80/20

Zmluva o dielo

č. 113/2009

na dodávku a inštaláciu kompletného upgrade KNIS a to častí NIS CLINICOM, IS CP a DB CACHÉ, rozšírenie možností a funkčností

uzavretá medzi

Ústredná vojenská nemocnica SNP

Ružomberok

a

CompuGroup Slovensko spol. . s r.o.

podľa § 536 a nasledujúcich, Obchodného zákonníka

Zmluvné strany

Názov organizácie:	Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok – Fakultná nemocnica
Miesto a sídlo:	Ul. generála Miloša Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok
V zastúpení štatutárneho orgánu:	MUDr. Igor Čombor, riaditeľ ÚVN SNP Ružomberok - FN
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica Bratislava
Číslo účtu:	7000177393/8180
IČO:	319 364 15
DIČ:	2020590187
Osoby oprávnené jednať vo veciach technických a realizačných:	Ing. Peter Novotňák
Telefón / fax:	044/4382607, fax: 044/4382904

(ďalej len Objednávateľ)

a

Obchodný názov firmy:	**CompuGroup Slovensko spol. s r. o.**
Miesto a sídlo:	Tomášikova 3/A, 821 01 Bratislava
V zastúpení štatutárneho orgánu:	Ing. Pavol Chudý, konateľ
Oprávnený rokovať vo veciach zmluvných a technických:	Ing. Pavol Chudý
Bankové spojenie:	2624820233/1100
IČO:	31386971
DIČ:	2020354215
Telefón / fax:	02 / 53418073, 02 / 53418074
Zápis v obchodnom registri:	Okresného súdu v Bratislave I, oddiel Sro, vložka č. 8204/B zo dňa 17.01.1995

(ďalej len Zhotoviteľ)

Osoby poverené rokovať a podpisovať vo veci zmluvného vzťahu:

za Objednávateľa:	MUDr. Igor Čombor	riaditeľ
za Zhotoviteľa:	Ing. Pavol Chudý	konateľ

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu o dielo podľa § 58, ods. 1, písm. Zákona o verejnom obstarávaní č 25/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov na základe rámcovej zmluvy č. 73/2006 Táto rámcová zmluva bola výsledkom metódy verejného obstarávania – užšia súťaž v súlade s § 57 - nadlimitná metóda uverejnená vo vestníku VO č. 221/2005 pod označením 15994- MUT v súlade s §. 16, ods. 2 Zákona 532/2003 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene zákona 575/2001 Z. z. o organizácii ústrednej správy v znení neskorších predpisov.

1. Predmet zmluvy

1.1 Predmetom zmluvy je záväzok Zhotoviteľa dodať, nainštalovať a doškoliť rozdiely pre Ústrednú vojenskú nemocnicu SNP Ružomberok, Ul. generála Miloša Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok upgrade aplikačných programových vybavení (APV) komplexného nemocničného systému (KNIS) a DB InterSystems CACHÉ v členení podľa PRÍLOHY A, ktoré vzniklo z potreby nemocnice, ktorá nemala zakúpené po ukončení záruky k dobe podpisu tejto zmluvy up grade APV a DB:

- Nemocničného informačného systému CG NIS CLINICOM.
- Centrálna poisťovňa CG S4M
- Databázy InterSystems CACHÉ Enterprise Single Server Platform CU
- Databázy InterSystems CACHÉ Entre Single Server Platform CD

2. Cena predmetu plnenia

2.1 Zmluvné strany sa v zmysle zákona: „NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách v znení neskorších predpisov, vyhlášky MF SR č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 18/1996 Z.z. o cenách" dohodli na plnení podľa tejto zmluvy v rozsahu PRÍLOHY A a na nasledujúcej zmluvnej cene

440 614,00 € bez DPH
čo činí
494 481,66 € s 19% DPH

informatívne

13 273 937,36 Sk bez DPH čo činí 14 896 754,49 Sk s 19% DPH

2.2 Cena pre jednotlivé položky predmetu plnenia je maximálna a jej zmena počas trvania tejto zmluvy je možná len na základe písomnej úpravy, odsúhlasenej obidvoma zmluvnými stranami formou dodatku k zmluve výlučne z dôvodu zmeny právnych predpisov. Maximálna cena predmetu tejto zmluvy nesmie prekročiť hodnotu limitov pre podlimitnú metódu určenú pre obstarávania podľa § 4, ods. 1, písm. c) zákona č. 523/2003 Z.z. o verejnom obstarávaní podľa smerníc o verejnom obstarávaní platných od 1. januára 2004 a pre Slovenskú republiku účinné od 1. mája 2004 pre verejné zmluvy podľa Smerníc Rady EHS a Dohody o vládnom obstarávaní (GPA), dohodnuté radou v zastúpení Spoločenstva (Rozhodnutie 94/800/ ES z 22. decembra 1994) a aktualizovaných zmien. V dohodnutej cene sú zahrnuté všetky náklady Zhotoviteľa súvisiace so splnením predmetu zmluvy v zmysle bodu 1 v dohodnutom mieste plnenia podľa bodu 4.1.

