61

ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY č. KaVSÚ-16-462/2006
Uzatvorená podľa § 269 a nasledujúceho Obchodného zákonníka

Článok I.
Zmluvné strany

1.1. Dodávateľ služby : Pavol Kurej, ELEKTRO-INSSPOL
Moyzesova 23, 010 01 Žilina

Zastúpený : Pavol Kurej

Vybavuje: Pavol Kurej

tel.: 041/72 461 40

fax: 041/72 334 64

IČO : 10943455

DIČ : 1020529609

Bankové spojenie : Slovenská sporiteľňa a.s. Žilina
číslo účtu : 0076538106/0900

1.2. Objednávateľ : **Slovenská republika**
Ministerstvo obrany SR

zastúpené

Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom
Ul. Bzinská č. 1
915 33 Nové Mesto nad Váhom

Zastúpený : Ing. Jaroslav Šimno

Vybavuje: Ing. Marta Ondrejková

tel.: 0960 359 229
fax: 0960 352 390

IČO : 00805114

Bankové spojenie : Štátna pokladnica
č. ú. 7000171928/8180

Článok II.
Objednávateľ

2.1. Slovenská republika, Ministerstvo obrany SR, zastúpené Posádkovou správou budov Nové Mesto nad Váhom

Článok III.
Predmet plnenia

3.1. Predmet tejto zmluvy je: **Čistenie / upratovanie/ budov a čistenie / upratovanie/ kancelárií, učební a služobných miestností v objekte kasární v Novom Meste nad Váhom na ul. Bzinská 1 a v objekte Motešice** v zmysle § 536 a násl. Obchodného zákonníka.

3.2. Termín plnenia dodávok predmetu zmluvy zhotoviteľom po uzatvorení zmluvy je od 1.1. 2007 do 31.12.2007 s možnosťou ďalšieho predĺženia.

3.3. Číslo klasifikácie produkcie 74731000-2 a 74750000-1

Článok IV.
Cena

4.1. Cena predmetu zmluvy pre rok 2007 vyplýva zo súťažného návrhu dodávateľa služby a je uvedená v prílohe tejto zmluvy. V ďalšom období je možné cenu zmeniť iba v odôvodnených prípadoch pri podstatnej zmene podmienok v dôsledku legislatívnych zmien, ktoré majú dopad na tvorbu ceny (napr.zmeny DPH), nárastu materiálových, energetických nákladov a v iných riadne odôvodnených prípadoch. V nasledujúcich rokoch je možná zmena ceny i v závislosti od miery inflácie podľa ukazovateľa Štatistického úradu SR. Každá zmena cien musí byť vykonaná formou písomného dodatku k zmluve o poskytnutí služby a na základe súhlasu oboch strán.

Cena za obdobie od 1.1.2007 do 31.12.2007

Cena bez DPH	**Sk**	**1 979 987,50**
DPH % 19	**Sk**	**376 197,50**
Cena celkom s DPH	**Sk**	**2 356 185,00**

Článok V.
Podmienky zmluvy o poskytnutí služby

5.1. Všeobecné podmienky

5.1.1. Pokiaľ znenie zmluvy o poskytnutí služby obsahuje slovné spojenie „objednávateľ - Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom“, plní úlohy objednávateľa s jeho právami a záväzkami Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom.

5.1.2. Dodávateľ služby sa zaväzuje, že pre objednávateľa v mieste plnenia - kasárne Nové Mesto nad Váhom zabezpečí upratovanie vnútorných priestorov podľa ustanovení tejto zmluvy takto:

Upratovanie bude realizované v pracovnej dobe Pondelok - Piatok od 7,00 - 15,00 hod.

- **denne**- umývanie podláh a obkladov saponátom ., leštenie skiel-stoly, skrinky presklenné, dvere, odmasťovacím prostriedkom., chemické čistenie WC, doplnenie

- mydla, toalet.pap, uterákov, dezodor WC, pisoáre, umyvadlá chemickým prostriedkom., vysýpanie smetných nádob ručne.,

- **týždenne** – vysávanie kobercov, vyklepávanie rohožiek., leštenie nábytku, voskom,

- **mesačne**- vysávanie žalúzií ., umývanie dverí a zárubní, saponátom., utieranie prach, nábytok a zábradlia,prachovkou .,

- **dvakrát ročne** – čistenie kobercov extračnou metódou, vysávanie, vyplachovanie nečistôt pod tlakom, vysávanie za mokra., umývanie okien obostranné vrátane rámov a parapetných dosiek, saponátom., pranie záclon, zavesenie a zvesenie záclon, čistenie záclon., (požaduje sa poskytnutie obalového materiálu pre všetky upratované pracoviská za účelom zhromažďovania a balenia bežného odpadu, ktorý vzniká vlastnou činnosťou budúceho objednávateľa)

5.1.3. Nedodržanie záväzku splniť predmet zmluvy v kvalite stanovenej objednávateľom- Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom, považujú zmluvné strany za podstatné porušenie zmluvy (§ 345 odst.2 Obchodného zákonníka).

