MINISTERSTVO OBRANY SLOVENSKEJ REPUBLIKY
Spoločné centrum materiálového manažmentu Trenčín

Č.: SCMM-98/17-26/2010-OZT I

Výtlačok číslo:
Počet listov: 13
Počet príloh: 1/1

Rámcová dohoda č. KaVSÚ-3-149/2010

uzatvorená podľa § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodného zákonníka v znení neskorších predpisov a podľa § 11 zákona č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov medzi týmito zmluvnými stranami

I. ZMLUVNÉ STRANY

Objednávateľ: Ministerstvo obrany SR
Kutuzovova 8
832 47 Bratislava

Zastúpený: plk. Ing. Miloš SOPKO
náčelník Spoločného centra materiálového manažmentu Trenčín

Vybavuje: kpt. Mgr. Ján BRACHO
Tel.: 0960/333243
Fax: 0960/333408
e-mail: jan.bracho@mil.sk

Bankové spojenie: Štátna pokladnica
Číslo účtu: 7000171215/8180
IČO: 30845572

Poskytovateľ: Martin Burdan BTB
Panholec 2167/1
902 01 Pezinok

Zastúpený: Martin BURDAN – podnikateľ
Tel.: 0907/660055
Fax: -
e-mail: burdan@zoznam.sk
IČO: 43161600
DIČ: SK 1076150482

Bankové spojenie: Tatra banka, a.s.
Číslo účtu: 2626809329/1100

Označenie registra: Obvodný úrad Pezinok
Číslo zápisu: 130-18451

II. PREDMET RÁMCOVEJ DOHODY

Predmetom rámcovej dohody je zabezpečenie zmluvného stravovania formou dovozu balenej pripravenej stravy do výdajného miesta zriadeného vo VÚ 4405 Nitra – odlúčené pracovisko Viničné, vrátane jej výdaja pre príslušníkov zástupcu verejného obstarávateľa v zmysle § 106 ods. 1 písm. g) ods. 2, 3 a § 175 zákona č. 346/2005 Z.z. o štátnej službe profesionálnych vojakov ozbrojených síl Slovenskej republiky a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, ustanovení § 152 zákona č. 311/2001 Z.z. Zákonníka práce v znení neskorších predpisov (ďalej len „Zákonník práce"), akceptujúc ustanovenia výnosu MO SR č. SEOPMVL-92-172/2008-OdL a nariadenia MO SR č. 115/2008, pri rešpektovaní výšky sadzby stravného pre raňajky, obed a večeru podľa stravnej dávky 1 a prídavky potravín A, B, C a D, nutričných a energetických hodnôt platných pre profesionálnych vojakov ozbrojených síl SR.

Oprávneným zástupcom objednávateľa pre účely zabezpečenia celodenného zmluvného stravovania je:
a) veliteľ VÚ 4405 Nitra.

Poskytovateľ sa zaväzuje zástupcovi objednávateľa, že na jeho výzvu, uskutočnenú písomnou formou, uzavrie s ním do 30 dní od doručenia tejto výzvy čiastkovú zmluvu na zabezpečenie zmluvného stravovania formou dovozu balenej pripravenej stravy do výdajného miesta zriadeného vo VÚ 4405 Nitra – odlúčené pracovisko Viničné, vrátane jej výdaja pre príslušníkov zástupcu objednávateľa na obdobie príslušného kalendárneho roka.

Termíny plnenia predmetu čiastkových zmlúv poskytovateľom budú dohodnuté v jednotlivých čiastkových zmluvách.

Miesto plnenia zákazky je:
- Vojenský útvar 4405 Nitra – odlúčené pracovisko Viničné, 900 23 Viničné.

III. CENA

Predpokladaná celková hodnota zmluvnej ceny za celé obdobie trvania rámcovej dohody je 188.848,00 € s DPH (5.689.235,00 Sk).
Cena predmetu zákazky je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č.18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov.
Cena predmetu zákazky pri zabezpečení stravovania pre rok 2010 vyplýva z ponuky poskytovateľa a je uvedená v prílohe č. 1 (kalkulačný list) rámcovej dohody. Cenu je možné meniť iba pri podstatnej zmene podmienok v dôsledku zmien všeobecne záväzných právnych predpisov, ktoré majú dopad na tvorbu ceny alebo nárastu prevádzkových nákladov po predložení nového kalkulačného listu. Zmena ceny musí byť doložená s časovou súvislosťou. Každá zmena cien musí byť vykonaná formou písomného dodatku k rámcovej dohode o zabezpečení zmluvného stravovania a na základe súhlasu oboch zmluvných strán. Poskytovateľ predloží objednávateľovi podrobnú kalkuláciu tvorby ceny, vyjadrí percentuálne akým percentom sa podieľajú na konečnej cene – priamy tovar, priame mzdy, ostatné priame náklady, výrobná

réžia, zisk, DPH. Zvýšenie ceny služby musí zodpovedať percentuálnemu podielu zvýšených nákladov. Navrhovanú úpravu ceny poskytovateľ predloží objednávateľovi najneskôr 30 dní pred požadovaným termínom úpravy.

