(4)

Ministerstvo obrany SR
Posádková správa budov Prešov
Č. p.: PSB-96-212/KAP

Prešov
Výtlačok číslo: 1
Počet listov : 4
Počet príloh : 2/2

Zmluva o poskytovaní služieb č. PSB-96-214/KAP

uzavretá v zmysle § 269 ods. 2 zákona č. 513/1991 Zb. Obchodný zákonník v znení neskorších predpisov

Článok I. Zmluvné strany

1.1. Dodávateľ: **Slovenská republika - Ministerstvo obrany SR**
Posádková správa budov Prešov

Sídlo : Čapajevova 38, 080 01 Prešov
Zastúpená : Ing. Juraj SIDORJAK - riaditeľ PSB
IČO : 30845572
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
Číslo účtu : č.ú. 7000171928/8180
č.ú. 7000171899/8180

Osoby zodpovedné za kontrolu a plnenie zmluvne dohodnutých podmienok : Ing. Ján Lukáč
Telefón : 0960 524219, 0960 515656
Fax/e-mail : 0960 524288, juraj.sidorjak@mil.sk
(ďalej len dodávateľ)

1.2 Odberateľ : **Územná vojenská správa Košice**
Sídlo : Komenského 39/A, 040 01 Košice
Zastúpený : Mgr. Pavel DŽERENGA - riaditeľ
IČO : 00803499
Bankové spojenie : Štátna pokladnica
Číslo účtu : 7000170829/8180
Telefón/Fax : 0960
Zapísaný v :
(ďalej len odberateľ)

Posádková správa budov PREŠOV

II. Predmet zmluvy

2.1 Predmetom zmluvy je záväzok dodávateľa poskytovať odberateľovi v objekte Šrobárových kasární v Košiciach budova č. 1,3,6 energie (elektrickú energiu, tepelnú energiu), vodu, likvidáciu odpadových vôd zrážkové vody, vývoz komunálneho odpadu a záväzok odberateľa platiť za poskytnuté energie, vodu a služby. Dodávateľ je výlučný zákonný vlastník komodít, do uhradenia faktúr odberateľom.
Podlahová plocha (prenajatá) b.1,3,6 je 1 507,5 m^2.

2.2. Špecifikácia služieb:
a/ dodávka elektrickej energie
b/ dodávka vody, likvidácia odpadových vôd a odvádzanie zrážkových vôd
c/ dodávka tepla
- dodávka tepla na vykurovanie miestností.

d/ odvoz komunálneho odpadu

III. Doba poskytovania služieb

3.1. Zmluva sa uzatvára na dobu určitú, od 19.3.2010 do 21.1.2015 na základe „Zmluvy o nájme nebytových priestorov č. T405/07.004/41/Výp.

3.2 Zmluvný vzťah je možné ukončiť :
a) dohodou zmluvných strán,
b) výpoveďou jednej zo zmluvných strán s trojmesačnou výpovednou lehotou plynúcou od prvého dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej zmluvnej strane,
c) výpoveďou s účinkom dňom doručenia zo strany dodávateľa v prípade :
- neuhradenia faktúry za poskytnuté služby, ak odberateľ príslušnú úhradu nevykonal ani v dodatočnej lehote poskytnutej dodávateľom, čím však nie je dotknuté právo dodávateľa neuhradené sumy vymáhať
- porušovania povinností odberateľa vyplývajúcich zo zmluvy, čím však nie je dotknuté právo dodávateľa vymáhať náhradu škody takýmto porušením spôsobenej.

IV. Cena poskytovania služieb a platobné podmienky

4.1. Cena za poskytované služby je určená dohodou nasledovne :
- cena elektriny – na základe skutočne vyfaktúrovanej spotreby od MAGNA E.A. s.r.o. Piešťany refundácia vynaložených nákladov vo výške 17,93%. (príloha č.1).
- cena vody – na základe faktúr z VVS a.s. Košice refundácia 260 m^3/rok. (príloha č.2)
- cena za likvidáciu odpadových vôd – na základe faktúr z VVS a.s. Košice refundácia 260 m^3/rok. (príloha č.2)
- cena zrážkovej vody – na základe faktúr z VVS a.s. Košice refundácia vo výške 13,13% z celkovej fakturácie. (príloha č.2)