5.1.4. Objednávateľ- Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom sa zaväzuje za dodaný predmet zmluvy zaplatiť zmluvnú cenu.

5.2. Platobné podmienky

5.2.1. Právo na zaplatenie ceny vzniká dodávateľovi služby riadnym splnením jeho záväzku spôsobom a v mieste plnenia v súlade s touto zmluvou.

5.2.2. Zmluvné strany sa dohodli, že platba bude vykonaná formou daňového dokladu (faktúry) 1 - krát mesačne. Fakturáciu pri poskytovaní výkonu služby nad rámec zmluvne dohodnutých výkonov (zahraničné návštevy, mimoriadna poveternostná situácia.....) vykoná dodávateľ služby osobitne do 7 dní po ukončení vyššie spomenutých výkonov služby. Lehotu splatnosti zároveň dohodli na .....30..dní od jej doručenia objednávateľovi .

5.2.4. Každý daňový doklad musí spĺňať náležitosti §71 zákona č.222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, a ďalej musí obsahovať:

- označenie, že ide o faktúru;
- IČO oboch zmluvných strán;
- obchodné meno, sídlo, alebo trvalý pobyt, miesto podnikania obchodného partnera, ktorý uskutočňuje plnenie;
- obchodné meno, sídlo, alebo trvalý pobyt, miesto podnikania obchodného partnera, v prospech ktorého sa plnenie uskutočňuje;
- poradové číslo dokladu;
- názov a množstvo plnenia (výkaz vykonaných služieb za fakturačné obdobie);
- číslo zmluvy (vrátane platných dodatkov) a číslo objednávky;
- deň vystavenia faktúry;
- deň odoslania faktúry;
- termín splatnosti faktúry;
- konštantný symbol;
- formu úhrady;

- výšku plnenia celkom;
- sumu k úhrade;
- meno, podpis a telefonické spojenie zodpovedného pracovníka vystavovateľa;
- pečiatku vystavovateľa faktúry;
- miesto plnenia zmluvy;
- bankové spojenie

5.2.5. Objednávateľ - Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom uhradí faktúru do doby splatnosti faktúry. Dňom úhrady sa pre účely tejto zmluvy rozumie dátum odpísania fakturovanej sumy z účtu objednávateľa - Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom .

5.2.6. Objednávateľ - Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom je oprávnený vrátiť bez zaplatenia daňový doklad (faktúru), ktorý je nesprávny a to do dátumu jeho splatnosti. Oprávneným vrátením daňového dokladu (faktúry) prestáva plynúť lehota splatnosti. Nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opraveného daňového dokladu (faktúry).

5.2.7. Dodávateľ služby zašle daňový doklad (faktúru) k preplateniu na adresu:
Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom.
Ul. Bzinská č. 1
915 33 Nové Mesto nad Váhom
IČO: 00805114
Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000171928/8180

5.2.8. Bankové poplatky spojené s plnením finančných záväzkov plynúcich z tejto zmluvy budú zmluvnými stranami znášané nasledovne:
a) poplatky, účtované bankou Posádkovej správe budov Nové Mesto nad Váhom bude znášať objednávateľ- Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom
b) poplatky, účtované bankou dodávateľa služby bude znášať dodávateľ služby

5.2.9. Obe zmluvné strany vylučujú postúpenie pohľadávky alebo záväzku bez predchádzajúcej písomnej dohody oboch zmluvných strán.

5.2.10. Zmluvné strany postupujú pri vysporiadaní daní v zmysle platných daňových predpisov bez možnosti prevzatia daňovej povinnosti za obchodného partnera.