IV. ZMLUVNÉ PODMIENKY ČIASTKOVÝCH ZMLÚV

1. Funkčné podmienky

1.1 Odporúčané zloženie spotreby potravín na osobu a deň na dosiahnutie požadovaných energetických a výživových hodnôt podľa stravnej dávky 1 a prídavkov potravín A, B, C a D (príloha č. 1 k výnosu MO SR č. SEOPMVL-92-172/2008-OdL)

P. č.	Druh potravín	Stravná dávka 1
		dávka v g
1.	Bravčové mäso	69
2.	Hovädzie mäso	68
3.	Údené mäso	6
4.	Ostatné mäso	2
5.	Vnútornosti	6
6.	Údeniny a výrobky z mäsa	45
7.	Mäsové konzervy	38
8.	**Mäso spolu**	**234**
9.	Hydina a hydinové výrobky	30
10.	Kosti	2
11.	Ryby	10
12.	Rybie výrobky a konzervy	16
13.	Maslo	20
14.	Masť a slanina	11
15.	Jedlé tuky a oleje	27
16.	Mlieko čerstvé	280
17.	Mliečne výrobky	74
18.	Syry	30
19.	Vajcia	36
20.	Chlieb	320
21.	Pečivo	90
22.	Jemné pečivo	33
23.	Trvanlivé pečivo	14
24.	Cestoviny	21
25.	Múka, krúpy a vločky	70
26.	Ryža	32
27.	Strukoviny	14
28.	Cukor a cukrárenské výrobky	60
29.	Zemiaky	460
30.	Zelenina čerstvá a mrazená	185
31.	Zelenina sterilizovaná a sušená	85
32.	Kapusta kyslá a sterilizovaná	20
33.	**Zelenina spolu**	**290**

34.	Ovocie čerstvé, mrazené a sušené	89
35.	Citrusové plody	40
36.	Kompóty	28
37.	Zahustené ovocné výrobky	35
38.	**Ovocie spolu**	**192**
39.	Prísady, nápoje a ostatné potraviny	357

1.2 Výživové hodnoty

P. č.	Druh		dávka v	SD - 1	PP-A	PP-B	PP-C	PP-D
1.	Energetická hodnota		kJ	14.560	-	1.170	1.700	1.830
2.	Bielkoviny	Živočíšne	g	62	-	8,2	8,0	20,6
3.		Rastlinné	g	55	-	1,6	2,7	2,7
4.		Spolu	g	117	-	9,8	10,7	23,3
5.	Tuky		g	126	-	14,4	19,6	14,8
6.	Kyselina linolová		g	11	-	0,6	1,1	0,6
7.	Sacharidy		g	510	-	28	46	52
8.	Minerálne látky	Vápnik	mg	997	-	72	26,4	189
9.		Fosfor	mg	1.800	-	125	131	264
10.		Železo	mg	20	-	1,3	2,1	2,7
11.	Vitamíny	A-ekv.retinolu	µg	1.100	-	24	94	146
12.		B_1	mg	1,7	-	0,12	0,17	0,12
13.		B_2	mg	1,9	-	0,12	0,13	0,28
14.		P-P-ekv.niacinu	mg	23	-	2,3	3,7	7,4
15.		C	mg	85	-	-	2,4	2,1

1.3 Harmonogram výdaja stravy

STRAVNÁ DÁVKA 1			
	PO – PI	**SOBOTA**	**NEDEĽA**
OBED	11:30 – 12:00	11:30 – 12:00	11:30 – 12:00
VEČERA	17:00 – 18:00	17:00 – 18:00	17:00 – 18:00

1.4 Predpokladané počty stravovaných a prídavkov potravín

Stravná dávka 1	Predpokladaný počet stravovaných	Predpokladaný počet dní	Poznámka
Raňajky	0	0	Klasické závodné stravovanie:
Obed (prac. dni)	50	250	profesionálni vojaci (PrV), zamestnanci
Večera	0	0	
24 hod. zmena			PrV
Obed			
- pracovné dni	3	250	(teplá strava)
- S, N a sviatky	3	115	(teplá strava)
Večera			
- pracovné dni	3	250	(teplá strava)
- S, N a sviatky	3	115	(teplá strava)
PP-C			
- pracovné dni	3	250	(nealkoholický nápoj, ovocie,
- S, N a sviatky	3	115	cukrovinky, konzerva a pod.)
Cvičenia			Stravovanie PrV s nárokom na bezplatné stravovanie
- raňajky	30	8	(teplá strava)
- obed	30	8	(teplá strava)
- večera	30	8	(teplá strava)
- PP-A	30	8	(nápoj)
- PP-B	30	8	(nealkoholický nápoj, ovocie,
- PP-D	30	8	cukrovinky, konzerva a pod.)

