PSD - 369 - 14/05

ZMLUVA O UZAVRETÍ BUDÚCEJ ZMLUVY Č. 01/2004
uzatvorenej v zmysle ustanovenia § 289 a § 292 obchodného zákonníka
na základe verejnej súťaže č. 06347.

Článok I.
Zmluvné strany

1.1. Budúci dodávateľ : Ján Šebian – Drevovýroba ,

Zastúpený : Ján Šebian
Vybavuje : Ján Šebian
tel. 0908/049618
fax: 045/5519318
neplatca DPH

IČO: 17 992 842
Bankové spojenie : VÚB ex.Krupina
Číslo účtu: 1754448-412/0200

1.2. Budúci objednávateľ: Slovenská republika
Ministerstvo obrany SR
zastúpené:
Posádková správa budov Lešť,
Zastúpená : Ing. Alexander BELLÁK
Vybavuje: Ing. Alexander BELLÁK
tel.: 0960465707
Fax: 0960465779

IČO: 00805157
Bankové spojenie: Národná banka Slovenska, Banská Bystrica
č.účtu: 57033-882/0720

Článok II.
Predmet plnenia

2.1. Budúci dodávateľ (ďalej dodávateľ) sa zaväzuje budúcemu objednávateľovi (ďalej objednávateľ), že na výzvu objednávateľa, uskutočnenú písomnou formou, uzavrie s ním do 30 dní od doručenia tejto výzvy zmluvu o poskytnutí služby na predmet tejto zmluvy t.j. zabezpečenie obsluhy vodovodných zariadení Posádkovej správy budov Lešť v zmysle § 536 a násl. Obchodného zákonníka.

2.2. Podmienky poskytnutia predmetu zmluvy , číslo klasifikácie produkcie 93.05.12, budú stanovené v príslušných zmluvách o poskytnutí služby.

Článok III.
Termín plnenia

3.1. Termín plnenia dodávok predmetu zmluvy dodávateľom po uzatvorení zmluvy je od 1.1.2005 do 31.12.2009, s možnosťou predĺženia do 31.12.2011.

Článok IV.
Cena

4.1. Cena predmetu zmluvy pre rok 2005 vyplýva zo súťažného návrhu dodávateľa a je uvedená v prílohe 1 tejto zmluvy. V ďalšom období, najskôr však od 1.1.2006, je možné cenu zmeniť iba v odôvodnených prípadoch pri podstatnej zmene podmienok v dôsledku legislatívnych zmien, ktoré majú dopad na tvorbu ceny (napr. zmeny DPH), nárastu materiálových, energetických nákladov a v iných riadne odôvodnených prípadoch. Každá zmena cien musí byť vykonaná formou písomného dodatku k zmluve o uzavretí budúcej zmluvy a na základe písomného súhlasu oboch strán.

Článok V.
Podmienky budúcej zmluvy o poskytnutí služby

5 .Podmienky realizácie predmetu obstarávania:

5.1. Dodávateľ sa zaviaže zabezpečiť prevádzku vodovodných zariadení v zmysle prevádzkových poriadkov tak, aby bola zabezpečená plynulá dodávka hygienicky nezávadnej pitnej vody.

5.2. Dodávateľ sa zaviaže k dodržiavaniu zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany, vyplývajúcich z jednotlivých prevádzkových poriadkov jednotlivých vodovodných zariadení.

5.3. Dodávateľ sa zaviaže zabezpečiť zaškolenie a oboznámenie pracovníkov s miestnymi prevádzkovými predpismi a vedenie záznamov v prevádzkovej dokumentácii v plnom rozsahu.

5.4. Všeobecné podmienky

5.4.1. V prípade, že dodávateľ zistí na technickom zariadení nedostatky, ktoré bránia ďalšiemu prevádzkovaniu, tieto písomne oznámi objednávateľovi. Tento je povinný obratom riešiť odstránenie týchto nedostatkov.

Všetky náklady spojené s vykonávaním odborných prehliadok, odborných skúšok, odstraňovaním závad a všetkých opráv znáša objednávateľ.