Posádková správa budov PREŠOV

- cena za odvoz komunálneho odpadu – vo výške 13,13% z celkových nákladov
- cena za tepelnú energiu
  - objekt č.03,06 - dodávka tepla na vykurovanie miestností počas vykurovacieho obdobia od 1.9. (príslušného kalendárneho roka) do 31.5.(príslušného kalendárneho roka), v rozsahu paušálneho prepočtu GJ/m^2/rok/mesiac x účtovné obdobie - výpočet príloha č. 1
  - objekt č.01 – dodávka je riešená z odovzdávajúcej stanice TEHO s.r.o. Košice. PSB Prešov bude požadovať na základe vynaložených nákladov na teplo a TÚV refundáciu vo výške 21,52% za tepelnú energiu. Vyúčtovanie bude spracované a doručené ÚVS Košice na základe vyúčtovania TEHO s.r.o. Košice.

4.2. Fakturácia za odber energií podľa ods. 4.1. tohto článku, bude uskutočnená 1xštvrťročne po ukončení príslušného štvrťroka, podľa dohodnutých cien za poskytnuté energie. Fakturácia za odber energií za 4. štvrťrok bude uskutočnená dvomi faktúrami a to za mesiac október - november a december.

4.3. Dodávateľ bude vystavovať faktúry za poskytnuté služby v súlade s predpismi o DPH, pričom výška DPH uvedená na faktúre bude zodpovedať aktuálnej výške DPH stanovenej príslušnými platnými právnymi predpismi. Odberateľ uhradí faktúru v lehote 30 /tridsiatich/ kalendárnych dní odo dňa jej doručenia odberateľovi.

4.4. Ak odberateľ bude meškať s úhradou faktúr za poskytnuté služby môže dodávateľ požadovať za každý deň omeškania zmluvnú pokutu vo výške 16,60 EUR. Odberateľ je povinný zmluvnú pokutu z omeškania zaplatiť spolu s omeškanou platbou za poskytnuté služby.

4.5. Dodávateľ je oprávnený upraviť cenu za poskytnuté služby, ak počas platnosti zmluvy dôjde k poukázateľnému zvýšeniu nákladov súvisiacich s prevádzkou a údržbou nehnuteľností, alebo k výrazným zmenám ekonomického charakteru, formou písomného dodatku k zmluve.

4.6. Každý daňový doklad musí spĺňať náležitosti zákona č. 222/2004 Z.z o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov a ďalej musí obsahovať:

- označenie, že ide o faktúru
- IČO oboch zmluvných strán
- obchodné meno a sídlo odberateľa
- obchodné meno a sídlo dodávateľa
- číslo dokladu
- názov, miesto a množstvo plnenia
- číslo zmluvy (vrátane platných dodatkov)
- deň vystavenia faktúry
- dátum dodania
- termín splatnosti faktúry
- formu úhrady
- sumu k úhrade
- meno, podpis a telefonické spojenie zodpovedného pracovníka vystavovateľa faktúry

Posádková správa budov PREŠOV

- pečiatku vystavovateľa faktúry
- bankové spojenie

4.7. Odberateľ je oprávnený pred uplynutím lehoty splatnosti vrátiť dodávateľovi bez zaplatenia faktúru, ktorá neobsahuje niektorú náležitosť alebo má iné chyby v obsahu a vo vrátenej faktúre ich musí vyznačiť. Dodávateľ je povinný faktúru opraviť a vyhotoviť novú.

4.8. Oprávneným vrátením faktúry prestáva plynúť pôvodná lehota splatnosti. Nová lehota splatnosti faktúry, začne plynúť odo dňa doručenia odberateľovi. Splatnosť faktúry je 30 dní odo dňa doručenia faktúry odberateľovi.

4.9. Dohodnuté zmluvné pokuty povinná strana uhradí strane oprávnenej do 30 dní odo dňa ich uplatnenia.

V. Práva a povinnosti zmluvných strán

5.1. Odberateľ zabezpečí riadnu manipuláciu zo spotrebičmi energie, podľa ním spracovaných prevádzkových poriadkov.

5.2. Odberateľ vopred odsúhlasí s dodávateľom každú uvažovanú zmenu stavebného charakteru ako aj technického charakteru vo vzťahu k energetickým médiám, ktorú mieni uskutočniť v budove č.1,3,6 (dodatočná montáž tepelných spotrebičov, rozvodov a pod.).