Pozn.: Počet stravovaných v rámci klasického závodného stravovania i bezplatného stravovania (celodenné zmeny, cvičenia) vychádza z priemeru stravovaných osôb v roku 2008 a v roku 2009).

1.5 Výška sadzieb stravného platných pre raňajky, obed a večeru podľa stravnej dávky 1 a pre prídavky potravín A, B, C, D – hodnota potravín v eurách (priamy tovar uvedený v riadku A prílohy č. 1 – „Kalkulačný list") – určených na prípravu raňajok, obeda a večere podľa stravnej dávky 1 a platných pre prídavky potravín A, B, C, D podľa nariadenia MO SR č. 115/2008.

	Stravná dávka 1		
	Hodnota v €	Hodnota v SKK	%
Raňajky	1,13	34,00	30
Obed	1,56	47,00	40
Večera	1,13	34,00	30
Spolu	**3,82**	**115,00**	**100**

	Prídavok potravín		
	Hodnota v €	Hodnota v SKK	
Prídavok A	0,13	4,00	
Prídavok B	0,46	14,00	
Prídavok C	0,56	17,00	
Prídavok D	0,63	19,00	

Pozn.: Hodnoty potravín určených na prípravu raňajok, obeda a večere a hodnoty prídavkov potravín A, B, C a D sú uvedené vrátane DPH.

2. Povinnosti poskytovateľa v oblasti stravovacieho režimu

a) Pri príprave stravy rešpektovať denné sadzby stravného, t.j. hodnotu potravín určených na prípravu raňajok, obeda a večere podľa stravnej dávky 1 a hodnotu poskytovaných prídavkov potravín A, B, C, D v súlade s nariadením MO SR č. 115/2008 (viď bod 1.5).
b) Zabezpečiť dodržiavanie zákona č. 355/2007 Z.z. o ochrane, podpore a rozvoji verejného zdravia a o zmene a doplnení niektorých zákonov – povinnosti spojené s prevádzkovaním zariadení spoločného stravovania.
c) Zabezpečiť denne prípravu obeda a večere v minimálnej ponuke podľa bodu 3. písm. c).
d) Zabezpečiť ku každému vydávanému obedu a večeri teplý nápoj. V letnom období zabezpečiť k vydávanému obedu a večeri studený nápoj.
e) Zabezpečiť 2-krát denne dovoz balenej pripravenej stravy do výdajného miesta zriadeného vo VÚ 4405 Nitra – odlúčené pracovisko Viničné, vrátane jej výdaja.
f) Zabezpečiť stravovanie príslušníkov iných útvarov OS SR, ktorí sú u zástupcu objednávateľa pri individuálnej služobnej alebo pracovnej ceste, za plné ceny podľa prílohy č. 1.
g) Zabezpečiť podľa požiadavky zástupcu objednávateľa výdaj celodennej studenej stravy alebo jej jednotlivých časti, prídavkov potravín vo forme studenej stravy a to v miestach výdaja a sortimente určenom zástupcom objednávateľa pri dodržaní hodnôt potravín určených na prípravu príslušného denného jedla a hodnôt potravín platných pre príslušné prídavky potravín podľa nariadenia MO SR č. 115/2008 (viď. 1.5).
h) Zabezpečiť podľa požiadavky zástupcu objednávateľa prípravu, vývoz, výdaj stravy a priznaných prídavkov potravín pre príslušníkov útvaru pri cvičeniach konaných v mieste stálej dislokácie. Cvičenia budú vykonávané jedenkrát za štvrťrok v trvaní 2 prac. dní. Počet cvičiacich PrV s nárokom na bezplatné stravovanie (raňajky, obedy, večere a prídavky potravín A, B a D) bude predstavovať cca 30 osôb.
i) Zabezpečiť podľa požiadavky zástupcu objednávateľa prípravu, vývoz a výdaj stravy pre príslušníkov útvaru pri cvičeniach konaných mimo priestorov útvaru zástupcu verejného obstarávateľa a zabezpečiť výdaj priznaných prídavkov potravín. Výdaj stravy zabezpečiť vo výdajniach zriadených pre tento účel v priestoroch cvičenia. Rozvoz stravy do výdajni zabezpečiť vlastnými dopravnými prostriedkami uchádzača.
j) Zabezpečiť prípravu, dovoz a výdaj stravy pre príslušníkov iných útvarov, ktorí sa zúčastňujú na cvičeniach konaných u zástupcu objednávateľa a zabezpečiť

výdaj priznaných prídavkov potravín. Výdaj stravy zabezpečiť vo výdajni stravy VÚ 4405 Nitra - Viničné.

