RÁMCOVÁ DOHODA
č. 2009_0157

uzatvorená

podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a podľa § 11 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi týmito zmluvnými stranami :

I. Zmluvné strany

1. Budúci objednávateľ

Názov :	Ustredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok – fakultná nemocnica
Sídlo :	Ul. gen. Miloša Vesela č. 21,034 26 Ružomberok
Zastúpený:	MUDr. Igor ČOMBOR – riaditeľ ÚVN
Tel.:	044/438 2111
Oprávnený jednať vo veciach právnych:	JUDr. Miroslav Myška
Tel.:	044/438 2782
IČO :	31 936 415
IČ DPH:	2020590187
Bankové spojenie :	Štátna pokladnica Bratislava
Č. účtu:	7000177393/8180

Ďalej označený aj ako „ÚVN SNP Ružomberok "

Budúci poskytovateľ:

Názov	CATA-real, s.r.o. , J. Ťatliaka č.1784/5,026 01 Dolný Kubín
Zastúpený	Ivan Tittel – konateľ spoločnosti
Tel.	0905 585 513
IČO	36 43 22 88
IČ DPH	SK 20 22 03 11 54
Bankove spojenie	ČSOB banka
Číslo účtu	400 8100397/7500
Zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu v :	Žiline , Oddiel Sro, vložka č. 10122/L.

1.1 Táto rámcová dohoda je uzatvorená na poskytovanie neprioritných služieb podľa kategórie č. 27 , prílohy č. 3, zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov je výsledkom postupu zadania podprahovej zákazky s výzvou na predkladanie ponúk v súlade s § 99 zákona o VO.

II. Predmet plnenia rámcovej dohody

Rámcová dohoda je uzavretá na poskytovanie služby: „ Pranie formou termodezinfekcie, čistenie, žehlenie,skladanie a balenie nemocničnej bielizne, osobnej bielizne pre zamestnancov a pacientov z jednotlivých kliník a oddelení ÚVN SNP Ružomberok- fakultnej nemocnice" , ako aj všetky služby spojené s manipuláciou s bielizňou – zber znečistenej bielizne, jej naloženie , odvoz a následne dovoz a vyloženie vypratej bielizne podľa potrieb a požiadaviek budúceho objednávateľa.
Túto predmetnú službu zabezpečí budúci poskytovateľ v prenajímaných priestoroch budúceho objednávateľa za uvedených podmienok podľa článku III. , bodu 3.1. a dohodnutých ďalších podmienok uvedených v článku X.

Rozdelenie zdravotníckej bielizne v súlade so zákonom č. 553/2007 Z.z. o požiadavkách na prevádzku zdravotníckych zariadení z hľadiska ochrany zdravia:

A. <u>Infekčná bielizeň</u> (bielizeň z nasledujúcich oddelení ÚVN SNP Ružomberok-FN):
- **Infekčného oddelenia, oddelenia pre liečbu tuberkulózy a respiračných chorôb,**
- **Hemodialyzačnej jednotky ,**
- **Mikrobiologického a biochemického laboratória,**
- **Oddelenia patológie.**

B. <u>Ostatná bielizeň</u> (bielizeň z nasledujúcich oddelení ÚVN SNP Ružomberok-FN):
- **posteľná bielizeň : obliečky na prikrývky, prestieradlá, podložky**
- **kúpeľňová bielizeň : osušky a uteráky**
- **odev: bielizeň pacienta a zamestnanca zdravotníckeho zariadenia,**
- **operačná bielizeň : bielizeň z operačnej sály vrátane operačných odevov zamestnanca a pacienta,**
- **kuchynská bielizeň: obrusy, prestierania, utierky , uteráky.**

/ bližšia špecifikácia bielizne- druh a množstvo bielizne sú uvedené v prílohe č. 1 tejto RD, ktorá tvorí jej neoddeliteľnú súčasť /.

III. Miesto a spôsob plnenia rámcovej dohody

3.1 Miestom poskytovania služby –plnenia predmetu tejto rámcovej dohody je ÚVN SNP Ružomberok – fakultná nemocnica , ul. gen. Miloša Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok - objekty dvoch práčovní - ,,práčovňa" na ul. gen. Miloša Vesela č.21, a ,,práčovňa" na ul. Považská č. 2, Ružomberok.

3.2 Zástupca budúceho objednávateľa –verejného obstarávateľa – **Ing. Kerndl** umožní budúcemu poskytovateľovi vstup do objektov práčovní a vytvorí mu podmienky na plnenie predmetu rámcovej dohody v rozsahu ustanovení tejto rámcovej dohody a pri splnení podmienok stanovených v nájomných zmluvách.

3.3 Predmet rámcovej dohody je zo strany budúceho poskytovateľa považovaný za splnený v rozsahu čiastkového plnenia poskytnutím plnenia predmetu rámcovej dohody v požadovanom množstve a kvalite v mieste plnenia, v zmluvne dohodnutej dobe a pri splnení podmienok stanovených v tejto rámcovej dohode. Budúci poskytovateľ bude poskytovať predmetné služby – predmet tejto rámcovej dohody na základe operatívnych objednávok budúceho objednávateľa.

3.4 Budúci poskytovateľ je povinný vybaviť operatívnu objednávku budúceho objednávateľa do 24 hodín od obdržania objednávky budúceho objednávateľa faxom , e-mailom , telefonicky. V prípade telefonickej komunikácie bude objednávka doložená v písomnej podobe.

