MINISTERSTVO OBRANY SR
SPOLOČNÉ CENTRUM
MATERIÁLOVÉHO MANAŽMENTU

Č. p. : SCMM 56-332/2009-OZT III
KaVSÚ-2-907/2009

Výtlačok číslo : 1
Počet listov : 3 (6 strán)

RÁMCOVÁ DOHODA
číslo 016 – 2009 – ZT III

uzatvorená podľa § 11 zákona č. 25/2006 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a v zmysle § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov Obchodného zákonníka

ČLÁNOK I.
ZMLUVNÉ STRANY

1.1	**Objednávateľ :**	**Ministerstvo obrany SR** **Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava**
	Zastúpený :	**plukovníkom Ing. Milošom SOPKOM, náčelníkom Spoločného centra materiálového manažmentu**
	Vybavuje :	Ing. Peter KLIČKA telefón : 0960 333 252 / fax : 0960 333 411 / e-mail : peter.klicka@mil.sk
	IČO :	30 845 572
	Bankové spojenie : Číslo účtu :	Štátna pokladnica 7000171215 / 8180
1.2	**Poskytovateľ :**	**CONTAX EKO, s.r.o.** **Veľký Ruskov 172, 075 01 Nový Ruskov**
		Zapísaný v obchodnom registri Okresného súdu Košice I, oddiel : Sro, vložka č. 16923/V
	Zastúpený :	**Ing. Jurajom ŠTEFANKOM – konateľom**
	Vybavuje :	Ing. Juraj ŠTEFANKO telefón : 056 668 23 90 / mobil : 0915 935 200 / e-mail : contaxeko@centrum.sk
	IČO : IČ DPH :	35 596 507 SK20202057268
	Bankové spojenie : Číslo účtu :	OTP banka Slovensko, a.s. 9502 752 / 5200

ČLÁNOK II.
PREDMET DOHODY

Predmetom rámcovej dohody (*ďalej len dohoda*) je zhodnotenie alebo zneškodnenie odpadov z VÚ 6335 Prešov (*uvedené v prílohe číslo 1 tejto dohody*), ktorých zhodnotenie alebo

Spoločné centrum materiálového manažmentu ZT III TRENČÍN

zneškodnenie sa predpokladá realizovať v období 1.12.2009 až 31.12.2012, a s tým spojené súvisiace činnosti.

Zhodnotenie alebo zneškodnenie odpadov pozostáva z odobratia odpadov; naloženia odpadov na prepravné prostriedky poskytovateľa a ich prepravy; váženia resp. merania množstva odpadov a vlastného zhodnotenia alebo zneškodnenia odpadov.

Predpokladané kategórie a množstvá ostatných odpadov sú uvedené v prílohe číslo 1 tejto dohody. Špecifikácia jednotlivých druhov odpadov je uvedená v zmysle vyhlášky MŽP SR č. 284/2001 Z.z., ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov, v znení neskorších predpisov.

Objednávateľom je Spoločné centrum materiálového manažmentu Trenčín, ktorý je oprávnený vstupovať do zmluvných vzťahov v celom rozsahu tejto dohody a zástupcami objednávateľa sú príslušné vojenské útvary a zariadenia na území SR, ktorí sú oprávnení vstupovať do zmluvných vzťahov v rozsahu stanovenom touto dohodou.

ČLÁNOK III.
ZÁVÄZOK POSKYTOVATEĽA

Poskytovateľ sa zaväzuje, že na základe objednávky objednávateľa alebo zástupcu objednávateľa, doručenej preukázateľne do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca, prevezme a zhodnotí alebo zneškodní deklarované odpady najneskôr do konca kalendárneho mesiaca nasledujúceho bezprostredne po kalendárnom mesiaci, v ktorom mu bola doručená objednávka.

Poskytovateľ sa zaväzuje zhodnotiť alebo zneškodniť odpady v druhoch a množstvách v súlade s touto dohodou a prijatými objednávkami. V prípade, že na základe výsledkov analytickej kontroly zistí poskytovateľ, že odpad bol objednávateľom alebo zástupcom objednávateľa zaradený pod nesprávnym katalógovým číslom a správne zaradený odpad nie je možné zatriediť v rámci predmetu dohody, je objednávateľ alebo zástupca objednávateľa povinný prebrať odpad späť v mieste pôvodného odberu a uhradiť poskytovateľovi všetky oprávnené, preukázateľne vynaložené náklady spojené s manipuláciou nesprávne zaradeného odpadu.