5.3. V prípade havárie, zásahu vyššej moci, údržby, vykonávania opráv, revízií a prevádzkovej nutnosti, odberateľ nebude uplatňovať nároky z titulu vzniknutých škôd spôsobených prerušením dodávky energie a vody.

5.4. Dodávateľ sa zaväzuje nahlasovať odberateľovi odstávky pri pravidelných údržbách energetických zariadení minimálne 3 dni vopred v písomnej forme a v mimoriadnych prípadoch (vyššia moc) operatívne.

5.5. Pri zabezpečovaní bežného styku medzi zmluvnými stranami bude dodávateľa zastupovať energetik: Eva Kysucká č.t.: 0960 515820 a vodohospodár : Anna Hudáková č.t.: 0960 515717. Odberateľa bude zastupovať: Ing. Kristína Halušková č.t . 0960 515507.

5.6. Zmluvné strany sú zbavené svojich povinnosti vyplývajúcich zo zmluvy v prípadoch pôsobenia vyššej moci. Pôsobením vyššej moci sa rozumejú také mimoriadne okolnosti, ktoré nepredpokladáme a neočakávame, ktoré vznikli po uzatvorení zmluvy, ako sú vojna, požiar povodne a iné katastrofy, importné a exportné obmedzenia vyhlásené vládou, štrajky tretích osôb alebo iné, ktoré sú mimo možností kontroly zmluvných strán. Zmluvné strany sú povinné v každom prípade vzájomne sa informovať o pôsobení vyššej moci bez omeškania najneskôr do 5 kalendárnych dní písomnou formou, faxom alebo telegramom. Okolnosti vyššej

Posádková správa Ľudov PREŠOV

moci musia byť písomne doložené nezávislým orgánom / polícia, obchodná komora, štátny orgán.../.

5.7. Zmluvné strany sa zaväzujú, že použijú akékoľvek informácie a dáta získané priamo, alebo v súvislosti s plnením zmluvy výlučne iba na realizáciu svojich zmluvných záväzkov. U informácii, ktoré nie sú všeobecne známe, alebo u ktorých zmluvné strany nevyjadrili písomný súhlas k zverejneniu, sú zmluvné strany povinné urobiť všetky uskutočniteľné kroky, aby zabránili sprístupneniu takýchto informácii tretím osobám. Zmluvné strany si vyhradzujú právo súhlas podľa predchádzajúcej vety odoprieť aj bez udania dôvodu.

5.8. Zmluvné strany sú povinné neodkladne sa navzájom písomne informovať o každej zmene tykajúcej sa zmluvy. Škody vzniknuté z dôvodu neplnenia si tejto povinnosti znáša strana, ktorá si túto povinnosť nesplnila. Zmluvné strany sú povinné navzájom spolupracovať v miere nevyhnutnej na splnenie účelu zmluvy.

5.9. Odberateľ sa zaväzuje dodržiavať všetky platné zásady v oblasti požiarnej ochrany, bezpečnosti pri práci a ochrane životného prostredia, vyplývajúce z platných predpisov a zákonov týkajúcich sa týchto oblastí v priebehu celej doby plnenia tejto zmluvy. V prípade porušenia týchto zásad a následného vzniku škody, odberateľ odstráni vzniknuté škody v plnom rozsahu na vlastné náklady.

5.10. Odberateľ je povinný vybaviť pracovisko prostriedkami na hasenie v zmysle § 5 zákona č.314/2001 Z.z. a platných predpisov a zabezpečiť školenie o ochrane pred požiarmi vlastných zamestnancov.

VI. Záverečné ustanovenia

6.1 Zmluvné strany sa dohodli, že akékoľvek zmeny a doplnky k tejto zmluve je možné dojednať len písomnými dodatkami k tejto zmluve, pričom budú podpísané oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.

6.2 Ak nie je dohodnuté v tejto zmluve inak, riadia sa právne vzťahy z nej vyplývajúce a vznikajúce ustanoveniami Obchodného zákonníka a súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi SR.

6.3 Zmluvné strany prehlasujú, že si zmluvu prečítali, jej obsahu porozumeli a bez výhrad s ňou súhlasia a ako prejav súhlasu s celým obsahom ju podpísali bez nátlaku.

