(2)

ZMLUVA O DIELO č. PSB MT 22-RŠÚ/2006

Uzatvorená podľa § 536 a nasledujúceho Obchodného zákonníka (zákona č. 513/1991 Zb. v znení neskorších zmien a doplnkov)

1. ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ	Ministerstvo obrany Posádková správa budov Jilemnického , 036 34 Martin
Štatutárny zástupca:	riaditeľ Ing. Ján Pánis
IČO:	00805122
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000172058/8180
Oprávnený rokovať vo veciach technických	Krišková Anna, Bartoš Igor, Ing. Jelluš Jozef
Zhotoviteľ	Ján Slovík Kliňanská cesta č.567, 029 01 Námestovo
Zastúpený:	Ján Slovík
IČO:	10850201
IČ DPH: (DIČ)	SK1020467096
Bankové spojenie:	VÚB
Číslo účtu:	120849332/0200
Registrácia v obchodnom registri, zozname podnikateľov:	2005/03-FO-A4486
Oprávnený rokovať vo veciach technických	Ján Slovík

2. PREDMET PLNENIA

2.1. predmetom zmluvy je: Zimná údržba vonkajších priestorov KSNP, K4.čsb, PK-amfiteáter, MS Sklené

2.2. Všetky realizačné zmeny a zmeny rozsahu prác sa môžu uskutočniť len so súhlasom objednávateľa.

3. OPIS PRÁC A ROZSAH

3.1. Zimná údržba komunikácií, chodníkov, vstupov do objektov a odstavných plôch pluhovaním, ručným odhŕňaním a posypom chemickými a inertnými materiálmi, čistenie kanálových vpustí, odstraňovanie snehu zo striech a vývoz snehu z uzavretých plôch

4. ČAS PLNENIA

4.1. Dodávateľ služby sa zaväzuje vykonávať práce:
termín začatia: **15. februára 2006**
termín ukončenia: **30. mája 2006**

4.2. Dodávateľ služby bude pri plnení rešpektovať klimatické podmienky bez stanovenia pevnej pracovnej doby. Zabezpečí prednostne prístupové komunikácie až po vstupy do budov, následne bude realizovať predmet služby v pracovnej dobe stanovenú objednávateľom. Pri hrozbe preťaženia

Posádková správa budov MARTIN

strešných konštrukcií odstrániť adekvátnu vrstvu snehu k odľahčeniu a podľa potreby a na pokyn objednávateľa vykonať vývoz snehu z uzavretých priestorov. V parkových priestoroch zabezpečiť výjazdové komunikácie z garáží a odstavných plôch.

4.3. Zmluvné strany sa dohodli, že služba podľa tejto zmluvy sa považuje za splnenú, ak sú komunikácie schodné pre osoby s nešmykľavým povrchom čo znamená očistené na pevný povrch alebo posypané inertným materiálom alebo chemickým posypom s najväčšou hrúbkou zostatkovej vrstvy snehu do 2 cm s uvolnením kanalizačných vpustí pozdĺž komunikácií. Ostatné práce podľa vyšpecifikovaných podmienok. Vykonané práce sú odovzdané objednávateľovi oproti podpisu oprávnenej osoby.

5. MIESTO PLNENIA

5.1. Miestom plnenia je objekt : Kasárne 4.čsb Martin , Kasárne SNP Martin, PK – amfiteáter, MS Sklené

6. CENA SLUŽBY

6.1. Cena služby je stanovená v zmysle § 6 zák. č.18/1996 Zb. o cenách a cenovej ponuky dodávateľa služby ako maximálna ktorá je súčasťou tejto zmluvy.

