2007-02-23-PSB
MA-637004/3
PAVOL BELICA
KOMINÁRSTVO

637004/3

PSB-637004/13

Zmluva o poskytnutí služby č. : 1 / 2007

uzatvorená v zmysle Zmluvy o budúcej zmluve o poskytnutí služby č. : 1 / 2007
zo dňa : 22. 12. 2006

Článok I. ZMLUVNÉ STRANY

1.1. Objednávateľ	: Slovenská republika – Ministerstvo obrany SR
Obchodný názov	: Posádková správa budov Malacky
Sídlo	: Štúrova 144, P.O.BOX 13 90101 Malacky
Oprávnená osoba	: Ing. Šverha Ján – riaditeľ PSB
IČO	: 00805432
Bankové spojenie	: 7000171784/8180
Oprávnený rokovať vo veciach	:
Telefón	: 0960 393 170
Fax	: 0960 393 140

1.2. Dodávateľ	: Pavol Belica - Kominárstvo
Sídlo	: 906 37 Sološnica 506
Oprávnená osoba	: Pavol Belica
IČO	: 34471421
DIČ	: 1028712674
Bankové spojenie	: OTP Banka Slovakia Malacky
Číslo účtu	: 2183242/5200
Číslo telefónu	: 034/6584397, 0903 951736
Živnostenský list číslo	: Žo – 96/ 70 / 000 r. č. 142 / 96
Zo dňa	: 18.1.1996

1.3. Zmenu osôb uvedených v bodoch 1.1. a 1.2. si oznámia zmluvné strany doporučeným listom, ktorý prehlásia za súčasť tejto zmluvy.

1.4. Zmluvné strany uzatvárajú na akciu **„Kominárske práce – VÚ 1201 Kuchyňa“** zmluvu o službe.

Článok II. PREDMET ZMLUVY

2.1. Dodávateľ sa zaväzuje v súlade za dohodnutých podmienok v tejto zmluve zabezpečiť službu **„Čistenie dymovodov, komínov, kotlov, výber sadzí, vyhotovenie revíznych správ na objektoch VÚ 1201 v správe PSB Malacky“** včas a v požadovanej kvalite

2.1.1. podľa oceneného popisu prác a dodávok, odsúhlasené objednávateľom
2.1.2. podľa podmienok dohodnutých v tejto zmluve
2.1.3. všetky realizačné zmeny a zmeny rozsahu služby sa môžu uskutočniť len s písomným súhlasom objednávateľa

2.1. Objednávateľ sa zaväzuje :

2.2.1. Službu so zmluvou prevziať a zaplatiť zaň dohodnutú cenu podľa podmienok v článku V. tejto zmluvy.

Posádková správa budov * MALACKY *

Článok III. ČAS PLNENIA

3.1. Termíny plnenia predmetu zmluvy podľa článku II. sú nasledovné :

3.1.1. Začatie realizácie : 5.6.2007
3.1.2. Dokončenie diela v termíne : 7.7.2007

3.2. Zhotoviteľ sa zaväzuje :

3.2.1. Službu zabezpečiť v termínoch uvedených v bode 3.1.
3.2.2. Popisu prác a dodávok odsúhlasiť s objednávateľom do termínu začatia diela a dodať ho objednávateľovi v jednom výtlačku.

3.3. Objednávateľ sa zaväzuje :

3.4. Zmluvné strany sa dohodli, že dodávateľ nie je v omeškaní s termínom ukončenia diela, uvedeným v bode 3.1.1. po dobu, po ktorú nemohol svoju povinnosť, súvisiacu s realizáciou diela plniť následkom okolností, ktoré vznikli na strane objednávateľa. V tomto prípade má dodávateľ právo na predĺženie lehoty zabezpečenia služby a úhradu preukázateľných nákladov, ktoré mu z toho vznikli.

Článok IV. CENA SLUŽBY

4.1. Cena za zhotovenie predmetu zmluvy, v rozsahu čl. III. tejto zmluvy, je stanovená dohodou zmluvných strán v súlade so Zákonom NR SR č. 18/1996 Z.z. o cenách vyhláškou MF SR č. 87/1996 Z.z. a pre predmet plnenia je cena maximálna, ktorú nie je možné prekročiť.

