142/ 200

Zmluva o dielo č. ÚVN-2008_0221

uzavretá v zmysle § 536 a nasl. Obchodného zákonníka

medzi

Objednávateľom:	**ÚVN SNP Ružomberok**
Sídlo:	Ul. gen. Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok
IČO:	31936415
V zastúpení:	MUDr. Igor Čombor – riaditeľ ÚVN SNP Ružomberok
Číslo účtu :	7000177393/8180
Oprávnený rokovať vo veciach zmluvných / tel.:	
realizačných / tel.:	Ing. Peter Novotňák / 044 438 2602

a

Zhotoviteľom:	**Euroforward s.r.o.**
Sídlo:	Pažítková 4, 821 08 Bratislava
IČO:	43 798 331
DIČ:	2022488633
Zastúpenie:	Ing. Peter Benč - konateľ
Číslo účtu:	2629184141/1100

Zmluvné strany uzatvárajú túto zmluvu (ďalej len zmluva) na základe výsledku zadania podprahovej zákazky podľa § 99 Zákona o verejnom obstarávaní č. 25/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov.

I. Predmet zmluvy

1) Predmetom zmluvy je vypracovanie dokumentácie v rámci výzvy na predkladanie žiadostí o nenávratný finančný príspevok, kód výzvy OPVaV-2008/2,1/02-SORO.
2) Dokumentácia musí byť vyhotovená v rozsahu a za podmienok stanovených danou výzvou,
3) Zhotoviteľ odovzdá predmet zmluvy objednávateľovi v jednom origináli, dvoch kópiách a v jednej elektronickej verzii na CD.

II. Cena diela

1) Cena diela bola stanovená dohodou zmluvných strán.
2) Odmena za vypracovanie projektu bola dohodnutá paušálnou sumou vo výške 200 000 Sk + DPH. Za predpokladu, že projekt bude prijatý a nebude obsahovať formálne a obsahové chyby. Zhotoviteľ má právo požadovať zálohovú platbu vo výške 50 000 Sk + DPH z dohodnutej ceny splatnú objednávateľom pri podpise tejto zmluvy.
3) Objednávateľ je povinný zaplatiť zhotoviteľovi za služby uvedené v predmete zmluvy, a to najneskôr do 30 dní od doručenia faktúry.
4) V prípade schválenia finančného príspevku objednávateľovi na základe predloženého projektu, má právo zhotoviteľ požadovať ďalšiu odmenu vo výške 7 % *zo* schválenej sumy maximálne ale 1 795 000 Sk + DPH. O schválení finančného príspevku a jeho výške je objednávateľ povinný bezodkladne informovať zhotoviteľa.

5) V prípade schválenia finančného príspevku je objednávateľ zaviazaný osloviť zhotoviteľa na účasť vo verejnom obstarávaní na zabezpečenie implementácie a externého manažmentu projektu.

III. Lehota na zhotovenie diela a miesto plnenia

1) Zhotoviteľ sa zaväzuje zhotoviť predmet zmluvy do 22.8.2008, 18;00 hod. a odovzdať alebo doručiť ho na adresu objednávateľa uvedenú v záhlaví.

IV. Práva a povinnosti zmluvných strán

1) Zhotoviteľ zodpovedá za formálnu a obsahovú stránku predmetu zmluvy, nezodpovedá však za obsah údajov poskytnutých objednávateľom. Rovnako nezodpovedá v prípade oneskoreného poskytnutia údajov zo strany objednávateľa. Nárok na vyplatenie ceny diela tým zostáva nedotknutý,
2) Objednávateľ je povinný odovzdať zhotoviteľovi všetky potrebné údaje a podklady na vypracovanie diela ako aj všetky doklady a potvrdenia potrebné k vytvoreniu diela najneskôr do 17.7.2008, na základe príloh tejto výzvy,
3) Objednávateľ je povinný do 5 dní od oznámenia výsledku o pridelení alebo zamietnutí finančného príspevku informovať zhotoviteľa o výsledku žiadosti písomne.
4) V prípade vád diela alebo v prípade oneskoreného odovzdania diela, z dôvodov na strane zhotoviteľa, tento vráti vyplatenú odmenu podľa bodu II.2.
5) Zmluvné strany sú povinné zachovávať mlčanlivosť o skutočnostiach o ktorých sa dozvedeli v súvislosti s uzatvorenou zmluvou.
6) Zmluvné strany nie sú oprávnené poskytovať údaje, ktoré sú predmetom zmluvy tretím osobám, s výnimkou bodu IV.10, iba ak by mu na to dala druhá strana písomný súhlas s určením rozsahu použitia diela.

7) Objednávateľ je oprávnený použiť dielo len v rozsahu a na účel uvedený v zmluve. Zhotoviteľ nezodpovedá za neschválenie projektu a táto skutočnosť nemá vplyv na vyplatenie dohodnutej ceny diela (s výnimkou zamietnutia kvôli formálnym nedostatkom),
8) Vady diela je objednávateľ povinný písomne oznámiť zhotoviteľovi bez zbytočného odkladu po ich zistení, v opačnom prípade stráca nárok na ich odstránenie ako aj ďalšie nároky voči zhotoviteľovi vyplývajúce z tejto zmluvy.
9) Zhotoviteľ nezodpovedá za vady predmetu zmluvy, ktoré bolí spôsobené použitím nevhodných pokynov alebo údajov na vykonanie diela zo strany objednávateľa a ktorých nevhodnosť nemohol zhotoviteľ zistiť ani pri vynaložení všetkej starostlivosti, alebo na nevhodnosť bol objednávateľ zhotoviteľom upozornený a na ich použití trval.
10) Zhotoviteľ má právo zverejniť informácie o tom, že vypracoval projekt pre objednávateľa v rámci svojich marketingových aktivít, a to v rozsahu meno objednávateľa a predmet spolupráce.