6.2. Zmluvné strany dohodli celkovú cenu po dobu platnosti zmluvy nasledovne:

6.2.1. Priemerná cena za dobu plnenia zmluvy vyplývajúcej z jednotkových ceny za $1 m^2$:

Cena bez DPH	2,94
DPH 19%	0,56
Cena celkom vrátane DPH v Sk	**3,50**

6.2.2. Priemerná cena za dobu plnenia zmluvy vyplývajúcej z jednotkových ceny za $1 m^3$:

Cena bez DPH	23,95
DPH 19%	4,55
Cena celkom vrátane DPH v Sk	**28,50**

6.2.3. Priemerná cena za dobu plnenia zmluvy vyplývajúcej z jednotkových ceny za 1hod. nakladania a vývozu snehu:

Cena bez DPH	319,61
DPH 19%	60,73
Cena celkom vrátane DPH v Sk	**380,34**

Celková použiteľná suma na úhradu po dobu platnosti zmluvy

Cena bez DPH	742 530,25
DPH 19%	141 080,75
Cena celkom vrátane DPH po zaokrúhlení v Sk	**883 611,00**

6.3. Práce, ktoré dodávateľ služby nevykoná, vykoná bez príkazu alebo rozdielne od dojednaných zmluvných podmienok, objednávateľ neuhradí.

Posádková správa budov * MARTIN *

6.4. Odborný dozor objednávateľa je oprávnený nariadiť jednorázovú zmenu rozsahu prác v zmluvne stanovených objektoch, ktoré považuje za nevyhnutné a primerané. O tejto zmene bude dodávateľ služby oboznámený.
6.5. Pokiaľ dodávateľ služby nariadi zmeny, ktorých dôvodom bolo porušenie zmluvy alebo osobami za ktoré je zodpovedný, vykoná dodávateľ služby nariadené práce na vlastné náklady.

7. PLATOBNÉ PODMIENKY A FAKTURÁCIA

7.1. Služby budú fakturované dielčími faktúrami na základe súpisov vykonaných prác, v ktorých bude uvedené množstvo merných jednotiek a ich ocenenie. Overenie vykonaných prác vykoná odborný dozor objednávateľa. Ak má súpis nedostatky, vráti ho dodávateľovi služby na prepracovanie.
7.2. Faktúra bude predložená objednávateľovi v **troch výtlačkoch** a bude obsahovať náležitosti obvyklé v obchodnom styku.
7.3. Objednávateľ je oprávnený pred uplynutím lehoty splatnosti vrátiť dodávateľovi služby bez zaplatenia faktúru, ktorá neobsahuje niektorú náležitosť , alebo má iné chyby v obsahu. Vo vrátenej faktúre ich musí vyznačiť.
7.4. Dodávateľ služby je povinný faktúru opraviť, alebo vyhotoviť novú. Opravou faktúry prestáva plynúť pôvodná lehota splatnosti.
7.5. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi.
7.6. Dodávateľ služby k faktúre predloží súpisy vykonaných prác s uvedeným množstvom merných jednotiek a ich ocenenia, overené a potvrdené odborným dozorom objednávateľa.

8. ZODPOVEDNOSŤ ZA NEDOSTATKY

8.1. Dodávateľ služby sa zaväzuje vykonať predmet plnenia, uvedený v článku II tejto zmluvy v súlade s požiadavkami objednávateľa.
8.2. Používané chemické posypové materiály musia zodpovedať hygienickým normám a ich použitie bude vytvárať vhodné pracovné prostredie, pri zistení nevhodnosti používaných výrobkov ich musí dodávateľ služby na vlastné náklady nahradiť vhodnými.
8.3. Reklamácia na kvalitu služby bude vykonaná telefonicky a následne písomne. Dodávateľ služby začne nedostatky odstraňovať do 2 hod. od ich oznámenia. Odstránenie vád bude zaznamenané v reklamačnom protokole a potvrdené oboma zmluvnými stranami.