4.1.1. Cena je doložená jej kalkuláciou, spracovanou dodávateľom, ktorá je súčasťou zmluvy.

4.2. Cena za zhotovenie diela podľa čl. II. je :

Cena bez dane	:	79 960,- Sk
Základ pre DPH 19 %	:	-
DPH 19 %	:	-
Cena za dielo celkom:		**79 960,- Sk**

Nie som platca DPH.

4.2.1.. Cena pokrýva všetky zmluvné záväzky
4.2.2. Práce, ktoré zhotoviteľ nevykoná alebo vykoná bez príkazu objednávateľa, alebo odchýlne od dojednaných zmluvných podmienok, objednávateľ neuhradí.

4.3. Odborný dozor objednávateľa je oprávnený riešiť zmeny dodávok a postup prác.

Článok V. PLATOBNÉ PODMIENKY, FAKTURÁCIA

5.1. Cenu za zabezpečenie služby sa objednávateľ zaväzuje zaplatiť na základe faktúr, ktoré zhotoviteľ vystaví a odošle objednávateľovi po doplnení týchto podmienok.

5.1.1. Práce budú fakturované na základe podkladov a overovacích súpisov vykonaných prác, v ktorých bude uvedené v súlade s popisom prác a dodávok dodávateľa.

5.1.2. Overovanie a potvrdenie dodávky služby urobí odborný dozor objednávateľa do tretieho pracovného dňa od predloženia súpisu prác dodávateľom. Ak má súpis prác vady, vráti ho zhotoviteľovi na prepracovanie.

5.2. Faktúra bude predložená objednávateľovi v 3 výtlačkoch a bude obsahovať minimálne tieto údaje :

- označenie objednávateľa a zhotoviteľa, peňažný ústav, číslo účtu
- miesto a názov diela, evidenčné číslo stavby
- číslo zmluvy, dátum jej uzatvorenia
- IČO a DRČ zhotoviteľa a objednávateľa
- číslo faktúry, resp. daňového dokladu
- zdaniteľné obdobie
- deň odoslania a deň splatnosti faktúry
- fakturovanú základnú čiastku bez DPH, čiastku DPH a celkovú fakturovanú sumu
- pečiatku a podpis oprávneného zástupcu dodávateľa
- materiál bude vydokladovaný
- prílohou faktúry bude súpis prác a dodávok, vyhotovený podľa bodov 5.1.1. – 5.1.2.

5.2.1. Splatnosť faktúry je 30 dní od jej doručenia po ukončení služby a doručení faktúry objednávateľovi.

5.2.2. Dôvodom na oprávnené vrátenie faktúry je skutočnosť, že faktúra má formálne, alebo obsahové nedostatky. V takomto prípade nová lehota splatnosti začne plynúť odo dňa odovzdania oprávnenej faktúry objednávateľovi.

5.2.3. Uhradená faktúra nie je dokladom o prevzatí služby.

5.2.4. Faktúru za zabezpečenú službu predloží dodávateľ ku dňu ukončenia zabezpečenia služby. Jej prijatie objednávateľom vylučuje dodatočné nároky dodávateľa na úpravu ceny.

Článok VI. ZÁRUČNÁ DOBA – ZODPOVEDNOSŤ ZA VADY

6.1. Dodávateľ zodpovedá za to, že predmet tejto zmluvy je zabezpečený podľa schváleného noriem a predpisov vzťahujúcimi sa na predmet plnenia dohodnutých zmluvných podmienok a že počas záručnej doby bude mať použitý materiál vlastnosti dohodnuté v tejto zmluve.



6.2. Záručná doba je 6 mesiacov pri použitých materiáloch a začína plynúť dňom odovzdania služby, pokiaľ bola odovzdaná bez závad a nedostatkov.

6.3. Zmluvné strany sa dohodli pre prípad vady použitého materiálu, že počas záručnej doby má dodávateľ povinnosť bezplatného odstránenia vady.

6.4. Dodávateľ nezodpovedá za vady použitého materiálu, ktoré boli spôsobené použitím podkladov a vecí poskytnutých objednávateľom a dodávateľ ani pri vynaložení všetkej starostlivosti nemohol zistiť ich nevhodnosť, alebo na ňu upozornil objednávateľa a ten na ich použití trval.

6.5. Objednávateľ môže zjavné vady použitého materiálu písomne reklamovať do 15 dní po prevzatí diela.

6.6. Materiály, ktoré nezodpovedajú zmluve a požadovaným skúškam, musí dodávateľ na vlastné náklady odstrániť a nahradiť bezchybnými.