3.5 Zástupcom budúceho objednávateľa na objednanie a prevzatie bielizne od budúceho poskytovateľa je vedúci centrálneho skladu – materiálneho zabezpečenia **– Ing. Kerndl** , tel.č. : **044/438 2743**, alebo ním poverená iná osoba.

3.6 Zástupcom budúceho poskytovateľa na riešenie , evidovanie objednávok a prevzatie bielizne od budúceho objednávateľa je vedúca strediska budúceho poskytovateľa **p. Barbora Chomisteková,** tel.č. : **0915 959 693**, alebo ňou poverená iná osoba.

IV. Čas plnenia rámcovej dohody

4.1 Táto rámcová dohoda sa uzatvára na dobu určitú , t.j. do **31.12.2013**. Účinnosť tejto rámcovej dohody začína plynúť dňom podpisu obidvoch zmluvných strán. **Plnenie tejto rámcovej dohody je podmienené uzavretím nájomných zmlúv v ÚVN I., ÚVN II. a zmlúv o refundácii výdavkov za energie , nevyhnutných k poskytovaniu –zabezpečeniu poskytovania predmetnej služby v súlade s článkom X. tejto rámcovej dohody.** Termíny plnenia predmetu čiastkových zmlúv – objednávok budú dohodnuté v jednotlivých čiastkových zmluvách – operatívnych objednávkach .

V. Cena za poskytnutie služby a platobné podmienky

5.1 Zmluvné strany dohodli cenu za poskytované služby za celé obdobie trvania tejto rámcovej dohody - 48 mesiacov v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov. Cena za predmet tejto rámcovej dohody je maximálna a jej zmena počas trvania tejto rámcovej dohody je možná len na základe písomnej úpravy, odsúhlasenej obidvoma zmluvnými stranami formou dodatku k tejto rámcovej dohode výlučne z dôvodu zmeny právnych predpisov.

Cena celkom bez DPH: **1 677 855,00 €**

DPH: **318 792,40 €**

Cena celkom s DPH: **1 996 647,40 €**

slovom: (jedenmiliónsedemstodeväťdesiatšesťtisícšestoštyridsaťsedem) Eur a štyridsať centov

5.2 Cena je bližšie špecifikovaná položkovite v ocenených nákladoch budúceho poskytovateľa v prílohe č. 1 tejto rámcovej dohody o poskytovaní služby a sú v nej zahrnuté všetky režijné náklady poskytovateľa súvisiace s plnením predmetu rámcovej dohody.

5.3 Budúci objednávateľ si vyhradzuje právo predpokladané množstvo bielizne na pranie meniť, upravovať v každodenných operatívnych objednávkach , pričom sa suma tejto obstarávanej zákazky počas lehoty platnosti tejto rámcovej dohody uzavretej na predmet zákazky- obstarávanú službu ,, Pranie a čistenie bielizne " nesmie prekročiť.

5.4 Príloha č. 1 – ocenenie položiek bielizne je neoddeliteľnou súčasťou tejto predmetnej rámcovej dohody. Právo na zaplatenie ceny v rozsahu čiastkového plnenia vzniká budúcemu poskytovateľovi riadnym plnením jeho záväzku v súlade s touto rámcovou dohodou.

5.5 Cena predmetu zákazky pri zabezpečení služby prania pre roky 2010 – 2013 vyplýva z ponuky budúceho poskytovateľa a je uvedená v bode 5.1 tejto rámcovej dohody. Cenu je možné meniť iba pri podstatnej zmene podmienok v dôsledku zmien všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré majú dopad na tvorbu ceny, nárastu prevádzkových nákladov budúceho poskytovateľa. Každá zmena cien musí byť vykonaná formou písomného dodatku k tejto rámcovej dohode o zabezpečení zmluvného poskytovania služby a na základe súhlasu oboch zmluvných strán.

VI. Fakturácia

6.1 **Faktúra** musí byť spracovaná v súlade s platnou legislatívou (zákonom č. 431/2002 Z.z. o účtovníctve , zákonom č. 222/2004 Z.z. o DPH v platnom znení) a odovzdaná v troch originálnych výtlačkoch , pričom musí obsahovať minimálne tieto údaje:

6.1.1 Označenie budúceho objednávateľa a budúceho poskytovateľa, peňažný ústav, číslo účtu,
6.1.2 IČO a IČ pre DPH budúceho objednávateľa a IČO a IČ pre DPH budúceho poskytovateľa,
6.1.3 Celkovú fakturovanú sumu- Cenu celkom v € bez DPH , DPH , cenu celkom v € s DPH,
6.1.4 Popis poskytovanej vyfakturovanej služby , jednotkové množstvá , jednotkové ceny bez DPH,
6.1.5 Číslo zmluvy a deň jej uzatvorenia , číslo objednávky zo dňa ....,
6.1.6 Doklad o odovzdaní predmetu plnenia budúcemu objednávateľovi v sídle ÚVN SNP Ružomberok-FN.

6.2 Splatnosť faktúr je **60 dní** odo dňa ich doručenia budúcemu objednávateľovi. Budúci objednávateľ môže po dohode s budúcim poskytovateľom na základe svojich fin. možností skrátiť lehotu splatnosti. Platba sa bude realizovať po poskytnutí služby – predmetu obstarávania , podpísaní preberacieho protokolu budúcim objednávateľom v súlade s touto uzavretou rámcovou dohodou.