9. VYKONANIE PRÁC A JEHO ODOVZDANIE

9.1. Dodávateľ služby vykonáva činnosti spojené s predmetom služby na vlastnú zodpovednosť a na vlastné náklady podľa zmluvy, pričom rešpektuje technické špecifikácie a právne predpisy. Inertný posypový materiál bude použitý zo zásob obstarávateľa.
9.2. Dodávateľ služby v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb v priestore vykonávania prác a zabezpečí ich vybavenie ochrannými pracovnými pomôckami.
9.3. Dodávateľ služby je zodpovedný za to ,že pri realizácii prác sa nepoužije materiál o ktorom je v čase použitia známe, že je škodlivý.
9.4. Objednávateľ bude vydávať pokyny k realizácii prác a odborný dozor nad realizáciou prác a nad dodržiavaním zmluvných podmienok prostredníctvom poverených osôb **odborného dozoru** za PSB: **Krišková Anna, Bartoš Igor, Ing. Jelluš Jozef** ktorí majú za tým účelom prístup na pracoviská kde sa zmluvné služby realizujú.
9.5. Dodávateľ služby poveruje vykonávaním funkcie **technického dozoru**: Ján Kozoň
9.6. K zabezpečeniu hodnovernosti je dodávateľ služby povinný viesť vhodný prehľad vykonaných služieb, ktorý bude objektívne odrážať plnenie podľa objednávky.

10. ZMLUVNÉ POKUTY

10.1. Dodávateľ služby zaplatí za omeškanie s plnením záväzkov dohodnutých v zmluve zmluvnú pokutu: 0.05% z ceny prác za každý deň omeškania s riadnym výkonom služby.
10.2. Objednávateľ zaplatí pokutu za omeškanie s plnením záväzkov dohodnutých v zmluve v prípade:

Posádková správa budov MARTIN

10.2.1. že sa objednávateľ dostane do omeškania s úhradou faktúry je povinný uhradiť 0,05 % z fakturovanej ceny za každý deň omeškania.

10.3. Uplatnenie zmluvných pokút bude zaznamenané písomnou formou.

11. OSTATNÉ USTANOVENIA, ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

11.1. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy:

11.1.1. ak dodávateľ služby z vlastnej viny nedodržiava kvalitu vykonávaných prác podľa zmluvných podmienok a nedostatky, zistené objednávateľom počas plnenia služby, neodstráni v dohodnutých termínoch

11.2. Dodávateľ služby je oprávnený odstúpiť od zmluvy:

11.2.1. ak objednávateľ neplní zmluvné podmienky a tým dodávateľovi služby znemožňuje vykonávanie prác.

11.3. Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne. V odstúpení od zmluvy musí byť uvedený dôvod, pre ktorý strana od zmluvy odstupuje. Vykonané práce budú odúčtované podľa zmluvných cien faktúrou a objednávateľ uhradí náklady, ktoré preukázateľne dodávateľovi služby vznikli a boli zahrnuté v zmluvnej cene.

11.4. Dodávateľ služby sa v priebehu prác nebude zoznamovať s utajovanými skutočnosťami a je povinný zachovať mlčanlivosť v súlade so Z. č. 215/2004 Z.z.

12. PREDMET DOHODY NA ZAISTENIE BOZP A OPP

12.1. Predmetom tejto dohody je vymedzenie a určenie zodpovednosti na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci v zmysle §9 zákona č. 330/1996 Z.z. a zabezpečenia ochrany pred požiarmi v zmysle zákona č. 314/2001 Z.z. vo vojenskom objekte K 4.čsb, KSNP Martin a MS Sklené pri vykonávaní prác dodávateľským spôsobom.

12.2. Objednávateľ v súčinnosti s veliteľom objektu určí vstupnú bránu do kasárenského objektu, dodávateľ je oprávnený pohybovať sa z mechanizmami po celom objekte tak aby mal možnosť plniť predmet zmluvy.

12.3. Dodávateľ služby zodpovedá v plnom rozsahu za pracovníkov ktorí vykonávajú práce kde sa vyžaduje poučenie na výkon práce práca so strojnými mechanizmami – oprávnenie na ich prevádzkovanie, vodičské oprávnenie, práca s chemikáliami, práca na šmykľavých povrchoch

12.4. Na zamedzenie možných následkov ohrozenia života a zdravia osôb a majetku dodávateľ služby, vypracuje hodnotenie nebezpečenstiev pre vykonávané služby a kolektívne zabezpečenie : poučenie, poskytnutie tel. čísel pre poskytnutie prvej pomoci, a pod.

