PSB HC - 26 /2010

Posádková správa budov
Hlohovec

Výtlačok číslo: 6
Počet listov: 6
Počet príloh: 2/1

ČIASTKOVÁ ZMLUVA O POSKYTNUTÍ SLUŽBY
č. KaVSÚ-3-39/2010

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 a nasled. ustanovení zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a Rámcovej dohody č. KaVSÚ-4-1487/2008

Čl. I.
ZMLUVNÉ STRANY

1.1.

Objednávateľ: v zastúpení štatutárneho zástupcu:	**Slovenská republika** **Ministerstvo obrany SR** **Kutuzovova 8, 832 47 Bratislava** Ing. Jozef SIEKLIK – generálny riaditeľ Sekcia majetku a infraštruktúry
IČO:	30 845 572
Bankové spojenie:	Štátna pokladnica
Číslo účtu:	70000171928/8180
Oprávnený rokovať vo veciach - zmluvných: - technických:	Ing. Ján BAKOŠ – riaditeľ SAPaÚ Trenčín Ing. Viliam Rafaj – splnomocnený riaditeľ PSB Hlohovec
Číslo telefónu/ fax:	0960 396 501 / 0960 396 505
(ďalej len objednávateľ)	

1.2.

Poskytovateľ: (názov a adresa)	**Pavol Kurej ELEKTRO-INSSPOL** Bitarová 145 **010 04 Žilina**
Zastúpený:	**Pavol Kurej**
Právna forma:	Fyzická osoba
IČO:	10943455
IČ DPH (DIČ):	SK1020529609
Bankové spojenie:	*Slovenská sporiteľňa*
Číslo účtu:	*0076538106/0900*
Potvrdenie o zapísaní do zoznamu podnikateľov ÚVO (obchodného registra, živnostenského registra):	Registr.číslo2009/03-FO-A0895 Živnostenský register č.:511-3328
Oprávnený rokovať vo veciach technických:	Pavol Kurej
Číslo telefónu /fax:	041 72 461 40 / 041 72 334 64
(ďalej len poskytovateľ)	

Čl. II.
PREDMET PLNENIA

2.1. Predmetom plnenia čiastkovej zmluvy o poskytnutí služby je záväzok poskytovateľa na základe uzavretej rámcovej dohody KaVSÚ č. 4-1487/2008 uzatvorenej podľa § 269 ods.2 zákona č. 513/1991 Zb. za podmienok, v objeme a spôsobom dohodnutých v tejto zmluve zabezpečiť **upratovanie vnútorných priestorov** objektov v správe

Posádková správa budov HLOHOVEC

Posádkovej správy budov Hlohovec riadne, včas a v požadovanej kvalite podľa prílohy č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy.

2.2. Všetky realizačné zmeny a zmeny rozsahu prác (služieb) sa môžu uskutočniť len s predchádzajúcim písomným súhlasom objednávateľa.

Čl. III.
MIESTO PLNENIA

3.1. Miestom poskytnutia služby sú objekty v správe PSB :Hlohovec, Sereď, Trnava.

Čl. IV.
CENA

4.1. Cena za poskytnutie služby je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so zákonom č. 18/1996 Z.z. o cenách, vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z.z. a je vyjadrená v eurách. Cena zahŕňa zisk a všetky náklady, ktoré poskytovateľovi vzniknú v súvislosti s poskytnutím služby.

4.2. Zmluvné strany dohodli cenu poskytovanej služby podľa skutočne vykonaných prác ako maximálnu vo výške:

Cena bez DPH	**284 032,28**	**EUR**
19% DPH	**53 966,13**	**EUR**
Cena s DPH	**337 998,41**	**EUR**

4.3. Rozsah, počet opakovaní a merné jednotky vykonávaných služieb sú uvedené v prílohe č. 1, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Cena je súčtom jednotlivých cien podľa jednotlivých požadovaných úkonov v nadväznosti na počet opakovaní.

4.4. Objednávateľ si vyhradzuje právo zmeny stanovenia rozsahu týkajúceho sa zvýšenia alebo zníženia rozsahu predmetu zákazky v závislosti od vlastných prevádzkových potrieb a od pridelených finančných prostriedkov, bez nároku na súdne vyrovnanie.