6.3 Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť , že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.

6.4 Vystavenie faktúry vylučuje dodatočné nároky budúceho poskytovateľa na úpravu ceny.

6.5 Budúci objednávateľ sa zaväzuje uhradiť cenu za poskytované služby podľa fakturácie na účet budúceho poskytovateľa v termíne splatnosti.

6.6 Budúci objednávateľ neposkytne budúcemu poskytovateľovi za poskytované služby preddavok.

VII. Povinnosti zmluvných strán

7.1 Budúci poskytovateľ bude pre budúceho objednávateľa **poskytovať služby: „ Pranie formou termodezinfekcie, čistenie, žehlenie, skladanie a balenie nemocničnej bielizne, osobnej bielizne pre zamestnancov a pacientov z jednotlivých kliník a oddelení ÚVN SNP Ružomberok- fakultnej nemocnice" v súlade s článkom II. tejto rámcovej dohody.**

7.2 Poskytovanie služieb podľa článku II. tejto rámcovej dohody je spojené s prenájmom dvoch práčovní budúceho objednávateľa – práčovne umiestnenej v areáli ÚVN I.-na ul. gen. M.Vesela č. 21 Ružomberok a práčovne umiestnenej v areáli ÚVN II. - na ul. Považská 2 Ružomberok. Poskytované budú služby :

- pranie pracovných odevov (biele a farebné nohavice, plášte, košele) posteľnej bielizne, obyčajných a froté uterákov, osušiek, plienok, utierok a obrusov;
- žehlenie pracovných odevov, posteľnej bielizne, uterákov, osušiek, utierok, plienok a obrusov,
- čistenie zácion, závesov, posteľných prikrývok a diek,
- čistenie paplónov, vankúšov,

ďalej v texte spoločne len „ bielizeň " podľa bližšej špecifikácie uvedenej v prílohe č.1 tejto rámcovej dohody. ako aj všetky služby spojené s manipuláciou s bielizňou – zber znečistenej bielizne, jej naloženie , odvoz, následne dovoz a vyloženie vypratej bielizne podľa potrieb a požiadaviek budúceho objednávateľa.

7.3 Služby uvedené v tejto rámcovej dohode budú poskytované v objektoch budúceho objednávateľa ÚVN SNP Ružomberok -FN:
V práčovni **ÚVN II.** – na ul. Považská 2 Ružomberok a v práčovni **ÚVN I.** - na ul. gen. M. Vesela č. 21,Ružomberok.

7.4 Okrem služieb uvedených v bode 7.1, 7.2 bude budúci objednávateľ požadovať od budúceho poskytovateľa v prípade potreby zabezpečovať po výkone služieb- predmetu tejto rámcovej dohody aj drobné opravy bielizne len vtedy, keď o to budúci objednávateľ požiada a tieto služby si objedná.

7.5 Poskytovanie služieb podľa bodu 7.1,7.2 je popísané bližšou špecifikáciou bielizne uvedenej v prílohe č.1 tejto rámcovej dohody. Bielizeň je definovaná položkovite podľa jednotlivých druhov s vyznačením jednotlivých druhov bielizne, jej predpokladaného množstva na 4 roky s uvedením jej rozmerov , farby a materiálu, na ktorú budúci objednávateľ požaduje od budúceho poskytovateľa poskytovať služby- predmet tejto rámcovej dohody.

7.6. Technické požiadavky obstarávateľa na vykonávanie služieb predmetu obstarávania

7.6.1 Budúci objednávateľ požaduje od budúceho poskytovateľa poskytovať služby- predmet tejto rámcovej dohody kvalitne, odborne, starostlivo a hospodárne podľa požiadaviek budúceho objednávateľa a v súlade s vyhláškou MZ SR č. 109/1995.

7.6.2 Budúci objednávateľ zabezpečí a pripraví budúcemu poskytovateľovi služby použitú - znečistenú bielizeň na odber na odbernom mieste v termínoch podľa požiadaviek budúceho objednávateľa. Ako odberné miesto bude vyčlenený priestor v objektoch obidvoch práčovní u budúceho objednávateľa.

7.6.3 Budúci objednávateľ v súlade s bodom 7.6.2 tejto rámcovej dohody bude odovzdávať preberajúcemu zamestnancovi budúceho poskytovateľa v súlade s článkom III., bodom 3.5 a 3.6 tejto rámcovej dohody použitú - znečistenú bielizeň spolu s dokladom (napr. súpiska alebo podobný doklad). Na doklade bude presne uvedený počet kusov odovzdanej použitej - znečistenej bielizne a jej rozdelenie podľa druhu, farby bielizne, s bližším popisom použitej – znečistenej bielizne (uteráky- froté , plášte... atď).

7.6.4 Budúci poskytovateľ podľa bodu 7.6.2 a 7.6.3 tejto rámcovej dohody bude preberať označenú bielizeň po vzájomnej dohode z oddelení budúceho objednávateľa a po vykonaní služieb - predmetu tejto rámcovej dohody zabezpečí aj doručenie takto označenej bielizne na tieto oddelenia budúceho objednávateľa. Označenie bielizne z týchto oddelení zabezpečí budúci objednávateľ tak, aby budúci poskytovateľ mohol zrealizovať poskytovanie služby- predmet obstarávania v súlade s požiadavkou budúceho objednávateľa uvedenou v tomto bode.