5.4.2. Povinnosti dodávateľa:

- 1 x štvrťročne vykonať kontrolu prameníšk, hlavne po zimnom období a po veľkých dažďoch, vrátane PHO, ako aj vykonať obhliadku objektov (pramenných záchytiek), prípadné poruchy ihneď hlásiť užívateľovi.
- 1 x štvrťročne vykonať vyčistenie a dezinfekciu pramenných záchytiek chlórňanom sodným
- dbať na zamedzenie všetkých zdrojov znečistenia a zabezpečiť ich odstránenie v prípade potreby.
- 2 x ročne vykonať vyčistenie koncových žabích klapiek.
- 2 krát ročne vykonať odkalenie a premytie náplne filtra odkysľovacích staníc, hlavne po jarnom období a väčších dažďoch a pred zimným obdobím
- viesť záznamy o obsluhe, kontrole a údržbe na vodovodnej sieti
- pre údržbu používať len vhodný materiál, zdravotne nezávadný v súlade s platnými normami a predpismi

- obsluhu prevádzať len kvalifikovanými pracovníkmi, ktorí sú oboznámení s prevádzkou, platnými bezpečnostnými a hygienickými predpismi a normami a obsahom prevádzkového poriadku.
- pracovníkov vybaviť pracovnými a ochrannými pomôckami a podrobovať ich pravidelným lekárskym prehliadkam.

Povinnosťou dodávateľa je starať sa o bezpečnú , plynulú , hospodárnu a zdravotne nezávadnú prevádzku vodovodnej siete a to :

- dôsledným dodržiavaním prevádzkového poriadku, plánu obsluhy a údržby
- zamestnávaním dostatočného počtu pracovníkov s príslušnou kvalifikáciou
- sústavne zisťovať príčiny straty vody a prípadné poruchy urýchlene hlásiť užívateľovi
- vymenené úseky vodovodnej siete musia byť pred uvedením do prevádzky, riadne vyčistené, vydezinfikované, prepláchnuté a odvzdušnené.
- nepripustiť spojenie vodovodných potrubí dopravujúcich pitnú vodu s vodou úžitkovou, alebo prevádzkovou.

Pri prevádzke a údržbe treba najmä dbať na :

- nepripustiť činnosť, ktorej dôsledkom by mohla byť mikrobiálna kontaminácia zdroja podzemnej vody a prísun zložiek, ktoré v organizme ľudí alebo zvierat môžu pôsobiť nepriaznivo, alebo môžu negatívne ovplyvniť senzorické vlastnosti vody, prípadne spôsobiť zhoršenie akosti podzemnej vody.
- zákaz prevádzky zariadení, ktoré by mohli ohroziť nezávadnosť podzemnej vody.
- zákaz stanovania, táborenia, kúpania, športovej činnosti, parkovania, umývania a opravy vozidiel

5.5. Objednávateľ má právo vykonávať kontrolu plnenia zmluvy aj bez prítomnosti štatutárneho zástupcu dodávateľa

5.6. Nedodržanie záväzku splniť predmet zmluvy v kvalite stanovenej objednávateľom – podľa prevádzkových poriadkov jednotlivých zariadení, vodoprávnych rozhodnutí a platnej legislatívy - považujú zmluvné strany za podstatné porušenie zmluvy (§ 345 odst.2 Obchodného zákonníka).

5.7. Objednávateľ sa zaväzuje za splnenie zmluvy zaplatiť dohodnutú cenu.

5.8. Miesto a spôsob plnenia

5.8.1. Miestom plnenia predmetu zmluvy sú všetky vodovodné zariadenia v pôsobnosti PSB Lešť. Zoznam zariadení a zápis o ich odovzdaní dodávateľovi bude súčasťov zmluvy o poskytnutí služby. Zástupcom objednávateľa len pre účely tejto zmluvy je vedúci Posádkovej správy budov,alebo ním písomne poverený zástupca. Zástupca objednávateľa umožní dodávateľovi vstup do všetkých priestorov určených pre poskytovanie služby a vytvorí mu podmienky pre plnenie predmetu zmluvy v rozsahu ustanovení tejto zmluvy .

5.9. Predmet zmluvy je zo strany dodávateľa považovaný za plnený dodávaním hygienicky nezávadnej pitnej vody v požadovanom množstve a kvalite a pri splnení podmienok, stanovených v tejto zmluve.

5.10. Poverený zástupca objednávateľa je povinný kontrolovať priebeh plnenia zmluvy a potvrdzovať ho pre účely fakturácie. Spôsob dokladovania plnenia pre fakturáciu zmluvné strany dohodnú v zmluve o poskytnutí služby.

