenia zmluvy dôjde k zmene ekonomicky oprávneným nákladom na základe administratívnych opatrení štátu (devalvácia, inflácia, zmena sadzby DPH a pod.), ku ktorým dôjde po dátume podpisu zmluvy. Upravená cena môže byť uplatnená voči objednávateľovi len na základe odôvodneného zvýšenia, resp. zníženia odsúhlaseného objednávateľom a to písomným dodatkom k tejto zmluve.
5. Cena za ostatné dodávky a služby, ktoré objednávateľ v priebehu platnosti zmluvy môže požadovať a nie sú uvedené v cenníkoch bude zhotoviteľ stanovovať podľa aktuálneho cenníka a na základe dohody s objednávateľom.
6. Právo na zaplatenie ceny vzniká zhotoviteľovi riadnym splnením jeho záväzku v súlade s touto zmluvou.

Článok VII.
Miesto plnenia

1. Miestom plnenia predmetu zmluvy sú všetky kotolne, rozvody a vykurovacie telesá v pôsobnosti PSB Trebišov (kasárne kpt. Nálepku Trebišov) :
   - **a.** kotolňa v budove č. 1: – 2 ks kotly kvapalinové – tuhé palivo (so stálou obsluhou)
   - **b.** kotolňa v budove č. 10: – 2 ks kotly kvapalinové – plynné palivo (s občasnou obsluhou)
   - **c.** kotolňa v budove č. 45: – 2 ks kotly kvapalinové – plynné palivo (s občasnou obsluhou)
   - **d.** kotolňa v budove č. 48: – 2 ks kotly kvapalinové – plynné palivo (s občasnou obsluhou)
   - **e.** kotolne PK 1 a PK 2 : – 6 ks kotly kvapalinové – plynné palivo (s občasnou obsluhou)
   - **f.** kotolňa Kiosk skladu PHM: – 1ks kotol kvapalinový – plynné palivo (s občasnou obsluhou)
   - **g.** kotolňa Umývanie podvozkov vozidiel: – 1ks kotol kvapalinový – plynné palivo (s občasnou obsluhou)

Pozemná správa budov TREBIŠOV

h. kotolňa v budove č. 15: – 3 ks kotly kvapalinové – plynné palivo (s občasnou obsluhou)

Článok VIII.
Platobné a fakturačné podmienky

1. Právo na zaplatenie ceny vzniká zhotoviteľovi riadnym splnením jeho záväzku spôsobom a v mieste plnenia v súlade s touto zmluvou.
2. Zmluvné strany sa dohodli, že platba bude vykonaná formou daňového dokladu (faktúry), fakturácia za obsluhu tepelne – technických zariadení sa uskutoční mesačne, na základe skutočne odpracovaných hodín, vždy do piatich dní po uplynutí príslušného mesiaca. Splatnosť faktúry zmluvné strany dohodli v lehota 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
3. Faktúra (originál + kópia) bude doručená na adresu objednávateľa :

   Posádková správa budov
   kpt. Nálepku 1
   075 01 Trebišov
4. Daňový doklad (faktúra) musí v súlade s ustanovením § 71 zákona č. 222/2004 Z. z. obsahovať tieto náležitosti :
   - označenie, že ide o faktúru
   - IČO oboch zmluvných strán
   - obchodné meno, sídlo, alebo trvalý pobyt, miesto podnikania obchodného partnera, ktorý uskutočňuje plnenie s uvedením dátumu a čísla zápisu v obchodnom registri,
   - obchodné meno, sídlo, alebo trvalý pobyt, miesto podnikania obchodného partnera, v prospech ktorého sa plnenie uskutočňuje
   - poradové číslo dokladu
   - názov a množstvo plnenia (výkaz odpracovaných hodín za fakturačné obdobie)
   - číslo zmluvy (vrátane platných dodatkov) a číslo objednávky
   - deň vystavenia faktúry
   - deň odoslania faktúry
   - termín splatnosti faktúry
   - konštantný symbol
   - formu úhrady
   - výšku plnenia celkom
   - sumu k úhrade
   - meno, podpis a telefonické spojenie zodpovedného pracovníka vystavovateľa
   - pečiatku vystavovateľa faktúry
   - miesto plnenia zmluvy
   - bankové spojenie
5. Súčasťou faktúry musí byť súpis odpracovaných hodín /totožný s knihou dochádzky zamestnancov/ potvrdený pečiatkou a podpisom zodpovedného pracovníka objednávateľa (energetik PSB).
6. Objednávateľ je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá neobsahuje všetky uvedené náležitosti alebo je inak nesprávna a to do dátumu splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť doba jej splatnosti, táto začína plynúť znovu odo dňa doručenia opravenej faktúry.
7. Objednávateľ uhradí faktúru v lehote splatnosti. Dňom úhrady sa pre účely tejto zmluvy rozumie dátum odpísania faktúrovanej sumy z účtu objednávateľa.