k) Zabezpečiť komplexné stravovanie domácich a zahraničných návštev u zástupcu objednávateľa, vrátane obsluhy. Výdaj stravy zabezpečiť podľa požiadavky zástupcu objednávateľa.
l) Podľa požiadaviek zástupcu objednávateľa zabezpečiť počas významných dní (oslavy, vianočné sviatky, nový rok, veľkonočné sviatky a pod.) slávnostnejší charakter podávaných obedov a večerí.

3. Povinnosti poskytovateľa v oblasti prípravy, dovozu a výdaja stravy

a) Zabezpečiť prípravu stravy podľa jedálneho lístka odsúhlaseného zástupcom objednávateľa. V jedálnom lístku musí byť uvedená pri každom jednotlivom jedle hmotnosť porcie po tepelnej úprave.
b) Zabezpečiť, aby množstvo pripravenej stravy zodpovedalo platnej sadzbe stravného určenej pre raňajky, obed a večeru podľa stravnej dávky 1 a platnej sadzbe stravného určenej pre jednotlivé prídavky potravín podľa nariadenia MO SR č. 115/2008, dodržiavať stanovenú skladbu potravín pre stravnú dávku 1 a jednotlivé prídavky potravín podľa prílohy č. 1 k výnosu MO SR č. SEOPMVL-92-172/2008-OdL (viď. 1.1, 1.2 a 1.5).
c) Zabezpečiť pripravovanú stravu v nasledujúcej minimálnej ponuke:
   Obed : 1 druh polievky,
   3 druhy hlavného jedla (napr. mäsité, bezmäsité, múčne, zeleninové), múčnik alebo ovocie, nápoj (čaj, sirup. voda, ovocná šťava a pod.), chlieb, pečivo,
   Večera : 1 druh teplého jedla, nápoj, chlieb.
d) Zabezpečiť z vlastných prostriedkov materiál potrebný na dovoz a výdaj pripravenej stravy.
e) Na vrub prípravy stravy zabezpečiť prostriedky na dochucovanie jedál (napr. soľ, korenie, polievkové korenie, ocot) a ich pravidelné doplňovanie.
f) Zabezpečiť nákup surovín v zodpovedajúcej kvalite v súlade so zákonom NR SR č. 152/1995 Z.z. o potravinách v znení neskorších predpisov.
g) Z prípravy stravy vylúčiť jedlá, ktorých súčasťou je alkohol.
h) Pri príprave teplej stravy nesmú byť použité potraviny, ktoré už boli tepelne spracované v procese prípravy inej teplej stravy.
i) Pri príprave jedál nie je možné využívať jedlá z predchádzajúcich dní.

4. Povinnosti poskytovateľa v oblasti hospodárenia so stravným

a) Zabezpečiť rovnomerné čerpanie náležitosti stravného určeného pre raňajky, obed a večeru podľa stravnej dávky 1 a platnej sadzby stravného určenej pre jednotlivé prídavky potravín podľa nariadenia MO SR č. 115/2008 v priebehu každého mesiaca.
b) Po ukončení mesiaca predložiť zástupcovi objednávateľa vyúčtovanie čerpania náležitosti stravného za daný mesiac, najneskôr k 20-tému dňu každého mesiaca za predchádzajúci mesiac.
c) Poskytovateľ je povinný dbať na to, aby v priebehu mesiaca pri čerpaní náležitosti stravného pri úspore neprekročil 5 % z mesačnej náležitosti stravného.

d) Na vyhodnotenie smernej skladby potravín poskytnúť zástupcovi objednávateľa prehľad spotrebovaných surovín pri príprave stravy. Prehľad predložiť zástupcovi objednávateľa najneskôr k 20-tému dňu každého mesiaca za predchádzajúci mesiac.