Článok VI.
Platobné podmienky

6.1.1. Právo na zaplatenie ceny vzniká dodávateľovi riadnym splnením jeho záväzku v súlade s touto zmluvou.

6.1.2. Zmluvné strany sa dohodli, že platba bude vykonaná formou daňového dokladu (faktúry) 1-krát mesačne. Lehotu splatnosti zároveň dohodli na 21 dní od jej doručenia objednávateľovi.

6.1.3. Každý daňový doklad musí spĺňať náležitosti § 71 zákona č.222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, a ďalej musí obsahovať:

- označenie, že ide o faktúru;
- IČO oboch zmluvných strán;
- obchodné meno, sídlo, alebo trvalý pobyt, miesto podnikania obchodného partnera, ktorý uskutočňuje plnenie;
- obchodné meno, sídlo, alebo trvalý pobyt, miesto podnikania obchodného partnera, v prospech ktorého sa plnenie uskutočňuje;
- poradové číslo dokladu;
- názov a množstvo plnenia;
- číslo zmluvy (vrátane platných dodatkov);
- deň vystavenia faktúry;
- deň odoslania faktúry;
- termín splatnosti faktúry;
- konštantný symbol;
- formu úhrady;
- výšku plnenia celkom;
- sumu k úhrade;
- meno, podpis a telefonické spojenie zodpovedného pracovníka vystavovateľa faktúry;
- pečiatku vystavovateľa faktúry;
- miesto plnenia zmluvy;
- bankové spojenie

6.1.4. Objednávateľ uhradí faktúru v lehote splatnosti. Dňom úhrady sa pre účely tejto zmluvy rozumie dátum odpísania fakturovanej sumy z účtu objednávateľa .

6.1.5. Objednávateľ je oprávnený vrátiť bez zaplatenia daňový doklad (faktúru), ktorý neobsahuje náležitosti podľa bodu 6.2.3. tejto zmluvy, alebo sú v ňom fakturované nevykonané služby, a to do dátumu jeho splatnosti. Oprávneným vrátením daňového dokladu (faktúry) prestáva plynúť lehota splatnosti. Nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opraveného daňového dokladu (faktúry).

6.1.6. Dodávateľ zašle daňový doklad (faktúru) k preplateniu na adresu:
Posádková správa budov Lešť
Veľká Zábava
Pliešovce 3
962 45

Článok VII.
Zodpovednosť za vady, sankcie

7.1. Zodpovednosť za vady, záruky a reklamácie

7.1.1. Dodávateľ zodpovedá za to, že predmet plnenia je poskytnutý podľa dohodnutých podmienok v tejto zmluve.

7.1.2. Dodávateľ zodpovedá za vady dodávky, ktoré vzniknú pri jej dodaní, v zmysle ustanovení §436 a nasl. Obchodného zákonníka. Dodávateľ zodpovedá za dodávku kvalitnej, hygienicky nezávadnej pitnej vody, ktorá spĺňa limity podľa platnej legilatívy a príslušných vodoprávnych rozhodnutí. Kvalitu vôd bude obstarávateľ kontrolovať odberom vzoriek a ich vyhodnotením oprávneným laboratóriom.

Pri porušení tohto ustanovenia sa dodávateľ zaväzuje uhradiť v plnom rozsahu náklady a pokuty, ktoré vzniknú objednávateľovi ako užívateľovi vodovodných zariadení a vlastníkovi vodoprávnych povolení a rozhodnutí v súvislosti s odstraňovaním vzniknutých škôd.

7.2. Zmluvné pokuty a úrok z omeškania

7.2.1. Ak sa dodávateľ dostane do omeškania so zabezpečením obsluhy vodovodných zariadení a omeškanie trvá dlhšie ako 24 hodín od stanovenej doby (t.j.začiatok pracovnej doby, najneskôr od 09,00 hod.), má objednávateľ právo faktúrovať dodávateľovi zmluvnú pokutu vo výške 5 000,-Sk / deň.

7.2.2. V prípade omeškania so splnením peňažného záväzku objednávateľa má dodávateľ právo fakturovať objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z dlžnej sumy za každý deň omeškania.

7.2.3. Zmluvné pokuty a úroky, dohodnuté touto zmluvou, hradí povinná strana nezávisle na tom, či a v akej výške vznikne druhej strane škoda.

7.2.4. Dohodnuté zmluvné pokuty a úroky povinná strana uhradí strane oprávnenej do 14 dní odo dňa ich uplatnenia.

Článok VIII.
Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci a požiarna ochrana

8.1.1. Dodávateľ sa zaväzuje, že predmet zmluvy zabezpečí len prostredníctvom na uvedenú činnosť zaškolených a spôsobilých pracovníkov.