5.3. Miesto a spôsob plnenia

5.3.1. Miestom plnenia predmetu zmluvy je zabezpečenie upratovania a čistenia vnútorných priestorov vojenských objektov v kasárňach Nové Mesto nad Váhom a Motešice. Zástupcom objednávateľa len pre účely tejto zmluvy je zástupca riaditeľa Posádkovej správy budov Nové Mesto nad Váhom, alebo ním písomne poverený zástupca. Zástupca objednávateľa umožní dodávateľovi služby vstup do všetkých priestorov určených pre poskytovanie služby a vytvorí mu podmienky pre plnenie predmetu zmluvy v rozsahu ustanovení tejto zmluvy .

5.3.2. Predmet zmluvy je zo strany dodávateľa služby považovaný za splnený dodaním predmetu zmluvy v požadovanom množstve a kvalite do miesta plnenia, v zmluvne dohodnutej dobe a pri splnení podmienok stanovených v tejto zmluve.

5. 4. Zodpovednosť za vady, záruky a reklamácie

5.4.1. Dodávateľ služby zodpovedá za to, že predmet plnenia je poskytnutý a dodaný podľa dohodnutých podmienok , termínov a v kvalite uvedených v tejto zmluve.

5.4.2. Dodávateľ služby zodpovedá za vady diela, ktoré vzniknú pri jeho plnení v zmysle ustanovení § 436 a násl. Obchodného zákonníka.

5. 5. Zmluvné pokuty a úrok z omeškania

5.5.1. Ak sa dodávateľ služby dostane do omeškania s plnením predmetu zmluvy o poskytnutí služby a omeškanie trvá dlhšie ako 24 hodín od stanovenej doby (začiatok pracovnej doby) má objednávateľ- Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom právo faktúrovať dodávateľovi služby zmluvnú pokutu vo výške 50,-Sk plus 200,- Sk/hod za každú ďalšiu hodinu omeškania nad 24 hodín.

5.5.2. V prípade omeškania so splnením peňažného záväzku objednávateľa - Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom má dodávateľ služby právo faktúrovať objednávateľovi - Posádkovej správe budov úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania

5.5.3. Zmluvné pokuty a úroky dohodnuté touto zmluvou hradí povinná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda.

5.5.4. Dohodnuté zmluvné pokuty a úroky povinná strana uhradí strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.

5. 6. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci a požiarna ochrana

5.6.1. Dodávateľ služby sa zaväzuje, že zhotovenie predmetu zmluvy o poskytnutí služby zabezpečí len prostredníctvom na uvedenú prácu preškolených a spôsobilých pracovníkov.

5.6.2. Za dodržanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany na pracovisku zodpovedá dodávateľ služby

5.6.3. Dodávateľ služby je povinný pri plnení tejto zmluvy dodržiavať vyhlášku č. 111/1975 Zb. o hlásení, evidovaní a registrácii pracovných úrazov.

5.6.4. Pracovníci dodávateľa služby sú povinní absolvovať vstupné bezpečnostné a protipožiarne školenie u objednávateľa- Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom.

5.6.5. Pre uloženie odpadu objednávateľ - Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom zabezpečí potrebné priestory a množstvo odpadových nádob, resp. kontajnerov. Dodávateľ služby zodpovedá za poriadok v priestoroch skládky odpadu z tuhého paliva.

5.6.6. Dodávateľ služby sa zaväzuje, že poskytne pre svojich pracovníkov všetky zdravotné, hygienické a pracovné pomôcky, ktoré sú potrebné pri výkone ich činnosti.

5.6.7. Objednávateľ je povinný zabezpečiť úlohy požiarnej ochrany podľa zákona č. 314/2001.

5.6.8. Dodávateľ služby je povinný nahlásiť vzniknutý požiar priamo u dozorného vojenského útvaru podľa upresnenia v zmluve o poskytnutí služby.

5. 7. Zodpovednosť za škodu

5.7.1. Objednávateľ nezodpovedá za škody na majetku dodávateľa služby spôsobené pracovníkmi dodávateľa služby prevádzkovaním kotolní, ibaže by škoda vznikla v dôsledku zanedbania povinností objednávateľa - Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom.