12.5. Pred začiatkom vykonania prác dodávateľ služby a objednávateľ vyšpecifikujú možné zdroje a faktory ohrozujúce život a zdravie vzhľadom na objekt ako sú napr. pohyb osôb a pod.

12.6. Pracovníci musia byť vybavení OOPP v zmysle vyhlášky č, 504/2002 a zákona č, 330/96 §8 , v znení neskorších predpisov. Technické opatrenia zabezpečiť v súlade s vyhláškou č. 374/90 § 5.

12.7. Vzhľadom na vykonávané práce dodávateľ služby musí písomne doložiť počet pracovníkov, osnovu školenia a prezenčnú listinu zo školenia z oblasti BOZP z dôrazom u vybraných pracovníkov na práce vo výškach, osvedčenie lektora.

12.8. Objednávateľ poučí pracovníkov dodávateľa služby o možných rizikách v danom objekte a okolo objektu.

12.9. Zodpovednosť pri vykonávaní prác, za škody na majetku objednávateľa, za pracovné úrazy, za založenie požiaru pri porušení predpisov, zodpovedá plnom rozsahu dodávateľ služby.

12.10. Pri zaisťovaní BOZP je oprávnený poverený pracovník objednávateľa vykonať kontrolu dodržiavania bezpečnostných predpisov, požiarnych predpisov a ostatných predpisov za obidve zmluvné strany , možnosti vstupu na pracoviská.

12.11. Osobami oprávnenými kontrolovať dodržiavanie predpisov z BOZP a použitia alkoholických nápojov alebo iných omamných a psychotropných látok, fajčenia v zakázaných priestoroch, a porušenia noriem sú:

Posádková správa budov * MARTIN *

Za objednávateľa: Jozef Zajasenský – požiarny technik a technik BOZP
Za dodávateľa : Ján Slovík

13. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

13.1. Zmluva vzniká prejavením súhlasu s celým jej obsahom a jej potvrdením a podpísaním oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

13.2. Zmluva môže byť zmenená alebo zrušená len písomnými dodatkami, podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

13.3. Pokiaľ v zmluve nie je dojednané niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanovenia Obchodného zákonníka.

13.4. Zmluva je vyhotovená v piatich výtlačkoch, z ktorých objednávateľ obdrží štyri a dodávateľ služby jeden výtlačok.

V Martine dňa: 15. februára 2006

.....
objednávateľ
Ing. Ján Pánis

Posádková správa budov * MARTIN *

JÁN SLOVÍK - súkromný podnikateľ
Kliňanská cesta č. 567
029 01 Námestovo ①
IČO: 10850201[illegible] DPH: SK1020467090
Tel: 043/552[illegible] Fax: 043/5522 285

dodávateľ služby
Ján Slovík

Posádková správa budov * MARTIN *

Príloha č. 1

Cenník požadovaných služieb

Druh činnosti	MJ	Sk/MJ
chemický posyp + inertný posyp	m^2	2,30
strojné pluhovanie komunikácií a odstavných plôch	m^2	2,9
ručné čistenie uličných vpustov	m^2	4,40
ručné odhŕňanie snehu, čistenie chodníkov	m^2	4,40
ručné zhadzovanie snehu z plochých striech objektov nad 4 m	m^3	34,00
Strojné odstraňovanie snehových závejí, a snehu z dvojitého oplotenia frézovaním	m^3	23,00
Vývoz snehu	hod	520,00
Ručné a strojné nakladanie	hod	458,00
Ručné nakladanie	hod	163,00

JÁN SLOVÍK - súkromný podnikateľ
Kliňanská cesta č. 567
029 01 Námestovo
IČO: 10850201 IČ DPH: SK102046709
Tel: 043/5524 648 Fax: 043/5522 28