5. Povinnosti poskytovateľa v oblasti kontroly

a) Zástupca objednávateľa vydá zamestnancom poskytovateľa poverených dovozom a výdajom balenej pripravenej stravy podľa predloženého zoznamu neprenosné povolenia k vstupu do vojenského objektu. Toto povolenie sú povinní pri pohybe vo vojenskom objekte viditeľne nosiť podľa nariadenia zástupcu objednávateľa.
b) Viesť predpísané doklady pre vyúčtovanie a fakturáciu, ktoré môžu byť preverované a kontrolované minimálne jedenkrát do mesiaca kontrolným orgánom určeným zástupcom objednávateľa. Kontrolná činnosť bude zameraná na dodržiavanie čerpania stravného v rámci stanoveného limitu mesačnej náležitosti a čerpania odporúčanej smernej skladby potravín.
c) Zabezpečiť vypracovanie a vyvesenie týždenného jedálneho lístka v jedálňach podľa požiadavky zástupcu objednávateľa, prístupného všetkým stravníkom, pri dodržaní všetkých energetických a nutričných zložiek stravy s tým, že sa hlavné jedlá nebudú v priebehu 14 dní opakovať. Jedálny lístok musí obsahovať pri každom jednotlivom jedle hmotnosť porcie po tepelnej úprave.
d) Predkladať návrh jedálneho lístka na nasledujúci týždeň na odsúhlasenie zástupcovi objednávateľa do stredy prebiehajúceho týždňa.
e) Prípadné zmeny v jedálnom lístku musí poskytovateľ vopred prerokovať so zástupcom objednávateľa.
f) Spolupracovať so stravovacou komisiou, ktorú zriadi zástupca objednávateľa; na základe pozvánok sa zúčastňovať rokovaní tejto komisie a reagovať na prípadné pripomienky tejto komisie ku kvalite pripravovanej stravy resp. ku skladbe jedálnych lístkov.
g) Umožniť pred každým výdajom stravy vojenskému lekárovi (alebo ním poverenej osoby) zástupcu objednávateľa kontrolu dovezenej stravy.
h) Akceptovať odborné posúdenie lekára (alebo ním poverenej osoby) ku kvalite dovezenej stravy a jej hygienickej bezchybnosti, akceptovať prípadné pozastavenie výdaja stravy a v prípade jeho pozastavenia zabezpečiť náhradnú stravu.

6. Povinnosti poskytovateľa v oblasti činnosti počas mimoriadnych situácií

a) Zabezpečiť a spracovať plán náhradného stravovania v prípade poruchy v dodávke vody, elektrickej energie, plynu a tepla v stacionárnom zariadení poskytovateľa a predložiť ho zástupcovi objednávateľa.
b) Zabezpečiť a spracovať plán náhradného stravovania pri mimoriadnych udalostiach v súlade s § 3 zákona NR SR č. 42/1994 Z.z. o civilnej ochrane obyvateľstva v znení neskorších predpisov a v súlade s § 92 ods. 2 zákona č. 346/2005 Z.z. o štátnej službe profesionálnych vojakov v znení neskorších predpisov a v prípade vyhlásenia výnimočného a núdzového stavu podľa ústavného zákona č. 227/2002 Z.z. o bezpečnosti štátu v čase vojny, vojnového stavu, výnimočného stavu a núdzového stavu v znení neskorších predpisov a predložiť ho zástupcovi objednávateľa.

c) Predložiť do 90 dní od podpísania rámcovej dohody plán náhradného stravovania v prípade poruchy v dodávke vody, elektrickej energie, tepla a plán náhradného stravovania v prípade mimoriadnych udalostí.
d) V prípade mimoriadnych udalostí zabezpečovať stravovacie služby podľa požiadaviek zástupcu objednávateľa.

7. Povinnosti poskytovateľa v oblasti dodržiavania hygienických podmienok

a) Zabezpečovať dodržiavanie ustanovení zákona NR SR č. 152/1995 Z.z. o potravinách v znení neskorších predpisov.
b) Poskytovateľ je povinný zabezpečiť vlastný odber a uloženie vzoriek pripravovanej stravy v sterilných nádobách v chladiarenskom zariadení vlastnej výdajne po dobu 48 hodín a viesť k tomu potrebnú dokumentáciu.

8. Povinnosti poskytovateľa v oblasti objednávania stravovania, nahlasovania počtov stravovaných a upresňovanie počtov stravovaných príslušníkov zástupcu objednávateľa

a) Zástupca objednávateľa je povinný v pracovných dňoch písomne predložiť poskytovateľovi predpokladaný počet raňajok, obedov, večerí a jednotlivých prídavkov potravín pre profesionálnych vojakov s nárokom na bezplatné stravovanie i predpokladaný počet obedov pre profesionálnych vojakov a zamestnancov stravujúcich sa za náhradu na budúci pracovný deň do 14:15 hod. Na dni pracovného pokoja (sobota, nedeľa a prvý pracovný deň) je povinný zástupca objednávateľa predložiť písomnú objednávku do 14:15 hod. v posledný pracovný deň pred dňami pracovného pokoja. Spresnenie predpokladaného počtu obedov profesionálnych vojakov a zamestnancov stravujúcich sa za náhradu (na stravné lístky) bude vykonávané v nasledujúcom pracovnom dni telefonicky do 8:30 hod. a následne aj písomne do 9:00 hod.
b) Stravovanie profesionálnych vojakov a zamestnancov v rámci klasického závodného stravovania bude realizované formou stravných lístkov, ktoré zabezpečí zástupca objednávateľa, vrátane ich predaja. Zástupca objednávateľa je povinný zriadiť a vybaviť miesto na objednávanie jedál stravníkmi. Objednávanie denných jedál bude vykonávané v dobe výdaja obeda na nasledujúci deň, prípadne ďalší deň v dobe od 7:00 do 8:00 hod. Platným dokladom na objednanie príslušného denného jedla bude opečiatkovaná objednávka s dátumom a poradovým číslom denného jedla podľa jedálneho lístka. Dokladom pre odber denného jedla bude opečiatkovaná poukážka s dátumom a poradovým číslom denného jedla podľa jedálneho lístka.