2.3 Zhotoviteľ má právo upraviť ceny, ktoré vyplynuli zo zmien colných a daňových predpisov.

3. Čas plnenia a členenie dodávok

3.1 Riešenie a realizácia školení v rozsahu podľa PRÍLOHY A sa uskutoční do 14 dní od podpisu zmluvy.

3.2 Pokiaľ sa v priebehu projektu ukáže, že je účelné zmeniť, alebo modifikovať obsah dodávky, obe strany toto prerokujú a po odsúhlasení oboma stranami to bude uvedené v dodatku zmluvy. Takéto zmeny, alebo modifikácie obsahu dodávky budú do ponukovej ceny premietnuté formou odpočtu, respektíve prípočtu.

3.3. Zhotoviteľ nie je v omeškaní s plnením podľa bodu 3.1. v prípade, že Zhotoviteľovi bránia príčiny na strane Objednávateľa. Zhotoviteľ je v takomto prípade povinný Objednávateľa na túto skutočnosť neodkladne písomne upozorniť.

3.4. Pokiaľ z dôvodov na strane Objednávateľa nebude môcť Zhotoviteľ pokračovať v plnení svojho záväzku podľa bodu 3.1 a Zhotoviteľ Objednávateľa na túto skutočnosť bezodkladne upozornil, má Zhotoviteľ právo navrhnúť úpravu nadväzujúcich termínov. Prípadný posun termínov plnenia bude upravený písomnou dohodou oboch strán.

3.5. Doba plnenia sa primerane predĺži, pokiaľ dôjde k prerušeniu prác z niektorého z nasledujúcich dôvodov:

- Vzájomnej dohody zmluvných strán.
- Vznik okolností, ktoré Zhotoviteľ nemohol odvrátiť a ani ich nemohol predvídať podľa §374 Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

3.6. Žiadna zo zmluvných strán nie je zodpovedná za omeškanie spôsobené okolnosťami vylučujúcimi zodpovednosť podľa § 374 Obchodného zákonníka.

4. Miesto realizácie dodávky

4.1 Miestom dodávky a realizácie predmetu zmluvy je pre túto zmluvu Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok, oddelenie informatiky, Ul. generála Miloša Vesela č. 21, 034 26 Ružomberok.

5. Platobné podmienky

5.1 Cena za plnenie bude faktúrovaná na základe potvrdených odovzdávacích protokolov za realizáciu ucelenej časti plnenia zmluvy, ktorá je samostatne ocenená, kde za deň zdaniteľného plnenia je považovaný deň akceptácie odovzdávajúceho protokolu.

5.2 Faktúry budú vystavené v štyroch originálnych vyhotoveniach, vystavené na dve desatinné miesta a zaslané na adresu Objednávateľa.

5.3 Splatnosť faktúr je 14 dní od vystavenia faktúry. Kupujúci môže na základe svojich finančných schopností skrátiť dobu splatnosti.

5.4 Faktúra bude spracovaná v súlade s platnou legislatívou a odovzdaná v troch originálnych výtlačkoch a bude obsahovať minimálne tieto údaje:

5.4.1 Označenie Zhotoviteľa a Objednávateľa, peňažný ústav, číslo účtu,

5.4.2 IČO, IČ pre DPH, DIČ Zhotoviteľa a IČO a DIČ Objednávateľa,

5.4.3 Názvy, jednotkové množstvá, jednotkové ceny bez DPH, ceny celkom bez DPH, DPH celkom, celková cena s DPH,

5.4.4 Splátkový kalendár,

5.4.5 Doklad o odovzdaní predmetu plnenia Objednávateľovi v sídle Objednávateľa.

5.5 Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne alebo obsahové nedostatky. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.

5.6 V prípade oneskorenej úhrady má Zhotoviteľ právo faktúrovať Objednávateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05% z neuhradenej sumy za každý deň omeškania.

