# Kúpna zmluva č. 28129 E

podľa § 409 a nasl. Obchodného zákonníka

## Čl. 1.
## Zmluvné strany

**1.1. Kupujúci:** Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok, SR
Ul. gen. Miloša Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok

| | | |
|---|---|---|
| **V zastúpení štatutárneho orgánu** | : | MUDr. Igor ČOMBOR |
| **Bankové spojenie** | : | Štátna pokladnica Bratislava |
| **Číslo účtu** | : | 7000177393/8180 |
| **IČO** | : | 319 364 15 |
| **DIČ** | : | 2020590187 |
| **IČ DPH** | : | SK2020590187 |
| **Telefón/fax** | : | 044/4382663, fax: 4382683 |
| **Osoby opravené jednať vo veciach technických a realizačných** | : | Pharm.Pavol Púčať |
| **Telefón** | : | T:044 / 438 2604, fax: 044/4382904 |
| **Osoby oprávnené k jednaniu vo veciach právnych** | : | JUDr. Miroslav Myška |
| **Telefón / fax** | : | T: 044/ 438 2782, F: 044 / 438 2783 |

**1.2. Predávajúci:**

| | | |
|---|---|---|
| **Obchodný názov firmy** | : | CMI spol. s r.o. |
| **Miesto a sídlo** | : | Mickiewiczova 13 |
| **V zastúpení štatutárneho orgánu** | : | Ing. Stanislav Winkler |
| **Oprávnený rokovať vo veciach zmluvných a technických** | : | Ing. Anton Cagalinec |
| **Bankové spojenie** | : | ISTROBANKA a.s. |
| **Číslo účtu** | : | 15050-4818010/4900 |
| **IČO** | : | 35733853 |
| **IČ pre DPH** | : | 2020269163 |
| **Tel./fax** | : | 02/52631441 |

**Zápis v obchodnom registri**
Okresného súdu Bratislava 1, oddiel Sro, vložka č. 06105/B zo dňa 1.1.1997

**1.3** Zmluvné strany uzatvárajú zmluvu na dodávku tovaru, ktorá je výsledkom zadania zákazky s nízkou hodnotou v súlade s § 102 Zákona 25 / 2006 Z.z o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

## Čl. 2
## Predmet zmluvy

**2.1.** Predávajúci dodá a kupujúci odoberie **prístroj AUDx PRO SYSTEM – Stanovenie otoakustických emisií - 1 ks,** podľa **článku 4** tejto zmluvy

## Čl. 3
## Čas plnenia

**3.1.** Predávajúci je povinný dodať predmet zmluvy do miesta plnenia do 14 dní od podpisu zmluvy obidvomi zmluvnými stranami, najneskôr do [illegible] Plnenie nie je možné po častiach predmetu.

## Čl. 4
## Cena predmetu zmluvy

**4.1.** Zmluvné strany dohodli cenu predmetu zmluvy, ktorá bola stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č.18/96 Z.z. v znení neskorších predpisov. V cene je zahrnutý slovenský návod, dokumentácia a zaškolenie obsluhy. Cena je maximálna a fixná a jej zmena je možná len na základe písomnej úpravy, odsúhlasenej obidvoma stranami formou dodatku k zmluve výlučne z dôvodu zmeny právnych predpisov.

**4.1.1 Prístroj na stanovenie ABR/BERA u pacientov vrátane príslušenstva**

| Položka | Názov časti predmetu | Kat. číslo výrobcu | Merná jednotka (MJ) | Požadovaný počet v MJ | Jednotková cena v Sk bez DPH za MJ |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | **NAVIGATOR PRO Systém – Odpovede Stredných Latencií** | MLR/VEMP | ks | 1 | 536.000,- |

| | |
|---|---|
| **Celková kúpna cena predmetu obstarania bez DPH** | **536.000,- Sk** |
| **DPH % celkom** | **101.840,- Sk** |
| **Celková cena predmetu obstarania s DPH** | **637.840,- Sk** |

## Čl. 5
## Miesto a spôsob plnenia, dodacia lehota a dodacie podmienky

**5.1** Miestom plnenia predmetu zmluvy je oddelenie farmácie a zdravotníckej techniky, ulica gen. Vesela 21, 034 26 Ružomberok

**5.2** Predávajúci je povinný dodať predmet zmluvy do miesta plnenia podľa bodu **5.1** v množstvách uvedených podľa bodov 4.1.1.1 a v termíne podľa bodu 3.1 tejto zmluvy.

**5.3** Dodaný predmet zmluvy bude zabalený podľa platných podmienok pre jednotlivé výrobky tejto zmluvy. Prevzatie predmetu zmluvy v mieste plnenia bude potvrdené zástupcom kupujúceho na dodacom liste a preberacom protokole. Po dodaní a zaškolení personálu začína plynúť záručná doba. Pre potreby riadneho materiálového zaúčtovania u kupujúceho doplní predávajúci ceny podľa zmluvy.