4.5. Cenu je možné meniť len po vzájomnom odsúhlasení zmluvnými stranami a to v odôvodnených prípadoch pri podstatnej zmene podmienok v dôsledku legislatívnych zmien, ktoré majú dopad na tvorbu ceny (napr. DPH), na základe písomného zdôvodnenia. Zmena ceny musí byť doložená v mesačnom časovom predstihu a vykonaná formou písomného dodatku k čiastkovej zmluve na základe súhlasu oboch zmluvných strán.

Čl. V.
TERMÍN PLNENIA

5.1. Termín plnenia predmetu zmluvy podľa článku II. je nasledovný:
Začatie poskytovania služby: **1. január 2010**
Ukončenie poskytovania služby: **31. december 2010**

Správa budov HLOHOVEC

Čl. VI.
PLATOBNÉ PODMIENKY

6.1. Právo na zaplatenie ceny vzniká poskytovateľovi riadnym splnením predmetu zmluvy. Poskytovateľ bude mesačne predkladať súpis skutočne vykonaných služieb, ktorý po potvrdení obsahovej správnosti povereným zamestnancom objednávateľa bude slúžiť ako podklad pre vystavenie faktúry a zároveň bude jej prílohou. Ak má súpis vady, vráti ho poskytovateľovi na prepracovanie, ktorý je povinný ho obratom opraviť. Riaditeľ PSB potvrdí podpisom protokol o poskytnutej službe na tlačive, ktorého vzor je neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy ako príloha č. 2.

6.2. Faktúru poskytovateľ vystavuje mesačne v troch výtlačkoch v zmysle § 71 ods. 1 zák. č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a musí obsahovať údaje uvedené v § 71 ods. 2 tohto zákona a objednávateľ ju protokolárne prevezme. Prílohou faktúry bude súpis vykonaných služieb odsúhlasený a potvrdený oprávnenou osobou. Na úhradu bude poskytovateľ predkladať objednávateľovi originálne písomnosti. Kópie, fotokópie a faxové faktúry nie sú dokladom na úhradu.

6.3. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa jej doručenia objednávateľovi. Za deň úhrady sa považuje dátum odpísania zaplatenej sumy z účtu objednávateľa.

6.4. Objednávateľ je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá neobsahuje náležitosti podľa bodu 6.2. tejto zmluvy, alebo sú v nej fakturované nevykonané služby, resp. má iné formálne alebo obsahové nedostatky. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť lehota jej splatnosti. Nová lehota splatnosti začína plynúť odo dňa doručenia opravenej faktúry.

6.5. Poskytovateľ zašle faktúru na preplatenie na adresu:

Posádková správa budov
Duklianska 39
920 01 Hlohovec

Čl. VII.
ZODPOVEDNOSŤ ZA ŠKODU A NEDOSTATKY

7.1. Objednávateľ nezodpovedá za škodu na majetku poskytovateľa, spôsobenú zamestnancami poskytovateľa, ibaže by škoda vznikla zanedbaním povinností objednávateľa.

7.2. Poskytovateľ zodpovedá za škody spôsobené jeho zamestnancami na majetku objednávateľa v plnom rozsahu.

7.3. Poskytovateľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy je zabezpečený podľa dohodnutých zmluvných podmienok.

7.4. Objednávateľ môže zjavné a preukázateľné nesplnenie predmetu služby písomne reklamovať do 7 kalendárnych dní.

7.5. Poskytovateľ sa zaväzuje prerokovať písomnú reklamáciu s objednávateľom bezodkladne, najneskôr do 2 pracovných dní od doručenia a nedostatky predmetu plnenia odstráni najneskôr do 3 pracovných dní odo dňa prerokovania oprávnenej písomnej reklamácie objednávateľa.

Ing.

Posádková správa budov HLOHOVEC

Čl. VIII.
PRÁVA A POVINNOSTI ZMLUVNÝCH STRÁN

8.1. Objednávateľ sa pri plnení zmluvy o poskytnutí služby zaväzuje zabezpečiť prístup zamestnancom a technike poskytovateľa do miesta plnenia zmluvy za účelom jej plnenia. Poskytovateľ pre tento účel predloží objednávateľovi zoznam zamestnancov a automobilovej techniky a objednávateľ zabezpečí vystavenie preukazov na vstup pre zamestnancov a pre vjazd, resp. parkovanie používanej techniky. V prípade akejkoľvek zmeny je poskytovateľ povinný bezodkladne informovať objednávateľa.