Posádková správa budov TREBIŠOV

8. Fakturáciu pri poskytovaní služby nad rámec zmluvne dohodnutých výkonov vykoná zhotoviteľ osobitne do 7 dní po poskytnutí vyššie spomenutých výkonov za podmienok dohodnutých v tejto zmluve.

Článok IX.
Záruky

1. Zhotoviteľ zodpovedá za kvalitu vykonávaných služieb.
2. Služby poskytované zhotoviteľom zodpovedajú zmluvným dohodám, ak objednávateľ bezodkladne neohlási reklamáciu.
3. Ak majú poskytované služby kvalitatívne nedostatky, je zhotoviteľ povinný ich bezodkladne odstrániť, najneskôr však do 48 hodín, odkedy boli písomne uplatnené objednávateľom u zhotoviteľa.
4. V prípade, že reklamované kvalitatívne nedostatky nebudú do 48 hodín zhotoviteľom odstránené má objednávateľ nárok na uplatnenie zľavy z ceny služieb za daný mesiac u reklamovaného priestoru. Zhotoviteľ je povinný túto zľavu objednávateľovi odpočítať z mesačnej fakturácie za daný mesiac.
5. Zľavu si objednávateľ uplatňuje za priestor, v ktorom sa vyskytli nedostatky, a to vo výške 10% zo zmluvne dohodnutej ceny za poskytnutú službu daného priestoru.
6. Ak z dôvodu porušenia povinnosti obsluhy, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy, vzniknú objednávateľovi nepredvídané náklady, je zhotoviteľ povinný tieto náklady uhradiť.

Článok X.
Zmluvné pokuty a úrok z omeškania

1. Ak sa zhotoviteľ dostane do omeškania s plnením predmetu zmluvy a omeškanie trvá dlhšie ako 24 hodín od stanovenej doby (začatia pracovnej doby), má objednávateľ právo faktúrovať zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 500,- Sk za každý deň omeškania.
2. V prípade omeškania so splnením peňažného záväzku objednávateľa má zhotoviteľ právo faktúrovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej sumy za každý deň omeškania.
3. Zmluvné pokuty a úroky dohodnuté touto zmluvou hradí povinná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda.
4. Dohodnuté zmluvné pokuty a úroky povinná strana uhradí strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.
5. Uplatnením práva na zmluvnú pokutu niektorou zo zmluvných strán nie je dotknuté právo druhej zmluvnej strany požadovať od nej náhradu škody.

Článok XI.
Zodpovednosť za škodu

1. Objednávateľ nezodpovedá za škody na majetku zhotoviteľa, ibaže by škoda vznikla v dôsledku zanedbania povinnosti objednávateľa.
2. Zhotoviteľ zodpovedá za škody na majetku objednávateľa a za škodu na zdraví príslušníkov Ozbrojených síl SR, spôsobené zanedbaním svojich povinností alebo v dôsledku okolností, o ktorých dodávateľ vedel alebo mál vedieť z titulu svojej činnosti v čase plnenia zmluvy, alebo ich mohol predvídať.

Správa budov PREŠOV

Článok XII.
Špecifické požiadavky

1. Objednávateľ sa pri plnení zmluvy o dielo zaväzuje:
   a) zabezpečiť prístup zamestnancov zhotoviteľa vrátane vozidiel na miesto plnenia zmluvy za účelom plnenia zmluvy takto:
   - osobné motorové vozidlo zhotoviteľa, ktoré bude používané za účelom plnenia zmluvy v čase od. 01.01.2008 do 31.12.2008 – značku a číslo vozidla nahlási zhotoviteľ do 28.12.2007
   - pracovníci zhotoviteľa budú mať vstup na základe vydaného trvalého povolenia vstupu, vydanie vstupov zabezpečí PSB Trebišov a to na základe predloženého menného zoznamu zamestnancov. Zoznam zamestnancov predloží zhotoviteľ do 28.12.2007

   b) Odstrániť nahlásené závady vzniknuté na zariadeniach a technickom vybavení, ktoré by bránili riadnemu plneniu služby podľa tejto zmluvy.
   c) Včas a bez zbytočných okolkov informovať zhotoviteľa o všetkých dôležitých skutočnostiach, súvisiacich s predmetom zmluvy, ktoré môžu ohroziť alebo obmedziť plnenie zmluvy zo strany objednávateľa, prípadne spôsobiť nedodržanie stanovených termínov plnenia zmluvy.