Poskytovateľ sa zaväzuje, že objednávateľovi alebo zástupcovi objednávateľa pošle späť jeden výtlačok ním potvrdenej (*s pečiatkou a podpisom zodpovednej osoby*) prijatej objednávky do 7 pracovných dní od jej doručenia.

Poskytovateľ sa zaväzuje, že oznámi objednávateľovi alebo zástupcovi objednávateľa 7 pracovných dní vopred presný termín odberu odpadov a spôsob ich prepravy (*v súlade s prijatou a potvrdenou objednávkou*).

Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude spracovávať a viesť predpísanú dokumentáciu a doklady týkajúce sa poskytnutej služby v zmysle všeobecne záväzných právnych predpisov.

Poskytovateľ sa zaväzuje, že preberá v plnom rozsahu zodpovednosť za nakladanie s odpadom od doby jeho prevzatia v mieste odberu.

Poskytovateľ sa zaväzuje, že v prípade prepravy odpadov na zhodnocovanie alebo zneškodňovanie vo vratných obaloch objednávateľa alebo zástupcu objednávateľa, vráti vyprázdnené vratné obaly objednávateľovi alebo zástupcovi objednávateľa v najbližšom možnom termíne, ale najneskôr do 45 pracovných dní od ukončenia prepravy.

Poskytovateľ sa zaväzuje, že bude vykonávať všetky činnosti v súlade ustanoveniami všeobecne záväzných právnych predpisov, najmä zákonom č. 223/2001 Z.z. o odpadoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vyhláškou MŽP SR č. 283/2001 Z.z. o vykonaní niektorých ustanovení zákona o odpadoch v znení neskorších predpisov.

Poskytovateľ sa zaväzuje, že počas plnenia dohody bude on a jeho zmluvní subdodávatelia disponovať platnými dokladmi, súhlasmi a povoleniami v súlade s platnou legislatívou na nakladanie so všetkými druhmi odpadov, ktorých sa dohoda týka (podľa *bodov 35.1.5. a 35.1.6. súťažných podkladov č. SCMM-56-194/2009-OZT III*). V prípade, že poskytovateľ alebo jeho zmluvní subdodávatelia stratia schopnosť disponovať uvedenými platnými dokladmi, súhlasmi a povoleniami, oznámi poskytovateľ túto skutočnosť bezodkladne objednávateľovi.

Poskytovateľ sa zaväzuje, že zašle elektronickou poštou (*e-mail : peter.klicka@mil.sk*) objednávateľovi vždy v termíne do 10. dňa kalendárneho mesiaca bezprostredne nasledujúceho po kalendárnom mesiaci, v ktorom zhodnotil alebo zneškodnil prevzaté odpady, hlásenie o všetkých faktúrach, ktoré vystavil a odoslal objednávateľovi alebo zástupcovi objednávateľa v predchádzajúcom mesiaci. Hlásenie musí obsahovať : názov objednávateľa alebo zástupcu objednávateľa; katalógové číslo a množstvo zhodnoteného alebo zneškodneného odpadu vrátane ceny (*fakturovanej sumy s DPH*) za zhodnotenie alebo zneškodnenie odpadov samostatne za každý druh odpadu, ktorého sa týkali zrealizované objednávky.

ČLÁNOK IV.
POVINNOSTI OBJEDNÁVATEĽA

Objednávateľ alebo zástupca objednávateľa sa zaväzuje, že objednávateľ alebo zástupca objednávateľa vystaví a doručí poskytovateľovi objednávku v lehote uvedenej v čl. III v dvoch originálnych výtlačkoch.

Objednávka musí obsahovať najmä : identifikáciu objednávateľa alebo zástupcu objednávateľa v dohodnutom rozsahu (*názov a kontaktnú adresu; zodpovednú osobu vrátane telefonického, faxového alebo e-mailového spojenia; IČO a bankové spojenie*) číslo rámcovej dohody; druh odpadu, predpokladané množstvo a miesto uloženia (*vrátane typu a počtu obalov, resp. priestorov uloženia*) odpadov, ktorých sa týka vystavená objednávka; pečiatku a podpis zodpovednej osoby.