6. Odovzdanie predmetu plnenia

6.1 Odovzdanie častí predmetu plnenia bude vykonané podľa bodu 3.1 zmluvy.

6.2 Odovzdanie predmetu plnenia a jeho jednotlivých častí podľa etáp bude potvrdené odovzdávacím protokolom, podpísaným Zhotoviteľom a Objednávateľom. Za Zhotoviteľa je oprávnený predmet plnenia odovzdať Ing. Pavol Chudý, konateľ a za Objednávateľa je oprávnený predmet plnenia prevziať Ing. Peter Novotňák, zástupca riaditeľa. Objednávateľ je povinný predmet plnenia, resp. jeho časť prevziať, pokiaľ bude možné ho rutinne používať v súlade s touto zmluvou a dokumentáciou APV alebo bude príslušné APV už Objednávateľom rutinne používané. Prípadné zistené vady nebrániace rutinnému používaniu predmetu plnenia, resp. jeho časti budú zapísané do odovzdávacieho protokolu s uvedením podmienok a termínom odstránenia.

6.3 Pripravenosť k odovzdaniu predmetu plnenia, resp. jeho časti oznámi Zhotoviteľ Objednávateľovi najneskôr 3 dni vopred. Pokiaľ Objednávateľ predmet plnenia, resp. jeho časti protokolárne neprevezme, ani neoznámi písomne oprávnené dôvody pre neprevzatie, a to ani do 14 dní od následnej písomnej výzvy Zhotoviteľa, bude predmet plnenia, resp. jeho časť považovaná za odovzdanú Objednávateľovi k dátumu oznámeného termínu odovzdania.

7. Záväzky Zhotoviteľa

7.1 Zhotoviteľ je zodpovedný za splnenie prevzatých zmluvných povinností a realizáciu predmetu tejto zmluvy.

7.2 Zhotoviteľ splní predmet zmluvy vo vlastnom mene a na vlastnú zodpovednosť. Vykonaním predmetu plnenia môže poveriť i subdodávateľov KNIS.

7.3 Zhotoviteľ sa zaväzuje vypracovať a odsúhlasiť v spolupráci s Objednávateľom harmonogramu školení technického personálu Objednávateľa a užívateľov predmetného APV.

7.4 Zhotoviteľ menuje vedúceho projektu, ktorý bude vybavený všetkými, pre realizáciu projektu potrebnými právomocami a prostriedkami z hľadiska zodpovednosti za realizáciu školení.

7.5 Zhotoviteľ sa zaväzuje v termínoch a forme stanovenej Obchodným zákonníkom vypracovať potrebné odovzdávacie dokumenty a vystaviť príslušné faktúry vyplývajúce z platobných podmienok a okolností špecifikovaných v tejto zmluve a jej prílohách.

7.6 Zhotoviteľ nezodpovedá Objednávateľovi za chyby a škody spôsobené:

- neodbornou obsluhou,
- živelnou pohromou alebo prírodnou katastrofou,
- chybou v dátach, spôsobenou užívateľmi systému
- násilným alebo úmyselným poškodením predmetu plnenia alebo odcudzením jeho časti cudzou osobou,
- používaním médií, ktoré sú nevhodné, nekompatibilné alebo kvalitatívne pod úrovňou používaného štandardu – nové médiá,
- elektrickou napájacou sieťou a komunikačnou infraštruktúrou Objednávateľa.

7.7 Zhotoviteľ je povinný zabezpečiť, aby všetky osoby, ktoré poveril plnením tejto zmluvy, dodržiavali zákonné predpisy o ochrane dát a mlčanlivosť o údajoch, získaných od Objednávateľa a aby informácie a údaje získané z oblasti Objednávateľa neodovzdali žiadnej tretej osobe alebo inak nezneužili.

7.8 Pracovníci Zhotoviteľa sú povinní dodržovať utajenosť dát podľa príslušných ustanovení slovenského právneho poriadku a hlavne Zákona o ochrane osobných údajov č. 363/2005 Zb. zákonov.

7.9 Zhotoviteľ je povinný dodať plnenie v dohodnutom rozsahu, v akosti a vyhotovení, ktoré zodpovedá účelu použitia a spĺňa technické a kvalitatívne parametre podľa platnej dokumentácie a príslušných platných noriem.

7.10 Zhotoviteľ je povinný odovzdať Objednávateľovi doklady, ktoré sú potrebné na prevzatie a užívanie predmetu plnenia v slovenskom jazyku podľa bodu 5.4 a 6.2

7.11 Zhotoviteľ je povinný obratom písomne oznámiť Objednávateľovi všetky príčiny, ktoré môžu ohroziť plnenie predmetu tejto zmluvy. V tomto prípade je povinný navrhnúť náhradné plnenie predmetu zmluvy.