6.7. Objednávateľ je povinný umožniť zhotoviteľovi prístup do priestorov, kde sa majú vady diela zistené počas záručnej doby, odstraňovať.

6.8. Objednávateľ sa zaväzuje, že prípadnú reklamáciu vady použitého materiálu uplatní bezodkladne po jej zistení a to písomnou formou.

6.9. Dodávateľ sa zaväzuje začať s odstraňovaním prípadných vád predmetu plnenia bezodkladne, najneskôr do 7 dní oprávnenej reklamácie objednávateľa a vady odstrániť v čo najkratšom technicky možnom čase. Termín odstránenia vád sa dohodne písomne pri reklamačnom konaní.

Článok VII. VYKONANIE DIELA , JEHO ODOVZDANIE, BOZP A POŽIARNA OCHRANA

7.1. Dodávateľ vykoná všetky činnosti spojené s predmetom diela na vlastnú zodpovednosť podľa zmluvy, pričom rešpektuje technické, špecifické a právne predpisy.

7.2. Dodávateľ je povinný zabezpečiť pohyb svojich zamestnancov a ostatných osôb, ktoré sú oprávnené, zdržiavať v priestoroch vykonávanej akcie.

7.**2.1** Vymedzený priestor pre túto akciu je priestor objektov VÚ 1201 Kuchyňa a PSB Malacky.

7.4. Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci - Dodávateľ v plnom rozsahu zodpovedá za bezpečnosť a ochranu zdravia všetkých osôb, ktorí sú oprávnené zdržiavať sa v priestore vykonávanej akcie a vybaví ich ochrannými pracovnými pomôckami.

7.**4.1.** Dodávateľ v plnom rozsahu zodpoveda, že službu vykonávajú spôsobilí zamestnanci v danom obore, pri prácach dodržiavajú stanovenú trasu prístupu na pracovisko, z pracoviska sa nevzdiaľujú.

7.**4.2.** Zhotoviteľ v plnom rozsahu zodpoveda, že pracovníci sú zdravotne spôsobilí na vykonávanie prác a boli oboznámení v oblasti BOZP v zmysle zákona č. 124/2006 Z. z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci § 6 a 7 a Vyhlášky č. SÚBP č. 374/1990 Zb. § 9.

7.**4.3.** Dodávateľ a objednávateľ zabezpečia dennú kontrolu porušenia zásad postupu prác, požitie alkoholických nápojov, fajčenie v zakázaných priestoroch, v prípade zistenia volať na tel. č. 0903 951 736 p. Pavol Belica. Spoločne prejednať ďalší postup.

7.**4.4.** Preukázatelné škody na majetku užívateľa uhradí p. Pavol Belica, 906 37 Sološnica.

7.5. Objednávateľ je oprávnený vykonávať odborný dozor nad realizáciou služby, dodržiavaním zmluvných podmienok a dodržiavanie bezpečnostných podmienok. Jeho vykonávaním poverujem p. Pavla Režnáka, ktorý má za tým účelom prístup na pracoviská, kde sa zmluvná služba realizuje, alebo skladujú materiály.

7.**6.** Zabezpečenie ochrany pred požiarmi - Za plnenie opatrení v oblasti ochrany pred požiarmi pri vykonávaných prácach dodávateľským spôsobom zodpovedá dodávateľ.
Objednávateľ aj dodávateľ sú povinní vznik každého požiaru oznámiť bez zbytočného odkladu ohlasovni požiarov VÚ 1201 Kuchyňa a LKM č. tel. 390150.

7.**6.1.** Kontrolu dodržiavania opatrení ochrany pred požiarmi pri vykonávaní prác budú vykonávať za objednávateľa z. Milena Míznerová.

7.**7.** Dodávateľ poveruje výkonom dodržiavania predpisov BOZP a PO p. Pavla Belicu.

7.8. Dodávateľ zodpovedá za to, že pri realizácii služby nepoužije materiál o ktorom je v čase jeho použitia známe, že je škodlivý.

Článok VIII. ZMLUVNÉ POKUTY

8.1. Dodávateľ zaplatí za omeškanie s plnením zmluvných záväzkov zmluvnú pokutu :

8.1.1. 1 % z ceny služby za každý začatý mesiac omeškania zabezpečenia služby objednávateľovi.