Článok XIII.
Záverečné ustanovenia

1. Zmluva nadobudne platnosť a účinnosť dňom podpisu oboma stranami. Pred splnením predmetu zmluvy môže byť zmluva ukončená len na základe dohody zmluvných strán, resp. odstúpením niektorej zo zmluvných strán od zmluvy.
2. Každá zo zmluvných strán je oprávnená odstúpiť od tejto zmluvy, len ak druhá zmluvná strana nesplní svoju povinnosť vyplývajúcu pre ňu z tejto zmluvy alebo podstatne poruší zmluvu podľa § 344 Obchodného zákonníka a ani v lehote 20 dní odo dňa, písomne vyzvaná.
3. Objednávateľ má právo odstúpiť od zmluvy v prípade, že dôjde k zmene podmienok ktoré nie je možné predpokladať v čase podpisu zmluvy (rozhodnutie nadriadeného orgánu o zrušení financovania predmetu zmluvy, iné rozhodnutie nadriadeného orgánu) a to výpoveďou s 2 mesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť dňom, v ktorom bola písomná výpoveď doručená zhotoviteľovi.
4. Ak nie je v tejto zmluve stanovené inak, právne vzťahy z nej vyplývajúce a vznikajúce sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení neskorších zmien a noviel.
5. Každá zmena alebo doplnok zmluvy sa musia vykonať písomnou formou a musia byť schválené oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán a to formou písomného dodatku ku zmluve.
6. V prípade, že niektoré z ustanovení tejto zmluvy sa stane neplatným, zostáva platnosť ostatných ustanovení nedotknutá. Ak nastane takáto situácia, zmluvné strany sa písomne dohodnú na riešení, ktoré zachová kontext a účel daného ustanovenia.
7. Táto zmluva sa spravuje a vykladá podľa zákonov Slovenskej republiky. Akékoľvek spory alebo nezhody pri jej interpretácii budú riešené predovšetkým vzájomnou dohodou zmluvných strán. V prípade, že k takejto dohode nedôjde do 20 dní od vzniku

sporu, bude ktorákoľvek zmluvná strana oprávnená podať návrh na začatie konania na príslušný súd.

8. Táto zmluva je vyhotovená v 6 výtlačkoch, z toho objednávateľ obdrží 5 výtlačky a dodávateľ 1 výtlačok.

9. Zmluvné strany po prečítaní zmluvy súhlasia s jej obsahom a prehlasujú, že ich vôľa nebola ničím obmedzená a nekonali v tiesní.

Prílohy: 1. Podrobný položkovitý cenový rozpočet diela – počet listov: 2
2. Časový harmonogram obsluhy tepelno-technických zariadení v pôsobnosti PSB Trebišov – počet listov: 16

V Bratislave dňa : 4. 1. 2008

Objednávateľ:

MINISTERSTVO OBRANY SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Úrad správy nehnuteľného majetku
Bratislava

.....
pplk. Ing. Vladimír V A Š K O
riaditeľ
za objednávateľa

V Trebišove dňa: 4.1.2008

Zhotoviteľ:

PLYNMONT - KOMP
spol. s r.o.
Mierová 142
072 22 S T R Á Ž S K E
IČO: 31711561, IČ DPH: SK2020498755
-1-

.....
Ing. Ladislav Ď U R Í K
konateľ - riaditeľ
za zhotoviteľa

Posádková správa budov
TREBIŠOV

MINISTERSTVO OBRANY SR
Úrad správy nehnuteľného majetku

Č.p. KaSU : ...../2007

Príloha č. 1
Počet listov: 2

Podrobný položkovitý cenový rozpočet diela. „Obsluha tepelno-technických zariadení v pôsobnosti PSB Trebišov".

1. Celková hodnota zákazky pre rok 2008

1.1 Kotolňa na tuhé palivo

Mesiac	Počet dní	Počet hodín obsluhy za deň	Počet hodín obsluhy za mesiac	Hodinová sadzba obsluhy v Sk/hod bez DPH	Cena obsluhy v Sk za mesiac spolu bez DPH	Výška DPH v Sk pri sadzbe DPH 19%	Cena obsluhy v Sk za mesiac spolu s DPH
1	2	3	4	5	6	7	8
			stĺpec 2 x stĺpec 3		stĺpec 4 x stĺpec 5	stĺpec 6 x 19/100	stĺpec 6 + stĺpec 7
Január	31	24	744	170,00	126 480,00	24 031,20	150 511,20
Február	29	24	696	170,00	118 320,00	22 480,80	140 800,80
Marec	31	24	744	170,00	126 480,00	24 031,20	150 511,20
Apríl	30	24	720	170,00	122 400,00	23 256,00	145 656,00
Máj	31	24	744	170,00	126 480,00	24 031,20	150 511,20
Jún	30	0,25	7,50	170,00	1 275,00	242,25	1 517,25
Júl	31	0,25	7,75	170,00	1 317,50	250,33	1 567,83
August	31	0,25	7,75	170,00	1 317,50	250,33	1 567,83
September	30	24	720	170,00	122 400,00	23 256,00	145 656,00
Október	31	24	744	170,00	126 480,00	24 031,20	150 511,20
November	30	24	720	170,00	122 400,00	23 256,00	145 656,00
December	31	24	744	170,00	126 480,00	24 031,20	150 511,20
Spolu za kotolňu na tuhé palivá na rok 2008	**366**	**216,75**	**6599**		**1 121 830,00**	**213 147,70**	**1 334 977,70**