**5.4** Zástupcom kupujúceho na prevzatie predmetu zmluvy je pracovník poverený vedením oddelenia farmácie a zdravotníckej techniky alebo iná poverená osoba.

**5.5** Predávajúci je povinný čo najskôr po obdržaní objednávky vyrozumieť o termíne dodania predmetu na tel / fax. č. 044 / 4382604 – kancelária pracovníka povereného vedením oddelenia farmácie a zdravotníckej techniky

**5.6** Kupujúci nadobúda vlastnícke právo k predmetu zmluvy jeho prevzatím a podpisom prevzatia na dodacom liste.

**5.7** Servisné úkony na dodaný tovar a diely podliehajúce prirodzenému opotrebovaniu budú riešené formou novej zmluvy na služby v súlade s doporučením výrobcu a technickou dokumentáciou.

## Čl. 6
## Povinnosti predávajúceho a záručný servis

**6.1** Predávajúci je povinný dodať objednaný tovar v dohodnutom rozsahu, v akosti a vyhotovení, ktoré zodpovedá účelu použitia a spĺňa kvalitatívne parametre podľa príslušných platných noriem.

**6.2** Predávajúci je povinný odovzdať príjemcovi tovaru doklady, ktoré sú potrebné na prevzatie a užívanie tovaru v slovenskom jazyku podľa bodu 6.1.

**6.3** Predávajúci je povinný obratom písomne oznámiť kupujúcemu všetky príčiny, ktoré môžu ohroziť plnenie predmetu tejto zmluvy zo strany výrobcu, na základe písomného oznámenia výrobcu. V tomto prípade je povinný navrhnúť náhradné plnenie predmetu zmluvy.

**6.4** Predávajúci je povinný do 14 dní po obdržaní reklamácie podať svoje stanovisko k reklamácii.

**6.5** Predávajúci sa počas záruky 24 mesiacov od spustenia do prevádzky zaväzuje dodržiavať nasledovné dohodnuté servisné podmienky:

**6.5.1** Servisný zásah do 48 hodín od nahlásenia poruchy

**6.5.2** Výmenu, nahradenie prístroja alebo jeho časti pri poruchách vyžadujúcich si na ich odstránenie dobu dlhšiu ako 48 hodín do 3 dní.

**6.5.3** Počas záručnej lehoty sú uvedené servisné činnosti poskytované zdarma.

**6.5.4** Servirné úkony na dodaný tovar a diely podliehajúce prirodzenému opotrebovaniu budú riešené formou novej zmluvy na služby v súlade s doporučením výrobcu a technickou dokumentáciou

## Čl. 7
## Platobné podmienky

**7.1** Predávajúci vyfakturuje expedovaný tovar kupujúcemu a faktúru s dodacím listom odovzdá príjemcovi tovaru pri prevzatí tovaru podľa čl. 5 v zmysle rozsahu predmetu obstarania resp. poverenému zástupcovi

**7.2** Faktúra spracovaná v súlade s platnou legislatívou (zákonom č.431/2002 Z.z. o účtovníctve, zákonom č. 222/2004 Z.z. o DPH v platnom znení) a odovzdaná v troch originálnych výtlačkoch a bude obsahovať minimálne tieto údaje:

- **7.2.1** Označenie predávajúceho a kupujúceho, peňažný ústav, číslo účtu,
- **7.2.2** IČO, DIČ, IČ pre DPH predávajúceho a IČO , DIČ, IČ pre DPH kupujúceho
- **7.2.3** Názvy, jednotkové množstvá, jednotkové ceny bez DPH, ceny celkom bez DPH, DPH celkom, celková cena s DPH
- **7.2.4** Číslo zmluvy alebo deň jej uzatvorenia
- **7.2.5** Celková faktúrovaná suma
- **7.2.6** Doklad o odovzdaní predmetu plnenia kupujúcemu v sídle ÚVN SNP Ružomberok

**7.3** Splatnosť faktúry je 160 dní. Kupujúci môže po dohode s predávajúcim na základe finančných možností
skrátiť dobu splatnosti predmetu zmluvy. Platba sa bude realizovať po dodaní a prevzatí predmetu
obstarávania, podpísaní preberacieho protokolu kupujúcim v súlade s uzavretou kúpnou zmluvou.

**7.4** Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.

**7.5** Vystavenie faktúry vylučuje dodatočné nároky predávajúceho na úpravu ceny.

**7.6** Kupujúci sa zaväzuje uhradiť cenu dodávky tovaru podľa fakturácie na účet predávajúceho v termíne splatnosti.

**7.7** Kupujúci neposkytne predávajúcemu preddavok.

## Čl. 8
## Povinnosti kupujúceho

**8.1** Vady tovaru, ktoré sú zjavné (nezrovnalosti v množstve, porušenosť, úplnosť dodávky) reklamuje kupujúci písomne bez meškania, najneskôr do 10 dní od prevzatia dodávky.

**8.2** Vady akosti reklamuje kupujúci písomne bez zbytočného odkladu po tom, čo tieto vady zistil, najneskôr však do konca záručnej lehoty.

