35-32/2008

Zmluva č. 78/2008-UPR o poskytovaní služieb(ZoPS) uzavretá medzi

1. Objednávateľom:
Ministerstvo obrany SR,
zastúpené Posádkovou správou budov Bratislava,
Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava,
v zastúpení vo veciach zmluvných: Ing.Štefanom Kukumbergom-riaditeľom Posádkovej správy budov Bratislava,
IČO: 30845572,
bankové spojenie: Štátna pokladnica,
číslo účtu: 7000171784/8180
(ďalej len „objednávateľ")

a

2. Poskytovateľom:
Marcela Veselá-EVMA,
Pútnická 82,
841 06 Bratislava.
V zastúpení vo veciach zmluvných: Marcelou Veselou-majiteľkou,
r.č.: 686103/0616,
IČO: 40970825,
IČ DPH: Nie je platcom DPH,
DIČ: 1049619879,
bankové spojenie: Tatra Banka, a.s., Bratislava
číslo účtu: 2620076072/1100,
zapísaným v Živnostenskom registri Obvodného úradu Bratislava IV, č.Žo-2004/06117/2/Z63, č.ž.r. 114-26383.
(ďalej len „poskytovateľ")

v zmysle ustanovenia § 269 ods. 2 a nasl. Obchodného zákonníka v platnom znení (ďalej len „ObchZ").

Čl. 1
Predmet zmluvy

1. **Predmetom zmluvy je úprava práv a povinností zmluvných strán spojených so službami a výkonmi pri upratovaní vnútorných priestorov vojenských objektov CE 08.01.017-Voj.ústav hygieny a EP (Budova č.3-Laboratórium-s.č.5706, budova č.4-Administratívna budova-s.č.5707, budova č.13-Rodinný domček-s.č.5703) v Bratislave pre VÚHE Bratislava v požadovanom rozsahu 1.159 m2.**
2. **CPV: 74730000-5 Špecializované čistiace (upratovacie) služby.**

5. Operatívne zabezpečovať práce a služby, ak si to situácia vyžaduje a je to v súlade so zámermi objednávateľa a VÚHE Bratislava.

Poskytovateľ je oprávnený:

1. Zmeniť dohodnuté postupy so súhlasom objednávateľa, ak charakter prác vyžaduje okamžité riešenie.
2. Použiť nové metódy pri zachovaní štandardnej kvality služieb a po predchádzajúcom prerokovaní s objednávateľom.
3. Požiadať objednávateľa o poskytnutie súčinnosti v prípade neočakávaných situácií, hlavne v prípade poveternostných a živelných pohrôm.

Čl. 4
Povinnosti a práva objednávateľa

Objednávateľ je povinný:

1. Umožniť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť v miere, v akej to vyžaduje riadny výkon služieb, alebo ak to vyplýva z platných právnych predpisov, alebo je to v obchodnom styku obvyklé, a v akej to nevylučuje obsah, povaha a rozsah služieb.
2. Umožniť poskytovateľovi potrebnú súčinnosť pri jednotlivých problémoch a v prípade sporných riešení zabezpečiť súčinnosť s VÚHE Bratislava cez jej logistu.
3. Dodržiavať platobné podmienky.

Objednávateľ je oprávnený:

1. Zmeniť rozsah objednaných prác alebo ich zrušiť, ak rozhodnutím nadriadených orgánov zanikne povinnosť správy majetku štátu k nehnuteľnostiam uvedeným v článku 2 tejto zmluvy.
2. Požadovať od poskytovateľa práce za úhradu, ktoré vzniknú náhle a neočakávane a súvisia s predmetom tejto zmluvy.

Čl. 5
Cena a fakturácia

1. Cena za poskytnuté služby uvedené v článku 2 je stanovená dohodou zmluvných strán podľa zákona číslo 18/1996 Z.z. v znení neskorších predpisov.
2. Mesačná úhrada za poskytnuté služby bude **111.000,- Sk vrátane DPH.**
3. Celková cena za 9 mesiacov plnenia je **999.000,- Sk vrátane DPH.**
4. Cena bez DPH neprevyšuje hodnotu 1,000 mil.Sk a ide teda o zákazku s nízkou hodnotou podľa § 102 zákona č.25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní v znení neskorších predpisov.
5. Cena sa bude fakturovať mesačne do 14 dní nasledujúceho mesiaca za mesiac predchádzajúci.
6. Faktúra je splatná do 30 dní od jej doručenia.
7. Poskytovateľ zašle daňový doklad(faktúru) k úhrade na adresu: **Ministerstvo obrany SR-Posádková správa budov Bratislava, Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava.**

Čl. 6
Ostatné dojednania

1. Upratovanie priestorov podľa čl. 2 a 3 bude sa vykonávať v období od **1. apríla 2008 do 31. decembra 2008.**

Čl. 2
Rozsah služieb a úkony upratovania

Pre objednávateľa bude poskytovateľ postupne vykonávať nasledovné služby a upratovacie úkony:

Vnútorné priestory:
Denné práce:
- vyklepávanie rohožiek,
- vysypávanie a umývanie popolníkov v priestoroch určených na fajčenie,
- vysypanie smetných nádob,
- utieranie podláh na mokro, príp. vysávanie pri väčšom zašpinení,
- čistenie dverí na miestach častých dotykov (okolo kľučiek),
- čistenie keramických plôch,
- umývanie schodiska.

Týždenné práce:
- vysávanie kobercov
- umývanie dverí pri znečistení,
- utretie prachu,
- utieranie písacích stolov, stolných lámp a stoličiek,
- čistenie zrkadiel, obrazov a lelefónov,
- utieranie parapetných dosiek.

Mesačné práce:
- odstránenie pavučín v kanceláriách, chodbách a soc.zariadeniach,
- umytie dverí a zárubní v miestnostiach,
- čistenie, leštenie a ošetrenie nábytku,

Ďalšie práce naviac:
Budú riešené samostatnou objednávkou (napr. tepovanie kobercov, čalúnení, umytie okien, dverí a podláh po stavebných prácach, rozmrazovanie chladničiek a ich umytie, pranie utierok a uterákov a pod.)

Špeciálne toalety:
Denné práce:
- dezinfekčné čistenie WC, umývadiel, podláh, keramických obkladov,
- preleštenie batérií a zrkadiel,
- vyprázdňovanie odpadkových košov, príp. iného odpadu,
- čistenie dverí,
- doplňanie hygienických potrieb.

Čl. 3
Povinnosti a práva poskytovateľa

Poskytovateľ je povinný:
1. Vykonávať služby v rozsahu podľa čl. 2 tejto zmluvy.
2. Objednané služby vykonávať s náležitou odbornou starostlivosťou.
3. Dodržiavať bezpečnostné predpisy vyplývajúce z charakteru prác a podľa Dohody na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v zmysle zákona číslo 124/2006.
4. Dodržiavať podmienky súčinnosti s objednávateľom a VÚHE Bratislava.

Osvedčujem, že táto kópia doslovne
súhlasí s predloženým originálom
skladajúcim sa z 4 strán.

v BRATISLAVE, dňa: 16 AUG. 2010

MARCELA TUTKOVÁ