8.1.2. Za dodržanie zásad bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a požiarnej ochrany na pracovisku zodpovedá dodávateľ.

8.1.3. Dodávateľ je povinný pri plnení tejto zmluvy dodržiavať vyhlášku č. 111/1975 Zb. o hlásení, evidovaní a registrácii pracovných úrazov.

8.1.4. Pracovníci dodávateľa sú povinní absolvovať vstupné bezpečnostné a protipožiarne školenie

8.1.5. Dodávateľ sa zaväzuje, že poskytne pre svojich pracovníkov všetky zdravotné, hygienické a pracovné pomôcky, ktoré sú potrebné pri výkone ich činnosti.

8.1.6. Objednávateľ je povinný zabezpečiť úlohy požiarnej ochrany podľa zákona č. 314/2001 Z.z..

8.1.7. Dodávateľ je povinný nahlásiť vzniknutý požiar priamo u dozorného vojenského útvaru podľa upresnenia v zmluve o poskytnutí služby

8.2. Zodpovednosť za škodu

8.2.1. Objednávateľ nezodpovedá za škody na majetku dodávateľa, spôsobené pracovníkmi dodávateľa počas plnenia zmluvy, ibaže by škoda vznikla v dôsledku zanedbania povinností objednávateľa.

8.2.2. Dodávateľ zodpovedá za škody, spôsobené jeho pracovníkmi na majetku objednávateľa, v plnom rozsahu.

Článok IX.
Špecifické požiadavky

9.1.1. Objednávateľ sa pri plnení zmluvy o dielo zaväzuje:

a) zabezpečiť prístup zamestnancov dodávateľa vrátane vozidiel do miesta plnenia zmluvy za účelom plnenia zmluvy (režim vstupu upresní objednávateľ v zmluve o poskytnutí služby). K vstupu do Vojenského výcvikového priestoru je potrebný preukaz ku vstupu, ktorý vydáva Obvodný úrad Vojenského obvodu Lešť, so sídlom v Pliešovciach, ktorý si zabezpečí dodávateľ,

b) odstrániť nahlásené závady vzniknuté na zariadeniach a technickom vybavení objektov, ktoré by bránili plneniu predmetu obstarávania.

c) včas a bez zbytočného odkladu informovať dodávateľa o všetkých dôležitých skutočnostiach súvisiacich s predmetom zmluvy, ktoré môžu ohroziť alebo obmedziť plnenie zmluvy zo strany objednávateľa, prípadne spôsobiť nedodržanie stanovených termínov plnenia zmluvy;

9.1.2. Na úhradu faktúr bude dodávateľ predkladať objednávateľovi originálne doklady. Kópie, fotokópie a faxové faktúry nie sú dokladom na úhradu.

9.1.3. Zmluvné strany sa zaväzujú dodržiavať všeobecne záväzné predpisy, technické normy a podmienky tejto zmluvy.

9.1.4. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude v plnom rozsahu rešpektovať rozhodnutia a opatrenia prijaté objednávateľom, pokiaľ tieto nebudú v rozpore s bezpečnosťou práce a obsahom tejto zmluvy.

9.1.5. V prípade zistenia nedostatkov a chýb pri poskytovaní služby je povinný dodávateľ vyrozumieť objednávateľa a navrhnúť spôsob riešenia.

Článok X.
Platnosť zmluvy

10.1.1. Zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a platí do 31.12.2009, s možnosťou predĺženia do 31.12.2011.

10.1.2. Odstúpiť od zmluvy je možné v týchto prípadoch:

a)v prípade podstatného porušenia zmluvy,

b) v ostatných prípadoch podľa ustanovení Obchodného zákonníka,

Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom jeho doručenia druhej zmluvnej strane.

10.1.3. Ktorákoľvek zo zmluvných strán je oprávnená zmluvu vypovedať bez udania dôvodu písomnou výpoveďou so 7 mesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť dňom, v ktorom bola písomná výpoveď doručená druhej zmluvnej strane.

10.1.4. Ak oprávnená strana nevyzve zaviazanú stranu splniť záväzky vyplývajúce z tejto zmluvy včase do 31.10. prebiehajúceho roka na nasledujúci rok, záväzok na uzavretie zmluvy o poskytnutí služby zaniká.