Správa budov TREBIŠOV

1.2 Kotolne na zemný plyn

Mesiac	Počet dní	Počet hodín obsluhy za deň	Počet hodín obsluhy za mesiac	Hodinová sadzba obsluhy v Sk/hod bez DPH	Cena obsluhy v Sk za mesiac spolu bez DPH	Výška DPH v Sk pri sadzbe DPH 19%	Cena obsluhy v Sk za mesiac spolu s DPH
1	2	3	4	5	6	7	8
			stĺpec 2 x stĺpec 3		stĺpec 4 x stĺpec 5	stĺpec 6 x 19/100	stĺpec 6 + stĺpec 7
Január	31	18,5	573,5	190,00	108 965,00	20 703,35	129 668,35
Február	29	18,5	536,5	190,00	101 935,00	19 367,65	121 302,65
Marec	31	18,5	573,5	190,00	108 965,00	20 703,35	129 668,35
Apríl	30	18,5	555	190,00	105 450,00	20 035,50	125 485,50
Máj	31	18,5	573,5	190,00	108 965,00	20 703,35	129 668,35
Jún	30	5,25	157,5	190,00	29 925,00	5 685,75	35 610,75
Júl	31	5,25	162,75	190,00	30 922,50	5 875,28	36 797,78
August	31	5,25	162,75	190,00	30 922,50	5 875,28	36 797,78
September	30	18,5	555	190,00	105 450,00	20 035,50	125 485,50
Október	31	18,5	573,5	190,00	108 965,00	20 703,35	129 668,35
November	30	18,5	555	190,00	105 450,00	20 035,50	125 485,50
December	31	18,5	573,5	190,00	108 965,00	20 703,35	129 668,35
Spolu za kotolne na zemný plyn na rok 2008	**366**	**182,25**	**5552**		**1 054 880,00**	**200 427,20**	**1 255 307,20**

Celková hodnota zákazky na rok 2008 - kotolne spolu:

	Počet hodín obsluhy za rok	Hodinová sadzba obsluhy v Sk/hod bez DPH	Cena obsluhy v Sk za rok spolu bez DPH	Výška DPH v Sk pri sadzbe DPH 19%	Cena obsluhy v Sk za rok spolu s DPH
1	2	3	4	5	6
			stĺpec 2 x stĺpec 3	stĺpec 4 x 19/100	stĺpec 4 + stĺpec 5
Spolu za kotolňu na tuhé palivá	**6599**	**170,00**	**1 121 830,00**	**213 147,70**	**1 334 977,70**
Spolu za kotolne na zemný plyn	**5552**	**190,00**	**1 054 880,00**	**200 427,20**	**1 255 307,20**
Celková hodnota zákazky na rok 2008 - kotolne spolu:			**2 176 710,00**	**413 574,90**	**2 590 284,90**

Jakubec

Poisťovňa správa budov TREBIŠOV

MINISTERSTVO OBRANY SR
Úrad správy nehnuteľného majetku

Príloha č. 2
Počet listov: 16

Č.p. KaSU : ...../2007

Časový harmonogram obsluhy tepelno-technických zariadení v pôsobnosti PSB Trebišov

1. Kotolne na tuhé palivá

1. 1 Kotolňa v budove č. 1

Mesiac	Počas vykurovacieho obdobia pri splnení teplotných podmienok pre vykurovanie						Mimo vykurovacieho obdobia a počas vykurovacieho obdobia pri splnení teplotných podmienok pre nevykurovanie						**Celkový čas obsluhy kotolne za rok 2008**
	Počet dní v mesiaci	Časový rozvrh kontroly kotolne obsluhou	Počet kontrol kotolne obsluhou za 24 hodín	Dĺžka trvania jednej kontroly kotolne obsluhou	Celkový čas obsluhy kotolne za 24 hodín	Celkový čas obsluhy kotolne za mesiac	Počet dní v mesiaci	Časový rozvrh kontroly kotolne obsluhou	Počet kontrol kotolne obsluhou za 24 hodín	Dĺžka trvania jednej kontroly kotolne obsluhou	Celkový čas obsluhy kotolne za 24 hodín	Celkový čas obsluhy kotolne za mesiac	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					stĺpec 4 x stĺpec 5	stĺpec 2 x stĺpec 6					stĺpec 10 x stĺpec 11	stĺpec 8 x stĺpec 12	stĺpec 7 + stĺpec 13
Január	31	0.00-24.00	1	24	24	744	0	0	x	0	0	0	**744**
Február	29	0.00-24.00	1	24	24	696	0	0	x	0	0	0	**696**
Marec	31	0.00-24.00	1	24	24	744	0	0	x	0	0	0	**744**
Apríl	30	0.00-24.00	1	24	24	720	0	0	x	0	0	0	**720**
Máj	31	0.00-24.00	1	24	24	744	0	0	x	0	0	0	**744**

Jún	0	0	0	0	0	0	30	5.45 - 6.00	1	0,25	0,25	7,5	**7,5**
Júl	0	0	0	0	0	0	31	5.45 - 6.00	1	0,25	0,25	7,75	**7,75**
August	0	0	0	0	0	0	31	5.45 - 6.00	1	0,25	0,25	7,75	**7,75**
September	30	0.00-24.00	1	24	24	720	0	0	x	0	0	0	**720**
Október	31	0.00-24.00	1	24	24	744	0	0	x	0	0	0	**744**
November	30	0.00-24.00	1	24	24	720	0	0	x	0	0	0	**720**
December	31	0.00-24.00	1	24	24	744	0	0	x	0	0	0	**744**
Spolu za obdobie	**274**	**x**	**x**	**x**	**x**	**6576**	**92**	**0**	**x**	**x**	**x**	**23**	**6599**