9. Ostatné povinnosti poskytovateľa

a) Poskytovateľ zabezpečí dovoz balenej pripravenej stravy minimálne 30 minút pred začiatkom výdaja stravy.
b) Prípadné zmeny stanoveného časového harmonogramu dovozu balenej pripravenej stravy vykonávať po dohode so zástupcom objednávateľa.
c) Podľa požiadaviek zástupcu objednávateľa zabezpečiť komplexné stravovanie domácich a zahraničných návštev, vrátane obsluhy. Miesto výdaja, počet

osôb, finančný limit na jednu osobu a spôsob fakturácie budú spresnené na základe písomnej objednávky zástupcu objednávateľa.

d) Zástupca objednávateľa si vyhradzuje právo predpokladané množstvo objednaných jednotlivých denných jedál a jednotlivých prídavkov potravín meniť podľa potrieb zástupcu objednávateľa.

10. Cena a platobné podmienky

1. Cena za predmet zmluvy je stanovená dohodou zmluvných strán v zmysle zákona NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov a vyhlášky č. 87/1996 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov. Cena je stanovená v prílohe č. 1 (kalkulačný list) tejto dohody o zabezpečení celodenného zmluvného stravovania a sú v nej zahrnuté všetky náklady poskytovateľa súvisiace s plnením predmetu rámcovej dohody.
   Príloha č. 1 je neoddeliteľnou súčasťou rámcovej dohody.
   Právo na zaplatenie ceny v rozsahu čiastkového plnenia vzniká poskytovateľovi riadnym plnením jeho záväzku v súlade s touto dohodou.

2. Zmluvné strany sa dohodli, že platba bude vykonaná na základe doručenej faktúry 1-krát za mesiac za objednané denné jedlá, za raňajky, obedy, večere a jednotlivé prídavky potravín pre príslušníkov zástupcu verejného obstarávateľa s nárokom na bezplatné stravovanie a za objednané obedy pre príslušníkov zástupcu verejného obstarávateľa, ktorí sa stravujú na stravné lístky. Cena za objednané denné jedlá a prídavky potravín sa určí ako súčin počtu skutočne objednaných porcií denných jedál a prídavkov potravín za uplynulé obdobie a ceny denných jedál a prídavkov potravín, ktoré budú zmluvne dohodnuté. Počet objednaných denných jedál a prídavkov potravín bude preukázaný dodacím listom vystaveným uchádzačom na základe objednávok stravy, odsúhlaseným a podpísaným oprávnenými pracovníkmi oboch zmluvných strán, ktorý bude priložený ku každej faktúre za dodanie pripravenej stravy.

   Faktúra musí obsahovať náležitosti v súlade s § 71 zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov, doplnené o:
   a) číslo čiastkovej zmluvy, objednávky,
   b) označenie banky a číslo účtu, na ktorý má byť poukázaná platba a
   c) celkovú cenu za odobraté jedlá v € s DPH (v SKK).

   Zástupca objednávateľa uhradí faktúru do 30 dní odo dňa jej prevzatia. Zástupca objednávateľa je oprávnený vrátiť bez zaplatenia faktúru, ktorá neobsahuje všetky náležitosti, alebo je inak nesprávna, a to do dátumu splatnosti. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť doba splatnosti, táto začína plynúť znova odo dňa doručenia opravenej faktúry.

   Poskytovateľ zašle faktúru k preplateniu na adresu:

   Vojenský útvar 4405 (pre odlúčené pracovisko Viničné)

   Jelenecká ul.

   949 01 Nitra

IČO: 30845572

Bankové spojenie: Štátna pokladnica

Číslo účtu : 7000172197/8180

Zmluvné strany vylučujú postúpenie pohľadávky alebo záväzku bez predchádzajúcej písomnej dohody zmluvných strán.