6.4 Táto zmluva nadobúda platnosť a účinnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami

6.5 Zmluva je vyhotovená v 7 vyhotoveniach, pričom každé vyhotovenie zmluvné strany prehlasujú za originál.
Rozdeľovník výtlačkov : Výtlačok číslo 1. pre odberateľa
2.- 5. pre dodávateľa

Posádková správa Prešov
PREŠOV

Prílohy :

Príloha č. 1 : Elektrická energia, výpočet ceny vyrobeného tepla
Príloha č. 2 : Voda, stočné, zrážková voda

V Prešove, dňa: 19.3.2010

Za dodávateľa :

Ing. Juraj SIDORJAK
riaditeľ

Za odberateľa :

Mgr. Pavel DŽERENGA
riaditeľ

Príloha č.1

ELEKTRICKÁ ENERGIA

Na základe skutočne vyfaktúrovanej spotreby od MAGNA E.A. s.r.o. Piešťany vyžiada PSB Prešov refundáciu vynaložených nákladov vo výške 17,93%, pričom percentuálny podiel zodpovedá pomernému rozdeleniu využitia priestorov celého objektu /budova č.1,3 a 6 – viď tabuľka / a energetickej náročnosti prevádzok prislúchajúcich SAMaV Košice a ÚVS Košice.

Dodávka elektrickej energie bude uskutočňovaná z odberného miesta SAMaV Košice č.VO 667070, číslo elektromeru 67451682, ktorého meranie je umiestnené v hlavnej rozvodni v budove č.1 Šrobárových kasární.

TEPELNÁ ENERGIA

Objekt č.01 – dodávka je riešená z odovzdávajúcej stanice cestou TEHO s.r.o Košice. PSB Prešov vyžiada refundáciu vynaložených nákladov na teplo a TÚV vo výške 21,52%. Vyúčtovanie bude spracované a doručené ÚVS Košice na základe vyúčtovania TEHO s.r.o Košice.

Objekty č.03,06 – náklady za vykurovanie

Ročná spotreba tepelnej energie v objekte:	858 GJ
Vykurovaná plocha v objekte:	2 107 m^2
Spotreba tepelnej energie na 1 m^2:	0,407 GJ/m^2
Temperovaná plocha odberateľa:	151,5 m^2
Ročná spotreba pre priestory odberateľa:	61,66 : 2 = 30,83 GJ
Cena za 1 GJ pre rok 2010 s 19% DPH:	31,775 EUR/GJ
Cena celkom:	31,775 EUR/GJ x 30,83 GJ = 979,62 EUR/rok

TABUĽKA

B.č.	Podlahová plocha spolu	Z toho ÚVS	%	Elektrická energia	Tepelná energia
01	6 300 m^2	1 356 m^2	21,52		
03	488 m^2	73,9 m^2	15,14		
06	1 619 m^2	77,6 m^2	4,79		
Spolu	**8 407 m^2**	**1 507,5 m^2**	**%**	**17,93**	**21,52**

Posádková správa budov PREŠOV

Príloha číslo: 2

VODA, STOČNÉ

Výpočet spotreby vody je určený v zmysle Vyhlášky MŽP SR číslo 397/2003, príloha číslo 1, časť II. Verejné budovy, bod 5 – kancelárske budovy, úrady, inštitúcie a iné obdobné zariadenia:

Spotreba na 1 pracovníka – 20 m3/rok
Počet pracovníkov. 13

Výpočet celkovej úhrady:
13 x 20 = 260 m3/rok x aktuálna cena z faktúr VVS a.s. + DPH

ZRÁŽKOVÁ VODA

Celkový počet zamestnancov SAMaV a súčastí je 86, počet zamestnancov ÚVS je 13.
Spolu: 99 zamestnancov, podiel ÚVS činí: 13,13 % z faktúry VVS a.s.

SLUŽBY – KOMUNÁLNY ODPAD:

Celkový počet zamestnancov SAMaV a súčastí je 86, počet zamestnancov ÚVS je 13.
Spolu: 99 zamestnancov, podiel ÚVS činí: 13,13 % z poplatkov stanovených Magistrátom mesta Košice.

Zdigitalizovaná zmluva súhlasí s podpísaným originálom.
25. augusta 2010
Ing. Kristína Halušková

Posádková sv. Egídy PREŠOV