7.6.5 Budúci objednávateľ požaduje veľmi znečistenú bielizeň (operačné kompresy, operačné plachty a operačné plášte) prať osobitne v súlade s dodržiavaním hygienicko-epidemiologického režimu a z toho vyplývajúce aj samostatné pranie operačných nohavíc a operačných košieľ v súlade s požiadavkami budúceho objednávateľa.

7.6.6 Veľmi znečistenú bielizeň bude odovzdávajúci zamestnanec budúceho objednávateľa zvlášť baliť a odovzdávať s dokladom, preberajúcemu zamestnancovi budúceho poskytovateľa.

7.6.7 Budúci poskytovateľ sa podľa tejto rámcovej dohody zaviaže dodržať dodacie lehoty na dodanie čistej bielizne po ukončení výkonu služieb- predmetu tejto rámcovej dohody nasledovne:
- operačná bielizeň z oddelenia centrálnych operačných sál: **max. do 24 hodín** od prebratia znečistenej bielizne na dohodnutom odbernom mieste,
- ostatná bielizeň podľa potrieb a požiadaviek obstarávateľa, **max do 24 hodín**

7.6.8 Budúci poskytovateľ sa zaväzuje , že v prípade, ak nebude môcť z preukázateľných technických príčin na svojej strane dodržať dohodnuté lehoty na poskytovanie služieb- predmetu tejto rámcovej dohody, zabezpečí v plnom rozsahu náhradné pranie .

7.6.9 Budúci poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať technologické normy, normy kvality na pranie a žehlenie a dodržiavať technologické postupy prania pracími prostriedkami a čistenia, aby nedochádzalo k poškodeniu bielizne s dôrazom na uchovanie jej kvalitatívnych parametrov.

7.6.10 Budúci poskytovateľ je povinný na poskytovanie služby- predmetu tejto rámcovej dohody zabezpečiť si potrebné pracie prostriedky v požadovanej kvalite a primeranej cene.

7.6.11 Budúci poskytovateľ v procese poskytovania služby- predmetu tejto rámcovej dohody bude používať len hygienicky vyhovujúce materiály a dezinfekčné prostriedky, ktoré nepoškodzujú životné prostredie a ktoré sú schválené príslušným orgánom na ochranu zdravia.

7.7 <u>Požiadavky budúceho objednávateľa na budúceho poskytovateľa v oblasti príjmu a výdaja bielizne:</u>

7.7.1 Požiadavky budúceho objednávateľa na budúceho poskytovateľa v oblasti kontroly:

7.7.1.1 Zástupca budúceho objednávateľa vydá zamestnancom budúceho poskytovateľa podľa predloženého zoznamu povolenia k vstupu do areálu ÚVN SNP Ružomberok - FN za účelom vykonávania zmluvnej služby. Toto povolenie sú povinní pri pohybe v ÚVN viditeľne nosiť podľa nariadenia zástupcu budúceho objednávateľa i mimo pracoviska –práčovne v areáli ÚVN SNP Ružomberok - FN.

7.7.1.2 Evidovať u budúceho poskytovateľa všetok zakúpený tovar na zabezpečenie prania a čistenia bielizne podľa záväzných účtovných predpisov, evidenciu mať uloženú u vedúcej strediska budúceho poskytovateľa k mesačnej kontrole zástupcom budúceho objednávateľa.

7.7.1.3 Budúci poskytovateľ sa zaväzuje viesť v evidencii predpísané doklady pre vyúčtovanie a fakturáciu , príjmové doklady, výdavkové doklady o prevzatí bielizne, ktoré môžu byť preverované a kontrolované minimálne jedenkrát za mesiac kontrolným orgánom určeným zástupcom budúceho objednávateľa v súlade s článkom bodom 3.5 tejto rámcovej dohody. Kontrolná činnosť bude zameraná na dodržiavanie čerpania finančných prostriedkov budúceho objednávateľa v rámci stanoveného fakturovaného limitu.

7.7.1.4 Budúci poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť spoluprácu s povereným pracovníkom budúceho objednávateľa v súlade s článkom III., bodom 3.5 a 3.6 tejto rámcovej dohody a reagovať na jeho pripomienky k tejto k poskytovanej službe.

7.7.1.5 Budúci poskytovateľ sa zaväzuje umožniť pred každým výdajom bielizne zástupcovi budúceho objednávateľa kontrolu bielizne.

7.7.1.6 Budúci poskytovateľ sa zaväzuje akceptovať odborné posúdenie zástupcu budúceho objednávateľa v súlade s článkom III., bodom 3.5 tejto rámcovej dohody ku kvalite pranej bielizne a jej hygienickej bezchybnosti, akceptovať prípadné pozastavenie výdaja bielizne a v prípade jej pozastavenia zabezpečiť náhradné poskytovanie služieb .

7.7.1.7 Budúci poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť v prenajatých priestoroch v budovách- areáloch práčovní a u vlastných pracovníkov kontrolu dodržiavania všetkých všeobecne záväzných právnych predpisov, hlavne v oblasti hygieny, odpadov, ekológie, bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci, protipožiarnych opatrení podľa platných noriem.

7.8 Požiadavky budúceho objednávateľa na budúceho poskytovateľa v oblasti činnosti počas mimoriadnych situácií:

7.8.1 Budúci poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť a spracovať plán náhradného prania v prípade poruchy v dodávke vody, elektrickej energie, plynu a tepla a predložiť ho zástupcovi budúceho objednávateľa.