8.2. Poskytovateľ bude vykonávať služby v rámci pracovného času zamestnancov objednávateľa.

8.3. Objednávateľ sa zaväzuje včas a bez zbytočného odkladu informovať poskytovateľa o všetkých dôležitých skutočnostiach súvisiacich s predmetom zmluvy, ktoré môžu ohroziť alebo obmedziť plnenie zmluvy zo strany objednávateľa, prípadne spôsobiť nedodržanie stanovených termínov plnenia zmluvy.

8.4. Kontrolu a dozor nad kvalitou poskytovaných služieb budú vykonávať poverení zamestnanci PSB Daniela Hajtmanová a Vladimír Števo, prípadne orgány MO SR.

Čl. IX.
BEZPEČNOSŤ A OCHRANA ZDRAVIA PRI PRÁCI A POŽIARNA OCHRANA

9.1. Poskytovateľ zodpovedá za splnenie požiadaviek vyplývajúcich z Nariadenia vlády č. 395/2006 a § 6 a) a § 18 zákona č.124/2006 Z.z. o BOZP v znení neskorších predpisov, za dodržanie zásad BOZP v zmysle zákona č. 124/2006 Z.z. a požiarnej ochrany na pracovisku v zmysle zákona č. 314/2001 a ďalších ustanovení zákonov v zmysle platnej legislatívy.

9.2. Za plnenie opatrení v oblasti ochrany pred požiarmi v mieste plnenia služby zodpovedá počas poskytovania služby poskytovateľ. Poskytovateľ pred výkonom prác zabezpečí školenie svojich zamestnancov o ochrane pred požiarmi oprávnenou osobou (technikom požiarnej ochrany poskytovateľa) alebo zmluvne. Poskytovateľ pred výkonom prác dodá objednávateľovi zoznam preškolených zamestnancov potvrdený ich podpismi s uvedením rozsahu školenia, mena a uvedením priezviska a mena technika požiarnej ochrany, ktorý vykonal školenie s jeho vlastnoručným podpisom. Poskytovateľ je povinný oboznámiť svojich zamestnancov s rozmiestnením prostriedkov požiarnej ochrany a s ich obsluhou na použitie v objektoch a priestoroch, ktoré sú predmetom poskytovanej služby.

9.3. Poskytovateľ služby je povinný pri plnení tejto zmluvy dodržiavať zákon č. 124/2006 Z.z. o BOZP v znení neskorších predpisov a vyhlášku č. 504/2006 Z.z. o hlásení, evidovaní a registrácii pracovných úrazov.

9.4. Poskytovateľ zodpovedá za pracovné úrazy svojich zamestnancov.

9.5. Poskytovateľ zodpovedá za vzniknuté škody spôsobené jeho zamestnancami na majetku objednávateľa a je povinný uhradiť náklady na odstránenie následkov v plnom rozsahu.

9.6. Poskytovateľ sa zaväzuje, že zhotovenie predmetu zmluvy zabezpečí len prostredníctvom na uvedenú prácu preškolených a spôsobilých zamestnancov.

9.7. Poskytovateľ sa zaväzuje, že poskytne svojim zamestnancom všetky zdravotné, hygienické a pracovné pomôcky, ktoré sú potrebné pri výkone ich činnosti.

9.8. Pokiaľ je v posádke zavedený environmentálny program, zhotoviteľ sa zaväzuje dodržiavať právne normy v oblasti životného prostredia v súlade s prvkami STN EN ISO 14001:1998.