2. Kotolne na zemný plyn

2. 1 Kotolňa v budove č. 10

Mesiac	Počas vykurovacieho obdobia pri splnení teplotných podmienok pre vykurovanie						Mimo vykurovacieho obdobia a počas vykurovacieho obdobia pri splnení teplotných podmienok pre nevykurovanie						**Celkový čas obsluhy kotolne za rok 2008**
	Počet dní v mesiaci	Denný časový rozvrh kontroly kotolne obsluhou	Počet kontrol kotolne obsluhou za 24 hodín	Dĺžka trvania jednej kontroly kotolne obsluhou v hodinách	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za 24 hodín	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za mesiac	Počet dní v mesiaci	Denný časový rozvrh kontroly kotolne obsluhou	Počet kontrol kotolne obsluhou za 24 hodín	Dĺžka trvania jednej kontroly kotolne obsluhou v hodinách	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za 24 hodín	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za mesiac	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					stĺpec 4 x stĺpec 5	stĺpec 2 x stĺpec 6					stĺpec 10 x stĺpec 11	stĺpec 8 x stĺpec 12	stĺpec 7 + stĺpec 13
Január	31	05.00-06.00 11.00-12.00 17.00-18.00 23.00-24.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**
Február	29	05.00-06.00 11.00-12.00 17.00-18.00 23.00-24.00	4	1	4	116	0	0	0	0	0	0	**116**
Marec	31	05.00-06.00 11.00-12.00 17.00-18.00 23.00-24.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**
Apríl	30	05.00-06.00 11.00-12.00 17.00-18.00 23.00-24.00	4	1	4	120	0	0	0	0	0	0	**120**
Máj	31	05.00-06.00 11.00-12.00 17.00-18.00 23.00-24.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**

Jún	0	0	0	0	0	0	30	5.30-5.45	1	0,25	0,25	7,5	**7,5**
Júl	0	0	0	0	0	0	31	5.30-5.45	1	0,25	0,25	7,75	**7,75**
August	0	0	0	0	0	0	31	5.30-5.45	1	0,25	0,25	7,75	**7,75**
September	30	05.00-06.00 11.00-12.00 17.00-18.00 23.00-24.00	4	1	4	120	0	0	0	0	0	0	**120**
Október	31	05.00-06.00 11.00-12.00 17.00-18.00 23.00-24.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**
November	30	05.00-06.00 11.00-12.00 17.00-18.00 23.00-24.00	4	1	4	120	0	0	0	0	0	0	**120**
December	31	05.00-06.00 11.00-12.00 17.00-18.00 23.00-24.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**
Spolu za obdobie	**276**	**x**	**x**	**x**	**x**	**1103**	**100**	**9**	**x**	**x**	**x**	**36**	**1139**

2. 2 Kotolňa v budove č. 45

Mesiac	Počas vykurovacieho obdobia pri splnení teplotných podmienok pre vykurovanie						Mimo vykurovacieho obdobia a počas vykurovacieho obdobia pri splnení teplotných podmienok pre nevykurovanie						**Celkový čas obsluhy kotolne za rok 2008**
	Počet dní v mesiaci	Denný časový rozvrh kontroly kotolne obsluhou	Počet kontrol kotolne obsluhou za 24 hodín	Dĺžka trvania jednej kontroly kotolne obsluhou v hodinách	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za 24 hodín	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za mesiac	Počet dní v mesiaci	Denný časový rozvrh kontroly kotolne obsluhou	Počet kontrol kotolne obsluhou za 24 hodín	Dĺžka trvania jednej kontroly kotolne obsluhou v hodinách	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za 24 hodín	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za mesiac	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					stĺpec 4 x stĺpec 5	stĺpec 2 x stĺpec 6					stĺpec 10 x stĺpec 11	stĺpec 8 x stĺpec 12	stĺpec 7 + stĺpec 13
Január	31	04.00-05.00 10.00-11.00 16.00-17.00 22.00-23.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**
Február	29	04.00-05.00 10.00-11.00 16.00-17.00 22.00-23.00	4	1	4	116	0	0	0	0	0	0	**116**
Marec	31	04.00-05.00 10.00-11.00 16.00-17.00 22.00-23.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**
Apríl	30	04.00-05.00 10.00-11.00 16.00-17.00 22.00-23.00	4	1	4	120	0	0	0	0	0	0	**120**
Máj	31	04.00-05.00 10.00-11.00 16.00-17.00 22.00-23.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**