Článok XI.
Záverečné ustanovenia

11.1. Meniť alebo doplňovať znenie zmluvy je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

11.2. Zmluvné vzťahy. neupravené touto zmluvou, sa v plnom rozsahu riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov.

11.3. Zmluva je vyhotovená v piatich rovnopisoch, z ktorých jeden obdrží budúci poskytovateľ služby a 4 budúci objednávateľ.

V Krupine dňa 22.7.2004

V LEŠTI, dňa 31. AUG. 2004

Za JÁN ŠEBIAN - DREVOVÝROBA

Ján ŠEBIAN
DREVOVÝROBA
Majerský rad č. 68
961 01 KRUPINA
0856/21608

za Posádkovú správu budov Lešť:

Ing. BELLÁK Alexander
vedúci

Posádková správa budov
* LEŠŤ *

predbežnej finančnej kontrole.
PRIPR. FIN. OPERÁCIA JE V SÚLADE SO ÚČEL. VÄZBY, PRÁV. PREDPISMI, OBCHOD. ZÁKON. FIN. PROSTR. BUDÚ VYÚČTOVANÉ VRÁMCI 2004
Dátum: 14.7.04
BA DEŽNÍK /GW

predbežnej finančnej kontrole.
PRIPRAV. FIN. OPERÁCIA JE V SÚLADE SO ÚČEL. VÄZBY PRÁV. PREDPISMI, OBCHOD. ZÁKONNÍKOM / FIN. PROSTRIEDKY BUDÚ VYÚČTOVANÉ V ROKU 2004
Dátum: 3.A. 2004
DEŽNÍK /GW

Predbežná finančná kontrola bola vykonaná podľa § 9 Zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Pripravovaná finančná operácia je (nie je) v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi (uviesť konkrétnu právnu normu): OBCHODNÝ ZÁKONNÍK
Zistené nedostatky: -
Dátum: 21.06
hodnosť, meno a priezvisko povereného zamestnanca:
DEŽNÍK /GW

Predbežná finančná kontrola bola vykonaná podľa § 9 Zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Pripravovaná finančná operácia je (nie je) rozpočtovo zabezpečená.
Zistené nedostatky: -
Dátum: 21.06
hodnosť, meno a priezvisko povereného zamestnanca:
DEŽNÍK /GW

Predbežná finančná kontrola bola vykonaná podľa § 9 Zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Pripravovaná finančná operácia je (nie je) rozpočtovo zabezpečená.
Zistené nedostatky: .....

Dátum: 21.04 .....
hodnosť, meno a priezvisko povereného zamestnanca:

Predbežná finančná kontrola bola vykonaná podľa § 9 Zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Pripravovaná finančná operácia je (nie je) rozpočtovo zabezpečená.
Zistené nedostatky: .....

Dátum: 21.08 .....
hodnosť, meno a priezvisko povereného zamestnanca:

Zdigitalizovaná zmluva sa zhoduje s podpísaným originálom.
18. apríla 2011 Ing. Daria Mužíková

Príloha č.1 k zmluve o uzavretí budúcej zmluvy č.01/2004

Cena za poskytnutie služby v roku 2005:

Mesiac	Cena
Január 2005	120 000
Február 2005	120 000
Marec 2005	120 000
Apríl 2005	120 000
Máj 2005	120 000
Jún 2005	120 000
Júl 2005	120 000
August 2005	120 000
September 2005	120 000
Október 2005	120 000
November 2005	120 000
December 2005	150 000
Spolu za rok 2005	1 470 000

Za JÁN ŠEBIAN - DREVOVÝROBA

Ján ŠEBIAN
DREVOVÝROBA
Majerská cesta č. 68
963 01 KRUPINA
0856/21608

za Posádkovú správu budov Lešť:

Ing. BELLÁK Alexander
vedúci

Posádková správa budov LEŠŤ

Predbežná finančná kontrola

PRÍPR. FIN. OPERÁCIA BUDE FIN. ZABEZP. V ROKU 2005

Dátum: 7.9.04

Predbežná finančná kontrola

PRÍPRAVNÁ FIN. OPERÁCIA BUDE ZABEZPEČENÁ V ROKU 2006

Dátum: 1.2.05

Predbežná finančná kontrola bola vykonaná podľa § 9 Zákona č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov
Pripravovaná finančná operácia je (nie je) rozpočtovo zabezpečená.
Zistené nedostatky:

Dátum: 2.1.06

hodnosť, meno a priezvisko povereného zamestnanca:

8