7.8.2 Budúci poskytovateľ sa zaväzuje zabezpečiť a spracovať plán náhradného prania pri mimoriadnych udalostiach v súlade so zákonom NR SR č. 42/1994 Z.z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov a v prípade vyhlásenia výnimočného a núdzového stavu podľa ústavného zákona č. 227/2002 Z.z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov a predložiť ho zástupcovi budúceho objednávateľa.

7.8.3 Budúci poskytovateľ sa zaväzuje v prípade mimoriadnych udalostí zabezpečovať služby prania podľa požiadaviek zástupcu budúceho objednávateľa v súlade s článkom III. , bodom 3.5 tejto rámcovej dohody.

7.9 Požiadavky budúceho objednávateľa na budúceho poskytovateľa v oblasti dodržiavania hygienických podmienok:

7.9.1 Zástupca budúceho objednávateľa zastúpený ním poverenými osobami si vyhradzuje právo posudzovať hygienické podmienky skladovania bielizne, kontrolovať hygienický stav zariadenia práčovní, čistotu strojov a vykonávať v prípade potreby otery a odbery hygienických vzoriek.

7.9.2 Budúci poskytovateľ je povinný spracovať pre budovy obidvoch práčovní prevádzkový poriadok vrátane dokumentácie .

7.9.3 Budúci poskytovateľ je povinný predložiť do 90 dní od podpísania tejto rámcovej dohody prevádzkový poriadok vrátane dokumentácie na schválenie VÚHE v Bratislave v súlade so zákonom č. 553/2007 Z.z o požiadavkách na prevádzku zdravotníckych zariadení z hľadiska ochrany zdravia. Povinnosť schválenia sa týka aj akejkoľvek vykonanej zmeny v prevádzkovom poriadku alebo v dokumentácii.

7.9.4 Budúci poskytovateľ je povinný zabezpečiť potrebnú dokumentáciu ohľadne poskytovaných služieb-predmetu tejto rámcovej dohody.

7.9.5 Budúci poskytovateľ je povinný umožniť vstup do prevádzky pre výkon hygienickej kontroly kontrolným orgánom , rešpektovať ich pokyny k odstráneniu nedostatkov a vykonávať opatrenia na základe ich nariadení.

7.9.6 Budúci poskytovateľ je povinný zabezpečiť každodenné upratovanie v prenajatých priestoroch –budovách obidvoch prácovní na vlastné náklady, vlastnými prostriedkami a silami.

7.10 Požiadavky budúceho objednávateľa na budúceho poskytovateľa v oblasti bezpečnosti pri práci, požiarnej ochrany a ochrany životného prostredia:

7.10.1 Budúci poskytovateľ sa zaväzuje, že plnenie predmetu zmluvy zabezpečí len prostredníctvom zdravotne a odborne spôsobilých pracovníkov.

7.10.2 Za dodržiavanie zásad bezpečnosti pri práci, požiarnej ochrany a ochrany životného prostredia na pracovisku zodpovedá budúci poskytovateľ.

7.10.3 Budúci poskytovateľ je povinný dodržiavať ustanovenia zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 309/2007 Z.z. a vyhlášku č. 500/2006 Z.z. ktorou sa ustanovuje vzor záznamu o registrovanom pracovnom úraze.

7.10.4 Budúci poskytovateľ je povinný zabezpečiť absolvovanie vstupného bezpečnostného, protipožiarneho a ekologického školenia zamestnancov - pracovníkov obidvoch prácovní .

7.10.5 Budúci poskytovateľ sa zaväzuje vopred písomne upozorniť zástupcu budúceho objednávateľa o produkovaných odpadoch počas realizácie predmetu plnenia. Pre zhromažďovanie odpadov si budúci poskytovateľ na vlastné náklady zabezpečí príslušné odpadové nádoby, resp. kontajnery. Budúci poskytovateľ zodpovedá za udržiavanie poriadku v blízkosti odpadových nádob, resp. kontajnerov. Všetky druhy odpadov, ktoré budú vznikať počas realizácie predmetu plnenia bude likvidovať na vlastné náklady budúci poskytovateľ.

7.10.6 Budúci poskytovateľ sa zaväzuje dodržiavať zákon č. 223/2001 Z.z. o odpadoch v znení neskorších predpisov.

7.10.7 Budúci poskytovateľ sa zaväzuje, že poskytne pre svojich zamestnancov všetky zdravotné, hygienické a pracovné pomôcky, ktoré sú potrebné pri výkone ich činnosti.

7.10.8 Budúci poskytovateľ sa zaväzuje vybaviť budovy obidvoch prácovní a ostatné priestory jemu odovzdané k užívaniu protipožiarnymi prostriedkami (hasiacimi prístrojmi) a zabezpečí ich pravidelnú revíziu.

7.10.9 Budúci poskytovateľ je povinný plniť úlohy požiarnej ochrany podľa zákona č. 314/2001 Z.z. o ochrane pred požiarmi v znení neskorších predpisov.

7.10.10 Budúci poskytovateľ je povinný bezodkladne nahlásiť vzniknutý požiar zástupcovi budúceho objednávateľa a priamo na požiarnom útvare. Vlastnými zamestnancami pri hasení požiaru využiť existujúce hasiace prostriedky v budovách obidvoch prácovní .