Jún	0	0	0	0	0	0	30	04.00-05.00 14.00-15.00 22.00-23.00	3	1	3	90	**90**
Júl	0	0	0	0	0	0	31	04.00-05.00 14.00-15.00 22.00-23.00	3	1	3	93	**93**
August	0	0	0	0	0	0	31	04.00-05.00 14.00-15.00 22.00-23.00	3	1	3	93	**93**
September	30	04.00-05.00 10.00-11.00 16.00-17.00 22.00-23.00	4	1	4	120	0	0	0	0	0	0	**120**
Október	31	04.00-05.00 10.00-11.00 16.00-17.00 22.00-23.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**
November	30	04.00-05.00 10.00-11.00 16.00-17.00 22.00-23.00	4	1	4	120	0	0	0	0	0	0	**120**
December	31	04.00-05.00 10.00-11.00 16.00-17.00 22.00-23.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**
Spolu za obdobie	**276**	x	x	x	x	**1103**	**100**	9	x	x	x	**289**	**1372**

2. 3 Kotolňa v budove č. 48

Mesiac	Počas vykurovacieho obdobia pri splnení teplotných podmienok pre vykurovanie						Mimo vykurovacieho obdobia a počas vykurovacieho obdobia pri splnení teplotných podmienok pre nevykurovanie						**Celkový čas obsluhy kotolne za rok 2008**
	Počet dní v mesiaci	Denný časový rozvrh kontroly kotolne obsluhou	Počet kontrol kotolne obsluhou za 24 hodín	Dĺžka trvania jednej kontroly kotolne obsluhou v hodinách	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za 24 hodín	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za mesiac	Počet dní v mesiaci	Denný časový rozvrh kontroly kotolne obsluhou	Počet kontrol kotolne obsluhou za 24 hodín	Dĺžka trvania jednej kontroly kotolne obsluhou v hodinách	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za 24 hodín	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za mesiac	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					stĺpec 4 x stĺpec 5	stĺpec 2 x stĺpec 6					stĺpec 10 x stĺpec 11	stĺpec 8 x stĺpec 12	stĺpec 7 + stĺpec 13
Január	31	03.00-04.00 09.00-10.00 15.00-16.00 21.00-22.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**
Február	29	03.00-04.00 09.00-10.00 15.00-16.00 21.00-22.00	4	1	4	116	0	0	0	0	0	0	**116**
Marec	31	03.00-04.00 09.00-10.00 15.00-16.00 21.00-22.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**
Apríl	30	03.00-04.00 09.00-10.00 15.00-16.00 21.00-22.00	4	1	4	120	0	0	0	0	0	0	**120**
Máj	31	03.00-04.00 09.00-10.00 15.00-16.00 21.00-22.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**

Jún	0	0	0	0	0	0	30	05.00-05.15	1	0,25	0,25	7,5	**7,5**
Júl	0	0	0	0	0	0	31	05.00-05.15	1	0,25	0,25	7,75	**7,75**
August	0	0	0	0	0	0	31	05.00-05.15	1	0,25	0,25	7,75	**7,75**
September	30	03.00-04.00 09.00-10.00 15.00-16.00 21.00-22.00	4	1	4	120	0	0	0	0	0	0	**120**
Október	31	03.00-04.00 09.00-10.00 15.00-16.00 21.00-22.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**
November	30	03.00-04.00 09.00-10.00 15.00-16.00 21.00-22.00	4	1	4	120	0	0	0	0	0	0	**120**
December	31	03.00-04.00 09.00-10.00 15.00-16.00 21.00-22.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**
Spolu za obdobie	**276**	**x**	**x**	**x**	**x**	**1103**	**100**	**9**	**x**	**x**	**x**	**36**	**1119**

4 Kotolne PK 1 a PK 2

Mesiac	Počas vykurovacieho obdobia pri splnení teplotných podmienok pre vykurovanie						Mimo vykurovacieho obdobia a počas vykurovacieho obdobia pri splnení teplotných podmienok pre nevykurovanie						**Celkový čas obsluhy kotolne za rok 2008**
	Počet dní v mesiaci	Denný časový rozvrh kontroly kotolne obsluhou	Počet kontrol kotolne obsluhou za 24 hodín	Dĺžka trvania jednej kontroly kotolne obsluhou v hodinách	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za 24 hodín	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za mesiac	Počet dní v mesiaci	Denný časový rozvrh kontroly kotolne obsluhou	Počet kontrol kotolne obsluhou za 24 hodín	Dĺžka trvania jednej kontroly kotolne obsluhou v hodinách	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za 24 hodín	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za mesiac	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					stĺpec 4 x stĺpec 5	stĺpec 2 x stĺpec 6					stĺpec 10 x stĺpec 11	stĺpec 8 x stĺpec 12	stĺpec 7 + stĺpec 13
Január	31	02.00-03.00 08.00-09.00 14.00-15.00 20.00-21.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**
Február	29	02.00-03.00 08.00-09.00 14.00-15.00 20.00-21.00	4	1	4	116	0	0	0	0	0	0	**116**
Marec	31	02.00-03.00 08.00-09.00 14.00-15.00 20.00-21.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**
Apríl	30	02.00-03.00 08.00-09.00 14.00-15.00 20.00-21.00	4	1	4	120	0	0	0	0	0	0	**120**
Máj	31	02.00-03.00 08.00-09.00 14.00-15.00 20.00-21.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**