Posádková správa budov HLOHOVEC

9.9. Poskytovateľ služby sa zaväzuje dodržiavať prevádzkový poriadok a ďalšie pokyny užívateľa.

Čl. X.
SANKCIE A ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

10.1. Ak bude poskytovateľ v omeškaní s plnením predmetu zmluvy, je povinný zaplatiť zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z faktúry za každý (i začatý) deň omeškania podľa podmienok uvedených v zmluve. Zmluvnú pokutu je poskytovateľ povinný zaplatiť objednávateľovi popri náhrade škody spôsobenej neposkytnutím služby, na ktorú sa zmluvná pokuta vzťahuje. Zmluvná pokuta sa nezapočítava do náhrady škody.
10.2. Poskytovateľ má právo odčítať si vzniknuté zmluvné pokuty od fakturovanej služby.
10.3 Ak bude objednávateľ v omeškaní s úhradou faktúry, je povinný uhradiť poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,05 % z fakturovanej ceny za každý deň omeškania. Uplatnenie zmluvných sankcií bude vykonané písomnou formou a uhradené oprávnenej strane do 14 dní odo dňa jej uplatnenia.
10.4. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy:
- ak poskytovateľ bezdôvodne odmietne zabezpečiť službu,
- ak poskytovateľ nedodržiava kvalitu zabezpečenia služby podľa požiadaviek a príslušných noriem a objednávateľom zistené vady neodstráni v dohodnutých termínoch písomnej reklamácie,
- ak budú opakovane (min. trikrát za obdobie jedného mesiaca) písomne uplatnené opodstatnené sťažnosti od užívateľov na kvalitu a rozsah vykonávania predmetu zmluvy.

10.5. Poskytovateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy, ak objednávateľ neplní zmluvné záväzky a tým poskytovateľovi znemožňuje poskytovanie služby.
10.6. Výpovedná lehota je trojmesačná a začína plynúť od prvého dňa nasledujúceho mesiaca po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane.

Čl. XI.
ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

11.1. Zmluva je uzavretá prejavením súhlasu s celým jej obsahom a jej podpísaním oprávnenými zástupcami zmluvných strán.
11.2. Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek zmeny a doplnky je možné dojednať len písomnými dodatkami k tejto zmluve, pričom budú označené poradovými číslami a podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
11.3. Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanovenia Obchodného zákonníka č. 513/1991 v znení neskorších doplnkov.
11.4. Zmluva je vyhotovená v šiestich výtlačkoch, každý s platnosťou originálu, z ktorých päť je určených pre objednávateľa a jeden pre poskytovateľa.
11.5. Účastníci si zmluvu prečítali, porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom dobrovoľne a vlastnoručne podpísali.
11.6. Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilé k právnym úkonom a ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená.
11.7. Zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom podpisu zástupcov obidvoch zmluvných strán.

Ing

Správa budov HLOHOVEC

V Trenčíne dňa 18.12.2009

Za objednávateľa:

.....
Ing. Ján BAKOŠ
riaditeľ SAPaÚ Trenčín

V Trenčíne dňa 18.12.2009

Za poskytovateľa:

.....
konateľ

ELEKTRO - INSSPOL
Pavol KUREJ
Bitarová 145, 010 04 Žilina
Prevádzka: Žilinská cesta, 013 11 Liet. Lúčka
Tel./fax: 041/7246140
IČO: 10943455 IČ DPH: SK1020529609
č. Živn. registra 511-3328, DIČ: 1020529609

Predbežná finančná kontrola bola vykonaná podľa § 9 Zákona č.502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Zmluva je rozpočtovo krytá z RPP č. 637004. Pripravovaná finančná operácia je z hľadiska potrieb hospodárna, efektívna a účinná. Nedostatky neboli zistené.

Dátum: 15. DEC. 2009

Samostatný odborný referent :
z. Daniela HAJTMANOVÁ

Predbežná finančná kontrola bola vykonaná podľa § 9 Zákona č.502/2001 Z.z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Návrh zmluvy je v súlade s výsledkom verejného obstarávania. Nedostatky neboli zistené

Dátum: 15. DEC. 2009

Samostatný odborný referent :
z. Ing. Ľuboš HUBA

Predbežná finančná kontrola bola vykonaná podľa § 9 zákona č. 502/20001 Z. z .o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Pripravovaná finančná operácia je rozpočtovo zabezpečená. Nedostatky neboli zistené.