7.10.11 Budúci poskytovateľ je povinný bezodkladne nahlásiť vznik ekologickej havárie zástupcovi budúceho objednávateľa a prijať vlastnými zamestnancami nevyhnutné opatrenia na odstránenie následkov.

7.10.12 Objednávanie prania bielizne bude vykonávané operatívnymi objednávkami v pracovnej dobe **od 7,00 do 15,30 hod.** Platným dokladom na objednanie príslušného prania a čistenia bude opečiatkovaná objednávka s uvedením dátumu. Budúci poskytovateľ je povinný v práčovni zriadiť a vybaviť miesto na príjem a výdaj bielizne v súlade so zákonom č. 553/2007 Z.z o požiadavkách na prevádzku zdravotníckych zariadení .

7.10.13 Budúci poskytovateľ je povinný viesť záznam o počte vydanej a prijatej bielizne na obdobie min. jedného kalendárneho roka v súlade so zákonom č. 553/2007 Z.z o požiadavkách na prevádzku zdravotníckych zariadení.

7.10.14 Budúci poskytovateľ je povinný mesačne vykonať vyúčtovanie pranej bielizne a predložiť ho ku kontrole zástupcovi budúceho objednávateľa v súlade s článkom III. , bodom 3.5 tejto rámcovej dohody.

7.10.15 Zástupca budúceho objednávateľa je povinný mesačne vykonať kontrolu vyúčtovania pranej bielizne a viesť o nej mesačný prehľad , ktorý následne spracuje a qvartálne do 10. dňa nasledujúceho mesiaca príslušného roka zašle plnenie tejto rámcovej dohody na OVO ÚVN SNP Ružomberok-FN – JUDr. Myškovi k hláseniu na ÚVO Bratislava .

7.10.16 Zástupca budúceho objednávateľa je povinný na základe mesačného vyúčtovania porovnávať počty a náklady objednávok s počtom fakturovaných objednávok budúceho poskytovateľa a zistené rozdiely riešiť s budúcim poskytovateľom.

7.10.17 Budúci poskytovateľ je povinný na konci každého roka vykonať vyúčtovanie bielizne budúceho objednávateľa a predložiť vyúčtovanie ku kontrole zástupcovi budúceho objednávateľa v súlade s článkom III., bodom 3.5 tejto rámcovej dohody.

7.10.18 Zástupca budúceho objednávateľa je povinný viesť denný prehľad o počte objednávok budúceho objednávateľa, ktorý denne podpisujú zástupca budúceho poskytovateľa a poverená osoba zástupcom budúceho objednávateľa v súlade s článkom III., bodom 3.5 a 3.6 tejto rámcovej dohody. Prehľad slúži ako príloha k faktúre budúceho poskytovateľa a doklad na kontrolu fakturovaných skutočne objednaných praní a čistení bielizne špecifikovaných podľa prílohy č. 1 tejto rámcovej dohody u zástupcu budúceho objednávateľa.

7.10.19 Na zabezpečenie predmetu tejto rámcovej dohody – poskytovania služieb počas dní pracovného pokoja a sviatky (sobota, nedeľa a prvý pracovný deň po sviatkoch) je povinný zástupca budúceho objednávateľa predložiť písomnú objednávku do 12:00 hod. v posledný pracovný deň pred dňami pracovného pokoja.

7.10.20 Budúci poskytovateľ zabezpečí poskytovanie služieb uvedených v tejto rámcovej dohode v súlade s harmonogramom zvozu špinavej bielizne a rozvozu čistej bielizne v ÚVN SNP Ružomberok – FN - budúceho objednávateľa uvedeným ako príloha č. 2 tejto rámcovej dohody. Zoznam oddelení a iných pracovísk požadujúcich pranie a čistenie bielizne je uvedený ako príloha č.3 tejto rámcovej dohody.

7.11 Ostatné požiadavky budúceho objednávateľa na budúceho poskytovateľa:

7.11.1 V prípade zistenia nedostatkov a chýb pri prevádzkovaní obidvoch prácovní je budúci poskytovateľ povinný vyrozumieť zástupcu budúceho objednávateľa a navrhnúť spôsob riešenia. O spôsobe riešenia bude spísaný „Písomný záznam".

VIII. Zodpovednosť za vady, záruky a reklamácie.

8.1 Budúci poskytovateľ zodpovedá za to, že predmet tejto rámcovej dohody bude riadne plnený podľa dohodnutých podmienok a termínov uvedených v tejto rámcovej dohode. Budúci poskytovateľ zodpovedá za škodu spôsobenú budúcemu objednávateľovi, ktorá vznikla nedodržaním povinností dohodnutých v tejto rámcovej dohode .

8.2 Ak zástupca budúceho objednávateľa zistí, že dodané jednotlivé kusy bielizne nie sú pripravené a dodané v súlade so zmluvnými podmienkami dohodnutými v tejto rámcovej dohode, zástupca budúceho objednávateľa ihneď o tom oboznámi budúceho poskytovateľa. V prípade dodania chybnej objednanej blielizne má zástupca budúceho objednávateľa právo požadovať dodanie náhradnej blielizne požadovanej kvality.