Množstvo odpadov uvedených v objednávke je stanovené na základe odhadu, maximálna prípustná odchýlka od skutočného množstva je +/- 1 tona. Poskytovateľ má zároveň právo v prípade preukázateľnej chyby (*najmä v prípadoch nesprávneho zaradenia odpadu, nedodržania objednaných druhov a množstiev odpadu*) zo strany objednávateľa alebo zástupcu objednávateľa, odmietnuť odpady odobrať, čím nedochádza k porušeniu uzatvorenej dohody a poskytovateľ nie je v omeškaní s plnením.

Objednávateľ alebo zástupca objednávateľa sa zaväzuje, že odpady bude odovzdávať vo vhodných nádobách zvolených podľa povahy daného odpadu. V prípade ak nádoba nebude vyhovovať podľa platnej právnej úpravy v odpadovom hospodárstve, je právom poskytovateľa odmietnuť odber takéhoto druhu odpadu až do doby nápravy objednávateľom alebo zástupcom objednávateľa. V takomto prípade poskytovateľ neporušil uzatvorenú rámcovú dohodu ani nie je v omeškaní s plnením.

Objednávateľ alebo zástupca objednávateľa je povinný, že bude pri vystavovaní objednávok dbať v primeranej miere v závislosti od vlastných potrieb a možností na dosiahnutie maximálnej vyťaženosti prepravných prostriedkov poskytovateľa tak, aby bol zabezpečený odvoz odpadov minimálne 2 x ročne z jednotlivých miest plnenia.

ČLÁNOK V.
MIESTO PLNENIA

Miestom poskytnutia časti služieb (*odobratie odpadov a ich naloženie na prepravné prostriedky poskytovateľa*) sú vojenské útvary a zariadenia na celom území SR a časti služieb (*preprava odpadov mimo územia vojenských útvarov a zariadení, váženie resp. meranie množstva odpadov, zhodnotenie alebo zneškodnenie odpadov*) prevádzky poskytovateľa alebo jeho zmluvných subdodávateľov.

ČLÁNOK VI.
PLATNOSŤ DOHODY

Dohoda sa uzatvára na dobu určitú do 31.12.2012.

ČLÁNOK VII.
CENY

Ceny za plnenie predmetu zákazky sú stanovené dohodou zmluvných strán (na základe výsledku verejnej súťaže) v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov. Dohodnuté zmluvné ceny pre roky 2009 a 2010 sú uvedené v prílohe číslo 1 tejto dohody.

Dohodnuté zmluvné ceny je možné meniť po písomnej dohode objednávateľa a poskytovateľa:

- pri zmene podmienok v dôsledku zmien všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré majú dopad na tvorbu ceny (*napr. zmena výšky DPH*),
- pri zmene prevádzkových nákladov poskytovateľa o viac ako 3 %,
- alebo v nasledujúcich rokoch o výšku inflácie.

Zmena cien musí byť doložená časovou a príčinnou súvislosťou.

Po odobratí odpadov na zhodnotenie alebo zneškodnenie vystaví poskytovateľ faktúru za poskytnuté služby a odošle ju najneskôr do 14 dní vystavovateľovi objednávky alebo zástupcovi objednávateľa na adresu uvedenú v objednávke..

Podkladmi pre fakturáciu budú vážne lístky o odobranom množstve odpadu z metrologicky overenej váhy, ktoré budú odsúhlasené a podpísané objednávateľom alebo zástupcom objednávateľa. V prípade malých množstiev odpadov do 0,050 t je možné vážny lístok nahradiť potvrdením o deklarovanej hmotnosti odobraného odpadu, ktoré bude odsúhlasené a podpísané objednávateľom alebo zástupcom objednávateľa.