Jún	0	0	0	0	0	0	30	05.15-05.30	1	0,25	0,25	7,5	**7,5**
Júl	0	0	0	0	0	0	31	05.15-05.30	1	0,25	0,25	7,75	**7,75**
August	0	0	0	0	0	0	31	05.15-05.30	1	0,25	0,25	7,75	**7,75**
September	30	02.00-03.00 08.00-09.00 14.00-15.00 20.00-21.00	4	1	4	120	0	0	0	0	0	0	**120**
Október	31	02.00-03.00 08.00-09.00 14.00-15.00 20.00-21.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**
November	30	02.00-03.00 08.00-09.00 14.00-15.00 20.00-21.00	4	1	4	120	0	0	0	0	0	0	**120**
December	31	02.00-03.00 08.00-09.00 14.00-15.00 20.00-21.00	4	1	4	124	0	0	0	0	0	0	**124**
Spolu za obdobie	**276**	**x**	**x**	**x**	**x**	**1103**	**100**	**9**	**x**	**x**	**x**	**36**	**1119**

2. 5 Kotolňa - Kiosk skladu PHM

Mesiac	Počas vykurovacieho obdobia pri splnení teplotných podmienok pre vykurovanie						Mimo vykurovacieho obdobia a počas vykurovacieho obdobia pri splnení teplotných podmienok pre nevykurovanie						**Celkový čas obsluhy kotolne za rok 2008**
	Počet dní v mesiaci	Časový rozvrh kontroly kotolne obsluhou	Počet kontrol kotolne obsluhou za 24 hodín	Dĺžka trvania jednej kontroly kotolne obsluhou	Celkový čas obsluhy kotolne za 24 hodín	Celkový čas obsluhy kotolne za mesiac	Počet dní v mesiaci	Časový rozvrh kontroly kotolne obsluhou	Počet kontrol kotolne obsluhou za 24 hodín	Dĺžka trvania jednej kontroly kotolne obsluhou	Celkový čas obsluhy kotolne za 24 hodín	Celkový čas obsluhy kotolne za mesiac	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					stĺpec 4 x stĺpec 5	stĺpec 2 x stĺpec 6					stĺpec 10 x stĺpec 11	stĺpec 8 x stĺpec 12	stĺpec 7 + stĺpec 13
Január	31	06.30-06.45	1	0,25	0,25	7,75	0	0	x	0	0	0	**7,75**
Február	29	06.30-06.45	1	0,25	0,25	7,25	0	0	x	0	0	0	**7,25**
Marec	31	06.30-06.45	1	0,25	0,25	7,75	0	0	x	0	0	0	**7,75**
Apríl	30	06.30-06.45	1	0,25	0,25	7,5	0	0	x	0	0	0	**7,5**
Máj	31	06.30-06.45	1	0,25	0,25	7,75	0	0	x	0	0	0	**7,75**

Jún	0	0	0	0	0	0	30	06.30-06.45	1	0,25	0,25	7,5	**7,5**
Júl	0	0	0	0	0	0	31	06.30-06.45	1	0,25	0,25	7,75	**7,75**
August	0	0	0	0	0	0	31	06.30-06.45	1	0,25	0,25	7,75	**7,75**
September	30	06.30-06.45	1	0,25	0,25	7,5	0	0	x	0	0	0	**7,5**
Október	31	06.30-06.45	1	0,25	0,25	7,75	0	0	x	0	0	0	**7,75**
November	30	06.30-06.45	1	0,25	0,25	7,5	0	0	x	0	0	0	**7,5**
December	31	06.30-06.45	1	0,25	0,25	7,75	0	0	x	0	0	0	**7,75**
Spolu za obdobie	**274**	**x**	**x**	**x**	**x**	**68,5**	**92**	**0**	**x**	**x**	**x**	**23**	**91,5**

2. 6 Kotolňa - umývareň podvozkov vozidiel

Mesiac	Počas vykurovacieho obdobia pri splnení teplotných podmienok pre vykurovanie						Mimo vykurovacieho obdobia a počas vykurovacieho obdobia pri splnení teplotných podmienok pre nevykurovanie						**Celkový čas obsluhy kotolne za rok 2008**
	Počet dní v mesiaci	Časový rozvrh kontroly kotolne obsluhou	Počet kontrol kotolne obsluhou za 24 hodín	Dĺžka trvania jednej kontroly kotolne obsluhou	Celkový čas obsluhy kotolne za 24 hodín	Celkový čas obsluhy kotolne za mesiac	Počet dní v mesiaci	Časový rozvrh kontroly kotolne obsluhou	Počet kontrol kotolne obsluhou za 24 hodín	Dĺžka trvania jednej kontroly kotolne obsluhou	Celkový čas obsluhy kotolne za 24 hodín	Celkový čas obsluhy kotolne za mesiac	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					stĺpec 4 x stĺpec 5	stĺpec 2 x stĺpec 6					stĺpec 10 x stĺpec 11	stĺpec 8 x stĺpec 12	stĺpec 7 + stĺpec 13
Január	31	06.45-07.00	1	0,25	0,25	7,75	0	0	x	0	0	0	**7,75**
Február	29	06.45-07.00	1	0,25	0,25	7,25	0	0	x	0	0	0	**7,25**
Marec	31	06.45-07.00	1	0,25	0,25	7,75	0	0	x	0	0	0	**7,75**
Apríl	30	06.45-07.00	1	0,25	0,25	7,5	0	0	x	0	0	0	**7,5**
Máj	31	06.45-07.00	1	0,25	0,25	7,75	0	0	x	0	0	0	**7,75**