8.3 Budúci poskytovateľ zodpovedá za vady pri prevzatí a výdaji bielizne, ktoré vzniknú pri jeho plnení v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

IX. Pokuty a penále

9.1 Pri opakovanom porušovaní povinností zo strany budúceho poskytovateľa v jednom fakturačnom období, budúci objednávateľ má právo na zľavu vo výške 10% z fakturácie za príslušné obdobie, v ktorom sa nedostatky vyskytli. V prípade, že budúci poskytovateľ nezabezpečí prípravu a dovoz objednanej bielizne **do 24 hodín** od stanovenej doby výdaja bielizne, uhradí budúcemu objednávateľovi vyúčtovanú zmluvnú pokutu vo výške 50,- €.

9.2 Budúci poskytovateľ je oprávnený v prípade omeškania sa budúceho objednávateľa s dohodnutým termínom platieb za poskytnutie služby- predmetu tejto rámcovej dohody, uplatniť úrok z omeškania podľa Obchodného zákonníka. Tým nie je dotknuté právo budúceho objednávateľa uplatňovať si náhradu škody.

9.3 V prípade, že budúci poskytovateľ nepredloží do 90 dní od podpísania tejto rámcovej dohody spracovaný prevádzkový poriadok pre budovy obidvoch práčovní , uhradí budúcemu objednávateľovi vyúčtovanú zmluvnú pokutu vo výške 3,- € za každý deň omeškania.

9.4 V prípade oneskorenej úhrady faktúry, ktorá obsahuje všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a je formálne i vecne správna, uhradí budúci objednávateľ budúcemu poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,03 % z neuhradenej sumy za každý deň omeškania. Vyúčtovaný úrok z omeškania a vyúčtované zmluvné pokuty zaplatí povinná strana do 30 dní odo dňa doručenia vyúčtovania.

9.5 Pri narušení dodávok prania preukázateľne zavinením budúceho poskytovateľa musia byť jednotlivé objednané kusy bielizne dodané najneskôr **do 24 hodín** po dohodnutej dobe výdaja bielizne. Pri nedodaní jednotlivých kusov bielizne do tohto termínu musí budúci poskytovateľ zabezpečiť pranie na vlastné náklady.

9.6 Zmluvné pokuty a sankcie dohodnuté touto rámcovou dohodou hradí povinná strana v závislosti na tom , v akej výške vznikne druhej strane škoda.

X. Osobitné ustanovenia

10.1 Budúci poskytovateľ sa zaväzuje , že prevezme všetkých zamestnancov obidvoch práčovní ÚVN SNP Ružomberok – FN do svojho pracovného pomeru- t.j. 21 zamestnancov. Pracovno- právne zmluvy so zamestnancami obidvoch práčovní budú riešené personálnym oddelením ÚVN v súlade so zákonníkom práce.

10.2 Budúci objednávateľ uzatvorí s budúcim poskytovateľom služby – predmetu tejto rámcovej dohody zmluvu o nájme nebytových priestorov obidvoch práčovní podľa *Usmernenia k výške nájomného za nebytové priestory prenajímané* v súlade so zákonom NR SR č. 278/1993 Z.z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov a Metodického usmernenia MO SR , ktoré sú vo vlastníctve štátu a v správe budúceho objednávateľa, ktorá podlieha schváleniu MO SR a MF SR.

10.3 Budúci objednávateľ uzatvorí s budúcim poskytovateľom služby – predmetu tejto rámcovej dohody nájomnú zmluvu, ktorej predmetom bude nájom strojových zariadení a ďalších hnuteľných vecí obidvoch práčovní budúceho objednávateľa podľa *Metodického usmernenia MO SR a* v súlade so zákonom NR SR č. 278/1993 Z.z. o správe majetku štátu v znení neskorších predpisov, ktorá podlieha schváleniu MO SR a MF SR.

10.4 Budúci objednávateľ uzatvorí s budúcim poskytovateľom služby- predmetu tejto rámcovej dohody zmluvu o refundácii výdavkov za energie dvoch práčovní v súlade s § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov, ktorá podlieha schváleniu MO SR a MF SR.

10.5 Uzatvorenie nájomných zmlúv podľa bodov 10.2 a 10.3 a zmluvy o refundácii výdavkov za energie podľa bodu 10.4 tohto článku je podmienkou účinnosti plnenia tejto rámcovej dohody o zabezpečení služieb „ prania a čistenia bielizne" – predmetu tejto rámcovej dohody pre ÚVN SNP Ružomberok- fakultnú nemocnicu.

10.6 Po schválení horeuvedených nájomných zmlúv podľa bodu 10.2 - 10.4 tohto článku nadobudne účinnosť plnenia táto rámcová dohoda a ňou dohodnuté čiastkové zmluvy- objednávky uzavreté počas lehoty platnosti tejto rámcovej dohody na roky **2010-2013** a dňom schválenia na MO SR a MF SR a dňom doručenia schválenia budúcemu objednávateľovi.

XI. Zánik rámcovej dohody

10.1 Túto rámcovú dohodu je možné zrušiť:

10.1.1 písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán s 2-mesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane,

10.1.2 odstúpením od rámcovej dohody v prípade podstatného porušenia nasledujúcich zmluvných podmienok dohodnutých v tejto rámcovej dohode t.j. :

10.1.2.1 ak budúci poskytovateľ opakovane (min.5 x počas platnosti rámcovej dohody) nezabezpečí výdaj bielizne **do 24 hodín** od stanovenej doby výdaja bielizne alebo

10.6 Po schválení horeuvedených nájomných zmlúv podľa bodu 10.1 a 10.2 tohto článku a zmluvy podľa bodu 10.3 tohto článku nadobudne právoplatnosť táto rámcová dohoda a ňou dohodnuté čiastkové zmluvy-objednávky uzavreté počas lehoty platnosti tejto rámcovej dohody na roky **2010-2013** dňom schválenia na MO SR a MF SR a dňom doručenia schválenia budúcemu objednávateľovi.