11. Miesto a spôsob plnenia

1. Miestom plnenia rámcovej dohody je:
   - Vojenský útvar 4405 Nitra – odlúčené pracovisko Viničné, 900 23 Viničné.

   Zástupca objednávateľa umožní poskytovateľovi vstup do objektu VÚ 4405 Nitra - Viničné a vytvorí mu podmienky na plnenie predmetu rámcovej dohody v rozsahu ustanovení tejto rámcovej dohody.

2. Predmet rámcovej dohody je zo strany poskytovateľa považovaný za splnený v rozsahu čiastkového plnenia poskytnutím plnenia predmetu rámcovej dohody v požadovanom množstve a kvalite v mieste plnenia, v zmluvne dohodnutej dobe a pri splnení podmienok stanovených v rámcovej dohode.

12. Zodpovednosť za vady, záruky a reklamácie.

1. Poskytovateľ zodpovedá za to, že predmet dohody je riadne plnený podľa dohodnutých podmienok a termínov uvedených v tejto rámcovej dohode.

2. Ak zástupca objednávateľa zistí, že dodané jednotlivé objednané denné jedlá nie sú pripravené a dodané v súlade so zmluvnými podmienkami dohodnutými v tejto rámcovej dohode, zástupca objednávateľa ihneď o tom oboznámi poskytovateľa. V prípade dodania vadného objednaného jedla má zástupca objednávateľa právo požadovať dodanie náhradného jedla alebo v rozsahu vadného plnenia požadovať zabezpečenie stravovania vydaním stravovacích poukážok v hodnote stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 – 12 hodín v súlade so zákonom č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov na vlastné náklady.

3. Poskytovateľ zodpovedá za vady v príprave, dovoze a výdaji stravy, ktoré vzniknú pri jeho plnení v zmysle príslušných ustanovení Obchodného zákonníka.

13. Sankcie

1. V prípade, že poskytovateľ nezabezpečí výdaj objednanej stravy do 1 hodiny od stanovenej doby výdaja stravy, uhradí zástupcovi objednávateľa vyúčtovanú zmluvnú pokutu vo výške 160,00 € (4.820,00 SKK).

2. V prípade, že poskytovateľ nepredloží do 90 dní od podpísania tejto rámcovej dohody spracovaný plán náhradného stravovania v prípade poruchy v dodávke vody, elektrickej energie, tepla a plán náhradného stravovania v prípade

mimoriadnych udalostí, uhradí zástupcovi objednávateľa vyúčtovanú zmluvnú pokutu vo výške 3,30 € (99,40 SKK) za každý deň omeškania.

3. V prípade oneskorenej úhrady faktúry, ktorá obsahuje všetky náležitosti podľa zákona č. 222/2004 Z.z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a je formálne i vecne správna, uhradí zástupca objednávateľa poskytovateľovi úrok z omeškania vo výške 0,03 % z neuhradenej sumy za každý deň omeškania.

4. Vyúčtovaný úrok z omeškania a vyúčtované zmluvné pokuty zaplatí povinná strana do 30 dní odo dňa doručenia vyúčtovania.

5. Pri narušení stravovania preukázateľne zavineným poskytovateľom musia byť jednotlivé objednané denné jedlá dodané najneskôr do 2 hodín po dohodnutej dobe výdaja stravy. Pri nedodaní jednotlivých denných jedál do tohto termínu musí poskytovateľ zabezpečiť stravovanie vydaním stravovacích poukážok v hodnote stravného poskytovaného pri pracovnej ceste v trvaní 5 – 12 hodín v súlade so zákonom č. 283/2002 Z.z. o cestovných náhradách v znení neskorších predpisov na vlastné náklady.

V. ZÁNIK RÁMCOVEJ DOHODY

1. Rámcovú dohodu je možné zrušiť:
   1.1 písomnou výpoveďou ktorejkoľvek zo zmluvných strán s 3-mesačnou výpovednou lehotou. Výpovedná lehota začína plynúť prvým dňom nasledujúceho mesiaca po mesiaci, v ktorom bola výpoveď doručená druhej zmluvnej strane,
   1.2 odstúpením od rámcovej dohody v prípade podstatného porušenia nasledujúcich zmluvných podmienok dohodnutých v tejto rámcovej dohode a v zmluve o zabezpečení celodenného zmluvného stravovania, t.j.
      a) ak poskytovateľ opakovane (5 x počas platnosti rámcovej dohody) nezabezpečí výdaj objednanej stravy do 1 hodiny od stanovenej doby výdaja stravy alebo
      b) ak poskytovateľ opakovane (3 x po sebe) po písomnom upozornení zástupcom objednávateľa nedodrží stanovenú výšku sadzieb stravného k stravnej dávke 1 a sadzieb stravného k prídavkom potravín alebo
      c) ak poskytovateľ opakovane (3 x po sebe) po písomnom upozornení zástupcom objednávateľa poruší ustanovenia zákona č. 152/1995 Z.z. o potravinách v znení neskorších predpisov,
   1.3 ak zástupca objednávateľa je vlastnou vinou viac ako 30 dní v omeškaní s úhradou faktúry za splnené dodávky objednaných jednotlivých denných jedál a prídavkov potravín riadne a včas,
   1.4 v ostatných prípadoch podľa ustanovení Obchodného zákonníka.