V. Zmluvné pokuty a odstúpenie od zmluvy

1) V prípade nesplnenia povinnosti objednávateľom podľa bodu IV.3., a to písomne informovať zhotoviteľa o výsledku žiadosti vyplatí objednávateľ zhotoviteľovi zmluvnú pokutu vo výške 10 % zo schválenej sumy požadovanej z projektu.
2) Pri porušení zákazu poskytovať údaje tretím osobám podľa bodu IV.6. je objednávateľ, alebo zhotoviteľ povinný zaplatiť druhej strane zmluvnú pokutu vo výške 100.000,- Sk.
3) V prípade omeškania objednávateľa s plnením ceny diela je zhotoviteľ oprávnený účtovať zmluvnú pokutu vo výške 100,- Sk za každý deň omeškania.
4) Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy a žiadať vrátenie toho, čo už plnil, v prípade oneskoreného alebo vadného plnenia predmetu zmluvy, s výnimkou vád uvedených v bode IV.9. Ak sú vady odstrániteľné, objednávateľ môže od zmluvy odstúpiť len vtedy, ak ich zhotoviteľ neodstráni v primeranej lehote, ktorú mu objednávateľ poskytol na tento účel.
5) Zhotoviteľ je oprávnený od zmluvy odstúpiť *a* žiadať vrátenie toho, čo už plnil v prípade omeškania objednávateľa, ako aj v prípade nevhodných pokynov alebo údajov na vykonanie diela zo strany objednávateľa, na ktoré bol objednávateľ zhotoviteľom upozornený.
6) Zhotoviteľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy aj v prípade ak objednávateľ po podpise zmluvy a vyplatení zálohy zhotoviteľovi včas neposkytne požadované údaje a podklady nevyhnutné pre spracovanie dokumentácie k žiadosti o finančný príspevok v rámci programu rámci výzvy (kód výzvy OPVaV-2008/2.1/02-SORO). Ak sa zhotoviteľ dostane z tohoto dôvodu do omeškania nie je povinný vrátiť už vyplatenú odmenu a objednávateľ nie je oprávnený z tohoto dôvodu odstúpiť od tejto zmluvy.

VI. Doba trvania zmluvy

1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú.
2. Túto zmluvu je možné vypovedať ktoroukoľvek zmluvnou stranou a to vždy písomnou formou doručením druhej zmluvnej strane.
3. Výpovedná lehota je 14 dní. Začína plynúť 1. deň po doručení výpovede.
4. Objednávateľ má právo reklamovať výkon prác. Zoznam reklamácií bude riešený písomnou formou.

VII. Spoločné ustanovenia

1) Zmluvné strany sa dohodli, že ich záväzkový vzťah sa bude spravovať ustanoveniami § 262 Obchodného zákonníka.
2) Práva a povinnosti neupravené touto zmluvou sa riadia príslušnými ustanoveniami Obchodného zákonníka a Autorského zákona.
3) Zmluva nadobúda účinnosť dňom podpisu obidvoma zmluvnými stranami.
4) Všetky zmeny a doplnenia tejto zmluvy sa uskutočnia v písomnej forme na základe súhlasného prejavu obidvoch zmluvných strán.
5) Zmluvné strany prehlasujú, že sa oboznámili s obsahom tejto zmluvy a na znak súhlasu ju podpisujú.
6) Zmluva je vyhotovená v štyroch rovnopisoch z ktorých jeden obdrží zhotoviteľ a tri objednávateľ

V Ružomberku dňa: - 1 APR 2013

Zhotoviteľ:

Ing. Peter Benč
konateľ Euroforward s.r.o.

Objednávateľ:

MUDr. Igor Čombor
riaditeľ ÚVN SNP Ružomberok

Euroforward s.r.o.
Pribinova 25
811 09 Bratislava
IČO: 43 798 331
IČ DPH: SK2022488633
Spoločnosť je zapísaná v OR OS BA1
oddiel [illegible] 48840/B

Ústredná vojenská nemocnica SNP Ružomberok-fakultná nemocnica
Gen. Miloša Vesela 21, 034 26 Ružomberok

Váš list číslo / zo dňa	Naše číslo	Vybavuje / linka	Ružomberok
		Vasilová / 4382433	24.08.2010

Vec: Vyhlásenie.

Táto zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom doručeným do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN, ktorú evidujem na Oddelení verejného obstarávania. Za súhlas originálu doručeného do centrálnej evidencie zmlúv z VO tovarov a služieb na Oddelení verejného obstarávania a originálu v dokumentácii obstarávanej zákazky zodpovedá pracovník , ktorý verejné obstarávanie vykonával, zmluvu spracoval a zmluvu z verejného obstarávania do centrálnej evidencie zmlúv na Oddelenie verejného obstarávania doručil.

Zdigitalizovanie zmluvy vykonal odborný referent VO na Oddelení verejného obstarávania ÚVN SNP Ružomberok-FN – Andrea Vasilová.

Andrea Vasilová
Odborný referent VO ÚVN SNP
Ružomberok-FN