5.7.2. Dodávateľ služby zodpovedá za škody spôsobené jeho pracovníkmi na majetku objednávateľa v plnom rozsahu.

5. 8. Špecifické požiadavky

5.8.1. Objednávateľ - **Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom** sa pri plnení zmluvy zaväzuje:

a) zabezpečiť prístup zamestnancov dodávateľa služby vrátane vozidiel do miesta plnenia zmluvy za účelom plnenia zmluvy (režim vstupu upresní objednávateľ v zmluve o poskytnutí služby),

b) odstrániť nahlásené závady vzniknuté na zariadeniach a technickom vybavení objektov, ktoré by bránili výkonu služby.

c) včas a bez zbytočného odkladu informovať dodávateľa služby o všetkých dôležitých skutočnostiach súvisiacich s predmetom zmluvy, ktoré môžu ohroziť alebo obmedziť plnenie zmluvy zo strany objednávateľa - Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom, prípadne spôsobiť nedodržanie stanovených termínov plnenia zmluvy;

5.8.2. Na úhradu bude dodávateľ služby predkladať objednávateľovi Posádkovej správe budov Nové Mesto nad Váhom originálne písomnosti. Kópie, fotokópie a faxové faktúry nie sú dokladom na úhradu.

5.8.3. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy.

5.8.4. Dodávateľ služby sa zaväzuje, že bude v plnom rozsahu rešpektovať uznesenia a opatrenia prijaté objednávateľom - Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom, pokiaľ tieto nebudú v rozpore s bezpečnosťou práce a obsahom tejto zmluvy.

5.8.5. V prípade zistenia nedostatkov a chýb pri poskytovaní služby je povinný dodávateľ služby vyrozumieť objednávateľa - Posádková správa budov Nové Mesto nad Váhom a navrhnúť spôsob riešenia.

5. 9. Platnosť zmluvy o poskytnutí služby

5.9.1. Zmluva o poskytnutí služby nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a platí do 31.12.2007 s možnosťou jej ďalšieho predĺženia .

5.9.2. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená zmluvu o poskytnutí služby vypovedať bez udania dôvodu písomnou výpoveďou s 2 mesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť dňom, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

5.9.3. Zmeny zmluvy je možné vykonať písomne formou dodatkov po ich odsúhlasení zástupcami oboch zmluvných strán.

Článok VI.
Záverečné ustanovenia

6.1. Zmluva na poskytnutie služby nadobúda platnosť dňom jej podpísania zástupcami oboch zmluvných strán. Táto zmluva platí do 31.12.2007 s možnosťou jej ďalšieho predĺženia.

6.2. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená:

6.2.1. vypovedať zmluvu bez udania dôvodu písomnou výpoveďou s 2 mesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť dňom, v ktorom bolo písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane. .

6.2.2. Odstúpiť od zmluvy na poskytnutie služby v týchto prípadoch:

a) v prípade podstatného porušenia zmluvy alebo podstatného porušenia zmluvy o poskytnutí služby, ktorá bude uzatvorená na základe zmluvy o uzavretí budúcej zmluvy,

b) v ostatných prípadoch podľa ustanovení Obchodného zákonníka,

c)odberateľ môže odstúpiť okamžite od zmluvy v prípade nepridelenia finančných prostriedkov od nadriadenej zložky, o čom písomne upovedomí dodávateľa služby 14 dní vopred.

Odstúpenie od zmluvy na poskytnutie služby je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.

6.3. Meniť alebo doplňovať znenie zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

6.4. Zmluvné vzťahy neupravené touto zmluvou na poskytnutie služby sa v plnom rozsahu riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

6.5. Zmluva na poskytnutie služby je vyhotovená v troch rovnopisoch, z ktorých jeden obdrží dodávateľ služby a dva objednávateľ.

V Novom Meste n/Váhom dňa ..29.12.2006

Za Elektro-insspol

Pavol Kurej

ELEKTRO - INSSPOL
Pavol KUREJ
Bitarová 145, 010 04 ŽILINA
Prevádzka: Moyzesova 23, 010 01 ŽILINA
Tel./fax: 041/7233464
IČO: 10943455 IČ DPH: SK1020529609
č. Živn. registra 511-3328, DIČ: 1020529609

V Novom Meste n/Váhom dňa 29.12.2006

Za Posádkovú správu budov Nové Mesto nad Váhom

zástupca riaditeľa PSB : Ing. Jaroslav Šimno

Posádková správa budov
NOVÉ MESTO NAD VÁHOM

DOLOŽKA OVERENIA TOTOŽNOSTI ZMLUVY S ORIGINÁLOM

Svojim podpisom overujem totožnosť zmluvy s originálom. Jedná sa o zmluvu : ZoPS/KaVSÚ-16-462/2006.

.....

Daniela Kozárcová
odborný referent
Posádková správa budov Trenčín