VI. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

1. Objednávateľ požaduje od poskytovateľa zasielať finančné plnenia rámcovej dohody (finančný objem poskytnutej služby za príslušné obdobie) na základe uzatvorených čiastkových zmlúv za každý štvrťrok kalendárneho roka do 10. dňa po jeho ukončení na adresu:

Spoločné centrum materiálového manažmentu, Legionárska 5, 911 27 Trenčín.

2. Túto rámcovú dohodu je možné meniť a dopĺňať len formou písomných dodatkov podpísaných oprávnenými zástupcami zmluvných strán a ktoré budú tvoriť neoddeliteľnú súčasť tejto rámcovej dohody.

3. Ak nie je v tejto rámcovej dohode stanovené inak, právne vzťahy z nej vyplývajúce sa riadia ustanoveniami Obchodného zákonníka a ostatnými platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi. Zmluvné strany dohodli v prípade sporu z plnenia tejto rámcovej dohody rozhodcovský súd pri Slovenskej obchodnej a priemyselnej komore.

4. Táto rámcová dohoda nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnených zástupcov zmluvných strán. Je uzatvorená na dobu 48 mesiacov od nadobudnutia účinnosti rámcovej dohody.

5. Čiastkové zmluvy uzatvorené na základe tejto dohody a písomnej výzvy zástupcu objednávateľa budú uzatvorené na obdobie príslušného kalendárneho roka.

6. Táto rámcová dohoda vyjadruje slobodnú vôľu zmluvných strán, ktoré na dôkaz toho pripájajú odtlačok svojej pečiatky a podpis.

7. Rámcová dohoda je vyhotovená v 7 výtlačkoch, z ktorých objednávateľ obdrží 5 výtlačkov a poskytovateľ 2 výtlačky.

V Trenčíne, dňa: 25. FEB. 2010

Za poskytovateľa:

.....

Martin BURDAN
podnikateľ

MARTIN BURDAN BTB
PANHOLEC 2167/1, 902 01 PEZINOK
IČO:43 161 600 IČ DPH: SK1076150482
č.ž.r. 130-18451 0907-66 00 55 ③

V Trenčíne, dňa: 25. FEB. 2010

Za objednávateľa:

.....

plukovník Ing. Miloš SOPKO
náčelník Spoločného centra materiálového manažmentu

Spoločné centrum materiálového manažmentu TRENČÍN

Príloha č. 1 k rámcovej dohode č. KaVSÚ-3-149/2010 na

„zabezpečenie zmluvného stravovania pre profesionálnych vojakov a zamestnancov MO SR, príslušníkov VÚ 4405 Nitra – odlúčené pracovisko Viničné, formou dovozu balenej pripravenej stravy do výdajného miesta zriadeného vo VÚ 4405 Nitra – odlúčené pracovisko Viničné, vrátane jej výdaja."

KALKULAČNÝ LIST

P.č.	Názov položky	Kalkulačná cena na rok 2010 v €						
		SD-1			Prídavok			
		R	O	V	A	B	C	D
A	**Priamy tovar**	**0,950**	**1,310**	**0,950**	**0,110**	**0,390**	**0,470**	**0,530**
B	Priame mzdy	0,005	0,410	0,005	0,000	0,000	0,000	0,000
C	Ostatné priame náklady	0,005	0,470	0,005	0,000	0,000	0,000	0,000
D	Výrobná réžia	0,010	0,310	0,010	0,000	0,000	0,000	0,000
	Vlastné náklady výroby A-D	**0,970**	**2,500**	**0,970**	**0,110**	**0,390**	**0,470**	**0,530**
E	Zisk	0,005	0,150	0,005	0,000	0,000	0,000	0,000
F	Cena bez DPH	0,975	2,650	0,975	0,110	0,390	0,470	0,530
G	DPH	0,185	0,504	0,185	0,021	0,074	0,089	0,101
H	**Cena s DPH v €***	**1,16**	**3,15**	**1,16**	**0,13**	**0,46**	**0,56**	**0,63**
I	**Cena s DPH v SKK***	**34,95**	**95,00**	**34,95**	**3,94**	**13,98**	**16,85**	**19,00**
	Konverzný kurz 1 €	**30,1260**	**SKK**					

* cena s DPH je uvedená na dve desatinné miesta

Zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom.

Dátum ..25..8..... 2010

plukovník Ing. Miloš SOPKO

náčelník