Dátum: 15. DEC. 2009

Samostatný odborný referent :
z. Anna BOCHNOVIČOVÁ

Rozdeľovník:

Výtlačok č. 1 Kancelária VSÚ MO SR
Výtlačok č. 2 SEMaI – OSaVO
Výtlačok č. 3 SAPaÚ
Výtlačok č. 4 pre poskytovateľa 28.12
Výtlačok č. 5 Úrad finančného zabezpečenia,
Výtlačok č. 6 Posádková správa budov Hlohovec

priestor/druh činnosti	MJ	denne	týždenne 1x	týždenne 2x	týždenne 3x	mesačne 1x	štvrťročne 1x	polročne 1x	ročne 1x	cena za MJ v EUR bez DPH	cena spolu v EUR bez DPH	cena spolu v EUR s DPH
Kancelárie	m2	7121,00	354,00	3928,50	1200,00	30,00				0,045475669	109765,2586	130620,6577
Soc. Zariadenia	m2	1151,50	97,00	125,00		21,00				0,074354378	22876,57439	27223,12352
Chodby, schodištia	m2	3279,10	52,00	140,00	786,00	15,00				0,043484034	41997,05806	49976,49909
Klubovne, učebne	m2		2873,00	208,00						0,03253004	5670,539069	6747,941492
Kuchyňky, kuchynské kúty	m2		730,00							0,045475669	1759,453628	2093,749817
Jedálne	m2	473,00								0,044147912	5241,372569	6237,233357
Stanovištia doz. a stráž. služby, alebo SBS	m2	1126,00								0,04514373	12758,79174	15182,96217
Ostatné priestory s povinnou zmenou osôb	m2	535,00								0,04514373	6062,125739	7213,929629
Sušiarne	m2					267,00				0,02854677	91,46385182	108,8419837
Telocvične	m2	169,00		520,00	0,00					0,02854677	2784,423422	3313,463872
Šatne, prezliekarne	m2			310,00		49,00				0,02854677	954,8323707	1136,250521
Zdravotnícke priestory	m2	660,00								0,047135365	7808,444533	9292,048994
Ubytovacie miestnosti bez kobercov	m2	3000,00								0,046139547	34743,07907	41344,26409
Ubytovacie miestnosti s kobercami	m2									0,02854677	0	0
Povalové priestory	m2									0,02854677	0	0
Priestory knižných fondov I,II	m2		2400,00			6292,00	5442,00			0,02854677	6407,950607	7625,461223
tepovanie kobercov a čaluneného nábytku	m2							2769,00		0,541724756	3000,071699	3570,085322
umývanie okien, rámov a medziokenných žalúzií	m2						20,56	5093,06		1,911637788	19629,385	23358,96815
čistenie vertikálnych žalúzií	m2							326,00		3,546106353	2312,061342	2751,352997
umývanie svietidiel	ks							14,00		0,08165704	2,286397132	2,720812587
pranie záclon, závesov vrátane zvesenia a zavesenia	m2							192,00		0,435172276	167,1061542	198,8563234

	v EUR
CENA SPOLU bez DPH	284 032,28
DPH 19%	53 966,13
CENA SPOLU s DPH	337 998,41

ELEKTRO - INSSPOL
Pavol KUREJ
Bitarová 145, 010 04 Žilina
Prevádzka: Žilinská cesta, 013 11 Liet. Lúčka
Tel./fax: 041/7246140
IČO: 10943455 IČ DPH: SK1020529609
č. živn. registra 511-3328, DIČ: 1020529609

Príloha č. 1

Príloha č. 2 k zmluve KaVSÚ – 3-39|2010

Protokol o poskytnutej službe

a/ V mesiaci..... 2010 boli firmou ..... poskytnuté služby v požadovanej kvalite a rozsahu podľa predmetu rámcovej dohody KaVSÚ č.-. ..... „Vnútorné/Vonkajšie upratovanie budov vo vojenských objektoch a zariadeniach v pôsobnosti.....“ a čiastkovej zmluvy o poskytnutí služby č. ..... Údaje uvedené vo faktúre č. ..... zodpovedajú skutočne poskytnutým službám.

súhlasím - nesúhlasím

b/ Zistené nedostatky :

.....

.....

.....

Dňa .....

riaditeľ PSB

DOLOŽKA OVERENIA TOTOŽNOSTI ZMLUVY S ORIGINÁLOM

Svojim podpisom overujem totožnosť zmluvy s originálom . Jedná sa o zmluvu :
ZoPS č. PSB HC-26/2010.



Ing. Ľuboš Hudák
Vedúci skupiny špeciálnych činností
Posádková správa budov Hlohovec