**8.3** Všetky vady dodávky reklamuje kupujúci písomne.

**8.4** Oznámenie o vadách musí obsahovať:

- **8.4.1** Číslo zmluvy
- **8.4.2** Názov, označenie a typ reklamovaného výrobku (jeho výrobné číslo)
- **8.4.3** protokol o vadách ( presný popis vád)

**8.5** Nároky kupujúceho z vád tovaru:

- **8.5.1** požadovať poskytnutie plnenia predávajúceho podľa tejto zmluvy
- **8.5.2** požadovať náhradný tovar výmenou za tovar vadný
- **8.5.3** požadovať odstránenie vadného tovaru
- **8.5.4** odstúpiť od zmluvy

**8.6** Voľbu nároku z vád tovaru kupujúci oznámi predávajúcemu v zaslanom oznámení o vadách

**8.7** Predávajúci sa zaväzuje vyriešiť oprávnenú reklamáciu do 14 dní.

**8.8** Pokiaľ predávajúci nesúhlasí s reklamáciou tovaru, ktorú uplatňuje kupujúci v riadnom termíne, prizvú sa na posúdenie závažnosti, rozsahu a príčin vzniknutých chýb odborníci z firmy výrobcu tovaru a nezávislého kontrolného orgánu kontroly tovaru, ktorí vystavia posudok o skutkovom stave reklamácie a určia povahu vzniknutej vady na tovare. Náklady s tým spojené hradí strana, ktorá spor prehrala. Formu a spôsob úhrady škody je vecou dohody oboch zmluvných strán. V prípade nedohodnutia sa v predmetnej záležitosti bude reklamácia uplatnená v zmysle Obchodného zákonníka .

**8.9** Reklamovať vady akosti v priebehu záručnej lehoty je kupujúci oprávnený v prípade, že zo strany kupujúcehoboli dodržané všetky podmienky na skladovanie a používanie.

## Čl. 9
## Zmluvné pokuty a úrok z omeškania

**9.1** V prípade, že predávajúci nedodrží dobu plnenia, dohodnutú v tejto zmluve, uhradí kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nedodaného predmetu za každý začatý deň z omeškania, najviac však 5 % z ceny nedodaného predmetu tejto zmluvy. Základom pre výpočet sú ceny s DPH.

**9.2** V prípade omeškania kupujúceho s úhradou daňového dokladu v tejto zmluve uhradí kupujúci predávajúcemu úrok z omeškania vo výške 0,05% z neuhradenej sumy za každý začatý deň omeškania, najviac však do výšky 5% z neuhradenej sumy.

**9.3** V prípade, že predávajúci nevybaví uplatnenú reklamáciu v tejto zmluve v dohodnutej dobe, zaplatí kupujúcemu zmluvnú pokutu vo výške 200,– Sk za každý začatý deň omeškania.

**9.4** Zmluvné pokuty a sankcie dohodnuté touto zmluvou hradí povinná strana v závislosti na tom v akej výške vznikne druhej strane škoda.

## Čl. 10
## Odstúpenie od zmluvy

**10.1** Zmluva môže byť zmenená na základe písomného súhlasu oboch zmluvných strán. Od zmluvy môže odstúpiť účastník, ak druhý účastník závažným spôsobom porušuje dohodnuté zmluvné podmienky a bol na možnosť odstúpenia od zmluvy písomne upozornený.

## Čl. 11
## Záverečné ustanovenia

**11.1** Pokiaľ v kúpnej zmluve nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanovenia Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

**11.2** Zmluva môže byť zmenená len písomnými dodatkami podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

**11.3** Zmluvné strany zmluvu prečítali, porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom ju dobrovoľne vlastnoručne podpísali oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

**11.4** Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilé k právnym úkonom.

**11.5** Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpisu zástupcami obidvoch zmluvných strán.

**11.6** Zmluva je vyhotovená v 4 výtlačkoch z toho 1 pre predávajúceho a 3 pre kupujúceho.

Dátum:

.....
Za predávajúceho

Dátum:

.....
Za kupujúceho

**Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok-fakultná nemocnica**
Gen. Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok

| Váš list číslo / zo dňa | Naše číslo | Vybavuje / linka | Ružomberok |
|---|---|---|---|
| | | Vasilová / 4382433 | 24.08.2010 |

**Vec: Vyhlásenie.**

Táto zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom doručeným do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN, ktorú evidujem na Oddelení verejného obstarávania. Za súhlas originálu doručeného do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania a originálu v dokumentácii obstarávanej zákazky zodpovedá pracovník , ktorý verejné obstarávanie vykonával, zmluvu spracoval a zmluvu z verejného obstarávania do centrálnej evidencie zmlúv na Oddelenie verejného obstarávania doručil.

Zdigitalizovanie zmluvy vykonal odborný referent VO na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN – Andrea Vasilová.

Andrea Vasilová
Odborný referent VO ÚVN SNP
Ružomberok-FN