10.7 Horeuvedené zmluvy s budúcim poskytovateľom budú uzatvorené Oddelením majetku ÚVN SNP Ružomberok-FN.

XI. Zánik rámcovej dohody

11.1 Túto rámcovú dohodu je možné zrušiť:

11.1.1 písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán s 2-mesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane,

11.1.2 odstúpením od rámcovej dohody v prípade podstatného porušenia nasledujúcich zmluvných podmienok dohodnutých v tejto rámcovej dohode t.j. :

11.1.2.1 ak budúci poskytovateľ opakovane (min.5 x počas platnosti rámcovej dohody) nezabezpečí výdaj bielizne **do 24 hodín** od stanovenej doby výdaja bielizne alebo :

11.1.2.2 odstúpením od rámcovej dohody v prípade odstúpenia alebo vypovedania zmluvy o nájme nebytových priestorov, nájomnej zmluvy a zmluvy o refundácii výdavkov za energie,

11.1.2.3 ak je budúci objednávateľ vlastnou vinou viac ako 30 dní v omeškaní s úhradou faktúry za splnené dodávky objednaných jednotlivých kusov bielizne riadne a včas,

11.1.2.4 v ostatných prípadoch podľa ustanovení Obchodného zákonníka,

11.1.2.5 ukončením lehoty platnosti tejto rámcovej dohody a lehoty platnosti nájomných zmlúv – po uplynutí 4 rokov, zmluvy o refundácii uvedených v článku X. tejto rámcovej dohody.

11.1.2.6 Táto rámcová dohoda môže byť zmenená na základe písomného súhlasu obidvoch zmluvných strán. Od tejto rámcovej dohody môže odstúpiť zmluvná strana , ak druhá zmluvná strana závažným spôsobom porušuje dohodnuté zmluvné podmienky a bola na možnosť odstúpenia od tejto rámcovej dohody písomne upozornená.

11.1.2.7 Táto rámcová dohoda môže zaniknúť na základe písomného súhlasu obidvoch zmluvných strán v prípade, že nastanú nepredvídané okolnosti zo strany budúceho objednávateľa vo veci organizačných zmien v jeho štruktúre.

XII. Záverečné ustanovenia

12.1 Právne vzťahy medzi zmluvnými stranami ujednané touto rámcovou dohodou bližšie neupravené sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatných platných právnych predpisov SR.

12.2 Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnených štatutárnych zástupcov obidvoch zmluvných strán. Je uzatvorená na dobu 48 mesiacov od nadobudnutia účinnosti tejto rámcovej dohody.

12.3 Budúci objednávateľ požaduje od budúceho poskytovateľa zasielať finančné plnenia tejto rámcovej dohody (finančný objem poskytovanej služby za príslušné obdobie) na základe uzatvorených čiastkových zmlúv-objednávok za každý štvrťrok kalendárneho roka do 10-teho dňa po jeho ukončení na adresu: ÚVN SNP Ružomberok -FN , Oddelenie verejného obstarávania-JUDr. Miroslav Myška, ul. gen. Miloša Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok.

12.4 Túto rámcovú je možné meniť výlučne písomne, formou dodatku k tejto rámcovej dohode, podpísaným obidvoma zmluvnými stranami. Tieto dodatky sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto rámcovej dohody.

12.5 Zmluvné strany môžu odstúpiť od tejto rámcovej dohody pred ukončením lehoty jej platnosti v prípade podstatného porušenia povinností druhou zmluvnou stranou.

12.6 Táto rámcová dohoda vyjadruje slobodnú vôľu obidvoch zmluvných strán, ktoré jej porozumeli a na znak súhlasu ju vlastnoručne štatutárnymi zástupcami podpísali.

12.7 Táto rámcová dohoda sa vyhotovuje v 7 (siedmych) rovnopisoch, pričom budúci objednávateľ obdrží 6 rovnopisov a budúci poskytovateľ 1 rovnopis.

V Ružomberku, dňa 18.1.2010

Ivan Tittel
budúci poskytovateľ

V Ružomberku, dňa: 18.1.2010

Ústredná vojenská nemocnica
Slovenského národného povstania
Ružomberok
Fakultná nemocnica
17

MUDr.Igor ČOMBOR
budúci objednávateľ

Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok-fakultná nemocnica
Gen. Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok

Váš list číslo / zo dňa	Naše číslo	Vybavuje / linka	Ružomberok
		Vasilová / 4382433	24.08.2010

Vec: Vyhlásenie.

Táto zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom doručeným do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN, ktorú evidujem na Oddelení verejného obstarávania. Za súhlas originálu doručeného do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania a originálu v dokumentácii obstarávanej zákazky zodpovedá pracovník , ktorý verejné obstarávanie vykonával, zmluvu spracoval a zmluvu z verejného obstarávania do centrálnej evidencie zmlúv na Oddelenie verejného obstarávania doručil.

Zdigitalizovanie zmluvy vykonal odborný referent VO na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN – Andrea Vasilová.

Andrea Vasilová
Odborný referent VO ÚVN SNP
Ružomberok-FN