7.12 Zhotoviteľ je povinný do 14 dní po obdržaní reklamácie podať svoje stanovisko k reklamácii.

8. Záväzky Objednávateľa

8.1 Objednávateľ sa zaväzuje vytvoriť priestorové, organizačné, technické a personálne podmienky nevyhnutné pre úspešnú a včasnú realizáciu predmetu plnenia.

8.2 Objednávateľ zabezpečí na vlastné náklady potrebné priestorové a prevádzkové podmienky v obvyklom rozsahu pre činnosť Zhotoviteľa a jeho subzhotoviteľov, hlavne skladové priestory a kancelárske priestory so štandardným vybavením pre realizačný tím Zhotoviteľa (minimálne miestnosť s denným svetlom, s tromi stolmi, tromi stoličkami, tromi elektrickými zásuvkami 220V, tromi zásuvkami LAN s prístupom na internet, prístup na WC a k pitnej vode, prístup od 6,00 do 24,00 hod).

8.3 Objednávateľ sa zaväzuje neposkytnúť tretím osobám dodané a inštalované programové vybavenie, technickú a užívateľskú dokumentáciu ani ďalšie dôverné informácie o Zhotoviteľovi, s ktorými v súvislosti s realizáciou predmetu zmluvy príde do styku.

8.4 Objednávateľ sa zaväzuje uhradiť v termíne a plnej výške za dodaný tovar a služby v súlade s obsahom tejto zmluvy a jej príloh a dodatkov.

8.5 Objednávateľ zabezpečí, že všetky spolupôsobenia Objednávateľa budú prevedené včas a na jeho vlastné náklady na základe odsúhlasených bodov zo zasadnutí riadiacich výborov projektu.

8.6 Objednávateľ poskytne pracovníkom Zhotoviteľa pri ich prácach pre Objednávateľa potrebnú podporu na základe odsúhlasených bodov zo zasadnutí riadiacich výborov projektu.

9. Sankcie a zodpovednosť za vady

9.1 Termíny odovzdania jednotlivých častí predmetu plnenia, etapy sú stanovené touto zmluvou a budú spresnené na základe implementácie dochádzkového, prístupového, stravovacieho a kamerového informačných systémov.

9.2 Pokiaľ bude Zhotoviteľ z vlastnej viny meškať s plnením termínu plnenia podľa bodu. 3 tejto zmluvy , má Objednávateľ právo na zmluvnú pokuta vo výške 0,05 % z ceny neodovzdanej časti predmetu plnenia za každý kalendárny deň omeškania, najviac však 5 % z ceny nedodaného predmetu tejto zmluvy.

9.3 V prípade, že Zhotoviteľ nevybaví uplatnenú reklamáciu v tejto zmluve v dohodnutej dobe, má Objednávateľ právo na zmluvnú pokutu vo výške 100,- Sk za každý pracovný deň omeškania.

9.4 Ak dôjde k meškaniu termínov plnenia Zhotoviteľa podľa tejto zmluvy z dôvodov neležiacich na jeho strane alebo na strane jeho subzhotoviteľov, predlžujú sa adekvátne tomuto lehoty na poskytnutie plnenia a Zhotoviteľ nie je v omeškaní.

9.5 Ak vznikne ktorejkoľvek zo zmluvných strán v súvislosti s podstatným porušením podmienok tejto zmluvy a jej dodatkov preukázateľná škoda, bude ju hradiť tá strana, ktorá túto škodu zavinila.

9.6 Pri omeškaní platby Objednávateľa podľa platobných podmienok tejto zmluvy môže Zhotoviteľ uplatniť zmluvný úrok z omeškania vo výške 0,05 % z dlžnej čiastky za každý i začatý deň omeškania. Tým nie je dotknutý nárok Zhotoviteľa na náhradu vzniknutej škody.

9.7 Pri omeškaní platby Objednávateľa podľa platobných podmienok tejto zmluvy môže Zhotoviteľ uplatniť zmluvný pokutu z omeškania vo výške 0,1 % z dlžnej čiastky za každý i začatý deň omeškania. Tým nie je dotknutý nárok Zhotoviteľa na náhradu vzniknutej škody.

10. Odstúpenie od zmluvy

10.1 Zmluvné strany sú oprávnené od tejto zmluvy odstúpiť iba vtedy, pokiaľ poruší druhá strana podstatným spôsobom povinnosť z tejto zmluvy a jej dodatkov pre ňu vyplývajúcich a tento stav neodstráni ani v dodatočnej, písomnou formou dohodnutej lehote.

11.3 Za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti zo strany Objednávateľa je považované:

- neumožnenie realizácie plnenia zmluvy zo strany Objednávateľa,
- omeškanie v realizácii platieb Objednávateľom dlhšie ako 3 mesiace.