Jún	0	0	0	0	0	0	30	06.45-07.00	1	0,25	0,25	7,5	**7,5**
Júl	0	0	0	0	0	0	31	06.45-07.00	1	0,25	0,25	7,75	**7,75**
August	0	0	0	0	0	0	31	06.45-07.00	1	0,25	0,25	7,75	**7,75**
September	30	06.45-07.00	1	0,25	0,25	7,5	0	0	x	0	0	0	**7,5**
Október	31	06.45-07.00	1	0,25	0,25	7,75	0	0	x	0	0	0	**7,75**
November	30	06.45-07.00	1	0,25	0,25	7,5	0	0	x	0	0	0	**7,5**
December	31	06.45-07.00	1	0,25	0,25	7,75	0	0	x	0	0	0	**7,75**
Spolu za obdobie	**274**	**x**	**x**	**x**	**x**	**68,5**	**92**	**0**	**x**	**x**	**x**	**23**	**91,5**

2. 7 Kotolňa v budove č. 15

Mesiac	Počas vykurovacieho obdobia pri splnení teplotných podmienok pre vykurovanie						Mimo vykurovacieho obdobia a počas vykurovacieho obdobia pri splnení teplotných podmienok pre nevykurovanie						**Celkový čas obsluhy kotolne za rok 2008**
	Počet dní v mesiaci	Denný časový rozvrh kontroly kotolne obsluhou	Počet kontrol kotolne obsluhou za 24 hodín	Dĺžka trvania jednej kontroly kotolne obsluhou v hodinách	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za 24 hodín	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za mesiac	Počet dní v mesiaci	Denný časový rozvrh kontroly kotolne obsluhou	Počet kontrol kotolne obsluhou za 24 hodín	Dĺžka trvania jednej kontroly kotolne obsluhou v hodinách	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za 24 hodín	Celkový čas obsluhy kotolne v hodinách za mesiac	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
					stĺpec 4 x stĺpec 5	stĺpec 2 x stĺpec 6					stĺpec 10 x stĺpec 11	stĺpec 8 x stĺpec 12	stĺpec 7 + stĺpec 13
Január	31	00.00-00.30 06.00-06.30 12.00-12.30 18.00-18.30	4	0,5	2	62	0	0	0	0	0	0	**62**
Február	29	00.00-00.30 06.00-06.30 12.00-12.30 18.00-18.30	4	0,5	2	58	0	0	0	0	0	0	**58**
Marec	31	00.00-00.30 06.00-06.30 12.00-12.30 18.00-18.30	4	0,5	2	62	0	0	0	0	0	0	**62**
Apríl	30	00.00-00.30 06.00-06.30 12.00-12.30 18.00-18.30	4	0,5	2	60	0	0	0	0	0	0	**60**
Máj	31	00.00-00.30 06.00-06.30 12.00-12.30 18.00-18.30	4	0,5	2	62	0	0	0	0	0	0	**62**

Jún	0	0	0	0	0	0	30	06.00-06.30 15.00-15.30	2	0,5	1	30	**30**
Júl	0	0	0	0	0	0	31	06.00-06.30 15.00-15.30	2	0,5	1	31	**31**
August	0	0	0	0	0	0	31	06.00-06.30 15.00-15.30	2	0,5	1	31	**31**
September	30	00.00-00.30 06.00-06.30 12.00-12.30 18.00-18.30	4	0,5	2	60	0	0	0	0	0	0	**60**
Október	31	00.00-00.30 06.00-06.30 12.00-12.30 18.00-18.30	4	0,5	2	62	0	0	0	0	0	0	**62**
November	30	00.00-00.30 06.00-06.30 12.00-12.30 18.00-18.30	4	0,5	2	60	0	0	0	0	0	0	**60**
December	31	00.00-00.30 06.00-06.30 12.00-12.30 18.00-18.30	4	0,5	2	62	0	0	0	0	0	0	**62**
Spolu za obdobie	**276**	**x**	**x**	**x**	**x**	**555**	**100**	**9**	**x**	**x**	**x**	**105**	**640**

Doložka overenia totožnosti zmluvy s originálom.

Svojím podpisom overujem totožnosť zmluvy s originálom.
Jedná sa o zmluvu č. PSBTV-18-117/2007 zo dňa 4.1 2008.

Hatráková

.....

Mgr. Lenka Hatráková
vedúca oddelenia PaÚ Trebišov

Pozemková správa budov MICHALOVCE