Posádková správa budov MARTIN

Dodatok č. 1 /2006
k Zmluve na poskytnutie služby č. *PSB MT 22 /2006*

V súlade s čl. 13.2 uvedenej zmluvy a na základe obojstrannej dohody medzi

Objednávateľ	Ministerstvo obrany Posádková správa budov Jilemnického , 036 34 Martin
Štatutárny zástupca:	riaditeľ Ing. Ján Pánis
IČO:	00805122
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000172058/8180
Oprávnený rokovať vo veciach technických	Krišková Anna, Bartoš Igor, Ing. Jelluš Jozef
Zhotoviteľ	Ján Slovík Kliňanská cesta č.567, 029 01 Námestovo
Zastúpený:	Ján Slovík
IČO:	10850201
IČ DPH (DIČ):	SK1020467096
Bankové spojenie:	VÚB
Číslo účtu:	120849332/0200
Registrácia v obchodnom registri:	2005/03-FO-A4486
Oprávnený rokovať vo veciach technických	Ján Slovík

sa upravuje:
čl. 6. v časti Celková použiteľná suma na úhradu po dobu platnosti zmluvy sa zvyšuje z pôvodnej celkovej čiastky 883 611,- Sk na:

Cena bez DPH	994 660,92
DPH 19%	188 985,58
Cena celkom vrátane DPH po zaokrúhlení	**1 183 646,50**

Zdôvodnenie:
Na základe navŕšenia limitu prostriedkov objednávateľ rozširuje zmluvu na zabezpečenie zimnej údržby dňom 15. februára 2006.
Zmena plnenia služby : od 20.2.2006

V Martine 20. februára 2006

Zhotoviteľ

JÁN SLOVÍK - súkromný podnikateľ
Kliňanská cesta č. 567
029 01 Námestovo
IČO: 10850201 IČ DPH: SK1020467096
Tel: 043/5524 648 Fax: 043/5522285

Posádková správa budov * MARTIN *

Objednávateľ

Posádková správa budov * MARTIN *

Dodatok č. 2 /2006
k Zmluve na poskytnutie služby č. *PSB MT 22 /2006*

V súlade s čl. 13.2 uvedenej zmluvy a na základe obojstrannej dohody medzi

Objednávateľ	Ministerstvo obrany Posádková správa budov Jilemnického , 036 34 Martin
Štatutárny zástupca:	riaditeľ Ing. Ján Pánis
IČO:	00805122
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	7000172058/8180
Oprávnený rokovať vo veciach technických	Krišková Anna, Bartoš Igor, Ing. Jelluš Jozef
Zhotoviteľ	Ján Slovík Kliňanská cesta č.567, 029 01 Námestovo
Zastúpený:	Ján Slovík
IČO:	10850201
IČ DPH (DIČ):	SK1020467096
Bankové spojenie:	VÚB
Číslo účtu:	120849332/0200
Registrácia v obchodnom registri:	2005/03-FO-A4486
Oprávnený rokovať vo veciach technických	Ján Slovík

sa upravuje:
čl. 6. v časti Celková použiteľná suma na úhradu po dobu platnosti zmluvy sa zvyšuje z pôvodnej celkovej čiastky 1 183 646,50,- Sk na:

Cena bez DPH	1 002 100,90
DPH 19%	190 399,20
Cena celkom vrátane DPH po zaokrúhlení	**1 192 500,00**

Zdôvodnenie:
V súlade s limitom prostriedkov a realizovanou jednorázovou akciou na uvolnenie budovy č. 2 zo snehového závalu objednávateľ rozširuje zmluvu na zabezpečenie zimnej údržby dňom 10. marca 2006.
Zmena plnenia služby : od 10.3.2006

V Martine 10. marca 2006

JÁN SLOVÍK - súkromný podnikateľ
Kliňanská cesta č. 567
029 01 Námestovo ①
IČO: 10850201 IČ DPH: SK1020467096
Tel: 043/5524 648 Fax: 043/5522 285

Zhotoviteľ

Objednávateľ

Posádková správa budov * MARTIN *

Zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom.

Dátum: 6.9. 2009

Meno pracovníka a podpis: *Vladimír Hüber*