11.4 Odstúpenie musí byť uskutočnené písomne. Výpovedná lehota je 90 dní a začína plynúť prvým dňom kalendárneho mesiaca od doručenia druhej zmluvnej strane.

11.5 V prípade, že jedna zo zmluvných strán z vyššie uvedených dôvodov odstúpi od zmluvy, nezaniká tým Objednávateľovi povinnosť uhradiť Zhotoviteľovi k danému dňu realizovanú časť predmetu plnenia a to do 14 dní od doručenia písomnej výzvy.

11. Ostatné podmienky

11.1 Zhotoviteľ bude starostlivo dbať na to, aby všetky osoby, ktoré poverí spracovaním, alebo plnením tejto zmluvy, rešpektovali zákonné ustanovenia na ochranu dát a získané informácie súvisiace s predmetom činnosti Objednávateľa, pokiaľ nie sú verejné, neposkytli tretím osobám, alebo inak neznehodnocovali.

11.2 Objednávateľ je zaviazaný považovať počas 2 rokov po ukončení zmluvy všetky informácie a získané znalosti o výrobných a obchodných tajomstvách Zhotoviteľa za dôverné. Odovzdanie ponúk, návrhov zmlúv, cenníkov a iných informácií dôverného charakteru tretím osobám nie je bez písomného zvolenia Zhotoviteľa Objednávateľovi dovolené.

11.3 Obe strany činia nesporným, že vzájomné vzťahy bližšie nešpecifikované touto zmluvou, sa riadia slovenským právom, hlavne príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka.

11.4 Obe strany súhlasia a sú oboznámené s tým, že pokiaľ bude ktorákoľvek časť, termín, alebo ujednanie tejto zmluvy súdom uznané nelegálnym, alebo v rozpore s akýmkoľvek zákonom, nebude platnosť ostatných častí, alebo ujednaní ovplyvnená a práva a povinnosti strán budú posudzované a presadzované tak, akoby zmluva dielčiu neplatnú časť, termín, alebo ujednanie neobsahovala.

11.5 Právne vzťahy založené touto kúpnou zmluvou, jej prílohami a dodatkami prechádzajú i na právnych nástupcov oboch zmluvných strán.

11.6 Všetky spory, vyplývajúce z tejto zmluvy, alebo vzniknuté v súvislosti s ňou, budú zmluvné strany riešiť predovšetkým vzájomnou dohodou. Ak k dohode nedôjde, predložia spory na výlučné a konečné rozhodnutie súdu príslušnému podľa platného súdneho poriadku Slovenskej republiky.

12. Platnosť zmluvy

12.1 Platnosť zmluvy končí dňom úplného splnenia všetkých záväzkov oboch strán, ktoré vyplývajú z tejto zmluvy, jej príloh a dodatkov.

13. Záverečné ustanovenie

13.1 Táto Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami a účinnosť dňom objednania služieb formou objednávky objednávateľom a jej prevzatím zhotoviteľom.

13.1 Prípadné zmeny tejto zmluvy môžu byť realizované len formou písomného číslovaného dodatku k tejto zmluve a nadobúdajú platnosť podpisom štatutárnych zástupcov oboch zmluvných strán.

13.1 Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z nich po podpise zmluvy obdrží Zhotoviteľ 2 exemplár a Objednávateľ 2 exemplár.

V Bratislave dňa 27. 11. 2009

.....
za Zhotoviteľa

Ing. Pavol Chudý
konateľ CompuGroup spol. s.r.o.

CompuGROUP
SLOVENSKO
spol. s r.o.
Tomášikova 3/A
821 01 Bratislava

V Ružomberku dňa 27. 11. 2009

.....
za Objednávateľa

MUDr. Igor Čombor
riaditeľ ÚVN SNP Ružomberok - FN

Prílohy:
1. PRÍLOHA A – ceny

Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok-fakultná nemocnica
Gen. Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok

Váš list číslo / zo dňa	Naše číslo	Vybavuje / linka	Ružomberok
		Vasilová / 4382433	24.08.2010

Vec: Vyhlásenie.

Táto zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom doručeným do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN, ktorú evidujem na Oddelení verejného obstarávania. Za súhlas originálu doručeného do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania a originálu v dokumentácii obstarávanej zákazky zodpovedá pracovník , ktorý verejné obstarávanie vykonával, zmluvu spracoval a zmluvu z verejného obstarávania do centrálnej evidencie zmlúv na Oddelenie verejného obstarávania doručil.

Zdigitalizovanie zmluvy vykonal odborný referent VO na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN – Andrea Vasilová.

Andrea Vasilová
Odborný referent VO ÚVN SNP
Ružomberok-FN