8.1.2. Za omeškanie s odstránením vád, reklamovaných v záručnej dobe 1.000,- Sk denne až do ich odstránenia a to za každú vadu zvlášť.

8.1.3. Keď dodávateľ odstúpi od zmluvy bez zavinenia objednávateľa zaplatí pokutu vo výške 15 % z nezabezpečenej služby.

8.2. Objednávateľ zaplatí zhotoviteľovi za omeškanie s úhradou faktúry zmluvnú pokutu vo výške 0,05 % z fakturovanej ceny za každý deň omeškania.

8.3. Zaplatenie zmluvnej pokuty nevylučuje povinnosť dodávateľa uhradiť objednávateľovi škodu, ktorá nevznikla splnením záväzkov, ktoré pre neho zo zmluvného vzťahu vyplývajú.

Posádková správa budov MALACKY

8.4. Uplatnenie zmluvných pokút bude vykonávané písomnou formou

Článok IX. OSTATNÉ USTANOVENIA, ODSTÚPENIE OD ZMLUVY

9.1. Objednávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy :

- ak dodávateľ bezdôvodne odmietne zabezpečiť službu
- ak dodávateľ nedodržiava kvalitu zabezpečenia služby podľa požiadavok a príslušných noriem a objednávateľom zistené vady neodstráni v dodaných termínoch
- ak dodávateľ nedodrží vlastným zavinením postupové termíny zabezpečenia služby, dohodnuté zmluvnými stranami počas jej zabezpečovania
- ak jeho nadriadený orgán rozhodne o zastavení zabezpečenia služby

9.2. Dodávateľ je oprávnený odstúpiť od zmluvy :

- ak objednávateľ neplní zmluvné záväzky a tým dodávateľovi znemožňuje zabezpečenie služby

9.3. Omeškanie zmluvných strán v zmysle § 365 a 370 Obchodného zákonníka je považované za podstatné porušenie zmluvnej povinnosti v zmysle jeho § 345 a oprávňuje na jednostranné odstúpenie od zmluvy obe zmluvné strany.

9.4. Odstúpenie od zmluvy musí byť oznámené písomne. V odstúpení musí byť uvedený dôvod, pre ktorý strana od zmluvy odstupuje.

Článok X. ZÁVEREČNÉ USTANOVENIA

10.1. Zmluva vzniká prejavením súhlasu s celým jej obsahom a jej podpísaním oprávneným zástupcami zmluvných strán.

10.2. Zmluva môže byť zmenená, alebo zrušená len písomnými dodatkami, podpísanými oprávnenými zástupcami zmluvných strán.

10.2.1. K návrhom dodatkov k zmluve sa zmluvné strany zaväzujú vyjadriť písomne v lehote do 30 dní od jeho doručenia druhej strane. Pre platnosť dodatkov k tejto zmluve sa vyžaduje dohoda o jeho celom texte.

10.3. Pokiaľ v zmluve nie je dohodnuté niečo iné, platia pre zmluvný vzťah ňou založený ustanovenia Obchodného zákonníka č. 513/1991 Zb. v znení neskorších predpisov.

10.4. Účastníci zmluvu prečítali, porozumeli a na znak súhlasu s jej obsahom dobrovoľne vlastnoručne podpísali.

10.5. Zmluvné strany prehlasujú, že sú spôsobilý k právnym úkonom a ich zmluvná voľnosť nie je ničím obmedzená.

10. Zmluva je vyhotovená v 4 exemplároch, z ktorých 1 je určený pre objednávateľa a 3 pre zhotoviteľa.

V Malackách dňa 23. 2. 2007

Objednávateľ

z. Ing. Ján Šverha
Riaditeľ PSB Malacky

Posádková správa budov * MALACKY *

Zhotoviteľ

Pavol Belica
Majiteľ

KOMINÁRSTVO
Pavol BELICA
Na Hanisku 506
906 37 SOLOŠNICA
Tel.: 034/658 43 97, 0903 951 736
IČO: 34471421, DIČ: 1028712674

Osvedčujem, že táto kópia doslovne **súhlasí** s predloženým originálom skladajúcim sa z ....4..... strán.

V ....MALACKÁCH....., **dňa:** 17. 8. 2010

Ján Achberger