Splatnosť faktúr je 30 dní od ich doručenia. Faktúra musí obsahovať všetky náležitostí podľa § 71 ods. 2 zákona NR SR Č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov doplnená o :

a) číslo dohody a číslo objednávky,
b) označenie banky a číslo účtu, na ktorý má byť platené,
c) celkovú cenu za poskytnuté služby v € s DPH

a musí k nej byť priložený vážny lístok o odobranom množstve odpadu alebo potvrdenie o deklarovanej hmotnosti odobraného odpadu. Vážny lístok o odobranom množstve odpadu alebo potvrdenie o deklarovanej hmotnosti odobraného odpadu musia byť podpísané objednávateľom alebo zástupcom objednávateľa..

Posledná faktúra v príslušnom roku musí byť objednávateľovi alebo zástupcovi objednávateľa doručená najneskôr do 30. novembra príslušného roka.

Objednávateľ alebo zástupca objednávateľa je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá je nesprávna alebo neúplná a to do dátumu jej splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť doba splatnosti, tato začína plynúť znova odo dňa doručenia opravenej faktúry.

ČLÁNOK VIII.
ZMLUVNÉ POKUTY

V prípade, že poskytovateľ nedodrží dohodnutý termín poskytnutia služby, je objednávateľ alebo zástupca objednávateľa oprávnený účtovať a poskytovateľ povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z ceny nesplneného predmetu plnenia za každý deň omeškania, najviac však do výšky 5 % z ceny. Základom pre výpočet výšky pokuty sú ceny s DPH.

V prípade omeškania úhrady faktúry môže poskytovateľ účtovať úrok z omeškania vo výške 0,05 % z neuhradenej sumy za každý deň omeškania, najviac však do výšky 5 % z neuhradenej sumy. Zaviazaná zmluvná strana je povinná zaplatiť úrok z omeškania nezávisle na tom, v akej výške vznikne škoda druhej strane.

Sankcie sú povinné zmluvné strany zaplatiť do 14 dní odo dňa doručenia vyúčtovania faktúry.

ČLÁNOK IX.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

Pokiaľ nie je dohodnuté inak, riadia sa práva a povinnosti zmluvných strán ako i právne pomery z nich vznikajúce alebo vyplývajúce Obchodným zákonníkom, zákon č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

Ak nie je stanovené v dohode inak, riadia sa právne vzťahy z nej vznikajúce a vyplývajúce príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a Občianskeho zákonníka.

Meniť alebo dopĺňať obsah dohody je možné len formou písomných dodatkov, ktoré budú platné, ak budú riadne potvrdené a podpísané oprávnenými zástupcami objednávateľa a poskytovateľa.

Zmeny a doplnky dohody je možno vykonávať iba formou písomných dodatkov k tejto dohode, ktoré budú jej neoddeliteľnou súčasťou.

Dohoda je vyhotovená v piatich výtlačkoch, z ktorých štyri si ponechá objednávateľ a jeden si ponechá jedno poskytovateľ.

V Trenčíne dňa 29 októbra 2009

Za objednávateľa :
pečiatka a podpis

Spoločné centrum materiálového manažmentu 9 TRENČÍN

.....
plukovník Ing. Miloš SOPKO
náčelník Spoločného centra
materiálového manažmentu

V Novom Ruskove dňa 18 októbra 2009

Za poskytovateľa :
pečiatka a podpis

CONTAX EKO, s.r.o
Veľký Ruskov 172
Nový Ruskov 076 01
IČO: 36 596 507
DIČ: 2022057268

.....
Ing. Juraj ŠTEFANKO
konateľ spoločnosti

Spoločné centrum materiálového manažmentu ZT III TRENČÍN

DRUHY A PREDPOKLADANÉ MNOŽSTVÁ ODPADOV, CENY

Držiteľ odpadu : VÚ 6335 Prešov

P. č.	Názov skupiny, podskupiny a druhu odpadu*	Číslo skupiny, pod-skupiny a druhu odpadu*	Kategória odpadu*	Predpo-kladané množstvo odpadu za dobu platnosti dohody	Zmluvná cena v € (s DPH 19 %) za 1 t odpadu
1	biologicky rozložiteľný odpad	20 02 01	O	9 450,00 t	30,13

* podľa vyhlášky MŽP SR č. 284/2001 Z.z. ktorou sa ustanovuje Katalóg odpadov, v znení neskorších predpisov

Zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom.

Dátum ..25..8..... 2010

plukovník Ing. Miloš SOPKO

náčelník